# Servisní a obchodní smlouva č.: S/249/2021

uzavřená dle ustanovení § 2586 a násl. Občanského zákoníku, s přihlédnutím k ustanovení § 1746 odst. 2 Občanského zákoníku

### Dodavatel oaza - net spol. s r.o.

zapsaná v OR vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 2828

Adresa: Dr. Milady Horákové 117/81, Liberec VI - Rochlice, 460 06 Liberec

IČO: 47282711 DIČ: CZ47282711

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Jaroslavem Novotným, prokuristou

dále jen *Dodavatel*

a

## Zákazník

## Nemocnice Jablonec nad Nisou, p.o.

## zapsána v obchodním rejstříku u krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl Pr, vložka 107

Adresa: Nemocniční 4446/15, 466 01 Jablonec nad Nisou

IČO: 00829838 DIČ: CZ00829838

#### Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: MUDr. Vítem Němečkem, MBA, ředitelem

dále jen *Zákazník*

se dohodly na následujícím:

# 1. Předmět smlouvy

Tato smlouva upravuje obchodní vztahy v rámci spolupráce výše uvedených smluvních stran. Předmětem plnění smlouvy je spolupráce dodavatele se zákazníkem při správě IT infrastruktury Nemocnice Jablonec nad Nisou, p.o. v oblasti kontroly a aktualizací vybraného HW a SW dle požadavků zákazníka.

# 2. Povinnosti zákazníka

2.1 Zákazník se zavazuje odebrat objednanou službu dodávanou dodavatelem a zaplatit dodavateli cenu uvedenou na daňovém dokladu vystaveném dodavatelem za provedenou práci. Současně s převzetím objednané služby zákazník převezme a potvrdí dodací list. Převzetím a potvrzením dodacího listu vyjadřuje zákazník souhlas s cenami stanovenými dle čl. 4 této smlouvy.

2.2 Veškeré požadavky zákazníka budou zasílány emailem na adresu xxxxxxxxxxxxxx. V případě kritické priority nebo nemožnosti odeslat požadavek emailem je k dispozici hotline telefon.

Hot-Line telefon: xxxxxxxxxxxxxxxx   
Hot-Line e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx

2.3 Součástí hlášení incidentu je co nejpřesnější popsání problému a stanovení priority problémů. Doba odezvy běží od přijetí telefonátu nebo e-mailu potvrzujícího zadání požadavku.

Priority a odezvy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Priorita** | **Definice úrovně** | **Odezva** |
| 1 – Kritická | Závažné ohrožení provozuschopnosti informačního systému zákazníka. | **do 4 hod**. (v pracovní době)  **do 12 hod.** (mimo prac. dobu) |
| 2 – Běžná | Problémy, neovlivňující podstatně provozuschopnost IS. | **do 24 hod**. |
| 3 - Kontrolní | Problém nevyžadující okamžitou akci. Případná kontrola a akce v budoucnu. | **do 3 dnů** |

Odezva znamená nejdelší akceptovatelný čas, který uplyne mezi formálním nahlášením incidentu od zákazníka a počátkem řešení problému dodavatelem. Incidenty budou řešeny v pracovních dnech v době od **8:00 do 17:00** hodin. V případě řešení problému kritické priority jsou práce prováděny i mimo pracovní dobu, event. o víkendu.

2.4 Zákazník je povinen zajistit dodavateli v případě servisního zásahu přístup do všech prostor, kde je instalováno servisované zařízení, zajistit přítomnost pracovníka zákazníka pro dozor a konzultace, zajistit dokumentaci skutečného stavu instalovaných systémů a umístění zařízení (aktivních i pasivních prvků) a poskytnout veškeré informace potřebné k identifikaci závady zařízení.

# 3. Povinnosti dodavatele

* 1. Dodavatel se zavazuje k pravidelné kontrole, správě a servisu serverů z hlediska HW a operačních systémů. Kontrola serverů bude probíhat minimálně jednou za měsíc a bude zahrnovat kontrolu funkčnosti serverů a kontrolu zálohování.
  2. Dodavatel se zavazuje k pravidelné aktualizaci zálohovacího software Veeam, min. 1x ročně.
  3. Dodavatel se zavazuje k pravidelné aktualizaci firmware serverů a aktualizaci ESX serverů - min. 1x ročně.
  4. Dodavatel se zavazuje k pravidelné kontrole a aktualizaci NAS, min. 1x ročně.
  5. Dodavatel se zavazuje k poskytování konzultační a poradenské činnosti v oblasti počítačových systémů, aktivních prvků, antivirů a souvisejících technologiích.
  6. Podle výsledků konzultací dle bodu 3.5 dodavatel provede případné další neurgentní systémové práce podle momentální potřeby zákazníka – nové realizace, bezpečnostní opatření, upgrady, reinstalace, zlepšení chodu systémů apod. dle budoucího vývoje. Tyto práce budou provedeny vždy v termínu podle vzájemné dohody a objektivní potřeby.
  7. V případě vzniku problému u zákazníka vyvine dodavatel maximální úsilí na jeho včasné odstranění.
  8. Zodpovědnými osobami za provádění servisu jsou za stranu dodavatele:

xxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxx

* 1. Zodpovědnou osobou za zákazníka je

xxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxx

**4. Ceny**

Zákazník nakupuje u dodavatele služby za ceny stanovené dle přílohy č. 1. Pokud se jedná o zboží nebo službu, jejíž cena není v příloze č. 1 stanovena, bude fakturovaná částka nejprve písemně odsouhlasena zákazníkem.

Na dodávky většího množství zboží nebo instalace rozsáhlejšího charakteru bude vypracována samostatná cenová nabídka.

**5. Platební podmínky**

* 1. Platba za zboží nebo služby objednané zákazníkem se uskutečňuje bankovním převodem na účet dodavatele nebo v hotovosti na základě daňového dokladu doručeného při převzetí zboží nebo služby zákazníkem se splatností 14 dnů, pokud není v příloze stanoveno jinak.

Dodavatel je povinen elektronicky zaslat daňový doklad Zákazníkovi nejpozději následující pracovní den po jeho vystavení na e-mailovou adresu Zákazníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxx

* 1. Daňový doklad Dodavatele musí obsahovat všechny údaje vyžadované zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
  2. Datem uhrazení zákazníka se rozumí den připsání platby za zboží na účet dodavatele.
  3. Zboží převzaté zákazníkem zůstává v majetku dodavatele až do úplného uhrazení platby za zboží zákazníkem.

**6. Sankce**

* 1. V případě prodlení zákazníka s platbou faktury za odebrané zboží bude dodavatel účtovat zákazníkovi úroky z prodlení ve výši 0,01% z dlužné částky za každý den prodlení.
  2. Zákazník i dodavatel se zavazují k mlčenlivosti o vzájemně sdělovaných skutečnostech a tento závazek nezaniká ani po skončení smluvního vztahu. V případě porušení mlčenlivosti jsou povinni nahradit druhé straně škodu, která jí vznikla porušením mlčenlivosti.
  3. Při nedodržení reakční doby o více než 1 hodinu je zákazník oprávněn nárokovat sníženou cenu za poskytnuté práce o 30%.

# 7. Závěrečná ustanovení

7.1 Pracovníci dodavatele budou dodržovat bezpečnostní předpisy a předpisy požární ochrany. Dodavatel odpovídá za pohyb svých zaměstnanců nebo osob, které použije k plnění předmětu dle této smlouvy. Dále odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob zúčastněných na plnění předmětu této smlouvy.

* 1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, s výpovědní lhůtou **3 měsíce**. Výpovědní lhůta začíná běžet následující kalendářní měsíc po měsíci, kdy byla výpověď doručena druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za doručeno třetím dnem po odeslání.
  2. Vypovězením této smlouvy nezaniká povinnost obou smluvních stran vypořádat své vzájemné závazky a pohledávky.
  3. V případě ukončení spolupráce předá dodavatel dokumentaci a konfiguraci potřebnou k provozu sítě objednatele, vč. přístupových hesel.
  4. Smlouva je platná od 1.února 2021 a účinná od data zveřejnění v registru smluv.
  5. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnými a číslovanými dodatky, které mohou uzavírat pouze oprávněné osoby za obě smluvní strany. Jinou změnu této smlouvy smluvní strany výslovně vylučují.
  6. Smluvní vztahy založené touto smlouvou, ale touto smlouvou výslovně neupravené se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a ostatních právních předpisů s ním souvisejícími.
  7. Obě smluvní strany se dohodly, že veškeré případné spory vzniklé v souvislosti s touto smlouvou budou řešeny dohodou. V případě, že nebude možné spor urovnat dohodou, bude takový spor rozhodovat na návrh jednoho ze smluvních stran dohody věcně a místně příslušný soud v České Republice.
  8. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž po podpisu obdrží jeden výtisk dodavatel a jeden zákazník.
  9. Dodavatel bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu plnění převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní zákazník v registru smluv zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Dodavatel si je vědom veřejnoprávního charakteru zákazníka a povinností z toho plynoucích (zejména zákon č. 106/1999 Sb., o veřejném přístupu k informacím).

Přílohy: 1. Ceny za zboží a služby

V Liberci dne 17.ledna 2022 V Jablonci nad Nisou dne …………………….

…………………………………………………………………. …………………………………………………………..

Ing. Jaroslav Novotný MUDr. Vít Němeček, MBA

prokurista společnosti oaza - net spol. s.r.o ředitel Nemocnice Jablonec nad Nisou, p.o.

Příloha č. 1

##### Ceny za zboží a služby

Cena služeb je určena dohodou smluvních stran takto - paušální poplatek za měsíc činí **22.500,- Kč bez DPH** (dvacet dva tisíc pět set korun českých) a zahrnuje hotline službu + podporu na místě nebo vzdáleným přístupem do rozsahu**15 člověkohodin** za měsíc. Při překročení tohoto rozsahu podpory je další podpora tohoto typu účtována hodinovou sazbou dle aktuálního ceníku na webových stránkách dodavatele <https://www.oaza-net.cz/cenik/>.

Za práce v pracovní den mimo pracovní dobu (pracovní doba je od 8:00 – 17:00 hod.) bude účtován příplatek ve výši 25 %, za práce prováděné o víkendu nebo ve svátek bude účtován příplatek 50 %.

V případě nutnosti zásahu v sídle zákazníka bude účtováno dopravné ve výši 300 Kč bez DPH. Cena zahrnuje náklady na dopravu vč. času technika stráveného na cestě. Dopravné po Liberci se neúčtuje.

Pokud není domluveno jinak, bude za poskytnuté služby a dodané zboží zákazníkovi vystavena faktura vždy za celý kalendářní měsíc.

V Liberci dne 17.ledna 2022 V Jablonci nad Nisou dne…………………….

…………………………………………………………………. …………………………………………………………..

Ing. Jaroslav Novotný MUDr. Vít Němeček, MBA

prokurista společnosti oaza - net spol. s.r.o. ředitel Nemocnice Jablonec nad Nisou, p.o.