

## **RÁMCOVÁ SMLOUVA O PRONÁJMU č. 2021-NU2-14-000009**

Smluvní strany:

### **Vojenská lázeňská a rekreační zařízení, příspěvková organizace**

se sídlem Magnitogorská 1494/12, 101 00 Praha 10 – Vršovice  
zastoupená Ing. Milanem Červeným, ředitelem Vojenského klubu Praha  
zapsaná u živnostenského odboru Úřadu městské části Praha 10  
IČO: 00000582, DIČ: CZ00000582

Bankovní spojení: Česká národní banka, číslo bankovního účtu: [REDAKCE]

Kontaktní osoba: [REDAKCE]

Adresa pro doručování elektronických daňových dokladů: [REDAKCE]

jako **OBJEDNATEL** (dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

### **Lindström s.r.o.**

se sídlem Skandinávská 999, 267 53 Žebrák  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, Oddíl C, vložka 44520  
zastoupená Ing. Tomášem Frimmelem  
IČO: 65411366, DIČ: CZ65411366

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., číslo bankovního účtu: [REDAKCE]

Kontaktní osoba: [REDAKCE]

Adresa pro doručování korespondence: Skandinávská 999, 267 53 Žebrák

jako **ZHOTOVITEL** (dále jen „zhotovitel“) na straně druhé

dle § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) uzavírají na veřejnou zakázku „Pronájem, praní a čištění pracovních oděvů“, zadávanou pod systémovým číslem v NEN: N006/21/V00032211, tuto rámcovou smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“):

### **1 Předmět a účel smlouvy**

- 1.1 Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo definované touto smlouvou, a to postupně po dílčích plněních (tj. po částech), a objednatel se zavazuje dílo po částech převzít a zaplatit cenu určenou dle pravidel stanovených v této smlouvě.
- 1.2 Dílem se pro účely této smlouvy rozumí zápůjčka pracovních oděvů za úplatu a údržba předmětů díla, přičemž předměty díla se pro účely této smlouvy rozumí pracovní oděvy blíže specifikované v příloze č. 1 této smlouvy, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- 1.3 Údržbou předmětů díla se pro účely této smlouvy rozumí **praní, čištění a žehlení předmětů plnění, jejich opravování v provozovně zhotovitele a nahrazení novými za opotřebené**; v souvislosti s plněním této smlouvy je zhotovitel povinen zabezpečit **přepravu pracovních oděvů** určených k praní a čištění do své provozovny a zpět, a to **v přepravních (manipulačních) vacích**; požadavky objednatele na pronájem, praní a údržbu pracovních oděvů jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- 1.4 Dílčím plněním (tj. částmi díla) se pro účely této smlouvy rozumí plnění definované objednatelem jednou objednávkou (zakázkovým listem), přičemž objednatel je

oprávněn prostřednictvím objednávky objednávat pouze ty úkony (položky), které jsou definovány v příloze č. 1 této smlouvy.

- 1.5 Účelem této smlouvy je zabezpečení čistých pracovních oděvů k zajištění plynulého a bezproblémového provozu a kvality služeb zařízení objednatele.

## **2 Cena za dílo**

- 2.1 Cena za plnění dle této smlouvy se skládá z dílčích cen za provedení jednotlivých dílčích plnění (tj. částí díla).
- 2.2 Cena za jednotlivá dílčí plnění (tj. částí díla) se stanoví dle zhotovitelem uvedených cen v příloze č. 1 této smlouvy, která tvoří nedílnou součást této smlouvy. Ceny obsahují všechny náklady (včetně dopravy) související s řádným a včasným splněním předmětu plnění.

## **3 Čas a místo plnění**

- 3.1 Zhotovitel je povinen zajistit vyzvednutí použitých pracovních oděvů a zároveň dovoz čistých pracovních oděvů v místě plnění, v předem domluvený kalendářní den v týdnu, podle aktuální potřeby objednatele, po předchozí dohodě zhotovitele s kontaktní osobou objednatele. Objednatel je povinen předat zhotoviteli předměty díla k provedení konkrétního dílčího plnění na základě příslušné objednávky (zakázkového listu).
- 3.2 Zhotovitel se zavazuje předat objednateli jednotlivé řádně dokončené dílčí plnění, tj. část díla, nejpozději v den ukončení dílčího plnění, který je uveden v příslušné objednávce (zakázkovém listu).
- 3.3 Místem plnění jsou provozovny:
- 3.3.1 Vojenský klub Praha, Vítězné náměstí 684/4, 160 00, Praha 6.
  - 3.3.2 Kasárna Rudolfa Jasioka, Pražská ulice, Žatec
  - 3.3.3 Kasárna Parlářova 3, Praha 6, Pohořelec

## **4 Objednávky**

- 4.1 Objednávkou se pro účely této smlouvy rozumí jednostranný úkon objednatele adresovaný zhotoviteli ve smyslu čl. 4.2 této smlouvy, kterým objednatel specifikuje konkrétní dílčí plnění co do rozsahu a termínu plnění, přičemž objednávka je vyhotovena ve formě zakázkového listu. Objednatel je povinen v objednávce (zakázkovém listu) vyplnit tyto údaje:
- 4.1.1 pořadové číslo objednávky (zakázkového listu);
  - 4.1.2 specifikaci dílčího plnění, tj. úkony a jejich množství;
  - 4.1.3 den ukončení dílčího plnění, tj. nejzazší den, pro splnění dílčího plnění dle objednávky, přičemž tento den nesmí předcházet den odeslání této objednávky na e-mailovou adresu zhotovitele, ani nesmí být tímto dnem 2 dny následující po odeslání této objednávky na e-mailovou adresu zhotovitele.
- 4.2 Objednatel zasílá zhotoviteli objednávky prostřednictvím e-mailové adresy kontaktní osoby zhotovitele uvedené v záhlaví této smlouvy.
- 4.3 Zhotovitel je povinen nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne obdržení objednávky od objednatele objednávku **přijmout** nebo **odmítnout**, a to formou prosté odpovědi

- prostřednictvím e-mailové adresy objednatele, ze které byla objednávka zhotoviteli odeslána.
- 4.4 Součástí odmítnutí objednávky zhotovitelem je také uvedení relevantních skutečností, pro které zhotovitel objednávku odmítá, přičemž těmito relevantními skutečnostmi mohou být pouze tyto skutečnosti:
- 4.4.1 objednávka není objednatelem vyplněna ve všech svých částech tak, jak stanovuje tato smlouva;
- 4.4.2 údaje vyplnění v objednávce jsou v rozporu s touto smlouvou;
- 4.4.3 v objednávce jsou vyplněné údaje nad rámec stanovený touto smlouvou.
- 4.5 Objednávka se považuje za závaznou pro obě smluvní strany dnem:
- 4.5.1 jejího přijetí zhotovitelem ve smyslu čl. 4.3 této smlouvy;
- 4.5.2 jejího neplatného odmítnutí, přičemž za neplatné odmítnutí se považuje odmítnutí, ve kterém nejsou uvedeny relevantní skutečnosti ve smyslu této smlouvy nebo tyto skutečnosti nejsou pravdivé; nebo
- 4.5.3 marným uplynutím lhůty stanovené v čl. 4.3 této smlouvy.
- 4.6 Je-li objednávka zhotovitelem odmítnuta způsobem, který je v souladu s touto smlouvou, a jsou-li skutečnosti, pro které zhotovitel objednávku odmítá, pravdivé, nejsou s takto odmítnutou objednávkou spojeny žádné další účinky.

## **5 Způsob provádění díla**

- 5.1 Zhotovitel provede dílo s potřebnou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k provedení díla potřeba.
- 5.2 Zhotovitel je povinen vést kontrolní záznamy k předmětu plnění dle této smlouvy tak, aby bylo možno prokázat shodu díla s požadavky stanovenými ve smlouvě.
- 5.3 Zhotovitel je povinen:
- 5.3.1 provádět dílo šetrnými technologickými postupy s cílem zajištění odpovídající kvality, dodržovat hygienické normy dle vyhlášky Ministerstva zdravotnictví č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění, ve znění pozdějších předpisů;
- 5.3.2 předat objednateli řádně vyplněný a podepsaný zakázkový/dodací list
- 5.3.3 dodržovat všechny požadavky objednatele na provádění díla uvedené v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- 5.3.4 provést dílo tak, aby bylo zajištěno po celou dobu plnění této smlouvy dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené je zhotovitel povinen zajistit i u svých poddodavatelů; vůči poddodavatelům je zhotovitel povinen zajistit srovnatelnou úroveň objednatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých peněžitých závazků;
- 5.3.6 provést dílo tak, aby minimalizoval vznik odpadů; zhotovitel je dále povinen při plnění této smlouvy používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly.

- 5.3 Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla ve smyslu § 2593 občanského zákoníku. Zhotovitel se zavazuje umožnit objednateli tuto kontrolu díla provádět. Za tímto účelem je zhotovitel povinen předložit objednateli veškerou dokumentaci související s prováděním díla, vyžádanou objednatelem, dále je zhotovitel povinen umožnit objednateli vstup do veškerých prostor, ve kterých je dílo prováděno nebo které s prováděním díla souvisejí.
- 5.4 Dílčí plnění (tj. část díla) je provedeno, je-li zhotovitelem dokončeno a objednatelem převzato. Dílčí plnění (tj. část díla) je dokončeno, nevykazuje-li vady, jsou-li k němu všechny doklady a dokumenty nutné k užívání díla (např. zákonem stanovené revizní zprávy) a je-li zhotovitelem předvedena způsobilost dílčího plnění (tj. části díla) sloužit svému účelu.
- 5.5 Dokončené dílčí plnění (tj. část díla) zhotovitel předá objednateli nejpozději v termínu, který je uveden v čl. 3.2 této smlouvy, v místě plnění, které je sjednáno v čl. 3.3 této smlouvy. Objednatel požaduje, aby zhotovitel odevzdal dokončené dílčí plnění (tj. část díla) objednateli jako celek, a to včetně:
- 5.5.2 dokladů a dokumentů prokazujících shodu díla (dílčího plnění) s požadavky stanovenými v této smlouvě;
- 5.5.3 dokladů a dokumentů nutných k užívání díla (dílčího plnění);
- 5.5.4 dokladů a dokumentů nutných k převzetí díla (dílčího plnění).
- 5.6 Smluvní strany se dohodly, že objednatel není povinen převzít částečné plnění dílčího plnění (tj. částečné plnění části díla) nebo dílčí plnění (tj. část díla), které není ve smyslu této smlouvy dokončené.
- 5.7 Předání dokončeného dílčího plnění (tj. části díla) zhotovitelem objednateli bude provedeno po předchozím projednání a odsouhlasení termínu a konkrétní hodině s kontaktní osobou objednatele. Při předání dílčího plnění (tj. části díla) zhotovitelem objednateli bude provedena prohlídka dílčího plnění (tj. části díla) a zhotovitelem předvedena jeho způsobilost sloužit svému účelu (dále jen „prohlídka plnění“).
- 5.8 Prohlídku plnění za objednatele provede kontaktní osoba objednatele, přičemž:
- 5.9.1 **není-li dílčí plnění (tj. část díla) ve smyslu této smlouvy dokončené, je objednatel po provedené prohlídce oprávněn odmítnout dílčí plnění (tj. část díla) převzít.** O nepřevzetí plnění bude objednatelem vyhotoven **zápis**, ve kterém objednatel uvede veškeré výhrady, pro které nebylo dílčí plnění (část díla) převzato.
- 5.9.2 **není-li dílčí plnění (tj. část díla) ve smyslu této smlouvy dokončené a nevyužije-li objednatel svého práva odmítnout dílčí plnění (tj. část díla) převzít, objednatel dílčí plnění (tj. část díla) převezme s výhradami.** Zhotovitel bere na vědomí, že tak objednatel učiní pouze tehdy, je-li to pro objednatele výhodné. Do okamžiku vypořádání všech výhrad nebude dílčí plnění (tj. část díla) považováno za dokončené.
- 5.9.3 **v ostatních případech objednatel dílčí plnění (tj. část díla) převezme bez výhrad.**
- 5.10 O převzetí dílčího plnění (tj. části díla) bude smluvními stranami sepsán protokol o předání a převzetí dílčího plnění (dále jen „protokol“), který bude obsahovat zejména následující údaje:

- 5.10.1 číslo smlouvy;
  - 5.10.2 soupis provedených prací, a to po položkách (tj. minimálně v členění rozpočtu);
  - 5.10.3 popis stavu dílčího plnění (tj. zda je dílčí plnění dokončené či nikoliv) a zvolený postup jeho převzetí objednatelem, tj. zda je dílčí plnění (část díla) objednatelem převzato dle čl. 5.9.2 této smlouvy (tj. s výhradami) nebo dle čl. 5.9.3 této smlouvy (tj. bez výhrad);
  - 5.10.4 podrobný popis veškerých výhrad, je-li dílčí plnění, tj. část díla, převzato objednatelem dle čl. 5.9.2 této smlouvy;
  - 5.10.5 datum převzetí dílčího plnění, tj. části díla, objednatelem;
  - 5.10.6 podpisy kontaktních osob obou smluvních stran.
- 5.11 Protokol před předáním dílčího plnění, tj. části díla, připraví zhotovitel tak, že v něm uvede údaje dle čl. 5.10.1 a čl. 5.10.2 této smlouvy.
- 5.12 Protokol je úplný pouze tehdy, obsahuje-li náležitosti stanovené touto smlouvou. Dílčí plnění, tj. část díla, se považuje za převzaté objednatelem okamžikem podpisu úplného protokolu kontaktní osobou objednatele.

## **6 Platební podmínky**

- 6.3 Nárok na úhradu ceny za dílo objednatelem zhotoviteli vzniká postupně vždy **po ukončení každého kalendářního měsíce**, a to ve výši ceny za dílčí plnění (části díla), která byla objednatelem v uplynulém kalendářní měsíci převzata bez výhrad, a za dílčí plnění (části díla), u nichž v příslušném měsíci došlo k vypořádání všech výhrad, byla-li tato dílčí plnění, tj. části díla, objednatelem převzata v předchozím období s výhradami (tzn. zhotovitel je oprávněn požadovat po objednateli úhradu dílčí ceny v návaznosti na plnění této smlouvy jedním daňovým dokladem (fakturou) jednou měsíčně). Úhrada každé dílčí ceny bude provedena na základě zhotovitelem vystaveného daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře). **Objednatel neposkytuje zálohy.**
- 6.4 Každý daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dále musí daňový doklad (faktura) obsahovat číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění, a číslo/čísla dílčího/dílčích plnění (tj. částí díla) odkazem na objednávku/objednávky. Zhotovitel je povinen v daňovém dokladu (faktuře) cenu za jednotlivá dílčí plnění (tj. části díla) rozepsat v rámci každého dílčího plnění po jednotlivých úkonech dle cen stanovených v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy. Součástí daňového dokladu (faktury) jsou zakázkové listy a originály protokolů, které se vztahují k příslušným dílčím plněním (částem díla).
- 6.5 Fakturační adresa:

Vojenská lázeňská a rekreační zařízení, příspěvková organizace  
Magnitogorská 1494/12  
101 00 Praha 10  
IČ: 00000582

DIČ: CZ00000582

Doručovací adresa faktury:

Vojenský klub Praha – Hotel DAP  
Vítězné náměstí 684/4  
160 00 Praha 6

- 6.6 Každý daňový doklad (fakturu) doručí zhotovitel objednateli na doručovací adresu objednatele. Objednatel zaplatí cenu dle daňového dokladu (faktury) nejpozději do **30 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury).
- 6.7 Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání ceny dle daňového dokladu (faktury) z účtu objednatele ve prospěch zhotovitele.
- 6.8 Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Stanoví-li zhotovitel v daňovém dokladu (faktuře) datum splatnosti v rozporu s touto smlouvou, není tato chyba důvodem pro vrácení daňového dokladu (faktury) a pro další plnění povinností smluvních stran se nebude k tomuto chybně uvedenému údaji přihlížet.
- 6.9 Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená dle čl. 6.4 této smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) objednateli.
- 6.10 Budou-li u zhotovitele, coby dodavatele zdanitelného plnění, shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je objednatel oprávněn při úhradě ceny postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

## **7 Práva z vadného plnění a záruka za jakost**

- 7.3 Práva z vadného plnění se řídí § 2615 a násl. občanského zákoníku.
- 7.4 Smluvní strany se dohodly, že pro případ vady prádla má objednatel právo požadovat a zhotovitel povinnost bezplatně odstranit vady. V reklamaci objednatel uvede, jak se vada projevuje a jakým způsobem navrhuje reklamaci vyřídit. U oprávněné reklamace může objednatel požadovat úhradu nákladů spojených s reklamačním procesem.
- 7.5 Zhotovitel odstraní reklamované vady na svůj náklad. Odmítne-li zhotovitel odstranit reklamované vady, případně neodstraní-li je ani do 14 dnů od stanoveného termínu, je objednatel oprávněn odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetího subjektu a náklady s tím spojené vyúčtovat zhotoviteli.

## **8 Smluvní pokuty**

- 8.3 Je-li zhotovitel v prodlení s předáním dokončeného dílčího plnění (tj. části díla) objednateli ve lhůtě sjednané v čl. 3.2 této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 1000 Kč, přičemž

za poslední den prodlení se považuje den převzetí dílčího plnění (tj. části díla) objednatelem, bylo-li dílčí plnění (část díla) převzato objednatelem bez výhrad, anebo okamžik vypořádání všech výhrad, bylo-li dílčí plnění (část díla) objednatelem převzato s výhradami.

- 8.4 Je-li zhotovitel v prodlení s odstraněním vad díla (dílčího plnění) a vad, na něž se vztahuje záruka, v objednatel stanovených termínech, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 1000 Kč.
- 8.5 Objednatel uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši u zhotovitele výzvou. Zhotovitel je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu objednateli do 21 dnů od doručení této výzvy.
- 8.6 Smluvní pokutu zaplatí zhotovitel bez ohledu na to, vznikla-li objednateli škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.

## **9 Doba trvání smlouvy a ukončení smlouvy**

- 9.3 Tato smlouva se uzavírá s účinností od 1. ledna 2022 na dobu určitou do 31. prosince 2022.
- 9.4 Tato smlouva zaniká některým ze způsobů stanoveným občanským zákoníkem s tím, že:
- 9.4.2 jedná-li se o výpověď, lze tuto smlouvu ukončit pouze výpovědí ze strany objednatele; výpovědní doba v takovém případě činí 10 dnů ode dne doručení písemné výpovědi zhotoviteli,
- 9.4.3 odstoupení od smlouvy je možné za podmínek uvedených v § 2002 a násl. občanského zákoníku v případě porušení smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem nebo v případech, které si smluvní strany ujednaly v této smlouvě.
- 9.5 Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě:
- 9.3.1 prodlení zhotovitele s předáním dokončeného dílčího plnění objednateli ve lhůtě sjednané v čl. 3.2 této smlouvy po dobu delší než 10 dnů;
- 9.3.2 prodlení zhotovitele s odstraněním vad díla podle této smlouvy, je-li delší než 10 dnů,
- 9.3.3 opakovaného porušení povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti.
- 9.6 Objednatel je oprávněn ukončit tuto smlouvu, příp. závazek z této smlouvy, také dle § 223 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

## **10 Zvláštní ujednání**

- 10.3 Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této smlouvy, se řídí právním řádem České republiky. Případné spory mezi účastníky budou řešeny přednostně smírem, jinak bude spor řešen u věcně a místně příslušného soudu.
- 10.4 Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke smlouvě podepsaným statutárními zástupci obou smluvních stran nebo osobami oprávněnými za smluvní strany jednat, a to ve

stejně podobě, v jaké byla uzavřena smlouva. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu smlouvy nepovažují. Změní-li se kterýkoliv údaj uvedený v záhlaví této smlouvy u smluvních stran, je smluvní strana, u níž ke změně došlo, povinna neprodleně písemně o této skutečnosti informovat druhou smluvní stranu. Účinnost změny u údajů, které se nezapisují do obchodního rejstříku (např. doručovací adresa, kontaktní osoba), nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.

10.5 Kontaktní osoba objednatele je za objednatele oprávněna činit pouze tyto úkony:

10.5.2 objednat dílčí plnění – čl. 4.2 této smlouvy;

10.5.3 dohodnout se zhotovitelem den a čas/(dobu) předání/zpřístupnění předmětu díla – čl. 3.1 této smlouvy;

10.5.4 dohodnout se zhotovitelem den a čas předání dílčího plnění – čl. 5.8 této smlouvy;

10.5.5 odmítnout dílčí plnění převzít dle čl. 5.9.1 této smlouvy, převzít dílčí plnění bez výhrad dle čl. 5.9.3 této smlouvy a převzít dílčí plnění s výhradami dle čl. 5.9.2 této smlouvy, a to včetně vyhotovení a podpisu zápisu o odmítnutí převzít dílo a podpisu protokolu;

Kontaktní osoba objednatele není oprávněna zejména rozhodnout nebo se zhotovitelem dohodnout způsob vypořádání nároků z vadného plnění. Úkony učiněné kontaktní osobou objednatele nad takto vymezený rámec nezavazují objednatele.

10.6 Smluvní strany jsou oprávněny postoupit jakoukoliv pohledávku nebo závazek vyplývající z této smlouvy pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany.

10.7 V případě, že nastane rozpor mezi touto smlouvou a jejími přílohami, budou přednostně aplikována ustanovení této smlouvy.

10.8 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s počátkem účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (zákon o registru smluv), a koncem účinnosti dnem, kdy byla ve smyslu této smlouvy uhrazena za splněná dílčí plnění peněžní částka ve výši **690 000 Kč** bez DPH, nebo dne **31.12.2022**, a to na základě té skutečnosti, která z nich nastane dříve..

10.9 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.

Ke smlouvě je připojena příloha č. 1:

1. Příloha č. 1 obsahuje předpokládané množství pronajatých pracovních oděvů a předpokládané počty praní a čištění pracovních oděvů v období 1.1. 2022 - 31. 12. 2022, cenu za plnění a požadavky na pronájem a praní pracovních oděvů stanovené objednatelem.



V ....., dne

V ....., dne

Za objednatele

Za zhotovitele

Ing. Milan Červený  
Ředitel Vojenského klubu Praha

**Počet rezervovaných kusů oděvů a předpokládané množství spotřeby v období 1.1. 2022 - 31. 12. 2022,**

cena za plnění a požadavky na pronájem a prání oděvů stanovené objednatelem

všechny ceny uvádějte bez DPH

vyplňte pouze žlutá pole

cena nabídky pro plnění veřejné zakázky je uvedena v

**Tabulka č. 1/ Vojenský klub Praha - Počet rezervovaných kusů a předpokládané množství spotřeby**

P.č.	Název položky	Počet uživatelů	Rezervovaný počet kusů oděvů na osobu	Rezervovaný počet kusů oděvů celkem (údržba v intervalu 1 týden)	Obrátka kusů oděvů za 1 měsíc (předpoklad)	Obrátka kusů oděvů za 1 rok (předpoklad)	Týdenní nájemná cena za kus v Kč bez DPH	Celková cena za rok v Kč bez DPH	Hodnota oděvu pro výpočet amortizace v Kč bez DPH
1	Rondon bílý kuchařský	28	7	196	570	6 840	8,90	90 708,80	634,00
2	Kalhoty bílé kuchařské	15	5	75	250	3 000	7,90	30 810,00	310,00
3	Pepita kalhoty kuchařské	15	5	75	300	3 600	8,90	34 710,00	400,00
4	Zástěra bílá kuchařská krátká	35	7	245	670	8 040	5,35	68 159,00	244,00
5	Plášť dlouhý bílý	5	12	60	50	600	8,60	26 832,00	400,00
6	Plášť krátký bílý	30	7	210	600	7 200	7,90	86 268,00	706,00
7	Kalhoty bílé dámské	30	5	150	580	6 960	7,90	61 620,00	310,00
8	Plášť krátký zelený	3	4	12	16	192	8,00	4 992,00	350,00
	Celkem							404 099,80	

**Tabulka č. 2/ Kasárna Rudolfa J. Žatec - Počet rezervovaných kusů a předpokládané množství spotřeby**

P.č.	Název položky	Počet uživatelů	Rezervovaný počet kusů oděvů na osobu	Rezervovaný počet kusů oděvů celkem (údržba v intervalu 1 týden)	Obrátka kusů oděvů za 1 měsíc (předpoklad)	Obrátka kusů oděvů za 1 rok (předpoklad)	Týdenní nájemná cena za kus v Kč bez DPH	Celková cena za rok v Kč bez DPH	Hodnota oděvu pro výpočet amortizace v Kč bez DPH
1	Rondon bílý kuchařský	3	2	6	24	288	8,90	2 776,80	634,00
2	Zástěra bílá kuchařská krátká	2	5	10	40	480	5,35	2 782,00	244,00
3	Plášť krátký bílý	3	2	6	24	288	7,90	2 464,80	706,00
4	Tričko bílé	9	4	36	144	1 728	6,50	12 168,00	182,12
5	Kalhoty bílé dámské	9	4	36	144	1 728	7,90	14 788,80	310,00
	Celkem							34 980,40	

**Tabulka č. 3/ Kasárna Parléřova 3, Praha 6, Pohořelec - Počet rezervovaných kusů a předpokládané množství spotřeby**

P.č.	Název položky	Počet uživatelů	Rezervovaný počet kusů oděvů na osobu	Rezervovaný počet kusů oděvů celkem (údržba v intervalu 1 týden)	Obrátka kusů oděvů za 1 měsíc (předpoklad)	Obrátka kusů oděvů za 1 rok (předpoklad)	Týdenní nájemná cena za kus v Kč bez DPH	Celková cena za rok v Kč bez DPH	Hodnota oděvu pro výpočet amortizace v Kč bez DPH
1	Rondon bílý kuchařský	4	5	20	80	960	8,90	9 256,00	634,00
2	Kalhoty bílé kuchařské	3	5	15	60	720	7,90	6 162,00	310,00
3	Zástěra bílá kuchařská krátká	2	3	6	24	288	5,35	1 669,20	244,00
4	Plášť dlouhý bílý	1	2	2	8	96	8,60	894,40	400,00
5	Plášť krátký bílý	6	3	18	72	864	7,90	7 394,40	706,00
6	Tričko bílé	10	5	50	200	2 400	6,50	16 900,00	182,12
7	Kalhoty bílé dámské	4	5	20	80	960	7,90	8 216,00	706,00
	Celkem							50 492,00	

Celkem za rok v Kč bez DPH

489 572,20

\*) Do jednotkových cen jsou započítány všechny náklady zhotovitele spojené s plněním smlouvy, zejména náklady na přepravu předmětů díla do provozovny zhotovitele a zpět a

**Požadavky na pronájem, prání a údržbu pracovních oděvů**

Pronájem pracovních oděvů (specifikace viz. tabulka č. 1 až tabulka č. 3 výše) bez povinnosti jejich odkupu nebo úhrady zůstatkové ceny objednatelem při ukončení smluvního vztahu

prání pracovních oděvů (specifikace počtu viz. tabulka č. 1 až tabulka č. 3 výše, která je nedílnou součástí smlouvy)

pravidelné dodávky ve stejný předem domluvený kalendářní den v týdnu (odvoz použitého a dovoz

čistého prádla min. jednkrát týdně do provozovny zadavatele)

opatření oděvů logem provozovny v případě požadavku zadavatele

označení a údržba oděvů včetně jejich oprav

výměna oděvů opotřebovaných normálním běžným užíváním

vstupní měření zaměstnanců včetně potřebných úprav oděvů každému zaměstnanci na míru

(základní tělesné míry – obvod hrudníku a pasu, délka nohavic a rukávů apod.)

změna počtu a velikostí jednotlivých druhů oděvů dle aktuálních požadavků objednatele (možnost

změny v týdenních intervalech)