

Smlouva o dílo č. S 0517/2021/MBal

Smluvní strany

Odběratel:

Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 1803/8, 729 30 Ostrava-Moravská Ostrava

Příjemce:

městský obvod Radvanice a Bartovice

Těšínská 87/281, 716 00 Ostrava-Radvanice

věcech smluvních starostou: Bc. Alešem Boháčem, MBA

IČ: 00845451(17)

DIČ: CZ00845451(17)

Peněžní ústav: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

VS: [REDACTED]

dále jen **objednatel**

a

BEST OSTRAVA s.r.o.

Nádražní 3223/138d, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava

zastoupena Ing. Jozefem Sedlákem, jednatelem

IČ: 26809117

DIČ: CZ26809117

Peněžní ústav: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Společnost je vedena u Krajského soudu v Ostravě oddíl C, vložka 27421

dále jen **zhotovitel**



Čl. 1 Předmět smlouvy

1.1. Zhotovitel se na základě této smlouvy zavazuje provádět pro objednatele tyto úklidové služby:

- a) Pravidelný úklid v domě na ulici Revírní 849/4, 716 00 v Ostravě – Radvanicích, četnost: 4x měsíčně (doba úklidu cca 4h/týdně), v časovém rozmezí od 8,00 hod do 18,00 hodin, pokud objednatel nestanoví jinak, a to v tomto rozsahu:
- Úklid chodby, schodiště a veškeré vedlejší místnosti
 - Týdenní práce
 - Tvrdé podlahy vytrít na vlhko a je-li potřeba, vytrít je na sucho
 - Rohožky zachycující nečistoty vymést
 - Odstranit otisky prstů na svislých plochách (na dveřích, skleněných mezidveřích, skříních)
 - Vstupní dveře
 - Další práce
 - Odstranit prach z topen, vypínače, hasicí přístroje, hlásiče požárů / zbavit prachu /2. týden v měsíci/
 - Odstranit pavučiny /1. týden v měsíci/
 - Zábradlí /3. týden v měsíci/
 - Prosklení mezi patry /4. týden v měsíci/
 - 2x ročně umýt okna
 - 2x ročně zamést sklepy
- (dále jen „**Pravidelný úklid**“).
- b) Nepravidelný úklid, objednaný dílčí písemnou objednávkou objednatelem nad rámec Pravidelného úklidu (dále jen „**Nepravidelný úklid**“).
- c) Ostatní úklidové a doplňkové služby dle potřeb objednatele, jako např. vyklizení sklepních prostor, desinfekce, aj. v prostorách objektu objednatele v Ostravě (dále jen „**Ostatní úklid**“), které objednatel u zhotovitele objedná na základě dílčí písemné objednávky.

1.2. Objednatel je povinen předat zhotoviteli prostory, ve kterých budou úklidové služby poskytovány. Při předání bude sepsán zápis potvrzený pověřenými pracovníky objednatele a zhotovitele.

Čl. 2 Cena

2.1. Cena za Pravidelný úklid specifikovaný v Čl.1 Předmět smlouvy, odst. 1.1. písmeno a) je fixní a je kalkulována na jeden kalendářní měsíc. Tato cena činí **2760,00 Kč/4 úklidy**. K ceně bude připočtena DPH ve výši podle platných právních předpisů. DPH ke dni uzavření této smlouvy činí 21 %.

2.2. Cena za Nepravidelný úklid specifikovaný v Čl.1 Předmět smlouvy, odst. 1.1. písmeno b) je fixní a je kalkulována za jednu hodinu. Tato cena činí **195,00 Kč/1 hod.** K ceně bude připočtena DPH ve výši podle platných právních předpisů. DPH ke dni uzavření této smlouvy činí 21 %.

2.3. Cena za Ostatní úklid specifikovaný v Čl.1 Předmět smlouvy, odst. 1.1. písmeno c) je fixní a je kalkulována za jednu hodinu. Tato cena činí **185,00 Kč/1 hod.** K ceně bude



připočtena DPH ve výši podle platných právních předpisů. DPH ke dni uzavření této smlouvy činí 21 %.

2.4. Smluvní strany se dohodly na tom, že v případě, že objednatel bude požadovat po zhotoviteli provedení služeb nad rámec služeb vyjmenovaných v čl. 1 odst. 1.1. písm. a) až c) této smlouvy, bude k této smlouvě vypracován písemný dodatek, ve kterém budou přesně specifikovány nově požadované služby a cena.

2.5. Pokud dojde ke snížení ceny za úklid ve smyslu bodu 7.3. této smlouvy bude snížení vyúčtováno v měsíci následujícím.

2.6. Sjednaná cena zahrnuje veškeré náklady zhotovitele související s poskytováním služeb dle této smlouvy, zejména dopravné do místa, provádění úklidových prací, veškeré úklidové vybavení a prostředky, včetně nákladů, které nejsem výslovně uvedeny, ale k řádnému poskytování služby jsou nezbytné.

Čl. 3

Platební podmínky

3.1. Nárok na úhradu ceny vzniká zhotoviteli provedením sjednaných úklidových prací dle čl. 1 této smlouvy v příslušném kalendářním měsíci. Za každý kalendářní měsíc je zhotovitel povinen vystavit fakturu vždy do pátého pracovního dne následujícího kalendářního měsíce za uplynulý měsíc, ve kterém byly úklidové služby provedeny, a to ve výši sjednané měsíční ceny za pravidelný úklid, eventuálně v rozsahu uskutečněného nepravidelného úklidu. Faktura je splatná ve lhůtě 15 dní od doručení faktury objednateli. Objednatel bude tuto částku poukazovat na účet zhotovitele: 27-5540260287/0100. Přílohou každé faktury bude rozpis poskytnutých služeb.

3.2. Pro případ prodloužení s úhradou je zhotovitel oprávněn vyúčtovat objednateli úrok z prodloužení v zákonné výši.

Čl. 4

Práva a povinnosti objednatele

4.1. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli nezbytnou součinnost nutnou k řádnému výkonu úklidových služeb.

4.2. Objednatel je povinen poskytnout uzamykatelné prostory pro uložení prostředků na úklid, vodu, el. energii, nezbytnou k výkonu úklidových prací a prostory se sanitárním vybavením s možností převlečení zaměstnanců zhotovitele.

4.3. Objednatel je povinen umožnit zaměstnancům zhotovitele řádné plnění jejich pracovních povinností při plnění této smlouvy.

4.4. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění úklidových služeb dle čl. 1 této smlouvy a zaznamenávat do knihy (nazvané Kniha úklidů) zjištěné nedostatky a požadovat odstranění vad, změny úklidu, vznášet zvláštní požadavky na úklid apod.

Čl. 5

Práva a povinnosti zhotovitele

5.1. Jména kontaktních osob jsou uvedena v bodu 10.1 této smlouvy. Změnu v kontaktních osobách jsou si smluvní strany povinny oznamovat písemně bez zbytečného odkladu poté, kdy ke změně dojde.

5.2. Zhotovitel je povinen úklidové služby poskytovat dle časového harmonogramu a dle rozpisu, dohodnutého s kontaktními osobami objednatele.

5.3. Zhotovitel je povinen dodržovat technologii jednotlivých úklidových prací.

5.4 Zhotovitel je povinen pracovat řádně a pečlivě, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví občanů ve veřejných prostorech a dodržovat ekologickou kázeň.

5.5. Zhotovitel se zavazuje zabezpečovat výkony sjednaných prací a činností tak, aby nebyly porušeny předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, proti požární předpisy, ani bezpečnostní předpisy sloužící k ochraně majetku objednatele a třetích osob.

5.6. Zhotovitel je povinen v případě oprávněné reklamace zajistit neprodleně nápravu odstraněním vady, a pokud to již není možné, poskytnout slevu z fakturované ceny.

5.7. Zhotovitel je povinen zajistit vedení úklidu přítomností svého zástupce, který bude kontaktní osobou za zhotovitele.

5.8. Zhotovitel se zavazuje předmětnými pracemi prověřit výlučně osoby důvěryhodné, soudně netrestané. Pracovníkům zhotovitele je zakázáno používat jakékoliv zařízení (telefon, fax, kopírovací stroje atd.) objednatele, otevírat skříně, psací stoly.

5.9. Zhotovitel je povinen vést úklidový deník – knihu úklidů.

5.10. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost pokynů zadaných objednatelem k provedení úklidových prací a na rizika vyplývající z objednanými požadovaných prací, které neodpovídají obvyklým postupům úklidových služeb či podmínkám bezpečnosti práce, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

5.11. V případě, že zhotovitel splní výše uvedenou povinnost, neodpovídá za nemožnost dokončení požadovaných prací nebo za vady dokončených úklidových služeb způsobených nevhodnými požadavky nebo pokyny, jestliže objednatel na provedení úklidových služeb písemně trval. Při nedokončení úklidových služeb z výše uvedeného důvodu má zhotovitel nárok na úhradu prací za cenu sníženou o objem neprovedené práce. Zhotovitel se zavazuje předmětnými pracemi pověřit výlučně osoby důvěryhodné.

5.12. Zjistí-li zhotovitel skryté překážky týkající se prostor, kde mají být úklidové služby poskytnuty, a tyto překážky znemožňují poskytnutí úklidových služeb dohodnutým způsobem, je zhotovitel povinen to oznámit kontaktní osobě objednatele a navrhnout jí změnu v provádění úklidových služeb. Do doby dosažení dohody o změně úklidových služeb je zhotovitel oprávněn poskytování úklidových služeb v nezbytném rozsahu přerušit.



5.13. Zhotovitel je povinen oznámit telefonicky jestliže úklid nebude proveden, další den již bude zajištěn zástup.

5.14. Za škody, způsobené zaměstnanci zhotovitele při provádění díla, zodpovídá zhotovitel a budou po projednání a vzájemné dohodě likvidovány z pojištění zhotovitele. Škoda bude objednatelům zhotoviteli nahlášena do 3 pracovních dnů ode dne vzniku události a vyčíslena neprodleně po obdržení všech podkladů nutných k jejímu stanovení.

Zhotovitel předloží doklad o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti ve výši min. 1.000.000,- Kč. Uvedený požadavek zhotovitel doloží pojistnou smlouvou nebo pojistným certifikátem, ze kterého bude splnění tohoto požadavku patrné. Zhotovitel doloží pojistnou smlouvu, nebo pojistný certifikát v originálu nebo úředně ověřené kopii.

Čl. 6

Ustanovení o mlčenlivosti

6.1. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při své činnosti pro objednatele a které mají charakter hospodářského, bankovního nebo obchodního tajemství a o skutečnostech, jejichž prezentování navenek by se mohlo jakýmkoli způsobem dotknout bezpečnosti, obchodních zájmů nebo dobrého jména objednatele.

6.2. Zhotovitel není oprávněn podávat jakékoli informace vztahující se k objednateli, jeho klientům nebo obchodním zájmům objednatele veřejným sdělovacím prostředkům, vyjma případu, kdy by mu k tomu byl udělen předechozí písemný souhlas objednatelům.

6.3. Povinnost zachovávat mlčenlivost se vztahuje i na veškeré pracovníky zhotovitele a trvá i po zániku platnosti této smlouvy.

Čl. 7

Knihy úklidů, Vady a nároky z nich

7.1. Zhotovitel se zavazuje vést v příslušném objektu objednatele knihy úklidů. Tato knihy bude uložena u pověřených pracovníků objednatele.

7.2. Objednatel je povinen zaznamenávat zjištěné nedostatky do knihy úklidů. Na neuvedené reklamace bude brán zřetel. V knize úklidů bude vyznačen termín projednání reklamace a dohodnutý termín odstranění vady.

7.3. Po uplynutí každého měsíčního období je objednatel oprávněn uplatnit u zhotovitele nárok na případnou slevu za opakující se neodstraněné závady, a to až do maximální výše 30% z fakturované měsíční ceny danou úklidovou službou specifikovanou v čl. 1 této smlouvy, která byla provedena nekvalitně, nesprávně a/nebo vadně. Výše slevy bude stanovena s ohledem na počet a závažnost vad na základě dohody oprávněných zástupců obou účastníků. Poskytnutá sleva bude objednateli započítána při nejbližší fakturaci. Nedohodnou-li se strany na výši slevy, je oprávněna kterákoliv smluvní strana tuto smlouvu ukončit výpovědí bez výpovědní lhůty.

7.4. V případě vzniku události, kterou nemůže zhotovitel ovlivnit, tj. situace způsobené vyšší mocí, není objednatel oprávněn požadovat slevu ze sjednané ceny.

Čl. 8

Doba trvání, ukončení smlouvy

8.1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dne 1. ledna 2022.

8.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

8.3. Platnost této smlouvy lze ukončit:

a) dohodou smluvních stran

b) výpovědí kterékoliv smluvní strany bez výpovědní lhůty ve smyslu ust. čl. 7 odst. 7.3 této smlouvy a/nebo

c) výpovědí kterékoliv smluvní strany, a to bez udání důvodu. Oznámení o výpovědi musí být učiněno písemnou formou a doručeno do sídla druhého účastníka této smlouvy. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a její běh počíná prvního dne měsíce následujícího po doručení oznámení výpovědi.

8.4. V případě ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují dohodnout se na způsobu vypořádání vzájemných závazků.

Čl. 9

Změna smlouvy

9.1. V případě mimořádného zvýšení cen čisticích prostředků, změn v sociálním a zdravotním pojištění a v případných vládních opatřeních dotýkajících se zhotovitele, se smluvní strany mohou dohodnout na přiměřené změně smluvní ceny, což bude upraveno formou dodatku ke smlouvě.

9.2. Změny v rozsahu úklidových prací (prostorové změny a změny ve vybavení) budou řešeny formou dodatku k této smlouvě.

Čl. 10

Ostatní ustanovení

10.1. Kontaktní osoby účastníků smlouvy:

za objednatele: Bc. Aleš Boháč, MBA

za zhotovitele: Ing. Jozef Sedlák

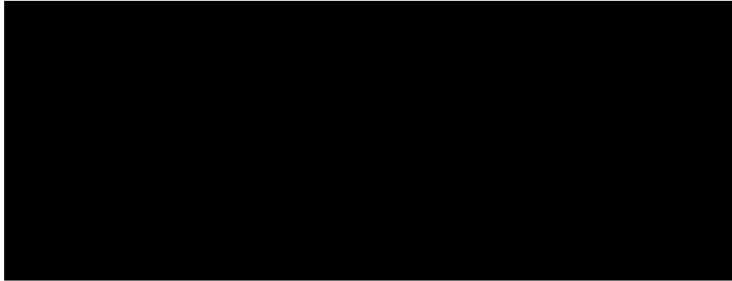
10.2. Právní vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění.

10.3. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být provedeny pouze písemnou formou.

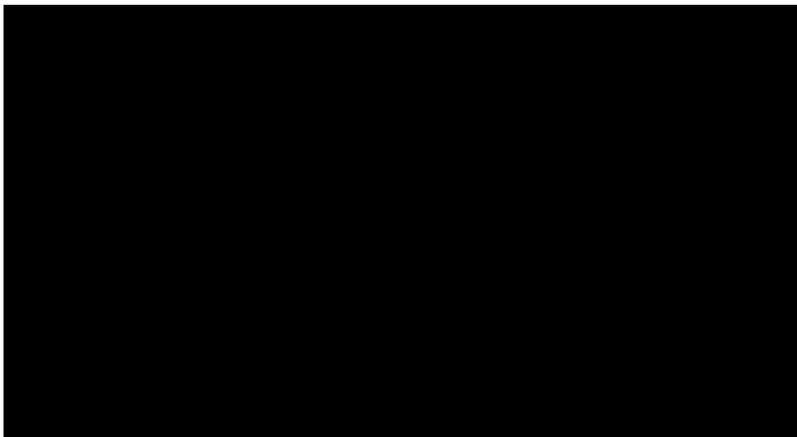
10.4. Smlouva je zhotovena ve 2 provedeních se stejnou platností. Každý účastník obdrží nejméně jeden exemplář.

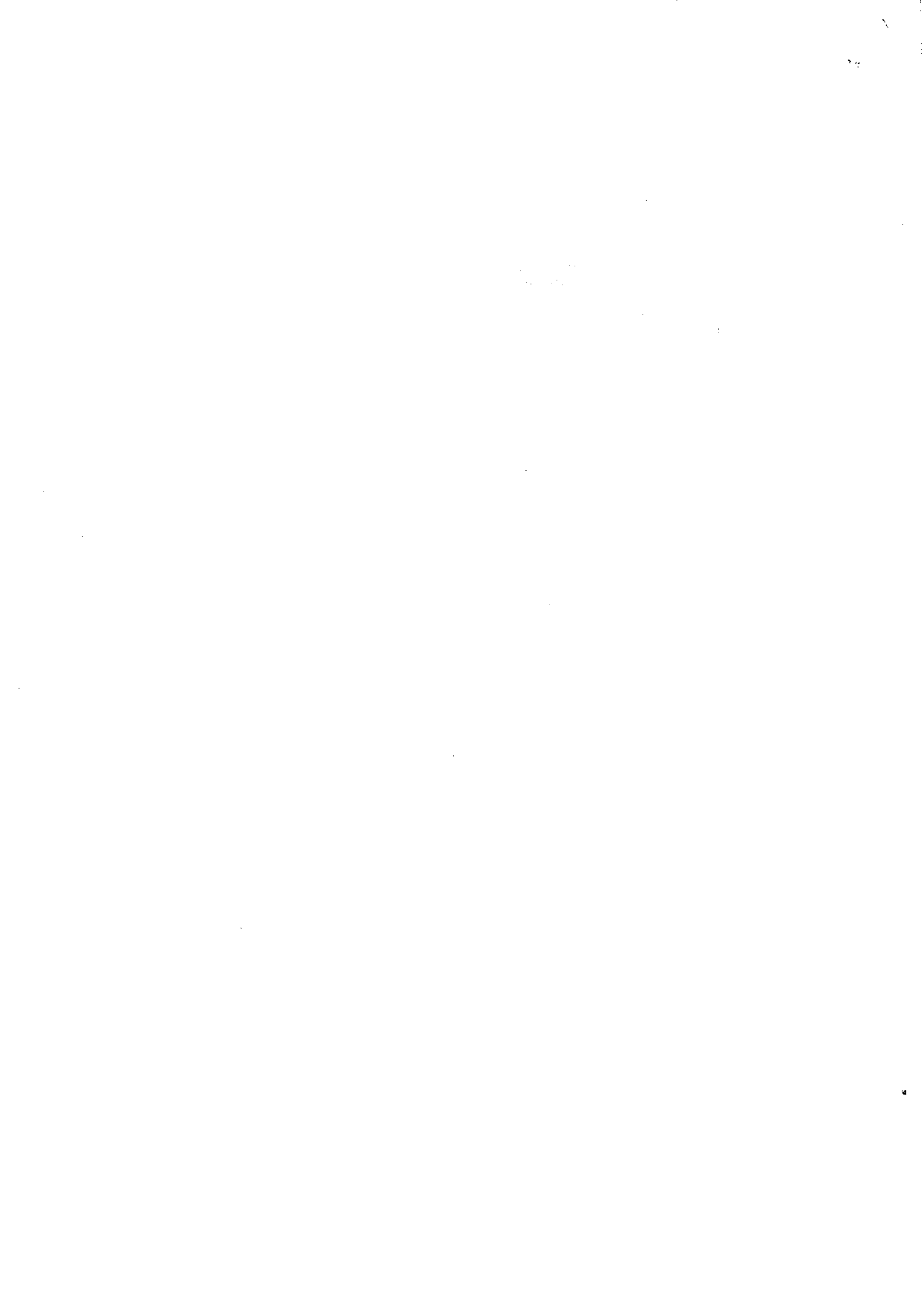
Za objednatele

Datum: 15-12-2021



Za zhotovitele





Doložka platnosti podle zákona č. 128/2000 Sb.

Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších změn a předpisů. Uzavření smlouvy o dílo se společností BEST Ostrava s. r. o. bylo schváleno radou městského obvodu, a to usnesením č. 1261/69/21 přijatým na zasedání rady městského obvodu konaném dne 8. prosince 2021.

