

**Památník národního písemnictví**, IČ: 00023311

se sídlem Strahovské nádvoří 1/132, 118 38 Praha 1 – Hradčany,

zastoupený Mgr. Zdeňkem Freislebenem, ředitelem

Bankovní spojení: Česká národní banka, Praha, číslo účtu: 10437011/0710

Telefon: 220 516 695, 220 517 285, e-mail: post@pamatnik-np.cz

www.pamatniknarodnihopisemnictvi.cz

na straně jedné (dále jen „**půjčitel**“)

a

**Regionální muzeum v Litomyšli**, IČ: 71191283, DIČ: CZ71191283

se sídlem Jiráskova 9, 570 01 Litomyšl

zastoupené Mgr. Reném Klimešem, ředitelem

Bankovní spojení: ČSOB, pobočka Litomyšl, číslo účtu: 188726427/0300

Telefon: 461 615 287, e-mail: info@rml.cz

www.rml.cz

na straně druhé (dále jen „**vypůjčitel**“)

uzavírají ve smyslu ustanovení § 2193 zákona č. 89/2012 Sb., obč. zákoníku tuto

## **Smlouvu o výpůjčce na výstavu č. 1/2022**

I.

Účastníci

Půjčitel je státní příspěvková organizace, zřízená MK ČR, jejímž posláním na základě zřizovací listiny ze dne 17. 11. 2014 je plnit funkci muzea ve smyslu ustanovení § 2 odst. 4 zákona č. 122/2000 Sb. Půjčitel byl zřízen za účelem získávat, shromažďovat, trvale uchovávat, evidovat, odborně zpracovávat a zpřístupňovat veřejnosti sbírky muzejní povahy.

Vypůjčitel je příspěvková organizace Pardubického kraje, jejímž posláním je na základě zřizovací listiny ze dne 1. 1. 2014 plnit funkci muzea ve smyslu ustanovení zákona č. 122/2000 Sb. Vypůjčitel byl zřízen za účelem získávat, shromažďovat, trvale uchovávat, evidovat, odborně zpracovávat a zpřístupňovat veřejnosti sbírky muzejní povahy.

II.

Předmět smlouvy

Půjčitel se zavazuje dočasně bezplatně přenechat vypůjčiteli sbírkové předměty (dále jen „**předměty**“), tj. 13 kusů děl J. Váchala o celkové pojistné hodnotě **xxxxx,- Kč** (slovy: xxx korun českých).

Soupis předmětů je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy. Předání a převzetí předmětů při vypůjčení a vrácení zpět potvrdí účastníci podpisem odpovědných osob na poslední straně této smlouvy a doplní stav předmětů při předání a převzetí.

### III.

#### Účel, místo a doba výpůjčky

Předměty se zapůjčují pro výstavu s názvem **Penáti**, která se bude konat ve výstavních prostorách vypůjčitele na adrese: T. Novákové 75, 570 01 Litomyšl.

Vypůjčitel je správcem těchto prostor svěřených mu do užívání zřizovatelem.

Výstava se bude konat v termínu od xxx do xxx s tím, že sbírkové předměty budou zapůjčeny **nejdříve od xxx** z Centrálního depozitáře Památníku národního písemnictví v Litoměřicích a vráceny půjčitelu **nejdéle do xxx** zpět do Centrálního depozitáře Památníku národního písemnictví v Litoměřicích.

### IV.

Výpůjčka je bezúplatná. Vypůjčitel nese veškeré náklady s výpůjčkou spojené, zejména na:

- a) Instalaci a demontáž předmětů.
- b) Zajištění ochrany předmětů před UV zářením a před odcizením (ostraha).
- c) Vydání tiskových materiálů k výstavě a zajištění příp. autorských práv po J. Váchalovi.
- d) Přípravu vernisáže výstavy.
- e) Propagaci výstavy.
- f) Balení a dopravu předmětů od půjčitele k vypůjčitelu a zpět.
- g) Pojištění předmětů výpůjčky, s tím, že vypůjčené předměty budou pojištěny „z hřebíku na hřebík“, to je včetně dopravy předmětů od půjčitele k vypůjčitelu a zpět a také pojištění předmětů u vypůjčitele. Pojištění bude sjednáno proti všem rizikům včetně přírodních katastrof a klimatických vlivů na předměty, resp. jejich pojistnou hodnotu, stanovenou v příloze této smlouvy. Kopie smlouvy o pojištění musí být vypůjčitelem zaslána tak, aby ji půjčitel obdržel nejméně deset dnů před sjednaným započatím doby výpůjčky. Před obdržetím kopie smlouvy o pojištění nelze předměty vydat k balení a transportu.

Vypůjčitel si zajistí sám a na svou odpovědnost a uhradí veškeré další činnosti spojené s výpůjčkou. Vypůjčitel není oprávněn předměty nebo některý z předmětů přenechat jiné osobě bez předchozího písemného svolení půjčitele.

### V.

#### Odpovědné osoby

Za půjčitele je odpovědnou osobou za dodržování podmínek této smlouvy PhDr. Vilma Hubáčková, CSc., vedoucí oddělení Uměleckých sbírek PNP, telefon: xxx, linka 211, mobil: xxx, e-mail: xxx@pamatnik-np.cz.

Za vypůjčitele je odpovědnou osobou za dodržování podmínek této smlouvy Mgr. René Klimeš, ředitel, tel. xxx, E-mail: xxx.

### VI.

#### Informační povinnost a kontrola

Oba účastníci se zavazují poskytovat si informace o provádění výpůjčky a poskytovat si důležité informace o změnách, jako např. změně odpovědné osoby, adresy a sídla účastníků, stavu předmětů apod.

Půjčitel je kdykoliv oprávněn kontrolovat, zda výpůjčka je prováděna za podmínek uvedených v této smlouvě, a to jak prostřednictvím svých zaměstnanců, tak prostřednictvím pověřených třetích osob.

## VII.

### Odstoupení od smlouvy

Půjčitel je oprávněn od této smlouvy odstoupit poruší-li vypůjčitel závažným způsobem podmínky stanovené v této smlouvě (např. nebude dodržovat i přes výzvu smluvní podmínky, dojde k poškození předmětu, zjistí-li se že předmět vyžaduje opravu, že došlo k jeho změně stavu, k poškození, zničení nebo ztrátě). Odstoupení musí být písemné, musí být uveden důvod odstoupení a odstoupení nabývá účinku k okamžiku doručení písemnosti o odstoupení.

Dojde-li k odstoupení od smlouvy, vypůjčitel není v žádném případě oprávněn předměty zadržovat a půjčitel je oprávněn a povinen předměty převzít a zajistit jejich dopravu do sjednaného místa vrácení. Úhradu nákladů s tím spojených uhradí vypůjčitel na základě přefakturace nákladů půjčitele na vrácení předmětů. Tyto náklady doloží půjčitel kopií účetního dokladu nebo vyúčtováním vlastních nákladů.

## VIII.

### Další ujednání

Předměty musí být vráceny v termínu uvedeném v článku III. O případné prodloužení výpůjční doby musí vypůjčitel písemně požádat půjčitele nejméně čtyři týdny před původně stanoveným termínem vrácení předmětů. Je však výhradně věcí půjčitele, zda žádosti vyhoví.

Půjčitel je oprávněn vyžadovat dřívější vrácení předmětů, má-li k tomu vážný důvod. Vážným důvodem je např. když půjčitel potřebuje věc nevyhnutelně dříve z důvodu, který nemohl při uzavření smlouvy předvídat.

## IX.

### Ochrana předmětů

Vypůjčitel se zavazuje zacházet s předměty po celou dobu výpůjčky s maximální péčí a učinit všechna opatření, aby zabránil jakémukoliv poškození, zničení nebo ztrátě.

Předměty mohou být vypůjčitelem užity výhradně k výše uvedenému účelu a vypůjčitel je nesmí přenechat k užívání třetí osobě.

Na předmětech nesmí být činěny žádné úpravy ani restaurátorské zásahy bez písemného souhlasu půjčitele. Vypůjčitel není např. oprávněn vyjímat grafické listy a kresby z původních paspart a ráků. Všechny prostory, kde budou předměty umístěny, musí být zajištěny elektronickým zabezpečovacím systémem po dobu 24 hodin denně.

Výstavní prostory musí být připraveny a uklizeny před vybalováním předmětů, aby předměty mohly být přímo instalovány na určené místo. Ve výjimečných případech, kdy není možno splnit tuto podmínku, zajistí vypůjčitel vhodné depozitární prostory k přechodnému uložení převzatých předmětů až do doby zahájení instalace. Doba od převzetí předmětů do doby zahájení instalace předmětů ve výstavě musí být snížena na minimum. Při demontáži výstavy a předmětů se postupuje stejně.

Všechny výstavní a depozitární prostory musí mít zajištěny stabilní klimatické podmínky v rozmezí hodnot teploty 18–21 °C a relativní vlhkosti 50 % +/- 10 %. Předměty, jejichž materiálem je papír nebo jiné organické a citlivé materiály nesmí být vystaveny působení denního světla. Hladina umělého osvětlení předmětů je stanovena na maximálně 50 luxů. Předměty drobných rozměrů a předměty z křehkých nebo citlivých materiálů musí být umístěny v uzamykatelných vitrínách na

podložkách bez vibrace. V případech, kdy to vyžaduje charakter předmětů, musí být vitríny vybaveny klimatickým zařízením.

#### X. Náhrada škody

V případě, že by došlo k jakékoliv změně stavu, poškození, zničení nebo ztrátě předmětů v době výpůjčky, musí vypůjčitel okamžitě písemně informovat půjčitele. V případě změny stavu nebo poškození předmětů stanoví půjčitel písemně postup nápravy, který je pro vypůjčitele závazný. Opravu nebo restaurování předmětů zajistí půjčitel, vypůjčitel uhradí do 10 dnů ode dne předložení účtu částku na účet půjčitele, a to až do výše pojistné hodnoty. Vypůjčitel bere na vědomí, že vyčíslení škody závisí na charakteru a nákladu na restaurování. V případě zničení nebo ztráty předmětů se vypůjčitel zavazuje uhradit půjčiteli stanovenou pojistnou hodnotu.

#### XI. Pořízení kopií a užití

Půjčitel bezúplatně poskytne vypůjčiteli digitální fotografie zapůjčených předmětů inv. č. 4615/60-465-477 a předmětu inv. č. 44/69-7 pro katalog i další publikace a tiskoviny k výstavě vydané.

Vypůjčitel předá bezúplatně půjčiteli **4 ks všech propagačních materiálů k výstavě vydaných.**

Půjčitel uděluje vypůjčiteli souhlas šířit komerčně pohlednice vydané vypůjčitelem, na kterých budou reprodukovány poskytnuté fotografie. Půjčitel uděluje svůj souhlas bezúplatně. Vypůjčitel bezúplatně předá půjčiteli 100 kusů výtisků od každého druhu pohlednice s reprodukcí půjčovaného předmětu

Vypůjčitel bere na vědomí, že půjčitel není držitelem autorských práv nebo jiných práv k nemotným statkům. Práva autorů na užití jejich děl je vypůjčitel povinen upravit na vlastní náklady zvláštní smlouvou s autory nebo jejich dědici. Vypůjčitel je tak povinen zajistit si k plnění této smlouvy potřebná autorská práva, zejména po J. Váchalovi od organizace DILIA.

Půjčitel si vyhrazuje právo na kontrolu a udělení souhlasu s formou užití jeho jména a loga na všech tiskovinách nebo při jiné formě propagace výstavy. Pro tyto účely se zavazuje předat své logo v elektronické podobě vypůjčiteli. Vypůjčitel se zavazuje zaslat návrhy pohlednic ke kontrole a udělení souhlasu s formou zpracování pracovníci odd. Prezentace sbírek PNP, Mgr. A. Křížkové, krizkova@pamatnik-np.cz, tel. +420 778 757 662.

Vypůjčitel je povinen v katalogu i všech dalších tiskovinách, výstavních štítcích a všech případných dalších informačních formách uvádět název půjčitele, tj. **Památník národního písemnictví, Umělecké sbírky** (nebo ve zkratce US PNP).

Vypůjčitel není oprávněn fotografovat zapůjčené předměty ani nesmí umožnit fotografování dalším osobám, vyjma celkových fotografických záběrů výstavy.

#### XII. Závěrečná ustanovení

Tato smlouva nabývá účinnosti a platnosti dnem podpisu obou účastníků. V případě, že smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb., nabývá účinnosti dnem tohoto

zveřejnění. Obě smluvní strany se zveřejněním souhlasí bez uvedení pojistných hodnot a všech příloh. Smlouvu zveřejňuje vypůjčitel.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, každá smluvní strana obdrží po jednom exempláři. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemně a se souhlasem obou smluvních stran, jinak jsou změny a doplňky neplatné.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 (soupis sbírkových předmětů odd. US PNP)

V Praze dne \_\_\_\_\_ 2022

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_ 2022

Mgr. Zdeněk Freisleben  
ředitel  
Památník národního písemnictví  
(půjčitel)

Mgr. René Klimeš  
ředitel  
Regionální muzeum v Litomyšli, p.o.  
(vypůjčitel)

---

#### Potvrzení o předání vypůjčitel:

Přejímající potvrzuje svým podpisem převzetí předmětů dle přílohy č. 1.

Stav předmětů při předání:

V Litoměřicích dne .....

Předal (jméno, funkce) podpis: .....

Převzal (jméno, funkce) podpis: .....

#### Potvrzení o předání zpět půjčitel:

Přejímající potvrzuje svým podpisem převzetí (vrácení) předmětů dle přílohy č. 1.

Stav předmětů při předání:

V Litoměřicích dne .....

Předal (jméno, funkce) podpis: .....

Převzal (jméno, funkce) podpis: .....