# SMLOUVA O SPOLUPRÁCI Ref. č. 2208

(dále jako “Smlouva”)

## MEZI

**Janáčkova filharmonie Ostrava, příspěvková organizace**

se sídlem: 28. října 2556/124, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

IČ: 00373222

společnost zastoupena Mgr. Janem Žemlou, ředitelem

dále jako **"Klient"**

**Kateřinská Hotel, s.r.o.**

se sídlem: Kateřinská 1476/38, 120 00 Praha 2 Česká republika

IČ: 25096796

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 49336

dále jako **„ACCORHOTELS“**

**A**

#### Společnost jedná ohledně svých níže uvedených hotelů (dále společně jako “Hotely” či samostatně jako “Hotel”):

**Hotel Century Old Town M Gallery by Sofitel**

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**Hotel Novotel Praha Wenceslas Square**

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

### Hotel Ibis Praha Wenceslas Square

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

### Hotel Ibis Praha Malá Strana

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

### Hotel Ibis Praha Old Town

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

### Hotel Mercure Ostrava Center

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Klient si přeje ubytovat své zaměstnance a zákazníky v některém z hotelu skupiny ACCORHOTELS.

######  Článek 1 - DEFINICE

Pro účely této Smlouvy mají pojmy napsané velkými písmeny význam uvedený níže (pojmy napsané malými písmeny mají běžný význam): **ACCORHOTELS**: znamená Společnost a všechny Hotely, které Společnost provozuje a ohledně kterých jedná (seznam těchto Hotelů je uvedený na str. 1),

**Klient**: znamená společnost Klienta, dceřiné společnosti Klienta uvedené v Příloze 1 této Smlouvy, zaměstnance Klienta, zaměstnance dceřiných společností Klienta, stejně tak jako zaměstnance jeho klientů či obchodních partnerů, kteří se ubytují v Hotelu na základě této Smlouvy.

 **Příjemce**: znamená hosta a/nebo zaměstnance Klienta, zaměstnance dceřiných společností Klienta, stejně tak jako zaměstnance jeho klientů či obchodních partnerů, kteří se ubytují v Hotelu na základě této Smlouvy.

######  ČLÁNEK 2 – PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této Smlouvy je spolupráce mezi ACCORHOTELS a Klientem, v jejímž rámci se ACCORHOTELS zavazuje poskytovat Klientovi ubytování ve svých Hotelech a Klient se zavazuje zajistiti, že za ubytovací služby poskytnuté ACCOR bude řádně zaplaceno, a to buď Příjemcem nebo přímo Klientem, a to vše za podmínek uvedených v této Smlouvě.

######  ČLÁNEL 3 - ÚČEL

ACCOR HOTELS poskytne Klientovi na ubytování Příjemců cestujících z pracovních důvodů obchodní sazby uvedené v Příloze 2 této Smlouvy, a to dle dostupnosti v Hotelech. Klient se zavazuje dodržovat podmínky této Smlouvy proto, aby mohl využívat těchto obchodních sazeb.

Obchodní sazby se vztahují pouze na rezervace individuálního ubytování (max. 7 pokojů v rámci jedné rezervace).

Tato Smlouva se vztahuje na rezervace v Hotelech v České republice provozovaných Společností či jakoukoli jinou společností skupiny ACCORHOTELS. Není-li zde výslovně uvedeno jinak, ACCORHOTELS je zcela oprávněn přidat, odstranit, změnit či jakkoli jinak upravit portfolio svých Hotelů, a to kdykoli a z jakéhokoli důvodu nebo v důsledku jakékoli události v průběhu trvání této Smlouvy, včetně, nikoli však výlučně, prodeje či převodu Hotelů, změny, přidání či zařazení Hotelů, atd. na základě vlastního uvážení ACCORHOTELS.

ACCORHOTELS informuje Klienta bez prodlení o všech možných změnách týkajících se Hotelů. Klient není oprávněn požadovat žádnou kompenzaci nebo plnění této Smlouvy, pokud budou určité Hotely vyřazeny z portfolia ACCORHOTELS. V takovém případě je ACCORHOTELS oprávněn nabídnout Klientovi alternativní hotely, za předpokladu, že takové hotely jsou umístěny v rámci příslušné destinace požadované Klientem.

Po dobu trvání této Smlouvy bude Klient informován o změnách názvů/označení Hotelů (tzv. re-branding, např. z “Novotel” na “Mercure”). Takové změny nikterak neopravňují Klienta požadovat odlišné ceny nebo na jakoukoli náhradu.

######  ČLÁNEK 4 – TRVÁNÍ SMLOUVY

Tato Smlouva nabývá účinnosti 1.1.2022 a bude ukončena ke dni 31.12.2022. Smluvní strany se sejdou dva měsíce před ukončením doby jejího trvání za účelem projednání jejich případné spolupráce na další kalendářní rok, jakož i jejich podmínek, přičemž zohlední zejména dosažený počet nocí za uplynulý rok. Veškeré změny této Smlouvy budou předmětem písemného dodatku, řádně podepsaného oběma smluvními stranami.

######  ČLÁNEK 5 – OBJEDNÁVÁNÍ

Objednávky ubytování jsou povinné a musí být učiněny před příjezdem Příjemce následujícím způsobem:

* přímo prostřednictvím webových stránek [www.businesstravel.accorhotels.com.](http://www.accorhotels.com/corporate/) Klient je povinen uvést IČ své společnosti (případně jiný identifikační kód, který mu bude přidělen ACCORHOTELS) a dále ref. č. smlouvy. Tyto údaje umožní, aby byl Klient identifikován a mohl využít obchodních sazeb uvedených v Příloze 2 a na druhé straně sečíst počet nocí objednaných na základě této Smlouvy. Jednotlivá objednávka učiněná prostřednictvím [www.businesstravel.accorhotels.com](http://www.businesstravel.accorhotels.com/) je limitována pouze na 3 pokoje; nebo
* písemnou objednávkou adresovanou přímo (emailem na adresy zde uvedené) příslušnému Hotelu; nebo
* prostřednictvím GDS (Globální distribuční systém jako Sabre, Amadeus, atd.). V takovém případě může pokoje pro Klienta objednat pouze cestovní agentura, která má přístup k obchodním sazbám, uvedená v Příloze 3. Taková agentura je povinna uvést přístupový kód Klienta, který od něj obdrží. Klient bude prosazovat daný objednávací kanál mezi cestovními agenturami, se kterými spolupracuje a jejich zaměstnanci. Dále se zavazuje informovat agentury, že dané sazby jsou bez provize a poskytne jim podmínky stanovené pro rezervaci a zrušení ubytování.

Klient se zavazuje dodržovat stanovené postupy a bere na vědomí, že je povinen vždy uvádět název firmy, aby získal obchodní sazby udělené ACCORHOTELS dle této Smlouvy. Jinak bude Příjemci vyúčtována celková částka za pobyt v Hotelu na základě pultové ceny (rack rate) a bude povinen ji uhradit bez možnosti vznést jakékoli námitky k dané pultové ceně před svým odjezdem.

Objednávka je považována za přijatou doručením písemného potvrzení od ACCORHOTELS.

######  ČLÁNEK 6 – OBCHODNÍ AKTIVITY

Klient se zavazuje dodržovat a zajistit, aby všichni jeho zprostředkovatelé a cestovní agentury, se kterými spolupracuje, dodržovali podmínky této Smlouvy.

ACCORHOTELS sděluje Klientovi, že provozuje obchodní činnost mezi cestovními agenturami bez extra nákladů pro tyto agentury. Smluvní strany se výslovně dohodly, že zapojení agentur v činnosti vedené ACCORHOTELS je podstatnou a rozhodnou podmínkou Smlouvy, bez které by ji ACCORHOTELS neuzavřel.

Pokud Klient změní své zprostředkovatele během trvání této Smlouvy, zavazuje se:

- informovat je o podmínkách této Smlouvy,

- zaslat ACCORHOTELS seznam nových zprostředkovatelů doporučeným dopisem nejpozději do 15 dnů od takové změny.

Klient je povinen nést veškeré náklady vzniklé v souvislosti s takovými změnami.

Pokud je rezervace učiněna prostřednictvím cestovní agentury, je Příjemce povinen předat recepci Hotelu ACCORHOTELS voucher vydaný cestovní agenturou.

Neučiní-li tak, bude Klientovi vyúčtována celková cena za pobyt za běžnou sazbu. Voucher musí specifikovat všechny služby hrazené přímo agenturou, přičemž veškeré ostatní služby neuvedené na voucheru je Příjemce povinen uhradit na recepci Hotelu před svým odjezdem.

Smluvní strany se dohodly, že Hotel je oprávněn požadovat po Příjemci při jeho příjezdu záruku na úhradu mimořádných služeb, které by Klient mohl využít a které nejsou pokryty voucherem , a to poskytnutím čísla jeho platné kreditní karty. Cestovní agentury se zavazují informovat Příjemce o tomto možném požadavku Hotelu a jeho oprávnění odečíst příslušnou částku z kreditní karty, pokud Příjemce nezaplatí za dané mimořádné služby před svým odjezdem.

######  ČLÁNEK 7 – REZERVAČNÍ PODMÍNKY

* 1. **Dostupnost pokojů** – Pokoje jsou k dispozici od 15:00 hod v den příjezdu (s výjimkou mimořádných případů) a musí být uvolněny nejpozději do 12:00 hod v den odjezdu.
	2. **Platnost rezervace** – Rezervace je platná do 14:00 hod v den před příjezdem, poté je dostupnost pokoje zaručena, pouze pokud Klient:
		+ zaplatí celou či část ceny za ubytování předem,
		+ rezervace byla zajištěna cestovní agenturou nebo samotným Klientem kreditní kartou nebo v rámci sjednané pohyblivé zálohy nebo jakýmkoli jiným obdobným zajištěním,
		+ poskytne číslo své kreditní karty, což oprávní Hotel odečíst si cenu za jednu noc, pokud Příjemce nepřijede.
	3. **Zrušení/ No-shows –** zrušení rezervace musí být učiněno jeden den před příjezdem do 18:00 hod v případě rezervace učiněné prostřednictvím výše uvedených rezervačních kanálů nebo adresováno přímo Hotelu nejpozději den před příjezdem do 18:00 hod. V takovém případě není zrušení zpoplatněno.

Pokud není rezervace zrušena a pokoj tak není možné přeprodat či pokud se jeden či více Příjemců nedostaví, ACCORHOTELS je oprávněn vyúčtovat Klientovi poplatek za první rezervovanou noc za smluvní sazbu dle této Smlouvy.

Pokud je zrušení učiněno v rámci lhůt uvedených výše, Hotel poskytne Klientovi číslo zrušení rezervace, které je Klient povinen si ponechat.

* 1. **Přesun –** V případě výjimečné události či vyšší moci, si Hotely vyhrazují právo ubytovat všechny či některé z Příjemců v přilehlém hotelu přiměřené kategorie bez jakéhokoli navýšení ceny. V takových případech ACCORHOTELS nese náklady (dodatečné náklady za ubytování, přesun, náklady za telefon) související s přesunem, nicméně nenese odpovědnost za jakoukoli jinou kompenzaci.

######  ČLÁNEK 8 – SAZBY

**Obchodní sazby**

Příslušné obchodní sazby dle této Smlouvy jsou stanoveny s ohledem na objem/ počet nocí, které se Klient zavazuje strávit v každém Hotelu, dle odhadu a dohody obou smluvních stran stanoveného v Příloze 2. Čtvrtletně bude tento odhad přezkoumán a porovnán ze strany ACCORHOTELS a Klienta ve vztahu ke skutečnému počtu strávených nocí. ACCORHOTELS si vyhrazuje právo znovu jednat o sazbách stanovených v Příloze 2 nebo nabídnout Klientovi nejlepší neomezenou sazbu dne (uvedenou na www.accorhotels.com), pokud je skutečný počet strávených nocí nižší či vyšší, než byl sjednaný závazek ve vztahu ke každému Hotelu v každém období 6 měsíců trvání této Smlouvy.

Obchodní sazby stanovené v Příloze 2 se vztahují na ubytování pro jednu nebo dvě osoby. Zároveň je zde stanoveno, zda zahrnují či nezahrnují příslušné daně (DPH, poplatek za ubytovanou osobu, spotřební daň, atd.). Součástí těchto sazeb není poplatek za zprostředkování. Obchodní sazby definované v Příloze 2 jsou včetně DPH, místní taxa není zahrnuta, sjednané sazby budou vyúčtovány s DPH v zákonné výši, případně s jinými aplikovatelnými daněmi a poplatky ve výši platné ke dni platby. Pokud by se po uzavření této smlouvy zvýšila nebo snížila platná sazba DPH nebo jakékoli jiné daně a poplatky uložené vládními a regulačními orgány, budou sazby poskytnuté Společností odpovídajícím způsobem upraveny.

Tyto sazby jsou aplikovatelné výlučně na určené typy pokojů (pod podmínkou jejich dostupnosti v Hotelech) a nevztahují se na žádné jiné kategorie. Tyto sazby nemohou být spojeny s žádnou jinou propagační nabídkou/ slevou.

######  ČLÁNEK 9 – FAKTURACE – PLATBA

* 1. **Faktury**

Účet za ubytování je vystaven ACCORHOTELS a je splatný Příjemcem při odjezdu v hotovosti nebo kreditní kartou na hotelové recepci. Bez ohledu na výše uvedené, ve výjimečných případech může být pobyt vyúčtován přímo Klientovi. Klient je povinen zaslat Hotelu před příjezdem email ve kterém jasně stanoví, jaké služby uhradí za Příjemce (ubytování, snídaně, telefonní hovory a jakékoli další poplatky, např. čistírna, mini-bar, …), za podmínky následného písemného odsouhlasení ze strany Hotelu.

Jakékoli dodatečné náklady, které nejsou zahrnuty v žádosti Klienta, je Příjemce povinen uhradit před svým odjezdem recepci Hotelu.

Pro účely fakturace poskytne Klient ACCORHOTELS následující informace: adresu pro fakturaci, liší-li se od korespondenční adresy, kontaktní osobu Klienta, příp. specifické poznámky, které mají být uvedeny na faktuře, druh dokumentů, které mají být k faktuře připojené.

###### Platba

Platby budou uskutečněny v měně uvedené v Příloze 2 ve prospěch ACCORHOTELS ohledně každého Hotelu, přičemž ACCORHOTELS nesmí nést žádné náklady v souvislosti s těmito platbami. Směnky a šeky nejsou akceptovány jako platební prostředky.

Nedojde-li k úhradě příslušné částky Příjemcem na hotelové recepci před jeho odjezdem či nejpozději do data splatnosti dle faktury vystavené Klientovi, je ACCORHOTELS oprávněn k dané částce připočíst úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení, vypočtený z účtované částky vč. příp. daní. Pokud bude zahájeno vymáhání dlužné částky jakoukoli třetí stranou (tj. právní zástupci ACCORHOTELS, vymáhacími agenturami, atd.), bude Klient povinen uhradit paušální smluvní pokutu ve výši 15% z celkové dlužné částky.

**9.3.** Informace ohledně sazeb v eurech: Dle českého práva musí být faktury vystaveny v Kč. Každá faktura bude také obsahovat celkovou částku v eurech. Pokud byly smluvní ceny sjednány v eurech, pak jsou ceny v Kč určeny na základě interního směnného kurzu EUR/CZK použitého ACCORHOTELS ke dni vystavení faktury. Interní směnný kurz je určen na základě směnného kurzu ČNB pro každý měsíc. Interní směnný kurz by neměl být vyšší než směnný kurz ČNB o více než 0,50 Kč, jinak bude interní směnný kurz roven směnnému kurzu ČNB po zaokrouhlení na jedno desetinné místo.

**9.4** Úvěrový limit

Splatnost faktur společně s maximálním úvěrovými limitem poskytnutým ACCORHOTELS vůči Klientovi vztahující se k úhradě plnění dle této Smlouvy je upřesněno v příloze č. 2. Přičemž pokud úvěrový limit přesáhne výše uvedenou částku, nebudou vystavovány žádné faktury a vyúčtovaná odměna za služby dle této Smlouvy bude muset být uhrazena v hotovosti nebo kreditní kartou před nebo v den zahájení poskytování služeb dle této Smlouvy. Úvěrové možnosti poskytnuté Klientovi budou pravidelně přezkoumávány, přičemž ACCORHOTELS si vyhrazuje právo od nich kdykoli jednostranně odstoupit, dočasně je zastavit nebo naopak je zvýšit, o čemž je ACCORHOTELS povinen Klienta písemně informovat, a to bez nutnosti takový krok jakkoli odůvodňovat. Klient tímto zmocňuje ACCORHOTELS, aby si ověřil jeho úvěruschopnost.

######  ČLÁNEK 10 - STÍŽNOSTI

Jakákoli stížnost ohledně služeb poskytnutých Hotelem musí být zaslána přímo Klientem ACCORHOTELS do osmi (8) dnů ode dne odjezdu Příjemce.

######  ČLÁNEK 11 – VYŠŠÍ MOC

Postihne-li některou ze stran vyšší moc (mimo rámec kontroly stran, jako válka, přírodní pohroma, požár, povodeň), je tato strana povinna informovat druhou smluvní stranu o její povaze a rozsahu. Žádná ze stran neporuší tuto Smlouvu nebo nebude jinak odpovědná druhé straně z důvodu prodlení s plněním či neplněním jakýchkoli svých povinností dle této Smlouvy v rozsahu, v jakém je toto prodlení či neplnění způsobeno vyšší mocí, oznámenou druhé straně, přičemž lhůta pro splnění dané povinnosti bude přiměřeně prodloužena o dobu trvání příslušné události vyšší moci.

Není-li stranami sjednáno jinak, pokud události vyšší moci přetrvají po dobu delší než třicet (30) dnů, každá ze stran je oprávněna písemně ukončit tuto Smlouvu s třiceti (30) denní výpovědní lhůtou, která začne běžet dnem doručení této výpovědi druhé smluvní straně.

######  ČLÁNEK 12 - POJIŠTĚNÍ

Klient je výlučně odpovědný za jakoukoli újmu, kterou způsobí on sám či Příjemce (nebo zástupce Klienta či jeho dceřiných společností, zprostředkovatel či host) v jakémkoli Hotelu. Nemovitosti vlastněné ACCORHOTELS jsou pojištěné, přičemž spravované Hotely nebo Hotely pod franšízou mohou být pojištěny přímo svými majiteli/provozovateli nebo v rámci pojistného programu ACCORHOTELS.

######  ČLÁNEK 13 – UDRŽITELNÝ ROZVOJ

V rámci politiky udržitelného rozvoje a jako odpovědný aktér v turistickém průmyslu se ACCORHOTELS zavázal bojovat proti sexuální turistice týkající se dětí. Za tímto účelem ACCORHOTELS podepsal Kodex chování na ochranu dětí proti sexuálnímu zneužívání vydaný ECPAT (nevládní organizací zaměřující se na potlačení dětské prostituce, dětské pornografie a obchodování s dětmi) a Světovou Turistickou Organizací. Tento Kodex stanoví pravidla aktivní politiky boje proti této pohromě.

Následně se ACCORHOTELS zavázal aplikovat v rámci své skupiny (pro země, pro něž je signatářem) výše uvedený Kodex. Tento Kodex mimo jiné zavazuje ACCORHOTELS, aby do smluv se svými dodavateli zahrnul ujednání, ve kterém smluvní strany prohlásí, že odmítají sexuální zneužívání dětí.

ACCORHOTELS tedy vyžaduje po svých dodavatelích a Klientech, aby účinně jednali a bojovali proti sexuální turistice týkající se dětí.

Tudíž, podmínkou, bez jejíhož splnění by ACCORHOTELS neuzavřel tuto Smlouvu, je, aby se Klient zavázal zakázat v rámci výkonu své podnikatelské činnosti svým zaměstnancům a Příjemcům jakýkoli kontakt se sexuálním zneužíváním dětí a neprodleně nahlásit jakoukoli podezřelou činnost vedení společnosti a příslušným úřadům. Klient bere výše uvedené povinnosti a ustanovení na vědomí a zavazuje se je plnit.

V případě závažného porušení povinností dle tohoto článku ze strany Klienta, jeho zaměstnanců či Příjemců je ACCORHOTELS oprávněn ukončit tuto Smlouvu písemnou výpovědí s okamžitou účinností ke dni jejího doručení Klientovi (30 denní výpovědní lhůta dle článku 16 se neuplatní), aniž by byl povinen hradit Klientovi jakoukoli újmu, což Klient bere plně na vědomí a souhlasí s tím.

Klient se zavazuje informovat své zaměstnance a Příjemce o obsahu této Smlouvy a zejména o ustanoveních a povinnostech dle tohoto článku

13. Klient bere na vědomí, že Kodex chování na ochranu dětí proti sexuálnímu zneužívání je zdarma k dispozici na [www.thecode.org](http://www.thecode.org/) nebo je možné jej získat na vyžádání od Oddělení Udržitelného rozvoje ACCORHOTELS.

######  ČLÁNEK 14 – DŮVĚRNOST INFORMACÍ

Každá ze stran se zavazuje neposkytnout, zveřejnit, přeložit, přepracovat či použít jinak než v rámci plnění této Smlouvy jakoukoli informaci či dokument, jež jí mohou být známy nebo které byly či budou poskytnuty jinou stranou v rámci plněné této Smlouvy, s výjimkou předchozí dohody.

Strany se zaručují, že tato dohoda o důvěrnosti bude dodržována i jejich zaměstnanci, smluvní partnery či zástupci.

Každá smluvní strana se zavazuje poskytnout jakýkoli dokument a jeho kopii, které má k dispozici a které mohla obdržet od druhé strany, do 8 kalendářních dnů od vyžádání druhou stranou.

Smluvní strany jsou povinny respektovat důvěrnost informací během trvání této Smlouvy a dále po dobu tří (3) let po jejím ukončení.

######  ČLÁNEK 15 – OSOBNÍ ÚDAJE

“Údaje” znamenají pro účely této Smlouvy jakoukoli informaci či soubor informací vztahující se k fyzické osobě buď již identifikované nebo přímo či nepřímo identifikovatelné, a to odkazem na identifikační číslo nebo jeden či více údajů této osoby a informaci, která může být použita smluvními stranami.

Smluvní strany se zavazují po dobu trvání této smlouvy a následujících tří let dodržovat platné právní předpisy, týkající se ochrany osobních údajů podle Obecného nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR.Zejména ustanovení o ochraně, shromažďování, použití, zacházení, uchovávání, přenosu, opravě, zničení a/nebo zveřejňování jakýchkoli osobních údajů v rámci této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují zveřejnit veškerá technická a organizační opatření, která brání ztrátě údajů, jejich nesprávnému užití a neoprávněnému přístupu, oběhu, změně či zničení těchto údajů. Povaha a stupeň těchto opatření musí být zohlednit úroveň citlivosti těchto údajů. Smluvní strany jsou povinny nakládat s údaji pouze v rozsahu nezbytné pro plnění této Smlouvy.

######  ČLÁNEK 16 – UKONČENÍ SMLOUVY

1. **Ukončení pro porušení povinností**

V případě, že jedna ze stran závažně poruší jakoukoli ze svých povinností uložených jí touto Smlouvou, a nezjedná nápravu ani do 30 dnů od doručení výzvy k nápravě od druhé smluvní strany, druhá smluvní strana je oprávněna tuto Smlouvu ukončit zasláním výpovědi porušující straně doporučeným dopisem s dodejkou, přičemž výpovědní doba v tomto případě činí 30 dnů a začíná okamžikem doručení výpovědi druhé straně. Výpovědí této Smlouvy není dotčena povinnost porušující strany poskytnout plnění/splnit danou povinnost dle této Smlouvy, a to až do vypršení výpovědní doby, a to aniž jsou dotčena jakákoli jiná práva, které může strana, která ukončila tuto Smlouvu, nárokovat. Ukončením Smlouvy není dotčena povinnost mlčenlivosti a ochrana osobních údajů.

###### Ukončení pro případ změny v majetkové struktuře

ACCORHOTELS je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu doporučeným dopisem s dodejkou s účinky k okamžiku doručení výpovědi Klientovi, a to do tří (tří) měsíců od obdržení oznámení Klienta o jedné z následujících skutečností:

* změna majetkové struktury, která znamená převod kontroly majetku přímo či nepřímo, jednou či opakovaně na jednu či více osob či subjektů (s výjimkou jakýchkoli převodů v rámci skupiny společností) přímo či nepřímo konkurujících ACCORHOTELS.
* převod činnosti jakýmikoli způsoby (prodej, vklad, fúze, atd.) přímo či nepřímo na konkurenta ACCORHOTELS.
1. Bylo-li zahájeno insolvenční, exekuční či jakékoli jiné obdobné řízení ohledně Klientova majetku, ACCORHOTELS je oprávněn tuto Smlouvy písemně vypovědět, a to s účinky k okamžiku doručení výpovědi Klientovi.

######  ČLÁNEK 17 – ŽÁDNÉ ZŘEKNUTÍ SE PRÁV

Žádné neuplatnění nebo opomenutí nároku či práva vyplývajících z této Smlouvy nebude představovat zřeknutí se takovéhoto nároku nebo práva v budoucnu.

######  ČLÁNEK 18 – ODDĚLITELNOST

Pokud některé z ustanovení (či jeho část) obsažených v této Smlouvě bude shledáno neplatným nebo nevynutitelným, takováto skutečnost neovlivní platnost a vynutitelnost žádného jiného ustanovení této Smlouvy. Pokud takováto situace nastane, takové neplatné nebo nevynutitelné ustanovení bude nahrazeno ustanovením platným a vynutitelným, které bude do nejvyšší možné míry mít stejný zákonem povolený význam, jako byl význam původního ustanovení.

######  ČLÁNEK 19 – ÚPLNÉ SMLOUVY

Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva obsahuje veškerá ujednání a sjednaná práva a povinnosti smluvních stran a ruší a nahrazuje veškerá dřívější ujednání a korespondenci mezi stranami. Veškeré budoucí změny Smlouvy musí být předmětem písemného dodatku podepsaného oběma stranami.

######  ČLÁNEK 20 – SPORY A ROZHODNÉ PRÁVO

Tato Smlouva se řídí českým právem. Společnost a Klient se dohodli, že k veškerým, sporům vyplývajícím z této Smlouvy je příslušným obecný soud Společnosti.

######  ČLÁNEK 21 – OZNÁMENÍ

Jakákoli korespondence mezi stranami (dopisy, oznámení) musí být zaslána:

v případě ACCORHOTELS na adresu: Kateřinská Hotel, s.r.o., Obchodní oddělení, Kateřinská 1476/38, 120 00 Praha 2, Česká republika a v případě Klienta na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy.

######  ČLÁNEK 22 – PŘÍLOHY

Smlouva je tvořena tímto dokumentem a zde uvedenými souvisejícími Přílohami, které tvoří její nedílnou součást. Jakékoli jiné dokumenty (prospekty, propagační materiály, atd.), včetně korespondence mezi stranami před uzavřením této Smlouvy, součást Smlouvy netvoří.

Příloha 1 – Seznam dceřiných společností Klienta krytých touto Smlouvou Příloha 2 – Obchodní sazby

Příloha 3 – Seznam cestovních agentur a/nebo distributorů

Příloha 4 – Fakturační adresa, kontaktní údaje stran a bankovní údaje Klienta (v případě platby bankovním převodem)

 **ČLÁNEK 23** – V případě, že bude konečná faktura za služby dle této Smlouvy vystavena ACCOR na jiný subjekt výslovně označený Klientem na jeho písemnou žádost doručenou ACCORHOTELS, Klient ručí společně a nerozdílně za řádnou úhradu této faktury.

 **ČLÁNEK 24** – Společnost je oprávněna požadovat po Příjemci zajištění/zálohy na budoucí plnění, a to na všechny extra služby dle této Smlouvy. Tato částka činí min. 1.000,- Kč a max. 2.000,- Kč za pokoj a noc. Částka zajištění může být složena v hotovosti nebo kreditní kartou a bude vrácena/započtena při odjezdu. Zajištění bude možné požadovat též v případě hromadných objednávek.

**NA ZÁKLADĚ ČEHOŽ**, každá ze stran tuto Smlouvu podepsala v české verzi svými oprávněnými zástupci.

Dne 21.12.2021, v Ostravě

Za Kateřinská Hotel, s.r.o. Za Klienta

Mercure Ostrava Center xxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxx Ředitel

Generální ředitel

PŘÍLOHA 1 – SEZNAM SPOLEČNOSTÍ KLIENTA KRYTÝCH TOUTO SMLOUVOU

#### -Není předmětem této smlouvy

PŘÍLOHA 2 – OBCHODNÍ SAZBY

**CENÍK UBYTOVÁNÍ**

hotelu Mercure Ostrava Center

Českobratrská 18, 702 00 Ostrava – Česká republika

Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

#### **Sazby:** Níže uvedené sazby jsou včetně DPH za pokoj a noc zahrnující snídani.

**Místní taxa xx CZK za osobu a noc není zahrnuta v sazbách.**

##### Pokud by se po uzavření této smlouvy zvýšila nebo snížila platná sazba DPH nebo jakékoli jiné daně a poplatky uložené vládními a regulačními orgány, budou sazby poskytnuté Společností odpovídajícím způsobem upraveny.

**Měna: CZK**

**E-mail pro rezervace:** xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Typ pokoje** | **Platnost období** | **Korporátní sazba** | **Příplatek za Americkou bufetovou snídani** |
| **Standard room double -****jednolůžková obsazenost** | **1.1. 2022 – 31.12. 2022** | ***xxxx,- CZK*** | **x CZK*****(indikační sazba nesmluvní)*** |
| **Standard room double – dvoulůžková obsazenost** | **1.1. 2022 – 31.12. 2022** | ***xxxx,- CZK*** |

##### Výše uvedené smluvní ceny neplatí v případě vysoké vytíženosti hotelu. V tomto případě bude rezervačním oddělením automaticky nabízena 10% sleva z pultové ceny.

**Blackout dates:** 13. – 16.7.2022, 14. – 17.9.2022

 ***OČEKÁVANÉ OBJEMY ZAREZERVOVANÝCH POKOJONOCÍ (“OČEKÁVANÉ OBJEMY“): 100***

#### Smluvní partner odhadl své ubytovací potřeby pro rok 2022, které tvoří očekávané objemy pro budoucí 12ti měsíční období. Je výslovně uvedeno, že sazby výše uvedené byly stanoveny na základě těchto očekávaných objemů.

**Výhody pro Vaši společnost**

* **Příplatek za pokoj Privilege Superior činí xxx,- CZK za noc**
* **Příplatek za Privilege Suite činí xxxx,- CZK za noc**
* **Příplatky zahrnují konzumaci z minibaru, neomezený vstup do Privilege Lounge – salonku s bezplatným občerstvením**
* Preferenční sazba pro Vaše zaměstnance a klienty
* Plně zvukotěsné pokoje s klimatizací, WI-FI, minibarem, TV/SAT, telefonem, trezorem, fénem, kávovým a čajovým servisem
* volný vstup do fitness a wellnes

Platební podmínky:

* Faktury budou zaslány Klientovi poštou a jsou **splatné do 14ti dnů** ode dne vystavení příslušné faktury. Klient odpovídá a ručí za jakoukoli částku, kterou dluží Příjemce ACCORHOTELS na základě této Smlouvy.
* Maximální úvěrový limit poskytnutý ACCORHOTELS vůči Klientovi vztahující se k úhradě plnění dle této Smlouvy je **50.000 CZK**
* Pokud by se po uzavření této smlouvy zvýšila nebo snížila platná sazba DPH nebo jakékoli jiné daně a poplatky uložené vládními a regulačními orgány, budou sazby poskytnuté Společností odpovídajícím způsobem upraveny.
* **Položky, které mohou být zahrnuty do fakturace (článek 9.2) kryté touto smlouvou:**

ubytování se snídaní, local tax, parking

 Zvláštní podmínky:

* 2 děti do 12-ti let věku – ubytování zdarma, pokud sdílí pokoj s rodiči
* Parkovací místo pouze v závislosti na obsazenosti. Z**výhodněná sazba xxx,- CZK/noc.**

Za Kateřinská Hotel, s.r.o. Za Klienta

Mercure Ostrava Center xxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxx Ředitel

Generální ředitel

PŘÍLOHA 3 – SEZNAM CESTOVNÍCH AGENTUR A/NEBO DISTRIBUTORŮ

-Není předmětem této smlouvy

PŘÍLOHA 4 – FAKTURAČNÍ ADRESA, KONTAKTNÍ ÚDAJE STRAN

Fakturační adresa klienta:

**Janáčkova filharmonie Ostrava, příspěvková organizace**

28. října 2556/124,

Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

IČ: 00373222

Kontaktní údaje stran:

Janáčkova filharmonie Ostrava – xxxxxxxxxxxxx

 Email - xxxxxxxxxxxxxxxx

Hotel Mercure Ostrava Center – xxxxxxxxxxxxxx

 Email – xxxxxxxxxxxxxxxxx

Fakturační adresa společnosti: Kateřinská Hotel, s.r.o.

Kateřinská 1476/38 120 00 Praha 2

Poštovní adresa společnosti: Hotel Mercure Ostrava Center Českobratrská 18

702 00 Ostrava