

Číslo Smlouvy: C \_\_\_\_\_ 011700030 \_\_\_\_\_

## Smlouva o zprostředkování Benefitů

Sodexo Pass Česká republika a.s., se sídlem Praha 5 - Smíchov, Radlická 2, PSČ 150 00  
 IČ: 61860476, DIČ: CZ61860476  
 zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2947,  
 zastoupená (jméno, funkce): Hanou Škodíkovou, konzultant pro motivaci

(dále jen „**Sodexo**“)

a

Název subjektu / jméno a příjmení podnikatele: Domov na Jarošce, příspěvková organizace  
 se sídlem / místem podnikání: Jarošova 1717/3, 695 01 Hodonín  
 IČ: 47377470 DIČ:  
 bankovní spojení: 15538671/0100  
 zapsaný v OR / ŽR / jiné evidenci: Krajský soud v Brně, Pr 1268  
 zastoupený (jméno, funkce): Ing. Jana Matušinová, ředitelka  
 Kontaktní osoba (jméno, funkce): Lenka Luzertová, vedoucí ekonomického úseku  
 e-mail Kontaktní osoby: ekonom@domovjaroska.cz  
 tel./fax Kontaktní osoby: 518 306 902  
 Kontaktní osoba pro doručení (jméno, funkce): Lenka Luzertová  
 e-mail Kontaktní osoby pro doručení: ekonom@domovjaroska.cz  
 tel./fax Kontaktní osoby pro doručení: 518 306 902  
 Kontaktní osoba pro objednávky (jméno, funkce): Lenka Luzertová  
 e-mail Kontaktní osoby pro objednávky: ekonom@domovjaroska.cz  
 tel./fax Kontaktní osoby pro objednávky: 518 306 902  
 adresa doručení: Jarošova 1717/3, 69501 Hodonín  
 Kontaktní osoba pro fakturaci (jméno, funkce): Lenka Luzertová, vedoucí ekonomického úseku  
 e-mail pro fakturaci: ekonom@domovjaroska.cz  
 tel./fax Kontaktní osoby pro fakturaci: 5148 3069 02

(„**Klient**“)

uzavírají tuto smlouvu o zprostředkování benefitů („**Smlouva**“):

### I. Předmět Smlouvy

1) Sodexo se touto Smlouvou zavazuje poskytovat Klientovi služby spočívající ve zprostředkování nepeněžních plnění zaměstnancům Klienta („**Benefity**“). Sodexo se dále zavazuje Klientovi poskytovat poradenské a konzultační služby, a to na základě příslušného dodatku k této Smlouvě.

2) Obě Strany jsou povinny při spolupráci dodržovat veškerou Smluvní dokumentaci. Pojmy začínající velkými písmenem, které zde nejsou přímo definovány, mají stejný význam jako ve všeobecných obchodních podmínkách, které tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy („**VOP**“).

3) Klient má zájem o zprostředkování následujících Benefitů:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> služby závodního stravování zaměstnanců                   | <input checked="" type="checkbox"/> služby v oblasti rekreace                                |
| <input type="checkbox"/> služby/zboží hrazené pomocí Dárkového Passu a Bonus Passu | <input checked="" type="checkbox"/> služby sportovních, kulturních a tělovýchovných zařízení |
| <input type="checkbox"/> jiné/ostatní benefity                                     | <input checked="" type="checkbox"/> služby vzdělávacích a předškolních zařízení              |
|  | <input type="checkbox"/> služby zdravotnických zařízení                                      |

4) Klient si tímto objednává následující produkty společnosti Sodexo, upravené ve VOP, které slouží k úhradě Benefitů („**Produkty**“):

- |  |                                       |  |   |
|--|---------------------------------------|--|---|
| <input type="checkbox"/> Gastro Pass           | <input type="checkbox"/> Holiday Pass | <input type="checkbox"/> Dárkový Pass    | <input type="checkbox"/> Cafeteria      |
| <input type="checkbox"/> GPC                   | <input type="checkbox"/> Relax Pass   | <input type="checkbox"/> Gurman Pass     |   |
| <input type="checkbox"/> Flexi Pass            | <input type="checkbox"/> Smart Pass   | <input type="checkbox"/> Wellness Pass   | <input type="checkbox"/> Asistence Pass |
| <input checked="" type="checkbox"/> Fokus Pass | <input type="checkbox"/> Vital Pass   | <input type="checkbox"/> Zážitekový Pass | <input type="checkbox"/> Bonus Pass     |

5) Klient bude odebírat Poukázky v  papírové podobě (klasické tištěné poukázky) nebo  elektronické podobě.

U Poukázek odebraných v papírové podobě bude provedena Personalizace\* poukázek  ano  ne.

U Poukázek odebraných v papírové službě bude tištěno logo Klienta  ano  ne.

- 6) Služby poskytované prostřednictvím systému Cafeteria\* bude Sodexo Klientovi poskytovat, pokud spolu Strany uzavřou Dodatek Cafeteria.
- 7) Sodexo se zavazuje Klientovi dodávat jím objednané Produkty a zprostředkovat příležitost čerpat plnění hrazená pomocí Produktů a poskytovaná Partnerni Beneficientům.
- 8) Klient je povinen nakládat s Poukázkami a ostatními Produkty v souladu s VOP a platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, v platném znění a zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Produkty lze použít výlučně k úhradě či čerpání nepeněžních plnění poskytnutých Klientem ve prospěch Klientových zaměstnanců, popř. rodinných příslušníků, za podmínek blíže stanovených platnými právními předpisy. Klient zejména není oprávněn Poukázky ani jiné Produkty zprostředkovávat nebo jinak poskytovat jiným osobám, než jsou jeho zaměstnanci, popř. jejich rodinní příslušníci.
- 9) Klient se zavazuje zaplatit za plnění a služby poskytnuté společností Sodexo na základě této Smlouvy, jejich případných změn a dodatků, VOP, jakož i na základě individuálních objednávek Klienta odměnu podle Ceníku.

## II. Společná a závěrečná ujednání

- 1) Tato Smlouva může být uzavřena pouze v písemné formě a to teprve v okamžiku, kdy bude dosaženo shody na celém jejím obsahu odpovídajícím této nabídce. Nabídku na uzavření této Smlouvy nelze přijmout s žádným dodatkem, odchylkou nebo odkazem na jakékoli jiné obchodní podmínky než VOP, ani kdyby tyto podstatně neměnily podmínky této Smlouvy.
- 2) Jakékoliv změny této Smlouvy mohou být učiněny pouze v písemné formě se souhlasem obou Stran. Tím není dotčeno právo společnosti Sodexo změnit VOP, Ceník a Reklamační řád způsobem uvedeným v VOP.
- 3) Klient tímto udílí souhlas, aby Sodexo využívalo za účelem šíření obchodních sdělení elektronické kontakty, které mu Klient poskytl podle této Smlouvy. Klient má možnost svůj souhlas kdykoli odvolat, a to i při zaslání každé jednotlivé zprávy Sodexo.
- 4) Klient podpisem Smlouvy stvrzuje, že obdržel VOP a ostatní přílohy Smlouvy, seznámil se s nimi, rozumí jim, souhlasí s nimi a nepovažuje obsah žádného ustanovení VOP za pro sebe zvláště nevýhodný. Strany pro právní vztahy vyplývající z této Smlouvy vylučují aplikaci ustanovení § 1799 a 1800 OZ, pokud jde o dodatečná práva související s odkazem na VOP.
- 5) Pokud se jakékoli ustanovení této Smlouvy stane neplatným, či nevymahatelným či zdánlivým, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy.
- 6) Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou do 31.12.2018.
- 7) Tato Smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních Stran obdrží po jednom.
- 8) Práva a povinnosti Stran vyplývající z této Smlouvy se řídí právním řádem České republiky.

V Hodoníně dne 22.3.2017

Sodexo Pass Česká republika a.s.

Příloha č. 1 – Všeobecné obchodní podmínky  
Příloha č. 2 – Reklamační řád

Sodexo Pass Česká republika a.s.  
Praha 5, Smíchov  
150 00 Praha 5 - Smíchov  
1860476, DIČ: CZ61860476  
112 428, WWW.SODEXO.CZ (17)

V Hodoníně

Ing. Jana Matušíňová, ředitelka

Příloha č. 3 – Není součástí smlouvy  
[Příloha č. 4 – Individuální Ceník]

Domov na Jarošce,  
příspěvková organizace  
Jarošcova 3, 695 01 Hodonín



Kód klienta: C011700030

## Smlouva o zpracování osobních údajů

Sodexo Pass Česká republika a.s., se sídlem Praha 5 - Smíchov, Radlická 2, PSČ 150 00  
 IČ: 61860476, DIČ: CZ61860476  
 zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2947,  
 zastoupená (jméno, pracovní pozice): Hanou Škodíkovou, konzultant pro motivaci  
 (dále jen „Sodexo“)

a

Název subjektu / jméno a příjmení podnikatele: Domov na Jarošce, příspěvková organizace  
 se sídlem / místem podnikání: Jarošova 1717/3, 695 01 Hodonín

IČ: 47377470

DIČ:

bankovní spojení:

zapsaný v OR / ŽR / jiné evidenci: Krajský soud v Brně, Pr 1268

zastoupený (jméno, pracovní pozice): Ing. Jana Matušinová, ředitel

kontaktní osoby (jméno, pracovní pozice):

e-mail kontaktních osob:

tel./fax kontaktních osob:

adresa doručení:

(„Klient“)

(společně také jako „Strany“)

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- A) Strany a Service Cards Online s.r.o., se sídlem Praha 5, Radlická 2, PSČ 150 00, IČ: 24184136 dnešního dne uzavřely smlouvu o zprostředkování Benefitů („Smlouva“);
- B) Plnění Smlouvy vyžaduje, aby Sodexo byly zpřístupněny některé osobní údaje Benefičentů, které mu poskytne Klient jako jejich správce, a aby je Sodexo pro účely plnění Smlouvy zpracovávalo;
- C) jsou Strany povinny uzavřít písemnou smlouvu o zpracování osobních údajů, se Strany dohodly na této smlouvě o zpracování osobních údajů („Smlouva o zpracování“):

### 1. Definice pojmů a postavení Stran

- 1.1. Níže uvedené pojmy používané v této Smlouvě o zpracování s velkými počátečními písmeny budou mít přiřazeny následující význam, pokud z této Smlouvy o zpracování nebo z jejího kontextu nevyplývá něco jiného:

„**Osobní údaj**“ znamená jakoukoliv informaci týkající se určeného nebo určitelného Subjektu údajů;

„**Pověřená osoba**“ je fyzická osoba v pracovněprávním nebo jiném obdobném vztahu k Sodexu, která se zavázala zachovávat mlčenlivost o zpracovávaných Osobních údajích a o přijatých bezpečnostních opatřeních;

„**Subjekt údajů**“ je Benefičient, popř. jeho rodinný příslušník;

„**ÚOOÚ**“ znamená Úřad pro ochranu osobních údajů podle ZOOÚ;

„**ZOOÚ**“ znamená zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů;

„**Zpracování osobních údajů**“ znamená jakoukoliv operaci nebo soustavu operací, které Klient nebo Sodexo systematicky provádějí s Osobními údaji, a to automatizovaně nebo jinými prostředky. Pojem „zpracování“ Osobních údajů může být v této Smlouvě o zpracování používán i s malým počátečním písmenem.

- 1.2. Pojmy začínající velkými písmenem, které zde nejsou přímo definovány, mají stejný význam jako ve všeobecných obchodních podmínkách, které tvoří přílohu č. 1 Smlouvy.
- 1.3. Klient určuje účel a prostředky zpracování Osobních údajů, provádí jejich zpracování a odpovídá za něj. Klient je oprávněn pověřit zpracováním Osobních údajů jiný subjekt. Klient je v postavení správce osobních údajů podle ZOOÚ.

- 1.4. Sodexo zpracovává osobní údaje Subjektů údajů na základě pověření Klienta. Sodexo je v postavení zpracovatele osobních údajů podle ZOOÚ.

## 2. Účel a předmět smlouvy

Klient touto Smlouvou o zpracování pověřuje Sodexo zpracováním Osobních údajů za podmínek sjednaných v této Smlouvě o zpracování a Sodexo se zavazuje na základě pověření Klienta v souladu se ZOOÚ a touto Smlouvou o zpracování provádět zpracování Osobních údajů prostředky, způsobem, v rozsahu, po dobu a za účelem, jak je dohodnuto níže.

## 3. Zpracování Osobních údajů

- 3.1. Osobní údaje budou Sodexem zpracovávány automatizovaně v elektronické podobě, zejména následujícími způsoby zpracování:
- shromažďování,
  - ukládání na nosiče informací,
  - zpřístupňování,
  - používání,
  - uchovávání,
  - blokování,
  - likvidace.
- 3.2. Ke zpracování Osobních údajů bude ze strany Sodexa docházet výlučně za účelem plnění povinností ze Smlouvy, zejména k (i) Personalizaci Poukázek, (ii) vytvoření účtů Subjektu údajů v systému Cafeteria a umožnění jeho využívání Subjekty údajů, (iii) provozu a správě systému Cafeteria a (iv) za podmínky, že s tím Beneficient vysloví v rámci systému Cafeteria souhlas, zasílání obchodních sdělení souvisejících se systémem Cafeteria, (v) vytvoření účtů Subjektu údajů v systému mojeBonusy a umožnění jeho využívání Subjekty údajů, (vi) provozu a správě systému mojeBonusy, (vii) personalizaci GPC, FPC nebo MPC a jejímu vydání konkrétnímu Subjektu údajů; (viii) zpracování přehledu úhrad a poskytování dalších služeb v rámci programu GPC, FPC nebo MPC vyžadujících zpracování Osobních údajů.
- 3.3. Sodexo bude zpracovávat Osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro plnění svých povinností ze Smlouvy, a to v rozsahu:
- osobní číslo (ID) zaměstnance;
  - jméno a příjmení;
  - datum narození;
  - pracovní emailová adresa;
  - telefonní číslo;
  - adresa místa pobytu nebo bydliště
- 3.4. Na základě předchozího souhlasu Klienta je Sodexo rovněž oprávněno zpracovávat další Osobní údaje, které budou shromážděny při výkonu práv a povinností podle Smlouvy, a to pouze za účelem stanoveným v odstavci 3.2 této Smlouvy o zpracování a v rozsahu nezbytně nutném pro výkon práv a povinností Sodexo.
- 3.5. Sodexo bude Osobní údaje zpracovávat po dobu, po kterou bude dle sdělení Klienta udržováno právo konkrétního Subjektu údajů na využívání Benefitů a dále po dobu 30 dnů po doručení vyrozumění Klienta, že právo konkrétního Subjektu údajů na využívání Benefitů zaniklo.
- 3.6. Po uplynutí doby zpracování Osobních údajů podle odstavce 3.5 mohou být Osobní údaje společnosti Sodexo zpracovávány v souladu se ZOOÚ pouze v nezbytném rozsahu a výhradně za účelem ochrany práv a právem chráněných zájmů Sodexo, příp. Klienta, a to po dobu 30 dnů od skončení doby zpracování podle odstavce 3.5, nebude-li dán zákonný důvod pro jejich další zpracování. Jakmile pomine účel, pro který byly Osobní údaje zpracovávány, Sodexo jednotlivé Osobní údaje zlikviduje, popř. je učiní anonymními tak, aby podle těchto údajů nemohl být určen konkrétní Subjekt údajů.



#### 4. Práva a povinnosti Stran

- 4.1. Sodexo je povinno zpracovávat Osobní údaje pouze v rozsahu, za účelem, prostředky, způsoby, po dobu a při dodržování bezpečnostních záruk sjednaných v této Smlouvě o zpracování. Přitom nesmí porušit žádnou povinnost uloženou jí ZOOÚ.
- 4.2. Sodexo je povinno se při zpracování Osobních údajů řídit pokyny Klienta. Sodexo je v případě nevhodnosti udělených pokynů povinno no tuto skutečnost neprodleně upozornit Klienta a takové pokyny neplnit.
- 4.3. Sodexo je povinno dbát na to, aby žádný ze Subjektů údajů neutrpěl újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti, soukromého a osobního života Subjektů údajů.
- 4.4. Sodexo je povinno Klientovi oznámit zahájení či provedení kontroly ze strany ÚOOÚ a poskytnout Klientovi podrobné informace o průběhu kontroly a kopii kontrolního protokolu. Sodexo je povinno Klienta informovat též o zahájení správního řízení ze strany ÚOOÚ vůči Sodexu a poskytnout Klientovi informace o průběhu a výsledcích takového řízení.
- 4.5. Klient prohlašuje, že je si vědom své povinnosti zajistit od Subjektů údajů příslušné souhlasy se zpracováním Osobních údajů pro účely stanovené v odstavci 3.2 této Smlouvy o zpracování a splnit vůči nim svou informační povinnost, a že tuto svou povinnost splnil či splní ještě před započítáním zpracování Osobních údajů společností Sodexo.
- 4.6. Klient je povinen jedenkrát měsíčně, a to vždy k poslednímu dni v měsíci informovat Sodexo o případném zániku práva konkrétního Subjektu údajů na využívání Benefitů.

#### 5. Záruky Sodexo

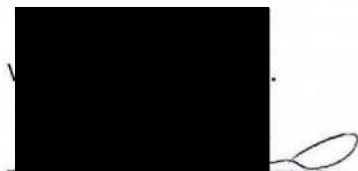
- 5.1. Sodexo se zavazuje přijmout a dodržovat taková technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k Osobním údajům, k jejich neoprávněné změně, zničení, ztrátě, zpracování či zneužití. V této souvislosti se Sodexo zejména zavazuje, že přijme a bude dodržovat následující organizační a technická opatření:
  - 5.1.1. přístup k Osobním údajům zpracovávaným na základě této Smlouvy o zpracování a používání systému pro automatizovanou zpracování Osobních údajů umožní pouze Pověřeným osobám, které budou mít přístup k Osobním údajům na základě zvláštních uživatelských oprávnění;
  - 5.1.2. bude používat odpovídající technické zařízení a programové vybavení způsobem, který vyloučí neoprávněný či nahodilý přístup k Osobním údajům;
  - 5.1.3. Osobní údaje v elektronické podobě bude uchovávat na bezpečných serverech nebo na zabezpečených nosičích dat, ke kterým budu mít přístup pouze Pověřené osoby;
  - 5.1.4. Osobní údaje v elektronické podobě bude pravidelně zálohovat;
  - 5.1.5. dálkový přenos Osobních údajů bude probíhat pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích;
  - 5.1.6. Osobní údaje na fyzických nosičích bude uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech.
- 5.2. Sodexo je povinno v souladu se ZOOÚ v dostatečném rozsahu dokumentovat technicko-organizační opatření přijatá a provedená k zajištění ochrany Osobních údajů a na požádání Klienta mu takovou dokumentaci předložit k nahlédnutí.
- 5.3. Sodexo každoročně testuje přijatá technická opatření prostřednictvím tzv. penetračního testu prováděného nezávislou třetí osobou.

#### 6. Trvání a ukončení Smlouvy

- 6.1. Tato Smlouva o zpracování nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu oběma Stranami. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 6.2. Tato Smlouva se automaticky ukončuje v případě zániku Smlouvy, a to ke stejnému dni jako Smlouva.
- 6.3. V případě ukončení této Smlouvy o zpracování ukončí Sodexo zpracování Osobních údajů a Osobní údaje Subjektů údajů následně zlikviduje, a to s výjimkou postupu podle odst. 3.6 této Smlouvy o zpracování.

**7. Společná a závěrečná ustanovení**

- 7.1. Strany se zavazují poskytovat si při plnění této Smlouvy o zpracování nezbytnou součinnost a předávat si navzájem informace potřebné k řádnému plnění svých povinností podle této Smlouvy o zpracování a podle Smlouvy.
- 7.2. Jakékoliv změny této Smlouvy o zpracování mohou být učiněny pouze v písemné formě a s úplným souhlasem obou Stran.



Sodexo Pass Česká republika a.s.

Pracovní pozice: Konzultant pro motivaci

Jméno a příjmení: Hana Škodíková


**sodexo**  
Sodexo Pass Česká republika a.s.  
Radlická 2, 150 00 Praha 5 - Smíchov  
IČO: 61860476, DIČ: CZ61860476  
tel.: 233 113 435, www.sodexo.cz

V Hodoníně dne 22.3.2017.

Klient

Pracovní pozice: ředitel

Jméno a příjmení: Ing. Jana Matušinová



Domov na Jarošce,  
příspěvková organizace  
Jarošova 3, 695 01 Hodonín

Číslo smlouvy: C 011700030

**Individuální ceník**

vydaný jako příloha č. 4 Smlouvy o zprostředkování Benefitů společnosti Sodexo Pass Česká republika a.s., se sídlem Praha 5, Radlická 2, PSČ 150 00  
 IČ: 618 60 476, DIČ: CZ618 60 476  
 zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2947,  
 („Sodexo“)

a společností Domov na Jarošce, příspěvková organizace , se sídlem Jarošova 1717/3, 695 01 Hodonín IČ: 47377470  
 DIČ:  
 zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Krajským soud v Brně, Pr 1268  
 („Klient“)

Pojmy začínající velkým písmenem, které zde nejsou přímo definovány, mají stejný význam jako ve VOP. Klient je zavázán k úhradě následujících cen a poplatků (odměn) ve prospěch společnosti Sodexo za následující Produkty a služby poskytnuté společností Sodexo na základě uzavřené Smlouvy:

**A. Poukázky**

## I. Ceník Poukázek:

Typ Poukázky	Poplatek za zprostředkování Poukázky (zvýhodněný)
Benefitové poukázky (Flexi Pass, Fokus Pass, Relax Pass, Holiday Pass, Vital Pass, Smart Pass)	[0%]
Minimální odměna za vydání Poukázek objednaných Klientem v rámci jedné objednávky	[0,-Kč]

\* dárkové balení obsahuje Poukázku(y) příslušné hodnoty, barevnou brožuru, dárkovou krabičku, komplementku, pro které se uplatní poplatky uvedené v části III. níže

\*\* dárkové balení obsahuje Poukázku(y) příslušné hodnoty a leták s informacemi o uplatnění Poukázky

Cena Poukázky je stanovena jako součet její nominální hodnoty a poplatku za vydání Poukázky. Poplatek za vydání Poukázky je stanoven jako procento z nominální hodnoty Poukázky a jeho výše je upravena ve výše uvedené tabulce. K ceně Poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů.

## II. Ceník přepravného pro doručování Poukázek:

Druh přepravy	Poplatek (zvýhodněný)
Bezpečnostní agentura	[190,-Kč]

K veškerým částkám Poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů účinných k datu vyúčtování Poplatku.

## III. Ceník doplňkových služeb k Poukázkám:

Druh služby	Poplatek (zvýhodněný)
Personalizace poukázek	[0,-Kč]

K veškerým částkám Poplatku bude připočtena zákonná sazba DPH dle právních předpisů účinných k datu vyúčtování Poplatku.

V Hodoníně

dne 22.3.2017

Domov na Jarošce,  
příspěvková organizace  
Jarošova 3, 695 01 Hodonín

Ing. Jana Matušinová, ředitelka  
Klient

funkce  
Sodexo Pass Česká republika a.s.





Domov na Jarošce, příspěvková organizace  
Jarošova 3, 695 01 Hodonín

Sodexo Pass Česká republika a.s.,  
Radlická 2,  
150 00 Praha 5 - Smíchov

Váš dopis značky/ze dne

Naše značka:  
objednávka č. 33/2017

Vyřizuje:  
Luzertová

V Hodoníně:  
23. března 2017

### Objednávka - poukázky Fokus Pass v papírové podobě

V souladu se smlouvou o zprostředkování Benefitů č. C011700030 ze dne 22.3.2017 u Vás objednááme nepeněžního plnění pro zaměstnance (Benefity) formou poukázek Fokus Pass v papírové podobě dle předložené Personalizace v tomto počtu:

Poukázka v nominální hodnotě 200,-Kč	počet kusů 560 ks
Poukázka v nominální hodnotě 100,-Kč	počet kusů 280 ks

Celková hodnota poukázek Fokus Pass činí 140 000,- Kč

Žádáme tímto o potvrzení akceptace objednávky na níže uvedenou e-mailovou adresu..

- Naše fakturační a dodavatelské údaje:  
Domov na Jarošce, příspěvková organizace  
Jarošova 3, 695 01 Hodonín  
IČ: 47377470, č. ú. [REDACTED]

Pro další postup při vyřizování zakázky můžete využít níže uvedeného telefonního kontaktu.

Děkujeme za spolupráci, s pozdravem

Domov na Jarošce,  
příspěvková organizace  
Jarošova 3, 695 01 Hodonín

Ing. Jana Matušinová  
ředitelka

Sodexo Pass Česká republika a.s.  
Radlická 2  
150 00 Praha 5

ICO: 618 60 476  
DIČ: CZ61860476  
14

27.3.2017

## Lenka Luzertová

---

**Od:** Infolinka Sodexo Pass CR [REDACTED]  
**Odesláno:** 27. března 2017 10:33  
**Komu:** [REDACTED]  
**Kopie:** [REDACTED]  
**Předmět:** RE: Objednávka Fokus Passů  
**Přílohy:** 201703271040.pdf

Dobrý den, paní Luzertová,

v příloze posíláme potvrzení objednávky.

S pozdravem a přáním hezkého dne,

Němečková Pavlína  
Pracovník zákaznické linky

Sodexo Benefit

Sodexo Pass Česká republika a.s., Radlická 2, 150 00, Praha 5  
Tel.: +420 233 113 435  
Fax: +420 271 743 321  
[info.cz@sodexo.com](mailto:info.cz@sodexo.com)

**Gastro Pass CARD**

Elektronická stravenka od Sodexo  
Mějte své stravenky na kartě!  
[www.gpcard.cz](http://www.gpcard.cz)

---

**Od:** [REDACTED]  
**Od:** [REDACTED]  
**Ko:** [REDACTED]  
**Předmět:** FW: Objednávka Fokus Passů

Dobrý den, paní Luzertová,

děkujeme za Váš email.

Objednávku jsme přijali a zadali do e-shopu na našich webových stránkách [\[REDACTED\].CZ](#).

V příloze Vám posíláme Proforma fakturu.

Mějte své objednávky plně pod kontrolou!

Aktuální stav své objednávky můžete kdykoli sledovat na objednávkovém portálu [www.mojeSodexo.cz](http://www.mojeSodexo.cz). Na stejném místě si můžete kdykoli objednávku vytvořit sami a vyřízení objednávky tak urychlit.

mojeSodexo.cz Vám také umožní přístup k historii svých objednávek, které můžete například pohodlně zkopírovat a vytvořit tak objednávku novou. Vaše objednávky nebo proforma faktury si můžete kdykoli vytisknout, sledovat jejich stav nebo si nechat zaslat notifikaci, která Vás upozorní na termín doručení Vaší objednávky.

Pro přístup do [mojeSodexo.cz](http://mojeSodexo.cz) budete potřebovat číslo své smlouvy a heslo. Pokud jste oficiální kontaktní osobou pro objednávání poukázek nebo komunikaci se Sodexo a ještě nemáte své heslo, stačí kliknout na tento [odkaz](#). Případně kontaktujte naši zákaznickou linku, která Vám s přístupem do [mojeSodexo.cz](http://mojeSodexo.cz) poradí.