



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB č. 2021002189

ve smyslu § 54 odst. 2 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění
pozdějších předpisů,
uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších
předpisů,
mezi smluvními stranami:

Statutární město České Budějovice

IČO: 00244732

se sídlem: nám. Přemysla Otakara II. 1/1, 370 01 České Budějovice

zastoupené: Ing. Zdeňkem Řeřábekem, tajemníkem Magistrátu města České Budějovice

dále jen „*zaměstnavatel*“

a

Rakli s.r.o.

IČO: 05651468

se sídlem: K. Šafáře 887/64, 370 05 České Budějovice

zapsáno u Krajského soudu v Českých Budějovicích, zn. 25630, vložka C

zastoupeno: MUDr. Radimem Klímou, jednatelem

č. registrace: 15762/2005

bankovní spojení: [REDACTED]

dále jen „*poskytovatel*“

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele zajišťovat pro zaměstnavatele pracovní lékařské služby ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon o specifických zdravotních službách“), a právních předpisů vydaných k jejich provedení a závazek zaměstnavatele poskytnout poskytovateli veškerou součinnost a uhradit za poskytnuté pracovní lékařské služby úhradu ve sjednané výši.
2. Poskytovatel prohlašuje, že splňuje podmínky pro poskytování pracovní lékařských služeb ve smyslu § 54 odst. 1 zákona o specifických zdravotních službách.

II. Posudková péče

1. Poskytovatel je povinen vykonávat v rámci pracovní lékařských služeb posudkovou péči, zejména hodnotit zdravotní stav uchazečů o zaměstnání u zaměstnavatele a zaměstnanců zaměstnavatele za účelem posouzení jejich zdravotní způsobilosti k práci.
2. Zaměstnavatel bere na vědomí, že v případě odeslání zaměstnance nebo uchazeče o zaměstnání k lékařské prohlídce v rámci pracovní lékařských služeb je povinen vybavit odesílaného zaměstnance nebo uchazeče o zaměstnání písemnou žádostí o provedení lékařské prohlídky s uvedením druhu práce, režimu práce a pracovních podmínek. Vzor žádosti je přílohou č. 1 této smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat pracovní lékařské služby na základě této smlouvy s veškerou profesionální péčí a podle obecně závazných právních předpisů a této

smlouvy. Poskytovatel se zavazuje vyhotovit lékařský posudek vždy tak, aby splňoval veškeré náležitosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů.

4. Poskytovatel písemně sdělí zaměstnavateli – personálnímu oddělení zaměstnavatele nebo zaměstnanci pověřenému výkonem personální agendy pro zaměstnavatele – výsledek lékařské prohlídky, a to nejpozději do sedmi (7) kalendářních dnů ode dne proběhnutí zdravotní prohlídky zaměstnance, případně do sedmi (7) kalendářních dnů ode dne obdržení výsledků potřebného odborného vyšetření.
5. Pokud poskytovatel zjistí, že uchazeč o zaměstnání není zdravotně způsobilý k výkonu práce nebo je k výkonu práce způsobilý pouze s podmínkou, nebo odmítne-li se uchazeč podrobit lékařské prohlídce, poskytovatel je povinen o tom neprodleně informovat zaměstnavatele, a to písemně bez zbytečného odkladu po zjištění rozhodné skutečnosti.
6. Pokud poskytovatel zjistí, že zaměstnanec dlouhodobě pozbyl způsobilost konat dále dosavadní práci nebo je k výkonu práce způsobilý pouze s podmínkou, nebo odmítne-li se zaměstnanec nebo uchazeč o zaměstnání podrobit lékařské prohlídce, poskytovatel je povinen o tom neprodleně informovat zaměstnavatele, a to písemně bez zbytečného odkladu po zjištění rozhodné skutečnosti poskytovatelem.

III. Povinnosti zaměstnavatele

1. Zaměstnavatel je povinen poskytovateli nebo jeho pověřeným zaměstnancům
 - a) poskytnout veškeré informace potřebné k zajištění pracovnělékařských služeb, zejména předat aktualizovaný seznam zaměstnanců a jejich pracovního zařazení a pracoviště, a rozhodnutí orgánu ochrany veřejného zdraví o kategorizaci prací,
 - b) umožnit vstup na každé pracoviště a sdělit poskytovateli nebo jeho pověřeným zaměstnancům informace potřebné k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti, včetně výsledků měření faktorů pracovních podmínek,
 - c) umožnit vstup na pracoviště, kde zaměstnanec nebo bývalý zaměstnanec pracuje nebo pracoval za podmínek, jejichž vlivem posuzovaná nemoc z povolání vznikla, a to za účelem zjištění dalších skutečností nebo provedení klinického testu, popřípadě odebrání vzorku materiálu nebo pořízení audiovizuálního záznamu potřebného k posouzení nemoci z povolání,
 - d) sdělit veškeré další informace rozhodné pro ochranu zdraví při práci, a jemu známé nebo podezřelé skutečnosti související s ochranou zdraví při práci.
2. Zaměstnavatel je povinen na žádost poskytovatele zajistit měření, popřípadě příslušné expertizy, za účelem analýzy pracovních podmínek, pracovního prostředí a odezvy organismu zaměstnanců, včetně výsledků kategorizace zdravotních rizik, pokud má podezření, že došlo k takové změně pracovních podmínek, která negativně ovlivňuje nebo by mohla ovlivnit zdraví zaměstnanců.
3. Zaměstnavatel písemně informuje poskytovatele pracovnělékařských služeb o každé delší pracovní neschopnosti svého zaměstnance (delší než 8 týdnů), aby před jeho opětovným zařazením na původní pracovní místo mohla být v odůvodněných případech eventuálně přehodnocena jeho zdravotní způsobilost k práci; a o každém pracovním úrazu zaměstnance.
4. Zaměstnavatel je povinen plnit též další povinnosti vyplývající mu z příslušných právních předpisů, zejména pak ze zákona o specifických zdravotních službách.
5. Zaměstnavatel je povinen prokazatelně poskytovateli seznámit s pracovními podmínkami a riziky na pracovišti, a to prostřednictvím personálního oddělení zaměstnavatele nebo zaměstnance pověřeného výkonem personální agendy pro

zaměstnavatele před zahájením poskytování pracovnělékařských služeb dle této smlouvy a též vždy při změně pracovních podmínek nebo rizik na pracovišti.

IV. Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je v rámci pracovnělékařských služeb povinen
 - a) hodnotit vlivy pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví zaměstnanců,
 - b) vykonávat na základě žádosti zaměstnavatele dohled na pracovištích zaměstnavatele a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci,
 - c) informovat zaměstnavatele o možném vlivu pracovních podmínek na zdravotní stav zaměstnanců,
 - d) neprodleně oznámit zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci (bezpečnost a ochranu zdraví při práci dále též jen „BOZP“),
 - e) na žádost zaměstnavatele poskytnout konzultace a poradenství zaměřené na BOZP a ochranu před pracovními úrazy a nemocemi z povolání a školení zaměstnanců v poskytování první pomoci
 - f) spolupracovat se zaměstnavatelem v oblasti BOZP.
2. Zaměstnavatel bere na vědomí, že poskytovatel je povinen podat podnět kontrolním orgánům v oblasti BOZP ke zjednáání nápravy nad dodržováním povinností v oblasti BOZP, pokud zjistí, že zaměstnavatel nepostupuje v souladu s výsledky lékařských posudků, nebo přes opakované upozornění neplní povinnosti v oblasti BOZP při práci stanovené jinými právními předpisy.
3. Poskytovatel je povinen plnit též další povinnosti vyplývající mu z příslušných právních předpisů, zejména pak ze zákona o specifických zdravotních službách.

V. Místo a doba výkonu pracovnělékařských služeb

1. Poskytovatel je povinen zajišťovat pracovnělékařské služby podle čl. IV. odst. 1 písm. a), b) a e) této smlouvy na pracovištích zaměstnavatele.
2. Posudková péče a hodnocení zdravotního stavu uchazečů o zaměstnání a zaměstnanců v souladu s čl. II této smlouvy bude prováděno v ordinaci poskytovatele umístěné na adrese K. Šafáře 64, České Budějovice v ordinální době po předchozím objednání, přičemž se smluvní strany výslovně dohodly, že pro lékařské prohlídky zaměstnanců zaměstnavatele bude denně vyhrazena doba v rámci ordinální doby.
3. V případě nepřítomnosti poskytovatele déle než sedm (7) kalendářních dnů, je poskytovatel povinen zajistit poskytování pracovnělékařských služeb pro zaměstnavatele u jiného poskytovatele pracovnělékařských služeb. Zastupujícího poskytovatele pracovnělékařských služeb je poskytovatel povinen zaměstnavateli oznámit nejpozději sedm (7) kalendářních dnů před plánovanou nepřítomností. V případě neplánované nepřítomnosti, je poskytovatel povinen zastupujícího poskytovatele pracovnělékařských služeb zaměstnavateli oznámit bez zbytečného odkladu po té, co se o rozhodných skutečnostech dozví. Zastupujícího poskytovatele pracovnělékařských služeb zajišťuje poskytovatel na své náklady.

VI. Úhrada za poskytování pracovnělékařských služeb

1. Úhrady za poskytování pracovnělékařských služeb v rozsahu nehrazeném z veřejného zdravotního pojištění - zejména vstupní a výstupní preventivní prohlídky zaměstnanců

včetně posudkových závěrů, poradenská činnost, vyžádané výpisy ze zdravotnické dokumentace zaměstnanců jejich ošetřujících lékařů, dohled na zdravotní vlivy práce a pracovního prostředí na zdraví zaměstnanců - budou uhrazeny zaměstnavatelem takto:

Smluvní strany sjednávají úhradu za poskytované služby a jednotlivé úkony ve výši uvedené v **příloze č. 2** této smlouvy.

2. Úhrada bude zaměstnavateli poskytovatelem vyúčtována a poskytovateli zaměstnavatelem uhrazena dle postupu uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy.

VII. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smlouvu je možné ukončit písemnou dohodou smluvních stran. Kterákoli smluvní strana je oprávněna smlouvu ukončit písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
3. Poskytovatel je v případě ukončení smlouvy povinen zajistit návaznost poskytování pracovnělékařských služeb a předat novému poskytovateli pracovnělékařských služeb zaměstnavatele úplné výpisy ze zdravotnické dokumentace zaměstnanců vedené v rámci poskytování pracovnělékařských služeb. Úhradu těchto výpisů provádí zaměstnavatel.

VI. Dokumentace o pracovnělékařských službách

1. Poskytovatel je povinen vést dokumentaci o poskytovaných pracovnělékařských službách. Dokumentace musí být vedena průkazně, pravdivě a záznamy musí být prováděny bez zbytečného odkladu.
2. Zdravotnickou dokumentaci, která se vztahuje ke konkrétním pracovníkům příkazce, je poskytovatel povinen vést, uchovávat a nakládat s ní podle zákona o specifických zdravotních službách a vyhlášky č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci, ve znění pozdějších předpisů, a je povinen ji vést odděleně od dokumentace o pracovnělékařských službách prováděných pro zaměstnavatele, která se nevztahuje ke konkrétním zaměstnancům.
3. Bude-li poskytovatel poskytovat pracovníkům příkazce též služby registrujícího praktického lékaře, pak je povinen vést odděleně zdravotnickou dokumentaci o fyzické osobě jako o pacientovi a zdravotnickou dokumentaci o fyzické osobě jako o pracovníkovi příkazce v rámci poskytovaných pracovnělékařských službách.
4. Dokumentaci o pracovnělékařských službách prováděných pro zaměstnavatele, jako záznamy o provádění dohledu na pracovišti zaměstnavatele, výsledky analýz, záznamy o poradenství poskytnutém zaměstnavateli apod. je poskytovatel povinen chránit před nahlížením cizích osob a před zneužitím a zničením.
5. Při skončení smluvního vztahu podle této smlouvy je poskytovatel povinen protokolárně předat veškerou dokumentaci o pracovnělékařských službách, která nemá charakter zdravotnické dokumentace, zaměstnavateli nebo zaměstnavatelem určenému novému poskytovateli pracovnělékařských služeb.

VII. Ostatní ujednání

1. Zaměstnavatel se zavazuje seznámit své zaměstnance s podmínkami této smlouvy, jakož i s jejich povinnostmi podrobit se lékařským prohlídkám u poskytovatele. Smluvní strany

- jsou povinny zachovávat mlčenlivost vůči třetím nezúčastněným osobám o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy
2. V případě, kdy poskytovatel bude v prodlení s plněním jakékoli povinnosti dané mu touto smlouvou, je poskytovatel povinen zaplatit zaměstnavateli smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za každý započatý den prodlení.
 3. Smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran. Účinnosti pak dnem uveřejnění v registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží tři vyhotovení a poskytovatel jedno. Změna smlouvy je možná pouze písemným dodatkem odsouhlaseným a podepsaným smluvními stranami.
 4. Smluvní strany berou na vědomí, že za podmínek vyplývajících ze zákona č. 340/2015 Sb. podléhá tato smlouva uveřejnění v registru smluv, přičemž uveřejnění dle tohoto zákona zajistí zaměstnavatel způsobem, v rozsahu a ve lhůtách z něho vyplývajících. Smluvní strany si ujednávají, že zaměstnavatel je oprávněn bez omezení provést uveřejnění úplného znění této smlouvy včetně všech příloh v registru smluv i v případě, že povinnost k jejímu uveřejnění ze zákona dle předchozí věty nevyplývá, jakož i uveřejnění na oficiálních webových stránkách města České Budějovice. Smluvní strany berou dále na vědomí, že zaměstnavatel je povinen tuto smlouvu či skutečnosti z ní vyplývající uveřejnit nebo poskytnout třetím osobám, pokud takový postup vyplývá z příslušných právních předpisů. Pro účely uveřejňování či poskytování dle předchozích vět smluvní strany současně shodně prohlašují, že žádnou část této smlouvy nepovažují za své obchodní tajemství bránící jejímu uveřejnění či poskytnutí. Ujednání dle tohoto odstavce se vztahují i na všechny případné dodatky k této smlouvě, jejichž prostřednictvím je tato smlouva měněna či ukončována.
 5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy č. 1 a č. 2.
 6. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvy přečetly, že smlouva je výrazem jejich svobodné a vážné vůle, na důkaz čehož připojují vlastnoruční podpisy.

V Českých Budějovicích dne 27.12.2021

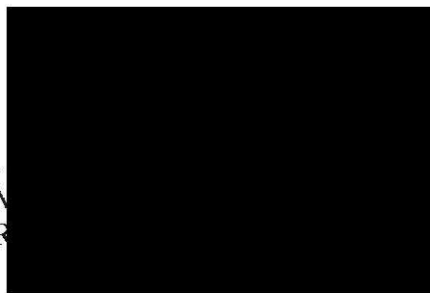
za zaměstnavatele

za poskytovatele

Ing. Zdeněk Reřábek
statutární město České Budějovice



M
R



Příloha č. 1: Žádost o provedení prohlídky pracovnělékařských služeb

Statutární město České Budějovice

IČO: 00244732

se sídlem: nám. Přemysla Otakara II. 1/1, 370 01 České Budějovice

dále jen „zaměstnavatel“

Zaměstnanec

Jméno a příjmení, titul:

datum narození:

adresa místa trvalého pobytu:

údaje o pracovním zařazení zaměstnance o druhu práce, režimu práce, o rizikových faktorech míře rizikových faktorů pracovních podmínek vyjádřené kategorií práce:

.....
.....
.....
.....
.....

Druh požadované prohlídky: vstupní, periodická, mimořádná, výstupní (nehodící se škrtněte)

Důvod k provedení prohlídky:

dne _____

Za zaměstnavatele

.....

Zaměstnavatel zároveň pověřuje / nepověřuje výše uvedeného zaměstnance k převzetí posudku vydaného na základě této žádosti jménem zaměstnavatele.

Příloha č. 2: Ceník pracovnělékařských služeb

- jedna provedená preventivní prohlídka **500,- Kč**

- jedna provedená vstupní prohlídka **600,- Kč**

- za úkony prováděné v souvislosti s plněním povinností dle čl. IV smlouvy, vyjma povinností uvedených v čl. IV odst. 1 písm. e) smlouvy, a za administrativní činnost spojenou s posudkovou péčí dle čl. II smlouvy **12.000,- Kč/rok**
 - paušální náhrada bude hrazena pololetně ve dvou stejně velkých částkách vždy nejpozději do 30. 6. a 31. 12. příslušného roku
 - v případě ukončení smlouvy bude uhrazen odpovídající podíl z roční sazby

- za úkony prováděné v souvislosti s plněním povinností dle čl. IV odst. 1 písm. e) smlouvy **500,- Kč/hod**

Odměna za provedené preventivní prohlídky, vstupní prohlídky a úkony prováděné v souvislosti s plněním povinností dle čl. IV odst. 1 písm. e) smlouvy bude zaměstnavatelem hrazena na základě předložené faktury, jejíž součástí bude podrobné vyúčtování úkonů, po odečtení úhrady poskytnuté pojišťovnami. Faktura je splatná do třiceti (30) dnů ode dne jejího doručení zaměstnavateli.