

UŽŠÍ SOUTĚŽ O NÁVRH	
PODROBNÝ ROZPIS ČINNOSTÍ SEKRETÁŘE SoN	
ČÁST A. - činnosti do vyhlášení soutěže	počet hodin
Činnosti spojené s přípravou soutěže o návrh	
Koncept soutěžních podmínek	8
Příprava podkladů pro smlouvy s porotci, předjednání soutěžních podmínek, seznam kontaktů atd.	5
Příprava podkladů pro ustavující schůzi, koncept soutěžních podmínek a stavebního programu, čestná prohlášení atd.	10
Přítomnost na ustavující schůzi poroty - zápis z jednání poroty	15
Kompletace a zpracování čistopisu soutěžních podmínek včetně vybraných soutěžních podkladů - elektronická komunikace (el. nástroj), čestná prohlášení účastníků, vzory, formuláře, revize	20
Získání doložky regulérnosti ČKA - komunikace s ČKA, zanesení připomínek ČKA, schválení SP porotou a zadavatelem	5
Spolupráce se stálým administrátorem veřejných zakázek zadavatele při uveřejnění soutěže ve Věstníku veřejných zakázek a na profilu zadavatele	3
Organizace uveřejnění soutěže na portálu soutěže	2
Zajištění uveřejnění na portálu ČKA - www.cka.cz	2
Vyhledávání vhodných účastníků a rozesílání informačních emailů	10
celkem	80
ČÁST B - činnosti od vyhlášení soutěže po její ukončení	
počet hodin	
Činnosti spojené s podáváním a posuzováním soutěžních návrhů / žádostí o účast	
Komunikace s účastníky prostřednictvím pověřené důvěryhodné osoby, přijímání žádostí o vysvětlení soutěžních podmínek, návrh odpovědi na dotazy a její schválení porotou, uveřejnění vysvětlení	10
Otevírání obálek - zahájení přezkušování, kontrola splnění podmínek ve vztahu k zadávacím podmínkám - zápis z otevírání obálek	10
Příprava podkladů pro jednání poroty, formulářů čestných prohlášení apod.	5
Přítomnost na hodnotícím zasedání poroty a sestavení protokolu, zanesení připomínek porotců atd.	15
Činnosti spojené s ukončením soutěže o návrh	
Spolupráce na uveřejnění výsledku soutěže na profilu zadavatele, Věstníku veřejných zakázek, ČKA apod.	5
Příprava výsledků pro web soutěže a média, propagace	10
Kompletace digitální a listinné složky - dokumenty pro zadavatele k archivaci	5
celkem	60
CELKEM ČASOVÁ NÁROČNOST ZA OBĚ ČÁSTI A., B.	140

celkem nabídka za činnost sekretáře 84 000 Kč včetně DPH (140 h / 600 Kč)