



KPMG Legal s.r.o., advokátní kancelář, Pobřežní 648/1a, 186 00 Praha 8, Česká republika, tel. +420 222 123 111

**Budějovický Budvar, národní podnik,
Budweiser Budvar, National Corporation,
Budweiser Budvar, Entreprise Nationale**

XXXXXXXXXXXX

K. Světlé 512/4, České Budějovice 3
370 04 České Budějovice

IČO: 005 14 152

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v
Českých Budějovicích, oddíl AV, složka 325

Vaše ref.

Naše ref.

Kontakt XXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX

25.11.2021

Zakázkový dopis na poskytování právního poradenství

Vážení,

předkládáme Vám zakázkový dopis na služby právního poradenství, které budou poskytovány společností KPMG Legal s.r.o., advokátní kancelář (dále jen „KPMG“ nebo „my“) společnosti Budějovický Budvar, národní podnik, Budweiser Budvar, National Corporation, Budweiser Budvar, Entreprise Nationale (dále jen „Klient“ nebo „Vy“).

1. Rozsah služeb

KPMG poskytne Klientovi služby právního poradenství spočívající v přípravě organizačního řádu společnosti dle potřeb klienta.

2. Časový harmonogram

KPMG bude poskytovat služby dle tohoto zakázkového dopisu průběžně, dle požadavků Klienta. Nebude-li dohodnuto jinak, platí, že návrh organizačního řádu společnosti bude Klientovi dodán nejpozději do 31. ledna 2022.

3. Odměna

Smluvní odměna za služby právního poradenství dle tohoto zakázkového dopisu bude stanovena na základě času stráveného na zakázce a jednotné zvýhodněné hodinové sazbě ve výši xxxxx Kč bez ohledu na senioritu pracovníků KPMG podílejících se na zakázce. V případě potřeby další činnosti nezahrnuté v rozsahu služeb dle článku 1 KPMG upozorní Klienta na tuto skutečnost před zahájením příslušných prací. Pro realizaci těchto činností ze strany KPMG je vyžadováno jejich schválení Klientem. Veškerá komunikace (včetně schválení Klientem) může probíhat formou e-mailové komunikace, článek 65 Všeobecných obchodních podmínek KPMG se nepoužije.

Celková výše odměny za přípravu organizačního řádu, včetně veškerých souvisejících výdajů a nákladů na straně KPMG, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. Pokud by mělo dojít k překročení částky podle předchozí věty, KPMG na tuto skutečnost Klienta předem upozorní, včetně důvodů takového překročení, a domluví se na dalším postupu.



Kromě odměny uhradí Klient hotové a cestovní výdaje související s poskytnutím právní služby podle tohoto zakázkového dopisu, včetně nákladů na notářské, překladatelské a administrativní služby,.

Pokud poskytnuté služby podléhají dani z přidané hodnoty, bude k dohodnuté odměně navíc fakturována daň z přidané hodnoty v platné sazbě.

Splatnost faktur KPMG je 60 dní. KPMG si vyhrazuje právo přerušit práci v případě, že některá faktura nebude v tomto termínu uhrazena, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Faktury budou zasílány elektronicky na emailovou adresu podatelna@budvar.cz a budou obsahovat číslo smlouvy uzavřené mezi KPMG a Klientem.

4. Tým KPMG Legal

Manažerem zakázky a Vaší hlavní kontaktní osobou bude xxx. Partnerem zakázky bude xxxxxxxxxxxx.

Kromě výše uvedených osob se na zakázce budou podílet další pracovníci KPMG dle aktuální potřeby.

5. Zakázkový dopis a Všeobecné obchodní podmínky

Tento zakázkový dopis spolu se všemi přílohami tvoří úplnou dohodu mezi námi, co se týče jeho předmětu. Tento dopis nahrazuje veškerá případná předchozí ujednání mezi stranami ohledně předmětu tohoto dopisu, která tímto pozbývají účinnosti. Jakékoliv změny podmínek tohoto dopisu musí mít písemnou formu a jsou účinné pouze tehdy, jsou-li podepsány řádně oprávněnými zástupci obou stran. Dohoda založená tímto dopisem a jeho akceptací je smlouvou o poskytování právních služeb ve smyslu zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších právních předpisů.

Klient si je vědom, že novelizací zákona č. 164/2013 Sb., o mezinárodní spolupráci při správě daní (dále jen „Zákon o mezinárodní spolupráci při správě daní“), došlo k zavedení nové oznamovací povinnosti týkající se informací o uspořádání (transakcích). Tímto je do českého právního řádu transponována Směrnice Rady (EU) 2018/822 ze dne 25. května 2018, kterou se mění směrnice 2011/16/EU, pokud jde o povinnou automatickou výměnu informací v oblasti daní ve vztahu k přeshraničním uspořádáním, která se mají oznamovat (dále jen “Směrnice DAC 6”).

Pokud se Služby budou týkat uspořádání, jež by mělo být oznámeno správci daně v souladu se Zákonem o mezinárodní spolupráci při správě daní a Směrnicí DAC 6, informujeme Vás tímto, že KPMG ani její spolupracující daňoví poradci a advokáti nejsou v souladu se Zákonem o mezinárodní spolupráci při správě daní ve vztahu k tomuto uspořádání povinnou osobou z důvodu profesní mlčenlivosti a touto povinnou osobou, která je povinna podat správci daně oznámení, jste Vy. To neplatí, pokud má toto uspořádání jiného zprostředkovatel, který není vázán profesní mlčenlivostí. Tímto berete na vědomí, že pokud nám budou ostatní zprostředkovatelé známi, jsme povinni je také informovat, že jsme ve vztahu k danému uspořádání vázáni profesní mlčenlivostí.

Není-li v tomto dopise stanoveno pro některé dílčí otázky jinak, na služby právního poradenství dle tohoto zakázkového dopisu se vztahují podmínky uvedené v příloze č. 1 (Všeobecné obchodní podmínky), které tvoří nedílnou součást tohoto dopisu. Klient tímto potvrzuje, že se pečlivě s Všeobecnými obchodními podmínkami seznámil a souhlasí s nimi. KPMG upozorňuje Klienta zejména na následující články Všeobecných obchodních podmínek:

- Článek 8 uvádí míru závaznosti našich služeb vzhledem k soudům, finanční úřadům a jiným správním orgánům.
- Článek 13 stanoví, že pro naše marketingové či propagační účely smíme v obecné rovině odkázat na náš vztah s Vámi a na práce pro Vás provedené.
- Článek 28 zde potvrzujeme, že naše práce provádíme pouze pro Vás, a uvádíme různá omezení týkající se rozsahu, v jakém můžete s ostatními sdílet výstup našich prací nebo odkazovat na naše jméno, dále tento článek uvádí podmínky, při jejichž splnění má KPMG nárok na odškodnění.
- Článek 30 specifikuje potřebnou součinnost v obecné rovině ze strany Klienta.
- Článek 36 upravuje podmínky pro zaslání obchodních sdělení.
- Články 37 až 43 uvádí naše postavení v případech, kdy Vaše zájmy mohou být v rozporu se zájmy jiných našich klientů, a objasňují naše povinnosti v souvislosti s informacemi tvořícími Obchodní tajemství za stanovených okolností.

Na vztah založený tímto zakázkovým dopisem se nevztahují ustanovení odst. 52–56 týkající se omezení odpovědnosti za škodu.

Pro účely marketingu, publikační činnosti, interních sdělení či prodeje služeb Klienta může Klient použít odkaz na KPMG a typ poskytnuté Služby jako referenci, tj. uvést jméno KPMG, obecný charakter či kategorii poskytnutých služeb a informace, které se řádně staly veřejně přístupnými.

- Nad rámec způsobů pro doručování oznámení uvedených v bodu 65 Všeobecných obchodních podmínek KPMG bude možné doručovat písemnosti mezi stranami prostřednictvím datových schránek.

Klient prohlašuje, že je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv (dále jen „registr smluv“) a jako takový má povinnost zveřejnit tuto smlouvu v registru smluv. S ohledem na skutečnost, že právo zaslat smlouvu k uveřejnění do registru smluv náleží dle zákona o registru smluv oběma smluvním stranám, dohodly se smluvní strany za účelem vyloučení případného duplicitního zveřejnění smlouvy na tom, že tuto smlouvu zašle k uveřejnění do registru smluv Klient.

Ujednali jsme si, že následující informace uvedené v tomto Zakázkovém dopise považujeme za naše obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 Občanského zákoníku, jejichž utajení ve vlastním zájmu odpovídajícím způsobem zajišťujeme, a proto toto ustanovení požívá výjimku ze zveřejnění v registru smluv:

- výše odměny KPMG za poskytnuté služby.

Dále rozumíme, že budou před zveřejněním znečitelněny rovněž osobní údaje.

Účinnost této Smlouvy nastává okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv.

6. Ukončení zakázkového dopisu

Zakázkový dopis, resp. jím ujednaná smlouva o poskytování právních služeb, může být ukončen dohodou obou stran nebo písemnou výpovědí za dále uvedených podmínek. Výpovědní doba v případě výpovědi činí jeden měsíc a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.



Budějovický Budvar, národní podnik
Zakázkový dopis na poskytování právního poradenství
25.11.2021

Klient je oprávněn ukončit zakázkový dopis výpovědí kdykoliv, a to i bez udání důvodu.

KPMG může zakázkový dopis ukončit výpovědí při splnění podmínek ustanovení § 20 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších právních předpisů. KPMG může zakázkový dopis vypovědět také tehdy, pokud dojde ke změně statutu Vaší společnosti na auditního klienta členské firmy KPMG registrovaného u Komise pro cenné papíry USA (SEC), tj. Vaše společnost se stane subjektem registrovaným u Komise pro cenné papíry USA nebo spřízněnou osobou takto registrovaného subjektu a Vy či tento spřízněný subjekt jste auditováni členskou firmou KPMG. Termín „spřízněná osoba“ je vykládán v tom smyslu, v jakém je používán Komisí pro cenné papíry USA ohledně standardů nezávislosti auditora.

V případě ukončení zakázkového dopisu má KPMG na úhradu odměny za činnosti vykonané do dne ukončení zakázkového dopisu a úhradu nákladů vynaložených po dobu jeho trvání.



Budějovický Budvar, národní podnik
Zakázkový dopis na poskytování právního poradenství
25.11.2021

7. Souhlas s podmínkami zakázky

Potvrďte, prosím, svůj souhlas s podmínkami zakázky podpisem přiložené kopie tohoto dopisu a zašlete nám jej zpět.

Pokud byste chtěli projednat jakoukoliv záležitost týkající se zakázky nebo obdržet další informace, obraťte se, prosím, na Ladislava Karase nebo na mne osobně.

S pozdravem

za KPMG Legal s.r.o., advokátní kancelář
xxxxxxx
xxxxxxx

Přílohy:
Příloha č. 1: Všeobecné obchodní podmínky

Přečetl jsem si tento dopis a jeho přílohy, jsem srozuměn s jejich podmínkami a akceptuji je jménem společnosti Budějovický Budvar, národní podnik, Budweiser Budvar, National Corporation, Budweiser Budvar, Entreprise Nationale:

Podpis

Jméno

Funkce

Dne