

SMLOUVA č. KTÚ/POSS-2017/0348

o pracovnělékařských službách podle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, uzavřená mezi zaměstnavatelem a poskytovatelem zdravotních služeb

I.

Smluvní strany

Zaměstnavatel:	Město Dvůr Králové nad Labem
IČO:	00277819 DIČ: CZ00277819
Bankovní spojení:	187589301/0300
Zastoupený:	Ing. Janem Jarolímem, starostou města
a	
Poskytovatel zdravotních služeb:	MUDr. Martinem Topolským, Rooseweltova 315, 54401 Dvůr Králové nad Labem
oprávněným rozhodnutím	Krajského úřadu Královéhradeckého kraje Hradec Králové, čj. 3803/ZD/2012 ze dne 28.03.2012
pro obor a formu zdravotní péče:	všeobecné praktické lékařství – ambulantní péče
IČO:	69836400
Bankovní spojení:	27-1997420297/0100 Komerční banka Hradec Králové

II.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytování pracovnělékařských služeb podle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky MZ č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., pro zaměstnance zaměstnavatele poskytovatelem, který je odborně způsobilý tyto služby vykonávat (dále jen poskytovatel).

III.

Rozsah pracovnělékařských služeb

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit poskytování pracovnělékařských služeb podle § 53 zákona č. 373/2011 Sb. zaměstnancům zaměstnavatele.
Jedná se o zaměstnance:
 - zařazené do Městského úřadu Dvůr Králové nad Labem,
 - zařazené do Městské policie Dvůr Králové nad Labem,
 - zařazené do organizační složky Kontrola a interní audit města Dvůr Králové nad Labem.
2. Poskytovatel se v rámci pracovnělékařských služeb ve smyslu ust. § 2, odst.a) vyhlášky č. 79/2013 Sb. mimo jiné zavazuje:
provádět pro zaměstnance zaměstnavatele a jeho uchazeče o zaměstnání pracovnělékařské prohlídky v rozsahu ust. § 7 odst. (1) vyhlášky č. 79/2013 Sb., a to:
 - vstupní lékařská prohlídka (viz též § 32 zák. č. 262/2006 Sb., § 10 vyhlášky),
 - periodická lékařská prohlídka (§ 11 vyhlášky),
 - mimořádná lékařská prohlídka (§ 12 vyhlášky).V případě potřeby zaměstnavatele:
 - výstupní lékařská prohlídka (§ 13 vyhlášky),

- lékařská prohlídka po skončení rizikové práce (následná prohlídka stanovena zákonem o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000 Sb., § 14 vyhlášky)
 - zajišťovat v případě potřeby lékařská vyšetření u dalších (specializovaných) poskytovatelů zdravotních služeb.
3. Poskytovatel podle požadavku zaměstnavatele zajišťuje případné poradenství ve smyslu ust. §2 odst. b) vyhlášky č. 79/2013 Sb., a to zejména:
- v problematice ergonomie včetně fyziologie práce, psychologie práce, režimu práce a odpočinku,
 - při projektování, výstavbě a rekonstrukci pracovišť a dalších podnikových zařízení,
 - při úpravách pracovních míst, včetně míst pro zaměstnance se zdravotním postižením,
4. Poskytovatel bude provádět dohled na pracovištích zaměstnavatele ve smyslu ust. § 2, odst. c) vyhlášky č. 79/2013 Sb., s ohledem na charakter těchto pracovišť, předmět činnosti a pracovní podmínky, a to zejména:
- pravidelný dohled (nejméně 1 x za dva roky) na pracovištích a nad výkonem práce za účelem zjišťování a hodnocení rizikových faktorů,
 - hodnocení rizik s využitím informací o míře expozice rizikovým faktorům při výkonu práce a výsledků analýzy výskytu nemocí z povolání, pracovních úrazů a nemocí souvisejících s prací,

IV.

Způsob výkonu pracovnělékařských služeb

1. Zaměstnavatel se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při výkonu pracovnělékařských služeb a za tímto účelem poskytovateli zajistí, popřípadě poskytne:
- vstup na všechna pracoviště městského úřadu a městské policie za přítomnosti vedoucího příslušeného pracoviště nebo určeného zaměstnance,
 - potřebné informace o skutečnostech potřebných k výkonu pracovnělékařských služeb,
 - aktualizovaný jmenný seznam pracovníků dle článku III. bodu 1.
2. Zaměstnavatel zajistí, aby se zaměstnanci dostavili v dohodnutých termínech na pracoviště poskytovatele k provedení pracovně lékařských prohlídek a dodrželi podmínky nutné k provedení lékařské prohlídky.
3. Zaměstnavatel při vybavování zaměstnance žádostí o provedení pracovnělékařské prohlídky s ním projedná , aby si vyžádal výpis ze zdravotnické dokumentace od svého ošetřujícího lékaře, dále ho poučí o povinnosti před prohlídkou se telefonicky objednat u poskytovatele.
4. Smluvní strany se dohodly na tomto způsobu předávání lékařské posudku zaměstnavateli: poskytovatel po provedené prohlídce předá zaměstnanci lékařský posudek, který zaměstnanec předá zaměstnavateli, zaměstnavatel telefonicky potvrdí převzetí lékařského posudku.
5. Dohled na pracovištích, případně poradenství a konzultace jsou prováděny na základě písemného požadavku zaměstnavatele a vzájemné dohody obou stran.

V.

Místo, doba výkonu a rozsah pracovnělékařských služeb

1. Provádění pracovnělékařských prohlídek zaměstnanců jako součásti pracovnělékařských služeb bude zajišťováno v prostorách zdravotnického zařízení ordinace MUDr. Martina Topoľského, Roosewelta 315, Dvůr Králové nad Labem, č. zařízení 69 413 003, v předem dohodnutých termínech nebo po dohodě.
2. Dohled na pracovištích a nad výkonem práce a v dalších zařízeních zaměstnavatele bude prováděn po předchozí dohodě smluvních stran o termínech a v souladu s vyhl. č. 79/2013 Sb.
3. Poradenská činnost bude prováděna poskytovatelem na žádost zaměstnavatele v návaznosti na dohledovou činnost po dohodě smluvních stran.

VI.

Úhrada výkonu pracovnělékařských služeb

1. Poskytovatel bude za vstupní lékařskou prohlídku účtovat budoucím novým zaměstnancům zaměstnavatele úhradu v dohodnuté výši 400 Kč (čtyřistakorunčeských), kterou budoucí zaměstnanec uhradí dodavateli ihned po vykonání vstupní lékařské prohlídky. Poskytovatel vystaví budoucímu zaměstnanci stvrzenku o zaplacení. Tato stvrzenka bude proplacena budoucímu zaměstnanci po uzavření pracovního poměru u zaměstnavatele.
2. Smluvní cena periodické, mimořádné, výstupní lékařské prohlídky a lékařské prohlídky po skončení rizikové práce je stanovena ve výši 400 Kč (čtyřistakorunčeských) za jednoho zaměstnance.
3. Dohled na pracovištích, případně poradenství a konzultace provedené na základě požadavku zaměstnavatele bude hrazeno s použitím smluvního hodinového tarifu 400 Kč (dvěstěkorunčeských).
4. Úhrada za služby dle bodu 2 a 3 bude provedena na základě vystavené faktury poskytovatele se splatností 15 dní.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. K průběžné spolupráci stanoví smluvní strany tyto pověřené osoby:
 - za zaměstnavatele: personálního pracovníka Městského úřadu Dvůr Králové nad Labem
 - za poskytovatele: MUDr. Martina Topoľského, číslo telefonu 499320502, e-mail m.topolsky@gmail.com
(příjmení, jméno, funkce, telefon, e-mail)
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31.12.2019 (s možností prodloužení). Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným dodatkem, na základě dohody obou stran.
3. Obě smluvní strany mohou smlouvu vypovědět písemným podáním s tříměsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi a končí posledním dnem třetího kalendářního měsíce.

MĚSTO
Dvůr Králové n. Labem
45

4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu odpovědných zástupců obou stran.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou.
6. Tato smlouva byla schválena usnesením číslo RM-R/204/2017 - 89. Rada města Dvůr Králové nad Labem ze dne 21.03.2017

Dvůr Králové nad Labem dne:

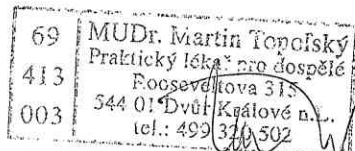
31. 3. 2017

Dvůr Králové nad Labem dne:

31. 03. 2017

MĚSTO
Dvůr Králové n. Labem
45

zaměstnavatel



zdravotnické zařízení