

Smlouva o spolupráci v oblasti poradenství

podle ustanovení § 1746 odst. 2, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění
(dále jen „Smlouva“)

Objednatel:		Poradce:	
Zemědělský svaz České republiky Hybernská 1613/38, 110 00 Praha 1		Výzkumný ústav zemědělské techniky, v.v.i. Drnovská 507, 161 00 Praha 6	
Zástupce:	Ing. Martin Pýcha	Zástupce:	Ing. Antonín Machálek, CSc., ředitel
IČO:	26550521	IČO:	00027031
DIČ:	CZ 26550521	DIČ:	CZ 00027031
telefon:	+420 226 211 003	telefon:	+420 233 021 274
fax:	+420 224 225 521	fax:	
e-mail:	pycha@zscr.cz	e-mail:	antonin.machalek@vuzt.cz

Čl. I. Preambule

1. Výzkumný ústav zemědělské techniky, v.v.i. jakožto poradce (dále jen Poradce) prohlašuje, že má zkušenosti s poradenstvím pro zemědělské podnikatele. Dále prohlašuje, že má přehled o aktuální situaci v zemědělství ČR a zná příslušnou legislativu týkající se podnikání v zemědělství v ČR i EU a má příslušné kvalifikace a oprávnění a odpovídající personální kapacity specialistů (tj. zaměstnanců a osob v obdobném postavení) k poskytování služeb definovaných touto Smlouvou.
2. Zemědělský svaz České republiky jakožto objednatel (dále jen Objednatel) prohlašuje, že bude zajišťovat zájemce z řad členů/nečlenů Zemědělského svazu (dále jen Zájemce) o služby, které bude poskytovat Poradce dle této Smlouvy. Objednatel bude zároveň fungovat jako supervizor poradenských služeb definovaných touto Smlouvou.

Čl. II. Předmět Smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je závazek Poradce uskutečňovat odborné poradenství a poskytovat konzultace v oblastech specifikovaných touto Smlouvou třetím osobám, v souladu s touto smlouvou a podle písemných požadavků Objednatele předaných Poradci; a dále dohled Objednatele nad průběhem poskytování služeb, kontrola

výstupů dle čl. III. odst. 6. Smlouvy z poskytnutých služeb Poradce za podmínek stanovených touto Smlouvou.

2. Poradce poskytne služby zajištěným Zájemcům v následujících oblastech:
 - Rostlinná výroba v zemědělství
 - Živočišná výroba v zemědělství
 - Ekologické zemědělství
 - Zemědělství a ochrana přírody a krajiny
 - Energetické využití agrárních produktů
 - Péče o půdu
 - Zemědělské stavby, technologie výroby a mechanizace
 - Legislativní a dotační poradenství v zemědělství a rostlinolékařství
 - Ekonomické poradenství v zemědělství a rostlinolékařství
3. Jménem Poradce budou poskytovat odborné poradenství a konzultace zajištěným Zájemcům specialisté – odborníci na jednotlivé oblasti výše uvedené, kteří jsou zaměstnanci Poradce nebo osoby v obdobném postavení (dále jen Specialisté).
4. Objednatel se zavazuje za poskytnuté plnění zaplatit Poradci odměnu definovanou v článku VII. této Smlouvy.

Čl. III. Povinnosti Poradce

1. Poradce je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí v souladu s platnými právními předpisy, chránit práva a oprávněné zájmy Objednatele, a to jak z hlediska optimalizace nákladů vynaložených na konzultované projekty, tak na jejich technické řešení. K plnění předmětu Smlouvy je Poradce povinen důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého odborného přesvědčení a požadavků Objednatele pokládá za prospěšné. Je přitom vázán pouze zákony a dalšími právními předpisy České republiky a v jejich mezích také požadavky Objednatele.
2. Poradce se zavazuje, že neposkytne v době 3 let od písemného zajištění kontaktu se Zájemcem dle této Smlouvy své poradenské a konzultační služby dle této Smlouvy Zájemci bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. V případě porušení této povinnosti uhradí Poradce Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč /slovy desettisíc korun českých/ za každé porušení. Toto ujednání se nevztahuje na konzultace v rámci dotačního titulu 9.F, dále na poradenství v rámci výzkumných úkolů a další nekomerční poradenství.
3. Poradce je povinen všechny poradenské a konzultační služby zajištěné Objednatelem poskytovat prostřednictvím svých Specialistů (tj. nikoli prostřednictvím subdodavatelů) dle specifikace v objednávce Zájemce.
4. Poradce je povinen oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu Smlouvy, které mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele. Zjistí-li Poradce, že požadavky Objednatele jsou nevhodné či neúčelné pro plnění předmětu Smlouvy, je povinen na to Objednatele neprodleně písemně upozornit.

5. Poradce je povinen veškeré výstupy plnění podle této Smlouvy vkládat do databáze poradenských služeb Objednatele, a to bez zbytečného prodlení. Přihlašovací údaje do databáze poradenských služeb obdrží Specialista před zahájením první poradenské služby od Objednatele. Jakékoli výstupy plnění Poradce dle této Smlouvy s výjimkou Závěrečné zprávy je třeba považovat za předběžné. Toto pravidlo je dohodnuto s ohledem na maximální právní jistotu obou účastníků Smlouvy.
6. Poradce je povinen z každé konzultace nebo realizace služeb vyplnit záznam do databáze poradenských služeb. Záznam bude obsahovat datum, čas, místo poskytování služby, způsob konzultace (např. osobně, telefonicky), počet hodin konzultace, stručný popis obsahu poskytovaných služeb během dané konzultace, vyčíslení cestovních nákladů, vyčíslení dalších souvisejících nákladů jako například nákladů na rozборы za podmínek, které budou specifikovány v objednávce nebo si je smluvní strany odsouhlasí v průběhu realizace plnění, domluvený další termín (-y) poskytování služeb a případně další informace. Záznam bude sloužit jako podklad tvorbu Závěrečné zprávy, pro fakturaci a vyúčtování poskytnutých služeb Poradcem Objednateli.
7. Po ukončení poradenské služby je Poradce povinen bez zbytečného odkladu vrátit Objednateli veškeré vypůjčené podklady, které mu Objednatel předal v rámci plnění této Smlouvy. Poradce je oprávněn pořizovat si z podkladů předaných mu Objednatelem kopie pro dokumentaci své činnosti.
8. Po ukončení každé poradenské služby Zájemci je Poradce povinen vypracovat závěrečnou zprávu, v níž shrne postup a závěry své poradenské činnosti (dále jen Závěrečná zpráva) a do 15 dnů vložit Závěrečnou zprávu podepsanou Zájemcem do databáze poradenských služeb. Pro tvorbu Závěrečné zprávy využije Poradce normovaný dokument, který je k dispozici v databázi poradenských služeb.
9. Při zjištění podstatných doporučení ve vztahu k výzkumu v souvislosti s realizovanou objednávkou Poradce tato doporučení uvede v databázi poradenských služeb. Jedná se o náměty, které by Ministerstvo zemědělství mohlo využít při zadávání výzkumných úkolů apod.

Čl. IV.

Povinnosti Objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout Poradci veškeré informace o jednáních, která učiní v době platnosti této Smlouvy, jež by mohla mít vliv na plnění předmětu této smlouvy či na jiná ujednání této Smlouvy bez nutnosti písemného vyžádání Poradce o součinnost.
2. Objednatel je povinen udělit Poradci včas písemnou plnou moc, pokud to bude nezbytné pro splnění závazku Poradce.

Čl. V.

Objednávka poradenské služby

1. Objednatel zašle konkrétní osobě Poradce dle čl. XI., odst. 4. Smlouvy přes databázi poradenských služeb poptávku Závemce, která bude obsahovat jméno nebo název Závemce včetně kontaktních údajů, oblast poptávané poradenské služby, místo realizace, popis a cíle poradenské služby, předpokládaný termín zahájení a případně další relevantní informace. Poradce do osmi pracovních dnů od obdržení poptávky Závemce zašle Objednateli vyjádření přes databázi poradenských služeb, zda bude danou poradenskou službu realizovat.
2. V případě, že Poradce sdělí Objednateli, že bude danou poradenskou službu realizovat, kontaktuje Specialista Závemce s cílem vytvořit objednávku, tj. vykomunikuje se Závemcem podrobně obsah poradenské služby, časový harmonogram, cenová ujednání a další důležité náležitosti. Specialista se Závemcem na základě tohoto jednání vytvoří objednávku poradenské služby, pro níž využijí normovaný dokument, který je k dispozici v databázi poradenských služeb. Objednávku podepsanou Závemcem vloží Poradce do databáze poradenských služeb a originál zašle poštou Objednateli. Lhůta pro vytvoření objednávky od odsouhlasení poradenské služby činí 15 dnů.
3. V případě, že po první návštěvě Specialisty u Závemce nedojde k vytvoření a podpisu objednávky nebo na základě podepsané objednávky k podpisu smlouvy, má Poradce nárok na úhradu prokazatelně vynaložených nákladů (např. cestovné) ze strany Objednatele.
4. Na základě potvrzené objednávky vytvoří Objednatel smlouvu se Závemcem. Podepsanou smlouvu vloží bez zbytečného odkladu do databáze poradenských služeb a Poradce a Specialista dostane automatický e-mail, že smlouva byla podepsána a začne se samotnou realizací poradenské služby.

Čl. VI. Trvání a zánik Smlouvy

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Každá ze smluvních stran má právo tuto Smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu s výpovědní lhůtou jednoho měsíce, která počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

Čl. VII. Odměna a platební podmínky

1. Účastníci této Smlouvy se dohodli, že za výše uvedené činnosti, které jsou předmětem této Smlouvy, náleží Poradci smluvní odměna za činnost v rámci poradenské služby ve výši 1100,- Kč za hodinu bez DPH (slovy: jedentisícjednosto korun českých). DPH bude stanovena a odvedena dle platných právních předpisů.
2. Poradce má nárok na úhradu cestovních výdajů v dnech, kdy poskytoval služby Závemci, ve výši a rozsahu dle odpovídajících ustanovení zák. č. 262/2006 Sb., zákoníku práce ve znění pozdějších předpisů.

3. Poradce má nárok na úhradu dalších souvisejících nákladů jako například nákladů na rozborů za podmínek, které budou specifikovány v objednávce nebo si je smluvní strany odsouhlasí v průběhu realizace plnění.
4. Počet hodin práce pro Objednatele bude Poradcem řádně prokázán na základě evidence dle Čl. III. odst. 6 Smlouvy.
5. Odměna bude uhrazena na základě faktury – daňového dokladu vystaveného Poradcem. Součástí faktury bude evidence počtu hodin za fakturované období odpracovaných Poradcem pro Objednatele, záznamy z konzultací, originál Zájemcem podepsané Závěrečné zprávy a doklady opravňující nároky na úhradu dalších souvisejících nákladů.
6. Poradce bude fakturovat za každou poradenskou službu jednotlivému Zájemci zvlášť.
7. Faktury mají splatnost 30 dní ode dne vystavení.
8. Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad – fakturu, pokud tento neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením daňového dokladu – faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravený nebo přepracovaný daňový doklad - faktura bude opatřen novou lhůtou splatnosti.
9. Faktury budou hrazeny bezhotovostním převodem na bankovní účet Poradce uvedený na faktuře.
10. Smluvní strany sjednávají pro případ nedodržení sjednaného termínu provedení služby Poradcem smluvní pokutu ve výši 200,- Kč (slovy: dvě stě korun českých) bez DPH za každý započatý den prodlení. Současně sjednávají smluvní pokutu ve stejné výši pro případ neproplacení faktury Poradce Objednatelem v termínu splatnosti uvedeném v odstavci 8. tohoto článku Smlouvy, a to za každý den prodlení.

Čl. VIII.

Odpovědnost za škodu

1. Poradce odpovídá Objednateli za škodu na věcech převzatých od Objednatele, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
2. Veškerá porušení práv duševního vlastnictví jakýchkoli třetích osob vzniklá v souvislosti s plněním dle této Smlouvy se řídí příslušnými právními předpisy.

Čl. IX.

Povinnost mlčenlivosti

1. Poradce i Objednatel jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při plnění této smlouvy dozvědí. Povinnosti mlčenlivosti může Poradce

zprostit jen Objednatel svým písemným prohlášením či zmocněním. Povinnosti mlčenlivosti může Objednatele zprostit jen Poradce svým písemným prohlášením či zmocněním. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti této Smlouvy.

2. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje ve stejném rozsahu i na pracovníky Poradce i Objednatele.
3. Poradce i Objednatel jsou zproštěni povinnosti mlčenlivosti v případech stanovených právními předpisy nebo jsou-li podle smluvních podmínek pojišťovny, u níž uplatňují nárok na pojistné plnění z pojištění odpovědnosti za škodu, která vznikla v souvislosti s výkonem činností dle této smlouvy, povinni pojišťovně sdělit okolnosti škodné události, či poskytovat jinou součinnost.
4. Povinnost mlčenlivosti dle této Smlouvy se dále nevztahuje na informace, které :
 - a) mohou být zveřejněny bez porušení této Smlouvy,
 - b) jsou veřejně dostupné nebo byly zveřejněny jinak než porušením povinnosti jedné ze smluvních stran,
 - c) Poradce je zná prokazatelně dříve, než je sdělí Objednatel,
 - d) Jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo věcně příslušným správním orgánem na základě zákona a jsou použity pouze k tomuto účelu.

Čl. X. Osobní údaje

1. Smluvní strany postupují při zpracování osobních údajů v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „nařízení“), zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, zákonem č. 111/2019 Sb., kterým se mění některé zákony s přijetím zákona o zpracování osobních údajů, zákonem č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti, zákonem č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, a dalšími právními předpisy upravující ochranu osobních údajů.
2. Pro řádné poskytování služby, která je předmětem této Smlouvy, jsou smluvní strany oprávněny zpracovávat osobní údaje poskytnuté či zadané Zájemcem či druhou smluvní stranou při užívání služby (zejména adresné, popisné a fakturační údaje), a to pro účely řádné identifikace stran, plnění Smlouvy a fakturace. Takové zpracování osobních údajů je zákonné, jelikož je nezbytné pro plnění Smlouvy, jejíž smluvní stranou jsou smluvní strany, jako subjekty osobních údajů.
3. V rámci samotného poskytování předmětu této Smlouvy také dochází ke zpracování osobních údajů ve smyslu výše uvedených právních předpisů, přičemž strany sjednávají následující:
 - a) strany tímto prohlašují, že přijaly všechna potřebná opatření k dosažení souladu zpracování osobních údajů s platnými a účinnými právními předpisy týkajícími se ochrany osobních údajů a dále přijaly vhodná organizační a technická opatření relevantní pro vhodné provádění zpracování;

- b) pokud v případě spolupráce bude docházet ke zpracování osobních údajů, každá ze stran shromažďující osobní údaje přímo od subjektů údajů nebo z jiných zdrojů zajistí:
- transparentní informace, sdělení a postupy pro výkon práv subjektu údajů dle článku 12 nařízení;
 - výkon informační povinnosti vůči subjektům údajů v souladu s požadavky článků 13 a 14 nařízení, přičemž sdělí rozsah zpracovávání, pro který existuje společné správce a rozsah zpracovávání, který se týká samostatného správce druhého ze stran;
 - případné získání souhlasu subjektu údajů v souladu s ustanoveními nařízení a zpřístupní druhé straně veškerou dokumentaci potvrzující poskytnutí informací a získání případného souhlasu.
- c) Každá ze smluvních stran zajistí a umožní účinné využívání práv vyplývajících z nařízení dle článků 15 (právo na přístup), 16 (právo na opravu), 17 (právo na výmaz), 18 (právo na omezení zpracování), 19 (oznamovací povinnost ohledně opravy nebo výmazu osobních údajů nebo omezení zpracování), 20 (přenositelnost údajů) a 21 (právo vznést námitku) nařízení, bez ohledu na to, vůči které straně bude toto právo uplatněno subjektem údajů.

Čl. XI. Společná ustanovení

1. Poradce souhlasí s tím, že zájemce sdělí Objednateli své hodnocení Specialisty. Objednatel je povinen sdělit toto hodnocení Poradci na jeho vyžádání.
2. Nastanou-li skutečnosti, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této Smlouvy, jsou smluvní strany povinny se o tom bez zbytečného odkladu písemně informovat. Zároveň jsou obě smluvní strany zavázány společně podniknout veškeré kroky k překonání překážek plnění této smlouvy.
3. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava dle zákonů a dalších právních předpisů České republiky.
4. Kontaktními osobami smluvních stran jsou:

Objednatel: Ing. Veronika Hlaváčková, PhD., hlavackova@zscr.cz.

Poradce: Ing. Milan Herout, milan.herout@vuzt.cz ,

Čl. XII. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

2. Tato Smlouva nabude účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, které zajistí bez zbytečného odkladu Poradce.
3. Změny a doplňky této Smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Právní vztahy touto Smlouvou neupravené nebo ze smlouvy nevyplývající se řídí právními předpisy České republiky, zejména zák. č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
5. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž Objednatel obdrží jedno a Poradce dvě vyhotovení.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Účastníci této Smlouvy dále prohlašují, že se s obsahem této Smlouvy seznámili, obsahu porozuměli, souhlasí s ním a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Praze dne

V Praze dne 15.12.2021

Objednatel

Poradce