

Smlouva o poskytování komplexních úklidových služeb

uzavřená podle § 1746 odst. 2 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů.


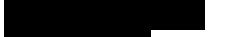
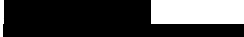

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

Česká republika – Ministerstvo průmyslu a obchodu

Sídlo: Na Františku 1039/32, 110 15 Praha 1 – Staré Město
Zastoupená: Ing. Janem Benátským, ředitelem odboru hospodářské správy
IČ: 47609109
DIČ: CZ47609109, neplátce DPH
Bankovní spojení: Česká národní banka
Bankovní účet: 1525001/0710
(dále „objednatel“ či „MPO“)

a

Marcel Lebduška

se sídlem: Šatrova 662/1, Kamýk, Praha 12
IČ: 49642901
DIČ: CZ49642901
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
mob.: 
e-mail: 
(dále jen „dodavatel“)

tuto

smlouvu o poskytování komplexních úklidových služeb

(dále jen „Smlouva“)

Preambule

Podkladem pro uzavření Smlouvy je nabídka dodavatele ze dne 23. 12. 2021 (dále jen „nabídka“) podaná ve veřejné zakázce malého rozsahu nazvané „Úklidové služby pro Dětskou skupinu MPO_2022-23“.

I. Předmět Smlouvy

1.1

Předmětem Smlouvy je poskytování úklidových služeb v prostorech Dětské skupiny MPO v budově Na Františku 32, Praha 1 v rozsahu:

denně

- vytírání na mokro – podlahy marmolea a dlažby (160 m²)
- luxování koberců, rohožek (70 m²)
- dezinfekce toalet – 4ks a umyvadel – 6ks, nočníků, sprchového koutu v koupelně dětí - (desinfekční přípravek a jednorázové papírové utěrky)
- dezinfekce oddělovacích stěn na WC u dětí – 2ks

- mytí a leštění zrcadel – 2ks
- umývání stolků a židlí ve třídě (deska ze shora i z boku – 4ks, židle – v případě znečištění i nohy – 14ks)
- otírání nábytku a dveří
- stírání prachu z nábytku
- odnášení odpadků, včetně dodávky sáčků do košů a pytlů na odpad
- setření ploch ve výdejně stravy, mytí dřezu a umyvadla a dlažby kolem odpadkového koše
- botníky v mokré šatně – udržování pořádku
- doplňování – papírové ručníky, mýdlo, toaletní papír
- udržování pořádku v úklidové komoře

týdně

- vysávání odlehlých koutů
- mytí obkladů koupelen i kuchyně
- stírání prachu z nábytku na hůře dostupných místech
- otírání okenních parapetů (7 ks)
- mytí vstupních dveří (při znečištění denně)

měsíčně

- leštění nerezového vybavení ve výdejně stravy

další činnosti

- dvakrát ročně umytí oken a vchodových dveří včetně rámu, praní záclon, mytí svítidel a světelných zdrojů,
- dvakrát ročně strojové mytí podlah a následné ošetření marmolea,
- nejméně dvakrát ročně mokré čištění kobereců (v případě znečištění častěji),
- malování jedenkrát za 2 roky (v případě potřeby častěji),
- dvakrát ročně mytí radiátorů a krytů (včetně odmontování a přimontování),
- dvakrát ročně mytí obkladů ve výšce od 2 m – výdejna stravy, koupelny,
- dvakrát ročně čištění (vysátí) matrací,
- odmetání sněhu před vchodovými dveřmi,
- sypaní posypu před vchodovými dveřmi a jeho následné odstranění,
- celkový (nebo pokud dostačuje částečný) úklid v Dětské skupině po malování, při náhlých událostech (po opravách, haváriích),
- v případě potřeby desinsekce prostor Dětské skupiny – postřik proti mravencům.

1.2

Doba úklidu je stanovena v pracovní dny od 17.00 hod. do 20.00 hod.

1.3

Dodavatel se zavazuje provádět pro objednatele předmět Smlouvy, svým jménem a na svůj náklad a nebezpečí, řádně a včas.

II. Doba trvání Smlouvy

Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2023.

III. Cena, fakturační a platební podmínky

3.1

Smluvní strany sjednávají, že smluvní cena za úklidové práce činí 15 307 Kč bez DPH měsíčně, za dobu trvání smlouvy 24 měsíců 367 364,00 Kč bez DPH.

3.2

Výše uvedené ceny zahrnují nákup veškerých spotřebních materiálů, jako např. saponáty, sáčky do košů, pytle na odpad, hadry, prachovky, mopy, sáčky do vysavačů atd.

3.3

Cena úklidových prací je sjednána jako cena konečná a nejvýše přípustná. Tato cena zahrnuje veškeré náklady a zisk dodavatele, nezbytné k řádnému a včasnému provedení úklidových služeb.

3.4

Fakturace za předmět Smlouvy bude prováděna na základě měsíčních dílčích daňových dokladů – faktur (dále jen „faktura“) vystavovaných dodavatelem za uplynulý měsíc zpětně nejpozději k 15. dni následujícího měsíce.

3.5

Faktura bude obsahovat náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, to vše ve znění pozdějších předpisů, a bude splatná do 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli.

3.6

Nebude-li faktura obsahovat náležitosti dle odst. 3.5 Smlouvy, nebo bude-li obsahovat chybné údaje, nebo bude neúplná, vrátí objednatel fakturu dodavateli k přepracování. V tomto případě neplatí původní lhůta splatnosti faktury, ale celá lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury.

3.7

Ke každé splátce ceny bude připočtena DPH dle v té době platných právních předpisů. Změna ceny je možná pouze v případě, že v průběhu plnění předmětu Smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude cena upravena podle výše sazeb DPH účinných v době vzniku zdanitelného plnění. DPH ke dni uzavření Smlouvy činí 21%.

IV. Práva a povinnosti objednatele

4.1

Objednatel je povinen poskytnout dodavateli nezbytnou součinnost, zejména při zajišťování vstupů do uklízených prostor.

4.2

Objednatel je povinen poskytnout dodavateli bezúplatně přiměřené uzamykatelné prostory pro uložení prostředků na úklidové práce, vodu a elektrickou energii, nezbytnou k výkonu úklidových prací.

4.3

Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění úklidových prací, zaznamenávat do knihy reklamací zjištěné nedostatky a požadovat po dodavateli jejich odstranění.

4.4

Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu oznámit dodavateli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných prací.

4.5

V případě, že nevhodné pokyny objednatele nebo nepřipravenost uklízených prostor brání dodavateli v řádném provádění úklidových prací, je dodavatel povinen oznámit tuto skutečnost objednateli a přerušit v nezbytném rozsahu provádění úklidových prací do doby změny pokynů objednatele či předání prostor nebo do písemného sdělení objednatele, že trvá na provedení úklidových prací.

V. Práva a povinnosti dodavatele

5.1

Dodavatel je povinen provádět úklidové práce na svůj náklad, a je povinen dodržovat technologii jednotlivých úklidových prací v souladu se seznamem úklidových prací.

5.2

Dodavatel je povinen provádět úklidové práce řádně a včas. Je povinen postupovat zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví osob nacházejících se v prostorech Dětské skupiny MPO v budově Na Františku 32, Praha 1 a dodržovat příslušné právní předpisy a české technické normy.

5.3

Dodavatel je povinen v případě oprávněné reklamace zajistit neprodleně nápravu odstraněním vady, a pokud to již není možné, poskytnout slevu z fakturované částky.

5.4

Dodavatel je povinen vést úklidový deník – knihu reklamací. Úklidový deník - kniha reklamací bude uložen v prostorech Dětské skupiny MPO v budově Na Františku 32, Praha 1. Provést záznam v úklidovém deníku je za MPO oprávněna vykonat osoba uvedená v odst. 10.1 této smlouvy.

5.5

Dodavatel je povinen písemně upozornit objednatele na nevhodnost jeho pokynů k provedení úklidových prací a na rizika vyplývající z objednatelům požadovaných prací, které neodpovídají obvyklým postupům těchto prací či podmínkám bezpečnosti práce, jestliže dodavatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

5.6

V případě, že dodavatel splní povinnost dle odst. 5.5, neodpovídá za nemožnost dokončení úklidových prací nebo za vady v úklidových pracích, způsobené nevhodnými požadavky nebo pokyny objednatele, jestliže objednatel na jejich respektování písemně trval. Při nedokončení úklidových prací má dodavatel nárok pouze na cenu sníženou o to, co ušetřil tím, že neprovedl úklidové práce v plném rozsahu.

5.7

Zjistí-li dodavatel skryté překážky týkající se prostor, kde mají být úklidové práce provedeny, a tyto překážky znemožňují provedení úklidových prací dohodnutým způsobem, je povinen to oznámit objednateli a navrhnout mu změnu úklidových prací. Do doby dosažení dohody o změně úklidových prací dodavatel přeruší provádění úklidových prací na těchto místech.

5.8

Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o informacích poskytnutých ze strany objednatele při plnění Smlouvy, a to jak po dobu plnění Smlouvy, tak i po jejím ukončení. Povinnosti zachování mlčenlivosti může dodavatele zprostit jen objednatel svým písemným prohlášením. Povinnost mlčenlivosti je dodavatel povinen zajistit ve stejném rozsahu i u všech osob, které při plnění svých povinností dle Smlouvy použije, přičemž porušení povinnosti mlčenlivosti ze strany těchto osob se považuje za porušení mlčenlivosti ze strany dodavatele.

5.9

Dodavatel bez ohledu na zavinění, odpovídá objednateli za veškerou škodu, způsobenou jeho zaměstnanci na majetku objednatele.

VI. Další ujednání

6.1

Dodavatel je dále povinen zejména:

- a) přizpůsobit se při provádění prací provozu objednatele a respektovat požadavky objednatele, které z tohoto provozu plynou,
- b) zajistit, aby při plnění Smlouvy neohrozil dobré jméno objednatele,
- c) dodržovat pravidla slušného chování vůči zaměstnancům objednatele, vůči jeho smluvním partnerům a jeho návštěvníkům,
- d) dodržovat vnitřní předpisy a pravidla objednatele, se kterými ho objednatel prokazatelně seznámil,
- e) mít po celou dobu platnosti Smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě na částku nejméně 500.000 Kč,
- f) zajišťovat plnění dle Smlouvy zaměstnanci v pracovním poměru sjednaném na dobu neurčitou.

6.2

Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

6.3

Dodavatel není oprávněn provést započtení své pohledávky za objednatelem, nebo bez jeho předchozího písemného souhlasu platně postoupit pohledávku.

6.4

Objednatel neposkytuje zálohové platby.

VII. Reklamace

7.1

Dodavatel odstraní vady bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 24 hodin od jejich zaznamenání v příslušné knize reklamací.

7.2

Neprovedené práce z titulu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací, nebudou dodavatelem fakturovány. Tato skutečnost bude zaznamenána v knize reklamací.

VIII. Sankce

8.1

V případě že nedojde ke splnění práce řádně a včas zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení.

8.2

V případě neodstranění nedostatků úklidových prací a nevyřízení reklamace dle odst. 7.2 této Smlouvy zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč (slovy pět tisíc korun českých) za každou nevyřízenou reklamaci.

8.3

Za každý individuální případ porušení jiných povinností, sjednaných v odst. 6.1 písm. a) až d) a f) této Smlouvy, zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč (slovy pět tisíc korun českých).

8.4

V případě porušení povinnosti mít po celou dobu smluvního vztahu sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem podnikatelské činnosti dodavatele podle odst. 6.1 písm. e) zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých).

8.5

V případě prodloužení objednatele s úhradou faktury dodavateli zaplatí objednatel dodavateli úrok z prodloužení v zákonné výši.

8.6

Splatnost smluvní pokuty je 10 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k její úhradě straně povinné, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet oprávněné smluvní strany.

8.7

Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené smluvní strany domáhat se náhrady škody či újmy, která jí vznikla porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká, v plné výši, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu. Výše smluvních pokut se do výše náhrady škody či újmy nezapočítává.

IX. Odstoupení od Smlouvy, ukončení Smlouvy

9.1

Každá ze smluvních stran je oprávněna od Smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou.

9.2

Za podstatné porušení Smlouvy se považuje zejména:

- a) jestliže dodavatel neprovádí předmět Smlouvy dohodnutým způsobem a tento postup vede zjevně k vadnému plnění,
- b) jestliže dodavatel opakovaně neprovede úklid v kvalitě sjednané touto smlouvou nebo nesplní povinnost odstranění vad,
- c) jestliže dodavatel porušil povinnost mlčenlivosti podle odst. 5.8 této Smlouvy,
- d) jestliže dodavatel porušil povinnost mít po celou dobu trvání této smlouvy sjednáno pojištění podle odst. 6.1 písm. e) této Smlouvy.

9.3

Právní účinky odstoupení od Smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

9.4

Při odstoupení od smlouvy ze strany objednatele má dodavatel právo na úhradu přiměřené části smluvní ceny pouze za situace, pokud je jeho plnění pro objednatele využitelné. V případě, že nebude poskytnuto plnění za celý měsíc, dojde k poměrnému zkrácení ceny.

9.5

Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody účastníků smlouvy nebo na základě výpovědi bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a končí posledním dnem druhého měsíce po doručení oznámení výpovědi. Oznámení o výpovědi musí být učiněno písemnou formou a doručeno do sídla druhého účastníka.

9.6

V případě ukončení Smlouvy dohodou, výpovědí či odstoupením před dokončením plnění, se smluvní strany zavazují dohodnout se na způsobu vypořádání vzájemných závazků. Provedou protokolárně inventarizaci veškerých plnění provedených k datu, kdy smlouva byla ukončena a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících. Dodavatel je povinen vrátit objednateli veškeré poskytnuté klíče a další věci, a to v případě odstoupení ze strany objednatele do 3 dnů od ukončení platnosti Smlouvy, v ostatních případech nejpozději k datu ukončení platnosti Smlouvy.

X. Osoby oprávněné

10.1

Smluvní strany se dohodly, že osoby oprávněné za objednatele jsou:

Ing. Václav Kubr, tel. 224 852 396, 602 542 068, e-mail: kubr@mpo.cz

Zdeněk Kanta, tel. 224 853 520, 606 531 076, e-mail: kanta@mpo.cz

10.2

Smluvní strany se dohodly, že osoby oprávněné za dodavatele jsou:

██████████, tel. ██████████, ██████████, e-mail: ██████████

XI. Závěrečná ujednání

11.1

Platnost této Smlouvy nastává dnem podpisu oběma smluvními stranami, účinnost smlouvy nastává dne 1. 1. 2020, pokud dojde k uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 345/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) před tímto datem. Pokud k uveřejnění v registru smluv nastane po 1. 1. 2020, účinnost smlouvy nastává dnem uveřejnění v registru smluv.

11.2

Smlouvu je možno měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran na téže listině.

11.3

V případě, že některé ustanovení Smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým příslušným orgánem shledáno, zůstávají ostatní ustanovení Smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a Smlouvě jako celku.

11.4

Smluvní strany přebírají riziko změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.

11.5

Vznikne-li na základě Smlouvy spor, smluvní strany se zavazují řešit jej přednostně smírnou cestou, a to do třiceti dní ode dne, kdy o sporu jedna smluvní strana uvědomí druhou smluvní stranu.

11.6

Vztahy vyplývající ze Smlouvy, které nejsou Smlouvou výslovně upraveny, se řídí právními předpisy České republiky, a to zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

11.7

Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění této smlouvy v registru smluv podle zákona o registru smluv, a rovněž na profilu objednatele, případně i na dalších místech, kde tak stanoví právní předpis. Uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv zajistí objednatel.

11.8

Tato smlouva se pořizuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž kupující obdrží jeden a prodávající jeden stejnopis.

11.9

Smluvní strany si Smlouvu přečetly a výslovně prohlašují, že je sepsána podle jejich svobodné a pravé vůle a na důkaz svého souhlasu s jejím zněním ji vlastnoručně podepisují.

V Praze dne 30.12.2021

V Praze dne 30.12.2021

Ing. Jan Benátský
ředitel odboru hospodářské správy

Marcel Lebduška