

6. 10. 2005

Dodatek č. 1**na základě usnesení Rady městské části Praha 4 č. 2R-52/2005 ze dne 18.1.2005
ke smlouvě o nájmu nebytových prostor**

uzavřené dne 26.10.1998 v souladu se zák. č. 116/1990 Sb., o nájmu a podnájmu nebytových prostor, v platném znění, spolu se smlouvou o kauci ze dne 26.10.1998

Smluvní strany se dohodly na změnách a doplňcích smlouvy o nájmu nebytových prostor, uzavřené dne 26.10.1998 formou dodatku č. 1, a to s účinností ode dne podpisu tohoto dodatku oběma smluvními stranami. Obsah provedených úprav je zahrnut do následujícího úplného znění citované smlouvy.

I. Smluvní strany**1.1. pronajímatel: Městská část Praha 4**

se sídlem: Tábořská 350, Praha 4

IČO: 00063584

DIČ: CZ00063584

bankovní spojení: [REDAKCE]

č.ú.: [REDAKCE]

zastoupená správní firmou: NAVATYP a.s.

se sídlem: Revoluční 25/767, 110 00 Praha 1 – Nové Město

zastoupená na základě plné moci ze dne 1.6.2005 [REDAKCE]

IČO: 25110977

DIČ: CZ25110977

/dále jen pronajímatel/

a

1.2. Nájemce: Občanské sdružení Green Doors

zastoupený: MUDr. Martinem Jarolínkem, předsedou sdružení

a Mgr. Lucií Broukalovou, výkonnou ředitelkou sdružení

se sídlem: Pujmanové 1219/8, Praha 4 – Krč, PSČ 140 00

IČO: 60164221

DIČ: CZ60164221

bank. spojení: [REDAKCE]

č. účtu: [REDAKCE]

/dále jen nájemce/

II. Úvodní ustanovení

2.1. Nemovitost, ve které se nachází předmět nájmu, přešla dle zákona č. 172/1991 Sb., o přechodu některých věcí z majetku České republiky do vlastnictví obcí, do vlastnictví hlavního města Prahy a na základě § 19 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze a Statutu hlavního města Prahy byla svěřena do správy městské části Praha 4.

III. Předmět nájmu

3.1. Předmětem nájmu jsou nebytové prostory sestávající ze 2 místností (kanceláře) o celkové výměře 34,40 m² v 1. patře domu, v nemovitosti č.p. 1219, ulice Pujmanové č. or. 8, Praha 4, kat. území Krč, specifikované ve výpočtovém listu a zakreslené v situačním plánu. Nedílnou přílohou č. 1 této smlouvy je výpočtový list a situační plán. Celková výměra předmětu nájmu činí 34,40 m².

3.2. Nájemce je občanským sdružením, založeným dle zákona o sdružování občanů (zákon č. 83/1990 Sb.) a zaregistrovaným u Ministerstva vnitra České republiky dne 26.08.1993 pod č. [REDAKCE] Cílem

sdužení je přispívat k rozvoji péče o duševně nemocné, zejména rozvíjet možnosti pracovní a sociální rehabilitace psychiatrických pacientů. Stanovy sdužení jsou přílohou č. 2 této smlouvy.

IV. Účel nájmu

4.1. Nebytové prostory jsou pronajímány k účelu: kanceláře pro činnost sdužení (nájemce).

V. Doba nájmu

5.1. Nájem nebytových prostor je sjednán na dobu neurčitou.

VI. Cena nájmu

6.1. Pronajímatel touto smlouvou pronajímá nájemci předmět nájmu za dohodnuté smluvní nájemné ve výši 754,19 Kč/m²/rok.

Ke sjednanému nájemnému se neuplatňuje daň z přidané hodnoty.

Celkové roční nájemné činí 25.944,- Kč.

Měsíční platby nájmu činí 2.162,- Kč.

6.2. Nad rámec sjednaného nájemného je nájemce povinen hradit zálohy na služby s nájmem související. Zálohy nepodléhají dani z přidané hodnoty.

Zálohy byly dohodnuty v následující výši:

- dodávka tepla 583,- Kč/měs.
- vodné a stočné 83,- Kč/měs.
- společná elektřina 83,- Kč/měs.

Zálohy cen služeb činí celkem 749,- Kč/měs.

Zálohy cen služeb činí celkem 8.988,- Kč/ročně.

Pronajímatel a nájemce se dohodli, že odvoz pevného domovního odpadu, úklid místností uvedených v čl. III. odst. 3.1. této smlouvy, si zajistí nájemce sám na vlastní náklady.

6.3. Nájemce je povinen hradit sjednané nájemné za pronajatý prostor a zálohy cen služeb a úhrady služeb vždy nejpozději do posledního dne příslušného kalendářního měsíce, za nějž se platí, na účet uvedený v čl. 6.4. smlouvy. Pokud doba nájmu nezapočala 1.den kalendářního měsíce, ale v jeho průběhu, nájemce platí nájemné v poměrné výši zaokrouhlené na celé koruny nahoru podle počtu dnů trvání doby nájmu v daném kalendářním měsíci.

6.4. Platby nájemného za pronajatý nebytový prostor včetně záloh a úhrad cen služeb je nájemce povinen poukazovat bezhotovostně (nebo složenkou) na účet č.: [REDAKCE] : [REDAKCE]. Zaplacením se rozumí připsání na účet. Daňovým dokladem na platby nájemného a služeb s nájmem souvisejících je splátkový kalendář, který vystavuje pronajímatel na vyžádání nájemce, je-li nájemce plátcem DPH.

6.5. V případě nesplnění povinnosti platit nájemné nebo služby řádně a včas je smluvními stranami sjednána smluvní pokuta ve výši 0,1% z ročního předpisu nájmu, kterou pronajímatel může uplatnit za každý započatý kalendářní den prodlení, s tím, že právo na náhradu škody zůstává nedotčeno. Smluvní pokutu může pronajímatel započítat na nájemcem složenou kauci.

6.6. S ohledem na míru inflace se smluvní strany dohodly, že sjednaná výše nájemného dle čl. VI. odst. 6.1. této smlouvy bude každoročně zvyšována vždy tehdy, pokud tak pronajímatel rozhodne, podle míry inflace za uplynulý rok oficiálně vyhlášené Českým statistickým úřadem. Nový výpočet nájemného bude nájemci písemně oznámen do 31.3. kalendářního roku s účinností od 1.1. kalendářního roku a od tohoto oznámení je nájemce povinen platit toto valorizované nájemné. Valorizaci nájemného (rozdíl mezi dosavadním nájemným zaplaceným od 1.1. kalendářního roku a nájemným zvýšeným podle míry inflace s účinností od 1.1. kalendářního roku) nájemce zaplatí spolu s platbou již valorizovaného nájemného. Takto stanovené (valorizované) nájemné bude výchozí částkou pro výpočet nájemného v následujícím roce. V případě navýšení cen služeb či jiných skutečností rozhodných pro jejich vyšší budou navýšeny i uvedené zálohové platby služeb v poměru takovém, o který se ceny služeb zvýší, písemným oznámením zasláným nájemci.

6.7. Vyúčtování zálohových plateb za služby dle skutečných nákladů na ně vynaložených bude provedeno pronajímatelem vždy jednou ročně, nejpozději do 31.8. kalendářního roku za období roku předcházejícího. Případný přeplatek či nedoplatek je splatný do 10 dnů ode dne, kdy nájemce převezme vyúčtování.

VII. Práva a povinnosti pronajímatele

7.1. Pronajímatel se zdrží všech činností, které by bránily nájemci řádně užívat pronajaté prostory v souladu s předmětem smlouvy.

7.2. Pronajímatel je oprávněn zasahovat do pronajatých prostor, pokud to bude nutné k provedení prací při rekonstrukci, opravách nebo údržbě ostatních částí domu a nájemce je povinen tento zásah po nezbytně nutnou dobu strpět, jinak je nájemce povinen zaplatit pronajímateli smluvní pokutu ve výši 100,-Kč za každý, byť jen započatý den prodlení se splněním této povinnosti. Smluvní pokutu může pronajímatel započítat na nájemcem složenou kauci.

7.3. Pronajímatel je oprávněn podle svého uvážení provádět kontroly dodržování povinností nájemcem. Nájemce je povinen pronajímateli tyto kontroly umožnit a zabezpečit přítomnost svých pověřených pracovníků, jinak je nájemce povinen zaplatit pronajímateli smluvní pokutu ve výši 100,-Kč za každý, byť jen započatý den prodlení se splněním této povinnosti. Smluvní pokutu může pronajímatel započítat na nájemcem složenou kauci.

7.4. Pronajímatel neodpovídá nájemci za dodávky služeb, které si nájemce zajistí smluvně přímo s jednotlivými dodavateli.

VIII. Práva a povinnosti nájemce

8.1. Nájemce se seznámil se stavem pronajímaných nebytových prostor a v tomto stavu je přebral, což stvrdil podpisem smlouvy o nájmu nebytových prostor ze dne 26.10.1998. Nájemce je povinen provádět kontroly pronajatých prostor z hlediska požární ochrany a prevence, bezpečnosti práce, jakož i další kontroly vyplývající z právních předpisů.

8.2. Nájemce je oprávněn umístit v pronajatém prostoru své technické vybavení i speciální kusy nábytku při dodržení platných norem a kolaudačního rozhodnutí. Pronajímatel však neručí za případné poškození, odcizení, jakož i jiné škody na věcech v majetku nájemce. Pronajímatel není v tomto smyslu povinen uzavírat jakékoliv pojistné smlouvy.

8.3. Nájemce je povinen pronajaté prostory užívat pouze ke smluvenému účelu, a to způsobem obvyklým a povaze místností přiměřeným, při dodržování veškerých právních předpisů, zejména požárních, bezpečnostních a hygienických, včetně společných prostor domu. Odpovědnost za dodržování těchto předpisů nese nájemce.

8.4. Nájemce je povinen bez zbytečného odkladu upozornit pronajímatele na potřebu větších oprav a nájemce je povinen umožnit jejich provedení. V případě, že tak neučiní, nese odpovědnost za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikla. Pronajímatel je oprávněn posoudit potřebu opravy.

8.5. Nájemce je povinen zajistit řádnou ochranu pronajatého prostoru.

8.6. Nájemce je povinen udržovat pronajatý prostor po celou dobu nájmu minimálně ve stavu, v jakém mu byl pronajat. Je povinen udržovat prostor vně i uvnitř v pořádku a čistotě. Nájemce je povinen dodržovat v domě klid, dobré mravy a obecně závazné právní předpisy. Nájemce je povinen hradit náklady spojené s obvyklým udržováním předmětu nájmu a v rámci toho zabezpečovat na své náklady drobné opravy a běžnou údržbu předmětu nájmu.

8.7. Drobnými opravami a běžnou údržbou předmětu nájmu se analogicky dle nařízení vlády č. 258/1995 Sb. rozumí:

a/ drobné opravy: zejména opravy podlah, podlahových krytin, výměny prahů a lišt, opravy jednotlivých částí oken a dveří a jejich součástí, výměny vypínačů, zásuvek, jističů, zvonků, osvětlovacích těles a domácích telefonů včetně elektrických zámků, výměny uzavíracích kohoutů u rozvodu plynu, opravy uzavíracích armatur na rozvodech vody, výměny sifonů a lapačů tuku, opravy měřičů tepla a teplé vody, opravy vodovodních výtoků, zápachových uzávěrek, odsavačů par, digestoří, opravy mísících baterií, sprch, ohřívačů vody, umyvadel, van, výlevek, dřezů, splachovačů, bidetů, infrazářičů, vařičů, kuchyňských linek, vestavěných a přídatných skříní a dále opravy kamen a kotlů na etážové topení včetně uzavíracích a regulačních armatur a ovládacích termostatů etážového topení. Za drobné opravy se považují i výměny drobných součástí těchto věcí.

b/ běžná údržba: zejména pravidelné prohlídky a čištění předmětů shora uvedených, dále pak malování včetně opravy omítek, tapetování a čištění podlah včetně podlahových krytin a obkladů stěn, pravidelné prohlídky a čištění předmětů vnitřního vybavení předmětu nájmu, čištění zanesených odpadů až ke stoupačce a vnitřní nátěry.

Podle výše nákladu se za drobné opravy považují i další opravy pronajatého prostoru a jejich vybavení a výměny součástí jednotlivých předmětů tohoto vybavení, které nejsou uvedeny pod písm. a) a b) tohoto článku smlouvy, jestliže náklad na jednu opravu nepřesáhne částku 300 Kč. Provádí-li se na téže věci několik oprav, které spolu souvisejí a časově na sebe navazují, je rozhodující součet nákladů na související opravy.

8.8. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele provádět úpravy pronajatého prostoru, které vyžadují stavební povolení či podléhají ohlášení stavebnímu úřadu.

8.9. Nájemce je oprávněn přenechat pronajatý nebytový prostor nebo jeho část do podnájmu třetím osobám jen s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.

8.10. Nájemce je povinen odstranit na svůj náklad v přiměřené době veškeré škody v pronajatém prostoru způsobené nájemcem, jeho zaměstnanci či osobami, které za ním přicházejí. Nájemce je zároveň povinen zajistit vše potřebné k odvrácení hrozících škod, havárií apod. a ihned vyrozumět správní firmu.

8.11. Nájemce je povinen hradit cenu nájmu za podmínek uvedených v této smlouvě.

8.12. Nájemce je povinen zajistit na svůj náklad provádění periodických kontrol, revizí a technických prohlídek elektrických a plynových spotřebičů, strojů a přístrojů a dalších vyhrazených technických zařízení umístěných v pronajatém prostoru ve smyslu platných právních předpisů, včetně vybavení provozovny hasičskými přístroji. Nájemce je povinen dbát na to, aby spotřebiče, stroje a přístroje byly obsluhovány odborně zaškolenou obsluhou a zapínány tak, aby nedošlo k přetížení elektroinstalace či jiné škodě z nevhodné manipulace. Nájemce je povinen kopie revizních zpráv předávat bez zbytečného odkladu správní firmě.

8.13. Nájemce je oprávněn užívat jako přístupové cesty do pronajatého prostoru společné prostory domu.

IX. Zánik nájmu

9.1. Smluvní vztah zaniká:

a/ dohodou smluvních stran

b/ výpovědí

c/ zánikem předmětu nájmu

d/ odstoupením od smlouvy (příčemž nájem nezaniká od počátku)

e/ zánikem nájemce.

9.2. Smlouvu mohou smluvní strany písemně vypovědět bez uvedení důvodů s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po jejím doručení.

9.3. Pro případ, že nájemce nedodrží účel nájmu nebo neplatí řádně nebo včas sjednané nájemné nebo zálohové platby služeb, nebo pronajímá pronajatý prostor nebo jeho část třetím osobám bez předchozího souhlasu pronajímatele, může pronajímatel tuto smlouvu vypovědět s pětidenní výpovědní lhůtou, která začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po jejím doručení.

9.4. Nájemce je povinen vyklidit a protokolárně odevzdat vyklizený pronajatý nebytový prostor pronajímateli ke dni skončení nájemního poměru ve stavu, v jakém ho převzal, popř. v jakém byl kolaudován, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, jinak se sjednává smluvní pokuta ve výši 100,-Kč za každý den prodlení až do vyklizení, aniž je dotčeno právo na náhradu škody. Smluvní pokutu může pronajímatel započítat na nájemcem složenou kauci. Nájemce souhlasí s tím, že v případě, že ani ve lhůtě 10 dnů od skončení nájemního poměru nepředá pronajímateli vyklizený předmět nájmu, pronajímatel je oprávněn vstoupit do předmětu nájmu a protokolárně ho převzít při respektování ustanovení občanského zákoníku o svépomoci. Tímto není dotčeno právo pronajímatele na úhradu smluvní pokuty, náhradu škody a dalších souvisejících nákladů.

X. Závěrečná ustanovení

10.1. Nájemce stvrzuje svým podpisem, že je seznámen s požárně nebezpečnými místy, s obsahem požárních poplachových směrnic, umístěním hasicích přístrojů, požárními únikovými cestami, jakož i ohlašovou požárů.

10.2. Reklama mimo výkladní skříně se sjednává samostatně. Po vyjádření správní firmy rozhodne o jejím umístění s přihlédnutím zejména k jejímu umístění, velikosti atd. OŽPÚR a OSD ÚMČ Prahy 4.

10.3. Písemnosti mezi stranami této smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto smlouvou (zejména výpovědi) se doručují do vlastních rukou. Povinnost smluvní strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil, nebo přijetí písemností odmítl.

10.4. Obsah této smlouvy může být měněn nebo doplňován pouze po dohodě smluvních stran formou písemného dodatku k této smlouvě.

10.5. Tato smlouva je sepsána ve 4 stejnopisech, z nichž 1 výtisk obdrží nájemce a 3 výtisky pronajímatel.

10.6. Vztahy, výslovně neupravené touto smlouvou se řídí zákonem. č. 116/1990 Sb., v platném znění, občanským zákoníkem, jakož i ostatními právními předpisy.

10.7. Tato smlouva je sepsána určitě, srozumitelně, svobodně, vážně a volně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což smluvní strany stvrzují svými podpisy.

10.8. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Podpisy smluvních stran:

V Praze dne

- 6 - 10 - 2005

V Praze dne

Za pronajímatele:

Za nájemce:

MUDr. Martin Jarolímek
MgA. Lucie Broukalová

přílohy:

- 1/ výpočtový list a situační plánec
- 2/ stanovy

Ý P O Č T O V Ý L I S T n á j m u

vlastník prostoru: MČ-Praha 4

ČP, č.bu.	350	0	Banka	
Ulice	Táborská		Číslo účtu/kód	
Prostor	0		Specifický symbol	
Místo	PRAHA 4		IČ	
PSČ	140 45		DIČ	
Okres	PRAHA		Plátce DPH	A
Stát	ČR		Tel/fax	/

Zástupce vlastníka prostoru:

1 Příjmení MČ-Praha 4	Jméno	Titul	Rod.čís.
2 Příjmení	Jméno	Titul	Rod.čís.

Správce NAVATYP a.s.

Podolská 322
147 00 Praha 4 Tel. Účet

Neb.prost. KANCELÁŘ Pujmanové
Var.symbol: Praha 4

Smlouva 5391	IČ : 60164221	DIČ: CZ60164221
Nájemce GREEN DOORS OBČ.	Peněžní ústav:	
Pujmanové 0/1219.00	Číslo účtu :	
140 00 Praha 4	Specif.symbol:	
okres: Praha 4	Telefon :	
stát : ČR	Fax :	

Způsob využití: Sm.č. (vodné) 0025 Počet osob 2

	Celková plocha	Roční sazba	Roční nájemné	Započítat. ÚT	podl. plocha TUV
reprezentační a obch	34.40	754.19	25944.14	41.28	34.40
Počet místností					
Podlaží 0.0 2	34.40	754.19	25944.14	41.28	34.40

Měsíční nájemné Nájemné 2162.00

Měsíční platby na služby Vodné a stočné 2162.00 83.00

Teplo 583.00

Společná elektřina 83.00

749.00

Celkem nájemné a služby měsíčně 2911.00

Nájemné je splatné v termínu a způsobem dle ujednání nájemní smlouvy.
PŘI PLATBĚ NA ÚČET VŽDY UVÁDĚJTE VARIABILNÍ SYMBOL ! V případě pozdní platby bude účtován úrok z prodlení dle nájemní smlouvy.

Platby prosím zasílejte na účet číslo :

Variabilní symbol :

Praha 4

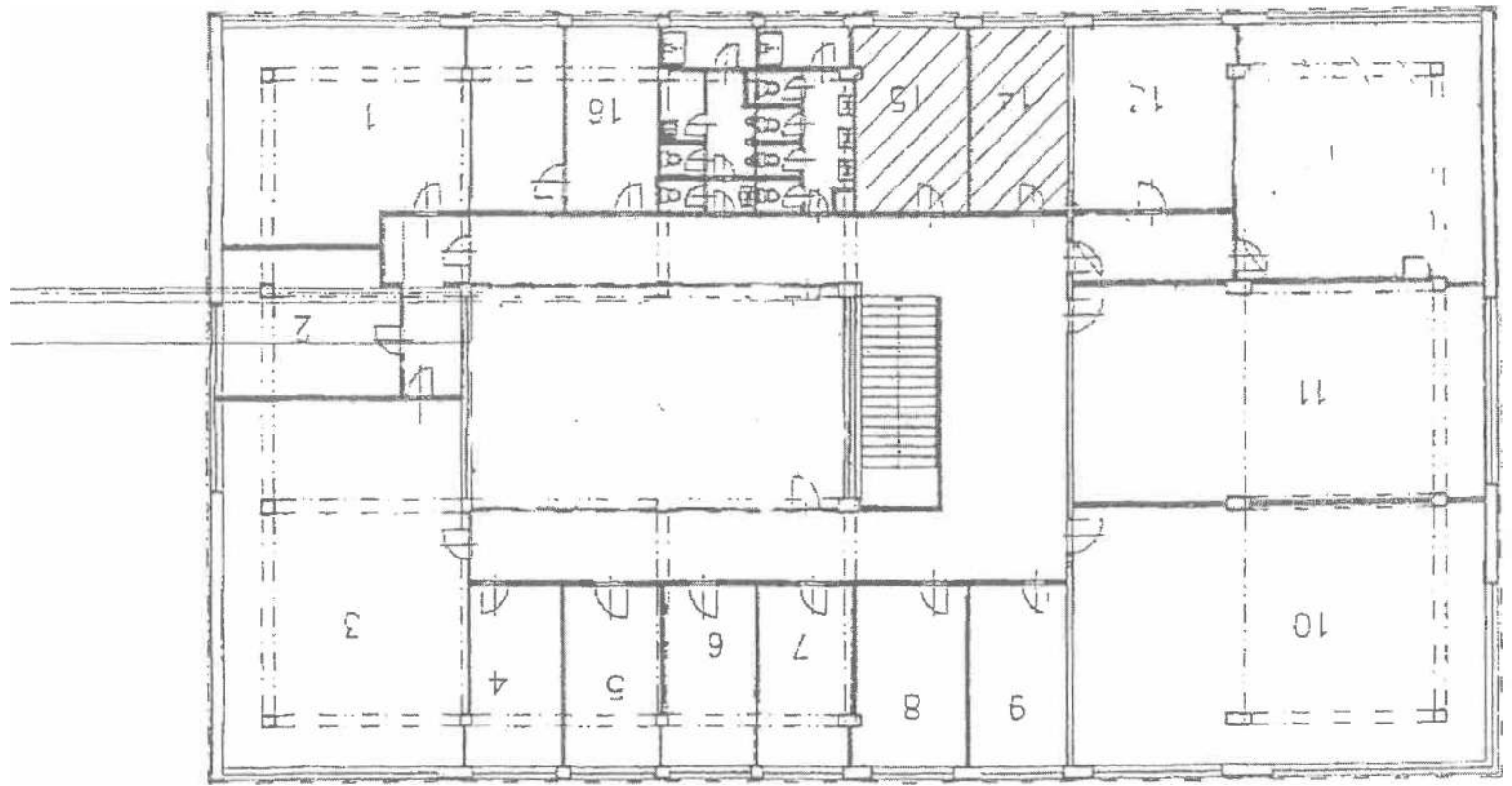
Správce :

Pronajímatel:

Nájemce :

Puimane 1219/8
Patro-dudors

1:200



05 GREEN DOORS

18/05 '00 09:18

TX/RX NO. 2667

P01

Rozhodnutí valné hromady občanského sdružení
Green Doors

Valná hromada občanského sdružení Green Doors rozhodla dne 14.1.1998
o těchto personálních změnách:

Předseda sdružení: MUDr. Martin Jarolímek.

Rada sdružení: MUDr. Martin Jarolímek

Renata Fialová

Pavel Stehno

PhDr. Stanislava Dudová


Lenka Prochalová

Statutární zástupce: MUDr. Martin Jarolímek

Mgr. Lucie Broukalová (výkonný ředitel)

Za radu občanského sdružení Green Doors:


MUDr. Martin Jarolímek


Renata Fialová

V Praze dne 14.1.1998

Stanovy občanského sdružení

Green Doors

Článek I. Základní ustanovení

Občanské sdružení Green Doors (Zelené dveře), dále jen sdružení, je koncipováno jako dobrovolná, nestátní, nezisková a nepolitická organizace, která svou činností sleduje výhradně cíle uvedené ve článku II. těchto stanov.

Sdružení působí na celém území České republiky a jeho sídlo je v Praze 4, Milevská 1106/24.

Článek II. Cíle sdružení

Cílem sdružení je přispívat k rozvoji a péči o duševně nemocné, zejména rozvíjet možnosti pracovní a sociální rehabilitace psychiatrických pacientů.

K uskutečnění tohoto cíle bude sdružení zejména:

- vytvářet chráněné dílny, chráněné bydlení, případně další zařízení určená pro pracovní a sociální rehabilitaci duševně nemocných včetně zařízení s hospodářskou činností
- spolupracovat s ostatními státními i nestátními orgány a organizacemi při budování komplexního systému péče o psychiatrické pacienty
- podporovat vznik patientských klubů a svépomocných aktivit duševně nemocných
- podporovat výchovu a vzdělávání v oblasti péče o duševně nemocné

Článek III. Členství ve sdružení

Řádným členem sdružení se může stát každý občan starší 15 let, který souhlasí s cíly a zásadami sdružení. Členství vzniká rozhodnutím rady sdružení na základě písemné přihlášky ke členství. Výše členského příspěvku je stanovena usnesením valné hromady sdružení.

Každý řádný občan má právo být volen do orgánů sdružení, dávat náměty k činnosti a být informován o dění ve sdružení. Každý člen má povinnost zachovávat stanovy sdružení a platit členský příspěvek.

Členství ve sdružení zaniká:

- písemným prohlášením člena o vystoupení
- rozhodnutím rady sdružení o ukončení členství / případně že člen sám porušil stanovy sdružení
- umrtím člena
- zánikem sdružení

Vedle řádného členství existuje i čestné členství ve sdružení. Čestní členové, fyzické i právnické osoby, se mohou zúčastňovat zasedání valné hromady s poradním hlasem.

Článek IV

Organizační struktura sdružení

a) Valná hromada

Nejvyšším orgánem sdružení je valná hromada řádných členů. Valná hromada rozhoduje o zásadních otázkách činnosti sdružení, schvaluje plán činnosti a hospodaření na nejbližší období, volí členy rady sdružení, statutárního zástupce sdružení a revizní komisi sdružení. Valná hromada si může vyhradit právo rozhodovat v jakékoli další záležitosti sdružení.

Valnou hromadu členů svolává rada sdružení a to nejméně jedenkrát za dva roky. Valná hromada může být svolána též na základě projevu vůle více než jedné třetiny řádných členů. Valná hromada rozhoduje prostou většinou přítomných členů.

b) rada

Rada je statutárním orgánem sdružení, je volena valnou hromadou. Rada je nejméně tříčlenná. Členové rady volí mezi sebou předsedu sdružení. V případě potřeby jmenuje rada výkonného ředitele sdružení a vymezí rozsah jeho pravomocí a odpovědností.

Rada rozhoduje o všech otázkách činnosti sdružení, pokud si rozhodování o nich nevyhradí valná hromada, nebo pokud rozhodování o nich není svěřeno výkonnému řediteli. Rada předkládá valné hromadě plán činnosti a hospodaření a zprávu o činnosti a hospodaření za minulé období. Rada projednává zprávy revizní komise.

c) výkonný ředitel

Výkonný ředitel je jmenován radou sdružení. Jedná a zavazuje se jménem organizace v rozsahu stanoveném radou sdružení. V rámci svého pověření výkonný ředitel zejména odpovídá za praktický chod sdružení a realizaci projektů sdružení.

Funkce výkonného ředitele je neslučitelná s členstvím v radě sdružení a v revizní komisi sdružení.

d) revizní komise

Revizní komise je volena valnou hromadou. Revizní komise dohlíží na hospodaření sdružení zejména na to, zda jsou prostředky vynakládány v souladu s cíli sdružení a s platnými právními předpisy. O svých zjištěních informuje radu a valnou hromadu sdružení.

Členství v revizní komisi je neslučitelné s členstvím v radě sdružení.

Článek V Zastupování sdružení

Sdružení je zastupováno předsedou sdružení, výkonným ředitelem sdružení, případně dalším členem rady a to v rozsahu stanoveném zmocněním.

Článek VI Hospodaření sdružení

Hmotnou základnu sdružení tvoří členské příspěvky, dary a dotace, případně příjmy z vlastní činnosti.

S prostředky sdružení je nakládáno v souladu s cíli sdružení podle plánu činnosti a hospodaření, který je schvalován valnou hromadou.

Na hospodaření sdružení dohlíží revizní komise sdružení.

Článek VII. Zánik sdružení

Sdružení může být zrušeno rozhodnutím valné hromady sdružení nebo rozhodnutím státního orgánu.

V případě zániku sdružení jmenuje rada nezávislého likvidátora, který je pověřen likvidací sdružení.

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

Jakákoliv změna nebo doplnění stanov může být uskutečněna pouze usnesením valné hromady sdružení.

Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem registrace u příslušného státního orgánu.