

SERVISNÍ SMLOUVA

• SMLUVNÍ STRANY

Tomáš Bíško

Lidická 364

530 09 Pardubice – Polabiny

IČ: 87363747 /nejsem plátce DPH/

zastoupená

Tomášem Bíškem

Tel.: 737 542 202, e-mail: tomas.bisko@ijkpardubice.cz

bankovní spojení: AirBank, č. ú. 1157195031/3030

dále jen “zhotovitel” a

DDM BETA Pardubice

Štolbova 2665

530 02 Pardubice

IČ:72051159

Zastoupená

Mgr. Miriam Lukešovou, ředitelkou

Tel.: 605826025, e-mail: miriam.lukesova@ddmstolbova.com

dále jen “objednavatel”

uzavírají spolu v souladu s Obchodním zákoníkem Servisní smlouvu.

• PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je závazek Zhotovitele poskytovat Objednavateli IT služby v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou a závazek Objednavatele uhradit za takto poskytnuté služby odměnu ve výši a za podmínek v této smlouvě ujednaných.

• POVINNOSTI ZHOTOVITELE

Zhotovitel poskytne objednavateli v požadovaném rozsahu služby související se zabezpečením provozu počítačové infrastruktury a počítačové sítě objednavatele.

Do těchto služeb zejména přísluší:

- řešení technických, hardware a softwarových problémů, vzniklých při provozu

- instalace a správa uživatelského hardware a software a jeho řádná evidence
- nákup uživatelského HW a SW
- správa počítačové sítě, správa e-mailových účtů, lokálních telefonních linek, správa serverových řešení – web, matrika včetně certifikátů
- možnost konzultací v daném oboru

Po dobu platnosti smlouvy je za zhotovitele jako kontaktní osoba pro řešení vzniklých problémů jmenován Tomáš Bíško. Kontaktní osoba zajišťuje evidenci rozsahu práce dodavatele.

Zhotovitel se zavazuje:

- maximálně dbát na bezpečnost dat objednavatele
- učinit veškerá potřebná opatření k zabránění vstupu cizích osob do systémů objednavatele
- k přísné mlčenlivosti o všech skutečnostech, s kterými přišel do styku v souvislosti s výkonem činnosti podle této smlouvy
- že nezneužije jakékoliv informace, které získal v souvislosti s činností podle této smlouvy, a to ve svůj prospěch nebo prospěch třetí osoby, a v neprospěch objednavatele, a to i po skončení trvání této smlouvy
- být dostupný objednavateli, a to na uvedených kontaktech
- služby provést neodkladně /po dohodě/. Ke správě PC lze využít vzdálený přístup do uživatelských PC – po předchozím informování uživatele PC.
- v rámci této smlouvy vykonat povinnosti zhotovitele v domluveném rozsahu, který je požadován objednavatelem
- vést řádnou a přehlednou evidenci služeb a evidenci odpracovaných hodin zhotovitele
- V případě požadavku na vypovězení nebo úpravu služeb objednavateli je povinen poskytovatel tuto skutečnost oznámit alespoň 3 měsíce předem, a to vždy na základě písemného oznámení.

POVINNOSTI OBJEDNAVATELE

Objednavatel poskytne zhotoviteli veškeré podklady související s výpočetní technikou objednavatele, jejichž znalost je nezbytná pro zabezpečení provozu. Jedná se především o informace o nakoupeném HW a SW, způsobu využití a licencování pracovní stanic a počítačové sítě, ale také přístupových údajů, jsou-li nezbytně nutné pro úkony nutné pro splnění povinností zhotovitele.

Objednavatel poskytne zhotoviteli maximální součinnost při řešení vzniklých situací.

Objednavatel se zhotovitelem může dohodnout konkrétní termín konzultací či servisních činností zhotovitele v prostorách objednavatele.

Pro kontakt se zhotovitelem jmenuje objednavatel kontaktní osobu, která je pověřena předávat zhotoviteli požadavky na služby poskytované v rámci této smlouvy. Kontaktní osoba zajišťuje kontrolu rozsahu činnosti v rozsahu smlouvy včetně jejich odsouhlasení. Touto osobou je paní Miriam Lukešová. Pověřenou kontaktní osobu lze změnit na základě písemného oznámení Zhotoviteli.

Po dobu platnosti této smlouvy je zhotovitel výhradním poskytovatelem služeb objednavatele v rozsahu, tak jak je uvedeno v odstavci „povinnosti zhotovitele“. Výjimku však může tvořit sám osobně objednavatel. V případě požadavku na vypovězení služeb poskytovateli je povinen objednavatel tuto skutečnost oznámit alespoň 3 měsíce předem, a to vždy na základě písemného oznámení.

Minimálně 2x ročně umožnit zhotoviteli (po vzájemné dohodě) provést kompletní kontrolu počítačové infrastruktury dle povinnosti zhotovitele.

• CENA A ZPŮSOB ÚHRADY

Za poskytované služby přísluší zhotoviteli paušální odměna ve výši 3.500 Kč vč. DPH za každý kalendářní měsíc. Rozsah práce zhotovitele bude evidován zhotovitelem a bude vždy dostupné on-line na neveřejném webovém odkazu. Paušální odměna bude vyplácena vždy po skončení kalendářního měsíce na základě faktury vystavené Zhotovitelem.

• ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Pokud není ve smlouvě výslovně uvedeno, řídí se smluvní strany příslušnými ustanoveními Obchodního zákoníku. Jakékoliv změny či doplňky je možné provádět pouze písemně se souhlasem obou smluvních stran.

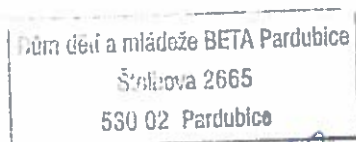
Tato smlouva se vypracovává ve dvou vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží každá smluvní strana.

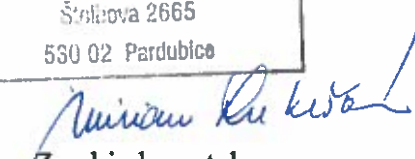
Smlouva se uzavírá od 01. 01. 2022 na dobu neurčitou, s možností výpovědi kteroukoli ze smluvních stran, a to i bez uvedení důvodů. Výpovědní doba je stanovena na tři měsíce a počítá se od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Smlouva nabývá účinnosti podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.

V Pardubicích dne 6. 1. 2022.


Za zhotovitele


Dům dětí a mládeže BETA Pardubice
Štroblova 2665
530 02 Pardubice


Za objednavatele