



DODATEK Č. 1



TSKRP0023F8R

ke Smlouvě o provádění úklidových prací

č. smlouvy objednatele: A/9/20/4700/014/1

č. smlouvy dodavatele: [REDACTED]

uzavřené podle § 1746 odst. 2 zákona č. [REDACTED] Sb., občanský zákoník

mezi

I.

Smluvní strany

Objednatel: Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a. s.

Sídlo: Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1

IČO: 03447286

DIČ: CZ03447286

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 20059

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

č.ú.: [REDACTED]

zastoupená: Mgr. Jozefem Sinčákem, MBA, generálním ředitelem a předsedou představenstva
PhDr. Filipem Hájkem, místopředsedou představenstva
Ing. Martinem Pípou, členem představenstva
Ing. Josefem Richtrem, místopředsedou představenstva

Při podpisu Smlouvy a veškerých jejích dodatků jsou oprávněni zastupovat Objednatele dva členové představenstva společně, z nichž nejméně jeden musí být předsedou anebo místopředsedou představenstva.

Osoby zmocněné k jednání ve věcech technických:

- Jitka Pokorná, pověřená vedením oddělení hospodářské správy
- Martin Garanič, technik hospodářské správy

dále jen („objednatel“ nebo „TSK“)

a

Dodavatel: ZENOVA services s.r.o.

sídlo: Purkyňova 2121/3, 110 00 Praha 1 – Nové Město

IČO: 25051865

DIČ: CZ25051865

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 91593

Bankovní spojení: ČSOB, a.s., Praha 1

Č. ú.: [REDACTED]

zastoupena: Tomášem Zemanem, jednatelem společnosti

e-mail pro účely odesílání faktur: faktury@zenova.cz

dále jen („dodavatel“)

Smluvní strany uzavírají na základě oboustranné dohody tento dodatek č. 1 (dále též jen „dodatek“) ke Smlouvě o provádění úklidových prací uzavřené dne 16.7.2020 (dále též jen (smlouva“) v následujícím znění:

II. Předmět dodatku

Předmětem dodatku je změna míst plnění související se změnou adres provozoven objednatele. V důsledku toho dochází k úpravě ceny, dále pak k zavedení služby denního servisu pro objekt OC Stromovka.

V souvislosti s tím dochází ke změně přílohy č. 1 – Časový harmonogram prací; přílohy č. 2 – Přehled kanceláří, sanitárního vybavení, koupelen, umyvadel, zrcadel; přílohy č. 3 – Přehled uklízených ploch v objektech TSK a přílohy č. 4 – Hygienické potřeby a materiál.

Původní znění příloh se ruší a nahrazuje se novým zněním, které tvoří nedílnou součást tohoto dodatku.

III. Místo plnění

V souvislosti se změnami míst plnění se ruší znění čl. III – doba a místo plnění, odst. 3, smlouvy a nahrazuje se novým zněním:

3. *Místem plnění jsou objekty v užívání objednatele:*

- a) OC Stromovka, Veletržní 1623/24, Praha 7
- b) Štěpánská 544/1, Praha 2
- c) V Olšínách 2300/75 Praha 10
- d) Bubenečská 15/309, Praha 6
- e) Lihovarská 12, Praha 9
- f) Šermířská 11, Praha 6
- g) Dispečink – Těšnov, Praha 8
- h) Dispečink – Letná, Praha 7
- i) Poděbradská 218/185, Praha 9
- j) Ostrovského 253, Praha 5
- k) Budova bez č. p., na pozemku parc. č. 1753/10, k.ú. Hlubočepy, Praha 5

IV. Cena za dílo

1. V souvislosti se změnou uvedenou v čl. II. a čl. III tohoto dodatku, dochází ke změně čl. IV smlouvy. Původní znění se ruší a nově zní:

1. *Cena za provedení pravidelného úklidu jako části Díla dle čl. II, odst. 1 a 2 a čl. III. Smlouvy se sjednává dohodou smluvních stran následovně:*

| | |
|--|---------------|
| Cena za Dílo měsíčně bez DPH: | 148.399,40 Kč |
| DPH 21 %: | 31.163,87 Kč |
| Celková cena za Dílo měsíčně včetně DPH: | 179.563,27 Kč |

V případě změn některých objektů v užívání objednatele z důvodů jeho částečného přestěhování nedojde ke změně jednotkové ceny za 1 m², přičemž výsledná cena za dílo měsíčně bez DPH bude stanovena dodatkem ke Smlouvě dle skutečné výměry uklízené podlahové plochy jako vyhrazená změna závazku dle § 100 odst. 1 zákona č. [redacted] Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

2. **Cena za provedení nepravidelného úklidu jako části Díla dle čl. II. odst. 3 v lokalitách dle čl. III. odst. 3 smlouvy se sjednává jednotkovými cenami takto:**

| Popis položky | jednotka | Cena v Kč bez DPH/ jednotku |
|--|-----------------|--|
| voskování podlah | Kč / m2 | 58,00 Kč |
| úklid po malování a stavebních úpravách | Kč / m2 | 24,00 Kč |
| čištění koberců | Kč / m2 | 16,00 Kč |
| mytí oken | Kč / m2 | 14,00 Kč |
| mytí žaluzií | Kč / m2 | 16,00 Kč |
| Cena celkem | | 128,00 Kč |

- a. **Cena za skutečně provedený nepravidelný úklid bude stanovena výpočtem z pevně stanovené jednotkové ceny a počtu provedených měrných jednotek za práce, které budou objednatelem objednávány dle potřeby a dodavatelem skutečně provedeny.**
- b. **Jednotkové ceny za nepravidelný úklid zahrnují veškeré náklady dodavatele za kvalitní provedení celého předmětu plnění, zejm. veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním poskytnutím služeb, provozní náklady, náklady na použití úklidových strojů, pomůcek a prostředků, náklady na pojištění a další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.**

Objednatel se nezavazuje k odběru činností specifikovaných jako „nepravidelný úklid“

3. **Cena za provedení dodávky jako části Díla dle čl. II. odst. 4 Smlouvy se sjednává následovně:**

Cena za Dílo měsíčně bez DPH: 58 899,17 Kč
DPH 21% 12 368,83 Kč
Celková cena za Dílo měsíčně včetně DPH: 71 268,00 Kč

4. **Celková cena za provedení Díla dle čl. II. odst. 1 činí**

Celková cena za Dílo za 1 měsíc bez DPH: 207.298,57 Kč
DPH 21% 43.532,70 Kč
Celková cena za Dílo za 1 měsíc včetně DPH: 250.831,27 Kč

5. **Uvedená cena je nejvýše přípustná a může být překročena pouze v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisu, které budou mít prokazatelný vliv na výši nabídkové ceny, a jsou v ní zahrnuty veškeré náklady potřebné k realizaci předmětu této Smlouvy.**
6. **Dojde-li ke změně výše sazby DPH v průběhu trvání smlouvy, bude připočtena DPH ve výši dle platné právní úpravy.**

V. Fakturace

1. Smluvní strany se dohodly na změně podmínek fakturace následovně: Čl. V. odst. 5 se nahrazuje novým zněním, které zní:

5. Smluvní strany souhlasí s použitím faktur vystavených na základě smlouvy výhradně v elektronické podobě (faktura má elektronickou podobu tehdy, pokud je vystavena a obdržena elektronicky) - dále jen „Elektronická faktura“. Smluvní strany sjednávají, že věrohodnost původu faktury v elektronické podobě a neporušenost jejího obsahu bude zajištěna v souladu s platnou právní úpravou. Dodavatel je povinen doručit objednateli fakturu elektronicky, a to výlučně e-mailem na e-mailovou adresu: fakturace@tsk-praha.cz. Zaslání Elektronické faktury dodavatelem na jinou e-mailovou adresu než uvedenou v předchozí větě je neúčinné. K odeslání Elektronické faktury je dodavatel povinen využít pouze e-mailovou adresu dodavatele uvedenou pro tento účel ve smlouvě, jinak je zaslání Elektronické faktury neúčinné s výjimkou, budou-li průvodní e-mail k Elektronické faktuře či Elektronická faktura opatřeny zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečetí dodavatele. Elektronická faktura musí být objednateli zaslána vždy ve formátu PDF a zároveň i ISDOC (ISDOCX), je-li to možné. Přílohy Elektronické faktury, které nejsou součástí daňového dokladu, budou zaslány objednateli pouze ve formátech RTF, PDF, JPG, DOC, DOCx, XLS, XLSx. Elektronická faktura musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečetí, obojí založené na kvalifikovaném certifikátu ve smyslu zákona č. [REDAKCE] Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce podpisu, ve znění pozdějších předpisů, kvalifikovaný certifikát musí být vydán jedním z Ministerstvem vnitra ČR akreditovaných poskytovatelů certifikačních služeb. Není-li Elektronická faktura opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečetí ve smyslu předchozí věty nebo není-li takto opatřen alespoň průvodní e-mail k Elektronické faktuře, musí být Elektronická faktura odeslána e-mailem výhradně z e-mailové adresy dodavatele uvedené pro tento účel ve smlouvě, jehož přílohou je Elektronická faktura. Elektronická faktura bude vyhotovena v četnosti 1 e-mail - 1 Elektronická faktura v samostatném souboru a její přílohy v samostatném souboru (souborech). V případě, kdy bude zaslána objednateli Elektronická faktura, zavazuje se dodavatel nezasílat stejnou fakturu duplicitně v listinné podobě. Dodavatel je povinen odeslat objednateli fakturu shora uvedeným postupem, nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od vzniku jeho nároku na zaplacení ceny

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tento dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv.
2. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tento dodatek byl uveden v Centrální evidenci smluv Technické správy komunikací hl. m. Prahy, a. s. (CES TSK) vedené Technickou správou komunikací hl. m. Prahy, a. s., která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o stranách smlouvy, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
3. Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po dvou.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění tohoto dodatku v registru smluv dle zákona č. [REDAKCE] Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zajistí objednatel.
5. Strany smlouvy prohlašují, že se dohodly na obsahu dodatku, že byl uzavřen po vzájemném

projednání, nepřičí se dobrým mravům a neodporuje zákonu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy. Ostatní ustanovení smlouvy, která nejsou tímto dodatkem dotčena, zůstávají beze změny v platnosti a účinnosti

6. Přílohy: a) Příloha č. 1 – Časový harmonogram prací
b) Příloha č. 2 – Přehled kanceláří, sanitárního vybavení, koupelen, umyvadel a zrcadel v jednotlivých lokalitách
c) Příloha č. 3 - Přehled uklízených ploch v objektech v užívání TSK
d) Příloha č. 4 - Hygienické potřeby a materiál

V Praze dne

V Praze dne 14.12.2021

za objednatele

za dodavatele

Technická správa komunikací hl.m. Prahy, a.s.

ZENOVA services s.r.o.

ZE

Purkyň

IČO: 25

.....
Tomáš Zeman, jednatel společnosti

Ing. Josef

Příloha č.1: Časový harmonogram prací

| Druh prací | četnost | |
|--|--------------------|----------|
| Pravidelný úklid | | |
| Zavírání oken v kancelářích a na chodbách po provedeném úklidu | denně | |
| Vyprazdňování košů na odpady v kancelářích i sociálních zařízeních vč. odnášení jejich obsahu do vyhrazených nádob na odpad, případně otření nečistot | denně | |
| Vyměňování mikrotenových sáčků do odpadkových košů (za nový) | denně | |
| Mytí a dezinfekce odpadkových košů | 1x měsíčně | |
| Vlhké stírání prachu z volně dosažitelných, přístupných ploch nábytku, nebo jiného zařízení kanceláří, chodeb, schodišť - max. do 1,70m výšky | denně | |
| Mytí telefonních přístrojů, stolních svítidel, vypínačů, světel a elektrických zásuvek (s výjimkou číselníků, monitorů a klávesnic) | 1x měsíčně | |
| Odstranění skvrn, mastnot a otisků z kancelářského nábytku a dveří | denně | |
| Vlhké stírání prachu z předmětů a kancelářského zařízení, ke kterým je obtížnější přístup (skříně, obrazy, okenní parapety (dle typu oken i ve špaletách) | 1x měsíčně | |
| Dezinfekční otření klik na dveřích/koulích v kancelářích | 1x měsíčně | |
| Čištění zrcadel v kancelářích i místnostech WC | denně | |
| Vytírání podlah s použitou krytinou PVC/Vinyl, dlažba či jiný omyvatelný povrch | denně | |
| Vysávání koberců | 2x týdně | |
| Vysávání čalouněného nábytku (vč. jednacích a kancelářských židlí) | 1x měsíčně | |
| Mytí a leštění umyvadel a vodovodních baterií | denně | |
| Dezinfekční mytí toaletních mís a pisoárů v místnostech WC | denně | |
| Mytí nádržek a zásobníků na mýdla a ručníky WC | denně | |
| Dezinfekce odpadkových košů na sociálních zařízeních | 1x týdně | |
| Dezinfekční mytí lokálních nečistot na keramických obkladech na sociálních zařízeních (v celé ploše) | 1x měsíčně | |
| Dezinfekční mytí keramických obkladů a dlažby na soc. zařízeních | 1x týdně | |
| Dezinfekční mytí keramických obkladů a dlažby ve sprchách | 1x týdně | |
| Doplňování hygienických potřeb (toaletní papír, tekutá mýdla, papírové ručníky) do držáků a zásobníků v místnostech WC (po ukončeném úklidu budou držáky plné) | denně dle potřeby | |
| Mytí pracovních ploch v kuchyňkách - vč. dřezu, vodovodní baterie a obkladu kolem baterie (bez mytí nádobí) | denně | |
| Mytí nábytku v kuchyňkách | 1x týdně | |
| Odstraňování ohmatů na skleněných dveřích, čištění klik a jejich okolí | denně | |
| Mytí zábradlí schodišť (celé konstrukce, tj. vč. madel) | 1x měsíčně | |
| Vlhké stírání topných těles vč. potrubních rozvodů a kabelových lišt elektroinstalace | 1x měsíčně | |
| Čištění topných těles na začátku a konci topné sezóny | 2x ročně | |
| Dezinfekční mytí ochranných rohových lišt | 1x čtvrtletně | |
| Ometení pavučin | dle potřeby | |
| Hasicí přístroje – odstranění prachu | 1x měsíčně | |
| Kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, keramika - zápis do knihy úklidu/hlášení závad | průběžně | |
| Šermířská - celoroční údržba chodníku 85m2 | | |
| | Léto (4.-10.měsíc) | 1x týdně |
| | Zima (11.-3.měsíc) | denně |
| Budova bez č.p., Hlubočepy - zametání a mytí podlah, vlhké stírání prachu | 1x týdně | |

| | |
|--|------------|
| Dispečink Těšnov - zametání a mytí podlah, vlhké stírání prachu | 1x týdně |
| Dispečink Letná - zametání a mytí podlah, vlhké stírání prachu | 1x týdně |
| Archiv Strahov- Šermířská - zametání a mytí podlah (45m ²) | 2x měsíčně |

| | |
|--|-------|
| OC Stromovka - práce vykonávané denním servisem | |
| Průběžný úklid kuchyněk | denně |
| obsluha myček - naplnění a vyklizení nádobí | denně |
| Průběžný úklid WC, umývárny | denně |
| Doplňování toaletních a hygienických potřeb | denně |

| | |
|---|-------|
| OC Stromovka - úklid kontaktního centra | denně |
|---|-------|

Poznámka:

1. Práce prováděné týdně se provádějí nejpozději do pátku příslušného týdne.
2. Práce prováděné měsíčně se provádějí nejpozději k poslednímu dni příslušného měsíce.
3. Práce prováděné 2x měsíčně se provádějí nejpozději k 15.ému a poslednímu dni příslušného měsíce.
4. Práce prováděné čtvrtletně se provádějí k poslednímu dni kalendářního čtvrtletí, tj. vždy k 31.03., 30.06., 30.09. a 31.12.
5. Práce prováděné 2x ročně se provádějí nejpozději k 30.6. a 31.12. daného roku.

Příloha č. 2: přehled kanceláří, sanitárního vybavení, koupelen, umyvadel a zrcadel

| Lokalita | Kanceláře | Umyvadla | Zrcadla | Koupelna/ sprch.kout | WC | Pisoár |
|------------------------------|-----------|----------|---------|-------------------------|----|--------|
| OC Stromovka | | 16 | 8 | | 16 | 8 |
| Štěpánská, Praha 1 | 7 | 2 | 2 | | 4 | |
| V Olšínách, Praha 10 | 5 | | | | | |
| Bubenečská | 8 | 5 | 9 | 1 | 3 | |
| Lihovarská - Balabenka POINT | 44 | 10 | 8 | | 10 | 6 |
| Šermířská | 20 | 10 | 8 | 3 | 8 | 4 |
| Dispečink - Těšnov | 6 | 1 | 1 | | 1 | |
| Dispečink - Letná | 4 | 1 | 1 | | 1 | |
| Poděbradská | 28 | 8 | 5 | 2 | 7 | 2 |
| Ostrovského - Akcent ŽD | 4 | | 1 | | 1 | |
| Zlíchov - budova bez č.p. | 3 | | | | | |
| Celkem | | | | | | |

Příloha č.3: Přehled uklízených ploch v objektech TSK hl. m. Prahy, a. s.

I. Výpočet uklízených ploch - Stromovka

| Označení | | Výměra plochy v m2 | | | | |
|-------------------------|--|--------------------|---------------------|--------------|----------------|--------------|
| | | celková | celková pro úklid * | Vinyl/PVC | KOBERCE | DLAŽBA |
| 3.patro | | 3 243,0 | 3 024,0 | 586,0 | 2 322,0 | 116,0 |
| 4.patro | | 608,0 | 543,0 | 65,7 | 440,3 | 37,0 |
| Kontaktní centrum | | 148,6 | 129,0 | 129,0 | 0,0 | 0,0 |
| Celkem Stromovka | | 3 999,6 | 3 696,0 | 780,7 | 2 762,3 | 153,0 |

* Sloupec "Celková plocha pro úklid" je ponížena o skutečnou plochu zastavěnou nábytkem

II. Výpočet uklízených ploch - dislokovaná pracoviště TSK

| Označení | | Výměra plochy v m2 | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------|----------------------|----------------|----------------|----------------|
| | | celková | celková pro úklid ** | PVC | KOBERCE | DLAŽBA |
| 1.Štěpánská | | 335,0 | 302,8 | 291,0 | 0,0 | 11,8 |
| 2. V Olšinách | | 160,0 | 141,0 | 0,0 | 141,0 | 0,0 |
| 3. Bubenečská | | 247,0 | 222,3 | 24,3 | 153,0 | 45,0 |
| 4. Lihovarská - 3NP | | 704,0 | 630,0 | 420,0 | 189,0 | 21,0 |
| 5. Šermířská | | 614,0 | 552,6 | 35,1 | 256,5 | 261,0 |
| 6. Šermířská ochoz | | 151,0 | 151,0 | 0,0 | 0,0 | 151,0 |
| 7. Dispečink - Těšnov | | 70,0 | 63,0 | 0,0 | 63,0 | 0,0 |
| 8. Dispečink - Letná | | 68,0 | 61,2 | 0,0 | 61,2 | 0,0 |
| 9. Šermířská - chodník | | 85,0 | 85,0 | 0,0 | 0,0 | 85,0 |
| 10. Poděbradská | | 890,0 | 801,0 | 216,0 | 324,0 | 261,0 |
| 11. Šermířská 11 - Podzemí | | 216,3 | 216,3 | 0,0 | 0,0 | 216,3 |
| 12. Ostrovského - Akcent ŽD | | 135,0 | 122,0 | 121,0 | 0,0 | 1,0 |
| 13. Budova bez č.p. - Hlubočepy | | 44,0 | 39,6 | 0,0 | 39,6 | 0,0 |
| CELKEM dislokovaná pracoviště | | 3 719,3 | 3 387,8 | 1 107,4 | 1 227,3 | 1 053,1 |

** Sloupec "Celková plocha pro úklid" - pro účely výpočtu se vychází z ponížení celkové plochy o 10 % z důvodu zastavění nábytkem

III. Výpočet uklízených ploch - sumarizace

| Označení | | Výměra plochy v m ² | | | | |
|---|--|--------------------------------|-------------------|----------------|----------------|----------------|
| | | celková | celková pro úklid | Vinyl/PVC | KOBERCE | DLAŽBA |
| Stromovka celkem | | 3 999,6 | 3 696,0 | 780,7 | 2 762,3 | 153,0 |
| Dislokovaná pracoviště TSK celkem | | 3 719,3 | 3 387,8 | 1 107,4 | 1 227,3 | 1 053,1 |
| CELKOVÁ PLOCHA ÚKLIDU v TSK, a. s. | | 7 718,9 | 7 083,8 | 1 888,1 | 3 989,6 | 1 206,1 |

Příloha č. 4: Hygienické potřeby a materiál

| Popis | MJ | požadované množství/rok | cena v Kč bez DPH | |
|---|--------|-------------------------|-------------------|-------------------|
| | | | za MJ | CELKEM/rok |
| Toaletní papír 240 mm, 2vrstvý, 6 ks/bal. | balení | 2 500 | 160,00 | 400 000,00 |
| Papírové ručníky ZZ 3000 ks, 2vrstvé | balení | 200 | 350,00 | 70 000,00 |
| Papírové ručníky Autocut | ks | 300 | 533,00 | 159 900,00 |
| Tekuté mýdlo, objem 5 l | ks | 100 | 70,00 | 7 000,00 |
| Mikrotenový sáček - hygienický, 25 ks/bal. | balení | 1 200 | 15,00 | 18 000,00 |
| Pisoárové sítko vonné | ks | 200 | 60,00 | 12 000,00 |
| Osvěžovač WC spray, objem 300 ml | ks | 300 | 30,00 | 9 000,00 |
| Mikrotenový sáček na odpad černý 50x60 cm, 50 ks/bal. | balení | 1 200 | 12,00 | 14 400,00 |
| Pytel na odpad, objem 120 l, 25 ks/role | role | 200 | 70,00 | 14 000,00 |
| Tablety do pisoárů 1 kg PRIX | balení | 15 | 166,00 | 2 490,00 |
| CENA CELKEM | | | | 706 790,00 |