

Smlouva o poskytování úklidových služeb

Smluvní strany

Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví

se sídlem: Roškotova 1225/1, 140 00 Praha 4
zástupce: Ing. Radovan Kouřil, generální ředitel
IČO: 47114321
DIČ: CZ47114321
Kontaktní osoba: xxxxxxxxxxxxxxxx
E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx
Tel.: xxxxxxxxxxxxxxxx

Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. A 7232

Dále jen „**Objednatel**“

a

ARGUS, spol. s.r.o.	
se sídlem:	Lisabonská 799/8, 190 00 Praha 9
zástupce:	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
IČO:	00203459
DIČ:	CZ00203459
Číslo účtu (Objednatel bude platit na bankovní účet, který je registrován na FÚ dle §96 zákona o dani z přidané hodnoty):	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Kontaktní osoba:	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
E-mail:	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Tel.:	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. C 848	
je plátcem DPH	

Dále jen „**Poskytovatel**“

uzavírají na základě výsledků zadávacího řízení veřejné zakázky s označením „*Zajištění úklidových služeb v objektech OZP v Praze*“ zadávané podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“),
a dále dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „občanský zákoník“), tuto
Smlouvu o poskytování úklidových služeb
(dále jen „Smlouva“):

I. Účel a předmět Smlouvy

- Účelem této Smlouvy je zajištění poskytování úklidových služeb, dodávek hygienických potřeb a zajištění mimořádného úklidu dle požadavků Objednatele (dále jen „Úklidové služby“) v objektech Objednatele nacházejících se na adrese:
 - Praha 4, Roškotova 1225/1,
 - Praha 7, Tusarova 36,
 - Praha 1, Na Příkopě 24 - pasáž ČNB.
- Předmětem této Smlouvy je povinnost Poskytovatele na svůj náklad a na své nebezpečí, řádně a včas poskytovat Objednateli Úklidové služby, a to za podmínek a způsobem stanoveným touto

Smlouvou, včetně jejích příloh, a dále povinnost Objednatele za řádně a včasné poskytnuté Úklidové služby zaplatit Poskytovateli cenu dle této Smlouvy.

3. Předmět plnění dle této Smlouvy zahrnuje:

- a) provádění pravidelných úklidových prací v rozsahu a četnosti dle Příloh této Smlouvy,
- b) dodávky a doplňování hygienických potřeb (tekuté mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky atd.) v souladu s Přílohami této Smlouvy,
- c) zajištění mimořádného úklidu ve všech objektech Objednatele dle požadavků Objednatele.

II. Podmínky poskytování Úklidových služeb

1. Poskytovatel je povinen poskytovat Úklidové služby s vynaložením nezbytné odborné péče v ujednaném čase a obstarat vše, co je k jejich poskytnutí potřeba. Dále je Poskytovatel povinen poskytovat Úklidové služby v souladu se Smlouvou, příslušnými právními předpisy a technickými či jinými normami, které se na poskytování Úklidových služeb přímo či nepřímo vztahují.
2. Poskytování Úklidových služeb bude prováděno tak, aby byla co nejméně narušena činnost Objednatele. Není-li dohodnuto jinak je čas provádění Úklidových služeb v jednotlivých objektech Objednatele stanoven následovně:
 - Praha 4, Roškotova 1225/1, v pracovní dny v době od 16.00 hodin do 23.00 hodin,
 - Praha 7, Tusarova 36, od pondělí do čtvrtka v době od 15.30 hodin do 19.00 hodin, v pátek od 14.00 hodin do 15.30 hodin,
 - Praha 1, Na Příkopě 24 - pasáž ČNB, v pracovní dny od 17.30 hodin do 21.00 hodin,
 - úklidové práce prováděné jednou týdně budou provedeny vždy ve středu v daném týdnu,
 - úklidové práce prováděné jednou za měsíce budou provedeny vždy mezi 1. a 5. pracovním dnem v daném měsíci,
 - úklidové práce prováděné jednou za pololetí budou provedeny vždy mezi 1. a 15. pracovním dnem daného pololetí.
3. V pracovní dny v době od 7.00 hodin do 15.00 hodin bude v objektu Objednatele nacházejícím se na adrese Praha 4, Roškotova 1225/1, přítomen minimálně jeden zaměstnanec Poskytovatele, který bude plynně hovořit a rozumět česky. Tento zaměstnanec bude po celou dobu své přítomnosti provádět úklid sociálních zařízení, doplňovat hygienické potřeby, úklid prostor, který lze vykonávat jen za přítomnosti Objednatele (např. archiv) a dále bude plnit pokyny Objednatele na poskytnutí dalších úklidových prací (především z důvodu operativního odstranění znečištění způsobeného vlivem provozu tohoto objektu).
4. Kontaktní osoba Poskytovatele zabezpečuje zejména koordinaci zaměstnanců Poskytovatele a přímou komunikaci s kontaktní osobou Objednatele. Kontaktní osoba Poskytovatele bude plynně hovořit a rozumět česky.
5. Poskytovatel je povinen vybavit své zaměstnance potřebnými ochrannými pracovními pomůckami a identifikačním průkazem Poskytovatele. Identifikační průkaz Poskytovatele musí být opatřen fotografií příslušného zaměstnance a jeho jménem a příjmením. Identifikační průkaz jsou zaměstnanci Poskytovatele povinni nosit na viditelné části oděvu. Bez tohoto průkazu nebudou zaměstnanci Poskytovatele vpuštěny do objektů Objednatele.
6. Poskytovatel zajistí provádění Úklidových služeb nejméně 4 zaměstnanci v objektu Poskytovatele na adrese Praha 4, Roškotova 1225/1, a dále nejméně 1 zaměstnancem v objektu Poskytovatele na adrese Praha 7, Tusarova 36, a současně nejméně 1 zaměstnancem na adrese Praha 1, Na Příkopě 24 - pasáž ČNB.
7. Nejpozději 5 kalendářních dnů před započatím realizace této Smlouvy je Poskytovatel povinen předložit kontaktní osobě Objednatele jmenný seznam zaměstnanců, kteří se budou podílet na provádění Úklidových služeb, včetně rozdělení jednotlivých prostor Objednatele mezi tyto zaměstnance. Jiní, než takto písemně oznámení zaměstnanci Poskytovatele nebudou do objektů Objednatele vpuštěni. V případě, že dojde k výměně zaměstnance Poskytovatele uvedeného v seznamu předloženém Objednateli, je Poskytovatel povinen tuto změnu, včetně identifikačních údajů zaměstnance sdělit emailem kontaktní osobě Objednatele, a to nejpozději jeden pracovní den přede dnem nástupu tohoto zaměstnance. Současně je Poskytovatel povinen předložit vždy aktualizovaný seznam zaměstnanců pověřených realizací Úklidových služeb.
8. Poskytovatel se zavazuje dodržovat bezpečnostní, hygienické, protipožární předpisy a normy, dále se poskytovatel zavazuje dodržovat povinnosti dle platných právních předpisů v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a v oblasti ekologie, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směny, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se

na plnění předmětu smlouvy podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně poskytovatelem či jeho poddodavateli. Poskytovatel se zavazuje dodržovat rovněž vnitřní předpisy Objednatele stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pracovníků v prostorech a zařízeních, která jsou předmětem plnění této Smlouvy. S vnitřními předpisy bude Poskytovatel seznámen Objednatelem. O seznámení se s vnitřními předpisy bude proveden písemný záznam.

9. Objednatel vyžaduje pravidelné provádění kontroly (minimálně jednou za týden) postupů a kvality prováděných Úklidových služeb kontaktní osobou Poskytovatele, a to nejméně v 10 namátkově vybraných místnostech v objektech Objednatele. O provedených kontrolách vede Poskytovatel evidenci, včetně zjištěných nedostatků a provedených nápravných opatření. Doklad o provedení kontrol je povinen Poskytovatel předložit na požádání Objednateli. Objednatel je oprávněn být přítomen kontrolám, pokud o to Poskytovatele požádá. Kontroly budou prováděny tak, aby všechny objekty, respektive místnosti Objednatele byly prokazatelně zkontrolovány nejméně jednou za 6 měsíců.
10. Objednatel je oprávněn kontrolovat poskytování Úklidových služeb Poskytovatelem a zjistí-li vady, je oprávněn žádat od Poskytovatele neprodleně odstranění vad. Zjištěné závady v kvalitě poskytovaných služeb (reklamací) je Objednatel povinen oznámit Poskytovateli písemně na email kontaktní osoby. Poskytovatel je povinen odstranit vady nejpozději do 24 hodin od okamžiku odeslání emailu Objednatelem a odstranění vad oznámit na email kontaktní osoby Objednatele. Kontaktní osoba Objednatele je povinna neprodleně odstranění vad zkontrolovat a v případě neodstranění vad opětovně tuto skutečnost oznámit kontaktní osobě Poskytovatele. Toto opětovné oznámení nemá vliv na právo Objednatele na uplatnění sankcí dle čl. VII. této Smlouvy.
11. Poskytovatel je povinen dále zajistit:
 - a) ke sjednaným úklidovým pracím používání výhradně atestované čisticí prostředky v souladu s hygienickými normami,
 - b) zajistit dostatečný počet pracovníků k řádnému plnění Úklidových služeb,
 - c) zajistit, aby pracovníci provádějící úklid byli bezúhonní (soudně netrestaní za úmyslný trestný čin a správně netrestaní za úmyslný přestupek proti majetku),
 - d) provádění Úklidových služeb vlastními silami, případně prostřednictvím subdodavatelů, které uvedl v nabídce. Jakákoliv změna subdodavatele je podmíněna písemným souhlasem Objednatele, přičemž Objednatel si vyhrazuje právo konkrétní subdodavatele i bez uvedení důvodu odmítnout,
 - e) na návrh Objednatele výměnu zaměstnance, případně subdodavatele zejména z důvodu opakovaně zjištěných nedostatků v kvalitě Úklidových služeb, nebo opakovaného porušení povinností Poskytovatele.
12. V případě, že bude Objednatel požadovat zajištění mimořádného úklidu, zavazuje se Poskytovatel nastoupit k provedení těchto prací nejpozději do 24 hodin od odeslání emailové objednávky Objednatele zaslané na kontaktní osobu Poskytovatele.

III.Cena

1. Cena za provedení Úklidových služeb byla sjednána v souladu s cenovou nabídkou Poskytovatele ve výši stanovené v Příloze č. 2 této Smlouvy – Specifikace budov a hygienických potřeb – položkový rozpočet. Jednotkové ceny uvedené v této příloze jsou nejvýše přípustné a smluvní strany je považují za pevně sjednané a závazné po celou dobu účinnosti této smlouvy. K ceně za provádění Úklidových služeb bude účtována DPH v zákonné výši podle platných předpisů v době zdanitelného plnění.
2. Cena za provedení Úklidových služeb obsahuje veškeré náklady Poskytovatele nutné pro řádné plnění povinností Poskytovatele ze Smlouvy (zejména zajištění úklidových a čisticích prostředků, úklidových nástrojů a strojů, mechanizace apod.).
3. S ohledem na dobu trvání smlouvy se smluvní strany dohodly na možnosti zvýšení ceny pouze však u položek hygienických potřeb v návaznosti na vývoj inflace v předcházejícím roce. Cena může být zvýšena max. o rozdíl inflace oproti předchozímu kalendářnímu roku. Poskytovatel je oprávněn uplatňovat navýšení ceny v důsledku inflace nejdříve po jednom roce trvání Smlouvy. Smluvní strany se zavazují o každé takové změně ceny uzavřít písemný dodatek ve smyslu čl. X odst. 6 této Smlouvy.

IV.Platební podmínky

1. Objednatel nebude poskytovat Poskytovateli zálohy.
2. Poskytovatel se zavazuje vystavovat daňové doklady (faktury) zvlášť za úklidové práce ve smyslu čl. I. odst. 3 písm. a) Smlouvy, zvlášť za dodávky hygienických potřeb ve smyslu čl. I. odst. 3 písm. b) Smlouvy a zvlášť za mimořádný úklid ve smyslu čl. I odst. 3 písm. c) Smlouvy. Součástí faktury za úklidové práce bude soupis provedených úklidových prací podle jednotlivých objektů a dále

doklad o provedení kontrol v daném měsíci (viz čl. II. odst. 9 této Smlouvy). Součástí faktury za dodávky hygienických potřeb bude dodací list s výčtem skutečně dodaného množství hygienických potřeb za daný kalendářní měsíc.

- Poskytovatel je oprávněn fakturovat vždy do 15. dne následujícího měsíce za služby poskytnuté v měsíci předcházejícím a obdobně za dodávky dodané v měsíci předcházejícím.
- Objednatel se zavazuje platit cenu za Úklidové služby bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený v této Smlouvě, a to na základě faktury (daňového dokladu) se splatností 15 kalendářních dnů od jejího doručení Objednateli. Bude-li na faktuře uvedena kratší doba splatnosti, použije se doba splatnosti uvedená ve Smlouvě.
- Veškeré faktury musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V případě, že faktury nebudou mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn jej zaslat ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených faktur.
- Dnem zdanitelného plnění se sjednává poslední den v daném měsíci, kdy Poskytovatel poskytuje Úklidové služby.
- Lhůta splatnosti podle odstavce 4 tohoto článku je dodržena, jestliže nejpozději posledního dne lhůty je splatná částka odeslána z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
- Budou-li Úklidové služby poskytovány pouze po část kalendářního měsíce, přísluší Poskytovateli poměrná část sjednané měsíční ceny.
- Pokud nastanou okolnosti, na základě, kterých Objednatel ručí za nezaplacenou daň z přidané hodnoty Poskytovatelem podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, pak je Objednatel oprávněn uhradit část odměny Poskytovatele ve výši vyúčtované daně z přidané hodnoty na bankovní účet místně příslušného správce daně Poskytovatele. Takový postup Objednatele se v rozsahu částky poukázané na účet správce daně považuje za řádné a včasné uhrazení odměny Poskytovateli.
- Poskytovatel může postoupit pohledávku za Objednatelům jen s výslovným předchozím písemným souhlasem Objednatele. Postoupení pohledávky v rozporu s touto smlouvou je neplatné.

V. Další povinnosti Poskytovatele

- Poskytovatel odpovídá za škodu jím prokazatelně způsobenou, stejně tak odpovídá za škodu způsobenou třetí osobě v souvislosti s poskytováním Úklidových služeb dle této Smlouvy.
- Poskytovatel se zavazuje být po dobu trvání této Smlouvy pojištěn z odpovědnosti za škodu způsobenou při realizaci jeho činností podle této Smlouvy ve výši minimálně 5.000.000, - Kč. Poskytovatel je povinen Objednateli na jeho žádost předložit platnou pojistnou smlouvu k nahlédnutí.
- Poskytovatel ukládá odpad související s poskytováním Úklidových služeb Objednateli na místo určené Objednatelům a dle jeho pokynů. Materiál, který není možno považovat za komunální odpad, musí Poskytovatel ukládat a likvidovat dle příslušných právních předpisů na své náklady.
- Poskytovatel je povinen proškolit své zaměstnance o nedotknutelnosti věcí Objednatele. Poskytovatel odpovídá za to, že jakékoliv věci Objednatele nebudou zcizeny nebo zneužity. Poskytovatel ani jeho zaměstnanci nesmí prohlížet písemné doklady, které jsou uloženy v objektech Poskytovatele. Veškeré takové doklady požívají ochrany ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, a jejich zneužití je trestné. Poskytovatel a jeho zaměstnanci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvěděli při poskytování Úklidových služeb. Poskytovatel zajistí v pracovních smlouvách svých zaměstnanců podepsání závazku mlčenlivosti o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s výkonem povolání.

VI. Povinnosti Objednatele

- Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost nezbytnou k poskytování Úklidových služeb dle této Smlouvy.
- Objednatel umožní Poskytovateli při poskytování Úklidových služeb bezplatné připojení na zdroje energií a vody v předmětných objektech Objednatele. Náklady na spotřebu uvedených zdrojů nezbytných k provádění Úklidových služeb nese Objednatel.
- Objednatel zajistí Poskytovateli uzamykatelný prostor pro uložení čisticích prostředků a strojů nezbytných pro plnění účelu Smlouvy, a to v každém předmětném objektu Objednatele. Poskytovatel je povinen v tomto prostoru udržovat pořádek a čistotu.

VII. Důvěrné informace

Smluvní strany se zavazují zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o všech skutečnostech, s nimiž se seznámily při plnění předmětu smlouvy, zejména o skutečnostech, které obsahují osobní

údaje nebo jsou předmětem obchodního tajemství, a to i po skončení této smlouvy. Další podmínky zachování mlčenlivosti jsou upraveny v Příloze č. 3 této Smlouvy.

VIII. Sankční ujednání

1. V případě nedodržení sjednaných lhůt splatnosti u dohodnuté ceny je Objednatel povinen zaplatit Poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení až do jejího zaplacení.
2. Objednatel je povinen neprodleně upozornit Poskytovatele na zjištěné nedostatky poskytovaných Úklidových služeb (reklamace služeb), aby mohl zjednat ihned nápravu. Pokud Poskytovatel neodstraní vadu v době sjednané dle čl. II. odst. 10 Smlouvy, má Objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 5.000, - Kč za každý jednotlivý případ.
3. V případě, že Poskytovatel Úklidové služby Objednateli neposkytne, byť jen z části, má Objednatel právo zajistit si Úklidové služby na náklady Poskytovatele. V takovém případě zaniká právo Poskytovatele na úhradu ceny za Úklidové služby, které nebyly v rozporu se Smlouvou Objednateli poskytnuty.
4. V případě, že Poskytovatel nesplní povinnost uloženou mu Smlouvou, zejména povinnost stanovenou v čl. II. odst. 1, čl. II. odst. 2, čl. V. odst. 2 čl. X odst. 6 Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000, - Kč za každé zjištěné porušení této Smlouvy.
5. Smluvní pokuty či úrok z prodlení jsou splatné do 15 dnů od písemného doručení oznámení o uplatnění smluvní pokuty či úroku z prodlení druhé smluvní straně. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty či úroku z prodlení musí obsahovat popis a časové určení události, které zakládá právo smluvní strany na smluvní pokutu či úrok z prodlení.
6. Uplatněním nároku na zaplacení jakékoliv smluvní pokuty či případné jiné sankce dle této Smlouvy není dotčeno právo Objednatel na náhradu újmy v plné výši, a to samostatně vedle nároku na zaplacení smluvní pokuty. Strany se výslovně dohodly, že celková výše náhrady této újmy není omezena.

IX. Ukončení smlouvy

1. Tato Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou. Datum účinnosti této Smlouvy sdělí Objednatel Poskytovateli nejpozději do 3 měsíců od podpisu této Smlouvy. Neoznámí-li Objednatel datum účinnosti této Smlouvy ve stanovené lhůtě, nastává účinnost této Smlouvy prvním dnem čtvrtého kalendářního měsíce následujícího po podpisu této Smlouvy.
2. Smluvní strany se dohodly, že Smlouvu je možné ukončit níže uvedenými způsoby a z níže uvedených důvodů nebo způsoby a z důvodů stanovených občanským zákoníkem, není-li jejich použití výslovně vyloučeno.
3. Objednatel může Smlouvu písemně vypovědět i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí tři měsíce a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce bezprostředně následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Poskytovateli.
4. Poskytovatel může Smlouvu písemně vypovědět i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí šest měsíců a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce bezprostředně následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Objednateli.
5. Smluvní strany mohou od Smlouvy odstoupit, jestliže druhá smluvní strana nedodrží ustanovení této Smlouvy nebo právních předpisů souvisejících s jejím plněním či tímto smluvním vztahem, a ani po deseti dnech od doručení písemné výzvy své jednání neuvede do souladu s nimi.
6. Strany jsou oprávněny od Smlouvy odstoupit také podle pravidel občanského zákoníku. Za porušení Smlouvy podstatným způsobem se považuje zejména:
 - a) nejsou-li Úklidové služby opakovaně poskytovány řádně a včas nebo v požadovaném rozsahu a kvalitě,
 - b) nesjednání náležitého pojištění Poskytovatele,
 - c) opakované porušení povinností Poskytovatele stanovených Smlouvou,
 - d) opakované neodstranění vad poskytnutých Úklidových služeb.

Odstoupení je v takovém případě účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

7. V případě, že bylo proti Poskytovateli zahájeno řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), může Objednatel bez omezení jakéhokoliv jiného svého práva odstoupit kdykoliv od Smlouvy písemným sdělením Poskytovateli, popřípadě insolvenčnímu správci.

X. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní vztahy neupravené touto Smlouvou se řídí zejména občanským zákoníkem.
2. S ohledem na povinnost zajištění rovných podmínek v rámci veřejné zakázky se Poskytovatel výslovně a při plném vědomí vzdává práva dovolat se jakýchkoli zvyklostí z předchozí spolupráce s Objednatel.
3. Strany se zavazují, že budou postupovat v souladu s oprávněnými zájmy Objednatele, a že uskuteční právní jednání, která se ukážou být nezbytná pro realizaci plnění upravených touto Smlouvou. Závazek součinnosti se vztahuje pouze na taková jednání, která přispějí či mají přispět k efektivnímu dosažení účelu této Smlouvy.
4. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, které mají platnost originálu, z nichž každá strana obdrží jeden výtisk.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva může být na základě zákonem uložené povinnosti uveřejněna.
6. Tato Smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými, oboustranně dohodnutými a vstupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Tyto změny musejí být vždy v souladu se ZVZ.
7. Bude-li některé ustanovení této Smlouvy shledáno neplatným či neúčinným, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která jsou na něm nezávislá a umožňují rozumné plnění Smlouvy v souladu s jejím účelem. Smluvní strany se v tomto případě zavazují nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným a účinným, které odpovídá zamýšlenému účelu ustanovení. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
8. Smluvní strany tímto vzájemně prohlašují a stvrzují svými podpisy, že obsah této Smlouvy řádně zvážily, její celý text přečetly, rozumí mu a neobsahuje pro ně překvapivá ustanovení, a tudíž Smlouvu uzavírají o své svobodné vůli. Rovněž tak prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by mohly tuto jimi uzavíranou Smlouvu, jakkoliv zneplatnit, učinit neúčinnou anebo zmařit její účel tak, jak jej v této Smlouvě vážně deklarují.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Ve vztahu k účinnosti smlouvy smluvní strany berou na vědomí a výslovně prohlašují, že jsou jim známy účinky zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve vztahu k účinnosti této smlouvy. Příslušné uveřejnění dle zákona č. 340/2015, o registru smluv, zajistí Objednatel, při plné součinnosti ze strany Zhotovitele.
10. Nedílnou součástí Smlouvy jsou její Přílohy:

Příloha č. 1 - Specifikace úklidových prací
Příloha č. 2 - Specifikace budov a hygienických potřeb – položkový rozpočet (cenová nabídka Poskytovatele)
Příloha č. 3 - Pravidla pro zachování mlčenlivosti

V..... dne:

V dne:

.....
Ing. Radovan Kouřil
generální ředitel
**Oborová zdravotní pojišťovna
zaměstnanců bank, pojišťoven a
stavebnictví**

.....
název Poskytovatele

Příloha č. 3 – Pravidla pro zachování mlčenlivosti

I. Důvěrné informace

1. Za důvěrné informace se považují veškerá data a informace získané v souvislosti s plněním předmětu smlouvy bez ohledu na způsob jejich poskytnutí, zaznamenání nebo uchovávání, s výjimkou:
 - a) dat a informací, které byly v době jejich poskytnutí veřejně známé nebo veřejně dostupné. V pochybnostech je povinen tuto skutečnost prokázat ten, kdo tyto informace použil;
 - b) dat a informací, které získá smluvní strana od osob, které jsou na základě předchozího nebo následného souhlasu smluvní strany oprávněny k jejich poskytování nebo šíření. V pochybnostech prokazuje oprávnění ten, kdo tyto informace použil;dat a informací, o nichž smluvní strana výslovně sdělí, že je nepovažuje za důvěrné ve smyslu této smlouvy. Převzetí takovýchto dat a informací bude písemně potvrzeno. Za taková data se považuje i dílo samotné.
2. Pro účely této smlouvy se důvěrné informace považují za obchodní tajemství.

II. Nakládání s důvěrnými informacemi

1. Smluvní strany se zavazují, že pokud získají jakýmkoli způsobem a v jakékoli formě důvěrné informace, o kterých jim bylo druhou smluvní stranou sděleno, že jsou důvěrné, anebo vzhledem k jejich povaze bylo lze předpokládat, že na jejich utajení má druhá smluvní strana oprávněný zájem, a které nejsou v odborných kruzích dostupné, budou s těmito informacemi nakládat jako s vlastním obchodním tajemstvím, aniž by bylo nutné tyto informace jednotlivě označovat jako důvěrné.
2. Smluvní strany se zavazují, že:
 - a) bez předchozí písemné dohody neučiní žádné tiskové prohlášení, veřejné nebo jiné oznámení týkající se této smlouvy a jejího plnění;
 - b) bez předchozího písemného souhlasu neposkytnou nebo neumožní získat důvěrné informace jakékoli jiné osobě. To se nevztahuje na dílo samotné, ani na právní, účetní nebo jiné odborné poradce či spolupracující třetí osoby, které se podílejí na plnění této smlouvy, s tím, že tyto osoby budou dbát ochrany těchto informací a tyto informace budou označeny jako důvěrné;
 - c) učiní veškerá opatření, která od nich lze rozumně požadovat, aby nedošlo k vyzrazení důvěrných informací, jakož i k možnosti neoprávněného přístupu k nim, nebo jejich použití jinou osobou;
 - d) nepoužijí důvěrné informace jinak, než pro účely plnění této smlouvy;
 - e) neučiní vůči jiným osobám žádné prohlášení týkající se správnosti nebo jiných aspektů důvěrných informací;
 - f) nepoužijí důvěrné informace ke své vlastní podnikatelské, investiční nebo jiné činnosti, s výjimkou činností prováděných v souvislosti s realizací této smlouvy;
 - g) budou s důvěrnými informacemi nakládat jako s vlastním obchodním tajemstvím;
 - h) budou ohledně důvěrných informací zachovávat mlčenlivost.
3. V případě, že smluvní strana zjistí, že došlo nebo může dojít k prozrazení důvěrných informací, resp. k jejich získání neoprávněnou osobou, zavazuje se neprodleně (nejpozději den následující po dni, kdy takovou skutečnost zjistí) písemně informovat druhou smluvní stranu a podniknout veškeré kroky potřebné k zabránění vzniku újmy, nebo k jejímu maximálnímu omezení.
4. Za porušení této smlouvy se nepovažuje, pokud smluvní strana poskytne důvěrné informace:
 - na základě povinnosti stanovené smluvním stranám obecně závazným právním předpisem (zejména zákonem o svobodném přístupu k informacím, zákonem o veřejných zakázkách, zákonem o registru smluv),
 - v souladu s obecně závazným právním předpisem na žádost oprávněných orgánů veřejné správy. V takovém případě smluvní strana vyrozumí druhou smluvní stranu neprodleně (nejpozději do druhého dne) o obdržení takové žádosti, a pokud to bude možné, požádá druhou smluvní stranu o stanovisko před poskytnutím informací.
5. Smluvní strany zajistí, aby všichni jejich zaměstnanci a smluvně vázaní externí spolupracovníci, jakož i všechny další osoby vykonávající činnosti dle této smlouvy, které přijdou do styku s důvěrnými informacemi, s nimi nakládaly výlučně v souladu s touto smlouvou, a to i po případném ukončení smluvních vztahů.

Smluvní strany zajistí ochranu důvěrných informací ve smlouvách se třetími osobami, jakož i poučení těchto osob o důvěrné povaze jim předávaných informací.

6. V případě porušení ustanovení této smlouvy a přílohy subjektem, který smluvní strana použila k činnosti podle této smlouvy, odpovídá za toto porušení dotyčná smluvní strana stejně, jako by tento závazek porušila sama.
7. Smluvní strany jsou oprávněny provádět prověrky ochrany důvěrných informací a povinny umožnit tuto prověrku druhé smluvní straně.

III.Sankční ustanovení

Pokud smluvní strana poruší svou povinnost dle této přílohy a takto způsobí druhé straně škodu nebo způsobí, že ona, nebo třetí osoba získá na základě takové skutečnosti majetkový prospěch, bude mít druhá smluvní strana vůči porušiteli nárok na náhradu veškeré jí vzniklé škody, nárok na zaplacení částky odpovídající majetkovému prospěchu a nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000, - Kč za každý jednotlivý případ porušení (výše smluvní pokuty neomezuje výši náhrady škody).