

Rámcová dohoda č. 2021-4628

Pneumatiky pro nákladní vozidla a lesnické, zemědělské, komunální a speciální stroje,
2021-2022 (RD)

Část 5 veřejné zakázky - Duše

I. Smluvní strany

Kupující:

Název: **Vojenské lesy a statky ČR, s.p.**
Sídlo: Pod Juliskou 1621/5, Dejvice, 160 00 Praha 6
IČO: 000 00 205
DIČ: CZ00000205
Zápis v obchodním rejstříku: u MS v Praze, spis. zn. ALX 256
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zastoupen: Ing. Ivo Dohnalem, ředitelem s.p. z pověření
Kontaktní osoba: [REDAKCE]
ID datové schránky: bjds93z

(dále též „kupující“)

a

Prodávající:

Název: **MANDS International s.r.o.**
Sídlo: K Pasekám 2897, 760 01 Zlín
IČO: 255 86 769
DIČ: CZ25586769
Zápis v obchodním rejstříku: u KS v Brně, spis. zn. C 35742
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zastoupen: Ing. Martinem Sedláčkem, jednatelem
Kontaktní osoba: [REDAKCE]
ID datové schránky: 3c5jz4k

(dále též „prodávající“)

(společně dále též jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě „smluvní strana“)

uzavřely tuto rámcovou dohodu (dále jen „RD“) podle § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) a podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“), na základě výsledku části 5 zadávacího řízení veřejné zakázky „Pneumatiky pro nákladní vozidla a lesnické, zemědělské, komunální a speciální stroje, 2021-2022 (RD)“ č.j. „VLS-NAK-2021-3802-1900“ (dále jen „veřejná zakázka“).

II. Účel a předmět RD

1. Účelem této RD je úprava a smluvní zajištění podmínek, za nichž budou po dobu účinnosti této RD zajištěny dodávky duší prodávajícím pro kupujícího a úprava platebních podmínek.
2. Na základě této RD budou po dobu její účinnosti uzavírány dílčí kupní smlouvy (objednávky). Předmětem RD a dílčích kupních smluv na jejím základě uzavřených je závazek prodávajícího dodat kupujícímu duše požadované specifikace a současně s tímto na kupujícího převést vlastnické právo k dodávaným duším a závazek kupujícího tyto duše (společně či jednotlivě dále též „zboží“) převzít a zaplatit za ně dohodnuté kupní ceny dle přílohy č. 1 této RD.

3. Technické parametry předmětného zboží, jejichž dodání je předmětem této RD, včetně předpokládaného množství jejich odběru, jsou uvedeny v příloze č. 1 této RD.
4. Zboží musí splňovat následující podmínky:
 - a) být výhradně nové a od data výroby do dne dodání nepoužívané,
 - b) v době dodání kupujícímu nesmí být starší 1 roku od data výroby.
5. Součástí plnění je též:
 - a) doprava zboží do míst plnění,
 - b) ekologická likvidace použitého zboží provedená prodávajícím v souladu s obecně závaznými právními předpisy (prodávající je povinen ekologicky zlikvidovat kupujícímu použité zboží v množství zboží kupujícímu dodanému).
6. Náklady na dodávky a služby dle odst. 4 a 5 tohoto článku RD jsou součástí kupní ceny zboží.
7. Proávající je povinen zajistit zpětný odběr použitého zboží a jeho ekologickou likvidaci, a to bez nároku na jakékoliv finanční plnění ze strany kupujícího. Zpětný odběr zajistí:
 - a) prodávající v místě jím určeném, které je při použití pozemních komunikací určených k přepravě osob či zboží ve vzdálenosti nejvýše 45 km od ředitelství té organizační jednotky kupujícího, která zboží ke zpětnému odběru předává; v tomto případě zajistí dopravu zboží ke zpětnému odběru kupující na své náklady, nebo
 - b) prodávající, pokud nezajistil odběr určité organizační jednotce kupujícího dle předchozího písmene, a to vlastním nákladem a vlastními prostředky (dopravou) a v místě určeném kupujícímu; v tomto případě je prodávající povinen zpětný odběr realizovat do 14 dnů od doručení písemné výzvy příslušné organizační jednotky kupujícího. Kupující určí místo zpětného odběru zpravidla po projednání s prodávajícím, vždy se zřetelem ke svým potřebám a při zohlednění nákladů prodávajícího.

Seznam organizačních jednotek kupujícího včetně adres jednotlivých ředitelství je uveden v příloze č. 2 této RD.
8. Jednotlivé dodávky zboží budou realizovány na základě písemných výzev k poskytnutí plnění (dílčích objednávek zboží) zasílaných jednotlivými organizačními jednotkami kupujícího.
9. Proávající je povinen přijmout (akceptovat) objednávku na dodání zboží bez zbytečného prodlení. Za přijetí objednávky na dodání zboží bez zbytečného prodlení smluvní strany považují lhůtu 3 pracovních dnů ode dne doručení objednávky prodávajícímu kupujícímu. Proávající je zároveň povinen ve lhůtě dle předcházející věty oznámit písemně kupujícímu, že objednávku na dodání zboží přijímá.
10. Proávající není povinen přijmout a zaslat potvrzení objednávky objednávaného typu zboží (viz příloha č. 1 této RD) dle předcházejícího odstavce v případě, kdy by danou objednávkou mělo dojít, anebo pokud již při plnění této RD došlo, k překročení předpokládaného objemu nákupu objednávaného typu zboží, který je uveden v příloze č. 1 této RD. V případě, kdy se prodávající rozhodne nepřijmout (neakceptovat) objednávku kupujícího při splnění podmínek dle předcházející věty, je prodávající o této skutečnosti povinen informovat kupujícího ve lhůtě dle předcházejícího odstavce, a to písemnou formou (např. cestou emailové komunikace). Pokud nebude kupující informován o nepřijetí objednávky dle předcházející věty, anebo pokud nebudou splněny podmínky dle tohoto odstavce, kdy prodávající není povinen přijmout objednávku, je prodávající povinen objednávku přijmout (akceptovat) dle odst. 9 tohoto článku RD.
11. Vlastní dodací doba objednaného zboží nesmí překročit lhůtu 10 pracovních dnů od data doručení objednávky prodávajícímu.
12. Za datum splnění dodávky zboží se považuje den jeho převzetí pověřeným pracovníkem kupujícího vyznačený na dodacím listu s podpisem přebírajícího. Osoba kupujícího pověřená k převzetí zboží bude určena v rámci dílčí objednávky.
13. Kupující bude objednávat zboží dle jeho skutečné potřeby. Uzavřením této RD se kupující nezavazuje k odběru zboží v uvedeném předpokládaném objemu. Předpokládané množství je pouze orientační a nelze tedy zaručit odběr zboží v množství dle přílohy č. 1 této RD. Z rozhodnutí kupujícího neobjednat za dobu trvání této RD jednotlivé duše v předpokládaném objemu nevzniká prodávajícímu za žádných okolností právo k účtování jakýchkoliv odměn, smluvních pokut či náhrad škod.

14. Kupující si vyhrazuje právo objednat průběžné dodávky zboží, a to i v malých množstvích (např. 2 ks, 4 ks apod.). Prodávajícímu tímto vzniká povinnost k dodání zboží v objednaném množství.
15. Prodávající se zavazuje realizovat dodávky zboží kupujícímu s využitím vlastních kapacit, příp. třetích osob (poddodavatelů). Prodávající se zavazuje veškeré činnosti poddodavatelů řádně koordinovat. Prodávající odpovídá v plném rozsahu za veškeré části plnění provedené poddodavateli.
16. Pro účely této RD a dílčích smluv se jednoznačně stanoví, že v případě, kdy prodávající zadá část plnění veřejné zakázky jiným osobám (poddodavatelům), je prodávající jediným garantem plnění této RD a dílčích smluv na jejím základě uzavřených a jediným odpovědným subjektem vůči kupujícímu ve vztahu k záruce a sankcím.

III. Doba a místa plnění

1. RD se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne její účinnosti do dne 31.12.2022.
2. Samotné uzavření RD neopravňuje prodávajícího k jakémukoliv plnění, veškeré dodávky zboží realizuje prodávající vůči kupujícímu pouze na základě doručených objednávek kupujícím. Akceptací objednávky prodávajícím dojde k uzavření dílčí kupní smlouvy s podmínkami uvedenými v objednávce a v této RD.
3. Místem plnění je Česká republika s tím, že předpokládaným konečným místem dodání zboží jsou organizační jednotky kupujícího uvedené v příloze č. 2 této RD, přičemž požadované místo plnění bude vždy uvedeno v dílčí objednávce.
4. Kupující má právo změnit v rámci ČR místo dodání, tj. požadovat i dodání zboží do jiných míst než jsou organizační jednotky kupujícího uvedené v příloze č. 2 této RD, aniž by tím byly změněny ostatní dohodnuté podmínky.

IV. Cenová a platební ujednání

1. Zboží bude dodáváno za jednotkové kupní ceny, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této RD, a které byly stanoveny na základě nabídky prodávajícího do zadávacího řízení veřejné zakázky.
2. Sjednané jednotkové kupní ceny uvedené v příloze č. 1 této RD jsou cenami nejvýše přípustnými a nesmí být měněny s výjimkou změny sazby DPH dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). DPH bude k ceně připočítána v sazbě platné ke dni převzetí zboží kupujícím. Prodávající je však oprávněn dodat zboží za ceny nižší, než uvedené jednotkové kupní ceny.
3. Uvedené jednotkové ceny zahrnují veškeré náklady prodávajícího nutné k řádnému splnění zakázky včetně dodání do míst plnění, zejména pak:
 - a) veškeré náklady na dodávku, skladování, přepravu a správu zboží před jeho dodáním kupujícímu (zejm. správní poplatky),
 - b) veškeré náklady, které vyplynou ze zvláštností realizace,
 - c) veškeré náklady na provádění v souladu s příslušnými normami či vyhláškami stanovených zkoušek,
 - d) veškeré náklady spojené s celní manipulací a náklady na proclení,
 - e) veškeré náklady na pojištění odpovědnosti prodávajícího a pojištění zboží před jeho dodáním,
 - f) veškeré náklady na daně a poplatky spojené s realizací plnění,
 - g) veškeré náklady na nutná, potřebná či úřady stanovená opatření k realizaci plnění,
 - h) veškeré náklady na ekologickou likvidaci upotřebeného zboží.
4. Kupující nebude poskytovat prodávajícímu jakékoliv zálohy.
5. Právo fakturovat vznikne prodávajícímu dnem převzetí zboží a podpisem předávacího protokolu pověřeným zástupcem kupujícího.
6. Daňový doklad (dále jen „faktura“) vyhotoví prodávající ve dvou výtiscích. Faktura musí obsahovat číslo této RD a veškeré údaje uvedené v ustanovení § 29 zákona o DPH a být v souladu s dalšími příslušnými právními předpisy. K faktuře musí být přiložen předávací protokol potvrzený pověřeným zástupcem kupujícího. Za den uskutečnění zdanitelného plnění bude pokládán den převzetí zboží dokladovaný předávacím protokolem.

7. Lhůta splatnosti faktury je dohodnuta na 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení kupujícímu. V pochybnostech se má za to, že faktura je doručena třetí den po jejím odeslání prodávajícím. Faktura se pokládá za včas uhrazenou, pokud je fakturovaná částka nejpozději v den splatnosti odepsána z účtu kupujícího. Fakturovaná platba bude uhrazena na účet prodávajícího uvedený v čl. I. této RD, a to bezhotovostním převodem v české měně. Stejně číslo účtu bude uvedeno i na faktuře.
8. Pokud nebude faktura obsahovat náležitosti uvedené v odst. 6 a 7 tohoto článku RD, je kupující oprávněn ji vrátit prodávajícímu k opravě nebo doplnění. Proávající fakturu opraví nebo doplní a zašle ji obratem kupujícímu. V případě oprávněného vrácení faktury kupujícím běží lhůta splatnosti opravené nebo doplněné faktury znovu od počátku, tj. ode dne jejího opětovného doručení.
9. Faktura bude vždy prodávajícím vystavena a zaslána k úhradě na fakturační adresu, pod kterou náleží organizační jednotka, které bylo dodáno předmětné zboží (viz příloha č. 2 této RD). Další údaje o doručování dokumentů jsou uvedeny na: <https://www.vls.cz/cs/o-vls/dorucovani-dokumentu>.
10. Proávající je oprávněn fakturovat prostřednictvím elektronické faktury až po předchozím souhlasu kupujícího, ledaže je přijetí elektronické faktury garantováno právními předpisy (zejm. ZVZ, směrnice 2014/55/EU ze dne 16. dubna 2014 o elektronické fakturaci při zadávání veřejných zakázek – dále jen „garantovaná elektronická fakturace“). Souhlas podle předchozí věty je oprávněna udělit osoba zastupující kupujícího (kontaktní osoba kupujícího). V případě elektronické fakturace se ustanovení o fakturaci, která se svou povahou vztahují k fakturaci v listinné podobě, nebo ta, jež nelze pro elektronickou fakturaci splnit (zejm. o fyzické zasilací adrese), použijí přiměřeně. Pro odstranění pochybností se pro elektronickou fakturaci stanoví, že:
 - a) jsou-li stanoveny požadavky na další dokumenty tvořící součást faktury (zejm. předávací protokol či dodací list) a nelze-li tyto požadavky splnit pro elektronický formát faktury, pak kupující na návrh prodávajícího (dle poslední věty tohoto odstavce) upřesní způsob předání ostatních součástí faktury pro elektronickou fakturaci; za okamžik doručení faktury se v takovém případě považuje okamžik, kdy kupující obdrží veškeré předpokládané dokumenty k faktuře,
 - b) neužijí se ustanovení o doručení většího počtu vyhotovení/stejnopisů faktury.
11. Z důvodu předcházení technickým a organizačním komplikacím se smluvní strany dohodly, že v případě, kdy prodávající hodlá využít elektronickou fakturaci, projedná a upřesní prodávající proces zasílání elektronických faktur a odchylky od listinné fakturace s osobou zastupující kupujícího (kontaktní osoba kupujícího) uvedenou v této RD, a to alespoň 15 dnů před zasláním první elektronické faktury.
12. V případech, kdy může kupujícímu vzniknout ručení za nezaplacenou DPH ve smyslu zákona o DPH, je kupující bez dalšího oprávněn odvést za prodávajícího DPH z fakturované ceny plnění přímo příslušnému správci daně ve smyslu zákona o DPH, tj. na účet správce daně. Tímto postupem zanikne kupujícímu jeho smluvní závazek zaplatit prodávajícímu částku odpovídající DPH. O takové úhradě bude kupující informovat prodávajícího bez zbytečného odkladu, nejpozději do dvou pracovních dnů od jejího provedení.

V. Záruční podmínky a odpovědnost prodávajícího za vady zboží

1. Proávající poskytuje záruku za jakost na veškeré věcné (materiálové, výrobní a konstrukční) a právní vady na dodávaném zboží v délce 24 měsíců. Tato záruční doba se počítá ode dne převzetí předmětného zboží kupujícím.
2. Pro vyloučení pochybností smluvní strany prohlašují, že záruka za jakost se vztahuje na všechny vady, které se projeví nebo vzniknou v průběhu záruční doby.
3. Kupující je oprávněn zboží reklamovat až do konce záruční doby, a to písemně (dopis nebo e-mail) na adresu (e-mail) prodávajícího.
4. Kupující má práva z odpovědnosti za vady dle platných právních předpisů. Kupující má dle této RD vždy právo požadovat výměnu jakkoli vadného zboží za zboží bez vad a právo odstoupit od jednotlivé dílčí objednávky nebo její části.

5. Neuvede-li kupující jinak, má se za to, že požaduje výměnu vadného zboží za zboží bezvadné. Při výměně zboží začíná běžet ve vztahu k vyměněnému zboží záruční doba dle odst. 1 tohoto článku RD od počátku.
6. Prodávající odpovídá za vady zboží, které má zboží v okamžiku dodání, i když se vada stane zjevnou až po jeho převzetí.
7. Prodávající je povinen vyřídit přijatou reklamaci (zejm. tak, že doručí kupujícímu vyměněné zboží bez vad) ve lhůtě pro vyřízení reklamace. Lhůta pro vyřízení reklamace dle předchozí věty se sjednává jako doba pro dodání zboží dle čl. II. odst. 11 této RD prodloužená o 3 pracovní dny a počíná běžet ode dne přijetí reklamace. Prodávající je povinen reagovat na reklamaci (potvrdit její přijetí) bez zbytečného prodlení, tj. týž pracovní den, byla-li reklamace doručena nejpozději hodinu před koncem pracovní doby prodávajícího, kterou sdělil kupujícímu, respektive bezprostředně následující pracovní den, byla-li reklamace doručena po této době.
8. Záruční doba neběží po dobu, po kterou kupující nemůže užívat zboží pro jeho vady, za které odpovídá prodávající.
9. V případě, kdy dojde k situaci, že se v průběhu účinnosti této RD přestane vyrábět typ zboží nabízený prodávajícím v příloze č. 1 této RD, zavazuje se prodávající k dodání rozměrově shodného zboží se shodnými či lepšími charakteristikami za shodnou či nižší kupní cenu sjednanou dle této RD.

VI. Záázky a smluvní pokuty

1. V případě prodlení prodávajícího s dodávkou zboží dle čl. II. odst. 11 této RD je prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 200,- Kč za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení s úhradou faktury se smluvní strany dohodly na úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky bez DPH za každý i započatý den prodlení až do úplného zaplacení.
3. V případě nepřijetí objednávky ze strany prodávajícího na dodání zboží dle čl. II. odst. 9 této RD vzniká kupujícímu nárok na zaplacení smluvní pokuty ze strany prodávajícího ve výši 2.000,- Kč za každý jednotlivý typ zboží dle přílohy č. 1 této RD, jehož objednávku prodávající neakceptuje dle čl. II. odst. 9 této RD. Nárok na zaplacení této smluvní pokuty kupujícímu nevzniká v případě, kdy prodávající nebyl povinen předmětnou objednávkou zboží akceptovat v souladu s čl. II. odst. 10 této RD a pokud současně bylo kupujícímu ze strany prodávajícího oznámeno, že objednávku zboží nepřijímá (neakceptuje) dle čl. II. odst. 10 této RD.
4. V případě nedodržení doby pro odstranění zjištěných vad na základě reklamace je prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.
5. V případě nezajištění odběru použitého zboží je prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
6. Prodávající je povinen na základě požadavku kupujícího poskytnout kupujícímu informace o finančním objemu a množství již odebraného jednotlivého typu zboží, a to do 14 dnů od obdržení tohoto požadavku ze strany kupujícího. V případě nesplnění této povinnosti je prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
7. V případě, že se některé informace poskytnuté prodávajícím v zadávacím řízení veřejné zakázky (např. jako součást nabídky, anebo objasnění či doplnění nabídky) kupujícímu ukážou nepravdivými, anebo v případě, kdy prodávající po dobu účinnosti této RD nepotvrdí kupujícímu na jeho žádost pravdivost informací, které kupujícímu poskytl v průběhu zadávacího řízení veřejné zakázky, je prodávající povinen kupujícímu zaplatit smluvní pokutu ve výši 25.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ.
8. Pokud činností prodávajícího dojde ke způsobení škody kupujícímu nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z uzavřené RD, je prodávající povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu nahradit uvedením do předešlého stavu, anebo finančně uhradit v penězích dle volby kupujícího. Veškeré náklady s tímto spojené nese prodávající.
9. Právo na zaplacení smluvní pokuty nevzniká v případech, kdy prodlení na straně prodávajícího nebo kupujícího bylo prokazatelně způsobeno vyšší mocí.

10. Smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2050 Občanského zákoníku a výslovně sjednávají, že ujednání smluvní pokuty za porušení povinnosti prodávajícího nemá vliv na právo kupujícího na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti prodávajícího, ke které se smluvní pokuta vztahuje.
11. Smluvní pokuty mohou být kombinovány, tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty.
12. Příslušná smluvní strana musí oznámit uložení smluvní pokuty nebo požadavku náhrady škody druhé smluvní straně. Oznámení musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s odkazem na příslušné ustanovení RD zakládá právo smluvní strany účtovat smluvní pokutu nebo náhradu škody. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady, přičemž prodávající souhlasí, aby kupující určil způsob úhrady smluvní pokuty nebo náhrady škody, na niž mu vznikne nárok, a to včetně formou zápočtu proti kterékoliv splatné pohledávce prodávajícího vůči kupujícímu. Pokud by nedošlo k tomuto započtení v plném rozsahu, zavazuje se prodávající k doplacení dlužné částky, a to do 14 kalendářních dnů ode dne převzetí písemného oznámení kupujícího.
13. Žádné další smluvní pokuty uplatňované ze strany prodávajícího po kupujícím nad rámec výše uvedených ustanovení nejsou přípustné.

VII. Ukončení platnosti RD

1. Platnost, účinnost a trvání této RD jako celku končí:
 - a) uplynutím doby jejího trvání,
 - b) písemnou dohodou smluvních stran,
 - c) zánikem nebo zrušením některé ze smluvních stran bez právního nástupce,
 - d) písemným odstoupením od RD, vznikne-li některý ze zákonných důvodů pro odstoupení od RD,
 - e) písemným odstoupením od RD pro její podstatné porušení.
2. Za podstatné porušení RD obě smluvní strany považují především:
 - a) nedodržení sjednaného termínu dodání zboží dle čl. II. odst. 11 této RD o více než 30 kalendářních dnů,
 - b) prodlení kupujícího se zaplacením faktury po dobu delší než 30 kalendářních dnů,
 - c) opakované prodlení (nejméně 3x) v dodávce zboží o více než 3 pracovní dny oproti sjednanému termínu dodání zboží dle čl. II. odst. 11 této RD,
 - d) neposkytnutí vyžádaných souhrnných informací dle čl. VI. odst. 6 této RD,
 - e) porušení povinnosti stanovené v čl. IX. odst. 4 a 5 této RD,
 - f) situaci, kdy prodávající opakovaně (nejméně 2x) kupujícímu na jeho žádost nepotvrdí pravdivost informací, které poskytl kupujícímu v průběhu zadávacího řízení veřejné zakázky.
3. Kupující je oprávněn kontrolovat plnění předmětu této RD. Zjistí-li kupující, že prodávající plní předmět RD v rozporu se svými povinnostmi, je kupující oprávněn požadovat, aby prodávající odstranil vady vzniklé vadným prováděním a plnil předmět této RD řádným způsobem. Jestliže prodávající tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup prodávajícího by vedl nepochybně k podstatnému porušení této RD, je kupující oprávněn od ní odstoupit. Prodávající je v takovém případě povinen uhradit kupujícímu veškeré škody vzniklé z důvodů porušení RD prodávajícím.
4. Za podstatné porušení této RD se považuje také takové porušení povinnosti, o němž smluvní strana porušující RD již při jejím uzavření věděla nebo musela vědět, že by druhá smluvní strana tuto RD neuzavřela, pokud by toto porušení předvíдалa před jejím podpisem.
5. V případě odstoupení od této RD je odstupující smluvní strana svoje odstoupení povinna písemně oznámit druhé smluvní straně s uvedením důvodu odstoupení. Bez těchto náležitostí je odstoupení od RD neplatné.
6. Smluvní strana, která důvodně odstoupení od RD zapříčinila, je povinna uhradit druhé smluvní straně veškeré náklady jí vzniklé v souvislosti s odstoupením od RD.
7. Vzájemné závazky a pohledávky vyplývající z této RD jsou smluvní strany povinny vypořádat ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení písemného odstoupení od této RD kterékoliv ze smluvních stran.

8. Ustanovení tohoto článku RD se uplatní obdobně ve vztahu k dílčím smlouvám, které byly na jejím základě uzavřeny.

VIII. Vyšší moc

1. Vyšší mocí se pro potřeby této RD rozumí zejména události, které nastaly za okolností, které nemohly být smluvními stranami odvráceny, které nebylo možné předvídat a které nebyly způsobeny zanedbáním povinností žádné ze smluvních stran, jako např. války, revoluce, požáry, záplavy, zemětřesení, epidemie nebo dopravní embarga. Nastane-li situace vyšší moci, uvědomí smluvní strana o takovém stavu, o jeho příčině a jeho skončení druhou smluvní stranu. Prodávající je povinen hledat alternativní prostředky pro splnění RD.

IX. Ostatní ujednání

1. Kupující převezme každou dodávku zboží potvrzením dodacího listu nebo předávacího protokolu osobou uvedenou jako přebírající v objednávce.
2. Vlastnické právo k dodanému zboží přechází na kupujícího jeho předáním a převzetím kupujícím v místě plnění. Ve stejném okamžiku přechází na kupujícího také nebezpečí škody na zboží.
3. Prodávající musí při realizaci RD a dílčích smluv respektovat veškeré závazné a platné české technické normy a platné hygienické a bezpečnostní předpisy.
4. Prodávající je povinen mít po dobu účinnosti této RD uzavřeno pojištění pro případ vzniku odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s plněním této RD, a to s pojistným plněním ve výši nejméně 2.000.000,- Kč a jeho spoluúčast nepřevyšuje 10 %.
5. Prodávající se zavazuje, že pojištění v uvedené výši a rozsahu zůstane účinné po celou dobu účinnosti této RD, a do 10 pracovních dnů od výzvy kupujícího je prodávající povinen toto kupujícímu prokázat, a to kdykoliv v průběhu trvání RD.
6. Prodávající bere na vědomí, že kupující udržuje systémy navazující na obecně závazné právní předpisy v oblasti managementu jakosti (QMS), ochrany životního prostředí (EMS) a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (SMS) v souladu s aplikací systémových norem ISO 9001, ISO 14001 a ISO 45001. Prodávající a další osoby pracující ve prospěch prodávajícího jsou povinni řídit se v této souvislosti pokyny odpovědných zaměstnanců kupujícího.
7. Dílčí objednávky (písemné výzvy k plnění) a jejich akceptace budou zasílány tak, aby byla potvrzena identita jednatelů; za zprávu s potvrzenou identitou jednatelů osoby v elektronické komunikaci smluvní strany považují zprávy zaslané elektronickou poštou (e-mailem), která je elektronicky podepsána a která je zaslána z e-mailové adresy, která této osobě patří nebo která bude obvyklá pro zasílání zpráv určitého typu (**tyto adresy budou sděleny smluvními stranami po uzavření této RD**).
8. Prodávající si je vědom skutečnosti, že kupující má zájem o plnění předmětu této RD dle zásad sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Prodávající se proto výslovně zavazuje, že při realizaci plnění dle této RD bude dodržovat veškeré pracovněprávní předpisy (a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy) dále předpisy týkající se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákon č. 262/2006 Sb., Zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na realizaci plnění dle této RD podílejí, a to bez ohledu na to, zda bude předmět plnění prováděn prodávajícím či jeho poddodavatelem. Prodávající se zavazuje zároveň plnit veškeré povinnosti, které mu ukládá zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů. Za dodržování těchto předpisů nese odpovědnost prodávající.

X. Závěrečná ujednání

1. RD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. RD se uzavírá jako písemná za použití elektronických prostředků a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv

ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).

2. Dílčí smlouva (objednávka) nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v případě, že k její účinnosti je vyžadováno uveřejnění dle zákona o registru smluv, příp. dle jiného právního předpisu.
3. Jakékoliv změny nebo doplňky k této RD jsou platné pouze v případě, že jsou podepsány oběma smluvními stranami, a to písemně formou číselně označených dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
4. Ostatní právní vztahy mezi smluvními stranami touto RD výslovně neupravené se řídí právním řádem ČR, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
5. Smluvní strany se dohodly, že na tuto RD se nepoužijí ustanovení § 557 a § 1798 až 1800 Občanského zákoníku.
6. Prodávající bere na vědomí, že v případě, že se dopustí pochybení při plnění tohoto smluvního vztahu (např. nebude opakovaně dodávat zboží v souladu s RD), může to při naplnění podmínek dle právních předpisů vést k jeho vyloučení ze zadávacích řízení veřejných zakázek v České republice.
7. Smluvní strany se dohodly, že v případě vzniku sporů z RD, anebo sporů vzniklých z dílčích smluv uzavřených dle této RD, budou k jejich řešení věcně příslušné soudy České republiky. V souladu s ustanovení § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, se smluvní strany dále dohodly, že místně příslušnými soudy v prvním stupni budou výlučně Obvodní soud pro Prahu 6 a Městský soud v Praze.
8. Jestliže jednotlivá ustanovení této RD jsou nebo se stanou zcela nebo částečně neplatnými, jestliže nějaká ustanovení zcela chybí nebo jsou nevymahatelná, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení. Namísto neplatného, chybějícího či nevymahatelného ustanovení dohodnou smluvní strany takové platné ustanovení, které nejvíce odpovídá smyslu a účelu chybějícího či nahrazovaného ustanovení.
9. Bude-li od RD odstoupeno nebo bude RD považována za neúčinnou, neplatnou či zrušenou dle příslušných právních předpisů, a pokud je z takové RD již plněno, smluvní strany se zavazují, že bez zbytečného odkladu po tomto zjištění uzavřou dohodu o vypořádání bezdůvodného obohacení podle cen dohodnutých v této neúčinné, neplatné či zrušené RD nebo uzavřou novou RD stejného předmětu plnění a podmínek jako v neúčinné, neplatné či zrušené RD. Toto ustanovení zůstává v platnosti i po odstoupení, neplatnosti, neúčinnosti, nebo zrušení této RD. Tím nejsou dotčena zákonná ustanovení o některých závazcích, které zůstávají v platnosti i po zániku závazků (např. ustanovení o smluvních pokutách, náhradě škody). Smluvní strany souhlasí s tím, že se ustanovení § 2999 odst. 1 Občanského zákoníku, o cenách obvyklých, neuplatní. Toto ustanovení se neužije v případě, kdy některé z výše uvedených ustanovení RD obsahuje odlišnou úpravu.
10. Smluvní strany berou na vědomí, že RD, jakož i její dodatky, ke své účinnosti vyžadují uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv, a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání RD do registru smluv zajistí kupující neprodleně po uzavření RD. Kupující se současně zavazuje informovat prodávajícího o provedení registrace tak, že zašle prodávajícímu kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění RD bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky prodávajícího.
11. Prodávající prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním nabídkových cen, jakož i dalších dokumentů a údajů, které musí být ze zákona zveřejněny.
12. Prodávající prohlašuje, že se seznámil se zadávacími podmínkami zadávacího řízení veřejné zakázky, na jehož základě se tato RD uzavírá (dále jen „zadávací podmínky“), plně jim porozuměl a dále prohlašuje, že tuto RD bude vykládat ve smyslu těchto zadávacích podmínek, vč. informací vyplývajících z průběhu zadávacího řízení (zejm. odpovědí na žádosti o vysvětlení, či změnu zadávací dokumentace, informace k zadávacím podmínkám a vysvětlení nabídky). V případě konfliktu mezi ustanoveními této RD a zadávací dokumentací má přednost výklad dle ustanovení zadávací dokumentace.
13. Prodávající dále prohlašuje, že je s rozsahem dodávek požadovaných kupujícím detailně obeznámen, že s jejich obsahem bezvýhradně souhlasí a veškeré takto stanovené podmínky považuje z pohledu plnění veřejné zakázky za bezvýhradně závazné.

14. Nedílnou součástí RD jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace duší a kalkulace cen

Příloha č. 2 – Seznam organizačních jednotek, dodacích a fakturačních adres kupujícího

15. Smluvní strany shodně prohlašují, že si RD před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

05.01.2022

.....
Vojenské lesy a statky ČR, s.p.

Ing. Ivo Dohnal
ředitel s.p. z pověření

04.01.2022

.....
MANDS International s.r.o.

Ing. Martin Sedláček
jednatel

Kategorie – duše

Kalkulace jednotkových cen a ceny za kategorii celkem

*) Údaje o celkové ceně
bez DPH slouží pouze
pro účely hodnocení
nabídek

Rozměry duše a typ ventilu	Značka	Předpokládaný objem nákupu (ks)*	Cena za 1 ks (Kč bez DPH)	Cena za 1 ks (Kč vč. DPH)	CELKEM (Kč bez DPH)
10.00-20 V5568 či V3.06.8	Kabat	12	373,75	452,24	4 485,00
10,0/75-15,3 TR218A	Kabat	4	256,45	310,30	1 025,80
11.2/12.4-24 TR218A	Kabat	12	409,40	495,37	4 912,80
13.6/14.9-24 TR218A	Kabat	50	506,00	612,26	25 300,00
15x6.00-6 TR13	Kabat	20	104,65	126,63	2 093,00
16.9/14-30 TR218	Kabat	12	760,15	919,78	9 121,80
16.9/18.4-34 TR218A	Kabat	20	782,00	946,22	15 640,00
16.9/18.4-38 TR218A	Kabat	50	945,30	1 143,81	47 265,00
16.9-24 TR-218A	Kabat	12	641,70	776,46	7 700,40
16x4/4.00-8 TR13	Kabat	12	85,10	102,97	1 021,20
400/60-15.5 TR15	Kabat	12	356,50	431,37	4 278,00
6.50/7.00-20 V521 či TR11	Kabat	20	236,90	286,65	4 738,00
600/55-30.5 TR218A	Kabat	12	1 493,85	1 807,56	17 926,20
7.50-16 V3.02.18	Kabat	12	227,70	275,52	2 732,40
8.25-20 V3.06.6	Kabat	20	305,90	370,14	6 118,00
CELKEM ZA KATEGORII	Kabat	280			154 357,60
					Údaj rozhodný pro hodnocení nabídek*

Seznam organizačních jednotek, dodacích a fakturačních adres kupujícího

Název kupujícího: Vojenské lesy a statky ČR, s.p.
Sídlo: Pod Juliskou 1621/5, Dejvice, 160 00 Praha 6
IČO: 000 00 205
DIČ: CZ00000205
Fakturační adresa: dle organizační jednotky, které je dodáváno

Kupující si vyhrazuje právo měnit po celou dobu platnosti rámcové dohody, dle svých aktuálních organizačních a provozních potřeb, níže uvedený seznam organizačních jednotek a dodacích adres, a to i jeho rozšířením!

- 1) Fakturační adresa: Vojenské lesy a statky ČR, s.p., **Ředitelství Praha**
Korespondenční adresa: Pod Juliskou 1621/5, Dejvice, 160 00 Praha 6
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
Dodací adresa organizační jednotky:
a) ředitelství Praha, Pod Juliskou 1621/5, Dejvice, 160 00 Praha 6

- 2) Fakturační adresa: Vojenské lesy a statky ČR, s.p., **Divize Hořovice**
Korespondenční adresa: Slavíkova 106, 262 23 Jince
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
Organizační jednotky a jejich dodací adresy:
a) Lesní správa Obecnice, Obecnice 274, 262 21 Obecnice
b) Lesní správa Jince, Neřežín 72, 267 62 Komárov
c) Lesní správa Nepomuk, Nepomuk 43, 262 42 Rožmitál pod Třemšínem
d) Lesní správa Mirošov, K lesní správě 193, 338 43 Mirošov
e) Lesní správa Strašice, stř. Háje, U Keramičky 148, 334 42 Chlumčany
f) Lesní správa Strašice, Strašice 171, 338 45 Strašice
g) Lesní správa Nouzov, Malé Kyšice 81, 273 51 Unhošť
h) Správa služeb Mirošov, K lesní správě 193, 338 43 Mirošov
i) Správa služeb Mirošov - MS Lhota, Obecnická 259, 261 01 Příbram I
j) Středisko lesních školek Lhota, K Lesnu 160, 277 14 Dřísy
k) Středisko Foliovníky Lhota, K Lesnu 160, 277 14 Dřísy
l) ředitelství Divize Hořovice, Slavíkova 106, 262 23 Jince

- 3) Fakturační adresa: Vojenské lesy a statky ČR, s.p., **Divize Horní Planá**
Korespondenční adresa: Jiráskova 150, 382 26 Horní Planá
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
Organizační jednotky a jejich dodací adresy:
a) Lesní správa Nová Pec, Nové Chalupy, 384 62 Nová Pec
b) Středisko lesních školek Nová Pec, Nová Pec, 384 62 Nová Pec
c) Správa služeb Horní Planá, Hodňov 25, 382 26 Horní Planá
d) Lesní správa Arnoštov, Arnoštov 40, 383 01 Prachatice
e) Lesní správa Chvalšiny, Chvalšiny 251, 382 08 Chvalšiny
f) Lesní správa Horní Planá, Hodňov 25, 382 26 Horní Planá
g) Rekreační zařízení Olšina, Olšina 338, 382 29 Polná na Šumavě
h) ředitelství Divize Horní Planá, Jiráskova 150, 382 26 Horní Planá

- 4) Fakturační adresa: Vojenské lesy a statky ČR, s.p., **Divize Karlovy Vary**
Korespondenční adresa: Mattoniho nábřeží 203/130, 360 09 Karlovy Vary
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
Organizační jednotky a jejich dodací adresy:
a) Lesní správa Dolní Lomnice, Lučiny 17, 362 72 Kyselka
b) Lesní správa Klášterec nad Ohří, Zahradní 529, 431 51 Klášterec nad Ohří
c) Lesní správa Valeč, Podbořanská 36, 364 52 Žlutice
d) Správa služeb Lučiny, Lučiny 17, 362 72 Kyselka
e) Středisko lesních školek Bukovina, Podbořanská 36, 364 53 Chyše
f) ředitelství Divize Karlovy Vary, Mattoniho nábřeží 203/130, 360 06 Karlovy Vary
- 5) Fakturační adresa: Vojenské lesy a statky ČR, s.p., **Divize Mimoň**
Korespondenční adresa: Nádražní 115, 471 24 Mimoň
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
Organizační jednotky a jejich dodací adresy:
a) Lesní správa Břehyně, Hradčany 435, 471 24 Mimoň
b) Lesní správa Dolní Krupá, Ploužnice 293, 471 24 Mimoň
c) Lesní správa Lipník, Lipník 460, 294 43 Čachovice
d) Lesní správa Hamr, Hamr na Jezeře 9, 471 28 Hamr na Jezeře
e) Správa služeb Mimoň, Svěbořická, 471 24 Mimoň
f) ředitelství Divize Mimoň, Nádražní 115, 471 24 Mimoň
- 6) Fakturační adresa: Vojenské lesy a statky ČR, s.p., **Divize Plumlov**
Korespondenční adresa: Žárovice 31, 798 03 Plumlov
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
Organizační jednotky a jejich dodací adresy:
a) Lesní správa Žárovice, Žárovice 31, 798 03 Plumlov
b) Lesní správa Myslejovice, Myslejovice 73, 798 05 Myslejovice
c) Lesní správa Rychtářov, Rychtářov 130, 682 01 Vyškov
d) Správa služeb Plumlov, Plumlov, 798 03 Plumlov
e) Středisko lesních školek Osina - Krumsín, Krumsín, 798 03 Plumlov
f) ředitelství Divize Plumlov, Žárovice 31, 798 03 Plumlov
- 7) Fakturační adresa: Vojenské lesy a statky ČR, s.p., **Divize Lipník nad Bečvou**
Korespondenční adresa: Na Zelince 1147, 751 31 Lipník nad Bečvou
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
Organizační jednotky a jejich dodací adresy:
a) Lesní správa Libavá, Libavá 107, 785 01 Město Libavá
b) Lesní správa Potštát, Lesní 127, 753 62 Potštát
c) Lesní správa Velký Újezd, Velký Újezd 105, 783 55 Velký Újezd
d) Lesní správa Hlubočky, Mrsklesy 231, 783 65 Mrsklesy na Moravě
e) Lesní správa Bruntál, Nová 16, 792 01 Bruntál
f) Správa služeb Lipník nad Bečvou, Na Zelince 1148, 751 31 Lipník nad Bečvou
g) ředitelství Divize Lipník nad Bečvou, Na Zelince 1147, 751 31 Lipník nad Bečvou
- 8) Fakturační adresa: Vojenské lesy a statky ČR, s.p., **Divize zemědělské výroby**
Korespondenční adresa: Pod Juliskou 1621/5, Dejvice, 160 00 Praha 6
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]

Organizační jednotky a jejich dodací adresy:

- a) Zemědělská správa Květušín, Květušín 324, 382 29 Polná na Šumavě
- b) Zemědělská správa Bražec, Bražec, 364 71 Bochoř
- c) Zemědělská správa Heroltovice, Smilovská 171, 783 07 Město Libavá
- d) Zemědělská správa Heroltovice - stř. Slavkov, Libavá Slavkov, 751 31 Lipník nad Bečvou
- e) Zemědělská správa Heroltovice - stř. Luboměř, Libavá Luboměř pod Strážnou, 753 62 Potštát
- f) ředitelství Divize zemědělské výroby, Pod Juliskou 1621/5, Dejvice, 160 00 Praha 6

- 9) Fakturační adresa: Vojenské lesy a statky ČR, s.p., **Divize ochrany a služeb**
Korespondenční adresa: Pod Juliskou 1621/5, Dejvice, 160 00 Praha 6
Bankovní spojení: XX
Číslo účtu: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Organizační jednotky a jejich dodací adresy:

- a) Správa ochrany a služeb, Květušín, 382 26 Horní Planá
- b) Správa ochrany a služeb, Bražec 32, 364 71 Bochoř
- c) Správa ochrany a služeb, Nádražní 115, 471 24 Mimoň
- d) Správa ochrany a služeb, Vojenské zařízení č. 1337, 517 21 Týniště nad Orlicí
- e) Správa ochrany a služeb, Svatoplukova 84, 615 00 Brno
- f) Správa ochrany a služeb, Sídliště Václava Nejedlého, 668 02 Vyškov
- g) Správa ochrany a služeb, Potoční 84, Město Libavá, 785 01 Šternberk
- h) Správa ochrany a služeb, Mirošov, 338 43 Mirošov
- a) ředitelství Divize ochrany a služeb, Pod Juliskou 1621/5, Dejvice, 160 00 Praha 6