

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany:

1. Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.

se sídlem v Plzni, Denisovo nábřeží č.p. 920/12, 303 23 Plzeň

OR vedený Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 710, zápis 01. 05. 1998

zastoupení: _____, generální ředitel, osoba oprávněná k podpisu smlouvy na základě plné moci

IČO: 25220683, DIČ: CZ25220683

(dále jen objednatel)

a

2. Diecézní charita Plzeň

se sídlem v Plzni, Sady 5. května 8, 301 12 Plzeň

právní forma: církevní organizace

zastoupení: Ing. Jiří Lodr, ředitel

IČO: 49774034

kontaktní a doručovací adresa: Diecézní Charita Plzeň, Hlavanova 16, 326 00 Plzeň

(dále jen zhotovitel)

uzavřely v souladu s § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění tuto

**SMLOUVU O DÍLO
na zajišťování čistoty tramvajových zastávek**

I. Předmět plnění

- 1.1 Zhotovitel se zavazuje za úplatu v pracovních dnech zajišťovat čistotu tramvajových zastávek objednatele ve městě Plzni uvedených v příloze č. 1 této smlouvy (dále úklidové práce) a objednatel se zavazuje poskytované úklidové práce po dobu platnosti této smlouvy přijímat a platit za ně řádně a včas touto smlouvou dohodnutou cenu.
- 1.2 Počet klientů zhotovitele zajišťujících úklidové práce: 4.
- 1.3 Předpokládaný počet hodin úklidových prací / 1 měsíc/ 4 klienti: 640.
- 1.4 Rozsah a časový harmonogram poskytovaných úklidových prací je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

II. Čas plnění

- 2.1 Pracovní dny od 8:00 hodin do 16:00 hodin.

III. Cena a platební podmínky

- 3.1 Smluvní strany sjednávají ceny za jednotlivé úklidové práce v rozsahu dle přílohy č. 1 této smlouvy ve výši 40,00 Kč/ 1 hodina práce/ 1 klient.
- 3.2 Splatnost faktur (daňových dokladů) za provedené úklidové práce je 14 kalendářních dnů následujících po dni prokazatelného doručení faktury objednateli. Ve sporných případech se má za to, že faktura byla doručena 5 pracovních dnů po jejím prokazatelném odeslání zhotovitelem.
- 3.3 Faktury musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Nebude-li tomu tak, má objednatel právo fakturu vrátit.

- 3.4 Ke každé faktuře bude přiložena příloha, která bude obsahovat seznam s uvedením počtu odpracovaných hodin, den provedení úklidové práce. Bez této přílohy nebude faktura proplacena a objednatel má právo ji vrátit.

IV. Podmínky provedení díla

4.1 Zhotovitel je povinen:

- a) poskytovat úklidové práce v dohodnutých termínech v řádném rozsahu a kvalitě,
- b) zajistit vedení evidence provedených úklidových prací k ověření skutečně provedených úklidových prací včetně kontroly jejich kvality a potvrdit svým podpisem přílohu k faktuře,
- c) odpovídat za řádný a bezpečný stav používaného nářadí, a to i zapůjčeného, za ukázněné chování svých klientů, zvláště za dodržování zásad bezpečnosti práce svými klienty a zaměstnanci,
- d) zajistit potřebná opatření k odstranění nedostatků vzniklých na základě reklamačních nároků objednatele do 2 hodin od uplatnění reklamce,
- e) nahradit objednateli veškeré prokazatelné škody na jeho majetku, které mu zaviněním zhotovitele budou způsobeny při provádění úklidových prací,
- f) uhradit objednateli smluvní pokuty uvedené v článku VI. této smlouvy při zjištění nedostatků v plnění předmětu smlouvy,
- g) předat objednateli jmenný seznam svých klientů provádějících úklidové práce, včetně uvedení svého odpovědného zaměstnance; seznam bude předán nejpozději do dne, kdy smlouva nabývá účinnosti; změny v seznamu budou předkládány včas
- h) respektovat kontrolní činnost objednatele a přijímat jeho účinná opatření bez prodlení
- i) přizvat k prošetření úrazu odpovědného zástupce objednatele a referenta TK, BOZP, PO,
- j) zajistit proškolení svých klientů a zaměstnanců v oblasti bezpečnosti práce před zahájením provádění úklidových prací,

4.2 Zhotovitel je oprávněn:

- a) v případě prodlení objednatele s úhradou faktury za provedené úklidové práce delší jak 30 dnů ode dne splatnosti pozastavit v následujícím měsíci provádění úklidových prací a obnovit je až po zaplacení předmětné faktury,

4.3 Objednatel je povinen:

- a) zajistit zhotoviteli pro zajištění provádění úklidových prací podmínky nutné pro plnění předmětu smlouvy, tj. vybaví klienty zhotovitele reflexními výstražnými vestami, rýžovými košťaty, lopatami, igelitovými pytlí, a rukavicemi,

O předaných pomůckách a jejich počtu bude sepsán předávací protokol potvrzený pověřenými zaměstnanci obou smluvních stran uvedenými v článku VI., odst. 6.3 a 6.4.

Převzaté pomůcky zůstanou v držení zhotovitele.

- b) zajistit odvoz a likvidaci vzniklého odpadu (po ústní nebo telefonické domluvě klientů zhotovitele s p. Krečmerem nebo p. Medvědem bude odpad, uložený v igelitovém pytlí, odvezen vozidlem vrchní stavby),
- c) provést zaškolení zaměstnanců zhotovitele z předpisů POZP a pohybu na tramvajovém tělese, zaškolení provede referent TK, BOZP, PO
- d) uplatnit reklamaci provedených úklidových prací písemně na faxové číslo , e-mailem na adresy

4.4 Objednatel je oprávněn:

- a) kontrolovat dohodnutým způsobem průběh a kvalitu provádění úklidových prací, výsledky takových kontrol projednávat s pověřeným zaměstnancem zhotovitele,

- b) dozorovat provádění úklidových prací po dobu prvních 14 dnů,
- c) vyžadovat po zhotoviteli nápravu zjištěných nedostatků při provádění úklidových prací,
- d) provádět kontrolu klientů zhotovitele (včetně zkoušky na alkohol).

V. Smluvní pokuty

- 5.1 V případě neprovedení úklidových prací ve stanoveném rozsahu dle přílohy č. 1 této smlouvy má objednatel právo účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 100,00 Kč za každou neuklizenou tramvajovou zastávku.
- 5.2 V případě nedodržení termínu úhrady faktury objednatelem vyhrazuje si zhotovitel právo účtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 5.3 V případě nedodržení termínu odstranění nedostatků oprávněné reklamace na špatně provedený úklid tramvajových zastávek (viz článek IV., zhotovitel je povinen, písm. c) vyhrazuje si objednatel právo účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 100,00 Kč za každé včas neprovedené odstranění.
- 5.4 Zaplacením smluvní pokuty nezaniká právo smluvních stran na náhradu škody.
- 5.5 Smluvní pokuty jsou splatné do 14 dnů po doručení jejich vyúčtování.

VI. Ostatní ustanovení

- 6.1 Zhotovitel bude při plnění předmětu této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Zavazuje se dodržovat obecně závazné předpisy, bezpečnostní normy a podmínky této smlouvy. Zhotovitel se bude řídit výchozími podklady a pokyny objednatele, zápisy a dohodami oprávněných zaměstnanců smluvních stran a rozhodnutími a vyjádřeními kompetentních orgánů státní správy.
- 6.2 Podstatným porušením smlouvy je:
 - a) neuhrazení faktury v termínu větším než 30 dnů po splatnosti,
 - b) opakované nedodržení harmonogramu úklidu.
- 6.3 Pověřeným zaměstnancem objednatele k vydání pomůcek dle článku IV., odst. 4.3, písm a) této smlouvy, k provádění kontroly skutečně provedených úklidových prací a k písemnému potvrzení přílohy k faktuře je:
 -, vedoucí střediska drážní cesty, tel.
 -, pohotovost horní vedení, tel.
 -, mistr dopravy – údržba vrchní stavby,
- 6.4 Pověřeným odpovědným zaměstnancem zhotovitele k převzetí pomůcek dle článku IV., odst. 4.3, písm. a) této smlouvy, k ověření skutečně provedených úklidových prací, ke kontrole jejich průběhu a kvality a k písemnému potvrzení přílohy k faktuře je:
 -, zástupce ředitele, tel.
 -, vedoucí pracovní rehabilitace, tel :
 -, asistent pracovní rehabilitace,

VII. Závěrečná ustanovení

- 7.1 Jakékoliv změny či doplnění této smlouvy je možné sjednat se souhlasem obou smluvních stran pouze formou písemných číslovaných dodatků ke smlouvě.
- 7.2 Smlouva může být ukončena před uplynutím doby, na kterou byla sjednána, dohodou smluvních stran, výpovědí jedné ze smluvních stran bez udání důvodu nebo odstoupením jedné ze smluvních stran ze zákonných důvodů.

Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď druhé smluvní straně doručena.

Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení písemného projevu vůle druhé smluvní straně.

7.3 Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

7.4 Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

příloha č. 1 – harmonogram úklidových prací

7.5 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 15. 11. 2004.

V Plzni dne

Objednatel

V Plzni dne

Zhotovitel

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.

generální ředitel
osoba oprávněná k podpisu smlouvy
na základě plné moci

Diecézní charita Plzeň

Ing. Jiří Lodr
ředitel

Harmonogram úklidů tramvajových obratišť, zastávek a rabátek .

Pondělí :

linka č. 4 – točka Bory – celkový úklid nástupních a výstupních stanic včetně ploch uvnitř a vně točky

dále bude proveden : úklid zastávek obousměrně : Dvořákova, Nám. Míru, Dobrovského, Chodské nám., Masarykovo nám, U Práce, sady „35“, Pod Záhorskem

Úterý :

linka č. 1,2 – zastávka Sirková

dále bude úklid pokračovat na zastávkách linky č.4 včetně rabátek na tramvajových tratích : Karlovarská – Lékařská fakulta, ul. B. Němcové, U Družby, Sokolovská, Severka, Plzeňka a konečná linky č.4-točka Košutka včetně ploch uvnitř a vně tramvajové točky

Středa :

linka č. 1 – tramvajová rabátka při výjezdu z vozovny Slovany na nám. M. Horákové

dále zastávky : Olšová, Sirková, Anglické nábř., + linka č. 4 – sady „35“

pokračování: linka č. 1- Lékařská fakulta, Lidická , úklid rabátek od křiž. Karlovarská - Lidická směrem k zastávkám a včetně zastávek U Gery, Mozartova, úklid manipulační točky, Majakovského, Studentská, Plaská, konečná linky č. 1-točka Bolevec včetně ploch uvnitř a vně tramvajové točky

Čtvrtek :

linka č. 2 – točka Světovar - úklid výstupních a nástupních zastávek včetně ploch uvnitř a vně točky

dále úklid zastávek : Brojova, Nám. G. Píky, Habrmannova, Sirková, Anglické nábř., sady „35“ + linka č. 4 – zastávka U Práce

pokračování : linka.č.2 - Výstaviště, CAN a úklid rabátek Skvrňanské tř.

Pátek :

linka č. 1,2 – zastávka Sirková + linka č. 4 -zastávka U Práce a sady „35“

dále linka č. 2 – od stanice u III. brány Škoda, Křimická, Malesická včetně tramvajových rabátek a manipulační točky, zastávky Slovanské údolí, K. Steinera, Macháčkova, T. Brzkové, konečná linky č. 2 točka Skvrňany - úklid výstupních a nástupních zastávek včetně ploch uvnitř a vně točky

Harmonogram prací může být v průběhu úklidů změněn dle potřeby.

Vybavení pracovníků :

- reflexní výstražné vesty
- rýžová košťata
- lopaty
- igelitové pytle
- rukavice

Po dobu 14 dnů bude úklid dozorovat pracovník vrchní stavby.

Dále bude dohodnut odvoz vniklého odpadu, který zajistí rovněž pracovníci vrchní stavby. Pracovníci budou prokazatelně proškoleni z předpisů BOZP a pohybu na tramvajovém tělese.