

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ OSTRAHY OBJEKTŮ A MAJETKU

Smluvní strany

1. Statutární město Prostějov

sídlo: nám. T. G. Masaryka 130/14, 796 01 Prostějov
zastoupeno: Mgr. Františkem Jurou, primátorem města
IČO: 00288659
DIČ: CZ00288659
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
č. ú: [REDACTED]
(dále jen „objednatel“)

a

2. SIDA s.r.o.

sídlo: Krapkova 3421/28, Prostějov, PSČ 796 01
zastoupena: Janem Mazurákem, jednatelem společnosti
ve věcech smluvních oprávněn jednat: Ing. Jiří Netušil, ředitel společnosti
IČO: 60697148
DIČ: CZ60697148
bankovní spojení: KB a.s.
č. ú: [REDACTED]
společnost je zapsána v OR Krajského soudu v Brně oddíl C vložka 51096
(dále jen „poskytovatel“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o zajištění dodávky ostrahy majetku a osob:

Článek 1

Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je zajištění ostrahy majetku objednatele poskytovatelem v souladu s touto Smlouvou a v souladu s podmínkami pro zadávací řízení na služby a s podanou nabídkou poskytovatele v tomto řízení, a to počínaje dnem uvedeným níže jako den zahájení poskytování služby.
- 1.2. Zajištěním ostrahy objektů a majetku objednatele poskytovatelem dále jen „ostraha“ se pro účely této smlouvy rozumí:
 - 1.2.1. Zajištění ostrahy objektů a majetku objednatele na těchto adresách:
 - nám. T. G. Masaryka 130/14, včetně Knihařská 240/18, Prostějov
 - Školní 3643/4, Prostějov
 - Křížkovského 36/7, Prostějov
 - 1.2.2. Kontrolní obchůzky po určených budovách Magistrátu dle harmonogramu pochůzkových činností.
 - 1.2.3. Vizuální kontrola osob vstupujících do budov a pohybujících se v nich s cílem:
 - zamezení vniknutí a pohybu nežádoucích osob (pod vlivem alkoholu a návykových látek, nepříčetně se chovajících apod.), jejich vyvedení, popř. předání Městské policii nebo Policii ČR,
 - ochrana zaměstnanců Magistrátu v případě napadení.
 - 1.2.4. Zajištění pořádku při případném hromadném vstupu většího počtu osob do budov.
 - 1.2.5. Podávání základních informací osobám vstupujícím do budov a pohybujícím se v nich a jejich směrování k příslušným odborům a oddělením Magistrátu.

- 1.2.6. Kontrola příjezdových komunikací k areálům, především komunikací pro imobilní občany, obsluha plošin pro vozíčkáře.
- 1.2.7. Kontrola dodržování zákazu kouření ve všech uzavřených prostorách střežených budov.
- 1.2.8. Okamžitá reakce při přijetí tísňových SMS zpráv od pracovníků Magistrátu.
- 1.2.9. Zamezení nedovolené činnosti vlastních zaměstnanců objednatele nebo dalších osob v budově Magistrátu směřující k narušení ochrany a bezpečnosti zdraví osob a ochrany majetku, odcizování majetku či porušování platných nařízení, směrnic a zákonů.
- 1.2.10. Denní otevření a uzamčení budov v určených časech.
- 1.2.11. Kontrola uzamčení a zabezpečení budov.
- 1.2.12. Obsluha technických bezpečnostních zařízení (PZTS, EPS) v budově dle místních podmínek.
- 1.2.13. Kontrola a monitoring případných ohnisek požáru. Při zjištění požáru postup dle vnitřních požárních směrnic.
- 1.2.14. Ostraha kočárků umístěných ve vstupním prostoru radnice při vítání občánků.
- 1.2.15. V případě zjištění ztráty, popřípadě zjištění jiné materiální újmy objednatele neprodleně postupovat dle příslušného nařízení, tuto újmu řádně ohlásit Městské policii nebo Policii ČR, objednateli a odpovědné osobě poskytovatele. O této události sepsat zápis do služební knihy.
- 1.2.16. V zimním období úklid sněhu na schodech a určených chodnících, bezprostředně přilehlých ke střeženým budovám úřadu.
- 1.2.17. Dle pokynů odpovědného pracovníka objednatele zajištění dohledu nad pracovníky firem, kteří provádějí po přechodnou dobu řemeslné práce v budovách
- 1.2.18. Umístění popelnic a kontejnerů na směsný a tříděný odpad na určené místo před svozem.
- 1.2.19. Kontrola dodržování povinností klientů v případě vyhlášení mimořádných opatření, např. používání respirátorů, roušek, měření tělesné teploty apod.,
- 1.2.20. Instalace elektronického systému obchůzkové kontroly, včetně předávání výpisu odpovědné osobě objednatele v cyklu min. 1x měsíčně, počet a dislokace kontrolních bodů na jednotlivých objektech podléhá schválení objednatele.

Článek 2

Povinnosti a práva smluvních stran

Povinnosti a práva objednatele:

- 2.1. Objednatel se zavazuje zabezpečit podmínky pro nerušený výkon ostrahy po dobu trvání této smlouvy. Za tímto účelem je objednatel povinen zajistit zejména:
 - 2.1.1. Vhodné místo pro vykonávání přestávky v práci, odkládání svršků, pracovních pomůcek a dokumentace pracovníků poskytovatele.
 - 2.1.2. Umožnit pracovníkům poskytovatele vstup do prostorů, které mají být předmětem ostrahy.
 - 2.1.3. Poskytovatele seznámit v plném rozsahu se všemi okolnostmi důležitými pro výkon činnosti poskytovatele dle této smlouvy.
- 2.2. Objednatel má právo vyžadovat po poskytovateli plnění jeho povinností dle této smlouvy bez závad a písemně se vyjadřovat ke kvalitě takového plnění. K tomuto účelu ustanoví objednatel odpovědné osoby za účelem komunikace s odpovědnými osobami poskytovatele.
- 2.3. Objednatel se zavazuje včas upozornit písemně poskytovatele na případné překážky nebo nedostatky zásadního charakteru, které by znemožňovaly nebo zásadně ztížily

poskytovateli plnění této smlouvy.

- 2.4. Objednatel se zavazuje bezplatně proškolit pracovníky poskytovatele v oblasti BOZP a PO, vztahujících se k jeho objektům, obsluhy zařízení (PZTS, EPS ap.) pokud takové prostředky budou pracovníci poskytovatele na základě této smlouvy obsluhovat.

Povinnosti a práva poskytovatele:

- 2.5. Poskytovatel se zavazuje plně dodržovat a naplňovat jeho povinnosti dané touto smlouvou.
- 2.6. Poskytovatel se zavazuje včas upozornit písemně objednatele na případné překážky nebo nedostatky zásadního charakteru ze strany poskytovatele, které by znemožňovaly plnění této smlouvy ze strany poskytovatele.
- 2.7. Poskytovatel se zavazuje ustanovit odpovědnou osobu za účelem komunikace s odpovědnými zástupci objednatele.
- 2.8. Poskytovatel se zavazuje proškolit své zaměstnance v oblasti všeobecné BOZP a PO.
- 2.9. Poskytovatel se zavazuje naplňovat podmínky této smlouvy pouze svými zaměstnanci, splňující odborné předpoklady dle Přílohy č. 5 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), v platném znění.
- 2.10. Poskytovatel se zavazuje naplňovat podmínky této smlouvy pouze trestně bezúhonnými pracovníky (strážní a jejich přímí nadřízení). Poskytovatel je povinen toto na požádání objednatele kdykoli v průběhu trvání smlouvy doložit výpisem z Rejstříku testů těchto osob.
- 2.11. Poskytovatel po dohodě s objednatelem, se zavazuje poskytovat plnění dle této smlouvy v tomto běžném rozsahu a běžném počtu zaměstnanců ve směně – běžná ostraha:

Objekt nám. T.G. Masaryka 130/14, včetně Knihařská 240/18, Prostějov - ostraha od 1. 1. 2022

pondělí až čtvrtek (mimo svátky)
směna od 06:00 hod. do 18:00 hod.
pátek (mimo svátky)
směna od 06:00 hod. do 16:00 hod.



Objekt Školní 3643/4, Prostějov - ostraha od 1. 1. 2022

pondělí až čtvrtek (mimo svátky)
směna od 06:00 hod. do 18:00 hod.
pátek (mimo svátky)
směna od 06:00 hod. do 16:00 hod.



Objekt Křížkovského 36/7, Prostějov - ostraha od 1. 1. 2022

pondělí až čtvrtek (mimo svátky)
směna od 06:00 hod. do 18:00 hod.
pátek (mimo svátky)
směna od 06:00 hod. do 16:00 hod.



- 2.12. Poskytovatel se nad rámec běžné ostrahy zavazuje zajistit mimořádnou ostrahu budov dle mimořádného požadavku objednatele – tj. zvýšení počtu strážných resp. zvýšení ostrahy nad rámec rozsahu směn uvedených v bodě 2. 10. případně i ve dnech pracovního volna, klidu a o svátcích.

Za objednatele jsou oprávněni objednat mimořádnou ostrahu zaměstnanci MMPv, uvedení v příloze č. 1 této smlouvy – Směrnice pro výkon ostrahy, a to písemně, telefonicky nebo e-mailem. Reakční dobou pro mimořádnou ostrahu je doba mezi obdržením požadavku k zahájení mimořádné ostrahy a zahájení mimořádné ostrahy ze strany poskytovatele. Reakční doba je oběma smluvními stranami dohodnuta v maximální délce 30 minut.

- 2.13. Poskytovatel se zavazuje provádět řádně a pravidelně kontrolu kvality dodávaných služeb

jeho pracovníky minimálně 1 x 14 dnů, pokud si okolnosti nevyžadají kontrolu častější. Pravidelné vyhodnocení kvality dodávaných služeb provede odpovědný pracovník poskytovatele s odpovědným pracovníkem objednatele minimálně 1 x měsíčně, pokud si okolnosti nevyžadají toto jednání ihned či častěji. Veškeré řídicí a kontrolní mechanismy poskytovatele jsou v souladu se zavedeným systémem managementu kvality ČSN EN ISO 9001:2009.

- 2.14. Poskytovatel je povinen zajistit, že jím poskytované plnění dle této Smlouvy, odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných a účinných právních předpisů či příslušných norem, které se na dané plnění vztahují. Poskytovatel se zavazuje, že při plnění předmětu Smlouvy bude dbát o dodržování důstojných pracovních podmínek osob, které se na jejím plnění budou podílet, jmenovitě, že bude ve vztahu k zaměstnancům zajištěno důsledné dodržování pracovněprávních předpisů, a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisů upravujících mzdy zaměstnanců (včetně odpovídající odměny za případnou práci přesčas, práci ve svátek atp.), pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, bezpečnost práce apod. Poskytovatel se zavazuje v souvislosti s touto povinností za účelem kontroly na výzvu Objednatele předložit (či zajistit předložení) příslušných dokladů (zejména, nikoli však výlučně pracovněprávních smluv), a to bez zbytečného odkladu od výzvy, nejpozději však do 2 pracovních dnů. Totožné musí být zajištěno ze strany příp. poddodavatelů.
- 2.15. Poskytovatel je povinen při realizaci této smlouvy (minimálně na období 3 let) zajistit zaměstnání alespoň jedné osoby znevýhodněné na trhu práce (osoba vedená v evidenci Úřadu práce ČR) z kategorií uvedených v zadávací dokumentaci, a to v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle ustanovení § 78 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Tuto skutečnost je poskytovatel povinen kdykoliv na výzvu objednatele prokázat seznamem zaměstnanců a osvědčením vystaveným Úřadem práce ČR. Poskytovatel je dále povinen v případě ukončení pracovněprávního vztahu s tímto zaměstnancem před skončením realizace této smlouvy:
- o této skutečnosti neprodleně písemně vyrozumět objednatele,
 - bez zbytečného odkladu zjednat nápravu v podobě zajištění nového zaměstnance dle tohoto článku.

Článek 3 **Doba trvání**

- 3.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2025.
- 3.2. Platnost této smlouvy může zaniknout z důvodu:
- uzavřením dohody o ukončení platnosti této smlouvy,
 - výpovědí dle čl. 3. 3. této smlouvy,
 - odstoupením od smlouvy dle čl. 3. 4. a 3. 5. této smlouvy.
- 3.3. Smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodů, s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počne běžet prvním dnem následujícím po měsíci, v němž byla doručena písemná výpověď druhé smluvní straně.
- 3.4. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě:
- prodlení objednatele s úhradou ceny za ostrahu dle čl. 5 této smlouvy je více jak 30 dnů od písemné výzvy poskytovatele k úhradě dluhu,
 - závažného porušení smluvních povinností objednatelem.
- 3.5. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě:
- poskytovatel neodstraní hrubé závady v dodávce služby do 48 hodin od doručení písemného upozornění na tyto závady,
 - závažného porušení smluvních povinností poskytovatelem. Odstoupení od smlouvy je účinné prvního dne následujícího měsíce po doručení písemného oznámení o odstoupení druhé straně.

Článek 4 Odpovědnost za škodu a sankční ujednání

- 4.1. Poskytovatel ručí objednateli za prokázané škody způsobené svou činností do plné výše. Poskytovatel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným svojí činností objednateli u pojišťovny, působící na území České republiky, ve výši pojistné částky nejméně 10 000 000,- Kč po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu. Originál nebo úředně ověřená kopie pojistné smlouvy tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.
- 4.2. Poskytovatel ručí za škody způsobené na střežených hodnotách objednateli, porušením svých povinností vyplývajících z této smlouvy, v souladu s příslušnými ustanoveními právních předpisů České republiky. Poskytovatel odpovídá za škodu, kterou způsobil porušením právní povinnosti.
- 4.3. Objednatel má uzavřeny pojistné smlouvy na majetek, který je předmětem této smlouvy. Pojištění majetku bude účinné po celou dobu trvání této smlouvy.
- 4.4. Smluvní strany se zavazují, že každou změnu, která vznikne v pojišťovacích podmínkách s dotčením předmětu této smlouvy, a v průběhu trvání této smlouvy vzájemně ihned projednají a zadokumentují v dodatku této smlouvy.
- 4.5. Při opakovaném hrubém neplnění nebo porušení povinnosti poskytovatele, vyplývajících z této smlouvy, které byly prokazatelně zjištěny v průběhu fakturačního období, má objednatel právo požadovat po poskytovateli přiměřenou slevu ve výši až 20 % z fakturované částky za dané měsíční fakturační období. Poskytovatel se zavazuje v takovém případě slevu poskytnout.
- 4.6. V případě, že nedojde k úhradě jakékoliv faktury řádně a včas je objednatel povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení dle § 1970 zákona č. 89/2012 Sb., a § 2 nařízení vlády č. 351/2013 Sb.

Článek 5 Cena a platební podmínky

- 5.1. Cena za ostrahu je stanovena dohodou smluvních stran.
- 5.2. Cena za běžnou ostrahu činí:
 - 5.2.1. za ostrahu objektu nám. T. G. Masaryka 130/14, včetně Knihařská 240/18, Prostějov, částku ve výši:

za kalendářní měsíc služby	
DPH 21 % za kalendářní měsíc služby	
za kalendářní měsíc služby	

Slovy [REDACTED] bez DPH paušálně za kalendářní měsíc služby.
 - 5.2.2. za ostrahu objektu Školní 3643/4, Prostějov, částku ve výši:

za kalendářní měsíc služby	
DPH 21 % za kalendářní měsíc služby	
za kalendářní měsíc služby	

Slovy [REDACTED] bez DPH paušálně za kalendářní měsíc služby.
 - 5.2.3. za ostrahu objektu Křížkovského 36/7, Prostějov, částku ve výši:

za kalendářní měsíc služby	
DPH 21 % za kalendářní měsíc služby	
za kalendářní měsíc služby	

Slovy [REDACTED] bez DPH paušálně za kalendářní měsíc služby.
 - 5.2.4. za ostrahu všech budov MMPv celkem, částku ve výši:

za kalendářní měsíc služby	93.572,00 Kč bez DPH
----------------------------------	----------------------

DPH 21 % za kalendářní měsíc služby 19.650,12 Kč
za kalendářní měsíc služby 113.222,12 Kč včetně DPH

Slovy devadesáttřítisícpětsetšedesátdvakoručeských bez DPH paušálně za kalendářní měsíc služby.

- 5.3. Cena za mimořádnou ostrahu čini (celkový předpokládaný rozsah 150 hodin mimořádné služby jednoho strážníka ročně):
- 5.3.1. Za jednoho dalšího strážného povoláného na žádost objednatele v pracovní dny i mimo pracovní dny za jednu hodinu částku ve výši:
- za jednu hodinu služby65,00 Kč bez DPH**
DPH 21 % za jednu hodinu služby 13,65 Kč
za jednu hodinu služby 78,65 Kč včetně DPH
Slovy šedesátpětkoručeských bez DPH paušálně za jednu hodinu služby.
- 5.3.2. Za jednoho dalšího strážného povoláného na žádost objednatele v pracovní dny i mimo pracovní dny za celkem 150 hodin částku ve výši:
- za 150 hodin služby 9.750,00 Kč bez DPH
DPH 21 % za 150 hodin služby 2.047,50 Kč
za 150 hodin služby 11.797,50 Kč včetně DPH
Slovy devěttisícšedesátkoručeských bez DPH paušálně za 150 hodin služby.
- 5.4. Ke změně ceny, dohodnuté dle čl. 5.1. této Smlouvy, může dojít pouze na základě písemného dodatku k této smlouvě, a to v případech:
- 5.4.1. inflačního zvýšení ceny služeb ostrahy za dále popsanych podmínek. Vždy jednou ročně na základě dohody smluvních stran může být upravena cena poskytovaných služeb o souhrnnou míru inflace od poslední inflační úpravy, vyhlášenou Českým statistickým úřadem pro předmětný druh činností – služby ostrahy. Úprava ceny může být provedena v případě, že od předchozí inflační úpravy ceny, dosáhl souhrnný inflační nárůst ceny úklidových služeb nejméně 3 %. Požadavek na úpravu ceny doloží poskytovatel formou nové kalkulace ceny, podložené doklady prokazující oprávněnost požadavku na úpravu ceny.
- 5.4.2. zvýšení minimální mzdy podle odpovídajícího nařízení vlády ČR o výši minimální mzdy. Vždy po zákonné úpravě minimální mzdy na základě dohody smluvních stran může být cena poskytovaných služeb navýšena o koeficient odpovídající navýšení platové složky ceny navazující na zvýšení minimální mzdy. Požadavek na úpravu ceny doloží poskytovatel formou nové kalkulace ceny, podložené doklady prokazující oprávněnost požadavku na úpravu ceny.
- 5.5. Poskytovatel vystaví objednateli, vždy k poslednímu dni v měsíci daňový doklad - fakturu za daný měsíc, se splatností 30 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli. Daňový doklad - faktura bude obsahovat náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, § 435 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.6. Objednatel má právo požadovat na poskytovateli současně i další služby nad rámec této smlouvy ve vlastních objektech, na základě zvláštní objednávky a za zvlášť účtované ceny.

Článek 6

Další ujednání

- 6.1. Poskytovatel na vlastní náklady vybuduje ve střežených objektech elektronický kontrolní obchůzkový systém sloužící k identifikaci pracovníků poskytovatele při obchůzkové

činnosti. Elektronický výstup z tohoto systému je oprávněn vyžadovat objednatel po poskytovateli. Doba archivace dat z tohoto systému je 1 rok. Elektronický kontrolní obchůzkový systém zůstává po celou dobu dodávky služby v majetku poskytovatele. Kontrolní obchůzkový systém poskytovatel zabuduje a zprovozní do 14 dnů od zahájení dodávky služby.

- 6.2. V případě ukončení dodávky služeb dle této smlouvy se poskytovatel zavazuje vyklidit a protokolárně předat prostory určené výhradně pracovníkům poskytovatele dle bodu 2.1.1. této smlouvy ke dni ukončení dodávky služeb.

Pokud tak neučiní, zaplatí smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení s předáním. Kontrolní obchůzkový systém se poskytovatel zavazuje odstranit do 5 - ti pracovních dnů od ukončení dodávky služeb.

Článek 7 Závěrečná ustanovení

- 7.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu této smlouvy smluvními stranami a účinnosti (zahájení služeb):
- 7.1.1. u objektů nám. T. G. Masaryka 130/14, Knihařská 340/18 dnem 1. 1. 2022 v 06:00 hod.
 - 7.1.2. u objektu Školní 3643/4 dnem 1. 1. 2022 v 06:00 hod.
 - 7.1.3. u objektu Křížkovského 36/7 dnem - 1. 1. 2022 v 06:00 hod.
- 7.2. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 7.3. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. o registru smluv. Smluvní strany sjednávají, že Kupující zašle informaci Prodávajícímu o uveřejnění smlouvy v Registru smluv.
- 7.4. Veškeré změny či dodatky této smlouvy vyžadují písemnou formu a musí být podepsány všemi účastníky této smlouvy.
- 7.5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
- č. 1 Směrnice pro výkon fyzické ostrahy.
 - č. 2 Originál nebo úředně ověřená kopie pojistné smlouvy.
 - č. 3 Výpisy z evidence Rejstříku trestů zaměstnanců poskytovatele působících v objektech objednatele.
- 7.6. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této smlouvy a že smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě a vážně, na důkaz čehož připojují svoje podpisy.

V Prostějově dne: 22.12.2021

Za objednatele:



Mgr. František Jura
primátor



V Prostějově dne: 22.12.2021

Za poskytovatele:



Jan Mazurák
jednatel