

**SMLOUVA O PŘEPRAVĚ, PŘEVZETÍ A ZAJIŠTĚNÍ ODSTRANĚNÍ A VYUŽITÍ ODPADŮ****ČÍSLO 102326****I. Smluvní strany**

Objednatel: Střední škola stavební, Teplice, příspěvková organizace
Sídlo, koresp. adresa: Fráni Šrámka 1350/1, 415 01, Teplice
Zapsaný:
Provozovna:
Oprávněný zástupce: Ing. Ota Samsony
IČ: 00497088
DIČ: CZ00497088
Bank. spojení: [redacted] **Číslo účtu:** [redacted]
Telefon: 417 813 215 **Fax:**
e-mail:
Kontaktní osoba: Jarmila Klapetková – vedoucí školní jídelny – 417 813 223 (222)

Zhotovitel: Marius Pedersen a.s.
Sídlo: Průběžná 1940/3, Hradec Králové 500 09
Zapsaný: u KS v Hradci Králové, odd.B, vložka 389
Provozovna: Marius Pedersen a.s., provozovna Teplice
Úprkova 1, 415 01 Teplice
Oprávněný zástupce: Jiří Hodač, oblastní manažer zplnomocněný k jednání
IČO : 42194920
DIČ : CZ42194920
Bank. spojení: [redacted] **Číslo účtu:** [redacted]
Telefon: 417 539 386 **Fax:** 417 539 797
e-mail: mp.teplice@mariuspedersen.cz
Kontaktní osoba: Ing. Petra Menclová, 739 682 695
Přijem zakázek: Květoslava Hloušková, 417 514 922

II. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je převzetí a využití či odstranění odpadů dále definovaných v této smlouvě a v platném dodatku (ceník služeb), jejichž původcem je objednatel. Předmětem je též provedení dopravních výkonů, pronájem nádob na odpady. Předmětem smlouvy je i provádění odběru vzorků, zajišťování analýz a odborné posouzení odpadů v případě, že tato služba bude objednatelem požadována.

Objednatel se zavazuje za výše uvedené služby řádně a včas zhotoviteli zaplatit dohodnutou cenu.

Zhotovitel prohlašuje, že je držitelem veškerých potřebných oprávnění v oblasti nakládání s odpady, má k dispozici odpovídající technické vybavení a smluvně má ošetřeny další odběratelsko-dodavatelské vztahy, které mu umožňují předmět smlouvy realizovat v souladu s platnou legislativou.

III. Závazky smluvních stran

1. Zhotovitel se zavazuje:

- Převzít od objednatele odpady specifikované v platném dodatku této smlouvy za účelem jejich využití nebo odstranění.
- Zajistit vážení odpadů na vahách opatřených certifikátem o úředním ověření správnosti vážení.
- V případě požadavku objednatele zajistit přistavení požadovaného množství nádob na odpady a přepravu odpadů do odpovídajícího zařízení.



- d) Zajistit pro objednatele případné odběry vzorků odpadů, jejich analýzy a odborné posouzení.
 - e) Dodržovat ustanovení zák. 185/2001 Sb. a souvisejících předpisů.
2. Objednatel se zavazuje:
- a) Předávat zhotoviteli pouze odpady specifikované v platném dodatku této smlouvy.
 - b) Nádoby na odpad nepřetěžovat a v případě vlastních nádob používat výhradně nádoby zajišťující jejich bezpečné naložení a přepravu odpadů.
 - c) Zajistit prostor, ve kterém jsou umístěny sběrné nádoby na odpad takovým způsobem, aby byl umožněn bezpečný přístup technických prostředků zhotovitele k nádobám a jejich bezpečné naložení.
 - d) Respektovat výsledky vážení odpadů na vahách určených zhotovitelem. V případě poruchy vážního zařízení bude hmotnost odpadů určena odborným odhadem zástupce zhotovitele, vycházejícího z průměrné hmotnosti odpovídající dávce a druhu přiváženého odpadu.
 - e) Předávat k odstranění na řízené skládce odpadů skupiny S-00 v majetku skupiny společností Marius Pedersen a.s. pouze odpady, kategorie ostatní odpad, které nemají nebezpečné vlastnosti a jejichž uložení na skládce skupiny S-00 není z hlediska platné legislativy vyloučeno a odpady, které jsou svým charakterem bez dalšího provozně-ekonomického využití.
 - f) Oznámit zhotoviteli včas skutečnosti, které mohou mít vliv na změnu kvality a složení odpadu (změna technologie atd.).
 - g) Informovat okamžitě zhotovitele o případných problémech souvisejících s kvalitou poskytovaných služeb. Tyto informace předávat výhradně pracovníci příjmu reklamací.
 - h) V případě ztráty sběrné nádoby na odpad kat. č. 200108 bude objednateli fakturována částka 275 Kč/ks bez DPH.

IV. Závazné podmínky pro svoz gastro odpadu

1. Shromažďování gastro odpadů - nádoby

Soudky 30 l, 60 l – mají odnímatelné víko, včetně kovové spony s pákovým uzávěrem. Během plnění soudku gastro odpadem je nutno používat k uzavření pouze PE víko. Kovovou sponou bude soudek uzavřen až těsně před výměnou ve svozový den z důvodu tvorby plynů vlivem kvasných procesů v nádobě. Soudek je možno plnit do ¾ jejich obsahu.

2. Do gastro nádob **SE SMÍ** odkládat: veškeré kuchyňské zbytky jídel, slupky od zeleniny a ovoce, kosti od kuřat, hovězí a vepřové kosti z vývaru z polévek, skořápky od vajec, zbytky pečiva, kávová sedlina, čaj. Samostatný zbytkový olej na smažení z fritéz lze ukládat pouze odděleně.

Do gastro nádob **SE NESMÍ** odkládat: obaly od zbytků jídel (např. celofány, fólie atd.), čistý ztužený olej, velké kosti chovných zvířat.

3. Hygienické podmínky pro skladování gastro odpadů :

Z důvodů hygienických a bezpečnostních je doporučena nejdelší možná doba zdržení gastro odpadu v nádobě za běžných podmínek 2 dny. V případě použití chladicího boxu k uskladnění nádoby s gastro odpadem lze tuto dobu přiměřeně prodloužit.

V. Další ujednání

- 1. Jednotlivé druhy odpadů budou zhotovitelem přijímány k využití či odstranění na základě základního popisu odpadu, který musí být v odůvodněných případech (zákonné požadavky, požadavky státní správy) doložen analýzou odpadu realizovanou odbornou laboratoří.
- 2. V případě vlastní přepravy odpadů objednatelem do zařízení určených zhotovitelem, je osádka vozidla povinna dodržovat provozní řád těchto zařízení a musí být vybavena příslušnými doklady v souladu s platnou legislativou.
- 3. Jestliže bude objednatelem předán k využití či odstranění odpad, jehož složení a kvalitativní vlastnosti neodpovídají deklarovanému zařazení dle platného Katalogu odpadů a údajům v této smlouvě, je zhotovitel oprávněn přeučtovat objednateli veškeré náklady včetně případných sankcí, které mu v souvislosti s dalším nakládáním s tímto odpadem vzniknou. Objednatel se zavazuje řádně a včas tyto náklady a sankce uhradit.

VI. Platnost smlouvy a dodací lhůty

- 1. Smlouva se sjednává na dobu neurčitou s účinností od **1.1.2010**
- 2. Výpovědní doba je 3 měsíce a počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 3. Smlouvu lze dále ukončit:
 - a) Písemnou dohodou smluvních stran,



- b) Jednostrannou písemnou výpovědí ze strany zhotovitele v případě neplacení či pozdního placení dohodnuté ceny předmětu smlouvy objednatelem, dále v případě dodání odpadů, které neodpovídají ustanovením v této smlouvě a v případě nedodržování provozních řádů zařízení pro využití či odstranění odpadů.
- c) Jednostrannou písemnou výpovědí ze strany objednatele v případě opakovaného bezdůvodného nepřevzetí odpadů uvedených v této smlouvě a jejich dodatcích zhotovitelem.

Ukončení smlouvy dle bodu 3b) a 3c) tohoto článku je účinné okamžikem obdržení písemné výpovědi druhou smluvní stranou.

VII. Cena a platební podmínky

1. Cena předmětu smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran v souladu se Zákonem o cenách č.526/1990 Sb. a je řešena v platném dodatku této smlouvy (ceník služeb), odsouhlaseném oběma smluvními stranami, přičemž každý nově podepsaný dodatek, který se týká ceny předmětu smlouvy automaticky ukončuje platnost cen dodatku předcházejícího. Veškeré uvedené ceny v dodatku (ceník služeb) jsou bez příslušné sazby DPH.
2. Platba za realizaci předmětu smlouvy bude uskutečněna na základě faktury – daňového dokladu zhotovitele, přičemž smluvní strany se dohodly na splatnosti faktur do 14 dnů od data jejího doručení objednateli. Smluvní strany se dohodly, že úhrada ceny za odvoz směsného komunálního, separovaného odpadu a ostatního odpadu bude prováděna **měsíčně fakturou**, splatnou do 14-ti dnů po odeslání platebního dokladu.
3. Zhotovitel je oprávněn, v případě prodlení s placením faktur ze strany objednatele, účtovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení, kterou se objednatel v případě vyúčtování zavazuje včas a řádně uhradit.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Odpovědné osoby zmocněné k jednání ve věcech technických :
Za objednatele:
Za zhotovitele: **Ing. Petra Menclová**
2. Smluvní strany se dohodly, že se budou vzájemně neprodleně informovat o všech skutečnostech, rozhodných pro plnění této smlouvy.
3. Smluvní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí platnými obecně závaznými předpisy České republiky.
4. Veškeré změny či dodatky této smlouvy lze realizovat výhradně písemnou formou a musí být opatřeny podpisy zástupců obou smluvních stran.
5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, oba mají stejnou platnost a každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.
6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly a že byla uzavřena na základě jejich vážné a svobodné vůle, což potvrzují svými podpisy.

Teplice, dne 11.12.2009

Za obje

Ing. Ot
ředitel

Teplice, dne 11.12.2009

Za zho

Jiří Ho
oblast



Dodatek č. 1 ke smlouvě č. 102326

CENÍK SLUŽEB PLATNÝ OD 1.1.2010

I. Smluvní strany

Objednatel: Střední škola stavební, Teplice, příspěvková organizace
Sídlo, koresp. adresa: Fráni Šrámka 1350/1, 415 01, Teplice
Zapsaný:
Provozovna:
Oprávněný zástupce: Ing. Ota Samsony
IČ: 00497088
DIČ: CZ00497088
Bank. spojení: [redacted] **Číslo účtu:** [redacted]
Telefon: 417 813 215 **Fax:** [redacted]
e-mail:
Kontaktní osoba: Jarmila Klapetková – vedoucí školní jídelny – 417 813 223 (222)

Zhotovitel: Marius Pedersen a.s.
Sídlo: Průběžná 1940/3, Hradec Králové 500 09
Zapsaný: u KS v Hradci Králové, odd.B, vložka 389
Provozovna: Marius Pedersen a.s., provozovna Teplice
Úprkova 1, 415 01 Teplice
Oprávněný zástupce: Jiří Hodač, oblastní manažer zplnomocněný k jednání
IČO : 42194920
DIČ : CZ42194920
Bank. spojení: [redacted] **Číslo účtu:** [redacted]
Telefon: 417 539 386 **Fax:** 417 539 797
e-mail: mp.teplice@mariuspedersen.cz
Kontaktní osoba: Ing. Petra Menclová
Příjem zakázek: Květoslava Hloušková, 417 514 922