



ČR - ČSSZ  
ÚSTŘEDÍ

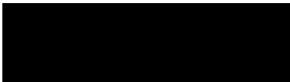
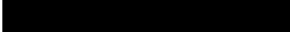
Křížová 25, 225 08 Praha 5

**Dílní smlouva č. 4 k Rámcové smlouvě  
o vývoji a údržbě aplikačního programového vybavení pro výběr  
pojistného důchodového pojištění OSVČ a kontrolní činnost - II**

**na úpravu aplikačního programového vybavení pro výběr  
pojistného důchodového pojištění OSVČ v souvislosti se zavedením  
paušálního režimu, změnou daňového řádu a požadavky odborných  
útvárů na jeho rozvoj s ohledem na funkčnost a efektivitu práce –  
„ČSSZ – Legislativní změny a povinné úpravy APV 2019+“  
- úpravy v souvislosti se zavedením paušálního režimu**

**Smluvní strany**

**Česká republika - Česká správa sociálního zabezpečení**

Sídlo: Křížová 25, 225 08 Praha 5  
IČO: 00006963  
Ústřední ředitel: Mgr. František Boháček  
Jednající: Ing. Luboš Wimmer, ředitel odboru implementace aplikačního programového  
vybavení  
E-mail:   
Tel. spojení: 


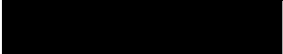
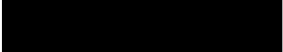

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**ČSSZ**“)

na straně jedné

a

**OKsystem a.s.**

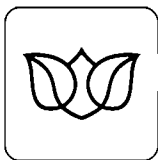
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 20326

Sídlo: Na Pankráci 1690/125, 140 21 Praha 4 – Nusle  
IČO: 27373665  
DIČ: CZ27373665  
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.  
číslo účtu: 48973004/2700  
Zastoupená:  místopředsedou představenstva  
Kontaktní osoba:   
E-mail:   
Tel. spojení: 

(dále jen „**Zhotovitel**“)

na straně druhé

(Objednatel a Zhotovitel budou v této smlouvě označováni jednotlivě jako „**Strana**“ a společně jako „**Strany**“).



Strany se dohodly na realizaci dílčí veřejné zakázky na úpravu aplikačního programového vybavení pro výběr pojistného důchodového pojištění OSVČ (dále jen „**APV LOK**“) – „ČSSZ - Legislativní změny a povinné úpravy APV 2019+“ - úpravy v souvislosti se zavedením paušálního režimu za podmínek uvedených v Rámcové smlouvě o vývoji a údržbě aplikačního programového vybavení pro výběr pojistného důchodového pojištění OSVČ a kontrolní činnost - II, ze dne 28. 7. 2020 (dále jen „**RS**“), a za podmínek uvedených níže v této smlouvě (dále též „**Smlouva**“):

## **Článek 1**

### **Předmět Smlouvy**

- 1.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele provést pro Objednatele v rámci rozvoje dle RS úpravu APV LOK spočívající v zapracování legislativních změn a požadavků odborných útvarů Objednatele (dále jen „**Dílo**“). Bližší specifikace Díla je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy. Popis podmínek plnění je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 1.2. Zhotovitel touto Smlouvou uděluje Objednateli oprávnění k výkonu práva vytvořené Dílo užít za odměnu a za podmínek uvedených v RS. Právem užít Dílo se ve smyslu této Smlouvy rozumí právo nerušeného užívání Díla v souladu s omezeními stanovenými RS po celou dobu autorské ochrany Díla.

## **Článek 2**

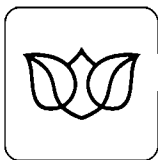
### **Ceny a platební podmínky**

- 2.1. Maximální cena za provedení Díla dle specifikace v Příloze č. 1 této Smlouvy činí **1 870 000,- Kč bez DPH**, tj. **2 262 700,- Kč vč. DPH**.
- 2.2. Cena bude uhrazena v souladu se způsobem úhrady dle parametrů RS.
- 2.3. Maximální cena Díla se skládá z cen jednotlivých dílčích plnění tak, jak jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Smlouvy, přičemž jednotlivá dílčí plnění jsou předmětem samostatného akceptačního řízení a následné fakturace odpovídající části ceny dílčího plnění uvedené v Příloze č. 1 dle podmínek RS.
- 2.4. Zhotovitel má právo za řádně a včas provedené Dílo, resp. dílčí plnění vystavit Objednateli faktury za podmínek stanovených v RS a v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.5. Všechny ceny uvedené v této Smlouvě jsou konečné a lze je překročit pouze v případě změny sazeb příslušné daně z přidané hodnoty.
- 2.6. Fakturace za dílčí plnění poskytnuté Zhotovitelem budou provedeny způsobem uvedeným v RS.
- 2.7. Daň z přidané hodnoty bude fakturována v zákonem stanovené výši dle platných a účinných právních předpisů v době uskutečnění zdanitelného plnění. Faktury jsou splatné do 30 dnů od data jejich doručení Objednateli.

## **Článek 3**

### **Trvání Smlouvy, ukončení Smlouvy a místo plnění Smlouvy**

- 3.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu od jejího podpisu do skutečného předání Díla a jeho akceptace. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo, včetně jeho předání a akceptace, v souladu s harmonogramem plnění dle čl. 3 Přílohy č. 1 této Smlouvy. Nároky Objednatele z vad Díla tím nejsou dotčeny.



3.2. Místem plnění je sídlo Objednatele na adrese Křížová 25, 225 08 Praha 5.

## **Článek 4** **Sankční ujednání, záruka**

4.1. Sankce za neplnění Díla podle specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy se řídí podle příslušných ustanovení RS.

4.2. Záruka je poskytována v souladu s příslušnými ustanoveními RS.

## **Článek 5** **Oprávněné osoby**

5.1. Každá ze Stran jmenuje oprávněnou osobu. Oprávněná osoba bude zastupovat Stranu ve smluvních a obchodních záležitostech a věcném plnění souvisejících s plněním této Smlouvy.

5.2. Osoby oprávněné zastupovat Strany ve smluvních záležitostech:

Za Objednatele:

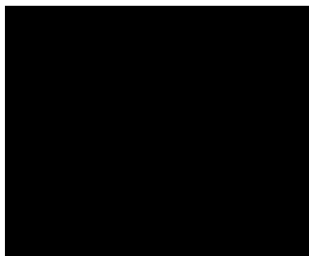
tel.:

e-mail:

Za Zhotovitele:

tel.:

e-mail:



5.3. Osoby oprávněné zastupovat Strany v obchodních záležitostech:

Za Objednatele:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

tel.:

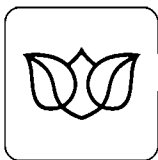
e-mail:

Za Zhotovitele:

tel.:

e-mail:





5.4. Osoby oprávněné zastupovat Strany ve věcném plnění:

Za Objednatele:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

tel.:

e-mail:

Za Zhotovitele:

tel.:

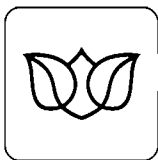
e-mail:

- 5.5. Strany jsou oprávněny změnit výše uvedené oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu písemně upozornit druhou Stranu, a to bez zbytečného odkladu. Taková změna nabývá účinnosti až okamžikem, kdy je druhé Straně doručeno písemné upozornění o změně.
- 5.6. Všechny dokumenty mající vztah k plnění této Smlouvy, zápisy z jednání a dodatky k této Smlouvě, musí být podepsány oprávněnými osobami Stran nebo jejich zástupci.

## **Článek 6**

### **Závěrečná ujednání**

- 6.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu Smlouvy Stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), Objednatelem, nebo ke dni, kdy bude Zhotoviteli ze strany Objednatele doručeno oznámení, že Objednateli bylo schváleno Stanovení výdajů financování akce ze státního rozpočtu ze strany příslušného správce rozpočtové kapitoly, tedy ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí, a to dle toho, který z těchto okamžiků nastane později. Nedojde-li k tomuto Stanovení výdajů na financování předmětné akce, a to ani do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí platnosti této Smlouvy, tato Smlouva se od svého počátku ruší. Strany nejsou v takovém případě povinny hradit si navzájem účelně vynaložené náklady a prohlašují, že mezi Stranami neexistují žádné závazky a/nebo nároky, jejichž uplatnění by mohla druhá Strana požadovat.
- 6.2. Objednatel se zavazuje dodat Zhotoviteli veškeré podklady pro potřeby plnění Díla v českém jazyce. V případě potřeby jakýchkoliv dalších podkladů je Zhotovitel povinen takovéto podklady od Objednatele včas písemně vyžádat.
- 6.3. Veškeré dodatky k této Smlouvě a její změny musí být vyhotoveny písemnou formou.
- 6.4. Touto Smlouvou neupravené skutečnosti se řídí příslušnými ustanoveními RS.
- 6.5. Tato Smlouva je uzavřena elektronicky, a je podepsaná osobou oprávněnou jednat za Objednatele kvalifikovaným elektronickým podpisem a osobou oprávněnou zastupovat Zhotovitele uznávaným elektronickým podpisem.
- 6.6. Strany svým podpisem stvrzují, že tato Smlouva nebyla ujednána v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek.



6.7. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1 - Specifikace Díla;  
Příloha č. 2 - Podmínky plnění.

6.8. Strany prohlašují, že si tuto Smlouvu, včetně jejích příloh, přečetly, jejímu obsahu porozuměly a že je projevem jejich pravé a svobodné vůle prosté jakéhokoliv omylu, na důkaz čehož tuto Smlouvu podepisují.

**Objednatel:**

**Česká republika - Česká správa sociálního zabezpečení**

**Luboš  
Wimmer**

Digitálně podepsal  
Luboš Wimmer  
Datum: 2022.01.03  
08:14:54 +01'00'

-----  
Jméno: Ing. Luboš Wimmer  
Funkce: ředitel odboru implementace  
aplikačního programového vybavení

Místo: Praha

**Zhotovitel:**

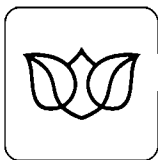
**OKsystem a.s.**

Digitálně podepsal

Datum: 2021.12.03 13:27:20  
+01'00'

-----  
Jméno:  
Funkce: místopředseda představenstva

Místo: Praha



## Příloha č. 1 - Specifikace Díla

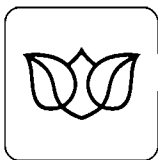
### 1 Specifikace Díla

Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele provést pro Objednatele v rámci rozvoje dle RS úpravy APV LOK.

#### Úpravy APV LOK spočívají v provedení níže uvedených požadavků rozdělených do etap:

##### Etapa 1:

- Prodloužení lhůty podání přehledu o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2021. (ID 61)  
Změna od 1. 1. 2021. V případě, že OSVČ podá přehled elektronicky, prodlužuje se lhůta pro podání přehledu o měsíc.
- Upravit APV LOK dle změn v rozpočtových položkách od 1. 1. 2021. (ID 63)  
Od 1. 1. 2021 došlo ke změně a zrušení rozpočtových položek: Rozpočtová položka 1615, 1621 – zrušena. Rozpočtová položka 1618 - „Příspěvky na státní politiku zaměstnanosti od zaměstnanců“ - přejmenovat na „Příspěvky na státní politiku zaměstnanosti od OSVČ“.
- Spočítat odpuštěné penále za rok 2020. (ID 65)  
Penále z doplatku 2019 se nepočítá, byl-li přehled za rok 2019 podán a současně doplatek uhrazen nejpozději do 18. 9. 2020. Je však nutné zjistit, jaká by byla výše penále z doplatku za rok 2019, kdyby se počítala. Evropská komise požaduje doložit okruh a výši poskytnuté podpory (jednotlivci).
- Insolvence neruší slevu na pojistném - vytvoření nové sestavy. (ID 79)  
APV LOK musí být upraveno tak, aby i nadále zobrazovalo upozorňující informaci o insolvenčním řízení, ale snížení pojistného bylo provedeno stejně jako u ostatních OSVČ. Je nutné vytvořit novou sestavu v APV LOK, která bude opakovatelná a která projde již podané přehledy za rok 2020. U těch, u kterých APV LOK vyhodnotí, že se OSVČ nalézala k 31. 12. 2019 v insolvenci, vypíše do výstupní sestavy variabilní symbol, rodné číslo, jméno, příjmení, datum podání přehledu.
- Při odesílání maximálního vyměřovacího základu pro nemocenské pojištění (MAXVZNP) do APV POJ doplnit konec platnosti, pokud je známý. (ID 62)  
Změna se týká jen okamžiku, kdy se v APV LOK zadává pozdě podaný přehled. V tomto případě se do APV POJ posílají dva záznamy MAXVZNP:
  - sankční VZ ve výši minima, který platí od okamžiku, kdy OSVČ měla podat přehled;
  - normální MAXVZNP spočítaný z přehledu. Ten platí od měsíce, kdy přehled skutečně OSVČ podala.Požadavkem je:
  - v prvním záznamu přidat datum „platnost do“. To bude předchozí měsíc před podáním přehledu;
  - poslat oba záznamy v uvedeném pořadí, tj. napřed sankční, potom normální.
- Analyzovat historickou chybu v APV PVO a implementovat opravné řešení. (ID 73)  
Ze současného chování aplikace APV PVO (PVO server) vyplývá, že v nové verzi se nevyskytuje oprava vytvořená předchozím dodavatelem (Atos IT Solutions and Services, s.r.o.,) z roku 2020.  
Při předpisu penále ze záloh roku 2019 není akceptováno ust. § 20 odst. 5 písm. b) zákona č. 589/1992 Sb., ve znění platném od 1. 1. 2019:



*(5) Penále se neplatí*

*b) v případě, že záloha na pojistné nebyla zaplácena ve lhůtě stanovené v § 14a odst. 1 věta první, pokud tato záloha na pojistné byla zaplácena do konce kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla záloha na pojistné splatná.*

Je nutné prověřit použité zdrojové kódy a případně opětně implementovat opravné řešení.

- Po zrušení insolvence počítat penále ze splátkového kalendáře. (ID 81)

Požadavkem je oprava chyby, která se projevuje tím, že ve splátkovém kalendáři založeném v programu Hidalgo (součásti APV LOK) se objeví ve sloupci penále všude nula. Pokud je OSVČ v insolvenční, tak je to správně, pokud je insolvence ukončená, je to chyba.

- Prominutí penále z doplatku pojistného OSVČ za rok 2020. (ID 82)

Upravit APV LOK tak, že se bude promíjet penále z doplatku za rok 2020, pokud OSVČ podá řádný přehled do 30. 6. 2021 a ke stejnému datu nemá žádný dluh na doplatku za rok 2020.

- Kontrolní sestava evidence pracovní neschopnosti. Umožnit vyhledání pro zvolený rok případy bez dávky. (ID 84)

Požadavkem je vyhledat u kontrolní sestavy případy, kdy není žádná dávka v konkrétním roce. Vypsat jméno a příjmení, variabilní symbol, rodné číslo „datum od“, „datum do“ případu. Vybrat takové případy, které nejsou zcela pokryté dávkami, nebo je na nich vratka. (Na základě kontrolní sestavy referent nebo administrátor opraví nesoulad mezi daty v tabulkách ndpripad a nddavka)

Nadále budou pro výpočet ELDP sloužit data jen z tabulky ndpripad (původně i z nddavka). Úprava výpočtu ELDP je samostatným požadavkem ID 85.

- ELDP - vyloučené doby počítat podle případů. (ID 85)

Při výpočtu vyloučených dob (nemoci) na výstupu ELDP použít případy (tabulka ndpripad) místo dosavadního období dávky (nddavka).

- Oprava chybného zpracování přehledu za rok 2020. (ID 89)

Formulář přehledu ignoruje příznak „Přihlášen k DP“ a nepovinnou přihlášku k důchodovému pojištění zohledňuje neúplně. Je nutné opravit také zadávání novějšího data přihlášky, aby nebylo přepisováno jiným údajem z přehledu.

## **Etapa 2:**

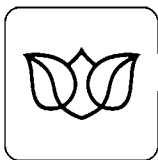
- Součinnost při migraci aplikačních serverů. (ID 83)

- a) Upgrade operačního systému aplikačních serverů z Windows Server 2008 na Windows Server 2019 (předpoklad instalace Objednatelem).
- b) Upgrade DB z SQL Serveru 2008 na SQL Server 2019 - spolupráce Zhotovitele s Objednatelem při migraci dat z DB MS SQL Server 2008 R2 na aktuální SQL Server 2019.

Součinnost Zhotovitele bude zahrnovat pro výše uvedené body a) a b): Přípravu na součinnost (ověření způsobu migrace SQL Serveru) v prostředí Zhotovitele. Prověření funkčnosti aplikací OSSZ Service a PVO Server na Windows Server 2019 a případná úprava aplikací pro zajištění funkčnosti a vlastní součinnost (asistence při řešení potenciálních problémů v průběhu migrace u Objednatele).

- c) Ověření funkčnosti a případná úprava APV LOK či PVO Server v případě nefunkčnosti.

Veškeré zkratky použité výše v popisu předmětu plnění dílčí zakázky jsou zavedeny a uvedeny v RS.



## 2 Specifikace maximální ceny a rozsah požadovaného plnění v člověkodnech (dále jen „ČD“)

		Role						Celková cena/ Etapy (Kč s DPH)
		Projektový manažer	Procesní analytik	Architekt informačního systému	Tester	Vývojář	Ostatní	
<b>Sazba (Kč bez DPH)</b>								
<b>Etapy</b>								
<b>Etapa 1</b>	počet ČD/role Kč bez DPH							
<b>Etapa 2</b>	počet ČD/role Kč bez DPH							
<b>Celkový počet ČD/Etapy</b>								
<b>Celková cena/Etapy (Kč bez DPH)</b>								
Celková cena (Kč bez DPH):		1 870 000,00						
Celková cena (Kč s DPH):		2 262 700,00						

## 3 Harmonogram plnění

Jednotlivá dílčí plnění - etapy budou předmětem samostatných akceptačních řízení a jejich předání a akceptace opravňuje Zhotovitele k fakturaci příslušné části celkové maximální ceny vážící se k dané etapě.

„T“ = datum nabytí účinnosti této Smlouvy, termíny odevzdání Objednateli jsou uvedené v kalendářních dnech

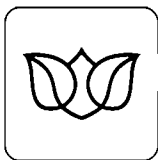
### Rozdělení plnění podle etap s termíny plnění

	Termín odevzdání Objednateli			Nasazení plnění na PP Objednatелеm	Zvýšená podpora od Zhotovitele	Akceptace Objednatелеm
	Návrhu řešení	Plnění pro nasazení do TP	Plnění pro nasazení do PP			
<b>Etapa 1</b>	T+3	T+8	T+10	+ 1 pracovní den	+ 14 pracovních dní = ukončení předání plnění	+ max. 15 pracovních dní

	Součinnost při migraci aplikačních serverů		Akceptace Objednatелеm
		Zvýšená podpora od Zhotovitele	
<b>Etapa 2</b>	T+200 kalendářních dní	14 pracovních dní	+ max. 15 pracovních dní

U Etapy 2 nastane termín akceptace Objednatелеm po ukončení této etapy, tedy po korektně dokončené migraci aplikačních serverů. V rámci T+200 kalendářních dní bude též poskytnuta zvýšená podpora Zhotovitelem v délce 14 pracovních dní.





## 4 Akceptační kritéria

### Akceptační kritéria pro Etapu 1

Objednatel akceptuje předmět plnění v případě, když:

- Zhotovitel předá Objednateli úplné znění odsouhlaseného dokumentu Návrh řešení;
- Zhotovitel předá Objednateli plnění se zapracovanými změnami k instalaci do TP Objednatele;
- Zhotovitel předá Objednatelem otestované plnění se zapracovanými změnami k instalaci do PP Objednatele;
- Zhotovitel předá Objednatelem odsouhlasenou aktualizovanou provozní a technickou dokumentaci a zdrojové kódy celého APV LOK se zapracovanými změnami, vše na dohodnutém médiu (CD/DVD/flash disk);
- Nainstalované verze APV LOK se zapracovanými úpravami jsou plně funkční v PP Objednatele;
- Zhotovitel poskytne zvýšenou podporu bezprostředně po nasazení verzí APV LOK do PP v délce 14 pracovních dní. Zvýšená podpora v těchto pracovních dnech zahrnuje:
  - sledování log souborů z PP Objednatele a jejich detailní analýzu;
  - proaktivní řešení nestandardních stavů a funkcionality v PP Objednatele; včetně implementace a uvolnění případných opravných verzí pro všechna prostředí Objednatele;
  - poskytování Objednatelem vyžádaných konzultací v čase 7:00 — 16:00 hod. (telefonicky i e-mailem).

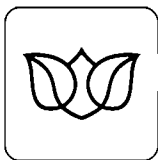
### Akceptační kritéria pro Etapu 2

Objednatel akceptuje předmět plnění v případě, když:

- Byla korektně dokončená migrace;
- Zhotovitel poskytne zvýšenou podporu po korektně dokončené migraci v PP v délce 14 pracovních dní. Zvýšená podpora v těchto pracovních dnech zahrnuje:
  - sledování log souborů z PP Objednatele a jejich detailní analýzu;
  - proaktivní řešení nestandardních stavů a funkcionality v PP Objednatele; včetně implementace a uvolnění případných opravných verzí pro všechna prostředí Objednatele;
  - poskytování Objednatelem vyžádaných konzultací v čase 7:00 — 16:00 hod. (telefonicky i e-mailem).

## 5 Předání Díla

Předání a převzetí Díla, resp. dílčího plnění dle této Smlouvy bude prováděno vždy v souladu s příslušnými ujednáními čl. IV. RS.



## Příloha č. 2 - Podmínky plnění

### 1. Součinnost Objednatele

Nutným předpokladem pro řádné plnění dle této Smlouvy je zajištění součinnosti Objednatele v rozsahu dle kapitoly „3.7 Požadovaná součinnost“ Přílohy č. 1 RS.

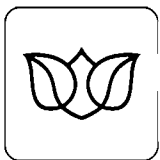
Konkrétní specifikace požadované součinnosti k Etapě 1, rozsah a termíny jejího poskytování budou upřesněny v Návrhu řešení.

### 2. Soulad se standardy

Realizace Díla bude řízena dle platných standardů Objednatele. Soupis platných standardů relevantních pro tuto Smlouvu je uveden v následující tabulce.

#### Přehled schválených standardů k 29. 11. 2021

Číslo	Název souboru	Název dokumentu	Verze
1.	std_db_20200124_v0.98.pdf	Standard databází Oracle	<b>0.98</b>
2.	std_inet_1_12.doc	Standard připojení k Internetu	<b>1.12</b>
3.	std_pošta_1_01.pdf	Standard poštovního systému ČSSZ	<b>1.01</b>
4.	std_AD_DNS_DHCP_NTP_2.05.pdf	Standard AD DNS DHCP	<b>2.05</b>
5.	std_AVO1_11.pdf	Standard Antivirové ochrany	<b>1.11</b>
6.	Standard systémové konfigurace pracovní stanice 3.00.pdf	Standard systémové konfigurace pracovní stanice	<b>3.00</b>
7.	std_metodikavyvoje_1_0_21.pdf	Standard metodiky vývoje	<b>1_0_21</b>
8.	std_pravidlareleasemanagementu_apv_1_2_7.pdf	Standard Release managementu	<b>1_2_7</b>
9.	std_net_2.0.pdf	Standard síťové infrastruktury	<b>2.0</b>
10.	Programátorské konvence.NET 2.0 - 4.5_v1_0_19.pdf	Programátorské konvence.NET	<b>1_0_19</b>
11.	BizTalkDevelopmentStandard.v2.01.pdf	Standard pro tvorbu aplikací pro Microsoft BizTalk server	<b>2.01</b>
12.	AAA_Pozadavky_na_aplikace_v9.04.pdf	Požadavky na nové aplikace při integraci do AAA portálu	<b>9.04</b>
13.	Standard_pro_tvorbu_skriptu_db_Oracle_0.5.pdf	Standard pro tvorbu, předávání a spouštění skriptů v databázích Oracle	<b>0.5</b>
14.	Standard API rozhraní systému DMA_CSSZ_DMS_WS_API_DMA_v4_3.pdf	API ROZHRANÍ SYSTÉMU DMA: WS_API_DMA - Standard rozhraní pro ukládání dokumentů do DMS	<b>4.3</b>
15.	CSSZ_DU_STD_V_1.13.pdf	Standard provozu databáze Oracle	<b>1.13</b>
16.	std_srv_0.43.pdf	Standard systémové konfigurace aplikačních serverů verze	<b>0.43</b>
17.	std_PKI_v2.pdf	Standard pro PKI	<b>2.0</b>
18.	Standard Komunikace SD s exter firm v1_00.doc	Standard komunikace Servicedesku s externími firmami	<b>1.00</b>
19.	Std provoz prostředí v4.pdf	Standard provozních prostředí v prostředí IKT ČSSZ.docx	<b>4.00</b>



<b>Číslo</b>	<b>Název souboru</b>	<b>Název dokumentu</b>	<b>Verze</b>
20.	Std SQL Serverů v0.01.pdf	Provozní standard SQL Serverů	<b>0.01</b>
21.	Standard požadavků na formu a obsah logů v1.10.pdf	Standard požadavků na formu a obsah logů	<b>1.10</b>
S6.1.	Standard Připravenost IIS ČSSZ na otevřená data.pdf	Standard Připravenost IIS ČSSZ na otevřená data	<b>0.4</b>
S6.2.	Standard Tvorba IRI RDF zdrojů.pdf	Standard Tvorba IRI RDF zdrojů	<b>0.2</b>
S6.3.	Standard Využívání KE.pdf	Standard využívání kmenových evidencí	<b>0.4</b>
S6.4.	Standard Využívání datového katalogu.pdf	Standard využívání datového katalogu	<b>0.5</b>
S6.5.	Standard Číselníky ČSSZ.pdf	Standard Číselníky ČSSZ	<b>0.5</b>