

Obchodní smlouva o poskytování softwarových služeb

OS č. v/.....*02.03.065*.....

I. Smluvní strany

Poskytovatel služby : Kvasar, spol. s r.o.

zapsána v OR u KOS v Brně dne 28.3.1991, oddíl C, vložka 907
Kvítková 3687/52, P.O.Box 141, Zlín

statutární zástupce : RNDr. Vladimír Anth

bankovní spojení : Komerční banka -pobočka Zlín

číslo účtu : 61545-661/0100

IČ : 00569135

DIČ : 303-00569135

tel./fax : 577 433 300, 577 212 500/ 577 213 339

(dále jen poskytovatel)

a

Objednatel služby :

MATEŘSKÁ ŠKOLA ZLÍN, ČESLÁ 4790

statutární zástupce : *ŠMAŽIŇKOVÁ ZDENĚKA*

bankovní spojení : *KOMERČNÍ BANKA*

číslo účtu : *24 - 9030210234 / 0100*

IČ : *41004342*

(dále jen objednatel)

I. Předmět smlouvy

Poskytovatel zabezpečí zpracování mzdové uzávěrky objednatel dle podkladů předaných objednatel.

II. Způsob a termíny plnění

Podklady pro zpracování měsíční mzdové uzávěrky budou poskytovateli předány k*2*..... pracovnímu dni následujícího měsíce na adrese poskytovatele.

Podklady od objednatel budou obsahovat

- evidenci docházky pro všechny zaměstnance,
- výši hrubé mzdy u dohod, výši odměn, příplatků,
- změny tarifů u časových a měsíčních mezd,
- u nových příjmů vyplněnou osobní kartu (formulář poskytovatele).

Změny v prvotních dokladech, zejména v daňových prohlášeních, v dokladech o přihlášení pracovníka ke zdravotnímu, sociálnímu pojištění, v dokladech o výplatě nemocenských dávek, státních dávek a státem refundovaných náhrad mzdy **předkládá objednavatel písemně.**

Součástí zpracování jsou tyto činnosti :

Výpočet a kontrola tarifních stupňů, čistých mezd, odvodů na sociální a zdravotní pojištění, odvodů zálohové a srážkové daně, čtvrtletní zpracování, roční zpracování (daňové řízení, evidenční listy důchodového zabezpečení), příležitostná zpracování (dávky sociálního zabezpečení, pomoc při důchodových řízeních) a následující výstupy:

Měsíční:

- Kontrolní sestava mezd
- Sestava zdravotního a sociál. pojištění
- Vyměřovací základ pro OSSZ nebo evidence nemocenských dávek
- Sestava srážek ze mzdy (volitelně)
- Výplatní listky
- Podpisové listiny
- Bezhotovostní příkazy
- Seznamy poštovních poukázek (volitelně)
- Celková rekapitulace
- Rekapitulace po střediscích (volitelně)

Čtvrtletní:

- Čtvrtletní zpracování - výpočet průměrů
- Čtvrtletní výkazy (P 1-04 a P 2-04, pro vybrané subjekty Úr 1-02 a ISPV)

Při ročním zpracování:

- Mzdové listy
- Evidenční listy důchodového zabezpečení

Na žádost pracovníka:

- Potvrzení o příjmu ze závislé činnosti nebo
- Roční daňové vyrovnání

Příležitostně:

- Platové postupy
- Další platy
- Potvrzení pro půjčky

Výstupy si může pověřený pracovník objednatele převzít na adrese poskytovatele k pracovnímu dni následujícího měsíce.

Na žádost objednatele budou pracovníci poskytovatele účastni u kontrol finančního úřadu, okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven.

Přihlášky a odhlášky na zdravotní a sociální pojištění pro své pracovníky zajišťuje objednavatel. Důchodová řízení pro své pracovníky zajišťuje objednavatel.

III. Cena a způsob fakturace

Poskytovatel se s objednatelem dohodl na tomto ceníku služeb:

(všechny ceny jsou uvedeny včetně 5% DPH)

Poplatky za zpracování :

- příjem nové osoby, propuštění pracovníka, zpracování mzdy, roční zpracování, dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce **84,- Kč/osoba**
- roční zúčtování daně ze závislé činnosti **105,- Kč/osoba**

Objednatel hradí cestovní náklady spojené s poskytnutím uvedených služeb. Ceny jsou stanoveny pro všechny druhy pracovního poměru dle zákoníku práce, tedy i pro externí pracovníky objednatele.

Ceny jsou stanoveny na dobu neurčitou, dodavatel si vyhrazuje právo jejich zvýšení v případě 5% inflace ve sledovaném období, nejvýše do výše inflace. V případě změny sazby DPH může být rovněž cena odpovídajícím způsobem upravena.

Poskytovatel vystaví fakturu nejpozději do 20. kalendářního dne měsíce následujícího po měsíci, za který byl výpočet mezd proveden. Pokud nebude faktura uhrazena v termínu splatnosti, nebude poskytovatelem v následujícím měsíci předmětná služba poskytnuta.

V případě opakovaného prodlení úhrady faktur, má poskytovatel právo předat objednateli výsledky poskytnuté služby až po zaplacení dlužné částky. Další poskytované služby bude objednatel hradit poskytovateli v hotovosti při převzetí těchto služeb.

IV. Odpovědnost za vady

Poskytovatel neodpovídá za chyby v podkladech objednatele, ze kterých budou mzdy zpracovány.

Poskytovatel odpovídá za správné zpracování mzdové uzávěrky z podkladů připravených odpovědnou osobou pověřenou objednatelem za jejich přípravu a kontrolu a za archivaci počítačových dat objednatele.

V. Závěrečná ustanovení

- a) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.
- b) Výpovědní lhůta této OS je dva měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po písemném doručení výpovědi.

VI. Zvláštní ujednání

Jakékoli změny či doplňky této obchodní smlouvy musí být uvedeny jako příloha k této OS na zvláštních listech s datem podpisu a podpisem zákonných zástupců obou zúčastněných stran. To znamená, že případné doplňky vepsané do smlouvy nebo připsané na poslední list smlouvy pod podpisy jsou neplatné.

Ve Zlíně dne : 21.1.2003.....

V(e) ZÚV..... Dne : 21.1.2003.....

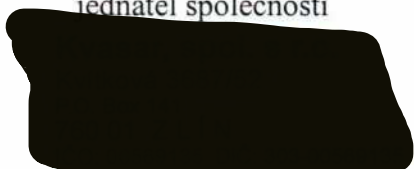
Za poskytovatele :

Za objednatele :



RNDr. Vladimír Anth

ředitel společnosti



ředitel (ředitelka) školy

DODATEK č. 5 /2022 k obchodní smlouvě č. V/0203076
o úpravě cen poskytovaných služeb

(dále jen dodatek)

mezi:

Název a sídlo:	Mateřská škola Zlín, SNP 4790, příspěvková organizace SNP 4790, 760 05 Zlín
Zápis v obchodním rejstříku (či jiné evidenci):	10. prosince 2003 Datum vzniku: 1. ledna 2003 Spisová značka: Pr 910 vedená u Krajského soudu v Brně
Statutární zástupce:	Jitka Gottfriedová, ředitelka
IČO:	71007342
DIČ:	

(dále jen odběratel)

a

Název a sídlo:	Kvasar, spol. s r.o. K Pasekám 3679, 760 01 Zlín, P.O.BOX 141
Zápis v obchodním rejstříku (či jiné evidenci):	C 907 vedená u Krajského soudu v Brně, Den zápisu: 28. 3. 1991
Statutární zástupce:	Vítězslav Vicherek, jednatel
IČ:	00569135
DIČ:	CZ 00569135

(dále jen dodavatel)

(společně „smluvní strany“)

1. Předmět dodatku

Dohoda smluvních stran na úpravě cen poskytovaných služeb.

2. Ceny služeb platné od 1.1.2022 (od zpracování mzdové závěrky za období 01/2022)

▪ Příjem nové osoby	
▪ Propuštění pracovníka	200 Kč / osoba
▪ Zpracování mzdy	(za každou z položek)
▪ Roční zpracování (ELDP)	
▪ Dohody o pracovní činnosti, dohoda o PP nad 10 tisíc	
<hr/>	
▪ Příjem nové osoby na dohodu	150 Kč / osoba
▪ Zpracování mzdy při dohodě o provedení práce do 10 tisíc	(za každou z položek)
▪ Statutární orgány	
<hr/>	
▪ Roční zúčtování daně ze závislé činnosti nebo příprava podkladů pro daňové přiznání (na žádost pracovníka).	300 Kč / osoba
<hr/>	
▪ Zpracování formuláře Ročního vyúčtování příjmů fyzických osob ze závislé činnosti a z funkčních požitků respektive vyúčtování daně vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně za organizaci (na žádost organizace).	600 Kč / ks / rok
<hr/>	
▪ Exekuce	350 Kč (za zavedení každé exekuce)
<hr/>	
Vícepráce	
▪ vyžádané práce nad rámec dohodnutých součástí zpracování	1 000 Kč / hod.
▪ práce spojené s opravami již zpracovaných mezd a výstupů, kvůli chybným nebo nekompletním podkladům od odběratele	
<hr/>	
▪ Cestovní náklady v případě vyžádané návštěvy	10 Kč / km

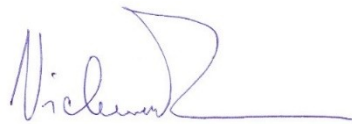
Ke všem výše uvedeným cenám bude účtována DPH dle aktuálně platného daňového zákona. Dodavatel si vyhrazuje právo změnit sjednané ceny o oficiální indexy inflace, oznámené státními orgány (ČSÚ).

3. Závěrečná ujednání

- Dodatek smlouvy je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- Dodavatel bere na vědomí, že odběratel uveřejní tuto smlouvu prostřednictvím registru smluv, dle zák. č. 340/2015 Sb. o registru smluv.
- Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran, účinnosti nabývá dnem jejího uveřejnění v Registru smluv.
- Ostatní ujednání předmětné smlouvy se nemění a zůstávají v platnosti.

Za dodavatele:

Datum: 13.12.2021



.....
Vítězslav Vicherek, jednatel

Za odběratele:

Datum:

.....
Jitka Gottfriedová, ředitelka