

Všeobecné obchodní podmínky

(tyto všeobecné obchodní podmínky jsou nedílnou součástí objednávky)

Tyto všeobecné obchodní podmínky upravují dodavatelsko-odběratelské vztahy mezi společností Řízení letového provozu ČR, s.p./ oddělením nákupu sekce Centrální logistiky, se sídlem Navigační 787, 252 61 Jeneč, IČ: 49710371, který objednává dodání zboží, provedení díla nebo poskytnutí služby na základě objednávky (dále jen „kupující“) s jakýmkoliv jiným právním subjektem působícím v daném obchodním případě jako prodávající či dodavatel (dále jen „prodávající“).

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. „Objednávka“, je jednostranným návrhem kupní smlouvy, který je zaslán prodávajícímu k potvrzení.
- 1.2. Potvrzením objednávky prodávající stvrzuje, že se seznámil s obsahem těchto VOP a že je akceptuje. Smluvní vztah vznikne až v momentě potvrzení objednávky prodávajícím a zasláním jejího jednoho vyhotovení kupujícímu. Proávající dále bere na vědomí, že není-li jím objednávka potvrzena, projevuje souhlas se zněním těchto VOP uskutečněním dodávky dle objednávky kupujícího.
- 1.3. Pokud neobdrží kupující písemné potvrzení přijetí objednávky do 14 dní od data odeslání, objednávka zanikne.
- 1.4. V případě nepotvrzení objednávky ve výše uvedeném termínu není kupující povinen dodávku převzít.

2. Dodací podmínky, balení

Místem plnění je adresa doručení uvedená v objednávce.

3. Sankce

- 3.1. V případě prodlení prodávajícího s poskytnutím plnění ve sjednané lhůtě, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové hodnoty plnění za každý započatý den prodlení, až do řádného splnění závazku. Splatnost smluvních pokut je 30 dnů od doručení penalizační faktury.
- 3.2. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody a rovněž není dotčena povinnost splnit závazky vyplývající z objednávky.

4. Platba a fakturace

- 4.1. Fakturace je možná pouze po protokolárním převzetí dodávky - plnění. Splatnost faktury je minimálně 14 dní ode dne jejího odeslání kupujícímu.
- 4.2. Na všech daňových dokladech musí být vždy uvedeno číslo objednávky kupujícího.
- 4.3. Nesprávně vystavený daňový doklad bude vrácen zpět prodávajícímu k opravě či doplnění. V takovém případě platí, že nová 14ti denní lhůta splatnosti faktury začíná běžet ode dne prokazatelného obdržení správně opravené faktury.
- 4.4. Adresa pro doručování faktur je sídlo kupujícího uvedené v objednávce.

5. Cena v objednávce je vždy v Kč, za jednotku, či úkon, sumárně a bez DPH. Cena obsahuje veškeré náklady spojené s dodáním a protokolárním převzetím plnění. Je konečná a neměnná, není-li prokazatelným způsobem uvedeno jinak.

6. Záruční doba činí 24 měsíců ode dne protokolárního převzetí plnění, pokud z povahy dodávky nebo účelu jejího použití nevyplývá něco jiného. Jestliže prodávající v dokumentech nebo na obalech, které jsou součástí dodávky, uvede záruční dobu delší, platí tato delší záruční doba.

7. Zrušení nebo odstoupení

- 7.1. Kupující si vyhrazuje právo zrušit objednávku nebo její část v případě, že:
 - 7.1.1. se zvýšila cena dodávky do doby jejího dodání,
 - 7.1.2. zjištěné vady nebyly odstraněny do předem prokazatelným způsobem sjednaného termínu od uplatnění reklamace,
 - 7.1.3. prodleva s dodávkou zboží je delší než sedm po sobě jdoucích dnů od sjednaného termínu dodání,
 - 7.1.4. nebylo dodrženo ujednání o záruce.

8. Platnost a účinnost všeobecných obchodních podmínek:

- 8.1. tyto všeobecné obchodní podmínky jsou účinné od 1. 2. 2011,
- 8.2. změnu nebo doplnění těchto všeobecných obchodních podmínek kupující oznámí zveřejněním na www.rlp.cz.