

# Rámcová dohoda o dílo č. 17/6/20/2017-5153

## I. Smluvní strany

**Česká republika – Ministerstvo obrany**

**Sídlo:** Tychonova 1, 160 00 Praha 6 - Hradčany

**IČ:** 60162694

**DIČ:** CZ60162694

**Zaměstnanec pověřený jednáním:**

Velitel útvaru

**Bankovní spojení:** CNB, Na Příkopě 28, Praha 1

**Číslo účtu:**

**Kontaktní osoba:** zástupce oprávněný jednat ve věcech technických

zástupce oprávněný jednat ve věcech dohody

**Adresa pro doručování korespondence:**

VÚ 5153 Přeaslavice,

783 54 Přeaslavice

(dále jen „objednatel“)

a

**Vít Spáčil – prádelny a čistírny spol. s r.o.**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném krajským soudem v Brně , oddíl C vložka 12691

**Sídlo:** Husovo nám. 2127/10, Prostějov 796 01

**IČO:** 49450166

**DIČ:** CZ49450166

**Zastoupená:**

**Bankovní spojení:** KB Prostějov

**Číslo účtu:**

**Kontaktní osoba:**

č. tel.:

e-mailová adresa:

**Adresa pro doručování korespondence:** Vít Spáčil – prádelny a čistírny spol. s r.o.

Husovo nám. 2127/10

796 01 Prostějov

(dále jen „zhotovitel“)

podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“) uzavírají na veřejnou zakázku, zadanou podle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, tuto dohodu o dílo (dále jen „dohoda“).

## II. Účel dohody

- 2.1 Účelem této dohody se rozumí: provedení praní vojenského materiálu u VÚ 5153 Přáslavice a VŠZ Jívová pro zajištění chodu praporu (zejména zabezpečení útvárové směny, chodu PDA, ubytování ve VŠZ Jívová a odsunů materiálu.

## III. Předmět dohody

- 3.1 Předmětem dohody je:

3.1.1. závazek zhotovitele na své nebezpečí a na svůj náklad provést praní vojenského materiálu včetně vytřídění poškozeného materiálu uvedeného v příloze č. 1, která tvoří nedílnou část této dohody o dílo u VÚ 5153 Přáslavice a VŠZ Jívová v požadovaných přesných termínech a v množství uvedeném v písemné objednávce.

3.1.2 U lůžkovin (povlak na příkrývku, povlak na polštář, prostěradlo bílé) a ručníků požadujeme škrobení. Ostatní materiál požadujeme prát v souladu s pokyny výrobce a zásadami platnými pro daný typ materiálu.

3.1.3 závazek objednatele řádně provedené dílo převzít a zaplatit za něj dohodnutou cenu.

## IV. Cena za dílo

- 4.1 Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že:

4.1.1. cena za provedení služby, specifikované v čl. III., se sjednává jako nejvýše přípustná, a to ve výši: **208.610,05** Kč včetně DPH (slovy: **dvěstěosmtisícšestsetdesetkorunpět haléřů** CZK). V takto stanovené ceně jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele související s provedením díla (např. náklady na dopravu, clo, apod.).

- 4.2 Celková nejvýše přípustná cena služby bez DPH činí **172.405,-** Kč, sazba DPH 21 % činí **36.205,05** Kč.

- 4.3 Celková nejvýše přípustná cena za službu praní uvedená v odstavci 4.1 je pouze předběžná a její výše nemusí být naplněna.

- 4.4 Jednotkové ceny jsou uvedeny v příloze č. 2 dohody. V těchto cenách jsou již zahrnuty veškeré náklady spojené s plněním této dohody (např. náklady na dopravu, clo, apod.). Ceny budou po celou dobu uzavření smluvního vztahu neměnné a mohou být měněny pouze při změně zákonem stanovené sazby DPH.

- 4.5 Počty materiálu jsou předpokládány a mohou se v průběhu roku měnit.

- 4.6 Úplata (cena) za provedení služby praní se skládá z dílčích úplat (cen) za provedení jednotlivých dílčích plnění, přičemž úplata (cena) za každé dílčí plnění bude stanovena až po jeho provedení za skutečně provedené úkony, a to dle cenové kalkulace, která jako **příloha č. 2** tvoří nedílnou součásti této dohody.

## V. Čas a místo plnění

- 5.1 Dohoda se uzavírá na dobu určitou, s účinností od jejího podpisu poslední smluvní stranou a zveřejněním v Registru smluv **do 31.12.2017**.

- 5.2 Zhotovitel se zavazuje, že praní výstrojních součástek a materiálu bude prováděno pravidelně závozem každou středu vždy od 8:00 hod. do 11:30 hod. V případě nutnosti je možno termín provedení služby změnit, a to na základě vzájemného telefonického dohovoru obou stran vždy minimálně dva dny předem. Za předem hlášenou změnu termínu provedení služby nebude zhotovitel na objednavateli vyžadovat příplatek.

- 5.3 Místem plnění je areál VÚ 5153 Práslavice (sklad E) a VŠZ Jívová.  
5.4 Místem provádění díla je provozovna zhotovitele.

## VI. Podmínky provádění služby

- 6.1 Služba praní bude prováděna postupně po dílčích plněních, přičemž dílčím plněním se pro účely této dohody rozumí provedení praní, které je objednatelem uvedeno v jedné objednávce, jejíž vzor jako **příloha č. 3** tvoří nedílnou součást této dohody. Ke vzniku dohody o dodání konkrétního dílčího plnění je nutné písemné potvrzení příslušné objednávky vykonavatelem kontroly ve smyslu **čl. 6.3** této dohody.
- 6.2 Objednávka dílčího plnění je návrhem objednatele, kterým objednatel specifikuje konkrétní dílčí plnění zejména co do druhu a počtu kusů prádla. Objednatel má právo, nikoliv povinnost objednatel. Objednatel je oprávněn do objednávky uvést pouze ty druhy prádla, které jsou zahrnuty v ceníku, jenž jako **příloha č. 2** tvoří nedílnou součást této dohody.
- 6.3 Objednatel bude zasílat objednávky zhotoviteli služby cestou elektronického tržiště [www.tendermarket.cz](http://www.tendermarket.cz) jako jednotlivé Výzvy k plnění. Objednávka je okamžikem odesláním Výzvy k plnění přes elektronické tržiště závazná pro objednatele, a to za předpokladu, že je vyplněna ve všech svých částech a je podepsána objednatelem. Objednatel je oprávněn prověřit doručení objednávky telefonickým dotazem u zhotovitele služby.
- 6.4 Zhotovitel služby je oprávněn prověřit věrohodnost objednávky zpětným telefonickým dotazem u zástupce objednatele na telefonní číslo uvedené v záhlaví této dohody.
- 6.5 Zhotovitel služby je povinen po obdržení bezchybné objednávky (Výzvy k plnění) tento návrh objednatele přijmout; přijetí návrhu učiní zhotovitel služby podepsáním objednávky (Výzvy k plnění). Návrh objednatele ve formě objednávky zaniká, pokud objednávka nebude zhotovitelem služby potvrzená do konce lhůty pro její plnění.
- 6.6 Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění služby ve smyslu § 2626 ObčZ. Zhotovitel se zavazuje umožnit objednateli tuto kontrolu provádění služby provádět. Za tímto účelem je zhotovitel povinen předložit objednateli veškerou dokumentaci související s prováděním díla, vyžádanou objednatelem, dále je zhotovitel povinen umožnit objednateli vstup do veškerých prostor, ve kterých je služba prováděna nebo které s prováděním služby souvisejí.
- 6.7 Objednatel pověřil jako svého zástupce pro předání a následně k převzetí zakázky u VÚ 5153 Práslavice (sklad „E“) : [redacted] (tel. [redacted]) VŠZ Jívová: [redacted] (tel. [redacted]) - dále jen „přijímajícím“. Na odběrné místo VSZ Magdalenský mlýn (Jívová) je omezena příjezdová komunikace výškou 2,3m.
- 6.8 O předání věci k provedení služby bude sepsán protokol – účetní doklad, podepsán předávajícím i přebírajícím, který bude obsahovat počty a předávané a přebírané druhy materiálu. Zhotovitel dané doklady opatří razítkem.
- 6.9 Zhotovitel je povinen zabezpečit bezplatné skladování a zajištění převzatých věcí k provedení služby a již zhotovených částí služby proti ztrátám, odcizení a poškození, a to až do doby jejich předání přijímajícímu v místě plnění služby.
- 6.10 Zakázka bude dodána k převzetí péči zhotovitele každou středu v době od 8:00 hod. do 11:30 hod., a to po předchozím projednání a odsouhlasení termínu a konkrétní hodiny předání díla s přijímajícím.

- 6.11** Zhotovitel se zavazuje, že při předání služby bude přítomna osoba pověřená osobou oprávněnou zastupovat zhotovitele se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při převzetí služby (každého dílčího plnění díla). V opačném případě přejímající službu nebo dílčí plnění díla nepřevzme.
- 6.12** Přejímající po převzetí služby v místě plnění potvrdí zhotoviteli přejímací doklady.
- 6.13** Přejímající není povinen převzít službu, která vykazuje nedostatky nebo odporuje dohodě. O této skutečnosti zástupci smluvních stran ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem. Zhotovitel je v tomto případě povinen dodat službu náhradním plněním.
- 6.14** Zakázky se předávají ke zpracování a vrací se zpět svázané v balících po jednotlivých druzích materiálu dle obsahových a dodacích listů.

## VII. Platební a fakturační podmínky

- 7.1** Zaplacení dohodnuté ceny služby bude provedeno bezhotovostně po převzetí služby objednatelem na základě zhotovitelem vystaveného daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře).
- 7.2** Objednatel neposkytuje zálohy.
- 7.3** Daňový doklad (fakturu) doručí vykonavatel služby objednateli **ve dvou výtiscích** po převzetí služby objednatelem **nejpozději do 10 dnů** ode dne provedení služby na výše uvedenou doručovací adresu objednatele. Objednatel uhradí úplatu (cenu) dle daňového dokladu (faktury) **do 30 dnů** ode dne jeho prokazatelného obdržení. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání úplaty (ceny) dílčího plnění z účtu objednatele ve prospěch vykonavatele služby.
- 7.4** Daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších právních předpisů. K identifikaci objednatele je vykonavatel služby povinen na tomto daňovém dokladu (faktuře) uvést následující údaje: „Objednatel: Česká republika-Ministerstvo obrany, se sídlem Tychonova 1, 160 01 Praha 6. IČ: 60162694, DIČ: CZ60162694. **Konečný příjemce:** Vojenský útvar 5153 Práslavice, 783 54 Práslavice“. Součástí každého daňového dokladu (faktury) bude zejména:
- 7.4.1.** položkový rozpis ceny pro dílčí plnění obsahující zejména:
    - 7.4.1.1.** označení dílčího plnění, kterého se týká, tj. číslo objednávky dílčího plnění;
    - 7.4.1.2.** názvy jednotlivých položek, které byly v rámci dílčího plnění provedeny;
    - 7.4.1.3.** cenu za jednotlivou položku (bez DPH) a cenu celkem (bez DPH) u každé položky;
    - 7.4.1.4.** celkovou cenu za dílčí plnění bez DPH, DPH a celkovou cenu s DPH;
- 7.5** Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými, nebo úplnými doklady, nebo obsahuje nesprávné cenové údaje.
- 7.6** Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Vykonavatel kontroly je povinen vystavit nový daňový doklad (fakturu) s tím, že oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená v čl. 7.3 této dohody ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) objednateli.
- 7.7.** Pokud budou u dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zaslání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

## VIII. Vlastnictví a odpovědnost za škodu

- 8.1 Vlastníkem materiálu, který byl zhotoviteli předán k provedení služby, je objednatel.
- 8.2 Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení služby přechází z objednatele na zhotovitele okamžikem předání věci a současně podpisu protokolu o předání věci smluvními stranami.
- 8.3 Za nebezpečí škody na prováděné službě až do jejího předání přejímajícímu odpovídá zhotovitel.

## IX. Záruka za jakost, vady díla a reklamace

- 9.1 Objednatel má právo reklamovat vadnost dodávky (např. poškození prádla, neodstranění veškeré nečistoty apod.). Reklamace musí uplatnit objednatel při přejímce zpracovaných zakázek. Zhotovitel je povinen vyřídit reklamaci do 7 dnů. Při záměně nebo neopravitelném poškození zakázky se dohodne se zákazníkem náhrada škody podle Občanského zákoníku.
- 9.2 Reklamaci nelze uznat v těchto případech:
  - v případě skvrn, které objektivně odstranit nelze (skvrny způsobené psacími potřebami apod.);
  - při vadách zakázek, které se staly zřejmými teprve během zpracování a jsou způsobeny vlastností zakázky (např. nestálobarevnost, vady kůže, slehnutí vložky apod.);
  - při sražení zakázky, pokud nedošlo k poškození vlákna;
  - u zakázek ze syntetických vláken a textilií, které nejsou označeny předepsanými symboly ošetřování;
  - při uvolnění lepených částí;
  - při poškození knoflíků, druků, zipů, poutek, ozdob apod. zhotovených z materiálů, které nejsou odolné při chemickém čištění.

## X. Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 10.1 Nedodrží-li vykonavatel rozsah plnění uvedený v čl. III. této dohody, má objednatel právo účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši **30%** a dále pak **0,2%** za každý den prodlení až do nápravy plnění. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
- 10.2 Objednatel zaplatí zhotoviteli za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení ve výši **30%** a dále pak **0,2%** za každý započatý den prodlení.
- 10.3 Maximální výše úroku z prodlení činí 100% z ceny za službu.
- 10.4 Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do **30 dnů** ode dne doručení vyúčtování.
- 10.5 Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

## XI. Ochrana utajovaných informací

- 11.1 V případě, že zhotovitel je povinen při provádění předmětu díla zabezpečit ochranu utajovaných informací ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných

informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů a souvisejících prováděcích předpisů, uplatní zadatel do návrhu dohody požadavky podle čl. 7 NVMO č. 18/2013 Věstníku Ochrana utajovaných informací poskytnutých podnikatelům.

## **XII. Zvláštní ujednání**

- 12.1** Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
- 12.2** Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
- 12.3** Zhotovitel prohlašuje, že dílo není zatíženo žádnými právy třetích osob. Zhotovitel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
- 12.4** Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
- 12.5** Jednacím jazykem při jakémkoli ústním jednání nebo písemném styku, souvisejícím s plněním této dohody, je český jazyk.
- 12.6** Zhotovitel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku podle této dohody a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat jakékoli informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné nebo elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku podle této dohody, třetím osobám (mimo subdodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.
- 12.7** Zhotovitel podpisem dohody uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, souhlas objednateli, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů v dohodě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této dohody, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
- 12.8** Zhotovitel souhlasí s uveřejněním údajů v této dohodě s výjimkou ustanovení, která obsahují utajované informace a obchodní tajemství.
- 12.9** Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této dohody musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu dohody uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresy uvedené v záhlaví této dohody. V případě doručení jakékoli písemnosti telefaxem nebo emailem musí být originál dokumentu v listinné podobě druhé doručení adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky.
- 12.10** Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností nebo nedoručitelnosti považuje za doručenu nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této dohody, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne

## **XIII. Zánik závazků**

- 13.1** Zhotovitel je oprávněn odstoupit od dohody v souladu ustanoveními § 2106 a § 2107 ObčZ.
- 13.2** Zhotovitel je mimo jiné případy podle ustanovení § 2106 ObčZ, oprávněn odstoupit od dohody v případě, že objednatel je v prodlení s plněním jeho peněžitých závazků o 30 kalendářních dnů a více (jedná se o podstatné porušení dohody ve smyslu ustanovení § 2002 ObčZ).

- 13.3** Odstoupit od dohody lze písemnou formou. Odstoupení se doručuje podle čl. **12.9.** této dohody.
- 13.4** Odstoupení od dohody je účinné uplynutím 6-ti kalendářních dnů od data doručení podle čl. **12.9.** této dohody
- 13.5** Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
- a) splněním všech závazků řádně a včas;
  - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku dohody;
  - c) jednostranným odstoupením od dohody pro její podstatné porušení;
- 13.6** Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením dohody je:
- a) prodlení s provedením díla v termínu uvedeném v čl. V. bodě 2 dohody o více než 10 dní;
  - b) nedodržení sjednaného množství nebo druhu díla;
  - c) prodlení s odstraněním vad o více než 7 dní.

#### **XIV. Závěrečná ustanovení**

- 14.1** Tato dohoda má 8 očíslovaných stran, příloha č. 1 má 1 očíslovanou stranu, příloha číslo 2 má 1 očíslovanou stranu, příloha číslo 3 má 2 očíslované strany. Tato dohoda nabývá účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a zveřejněním v Registru smluv.
- 14.2** Jsou-li v této dohodě uvedeny přílohy, tvoří její nedílnou součást.
- 14.3** Dohoda může být měněna nebo doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
- 14.4** Je-li nebo stane-li se některé ustanovení dohody neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného,
- 14.5** V případě zániku zhotovitele je tento povinen ihned sdělit objednateli tuto skutečnost event. sdělit svého právního nástupce. V případě změny sídla, místa podnikání, nebo doručovací adresy prodávajícího je zhotovitel povinen neprodleně tuto skutečnost oznámit objednateli. Pokud zhotovitel tuto povinnost nesplní, platí pro doručování písemností adresa uvedená v čl. 1 této dohody. Zhotovitel bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zák. č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR. Zhotovitel se zavazuje dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do těchto objektů, která byla v této souvislosti vydána statutárním orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním obsahu této dohody, kromě ustanovení, která obsahují obchodní tajemství.
- 14.6** Smluvní strany souhlasně prohlašují, že je jim obsah dohody dobře znám, že si ji přečetly, že ji uzavírají na základě své svobodné, pravé a vážné vůle, a že dohoda nebyla uzavřena v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek
- 14.7** Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího elektronického podpisu oběma smluvními stranami na [www.tendermarket.cz](http://www.tendermarket.cz).
- 14.8** Tato dohoda je vyhotovena v elektronické podobě a je uložena na [www.tendermarket.cz](http://www.tendermarket.cz).





**Specifikace materiálu, jež je předmětem Rámcové dohody o dílo – Praní 2017**

| P.č. | Název materiálu                 | Měrná jednotka (MJ) | Předpokládaný objem |
|------|---------------------------------|---------------------|---------------------|
| 1.   | ručník                          | ks                  | 5600                |
| 2.   | utěrka                          | ks                  | 2300                |
| 3.   | povlak na příkrývku             | ks                  | 5600                |
| 4.   | povlak na polštář               | ks                  | 5600                |
| 5.   | prostěradlo bílé                | ks                  | 5600                |
| 6.   | blůza kuchařská bílá            | ks                  | 150                 |
| 7.   | kalhoty kuchařské bílé          | ks                  | 150                 |
| 8.   | čepice kuchařská bílá           | ks                  | 150                 |
| 9.   | zástěra kuchařská bílá          | ks                  | 150                 |
| 10.  | plášť pracovní bílý             | ks                  | 10                  |
| 11.  | blůza kuchařská khaki           | ks                  | 120                 |
| 12.  | kalhoty kuchařské khaki         | ks                  | 120                 |
| 13.  | čepice kuchařská khaki          | ks                  | 120                 |
| 14.  | zástěra kuchařská khaki         | ks                  | 120                 |
| 15.  | prostěradlo barevné             | ks                  | 500                 |
| 16.  | Příkrývka                       | ks                  | 70                  |
| 17.  | polštář ložní                   | ks                  | 70                  |
| 18.  | pytel spací zimní               | ks                  | 100                 |
| 19.  | pytel spací letní               | ks                  | 100                 |
| 20.  | obal na pytel spací zimní       | ks                  | 100                 |
| 21.  | obal na pytel spací letní       | ks                  | 100                 |
| 22.  | blůza zimní maskovacího oděvu   | ks                  | 150                 |
| 23.  | kalhoty zimní maskovacího oděvu | ks                  | 150                 |
| 24.  | ubrus bílý                      | ks                  | 1000                |
| 25.  | ubrus barevný                   | ks                  | 1000                |
| 26.  | blůza 05 k údržbě techniky      | ks                  | 20                  |
| 27.  | kalhoty 05 k údržbě techniky    | ks                  | 20                  |
| 28.  | čepice 05 k údržbě techniky     | ks                  | 20                  |

**CENÍK ÚKONŮ**

| P.č. | Název materiálu                 | Měrná jednotka (MJ) | Cena za MJ bez DPH (v Kč) | % DPH | Cena za MJ s DPH (v Kč) |
|------|---------------------------------|---------------------|---------------------------|-------|-------------------------|
| 1.   | ručník                          | ks                  |                           |       |                         |
| 2.   | utěrka                          | ks                  |                           |       |                         |
| 3.   | povlak na přikrývku             | ks                  |                           |       |                         |
| 4.   | povlak na polštář               | ks                  |                           |       |                         |
| 5.   | prostěradlo bílé                | ks                  |                           |       |                         |
| 6.   | blůza kuchařská bílá            | ks                  |                           |       |                         |
| 7.   | kalhoty kuchařské bílé          | ks                  |                           |       |                         |
| 8.   | čepice kuchařská bílá           | ks                  |                           |       |                         |
| 9.   | zástěra kuchařská bílá          | ks                  |                           |       |                         |
| 10.  | plášť pracovní bílý             | ks                  |                           |       |                         |
| 11.  | blůza kuchařská khaki           | ks                  |                           |       |                         |
| 12.  | kalhoty kuchařské khaki         | ks                  |                           |       |                         |
| 13.  | čepice kuchařská khaki          | ks                  |                           |       |                         |
| 14.  | zástěra kuchařská khaki         | ks                  |                           |       |                         |
| 15.  | prostěradlo barevné             | ks                  |                           |       |                         |
| 16.  | přikrývka                       | ks                  |                           |       |                         |
| 17.  | polštář ložní                   | ks                  |                           |       |                         |
| 18.  | pytel spací zimní               | ks                  |                           |       |                         |
| 19.  | pytel spací letní               | ks                  |                           |       |                         |
| 20.  | obal na pytel spací zimní       | ks                  |                           |       |                         |
| 21.  | obal na pytel spací letní       | ks                  |                           |       |                         |
| 22.  | blůza zimní maskovacího oděvu   | ks                  |                           |       |                         |
| 23.  | kalhoty zimní maskovacího oděvu | ks                  |                           |       |                         |
| 24.  | ubrus bílý                      | ks                  |                           |       |                         |
| 25.  | ubrus barevný                   | ks                  |                           |       |                         |
| 26.  | blůza 05 k údržbě techniky      | ks                  |                           |       |                         |
| 27.  | kalhoty 05 k údržbě techniky    | ks                  |                           |       |                         |
| 28.  | čepice 05 k údržbě techniky     | ks                  |                           |       |                         |

**V těchto cenách jsou již zahrnuty veškeré náklady zhotovitele spojené s plněním této dohody (např. náklady na dopravu, clo, apod.). Ceny budou po celou dobu uzavření smluvního vztahu neměnné a mohou být měněny pouze při změně zákonem stanovené sazby DPH.**

## Dílčí objednávka č. 17/6/20/X//2017-5153

k rámcové dohodě o dílo č. 17/6/20/2017-5153

uzavřená podle občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

### Smluvní strany:

**Česká republika – Ministerstvo obrany**

**Sídlo:** Tychonova 1, 160 00 Praha 6 - Hradčany

**IČ:** 60162694

**DIČ:** CZ60162694

**Zaměstnanec pověřený jednáním:**

Velitel útvaru

**Bankovní spojení:** ČNB, Na Příkopě 28, Praha 1

**Číslo účtu:**

**Kontaktní osoba:** zástupce oprávněný jednat ve věcech technických

**Adresa pro doručování korespondence:**

VÚ 5153 Práslavice,

783 54 Práslavice

a

**Vít Spáčil – prádelny a čistírny spol. s r.o.**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném krajským soudem v Brně , oddíl C vložka 12691

**Sídlo:** Husovo nám. 2127/10, Prostějov 796 01

**IČO:** 49450166

**DIČ:** CZ49450166

**Zastoupená:**

**Bankovní spojení:** KB Prostějov

**Číslo účtu:**

**Kontaktní osoba:**

**Adresa pro doručování korespondence:** Vít Spáčil – prádelny a čistírny spol. s r.o.

Husovo nám. 2127/10

796 01 Prostějov

Objednáváme u Vás - dodávku služby a to:

- Provedení služby praní v měsíci ..... 2017 pro VÚ 5153 Práslavice a VŠZ Jívová.

