

Smlouva o dílo

uzavřená dle ust. §2586 a násl. Občanského zák. č. 89/2012 Sb.

I. Smluvní strany

Objednatel:

K srdci klíč, o.p.s.

se sídlem: U Jezera 1 Dolní Jiřetín, 434 01 Horní Jiřetín

IČO: 27000222

DIČ: CZ27000222

bank. spoj.: ČSOB a.s.

č.ú.: 248922412/0300

zástupce: Karel Komárek – ředitel společnosti

(dále **objednatel**)

Zhotovitel:

Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje, a.s.

se sídlem: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí n. L. oddíl B, vložka 557, ze dne 2. 4. 1994

IČO: 60279524

DIČ: CZ60279524

bank. spoj.: ČSOB a.s., pobočka Most

číslo účtu: 615211963 / 0300

zástupce: Mgr. Zbyněk Pěnka, předseda představenstva

(dále **zhotovitel**)

Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah se dle §2586. a násled. Občanského zák. č. 89/2012 Sb. bude řídit tímto zákonem a níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají tuto smlouvu.

Čl. II. Předmět smlouvy

Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo spočívající v administrativním zajištění projektu s pracovním názvem „Pořízení vozidel pro sociální služby společnosti K srdci klíč, o. p. s.“ pro potřeby získání dotace z Integrovaného regionálního operačního programu, program REACT, výzva 101. Objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit jeho cenu.

Dílo dle této smlouvy zahrnuje:

1. Zpracování žádosti o dotaci

- a) Zpracování studie proveditelnosti;
- b) Zpracování žádosti o dotaci v systému IS KP 2014+;
- c) Souvisejícího managementu žádosti (koordinace aktivit, kontrola věcných a formálních náležitostí žádostí a povinných příloh, sestavení žádosti).

2. Zajištění výběrového řízení v režimu zjednodušeného podlimitního řízení

- a) Činnosti spojené s přípravou textu oznámení zadávacího řízení a jeho zveřejnění (návrh zadávacích podmínek, návrh kvalifikačních kritérií, vypracování zadávací dokumentace atd.);
- b) Činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek (odeslání a zveřejnění výzvy a zadávací dokumentace, organizační zajištění přijímání nabídek atd.);

- c) Činnosti spojené s průběhem lhůty, po kterou budou účastníci svými nabídkami vázáni (organizační zajištění hodnotící komise a posuzování nabídek, zpracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele, vypracování zprávy o posouzení a hodnocení nabídek atd.);
- d) Činnosti spojené s ukončením zadávacího řízení (vypracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o přidělení veřejné zakázky, zpracování oznámení rozhodnutí zadavatele, zveřejnění, sumarizace, uspořádání a předání dokumentace).

Výběrové řízení bude administrováno dle zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a dle metodik dotačního programu.

3. Dotační management ve fázi realizace projektu

- a) zajištění administrativních úkonů objednatele jako příjemce dotace vyplývajících z pravidel programu ve vztahu k poskytovateli dotace;
- b) konzultace změn v projektu, zpracování žádostí o změny v projektu;
- c) kompletace dokladů k monitorovacím zprávám a žádostem o platbu;
- d) zpracování monitorovacích zpráv a žádostí o platbu;

Management bude probíhat dle předepsaných metodik a pravidel dotačního programu.

Čl. III. Doba a místo plnění

1. Zhotovitel se zavazuje zahájit provádění Díla bezprostředně po podpisu smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje, že dokončí dílo specifikované dle čl. II. v následujících termínech:
 - a) Část 1 – Žádost o dotaci: zahájení bezprostředně po podpisu smlouvy, dokončení nejpozději do 15. 1. 2022.
 - b) Část 2 – Výběrové řízení: zahájení bezprostředně po vydání právního aktu (získání dotace), dokončení nejpozději do 4 měsíců od zahájení.
 - c) Část 3 – Dotační management v realizaci projektu: zahájení bezprostředně po zahájení realizace projektu, dokončení s koncem projektu, nejpozději do 31. 12. 2023.
3. V případě, že dílo nebude možné ve stanoveném termínu dokončit z důvodu chybějících dokladů a dokumentace, jejíž dodání je v působnosti Objednatele, bude dílo dokončeno bezprostředně po předání chybějící dokumentace Zhotoviteli.
4. Dílo je řádně Zhotovitelem Objednateli předáno a Objednatel převzato podpisem zápisu/protokolu o předání a převzetí Díla oběma Smluvními stranami stanovícího, že Dílo je bez jakýchkoliv vad a nedodělků.
5. Místem předání výstupů Díla (zejména předání veškerých dokumentů) je sídlo Objednatele.

Čl. IV. Cena díla

1. Za zhotovení díla dle čl. II. zaplatí objednatel zhotoviteli částku ve výši 175 000 Kč + DPH dle platných předpisů. Cena celkem včetně aktuální výše DPH činí 217 800 Kč. Cena je dále členěna:

	Cena bez DPH	DPH 21%	Cena včetně DPH
Zpracování žádosti o dotaci	10 000 Kč	2 100 Kč	12 100 Kč
Zpracování studie proveditelnosti	65 000 Kč	13 650 Kč	78 650 Kč
Zajištění výběrového řízení	95 000 Kč	19 950 Kč	114 950 Kč
Dotační management v realizaci	10 000 Kč	2 100 Kč	12 100 Kč
Celkem	180 000 Kč	37 800 Kč	217 800 Kč

Čl. V. Platební podmínky

1. Výše uvedená odměna je konečná a Zhotovitel nemá nárok ji jakkoliv navyšovat (např. nárokováním cestovného či jiných nákladů apod.) s výjimkou změny daňových předpisů (DPH) v průběhu projektu.

2. Odměna za Dílo bude zaplacená na základě Zhotovitelem vystaveného daňového dokladu (faktury).
3. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Zhotoviteli k doplnění či úpravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
4. Cenu za Dílo Objednatel uhradí výhradně v korunách českých (Kč). Objednatel uhradí cenu za Dílo bezhotovostním převodem na bankovní účet Zhotovitele. Za termín úhrady se považuje termín odepsání platby z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.
5. V případě, že dojde ke zrušení nebo odstoupení od této smlouvy ze strany Objednatele, bude Zhotovitel fakturovat Objednateli částku odpovídající rozsahu prací provedených ke dni zrušení či odstoupení od smlouvy.
6. Odměna za Dílo bude fakturována po jednotlivých částech dle č. II, a to následovně:
 - a) Část 1 – Žádost o dotaci a studie proveditelnosti: po odevzdání žádosti a dořešení případných připomínek.
 - b) Část 2 – Výběrové řízení: po ukončení VŘ (podpis smlouvy s dodavatelem).
 - c) Část 3 – Dotační management: po odevzdání závěrečné zprávy a dořešení případných připomínek.

Čl. VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel musí dílo zpracovat v předepsaném rozsahu a kvalitě příslušných metodik Integrovaného regionálního operačního programu.
2. Zhotovitel bude při realizaci služby postupovat s odbornou péčí a v mezích platných obecně závazných právních předpisů.
3. Zhotovitel se zavazuje nesdělovat bez souhlasu Objednatele třetím osobám žádné údaje, týkající se plnění předmětu této smlouvy.
4. Zhotovitel je se souhlasem Objednatele oprávněn použít ke splnění předmětu smlouvy i jiných osob, přičemž odpovídá Objednateli za jejich řádné splnění předmětu smlouvy v plném rozsahu, jakož i za zachování jejich mlčenlivosti.
5. Zhotovitel je povinen oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil v průběhu realizace předmětu smlouvy a které mohou mít na něj vliv.
6. Objednatel se zavazuje spolupracovat se zhotovitelem v rozsahu nutném k provedení díla. Zejména se zavazuje:
 - a) poskytnout zhotoviteli včas nezbytné podklady pro zpracování žádosti a studie dle požadavků zhotovitele.
 - b) poskytnout mu další podklady a stanoviska vztahující se k předmětu díla, získané v průběhu prací neprodleně po jejich obdržení.
 - c) zajistit Zhotoviteli konzultace s příslušnými odbornými pracovníky Objednatele.
 - d) v předstihu informovat zhotovitele o změnách v projektu a poskytnout zhotoviteli relevantní podklady.
7. Objednatel se zavazuje neprodleně informovat Zhotovitele o všech okolnostech, které zjistil v průběhu realizace předmětu smlouvy a které mohou mít na něj vliv.
8. Zhotovitel se v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, stává osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo veřejných fondů.

Čl. VII. Řešení sporů

1. Smluvní strany vynaloží veškeré úsilí, aby přátelsky, přímým a neformálním jednáním vyřešily jakékoli neshody nebo spory vznikající mezi nimi v souvislosti s touto smlouvou.

Čl. VIII. Závěrečná ujednání

1. Ostatní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněných zástupců smluvních stran. Smlouvu lze měnit či doplňovat písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jedno vyhotovení obdrží objednatel, jedno zhotovitel.

V Mostě dne 2021

V Mostě dne2021

.....
Karel Komárek, DiS., ředitel

.....
Mgr Zbyněk, Pěnka, předseda představenstva