



# Smlouva o závazku veřejné služby

## zabezpečení lékařské pohotovostní služby

Číslo objednavatele: d201700036  
Číslo provozovatele:

Výtisk: č. 1

## Smluvní strany

### 1. Statutární město Chomutov

se sídlem: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov  
zastoupené: JUDr. Marek Hrabáč, primátor  
IČ: 00261891  
DIČ: CZ00261891  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Chomutov  
číslo účtu: 626441/0100

Zástupce pro věcná jednání:

*Mgr. Kamila Faiglová, vedoucí odboru sociálních věcí Magistrátu města Chomutova*  
telefon, fax: 474 637 193, 474 637 233  
e-mail: [k.faiglova@chomutov-mesto.cz](mailto:k.faiglova@chomutov-mesto.cz)

(dále jen **objednavatel**)

a

### 2. Krajská zdravotní, a.s.

se sídlem: Sociální péče 3316/12A, 401 13 Ústí nad Labem  
sídlo odštěpného závodu: Chomutov, Kochova 1185, 430 12 Chomutov  
jednající: Ing. Petr Fiala, generální ředitel  
IČ: 25488627  
DIČ: CZ25488627  
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 1550  
bankovní spojení: ČSOB, a.s.  
číslo účtu: 216686400/0300

Zástupce pro věcná jednání:

*Ing. Miloslava Strolená, finanční controlling*  
telefon, mobil.: 478 033 456, 724 054 843  
e-mail: [miloslava.strolena@kzcr.eu](mailto:miloslava.strolena@kzcr.eu)

(dále jen **provozovatel**)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

# S M L O U V U O Z Á V A Z K U V E Ř E J N É S L U Ž B Y

## zabezpečení lékařské pohotovostní služby

(dále jen „smlouva“)

### Článek I.

Účelem smlouvy je vznik závazku veřejné služby na zajištění činností spojených s organizací a poskytováním zdravotní péče v rámci lékařské pohotovostní služby (dále jen LPS) pro spádové

1

území města Chomutova od 1.1.2017 do 31.12.2017, v souladu s ustanovením § 45 odst. 2 písm. l) zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, v znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zdravotních službách“) a v souladu se smlouvou o poskytnutí dotace uzavřenou mezi objednavatelem a Ústeckým krajem dne 15. 2. 2017.

Předmětem smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran v souvislosti se závazkem veřejné služby. Objednavatel touto smlouvou pověřuje Provozovatele závazkem veřejné služby a zavazuje se poskytnout mu za to vyrovnávací platbu, a to v níže uvedeném rozsahu.

## Článek II.

- 1) Provozovatel se zavazuje v souladu s podmínkami stanovenými touto smlouvou zabezpečit organizaci a provoz (poskytování zdravotní péče) ordinace LPS v oboru
  - a) praktický lékař pro děti a dorost
  - b) praktický lékař pro dospělév rozsahu stanoveném v článku III. této smlouvy. Součástí zajištění LPS jsou i prohlídky těl zemřelých mimo zdravotnické zařízení.
- 2) Objednavatel se zavazuje v souladu s podmínkami stanovenými touto smlouvou uhradit provozovateli vyrovnávací platbu za zabezpečení LPS v rozsahu uvedeném v bodě 1) článku II této smlouvy ve výši uvedené v odst. 1. článku IV. této smlouvy, při respektování platebních podmínek stanovených v článku V. této smlouvy.
- 3) Vyrovnávací platba se skládá z prokazatelné ztráty vzniklé provozovateli v důsledku zabezpečení LPS a její součástí je přiměřený zisk provozovatele. Za přiměřený zisk lze považovat max. 10% z nákladů vzniklých v daném účtovacím období a za jeho následné zdanění odpovídá provozovatel. Při úhradě vyrovnávací platby budou zohledněny příjmy, které provozovatel získal v důsledku zabezpečení LPS.

## Článek III.

Provozovatel je povinen:

- 1) Zabezpečit provoz (poskytování zdravotní péče) ordinace LPS:
  - a) v pracovních dnech v délce alespoň 2 hodiny tak, aby provoz ordinace LPS pokryl časový úsek minimálně od 18:00 do 20:00 hod.,
  - b) ve dnech pracovního klidu v délce alespoň 9 hodin tak, aby provoz ordinace LPS pokryl časový úsek minimálně od 10:00 do 19:00 hod..
- 2) Zabezpečit po ukončení provozu LPS ohledání zemřelé osoby lékařem (vykonávajícím službu v ordinaci LPS) takto:
  - a) ve dnech Pondělí až Čtvrtek v časovém období, které začíná koncem provozní doby příslušné ordinace LPS a končí v 06:00 hod. následujícího dne,
  - b) ve dnech Pátek a Sobota v časovém období, které začíná koncem provozní doby příslušné ordinace LPS a končí začátkem provozu ordinace LPS následujícího dne,
  - c) v Neděli v časovém období, které začíná koncem provozní doby příslušné ordinace LPS a končí v 06:00 hod. následujícího dne,
  - d) ve dnech Pondělí až Čtvrtek, pokud jsou to dny pracovního klidu a následuje pracovní den, v časovém období, které začíná koncem provozní doby příslušné ordinace LPS a končí v 06:00 hod. následujícího dne,
  - e) ve dnech Pondělí až Čtvrtek, pokud následuje den pracovního klidu, v časovém období, které začíná koncem provozní doby příslušné ordinace LPS a končí začátkem provozu ordinace LPS následujícího dne.
- 3) Zabezpečit, aby účetnictví týkající se LPS, bylo v souladu s obecně platnými předpisy, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a bylo vedeno odděleně.
- 4) Uvádět viditelně na všech písemnostech a při všech akcích souvisejících s realizací LPS, že aktivita nebo služba je podporována Ústeckým krajem a statutárním městem Chomutov.

- 5) Umožnit pověřeným pracovníkům objednavatele provádět kontrolu věcného plnění, tj. čerpání vyrovnávací platby a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence, kontrolu přítomnosti zdravotnického personálu v ordinaci apod.
- 6) Informovat neprodleně, nejpozději však do 7 dnů od rozhodné skutečnosti, pověřené pracovníky objednavatele o všech změnách, týkajících se identifikace provozovatele nebo způsobu organizace a zabezpečení LPS.
- 7) Předkládat pravidelný měsíční výkaz o zabezpečení a provozu ordinace LPS a výkaz o nákladech na zabezpečení a provoz ordinace LPS, prostřednictvím formulářů, které jsou jako přílohy č. 1 a č. 2 nedílnou součástí této smlouvy.
- 8) Informovat objednavatele o přijetí peněžních prostředků nebo darů poskytnutých provozovateli třetími osobami v souvislosti se zabezpečením LPS. Přijaté peněžní prostředky nebo dary zohlednit při předkládání pravidelného měsíčního vyúčtování ve výkazu o nákladech na zabezpečení a provoz ordinace LPS, který je jako příloha č. 2 nedílnou součástí této smlouvy.
- 9) Zabezpečit provoz ordinace LPS i v případě předčasného vyčerpání celkové výše vyrovnávací platby stanovené pro příslušné smluvní období.
- 10) Respektovat přijaté závěry z kontroly provedené odborem kontroly nebo kontrolním orgánem objednavatele.
- 11) Sdělit v souladu se zněním § 83 a násl. zákona o zdravotních službách (zajištění prohlídky zemřelého) Objednavateli telefonní číslo, které bude ze strany Poskytovatele dostupné v době provozu ordinace LPS i v době po ukončení provozu ordinace LPS dle odst. 2 tohoto článku. Toto číslo následně Poskytovatel oznámí též na jednotné evropské číslo tísňového volání 112, kde se oznamuje úmrtí osoby v případě, kdy není znám poskytovatel nebo lékař uvedený v § 84 odst. 2 písm. a) zákona o zdravotních službách.

#### Článek IV.

- 1) Objednavatel je povinen uhradit provozovateli za zabezpečení provozu (poskytování zdravotní péče) ordinace lékařské pohotovostní služby za podmínek této smlouvy vyrovnávací platbu, nejvýše však do částky 1.895.800,-- Kč (slovy jedenmilionosmsetdevadesátpěttisícosmsetkorunčeských) včetně DPH za celé smluvní období od 1.1.2017 do 31.12.2017.
- 2) Vyrovnávací platbu je Objednavatel povinen poskytnout Provozovateli předem ve výši 1.895.800,-- Kč, a to bez zbytečného odkladu po obdržení financí z Ústeckého kraje, s tím, že bude za podmínek této smlouvy vyúčtována a přeplatek vrácen Objednavateli.

#### Článek V.

- 1) Vyrovnávací platba bude poskytnuta jednorázově.
- 2) Vyrovnávací platba je poskytnuta účelově a lze ji použít pouze k úhradě uznatelných nákladů. Tyto uznatelné náklady k zajištění LPS budou, za účelem vyúčtování a doložení splnění podmínky účelového použití vyrovnávací platby, uznány objednavatelem poprvé za plnění poskytnuté ode dne 1.1.2017.
- 3) Za uznatelný náklad při čerpání vyrovnávací platby bude uznán objednavatelem takový náklad, který splňuje všechny následující podmínky:
  - a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
  - b) vznikl provozovateli při účelovém využití prostředků poskytnuté vyrovnávací platby v souladu s touto smlouvou,
  - c) byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví provozovatele v jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
- 4) Za neuznatelné náklady jsou považovány finanční prostředky vynaložené na:
  - a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku (nákup přístrojů, zařízení, software, hardware atd.)
  - b) dlužný úrok

- c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy
  - d) nákupy pozemků a budov
  - e) rekonstrukce a opravy nemovitostí
  - f) ztráty z devizových kurzů
  - g) občerstvení a reprezentativní pohoštění
  - h) nájemné s následnou koupí (leasing)
  - i) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu
  - j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc)
  - k) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě.
- 5) Provozovatel prohlašuje, že vyrovnávací platbu přijímá a v této souvislosti se zavazuje:
- a) použít vyrovnávací platbu v souladu s touto smlouvou
  - b) vyrovnávací platbu nepřevést na jiný subjekt
  - c) vyrovnávací platbu nepoužít na úhradu DPH
  - d) odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (ÚZ) vedeného v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
  - e) Předat objednavateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté vyrovnávací platby a to do 31.1.2018. Spolu se závěrečnou zprávou je provozovatel povinen předložit závěrečné vyúčtování čerpání vyrovnávací platby. Ze závažných důvodů může být termín vyúčtování na žádost provozovatele prodloužen, maximálně však o 5 kalendářních dnů.
  - f) Závěrečná zpráva musí obsahovat:
    - označení provozovatele a poskytovatele
    - číslo vyrovnávací platby (číslo smlouvy objednavatele uvedené na 1. straně)
    - celkové zhodnocení realizace činností spojených s organizací a poskytováním zdravotní péče v rámci LPS, jehož součástí bude:
      - popis realizace projektu,
      - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
      - přínos projektu pro cílové skupiny,
      - celkové zhodnocení projektu,
    - vyúčtování poskytnuté vyrovnávací platby, včetně účelového znaku.
  - g) Závěrečné vyúčtování čerpání vyrovnávací platby musí obsahovat:
    - roční výkaz o nákladech na zabezpečení a provoz ordinace LPS (příloha č. 2)
    - roční výkaz o zabezpečení a provozu ordinace LPS (příloha č. 1)
    - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu objednavatele
    - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je provozovatel povinen účetnictví vést
  - h) Dle předloženého závěrečného vyúčtování čerpání vyrovnávací platby vrátit zpět nevyčerpanou část vyrovnávací platby. Tyto prostředky provozovatel poukáže zpět na účet objednavatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně při předložení závěrečné zprávy.
  - i) Vrátit poskytnutou vyrovnávací platbu zpět na účet objednavatele, z něhož byla vyrovnávací platba na realizaci LPS poskytnuta, v případě, že LPS nebude na území města Chomutova hrazena z prostředků poskytnutých na základě této smlouvy, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl a současně písemně informovat objednavatele o vrácení vyrovnávací platby.
  - j) Závěrečnou zprávu a závěrečné vyúčtování čerpání vyrovnávací platby provozovatel zašle také v elektronické podobě na adresu: l.obermaierova@chomutov-mesto.cz
  - k) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, objednavatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, tzn., bude nařazeno provozovateli vrátit objednavateli zpět vyrovnávací platbu ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků a bude vyměřeno penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.
- 6) Na poskytnutou vyrovnávací platbu se vztahují ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole).

- 7) V případě, že provozovatel nezabezpečí provoz ordinace LPS v celém rozsahu dle odst. 1) a 2) článku III. této smlouvy, bude vyrovnávací platba uhrazena pouze za skutečnou dobu provozu LPS. Objednavatel je dále oprávněn za každý den porušení tohoto bodu požadovat na provozovateli smluvní pokutu ve výši 10 % z celkové výše měsíční vyrovnávací platby za kalendářní měsíc, ve kterém provozovatel nezabezpečil provoz ordinace LPS v celém rozsahu dle odst. 1) a 2) článku III. této smlouvy.
- 8) Zdravotní výkony provedené v rámci provozu ordinace LPS (vč. ohledání zemřelé osoby) vykáže provozovatel LPS příslušným zdravotním pojišťovám. Takto získané příjmy od zdravotních pojišťoven zaznamená v účetních výkazech jako příjmovou položku provozu LPS.
- 9) Za uznatelné provozní náklady jsou považovány finanční prostředky vynaložené na odměny zdravotnického personálu, na energie, nájemné v místě obvyklé, nezbytné materiální vybavení, a to v následujícím rozsahu:
- a) v pracovních dnech za 2 hodiny provozu ordinace LPS (provoz ordinace musí být zajištěn za podmínek stanovených v odst. 1) písm. a) článku III. této smlouvy)
  - b) ve dnech pracovního klidu za 9 hodin provozu ordinace LPS (provoz ordinace musí být zajištěn za podmínek stanovených v odst. 1) písm. b) článku III. této smlouvy)
  - c) za provedení jednoho každého ohledání zemřelé osoby a vyplnění ohledacího listu zemřelé osoby po skončení ordinační doby ordinace ambulantní pohotovostní péče, dle odst. 2 článku III. této smlouvy, v paušální výši 500,- Kč.
- Provozovatel LPS zašle do 25. dne následujícího měsíce výkaz o zabezpečení a provozu ordinace LPS a výkaz o nákladech na zabezpečení a provoz ordinace LPS, dle odst. 7, článku III. této smlouvy.

## Článek VI.

- 1) Objednavatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na provozovateli vrácení vyrovnávací platby a provozovatel je povinen na výzvu objednavatele prostředky poskytnuté vyrovnávací platby vrátit ve lhůtě stanovené objednavatelem. V případě prodlení provozovatele s vrácením prostředků poskytnuté vyrovnávací platby, je objednavatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty až do výše 15 % z takové částky. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení nebo penále.
- 2) Objednavatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že provozovatel porušil smluvní povinnosti stanovené touto smlouvou.
- 3) Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1.1.2017 do 31.12.2017.
- 4) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1.1.2017.
- 5) Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
- 6) Smlouva zaniká automaticky se zánikem jedné ze smluvních stran.
- 7) Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že statutární město Chomutov, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Provozovatel prohlašuje, že:
  - a) Statutární město Chomutov je oprávněno, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech),
  - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.
- 8) Smluvní strany souhlasí s kompletním zveřejněním této smlouvy a jejích případných dodatků včetně osobních údajů v registru smluv zřízeném zák. č. 340/2015 Sb., a to na dobu neurčitou za účelem transparentnosti veřejné správy. Zveřejnění provede objednavatel.

- 9) Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou se bude řídit občanským zákoníkem,
- 10) Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
- a) příloha č. 1 - "Měsíční výkaz o zabezpečení a provozu ordinace LPS",
  - b) příloha č. 2 - "Měsíční výkaz o nákladech na zabezpečení a provoz ordinace LPS",
  - c) příloha č. 3 – „Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji od 1. 1. 2016“.
- 11) Statutární město Chomutov tímto potvrzuje, že:  
O uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem statutárního města Chomutova usnesením č. 022/17 ze dne 30. 1. 2017.
- 12) Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží 2 vyhotovení a příjemce obdrží 1 vyhotovení.

Za objednavatele:

8 - 03. 2017  
V Chomutově dne .....

.....  
JUDr. Marek Hrabáč  
primátor  
Statutárního města Chomutova




Za provozovatele:

V Ústí n. L. dne .. 3. 1. 2017.

.....

Ing. Petr Fiala  
generální ředitel  
Krajská zdravotní, a.s.

06  Krajská zdravotní, a.s.  
Sociální péče 3316/12A  
401 13 Ústí nad Labem  
IČ: 25488627  
DIČ: CZ25488627

6

Příloha č. 1:

### Výkaz o zabezpečení a provozu ordinace LPS

Rok:			Provozovatel LPS:			
Ordinace LPS:			Stanoviště LPS:			
Ordinační doba LPS (od - do)			Počet hodin (celkem)	Počet ošetřených pacientů	Počet prohlídek těl zemřelých (celkem)	- z toho počet prohlídek těl zemřelých mimo ordinační dobu
Měsíc	Po-Pá	So, Ne, sv.				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
<b>CELKEM</b>						

Datum: \_\_\_\_\_

.....  
podpis

*Poznámky:*

Provozovatel LPS - vyplňujte název poskytovatele zdravotních služeb zajišťujícího provoz ordinace LPS

Ordinace LPS - vyplňujte zkratky PED (děti a dorost), VPL (dospělá), VPLD (společná VPL+PED)

Stanoviště - vyplňuje se město (obec), ve kterém je provozována ordinace LPS

Ordinační doba LPS (od-do) - zahájení a ukončení ordinační doby LPS (př.: 18:00-21:00;...)

Počet ošetřených pacientů - vyplňujte sumárně počet pacientů ošetřených v rámci LPS

Počet prohlídek těl zemřelých - počet uskutečněných prohlídek těl zemřelých v rámci LPS

<b>Výkaz o nákladech při zabezpečení a provozu ordinace LPS</b>	
<b>Poskytovatel LPS:</b>	<b>Ordinace LPS:</b>
<b>Adresa ordinace LPS:</b>	<b>Období:</b>
<b>Mzdové náklady:</b>	
Odměna personálu (zařazení viz. Poznámky)	
Sociální + zdravotní poj.	
Odměna personálu - prohlídky těl zemřelých	
Ostatní	
<b>Provozní náklady:</b>	
Nájemné	
Plyn	
Elektřina	
Voda	
Topení	
<b>Služby</b>	
Mzdová a účetní agenda	
Poštovné a telefonní poplatky	
Svoz a likvidace odpadu	
Opravy a údržba	
Úklid a praní prádla	
Ostatní služby	
Administrativa (podklady pro zdravotní pojišťovny, fakturaci, ...)	
Léky + zdrav. Materiál	
Kancelářské potřeby	
Kopírování a tiskopisy	
Čistící a hygienické prostředky	
Ostatní materiál (OOPP, ...)	
<b>NÁKLADY CELKEM (zařazení viz. Poznámky):</b>	
<b>ZISK POSKYTOVATELE (max. 10% z nákladů, nezdaněný)</b>	
Výnosy ZP (za LPS)	
Výnosy ZP (za prohlídky těl zemřelých)	
Výnosy - regulační poplatky	
Výnosy - dotace měst (obcí)	
Výnosy - ostatní (dary, přímé platby apod.)	
<b>VÝNOSY CELKEM:</b>	
<b>HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK:</b>	
<b>VYROVNÁVACÍ PLATBA:</b>	

Datum:  
Zpracoval/a:

**Poznámky:**

Náklady - v nákladových položkách zaznamenat hodnoty vztahující se k provozu ordinace LPS za uvedené období v rozsahu smluvních podmínek!

Výpočet Hospodářského výsledku = Výnosy celkem – (Náklady celkem + Zisk provozovatele)

Odměna personálu - službukonající personál tj. zaměstnanci, dohody o VPC, o provedení práce atd.

Poskytovatel - zdravotnické zařízení zajišťující provoz ordinací LPS

Ordinace - PED (pro děti a dorost), VPL (pro dospělé), VPLD (společná ordinace VPL+PED)

Období – rok



# Krajský úřad Ústeckého kraje

## Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji od 1. 1. 2017

1. Ústecký kraj je podle ustanovení § 110 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), odpovědný za organizaci a zajištění lékařské pohotovostní služby, přičemž jde o výkon přenesené působnosti. Ve snaze zajistit tuto službu způsobem odpovídajícím místním potřebám Ústecký kraj a krajský úřad úzce spolupracují s dotčenými městy.
2. Lékařskou pohotovostní službou se rozumí ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění. O pohotovostní služby nejde v případě poskytnutí ambulantní péče v rámci pravidelné ordinace poskytovatele (příslušného registrujícího lékaře).
3. Lékařská pohotovostní služba neslouží k řešení dříve vzniklých onemocnění či zhoršení zdravotního stavu, při kterých občan nevyhledal včasnou lékařskou péči.
4. Provozování ordinací lékařské pohotovostní služby bude zajištěno na základě uzavřeného smluvního vztahu o zajištění poskytování služby obecného hospodářského zájmu mezi krajem-krajským úřadem nebo městem a poskytovatelem zdravotních služeb, pověřeným provozováním ordinace lékařské pohotovostní služby.
5. Na území Ústeckého kraje jsou určena tato spádová území ordinací lékařské pohotovostní služby:
  - a. Děčín (pro spádovou oblast Děčínska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
  - b. Rumburk (pro spádovou oblast Rumburska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
  - c. Varnsdorf (pro spádovou oblast Varnsdorfska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
  - d. Ústí nad Labem (pro spádovou oblast Ústecka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
  - e. Litoměřice (pro spádovou oblast Litoměřicka a Lovosicka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
  - f. Roudnice nad Labem (pro spádovou oblast Roudnicka; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
  - g. Teplice (pro spádovou oblast Teplicka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
  - h. Bílina (pro spádovou oblast Bílinska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
  - i. Most (pro spádovou oblast Mostecka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
  - j. Litvínov (pro spádovou oblast Litvínovska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
  - k. Louny (pro spádovou oblast Lounska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost);
  - l. Žatec (pro spádovou oblast Žatecka a Podbořanska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
  - m. Chomutov (pro spádovou oblast Chomutovska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
  - n. Kadaň (pro spádovou oblast Kadaňska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost).

6. Každá ordinace lékařské pohotovostní služby v oboru všeobecného praktického lékaře a praktického lékaře pro děti a dorost, resp. v ní sloužící lékař, zajišťuje prohlídky těl zemědělců mimo zdravotnická zařízení a to i po skončení ordinace lékařské pohotovostní služby, vždy do 6:00 hod. následujícího dne ve všedních dnech, resp. do začátku ordinace lékařské pohotovostní služby následujícího dne ve dnech pracovního klidu (poskytovatel zdravotních služeb provozující ordinaci lékařské pohotovostní služby zajistí službukonajícím lékařům dopravu na místo prohlídky a zpět).
7. Financování provozování ordinace lékařské pohotovostní služby je zajištěno:
  - a. Prostřednictvím zdravotního pojištění dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů (veškeré zdravotní výkony provedené v rámci ordinace lékařské pohotovostní služby a při prohlídkách těl zemědělců mimo zdravotnická zařízení, vykáže poskytovatel zdravotních služeb provozující ordinaci lékařské pohotovostní služby příslušným zdravotním pojišťovnám (příjmová resp. výnosová položka),
  - b. Prostřednictvím dotace Ústeckého kraje městu (obci) na zabezpečení lékařské pohotovostní služby v příslušné spádové oblasti,
  - c. Prostřednictvím rozpočtu Ústeckého kraje ve formě úhrady vyrovnávací platby za zajištění závazku veřejné služby,
  - d. Prostřednictvím smluvního vztahu uzavřeného mezi obcí a poskytovatelem zdravotních služeb, jehož předmětem bude závazek veřejné služby na zajištění činností spojených s organizací a poskytováním zdravotní péče v rámci lékařské pohotovostní služby v příslušné spádové oblasti,
  - e. Prostřednictvím finančního příspěvku města, tam kde byla mezi krajem a městem uzavřena smlouva o zajištění financování lékařské pohotovostní služby,
  - f. Prostřednictvím poskytování peněžních dotací, darů apod. provozovateli ordinace lékařské pohotovostní služby jakýmkoli dalším subjektem.
8. Krajský úřad Ústeckého kraje na základě § 45 odst. 2 písm. l) zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), v platném znění, požádal poskytovatele zdravotních služeb (a jejich lékaře) příslušné odbornosti k účasti na zajištění lékařské pohotovostní služby v dané spádové oblasti.
9. Přehled ordinací lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje a smluvně zajišťované ordinace (včetně kontaktních údajů) je uveden v příloze.

V Ústí nad Labem dne 19. 12. 2016

Zpracoval:

Ing. Petr Severa v.r.  
vedoucí odboru zdravotnictví

Schválil:

Ing. Milan Zemaník v.r.  
ředitel krajského úřadu

*Kontaktní údaje:*

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor zdravotnictví  
Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

Kontaktní osoba: Adam Souček, tel.: 475 657 403, e mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

## **Příloha:**

### ***Přehled ordinací lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje včetně zajišťované ordinační doby a kontaktních údajů***

- **stanoviště Děčín**
  - provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Děčín, o.z.,
  - adresa ordinací: U Nemocnice 605/1, 405 99 Děčín II, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 412 510 666)
    - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 412 510 555)
    - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  
- **stanoviště Rumburk**
  - provozovatel: JOCORP s.r.o (MUDr. Josef Kofínek),
  - adresa ordinace: Lesní 1062/26, 408 01 Rumburk, areál Lužické nemocnice a polikliniky, a.s. (pavilon II – Podhájí)
  - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 412 332 535)
    - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
  
- **stanoviště Varnsdorf**
  - provozovatel: Nemocnice Varnsdorf, p.o.
  - adresa ordinace: Karlova 2280, 407 47 Varnsdorf, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 412 372 445)
    - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
  
- **stanoviště Chomutov**
  - provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Chomutov, o.z.
  - adresa ordinací: Kochova 1185, 430 12 Chomutov, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 474 447 313)
    - o Po až Pá od 18:00 do 20:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 20:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 474 447 267)
    - o Po až Pá od 18:00 do 20:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 20:00 hod.
  
- **stanoviště Kadaň**
  - provozovatel: Nemocnice Kadaň, s.r.o.
  - adresa ordinace: Golovinova 1559, 432 01 Kadaň, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 474 944 341, 474 333 900)
    - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 19:00 hod.

- **stanoviště Litoměřice**
  - provozovatel: Městská nemocnice v Litoměřicích
  - adresa ordinací: Žitenická 18, 412 41 Litoměřice, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 416 723 748, 416 723 749)
    - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 416 723 125)
    - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
  
- **stanoviště Roudnice nad Labem**
  - provozovatel: Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice nad Labem, s.r.o.
  - adresa ordinace: Alej 17. Listopadu 1101, 413 01 Roudnice nad Labem, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 416 858 111-2)
    - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:30 hod. (polední přestávka od 12:00 do 12:30 hod.)
  
- **stanoviště Žatec**
  - provozovatel: Nemocnice Žatec; o.p.s.
  - adresa ordinací: Husova 2796, 438 01 Žatec, areál polikliniky
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 414 110 164, 414 110 111)
    - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 414 110 740, 414 110 111)
    - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  
- **stanoviště Louny**
  - provozovatel: 1. Lounská Lékařská s.r.o.
  - adresa ordinací: Pod Nemocnicí 2503, 440 37 Louny, areál Polikliniky Louny
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 415 620 115),
    - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 415 620 215)
    - o Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  
- **stanoviště Most**
  - provozovatelé: Ing. Emilia Rokytová (odbornost všeobecný praktický lékař) a MUDr. Jiří Biolek (odbornost praktický lékař pro děti a dorost)
  - adresa ordinací: J. E. Purkyně 270/5, 434 64 Most, areál Nemocnice Most

- ordinace LPS pro dospělé (tel. 478 031 111)
  - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
  - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 476 172 537)
  - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
  - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- **stanoviště Litvínov**
  - provozovatel: Ing. Emilia Rokytová
  - adresa ordinací: U Bílého sloupu č.p. 2088, 436 01 Litvínov, budova Pensionu - domova pro seniory)
  - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 476 701 348)
    - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 11:00 do 18:00 hod.
- **stanoviště Teplice**
  - provozovatel MUDr. Hana Pácaltová
  - adresa ordinací: U Nemocnice 3065 (vchod vedle Polikliniky), 415 01 Teplice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 417 519 721)
    - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 417 519 722)
    - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- **stanoviště Bílina**
  - provozovatel: Hornická nemocnice s poliklinikou, spol. s r.o.
  - adresa ordinací: Pražská 206/95, 418 01 Bílina, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 417 823 745, 417 777 121)
    - o Po až Pá od 17:00 do 22:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 8:00 do 20:00 hod.
- **stanoviště Ústí nad Labem**
  - provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z.
  - adresa ordinací: ul. Sociální péče 12a, 401 13 Ústí nad Labem, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (budova A – oddělení EMERGENCY, tel. 475 210 333)
    - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (budova Dětské kliniky, tel. 472 778 335)
    - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 20:00 hod.