



Č. j.: MMJ/OŠKT/238351/2021

Magistrát města Jihlavy  
smlouva zaevidována

pod č.: 25/OŠKT/2022



## Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

(dále jen Smlouva)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

### Článek I

#### SMLUVNÍ STRANY

##### Statutární město Jihlava

se sídlem: Masarykovo náměstí 97/1, 586 01 Jihlava

zastoupené: Bc. Danielem Škarkou, uvolněným členem Rady města Jihlavy

IČ: 00286010

(dále jen „Příjemce“)

a

##### Asociace neformálního vzdělávání, z. s.

se sídlem: U Kloubových domů 330/8, 190 00 Praha 9 - Vysočany

zastoupená Mgr. Lenkou Polcerovou, předsedkyní,

zapsaná u Městského soudu v Praze, spisová značka L 70316

IČ: 013117610, bankovní spojení 2800671557/2010

(dále jen „Partner“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „Smlouva“):

\* opřevánil



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## Článek II

### PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera/ů, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci Projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.

Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera/ů, kteří společně realizují Projekt „*MAP III pro ORP Jihlava*“, s registračním číslem *CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0022954*, v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Projekt“), Žádost o podporu včetně příloh je přílohou č. 1 této Smlouvy.

Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/ převodu podpory, nebo ve výzvě.

Příjemce a jeho Partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle Pravidel pro žadatele a příjemce uvedených v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídicím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy).



### Článek III

#### PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto:

1. *Příjemce* bude provádět tyto činnosti:

- zodpovídá za klíčovou aktivitu 1. Řízení projektu, nese odpovědnost za celkovou realizaci a řízení projektu (věcné, časové a finanční),
- zodpovídá za klíčovou aktivitu 2. Místní akční plány rozvoje vzdělávání III včetně jejich aktivit a podaktivit,
- realizace aktivity A1.1 Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP,
- realizace aktivity A1.2 Zpracování komunikačního plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu jako součásti komunikačního plánu,
- koordinace činnosti pracovních skupin,
- průběžné informování Partnerů,
- průběžná analýza projektových činností,
- komunikace s poskytovatelem dotace,
- finanční řízení projektu dle finančního plánu,
- projednání veškerých změn a povinností s Partnerem,
- vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,
- projednání veškerých změn a povinností s Partnerem,
- zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
- zpracování a podávání žádostí o změnu v Projektu
- schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera,
- provádět publicitu projektu v souladu s pravidly OP VVV,
- archivace projektové dokumentace do 31. 12. 2033.

Výše uvedené činnosti bude příjemce provádět v souladu s projektovou žádostí, jejími přílohami (příloha č. 1 této Smlouvy) a v souladu s Postupy MAP III, platnými příručkami a metodickými pokyny poskytovatele dotace.

2. *Partner* bude provádět tyto činnosti:

- zodpovídá za realizaci podaktivity A1.8 Místní akční plánování, tj. plánování - aktualizace analytické části,
- zodpovídá za realizaci aktivity A2 Evaluace procesu místního akčního plánování,
- věcné a finanční řízení aktivit za partnera dle schváleného harmonogramu a rozpočtu,





- zpracování a předání podkladů pro zprávy o realizaci (přehled činností) a žádosti o platbu za partnerskou část v pravidelných čtvrtletních intervalech nebo vždy, kdy o to příjemce požádá, dle Pravidel pro žadatele a příjemce,
- zpracování návrhů k žádostem o změny za Partnera a předložení Příjemci,
- sledování a zajištění plnění plánovaných cílů projektu resp. jednotlivých aktivit,
- připomínkování a hodnocení výstupů z projektu,
- zprostředkování kontaktu s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou, Příjemcem a druhým finančním partnerem),
- vyúčtování vynaložených prostředků,
- zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech,
- zajištění publicity věcných aktivit a výstupů projektu v souladu s pravidly OP VVV,
- archivace projektové dokumentace do 31. 12. 2033.

Výše uvedené činnosti bude partner provádět v souladu s projektovou žádostí, jejími přílohami (příloha č. 1 této Smlouvy) a v souladu s Postupy MAP III, platnými příručkami a metodickými pokyny poskytovatele dotace.

3. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy Příjemce a Partnera.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
6. Partner se dále zavazuje:
  - mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;
  - vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
  - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu, tak aby bylo možné jednoznačně prokázat náklady na Projekt jako celek a zároveň odděleně náklady přímé a



paušální.

- do výdajů projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí / Převodu podpory.
- s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
- na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytne požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- řádně uchová veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce;
- bude po celou dobu realizace dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace Projektu bude nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečí proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory;
- při realizaci činností bude dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- bude předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci projektu, informace o pokroku v realizaci projektu, závěrečnou zprávu o realizaci projektu, dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- umožní provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožní průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytne součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
- bude bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
- bude neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu





k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy.

7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
8. Příjemce se zavazuje informovat Partnery o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jejich povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména jim poskytnout případné Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.

#### Článek IV

##### FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a Partneri podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o podporu, která tvoří přílohu č. 1 Smlouvy.

Celkový finanční podíl Příjemce a jednotlivých Partnerů na projektu činí:

- a) Příjemce: 3 348 721,04 Kč
- b) z toho Partner: 1 313 724,00 Kč  
z toho: přímé výdaje: 563 724,00 Kč  
paušální výdaje: 750 000,00 Kč

3. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy jsou Partneri s finančním příspěvkem oprávnění použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerům vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory stanoveno datum zahájení realizace projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace projektu, příp. po ukončení realizace projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením projektu.
4. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a jednotlivé Partnery a v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 2 této Smlouvy.
5. Příjemce poskytne partnerovi první zálohu ve výši 300 000 Kč v lednu 2022.

Partner je povinen tuto i každou další zálohu příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady. Další zálohy Příjemce Partnerovi poskytne na základě předloženého vyúčtování, případně žádosti Partnera. Zálohy je příjemce povinen poskytnout partnerovi nejpozději do 30 pracovních dnů od připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování Partnera nebo nejpozději do 15



pracovních dnů od přijetí žádosti Partnera o zálohu. Příjemce poskytne Partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV., odst. 2 této Smlouvy.

## Článek V

### ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory všemi Partnerni poskytnuté na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Každý Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Každý Partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této Smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného Partnera.

## Článek VI

### DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 5ti pracovních od podpisu Smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu dle článku II. Smlouvy.
5. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.
6. Smluvní strany jsou povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí výši podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.





## Článek VII

### TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu trvání Projektu.
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s ostatními účastníky Smlouvy dohodnout, kdo z účastníků Smlouvy převezme jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat Příjemci či určenému Partnerovi všechny dokumenty a informace vztahující se k projektu. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. 5 této smlouvy.
3. Partner může ukončit spolupráci s ostatními účastníky této Smlouvy pouze na základě písemné dohody uzavřené se všemi účastníky Smlouvy, která bude obsahovat rovněž závazek ostatních účastníků této Smlouvy převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) vystupujícího Partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace projektu ze strany poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům Smlouvy.

## Článek VIII

### OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. U změny uvedené v čl. VII., odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s Partnerem, o jehož vyloučení se žádá. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu všech smluvních stran.
2. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
3. Tato Smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž Příjemce obdrží 2 vyhotovení a Partner 1 vyhotovení této Smlouvy.
4. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:  
příloha č. 1 – Žádost o podporu a její příloha Popis projektu  
příloha č. 2 – Rozpočet projektu partnera
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
6. Tato Smlouva podléhá zveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Za zveřejnění odpovídá Příjemce.
7. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv a platnosti dnem podpisu





obou stran.

8. Tato Smlouva byla projednána na jednání Zastupitelstva města Jihlavy dne 15. 12. 2021 a o jejím uzavření bylo rozhodnuto usnesením č. 358/21 - ZM.

V ..... dne .....

V ..... dne .....

.....

.....

Příjemce

Partner





## Doložka konverze na žádost do dokumentu v listinné podobě

Tento dokument v listinné podobě, který vznikl pod pořadovým číslem **144766099-106975-220107** převedením z dokumentu obsaženého v datové zprávě, skládajícího se z **68** listů, se shoduje s ol dokumentu, jehož převedením vznikl.

Autorizovanou konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokur jejich soulad s právními předpisy.

Vstupní dokument obsažený v datové zprávě byl podepsán vícenásobným zaručeným elektronickým podpisem založeným na certifikátu vydaném kvalifikovaným poskytovatelem a platnost zaručeného elektronického podpisu byla ověřena dne 07.01.2022 v 12:52:50. Zaručený elektronický podpis byl shledán platným ve smyslu ověření integrity dokumentu, tzn., dokument nebyl změněn, a ověření platnosti certifikátu bylo provedeno vůči zveřejněnému seznamu zneplatněných certifikátů vydanému k datu 07.01.2022 11:47:51. Údaje o zaručeném elektronickém podpisu č. 1: číslo kvalifikovaného certifikátu **01 58 28 7C**, kvalifikovaný certifikát byl vydán kvalifikovaným poskytovatelem **PostSignum Qualified CA 4, Česká pošta, s.p.** pro podepisující osobu **Lenka Polcerová**. Elektronický podpis nebyl označen časovým razítkem.

Vstupní dokument obsažený v datové zprávě byl podepsán vícenásobným kvalifikovaným elektronickým podpisem a platnost kvalifikovaného elektronického podpisu byla ověřena dne 07.01.2022 v 12:52:50. Kvalifikovaný elektronický podpis byl shledán platným ve smyslu ověření integrity dokumentu, tzn., dokument nebyl změněn, a ověření platnosti kvalifikovaného certifikátu pro elektronický podpis bylo provedeno vůči zveřejněnému seznamu zneplatněných certifikátů vydanému k datu 07.01.2022 11:47:51. Údaje o kvalifikovaném elektronickém podpisu č. 2: číslo kvalifikovaného certifikátu pro elektronický podpis **01 54 61 69**, kvalifikovaný certifikát pro elektronický podpis byl vydán kvalifikovaným poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru **PostSignum Qualified CA 4, Česká pošta, s.p.** pro podepisující osobu **Bc. Daniel Škarka, uvolněný radní pro oblast školství, kultury a tělovýchovy a pro oblast sociálních věcí, P, 3085, Statutární město Jihlava**. Elektronický podpis nebyl označen časovým razítkem.

Vystavil: **Statutární město Jihlava**  
Pracoviště: **Statutární město Jihlava**  
V **Jihlavě** dne **07.01.2022**

**Jméno, příjmení a podpis osoby, která autorizovanou konverzi dokumentu provedla:**  
PAVLÍNA KLUSKOVÁ

Otisk úředního razítka:



144766099-106975-220107125203

### Poznámka:

*V době od uveřejnění seznamu zneplatněných certifikátů, vůči kterému byla ověřována platnost certifikátu 01 58 28 7C, do provedení autorizované konverze dokumentů mohlo dojít k zneplatnění certifikátu.*

*V době od uveřejnění seznamu zneplatněných certifikátů, vůči kterému byla ověřována platnost certifikátu 01 54 61 69, do provedení autorizované konverze dokumentů mohlo dojít k zneplatnění certifikátu.*

*Kontrolu této doložky lze provést v centrální evidenci doložek přístupné způsobem umožňujícím dálkový přístup na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.*