

**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ODBORNÝCH PORADENSKÝCH A KONZULTAČNÍCH  
SLUŽEB V OBLASTI IT SLUŽEB**

EVIDENČNÍ ČÍSLO SMLOUVY: MK 80979/2021 OULK

je uzavírána ve smyslu § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a dle § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“). Poskytovateli tak vzniká povinnost realizovat předmět plnění v požadovaném rozsahu a Objednateli vzniká povinnost zaplatit Dodavateli dohodnutou smluvní odměnu

(dále jen „**Smlouva**“)

**Česká republika – Ministerstvo kultury**

zastoupené: [REDACTED]

se sídlem: Maltézské náměstí 1, 118 00 Praha 1

IČO: 00023671

DIČ: CZ00023671

bank. spojení: [REDACTED]

(dále jen „**Objednatel**“)

**Asociace softwarových agentur, z. s.**

zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka L 73262/  
MSPH dne 17. 3. 2020

zastoupená: [REDACTED]

se sídlem: Veletržní 820/73, Holešovice, 170 00 Praha 7

IČO: 09047905

bank. spojení: [REDACTED]

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a poskytovatel též společně „**Smluvní strany**“)

## Článek I.

### Základní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že mají veškerá práva a způsobilost k tomu, aby plnily závazky vyplývající z této Smlouvy, a že neexistují žádné právní překážky, které by bránily či omezovaly plnění jejich závazků, a že uzavřením Smlouvy nedojde k porušení žádného právního předpisu.

## Článek II.

### Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytnout Objednateli odborné poradenské a konzultační služby v oblasti IT služeb pro tvorbu zadání a realizace veřejné zakázky na vytvoření a provoz komunikační platformy KKO, včetně Celostátní galerie kreativců (dále jen „**WEB**“) a související problematiky v rámci realizace a plnění předmětu této Smlouvy. Nabídka spolupráce Poskytovatele je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „**Nabídka**“), na základě které:

Poskytovatel zajistí Objednateli expertní technicko-právní poradenské a konzultační služby a zejména:

- bude poskytovat poradenství při zpracování technické části zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku na WEB
- bude poskytovat poradenství při výběru Dodavatele WEBu
- bude poskytovat právní konzultace v rámci nastavení smluvního vztahu s Dodavatelem WEBu
- zajistí kontrolu kvality dodávky WEBu

V rámci přípravy technické části zadávací dokumentace na WEB bude s Objednatelem spoluvytvářet definici uživatelských a technických požadavků na WEB. Ve spolupráci s Objednatelem pomůže nadefinovat:

- účel veřejné zakázky na WEB
- předmět veřejné zakázky na WEB
- podklady pro předběžnou tržní konzultaci
- kvalifikační kritéria na dodavatele WEBu
- hodnotící kritéria na dodavatele WEBu

Na základě této spolupráce dodá Poskytovatel z této spolupráce výstupy v písemné formě.

2. Předmětem této Smlouvy je dále závazek Objednatele řádně poskytnuté služby a/nebo výsledek činnosti Poskytovatele převzít a uhradit cenu dle podmínek této Smlouvy.
3. Předmět Smlouvy bude realizován postupně po částech v rámci tzv. iterací dle Nabídky a orientačního harmonogramu uvedeného v čl. VI. odst. 4 této Smlouvy. Ukončení každé iterace, včetně potvrzení realizovaných výstupů, bude odsouhlaseno na základě předávacího protokolu podepsaného oběma smluvními stranami. Protokol bude obsahovat stručný popis

obsahu iterace a výsledek akceptačního procesu. Vzor akceptačního protokolu tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy. Nebude-li ukončení iterace akceptováno, či bude-li akceptováno s výhradami, uvedou smluvní strany v protokolu důvody výhrad a sjednají termín jejich odstranění. Nebude-li dodatečná lhůta pro odstranění výhrad sjednána, platí, že Poskytovatel je povinen výhrady odstranit ve lhůtě 14 dnů od obdržení výhrad ze strany Objednatele. Akceptace ukončení iterace bez výhrad je podmínkou pro zahájení následující iterace dle Nabídky.

### **Článek III.**

#### **Povinnosti Poskytovatele**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby uvedené v Článku II. této Smlouvy řádně a s plnou odbornou péčí, s využitím svých odborných znalostí a zkušeností, v souladu se zájmy a pokyny Objednavatele, jakož i s obecně závaznými právními předpisy.
2. Poskytovatel se dále zavazuje, že služby ani výsledky své činnosti podle Článku II. této Smlouvy neposkytne bez písemného nebo elektronického předchozího souhlasu Objednatele třetím stranám.
3. Poskytovatel se také zavazuje, že se žádný z členů Asociace softwarových agentur, z.s. nebude účastnit soutěže o žádnou veřejnou zakázku související s projektem WEBu.
4. Objednatel se zavazuje zkontrolovat soulad Akceptačního protokolu se skutečně dodanou částí Předmětem plnění.

### **Článek IV.**

#### **Povinnosti Objednatele**

1. Objednatel je povinen předat Poskytovateli veškeré potřebné dostupné informace, data a podklady, jakož i poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost, jež Poskytovatel nezbytně potřebuje k plnění předmětu této Smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje informovat Poskytovatele o všech důležitých skutečnostech a změnách, které by mohly mít vliv na realizaci předmětu této Smlouvy bezprostředně ihned, jakmile je zjistí.

### **Článek V.**

#### **Cena za předmět plnění a platební podmínky**

1. Objednatel se zavazuje Poskytovateli za poskytnuté služby zaplatit cenu ve výši **246.000, - Kč** (slovy: **dvě stě čtyřicet šest tisíc** korun českých) **bez DPH (poskytovatel není plátcem DPH)** celkově za 123 hodin poskytovaných služeb. Tato cena je cenou maximální a nepřekročitelnou. V této částce jsou zahrnuty veškeré náklady Poskytovatele vynaložené v souvislosti s realizací předmětu plnění, a to zejména náklady na administrativní práce, na telekomunikace a poštovní styk v ČR a čas strávený na cestě za účelem konzultací při zpracování předmětu plnění.

2. Cena bude uhrazena Objednavatelem bezhotovostně na bankovní účet Poskytovatele na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného poskytovatelem průběžně, a to vždy po ukončení jednotlivé iterace v návaznosti na Nabídku a orientační harmonogram uvedený v článku VI., odst. 4 této Smlouvy na základě podepsaného protokolu o předání a akceptaci jednotlivých iterací oběma Smluvními stranami.
3. Vystavený daňový doklad (faktura) musí obsahovat náležitosti ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti podle § 435 Občanského zákoníku.
4. Vystavený daňový doklad (faktura) bude dále obsahovat předmět a číslo Smlouvy, místo a termín plnění včetně rozpisu položek dle předmětu plnění (výkaz odpracovaných hodin jako příloha faktury apod.). Splatnost faktury bude stanovena na minimálně 21 dnů.
5. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této Smlouvě, je Objednatel oprávněn daňový doklad (fakturu) vrátit Poskytovateli k opravě/doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opraveného daňového dokladu/faktury Objednateli.

## **Článek VI.**

### **Místo a termín plnění**

1. Nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, místem plnění této Smlouvy je sídlo Objednatele.
2. Předmět plnění této Smlouvy dle stanovených iterací v Nabídce je Poskytovatel povinen předávat Mgr. Lucii Paříkové, kontaktní údaje: mob. 725 996 230, e-mail: [lucie.parikova@mkcr.cz](mailto:lucie.parikova@mkcr.cz).
3. Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do ukončení dodávky WEBu (tj. do prvního předání finálního výstupu ze strany Dodavatele WEBu na základě uzavřené smlouvy/objednávky na veřejnou zakázku).
4. Orientační harmonogram jednotlivých iterací uvedených v Nabídce je následující:  
Termín pro realizaci 1. iterace Předmětu plnění je do 28.2.2022.  
Termín pro realizaci 2. iterace Předmětu plnění je do 30.3.2022  
Termín pro realizaci 3. iterace Předmětu plnění je do 15.6.2022  
Termín pro realizaci 4. iterace Předmětu plnění je do 20.12.2022
5. Smluvní strany se před zahájením každé iterace písemně (e-mailem) dohodnou na konkrétním termínu ukončení iterace a případných dílčích termínech. Termíny dohodnuté podle tohoto odstavce mohou být dále v průběhu iterací po písemné (e-mailové) dohodě smluvních stran upřesňovány.
6. Zhotovitel je oprávněn předat Předmět plnění i dříve, než v termínech uvedených v odst. 4 tohoto článku, dohodne-li se tak s Objednatelem.

## **Článek VII.**

### **Povinnost mlčenlivosti, uveřejnění informací**

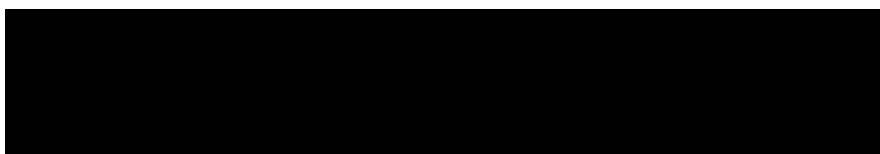
1. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 Občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
2. Poskytovatel se zavazuje zachovat mlčenlivost o informacích, které mu byly Objednatelem v souvislosti s touto Smlouvou poskytnuty. Tato povinnost trvá i po skončení této Smlouvy.
3. Porušení povinnosti mlčenlivosti dle této Smlouvy se nejedná tehdy, jsou-li Poskytovatelem zveřejněny či zpřístupněny:
  - informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
  - o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
4. Objednatel je oprávněn zveřejnit tuto Smlouvu a informace z ní vyplývající, a to jakýmkoliv způsobem. Poskytovatel zejména souhlasí s tím, že Objednatel může obsah této Smlouvy zpřístupnit kontrolním orgánům a zveřejnit jej na internetu na svých webových stránkách.

## **Článek VIII.**

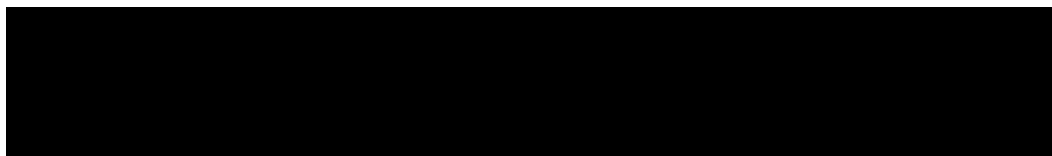
### **Zodpovědné osoby**

1. Zodpovědnou osobou za Objednatele

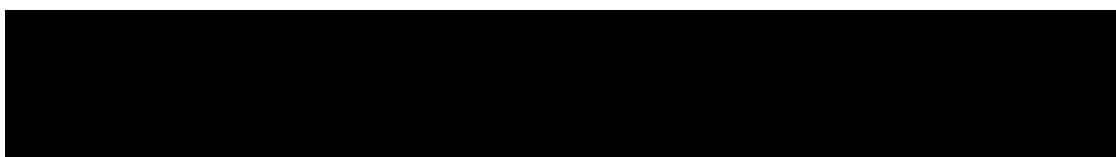
**ve věcech smluvních**



**věci odborné specifikace a technického řešení, komunikace a přípravy podkladů pro VZ**

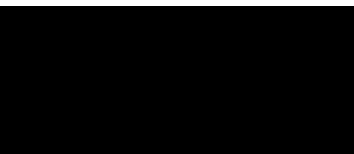


**ve věcech odborné IT oponentury**

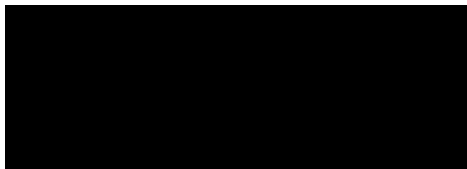


2. Zodpovědnou osobou za Poskytovatele





a



### **Článek IX.**

#### **Smluvní sankce**

1. Při prodlení Poskytovatele s předáním dílčích částí předmětu (iterací) v termínech dle č. VI. odst. 5 této Smlouvy zaplatí Poskytovatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny té iterace, se kterou je Poskytovatel v prodlení, a to za každý započatý kalendářní den prodlení až do řádného splnění této povinnosti. Cena iterace je stanovena jako násobek maximálního počtu hodin a hodinové sazby dle Nabídky.
2. Dodavatel je povinen smluvní pokutu uhradit na výzvu Objednatele do 5 pracovních dnů od jejího doručení.

### **Článek X.**

#### **Trvání smlouvy a její ukončení**

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. V případě podstatného porušení smluvních podmínek může každá ze stran od této Smlouvy odstoupit. Za podstatné porušení smluvních podmínek ze strany Poskytovatele je považováno opakované neplnění povinností dle této Smlouvy, na které Objednatel písemně Poskytovatele upozornil, přičemž nebyla sjednána náprava. Ze strany Objednatele se za podstatné porušení smluvních podmínek považuje prodlení Objednatele se zaplacením sjednané ceny nebo jakékoliv její části po dobu delší než 30 kalendářních dnů.
3. Odstoupení od této Smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy nebo na adresu sídla uvedenou v obchodním rejstříku či jiném veřejně přístupném zdroji, případně na poslední prokazatelně oznámenou korespondenční adresu.
4. Smlouva může být dále ukončena výpovědí podanou kteroukoliv Smluvní stranou, a to bez výpovědní doby. Výpověď může být podána vždy pouze v době od ukončení každé iterace dle čl. II. odst. 3 této Smlouvy do zahájení následující iterace postupem dle čl. VI. odst. 5 této Smlouvy.

## Článek XI.

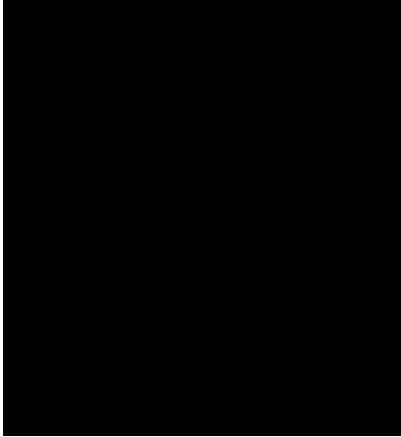
### Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnost některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů zajistí Objednatel.
2. K této Smlouvě neexistují žádné doplňující ústní dohody. Veškeré změny a doplňky této Smlouvy musejí být provedeny pouze formou písemného a číslovaného dodatku podepsaného oběma Smluvními stranami. Tento požadavek platí i na zřeknutí se stávajícího požadavku na písemnou formu. Smlouvu může kterákoli ze Smluvních stran vypovědět po vzájemné dohodě. Výpovědní doba činí 10 pracovních dnů od doručení výpovědi druhé Smluvní straně.
3. Pokud vyjde najevo, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stalo neplatným, v rozporu s vůlí Smluvních stran neúčinným nebo neaplikovatelným nebo že taková neplatnost, neúčinnost nebo neaplikovatelnost neodvratně nastane (zejména v důsledku změny příslušných právních předpisů), nemá to vliv na platnost, účinnost nebo aplikovatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se v uvedených případech zavazují k poskytnutí si vzájemné součinnosti a k učinění příslušných právních jednání za účelem nahrazení neplatného, neúčinného nebo neaplikovatelného ustanovení ustanovením jiným tak, aby byl zachován a naplněn účel této Smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že v případě sporů týkajících se závazků z této Smlouvy nebo týkajících se právních vztahů, které vznikly v souvislosti s touto Smlouvou, vyvinou přiměřené úsilí řešit tyto spory vzájemnou dohodou.
5. Smluvní strany se dohodly, že rozhodným právem pro tuto Smlouvu nebo právní vztahy, které vznikly v souvislosti s touto Smlouvou (včetně závazků k náhradě újmy vzniklé porušením povinností dle této Smlouvy nebo k vydání bezdůvodného obohacení), je právní řád České republiky (s výjimkou kolizních norem mezinárodního práva soukromého).
6. K rozhodování sporů týkajících se závazků z této Smlouvy nebo týkajících se právních vztahů, které vznikly v souvislosti s touto Smlouvou (včetně závazků k náhradě újmy vzniklé porušením povinností dle této Smlouvy nebo k vydání bezdůvodného obohacení), jsou pravomocné soudy České republiky. Pravomoc jiných soudů se nepřipouští.
7. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

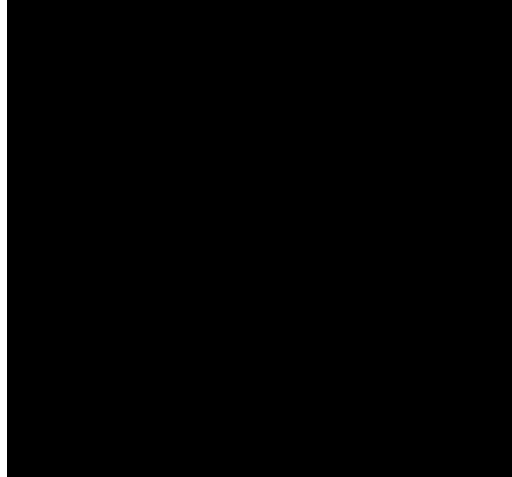
*Příloha č. 1 – Nabídka spolupráce pro tvorbu zadání veřejné zakázky*

*Příloha č. 2 – Vzor Protokolu předání a akceptace*

V Praze  
*Datum dle časového razítka el.  
podpisu*



V Praze  
*Datum dle časového razítka el. podpisu*





## ***Příloha č. 1 – Nabídka spolupráce pro tvorbu zadání veřejné zakázky***

Ministerstvo kultury České republiky  
Asociace softwarových agentur | ASWA

### **Nabídka spolupráce pro tvorbu zadání veřejné zakázky**

#### **O Asociaci softwarových agentur | ASWA**

ASWA je dobrovolným, nevládním, neziskovým svazkem právnických osob, kde se spojily softwarové agentury za účelem zlepšování spolupráce, vzdělávání, rozvoje oboru a spolupráce při tvorbě “best practices” v ČR.

ASWA se zaměřuje na vytváření metodik a procesů pro tvorbu výběrových řízení na vývoj softwarových produktů pro subjekty ve veřejném i soukromém sektoru a k poskytování obecně prospěšné činnosti v této oblasti.

ASWA pod sebou sdružuje ověřené agentury s etickým smýšlením.

Současní členové: Applifting, CookieLab, Fragaria, Futured, Orchitech, Qest, Synetech, Netvor, Notum, Netglade

Uzavřené partnerství: advokátní kancelář KROUPAHELÁN , cesko.digital

*“Naší misí je posouvat odvětví softwarového vývoje, přispívat k tvorbě kvalitních produktů a vytvořit férové prostředí mezi zadavateli a dodavateli.”*

#### **Jak může ASWA pomoci obecně?**

Zájemce se může na asociaci obrátit v jakékoliv fázi vývoje.

- ASWA seznamuje zadavatele s možnými metodami vývoje, jejich výhodami a nevýhodami.
- Díky mnohaletým zkušenostem s vývojem IT řešení dokáží členové ASWA nastavit očekávání a kvalitativní kritéria výběrových řízení tak, aby výsledkem byla dodávka řešení dle před stav zadavatele, nikoliv nejnětnější minimum zafixované na nejnižší cenu, které se mnohdy rozchází s představou klienta (zadavatele).
- ASWA pomůže s tím, jaké v projektu obsadit role, které pomůžou hladkému průběhu zakázky v celém jejím vývojovém procesu.
- ASWA může pomoci ověřit právní náležitosti zadávací dokumentace i smluv, aby byly v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek.

### **Konkrétní návrh spolupráce Ministerstva kultury České republiky a ASWA**

Zaměříme se na jednotlivá palčivá témata zadávací dokumentace a budeme se snažit najít takovou cestu, která povede k co nejlepšímu výslednému produktu, co nejeřektivnější spolupráci s budoucím dodavatelem, ale zároveň bude v souladu se zákonem o veřejných zakázkách.

- Pomůžeme zadavateli Ministerstvo kultury ČR s nastavením očekávání od budoucí dodávky.
- Pomůžeme vymezit zadávací podmínky, s důrazem na kvalifikační kritéria a nastavení smlouvy.
- Společně pomůžeme vytvořit hodnotící kritéria s ohledem na cenu i kvalitu a termín dodávky.
- Pomůžeme s transparentním vyhodnocením obdržných nabídek.
- Pomůžeme s nastavením průběžné komunikace s dodavatelem.
- Nastavíme pravidla a procesy pro průběžné přebírání díla po jednotlivých iteracích, nikoliv až po jeho celkovém dokončení.

**Příprava návrhu na zadávací dokumentace** – v rámci přípravy zadávací dokumentace se zaměříme na:

- a) otevřené a volně soutěžitelné zadání,
- b) to, aby dodavatel nebyl uzavřen na jednu technologii, a tak byl odvrácen vendor lock-in,
- c) návrh kvalifikačních a hodnotících kritérií tak, aby byla zaměřena především na kvalitu
- d) umožnění převzetí vývoje od jiného dodavatele,
- e) to, aby bylo možné tento způsob zadávání použít v budoucnu v dalších zakázkách,
- f) aby byl popis produktu popsán především skrz jeho účel, ne přesnou definicí jednotlivých polí formulářů, a abychom tak umožnili vyvinout produkt co nejvíce vyhovující jeho budoucím uživatelům,

- g) umožnění vydání produktu s licenci, díky níž by kód mohli používat další úřady nebo byl open source. (Pokud bude zájem ze strany zadavatele, zajistíme open source licenci pro organizační složky státu, případně pro obdobné složky státu EU )

#### **Konkrétní aktivity proběhnou ve 4 iteracích:**

1. Představení plánu a postupu iterativního vývoje softwaru pro interní zaměstnance a spolupracovníky Ministerstva kultury.
2. Spolupráce při specifikaci zakázky a definici kvalifikačních kritérií.
3. Součinnost při výběru dodavatele.
4. Kontrola plnění zakázky v prvních dvou měsících vývoje.

#### **Harmonogram**

1. iterace: do 14 dnů od objednání
2. iterace: 11–12/2021
3. iterace: v návaznosti na vypsání výběrové řízení
4. iteraci v návaznosti na termíny zakázky

Workshopy a pomoc při specifikaci mohou začít ihned.

Průběžné konzultace, 3. a 4. iterace závisí na termínu zakázky.

#### **Cena**

Předpokládáme vyúčtování po jednotlivých iteracích na základě skutečně odvedené práce s tím, že uvedené časové odhady a ceny jsou maximální. Po dohodě lze některé aktivity buď nerealizovat nebo výrazně snížit.

Jednotlivé iterace jsou zároveň na sobě nezávislé a lze objednat pouze některé činnosti. Cena je konečná. ASWA není plátce DPH.

<b>OBLAST</b>	<b>ČINNOST</b>	<b>ODHAD hodiny</b>	<b>POZNÁMKY</b>
1. Iterace AGILE Workshopy	Příprava	8	
	Workshop pro vedení	3	
	Workshop pro širší orkuh	3	
2. Iterace Pomoc při specifikaci zakázky (zadání výběrového	Předběžná tržní konzultace definice produktu	16	

řízení)	Definice požadavků zadavatele	24	
	Opensource kritéria a licence	2	
	Kvalifikační kritéria	8	
	Hodnotící kritéria	8	
	Revize zadávací dokumentace	4	
3. Iterace Pomoc při výběru dodavatele	Formální posouzení nabídek	8	
	Vyhodnocení nabídek	16	
4. Iterace Kontrola plnění zakázky	Účast na schůzkách	9	
	Revize dodaných částí zakázky	6	<i>kontrola kvality</i>
Ostatní průběžné konzultace	Právní konzultace	8	
	Technické konzultace	8	

Celkem (hodin) 123

Hodinová sazba 2000

**Total (Kč) 246 000 Kč**

### Řekli o nás

#### Celní správa České republiky:

„ASWA je dnes jediným nezávislým sdružením, které takové konzultace nabízí. Vzhledem k tomu, že veřejná správa má stále nedostatek kvalifikovaných lidí, kteří by taková zadání tvořili, je potřeba najít platformu, která by umožnila tyto znalosti a dovednosti získat. Vzhledem k tomu, že ASWA je sdružení několika agentur, můžu zde najít nezávislé zhodnocení potřeb pro tvorbu technické specifikace s ohledem na otevřenost a případnou znovupoužitelnost. Hlavní výhodou asociace ASWA je její domácí zaměření, znalost našeho trhu a jeho specifik. Pro zajištění skutečné transparentnosti a nezávislosti se navíc žádný z členů ASWA veřejné zakázky Celní správy nesmí účastnit,“

**Generálního ředitelství C**

Velmi rádi se s Vámi pobavíme o jednotlivých bodech, případně upřesníme, co bude třeba.

Budeme se těšit na zpětnou vazbu.



Asociace softwarových agentur | ASWA

*Příloha č. 2 – Vzor Protokolu předání a akceptace*

**Vzor Protokolu předání a akceptace**

<b>Protokol předání a akceptace</b>
-------------------------------------

**PROJEKT**

Název projektu	
Zpracovatel protokolu	
Číslo protokolu	

**PŘEDMĚT PŘEDÁNÍ PŘEVZETÍ**

<b>Smlouva / číslo</b>	
<b>Předmět iterace</b>	
<b>Důvod akceptace</b> <i>(akceptuji / neakceptuji)</i>	
<b>Forma akceptace</b> <i>(bez výhrad / s výhradou – jaké jsou výhrady, termín odstranění výhrad)</i>	

**SEZNAM POSKYTNUTÝCH SLUŽEB V RÁMCI ITERACE**

Popis poskytnutých služeb		Doplňující informace
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

## SCHVALOVACÍ TABULKA

<b>OBJEDNATEL</b>	Jméno a příjmení	Datum	Podpis
Zodpovědná osoba uvedená ve smlouvě			
<b>Oprávněná osoba uvedená ve smlouvě</b>			

<b>POSKYTOVATEL</b>	Jméno a příjmení	Datum	Podpis
Zodpovědná osoba uvedená ve smlouvě			
<b>Oprávněná osoba uvedená ve smlouvě</b>			