



MHMPP09M11EY

213

Objednávka č. OB//OIC/40/05/00008/2021 –

Pražský inovační maraton NAKOPNI PRAHU 2022

**OBJEDNATEL:**

**Hlavní město Praha**

se sídlem: Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1  
pracoviště: Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1, Odbor inforatických  
činností Magistrátu hl. m. Prahy  
zastoupené: Mgr. Jiřim Károlym, ředitelem Odboru inforatických činností  
Magistrátu hl. m. Prahy  
IČO: 00064581  
DIČ: CZ00064581  
bankovní spojení: 27-0005157998/6000 - PPF banka, a.s.  
kontaktní osoba: Pavel Matvijčuk  
(dále jen „Objednatel“)

**POSKYTOVATEL:**

**Operátor ICT, a.s.**

se sídlem: Dělnická 213/12, 170 00 Praha 7  
zastoupená: Michalem Fišerem, MBA, předsedou představenstva a Petrem  
Suškou, MSc., členem představenstva  
IČO: 02795281  
DIČ: CZ02795281  
bankovní spojení: 5920172/0800 - Česká spořitelna, a.s.  
kontaktní osoba: Ing. Iva Seigertschmidová

(dále jen „Poskytovatel“)

(společně též „Smluvní strany“)

Vážení,

ve smyslu § 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), u Vás objednááme služby na zajištění kompletní organizace Pražského inovačního maratonu s názvem #NAKOPNIPRAHU 2022 a zajištění podpory a rozvoj projektů z předních míst Pražského inovačního maratonu #NAKOPNIPRAHU 2022 v rozsahu a za podmínek dále uvedených.

V souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) se akceptací této Objednávky (dále jen „Objednávka“) zakládá dvoustranný smluvní vztah mezi Objednatelem a Poskytovatelem. Poskytovateli tak vzniká povinnost realizovat předmět plnění v požadovaném rozsahu a Objednateli vzniká povinnost zaplatit Poskytovateli dohodnutou smluvní odměnu.

Záměrem je zajištění již třetího ročníku Pražského inovačního maratonu s názvem #NAKOPNIPRAHU 2022. Pražský inovační maraton #NAKOPNIPRAHU 2022 je soutěž pro odborné 2-5 členné týmy řešící problémy v oblasti městských inovací, tzv. urban hackingu, který má za cíl vybrat a rozvinout nejlepší projekty z tematických výzev, např. z oblasti zdraví, životního prostředí, energetiky, bezpečnosti, dopravy, komunit, udržitelného turismu, kultury, vzdělávání a školství a dat a s tím související zajištění následné finanční a projektové podpory vítězných týmů.

Poskytovatel prohlašuje, že:

Je právnickou osobou řádně založenou Objednatelem jako jediným zakladatelem, jejíž postavení upravuje zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, ve znění pozdějších předpisů, a jejímž jediným akcionářem je Objednatel, splňuje veškeré podmínky a požadavky v Objednávce stanovené a je oprávněn tuto Objednávku uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

Ke dni uzavření Objednávky vůči němu není vedeno řízení dle insolvenčního zákona a zároveň se zavazuje Objednatele o hrozícím úpadku bezodkladně informovat, ke dni uzavření Smlouvy vykonává podstatnou část své celkové činnosti ve prospěch Objednatele jako veřejného zadavatele ve smyslu ZZVZ, přičemž je ovládán jako vnitřní organizační jednotka Objednatelem, který má zároveň v osobě Poskytovatele výlučná majetková práva a disponuje sám veškerými hlasovacími právy plynoucími z účasti v osobě Poskytovatele, čímž jsou splněny podmínky vertikální spolupráce dle § 11 odst. 4 písm. b) ZZVZ pro uplatnění tzv. vertikální spolupráce.

Poskytovatel v této souvislosti prohlašuje, že bude dlouhodobě vyvíjet svou činnost tak, aby byly permanentně splněny tyto podmínky vertikální spolupráce dle současných právních předpisů, a dojde-li v průběhu trvání Objednávky ke změně relevantní právní úpravy, tak i dle právních předpisů budoucích, a to po celou dobu trvání tohoto závazku.



## 1. Předmět plnění:

- 1.1. Objednávka vychází z nabídky Poskytovatele, která byla zaslána Objednateli dne 20.12.2021. Tato nabídka tvoří nedílnou součást této Objednávky a je označena jako Příloha č. 2 této Objednávky.
- 1.2. Předmětem Objednávky je poskytování služeb uvedených v čl. 1 odst. 1.2.1. a 1.2.2. této Objednávky a detailně specifikovaných v Příloze č. 1 této Objednávky rozdělených na:
  - 1.2.1. přípravu a realizaci Pražského inovačního maratonu s názvem #NAKOPNIPRAHU 2022
  - 1.2.2. následnou podporu vítězných týmů Pražského inovačního maratonu s názvem #NAKOPNIPRAHU 2022  
(dále jen „Plnění“ nebo „předmět Plnění“)
- 1.3. Poskytovatel je povinen zajistit poskytování předmětu Plnění po celou dobu trvání Objednávky a v termínech uvedených v čl. 4. této Objednávky.

## 2. Ceny za předmět Plnění

- 2.1. Cena za předmět Plnění dle čl. 1 odst. 1.2.1 této Objednávky je stanovena jako smluvní odměna ve výši 1.743.740,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).
- 2.2. Cena za předmět Plnění dle čl. 1 odst. 1.2.2 této Objednávky je stanovena jako smluvní odměna ve výši 664 800,- Kč bez DPH.

	Sazba/J (Kč)	Jednotka (J)	Počet	Sazba celkem (Kč)
a) Podpora rozvoje projektů #NAKOPNIPRAHU 2022	420.000	celek	1	420.000
b) Služby projektového managementu	8.160	MD	30	244.800
<b>Celkem</b>				<b>664.800 Kč</b>

- 2.3. Ceny uvedené v čl. 2 odst. 2.1 a 2.2 této Objednávky jsou cenami maximálními a nepřekročitelnými. V těchto částkách jsou zahrnuty veškeré náklady Poskytovatele vynaložené v souvislosti s poskytováním Plnění definovaného v čl. 1 odst. 1.2.1 a 1.2.2 této Objednávky.

- 2.4. Cena včetně DPH týkající se Plnění definovaného v čl. odst. 1.2.1 této Objednávky činí 2.109.925,40,- Kč a Plnění definované v čl. 1 odst. 1.2.2. této Objednávky činí 804.408,- Kč. Poskytovatel je plátcem DPH. DPH bude účtováno podle platných právních předpisů.

### 3. Platební podmínky:

- 3.1. Poměrná cena za předmět Plnění dle čl. 1 odst. 1.2.1. této Objednávky bude účtována Objednateli průběžně na základě vystaveného daňového dokladu (faktury), a to vždy za uplynulý kalendářní měsíc, kdy byly služby fakticky poskytovány. Faktura bude vystavena nejpozději do 15 dnů ode dne ukončení kalendářního měsíce, kdy byly služby fakticky poskytovány. Součástí faktury bude podrobný rozpis konkrétně uskutečněného plnění.
- 3.2. Cena za předmět Plnění dle čl. 1 odst. 1.2.2. této Objednávky bude účtována Objednateli průběžně na základě vystaveného daňového dokladu (faktury), a to vždy za uplynulý kalendářní měsíc, kdy byly služby následné podpory vítězných týmů fakticky poskytovány. Faktura musí být vystavena nejpozději do 15 dnů ode dne ukončení kalendářního měsíce, kdy byly služby následné podpory vítězných týmů fakticky poskytovány. Součástí faktury musí být podrobný rozpis konkrétně uskutečněného plnění. Jako podklad pro fakturaci bude sloužit výkaz služeb vykázaných a schválených Objednatel. Skutečný rozsah poskytovaných služeb projektového managementu může být i nižší, přičemž nesmí překročit hodnotu stanovenou v čl. 2 odst. 2.2 bod b).
- 3.3. Faktury dle čl. 3 odst. 3.1. a odst. 3.2. této Objednávky budou vystaveny a doručeny na adresu sídla Objednatele uvedenou v záhlaví Objednávky.
- 3.4. Splatnost faktur dle čl. 3 odst. 3.1. a odst. 3.2. této Objednávky bude stanovena na minimálně 30 dnů ode dne doručení Objednateli.
- 3.5. Vystavená faktura dle čl. 3 odst. 3.1. a odst. 3.2. této Objednávky musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, musí obsahovat minimálně tyto údaje:
- označení Objednatele a Poskytovatele, jejich sídla, jejich IČO a DIČ, bankovní spojení a údaj o zápisu v obchodním, živnostenském nebo obdobném rejstříku, včetně spisové značky,
  - předmět a číslo objednávky,
  - popis fakturované položky,
  - číslo faktury, den vystavení faktury, datum splatnosti, den uskutečnění plnění a fakturovanou částku,
  - základ daně – DPH (pokud se DPH účtuje), sazbu daně a její výši, razítko a podpis oprávněné osoby Poskytovatele, stvrzující oprávněnost a formální a věcnou správnost faktury.

- 3.6. V případě, že faktura dle čl. 3 odst. 3.1. a odst. 3.2. bude obsahovat nesprávné údaje nebo nebude obsahovat právními předpisy vyžadované údaje, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Poskytovateli k opravě. Splatnost opravené faktury musí být stanovena opět na minimálně 30 dnů od doručení Objednateli.
- 3.7. Objednatel uhradí cenu za předmět Plnění dle čl. 1 odst. 1.2.1. a 1.2.2. této Objednávky bankovním převodem na účet Poskytovatele, vedený u banky v České republice, specifikovaný v této objednávce. Ke splnění závazku Objednatele dojde odepsáním částky z účtu Objednatele.

#### **4. Stanovený termín a místo plnění:**

- 4.1 Místem plnění je území hlavního města Prahy.
- 4.2 Plnění uvedené v čl. 1. odst. 1.2.1 této Objednávky začne Poskytovatel poskytovat ihned po nabytí účinnosti této Objednávky.
- 4.3 Plnění uvedené v čl. 1. odst. 1.2.2 této Objednávky začne Poskytovatel poskytovat dle písemného pokynu Objednatele adresovaného Poskytovateli.
- 4.4 Plnění dle čl. 1 odst. 1.2.1. a 1.2.2 této Objednávky bude poskytováno nejpozději do 31.12.2022, nebo do naplnění součtu finančního limitu uvedeného v čl. 2 odst. 2.1 a čl. 2 odst. 2.2 této Objednávky podle toho, která skutečnost nastane dříve.

#### **5. Smluvní sankce:**

- 5.1. Při prodlení Poskytovatele s předáním předmětu Plnění nejpozději do 31.12.2022, zaplatí Poskytovatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z maximální ceny předmětu Plnění včetně DPH stanovené v článku 2 této Objednávky za každý započatý den prodlení až do řádného splnění této povinnosti.
- 5.2. Poskytovatel je povinen smluvní pokutu uhradit na výzvu Objednatele do 30 dnů od jejího doručení.
- 5.3. Zaplacením smluvní pokuty dle této Objednávky není dotčeno právo Objednatele na náhradu újmy v části převyšující již uhrazenou smluvní pokutu.

#### **6. Další podmínky:**

- 6.1 Tato Objednávka nabývá platnosti podpisem oběma smluvními stranami a účinnosti nabývá zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.



- 6.2 Objednatel i Poskytovatel jsou oprávněny vypovědět Objednávku v případě zrušení Pražského inovačního maratonu s názvem #NAKOPNIPRAHU 2022. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet od prvního dne měsíce, který následuje po měsíci, v němž byla výpověď druhé Smluvní straně doručena.
- 6.3 Každá ze Smluvních stran má právo bez zbytečného odkladu odstoupit od smlouvy v případě, že druhá Smluvní strana podstatným způsobem porušila podmínky této Objednávky. Účinky odstoupení od této Objednávky nastávají doručením písemného oznámení o odstoupení od Objednávky druhé Smluvní straně. V případě odstoupení od smlouvy jsou si Smluvní strany povinny řádně předat vyčíslení skutečného stavu Plnění.
- 6.4 Poskytovatel odpovídá za Plnění, které může poskytovat prostřednictvím svých poddodavatelů tak, jako by ho poskytoval sám.
- 6.5 Smluvní strany této Objednávky výslovně souhlasí s tím, aby tato Objednávka byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Objednatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této Objednávky, datum jejího podpisu a její text.
- 6.6 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Objednávce nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 6.7 Smluvní strany této Objednávky výslovně sjednávají, že uveřejnění této Objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí Objednatel.
- 6.8 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této objednávce byly v souladu s citovaným zákonem poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.
- 6.9 Poskytovatel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů včetně prostředků poskytnutých z Evropské unie. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých případných subdodavatelů.
- 6.10 Poskytovatel není oprávněn postoupit jakékoliv své pohledávky z této Objednávky na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, a to ani částečně.
- 6.11 Pro případné spory smluvní strany sjednávají místní příslušnost obecného soudu Objednatele.





## **Příloha č. 1 – Předmět Objednávky**

Předmětem Objednávky je zajištění již třetího ročníku Pražského inovačního maratonu s názvem #NAKOPNIPRAHU 2022. Pražský inovační maraton #NAKOPNIPRAHU je soutěž pro odborné týmy řešící problémy v oblasti městských inovací, tzv. urban hackingu, který má za cíl vybrat a rozvinout nejlepší projekty z tematických výzev, např. z oblasti zdraví, životního prostředí, energetiky, bezpečnosti, dopravy, komunit, udržitelného turismu, kultury, vzdělávání a školství a dat a s tím související zajištění následné finanční a projektové podpory vítězných týmů.

Specifikace předmětu Plnění je rozdělena na dvě části:

1. Kompletní organizace Pražského inovačního maratonu #NAKOPNIPRAHU 2022, jehož primárním cílem je vygenerovat svěží projekty připravené k rychlé pilotní realizaci směřující ke zlepšení života obyvatelů hlavního města Prahy, a to v rámci nejrozličnějších tematických oblastí (např. využití městských dat, podpora kulturní Prahy, podpora rozšíření a údržba zeleně, sousedská výpomoc, lepší sociální a zdravotní péče, progresivní vzdělávání apod.). Sekundárním cílem #NAKOPNIPRAHU 2022 je podpora značky HMP jako inovátora a zvýšení zájmu občanů o problémy ve městě a následně i míru jejich zapojení při řešení těchto výzev.

Do Pražského inovačního maratonu se může přihlásit kdokoliv, kdo se svým dvou až pětičlenným týmem (min. věk 15+), dokáže za max. pět měsíců představit prototyp řešení jedné z vyhlášených výzev nebo její „extra“ podkategorie. Smyslem tak je, aby každý tým vymyslel a v detailu rozpracoval návrh, jak v daných oblastech zlepšit život Pražanů a vypracoval inovativní řešení připravené k rychlé realizaci. Soutěž je otevřena všem, bez podmínky bydlet nebo sídlit v HMP.

Soutěž je rozdělena do níže uvedených fází:

- přípravná část;
- spuštění kampaně pro nábor týmů;
- registrace týmů;
- výběr týmů pro úvodní setkání;
- úvodní akce pro vybrané týmy;
- mentoring, workshopy (část 1);
- odevzdání projektů, prezentace týmů a hodnocení odbornou porotou;
- semifinále, tj. výběr min. 10 nejlepších projektů postupujících do finále;
- mentoring, workshopy (část 2);
- odevzdání projektů (funkční prototyp, včetně business plánu a prezentace pro investory);
- finále, prezentace týmů a výběr vítězů;
- vypracování závěrečné zprávy o průběhu konání soutěže.

Organizace Pražského inovačního maratonu #NAKOPNIPRAHU 2022 bude zahrnovat zejména následující činnosti a služby:



- projektové řízení celé soutěže zahrnující dohled nad subdodavatelem zajišťující vybrané služby související s organizací Pražského inovačního maratonu, revizi komunikace, spolupráci na přípravě a organizaci celé soutěže s partnery soutěže a vypracování a předání závěrečné zprávy o konání soutěže;
- příprava podrobného harmonogramu, materiálů a technického vybavení na každou fázi Pražského inovačního maratonu (tj. pro výběr týmů, kvalifikaci, semifinále, finále);
- aktualizace webových stránek Pražského inovačního maratonu;
- marketingové a PR služby (komunikace s médii), grafické a tiskové služby (včetně animace loga, drobné propagační předměty pro účastníky soutěže), propagace Pražského inovačního maratonu (náborová kampaň na sociálních sítích, mailingová kampaň a další);
- videodokumentace a fotodokumentace každé události,
- produkce úvodní akce, semifinále a finále (registrace účastníků, zajištění audiovizuální techniky, streamování akcí, moderace, catering, logistika);
- zajištění školení prezentačních dovedností pro účastníky soutěže a další semináře vztahující se k inovačnímu procesu, projektovému řízení apod. a další individuální mentorování všech týmů (např. i formou online);
- zajištění partnerů soutěže, sestavení odborné poroty (OICT, zástupci MHMP a partneři soutěže);
- administrativní služby (kopírování, IT zázemí, kurýrní služba apod.);
- odevzdání závěrečného reportu, který bude obsahovat informace o průběhu Pražského inovačního maratonu, včetně popisu jednotlivých aktivit, informací o účastnících, mediálních výstupech a fotografií a také bude obsahovat celkové zhodnocení akce s doporučením pro zaměření dalšího ročníku Pražského inovačního maratonu.

## 2. Podpora rozvoje vybraných projektů 3. ročníku soutěže #NAKOPNIPRAHU

Podpora rozvoje prvních třech projektů ze soutěže #NAKOPNIPRAHU 2022. Celková částka na podporu rozvoje projektů je stanovena na 420.000 Kč bez DPH. Projekt, který se umístí na prvním místě, bude mít nárok na podporu do výše 240.000 Kč bez DPH. Projekt, který se umístí na 2. místě, bude mít nárok na podporu do výše 120.000 Kč bez DPH. Projekt, který se umístí na 3. místě, bude mít nárok na podporu do výše 60.000 Kč bez DPH. V případě, že se výše umístěné týmy předem vzdají části nebo celé hodnoty nabízené podpory, může být částka pro ostatní týmy adekvátně navýšena, a to až do vyčerpání celkového limitu podpory.

Podpora bude provedena dle domluvy s jednotlivými týmy realizujícími dané projekty, přičemž se může jednat o podporu formou:

- a. Poskytnutí služeb ze strany OICT;
- b. Zajištění hmotného plnění pro vybrané projekty (např. HW), přičemž po ukončení tohoto plnění může toto plnění zůstat ve vlastnictví některého z členů týmů realizujícího vybraný projekt;

- c. Zajištění nehmotného plnění pro vybrané projekty (např. SW);
- d. Poskytnutí přímé finanční podpory vybraným projektům s tím, že projektové týmy realizující vybrané projekty musí prokázat účelnost takto poskytnutých finančních projektů ve vztahu k rozvoji projektu;
- e. Kombinaci výše uvedených možností.

Cílem podpory bude přiblížení každého z těchto projektů blíže k funkčnímu prototypu nebo k rozvoji funkčního prototypu, a to takovým způsobem, aby z projektu mohlo těžit Hlavní město Praha, jeho občané nebo na jeho území působící neziskové subjekty s podobnými cíli. Podmínkou úspěšného ukončení podpory není dosažení funkčního prototypu nebo dokončení jeho rozvoje, ukáže-li se toto během poskytování podpory jako nevhodné.

Projektovým managementem se rozumí zejména, nikoliv však výlučně, projektové řízení ve vztahu k Objednateli v souvislosti s realizovanými projekty, poskytování konzultací týmům v oblasti projektového řízení, případně poskytnutí služeb projektového manažera. Služba bude poskytována projektovým manažerem s certifikací PRINCE2 s měsíčním vykazováním dle vyčerpaných člověkohodin. Předpokládaný rozsah poskytovaných služeb je do 10 MD na jeden projekt. Poskytovatel bude schopen doložit na vyžádání účelnost vynaložených finančních prostředků v rámci zajištění podpory vítězných projektů.



Číslo nabídky: 202107013OPS

**NABÍDKA: ZAJIŠTĚNÍ PRAŽSKÉHO INOVAČNÍHO MARATONU #NAKOPNIPRAHU 2022 A NÁSLEDNÁ PROJEKTOVÁ PODPORA VÍTĚZNÝCH TÝMŮ**



K rukám:

Mgr. Jiří Károly  
Odbor informatických činností

Magistrát hl. m. Prahy

**NABÍZEJÍCÍ: OPERÁTOR ICT, A.S.**

Operátor ICT, a.s. (dále jen „OICT“), je městskou společností, která pro Hlavní město Prahu zajišťuje odborné služby ICT a realizaci ICT projektů pro městské části, další městské společnosti, případně další subjekty.

**PŘEDMĚT NABÍDKY**

Předmětem nabídky je zajištění již třetího ročníku Pražského inovačního maratonu s názvem #NAKOPNIPRAHU 2022. Pražský inovační maraton #NAKOPNIPRAHU 2022 je soutěž pro odborné týmy řešící problémy v oblasti městských inovací, tzv. urban hackingu, který má za cíl vybrat a rozvinout nejlepší projekty z tematických výzev, např. z oblasti zdraví, životního prostředí, energetiky, bezpečnosti, dopravy, komunit, udržitelného turismu, kultury, vzdělávání a školství a dat a s tím související zajištění následné finanční a projektové podpory vítězných týmů. Nabídka je zpracována na základě akceptovaného doporučení z konání Pražského inovačního maratonu #NAKOPNIPRAHU 2 (objednávka č. DIL/S1/03/001750/2020).

- 1) Komplexní organizace Pražského inovačního maratonu #NAKOPNIPRAHU 2022, jehož primárním cílem je vygenerovat svěží projekty připravené k rychlé pilotní realizaci směřující ke zlepšení života obyvatelů hlavního města Prahy, a to v rámci nejrůznějších tematických oblastí (např. využití městských dat, podpora kulturní Prahy, podpora rozšíření a údržba zeleně, sousedská výpomoc, lepší sociální a zdravotní péče, progresivní vzdělávání apod.). Sekundárním cílem #NAKOPNIPRAHU 2022 je podpora značky HMP jako inovátora a zvýšení zájmu občanů o problémy ve městě a následně i míru jejich zapojení při řešení těchto výzev.

Do Pražského inovačního maratonu se může přihlásit kdokoliv, kdo se svým dvou až pětičlenným týmem (min. věk 15+), dokáže za max. pět měsíců představit prototyp řešení jedné z vyhlášených výzev nebo její „extra“ podkategorie. Smyslem tak je, aby každý tým vymyslel a v detailu rozpracoval návrh, jak v daných oblastech zlepšit život Pražanů a vypracoval inovativní řešení připravené k rychlé realizaci. Soutěž je otevřena všem, bez podmínky bydlet nebo sídlit v HMP.

Soutěž je rozdělena do níže uvedených fází:

- přípravná část;
- spuštění kampaně pro nábor týmů;
- registrace týmů;
- výběr týmů pro úvodní setkání;
- úvodní akce pro vybrané týmy;
- mentoring, workshopy (část 1);
- odevzdání projektů, prezentace týmů a hodnocení odbornou porotou;
- semifinále, tj. výběr min. 10 nejlepších projektů postupujících do finále;



- mentoring, workshopy (část 2);
- odevzdání projektů (funkční prototyp, včetně business plánu a prezentace pro investory);
- finále, prezentace týmů a výběr vítězů;
- vypracování závěrečné zprávy o průběhu konání soutěže.

Organizace Pražského inovačního maratonu #NAKOPNIPRAHU 2022 bude zahrnovat zejména následující činnosti a služby:

- projektové řízení celé soutěže zahrnující dohled nad provádějíci agenturou, revizi komunikace, spolupráci na přípravě a organizaci celé soutěže s partnery soutěže a vypracování a předání závěrečné zprávy o konání soutěže;
- příprava podrobného harmonogramu, materiálů a technického vybavení na každou fázi Pražského inovačního maratonu (tj. pro výběr týmů, kvalifikaci, semifinále, finále);
- aktualizace webových stránek Pražského inovačního maratonu;
- marketingové a PR služby (komunikace s médii), grafické a tiskové služby (včetně animace loga, drobné propagační předměty pro účastníky soutěže), propagace Pražského inovačního maratonu (náborová kampaň na sociálních sítích, mailingová kampaň a další);
- videodokumentace a fotodokumentace každé události,
- produkce úvodní akce, semifinále a finále (registrace účastníků, zajištění audiovizuální techniky, streamování akcí, moderace, catering, logistika);
- zajištění školení prezentačních dovedností pro účastníky soutěže a další semináře vztahující se k inovačnímu procesu, projektovému řízení apod. a další individuální mentorování všech týmů (např. i formou online);
- zajištění partnerů soutěže, sestavení odborné poroty (OICT, zástupci MHMP a partneři soutěže);
- administrativní služby (kopírování, IT zázemí, kurýrní služba apod.);
- odevzdání závěrečného reportu, který bude obsahovat informace o průběhu Pražského inovačního maratonu, včetně popisu jednotlivých aktivit, informacích o účastnících, mediálních výstupech a fotografií a také bude obsahovat celkové zhodnocení akce s doporučením pro zaměření dalšího ročníku Pražského inovačního maratonu.

## 2) Podpora rozvoje vybraných projektů 3. ročníku soutěže #NAKOPNIPRAHU

Podpora rozvoje prvních třech projektů ze soutěže #NAKOPNIPRAHU 2022. Celková částka na podporu rozvoje projektů bude stanovená na 420.000 Kč bez DPH. Projekt, který se umístí na prvním místě, bude mít nárok na podporu do výše 240.000 Kč bez DPH. Projekt, který se umístí na 2. místě, bude mít nárok na podporu do výše 120.000 Kč bez DPH. Projekt, který se umístí na 3. místě, bude mít nárok na podporu do výše 60.000 Kč bez DPH. V případě, že se výše umístěné týmy předem vzdají části nebo celé hodnoty nabízené podpory, může být částka pro ostatní týmy adekvátně navýšena, a to až do vyčerpání celkového limitu podpory.

Podpora bude provedena přiměřenou formou dle domluvy s jednotlivými týmy realizujícími dané projekty, přičemž se může jednat o podporu formou:

- o Poskytnutí služeb ze strany OICT;
- o Zajištění hmotného plnění pro vybrané projekty (např. HW), přičemž po ukončení tohoto plnění může toto plnění zůstat ve vlastnictví buď některého z členů týmů realizujícího vybraný projekt, nebo OICT;
- o Zajištění nehmotného plnění pro vybrané projekty (např. SW), přičemž po ukončení tohoto plnění může toto plnění zůstat ve vlastnictví buď některého z členů týmů realizujícího vybraný projekt, nebo OICT;



- o Poskytnutí přímé finanční podpory vybraným projektům s tím, že projektové týmy realizující vybrané projekty musí prokázat účelnost takto poskytnutých finančních projektů ve vztahu k rozvoji projektu;
- o Kombinaci výše uvedených možností.

Cílem podpory bude přiblížení každého z těchto projektů blíže k funkčnímu prototypu nebo k rozvoji funkčního prototypu, a to takovým způsobem, aby z projektu mohlo těžit Hlavní město Praha, jeho občané nebo na jeho území působící neziskové subjekty s podobnými cíli. Podmínkou úspěšného ukončení podpory není dosažení funkčního prototypu nebo dokončení jeho rozvoje, ukáže-li se toto během poskytování podpory jako nevhodné.

Projektový management – Projektové řízení ve vztahu k HMP v souvislosti s výše uvedenými projekty, poskytování konzultací týmům v oblasti projektového řízení. Služba bude poskytována projektovým manažerem s certifikací PRINCE2 s měsíčním vykazováním dle vyčerpaných člověkohodin. Předpokládaný rozsah poskytovaných služeb je do 10 MD na jeden projekt.

## CENOVÁ NABÍDKA

### Předpokládaný rozsah činnosti předmětu č. 1:

Název položky	Sazba / J bez DPH v Kč	Jednotka (J)	Počet J	Sazba celkem bez DPH v Kč
PR a komunikace	360 700	celek	1	360 700
Online služby	115 000	celek	1	115 000
Akce (úvodní, semifinále, finále)	507 000	celek	1	507 000
Workshopy a semináře	250 000	celek	1	250 000
Personální náklady na mentoring, organizaci a řízení projektu	511 040	celek	1	511 040
<b>Celková cena v Kč bez DPH</b>				<b>1 743 740</b>

*Závazná je pouze celková cena, rozsah jednotlivých položek se může měnit, nebude-li tato skutečnost mít dopad na překročení celkové nabídkové ceny.*

*Zajištění finančních odměn za účast v semifinále a následná finanční odměna pro týmy, které se umístí na prvních třech místech soutěže, bude řešena samostatnou objednávkou. Celková výše finančních odměn činí 200.000 Kč a není zahrnuta v této nabídce.*

### Předpokládaný rozsah činnosti předmětu č. 2:

Název položky	Sazba / J bez DPH v Kč	Jednotka (J)	Počet J	Sazba celkem bez DPH v Kč
Podpora rozvoje vítězných projektů	420 000	celek	1	420 000
Služby projektového managementu	8 160	MD	30	244 800
<b>Celková cena v Kč bez DPH</b>				<b>664 800</b>

*Celková cena služeb projektového managementu je cenou maximální fakturace, která bude probíhat dle skutečného množství realizované činnosti vynásobené jednotkovou sazbou. Poskytnutá podpora bude přeučtovávána na MHMP, vždy za uplynulý kalendářní měsíc.*

### PLATEBNÍ PODMÍNKY:

Aktivity vztahující se k předmětu nabídky označené č. 1, tj. organizace Pražského inovačního maratonu s názvem #NAKOPNIPRAHU 2022 budou fakturovány poměrnou částkou, a to vždy za uplynulý kalendářní měsíc, kdy byly služby fakticky poskytovány. Faktura bude vystavena nejpozději do 15 dnů ode dne ukončení kalendářního měsíce, kdy byly služby fakticky poskytovány. Součástí faktury bude podrobný rozpis konkrétně uskutečněného plnění.

Aktivity vztahující se k předmětu nabídky označené č. 2, tj. podpora týmů bude předúčtovávána na MHMP, vždy za uplynulý kalendářní měsíc.

### PODMÍNKY AKCEPTACE:

Aktivity vztahující se k předmětu nabídky označené č. 1, tj. organizace Pražského inovačního maratonu s názvem #NAKOPNIPRAHU 2022 budou akceptovány průběžně na základě měsíční fakturace

Aktivity vztahující se k předmětu nabídky označené č. 2, tj. podpora týmů budou akceptovány průběžně na základě měsíční fakturace a po vyčerpání určené finanční podpory.

### DOBA PLNĚNÍ

Harmonogram	
Schvalovací proces (uzavírání jednotlivých smluv – MHMP/OICT/Provádějí agentura)	08 – 12/2021
Přípravné práce (strategie soutěže, úprava webu, nastavení spolupráce, media plán)	12/2021
Zahájení komunikační kampaně a nábor týmů	12/2021 – 01/2022
Registrace, úvodní akce, výběr týmů	2/2022
Workshopy, semináře a mentoring (obecná část)	3/2022
Semifinále	4/2022
Workshopy, semináře a mentoring (zaměřené na finalisty)	4 - 5/2022
Finále	6/2022
Projektová podpora vítězných týmů	6 – 12/2022

Fáze od 08/2021-06/2022 (finále) představují činnosti dle předmětu č. 1 této Nabídky. Fáze 06-12/2022 představuje činnost dle předmětu č. 2 této Nabídky.

### KONTAKTNÍ A DALŠÍ INFORMACE

Platnost nabídky: do 31.12.2021

Tato nabídka má pouze informativní charakter a není závazným návrhem k uzavření smlouvy.



**Operátor ICT, a.s.**  
**www.operatorict.cz**  
**IČO: 02795281**  
**DIČ: CZ02795281**

V Praze dne 20.12.2021

**Petr  
Suška,  
MSc.**

Digitálně  
podepsal Petr  
Suška, MSc.  
Datum: 2021.12.20  
11:01:47 +01'00'

**Petr Suška, MSc.**

**Ředitel úseku Smart City, inovací a projektového řízení**

**PŘÍLOHY**

**Bez příloh**

Handwritten text, possibly a title or header, which is heavily blurred and illegible.

