



05532-21-TSB

Číslo smlouvy Příkazce: 244/2021
Číslo smlouvy Příkazníka:

RÁMCOVÁ PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

dle ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, pro zastupování zadavatele při výkonu zadavatelských činností
(dále jen „Smlouva“)

uzavřená mezi:

1. Smluvní strany

Příkazce

firma: **Technické sítě Brno, akciová společnost**
se sídlem: Barvířská 822/5, 602 00 Brno
zastoupený: [redacted]
IČO: 25512285
DIČ: CZ25512285
kontaktní osoby: [redacted]

(dále jako „Příkazce“),

a

Příkazník

Název: **RTS, a.s.**
se sídlem: Lazaretní 13, 615 00 Brno
zastoupený: [redacted]
osoba pověřená veškerým jednáním, oprávněná k podpisu smlouvy a všech případných změn či doplňků a oprávněná jednat a rozhodovat ve všech věcech týkajících se této smlouvy: [redacted]
IČO: 01582836
DIČ: CZ01582836
bankovní spojení: Komerční banka, pobočka Brno-venkov
č. účtu: 446942-641/0100
kontaktní osoba: [redacted]

Realizační tým (titul, jméno, příjmení, kontaktní telefon, email):

- Vedoucí realizačního týmu: [redacted]
- Zástupce vedoucího realizačního týmu: [redacted]
- Člen realizačního týmu: [redacted]
- Člen realizačního týmu: [redacted]

(dále jen jako „Příkazník“),

Technické sítě Brno, a. s.

Došlo: 22-12-2021

Č.j.: TSB/150/P7/2021

Počet listů/příloh: 10/0

Vyřizuje:

2. Preambule

- 2.1 Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu jako výsledek zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Administrátor veřejných zakázek 2022 – 2023**“ (dále jen „Veřejná zakázka“).
- 2.2 Rámcová smlouva je uzavírána s Příkazníkem, jehož nabídka byla ve Veřejné zakázce dle předchozího odstavce vybrána dle stanoveného způsobu hodnocení a podmínek zadání.

3. Předmět smlouvy

- 3.1 Předmětem této Smlouvy je stanovení podmínek poskytování služeb při přípravě a realizaci zadávacích řízení na veřejné zakázky (dále jen „Zadávací řízení“), při jejichž zadávání postupuje Příkazce, podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“ či „zákon“), včetně veřejných zakázek malého rozsahu. Na základě této Smlouvy budou uzavírány dílčí objednávky dle podmínek konkrétního řízení (dále jen „dílčí objednávka“), postupem dle čl. 9 této Smlouvy.
- 3.2 Příkazník se na základě této Smlouvy zavazuje za podmínek stanovených touto Smlouvou zastupovat Příkazce v rámci celého průběhu zadávacího řízení, tzn., že bude provádět pro Příkazce v souvislosti se Zadávacími řízeními zejména následující činnosti:
 - 3.2.1 součinnost při zpracování návrhu obchodních podmínek a konzultace se zadavatelem až do vypracování čistopisu;
 - 3.2.2 zpracování návrhu textové části zadávací dokumentace v podrobnostech stanovených zákonem, kvalifikační dokumentace včetně návrhu kvalifikačních kritérií, podmínek a požadavků na zpracování nabídky a nabídkové ceny, a zpracování případných specifických podmínek poskytovatele dotace a jejich projednání s Příkazcem;
 - 3.2.3 přiměřená kontrola podkladů předávaných Příkazcem pro zpracování zadávací dokumentace (zejména soupisů stavebních prací, dodávek a služeb), kterou lze na Příkazníkovi objektivně požadovat;
 - 3.2.4 vypracování vzájemně odsouhlaseného konečného znění všech částí textové zadávací dokumentace (čistopisu);
 - 3.2.5 zpracování Oznámení o zahájení zadávacího řízení (dle limitu);
 - 3.2.6 odeslání Oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění (dle limitu ve Věstníku veřejných zakázek / Úředním věstníku EU);
 - 3.2.7 v součinnosti s Příkazcem zveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele;
 - 3.2.8 v součinnosti s Příkazcem zpracování vysvětlení zadávací dokumentace a jeho odeslání a uveřejnění ve lhůtě, způsobem a formou stanovenou zákonem;
 - 3.2.9 v součinnosti s příkazcem zveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele;
 - 3.2.10 zpřístupnění nabídek v elektronickém nástroji, včetně zpracování protokolu o otevírání nabídek;
 - 3.2.11 kontrola splnění kvalifikace v rozsahu požadavků zadavatele na kvalifikaci včetně vypracování písemného protokolu o posouzení kvalifikace;
 - 3.2.12 vypracování pozvánek pro členy hodnotící komise a jejich rozeslání v dostatečném předstihu;
 - 3.2.13 příprava čestného prohlášení ke střetu zájmů a mlčenlivosti členů /případně náhradníků/ hodnotící komise a zabezpečení podpisu;
 - 3.2.14 posouzení nabídek v souladu se zákonem (ZZVZ) a požadavky zadavatele v rozsahu dle předmětu veřejné zakázky, zejména posouzení předložených návrhů smluv,

- posouzení nabídkových cen (v případě veřejných zakázek na stavební práce též posouzení položkových rozpočtů - oceněných soupisů stavebních prací, posouzení cen s ohledem na mimořádně nízkou nabídkovou cenu, posouzení příčin mimořádně nízké nabídkové ceny, obsahové posouzení nabídek;
- 3.2.15 zabezpečení písemností (žádostí) pro případné vysvětlení nabídek nebo odůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny v nabídkách účastníků;
 - 3.2.16 vypracování výsledku posouzení nabídek a posouzení případných vysvětlení či doplnění nabídek;
 - 3.2.17 vypracování souhrnných podkladů o posouzení nabídek a zpracování podkladů pro členy hodnotící komise;
 - 3.2.18 vypracování písemné zprávy o hodnocení nabídek;
 - 3.2.19 příprava rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníků, jejichž nabídky nesplnily požadavky zákona a zadavatele v průběhu zadávacího řízení a odeslání rozhodnutí;
 - 3.2.20 příprava oznámení rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele a odeslání oznámení rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele;
 - 3.2.21 zajištění komunikace s vybraným dodavatelem v rámci poskytování součinnosti a předkládání dokladů před podpisem smlouvy v souladu se zákonem, a zpracování písemného výsledku o poskytnutí součinnosti;
 - 3.2.22 uveřejnění výsledků zadávacího řízení - Oznámení o výsledku zadávacího řízení (dle limitu ve Věstníku veřejných zakázek/v Úředním věstníku Evropské unie);
 - 3.2.23 oznámení zadavateli, že je oprávněn uzavřít smlouvu na veřejnou zakázku;
 - 3.2.24 zpracování návrhu rozhodnutí zadavatele k případným námitkám účastníků podaných k zadavateli a odeslání podepsaného rozhodnutí;
 - 3.2.25 zpracování návrhu vyjádření zadavatele pro orgán dohledu (ÚOHS) v případě, že by některý z dodavatelů podal k tomuto orgánu návrh na přezkoumání úkonů zadavatele / jiná osoba podala podnět k přezkoumání úkonů zadavatele;
 - 3.2.26 zastupování zadavatele ve správním řízení před orgánem dohledu (ÚOHS);
 - 3.2.27 předání dokumentace o veřejné zakázce včetně vyjádření zadavatele Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže;
 - 3.2.28 ukončení zadávacího řízení po rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže;
 - 3.2.29 zpracování písemné zprávy zadavatele o veřejné zakázce;
 - 3.2.30 předání kompletní originální dokumentace o průběhu zadání veřejné zakázky zadavateli k archivaci;
 - 3.2.31 výkon dalších činností výslovně neuvedených, které jsou Příkazníkovi známy, a které jsou nezbytné k řádnému průběhu zadávacího řízení v souladu se zákonem.
- 3.3 Rozsah činností vykonávaných Příkazníkem dle předchozího ustanovení se může lišit v závislosti na druhu zadávacího řízení. Rozsah činností se může změnit vlivem změny právních předpisů či jejich nahrazením předpisy novými.
 - 3.4 Plnění Příkazníka nezahrnuje ostatní činnosti spojené se zadávacími řízeními, zejm. činnosti, které dle ZZVZ, či jiných právních předpisů přísluší zadavateli, o kterých však Příkazce poskytne Příkazníkovi informace v rozsahu nezbytném pro činnost Příkazníka.
 - 3.5 Příkazník se na základě této Smlouvy dále zavazuje poskytovat Příkazci služby spočívající v zastupování v řízeních o přezkoumání úkonů zadavatele před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.
 - 3.6 K zajištění výkonů dle této Smlouvy Příkazce udělí Příkazníkovi plnou moc, a to vždy pro každé zadávací řízení zvlášť. Plná moc bude vystavena ke všem právním úkonům, které bude Příkazník v souladu s touto Smlouvou, jménem a na účet Příkazce vykonávat.

- 3.7 Činnosti dle této Smlouvy budou Příkazníkem poskytovány vždy na základě dílčí písemné objednávky, která může upřesňovat konkrétní podmínky, za jakých bude veřejná zakázka Příkazníkem administrována, včetně platebních podmínek. Odměna Příkazníka musí být v dílčí objednávce sjednána v souladu čl. 7 odst. 7.1 a 7.2 této Smlouvy.
- 3.8 Pokud bude předmět veřejné zakázky hrazen (a to i částečně) z finančních prostředků Evropské unie (dotace EU) nebo finančních prostředků z jiných zdrojů (ostatní dotace) a z podmínek poskytovatele dotace vyplynou zvláštní podmínky, které musí být při administraci veřejné zakázky splněny a dodrženy, je povinen Příkazce na tuto skutečnost Příkazníka upozornit v dílčí objednávce.

4. Doba a místo plnění

- 4.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou – do 31. 12. 2023 nebo do vyčerpání finančního limitu 1.500.000 Kč bez DPH, podle toho, která ze skutečností nastane dříve. Příkazce není povinen vyčerpat stanovený finanční limit.
- 4.2 Místem plnění je sídlo Příkazce a Příkazníka dle povahy prováděných úkonů. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, budou probíhat jednání Příkazcem ustavených komisí v sídle Příkazce.

5. Povinnosti příkazníka

- 5.1 Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti dle této Smlouvy v kvalitě a za podmínek stanovených dílčí objednávkou (dílčí objednávky na konkrétní zadávací řízení administrované Příkazníkem na základě této Smlouvy budou tyto podmínky respektovat).
- 5.2 Příkazník se zároveň zavazuje při vykonávání činností dle této Smlouvy postupovat při vynaložení maximální odborné péče a v souladu s obecně závaznými právními předpisy, jakož i dalšími předpisy, či podmínkami, které se na vykonávání činností dle této Smlouvy a zadávací řízení vztahují či individuálně mají vztahovat.
- 5.3 Příkazník je povinen vykonávat činnosti dle této Smlouvy osobně nebo prostřednictvím poddodavatelů, avšak poddodavatelsky nesmí být vykonávána pozice vedoucího realizačního týmu a pozice zástupce vedoucího realizačního týmu dle identifikace uvedené v článku 1 této Smlouvy.
- 5.4 Příkazník je povinen chránit zájmy Příkazce.
- 5.5 Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit Příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že Příkazce i přes upozornění Příkazníka na splnění pokynu trvá, Příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou. Obdobně Příkazník neodpovídá za škodu, pokud Příkazce Příkazníkovi neposkytne svou součinnost dle této Smlouvy přiměřeně řádně a včas tak, aby Příkazník mohl plnit své povinnosti dle této Smlouvy. Pokyny Příkazce není Příkazník vázán, jsou-li v rozporu se zákonem. O tom je Příkazník povinen Příkazce poučit.
- 5.6 Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od Příkazce k zařazení záležitostí dle této Smlouvy a na věcech převzatých od třetích osob, s výjimkou škody, kterou nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.

- 5.7 Příkazník je vázán projevem vůle Příkazce s výjimkou pokynů, které jsou v rozporu se zákonem a je povinen zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se v souvislosti s plněním této Smlouvy dozví, a to i po ukončení této Smlouvy.
- 5.8 Příkazník se zavazuje poskytnout Příkazci služby podle této Smlouvy v termínech uvedených v dílčí objednávce.
- 5.9 Nedohodnou-li se smluvní strany s ohledem na předmět veřejné zakázky na individuálním postupu, je Příkazník povinen zaslat Příkazci první návrh zadávací dokumentace k příslušné veřejné zakázce, a to včetně případných připomínek k návrhu smlouvy na plnění takové veřejné zakázky, vždy nejpozději do 10 dnů od doručení dílčí objednávky, pokud mu nejpozději s objednávkou předá veškeré potřebné podklady pro výkon činností, jinak do 10 dnů od předání potřebných podkladů.
- 5.10 Příkazník odpovídá Příkazci za škodu způsobenou mu v souvislosti s poskytováním služeb podle této Smlouvy, a to i tehdy, byla-li škoda v této souvislosti způsobena zástupcem či pracovníkem Příkazníka. Příkazník nese náklady vzniklé porušením jeho povinností, zejména náklady na zabezpečení nápravných opatření. Příkazník se odpovědnosti zproští, prokáže-li, že škodu nezavinil.
- 5.11 Příkazník se zavazuje mít sjednáno po celou dobu trvání této Smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Příkazníkem nebo jeho poddodavateli Příkazci nebo třetím osobám, a to na limit pojistného plnění ve výši alespoň 5.000.000 Kč. Neudržování platnosti pojištění či požadované výše limitu pojistného plnění opravňuje Příkazce k odstoupení od této Smlouvy.
- 5.12 Příkazník se zavazuje, že výkon odborné činnosti podle této smlouvy, případně odborný dohled nad jejím výkonem, bude vždy zajištěn osobami, které jsou jím uvedeny v článku 1. této Smlouvy, a které uvedl v seznamu techniků (realizační tým) ve své nabídce na veřejnou zakázku. Tím není dotčeno právo příkazníka, aby využil pro výkon činností další osoby v seznamu techniků neuvedené.
- Administraci každé veřejné zakázky (zadávacího/výběrového řízení) povede/bude vykonávat odborné činnosti vždy Vedoucí realizačního týmu nebo Zástupce vedoucího realizačního týmu.

Nebude-li v průběhu plnění předmětu této Smlouvy možná účast osob(y) shora uvedených, případně dojde-li ke změně (výměně) osob v seznamu techniků (členů realizačního týmu), je Příkazník povinen na tuto skutečnost Příkazce písemně upozornit do 10 pracovních dnů od okamžiku, kdy se o této skutečnosti dozví, a v této lhůtě současně předložit návrh nové osoby, která bude pozici v realizačním týmu zastávat. Příkazník musí Příkazci prokázat, že tato nová osoba splňuje kvalifikační předpoklady stanovené pro danou pozici v realizačním týmu, které byly uvedeny v zadávací dokumentaci veřejné zakázky. Nesplnění této povinnosti Příkazníkem opravňuje Příkazce k odstoupení od smlouvy.

6. Povinnosti příkazce

- 6.1 Příkazce poskytne pracovníkům Příkazníka veškerou nutnou součinnost při získávání nutných podkladů k naplnění předmětu této Smlouvy.
- 6.2 Příkazce poskytne Příkazníkovi včasné, pravdivé a úplné informace, které se váží ke službám poskytovaným Příkazníkem dle této Smlouvy, zadávacím řízením, jakož i k jim odpovídajícím veřejným zakázkám.

- 6.3 Příkazce odpovídá za úplnost a správnost technické části zadávací dokumentace (zejména projektové dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb). Za vady či nepřesnosti těchto Příkazcem předaných podkladů nenesí Příkazník odpovědnost.
- 6.4 Pokud v průběhu zadání veřejné zakázky budou zájemci vyžadovat jakékoliv doplnění nebo upřesnění týkající se technické části zadávací dokumentace, bude Příkazce povinen zajistit součinnost odborné osoby (např. zpracovatele projektové části zadávací dokumentace nebo zpracovatele soupisu stavebních prací u veřejné zakázky na stavební práce) tak, aby odpovědi na dotazy byly předány Příkazníkovi nejpozději 2 pracovní dny ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Příkazník zajistí předání upřesňujících či doplňujících informací k zadávacím podmínkám v souladu se zákonem. Důsledky prodloužení s předáním výše popsaných doplňujících podkladů či informací Příkazcem Příkazníkovi půjdou k tíži Příkazce.

7. Odměna příkazníka a náhrada nákladů

- 7.1 Za služby dle této Smlouvy poskytne Příkazce Příkazníkovi odměnu za komplexní organizaci jednoho Zadávacího řízení nejvýše v následujících jednotkových cenách:

Druh zadávacího řízení	Cena v Kč bez DPH	DPH v Kč	Cena v Kč vč. DPH
Cena za administraci veřejné zakázky malého rozsahu			
Cena za administraci zjednodušeného podlimitního řízení			
Cena za administraci otevřeného řízení			

- 7.2 Odměna uvedená v předchozím čl. 7.1 za jednotlivé druhy zadávacích řízení je nejvýše přípustná, a to i za předpokladu, že zadávaná veřejná zakázka bude rozdělena na části (nejvýše však 3). Za čtvrtou a každou další část veřejné zakázky se výše sjednaná cena Příkazníka zvýší o 20% za každou další novou část zakázky.
- 7.3 V případě opakujících se administrací veřejných zakázek (účelově totožných veřejných zakázek – např. Obnova VO, Dodávka stožárů apod.) poskytne Příkazník Příkazci slevu ve výši 10 % z cen za administraci veřejných zakázek dle druhů zadávacího řízení, uvedených v čl. 7.1.
- 7.4 Odměna obsahuje zejména:
- náklady na zpracování zadávací dokumentace,
 - náklady a poplatky na zveřejnění všech úkonů, které musí být ze zákona v průběhu zadávacího řízení veřejné zakázky zveřejněny (bez ohledu na jejich celkový počet a příčiny vzniku),
 - náklady spojené s telefonem, poštovním apod.,
 - náklady na posouzení nabídek a vypracování rekapitulace obsahu nabídek (bez ohledu na počet nabídek),
 - náklady na cestovné,
 - mzdové náklady pracovníků příkazníka,
 - ostatní náklady nezbytné pro řádný průběh zadávacího řízení,
 - náklady a poplatky na zveřejnění výsledků zadávacího řízení,
 - přiměřený zisk příkazníka.

- 7.5 Příkazce neposkytne Příkazníkovi zálohu.
- 7.6 Pokud z jakéhokoliv důvodu na straně Příkazce bude zadávací řízení po jeho uveřejnění kdykoliv v jeho průběhu zrušeno rozhodnutím Příkazce, je Příkazník oprávněn vyfakturovat pouze část sjednané odměny, a to takto:
- při rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení před koncem lhůty pro podání nabídek ve výši 20 % ze sjednané odměny,
 - při rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení po uplynutí lhůty pro podání nabídek, ale před hodnocením a posouzením nabídek ve výši 50 % ze sjednané odměny,
 - při rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení po hodnocení a posouzení nabídek ve výši 90 % ze sjednané odměny.
- 7.7 K odměně Příkazníka bude připočtena zákonná sazba DPH účinná v době uskutečnění zdanitelného plnění. Změna ceny vč. DPH v důsledku změny sazby DPH je přípustná.

8. Platební podmínky

- 8.1 Odměna Příkazníka dle čl. 7. odst. 7.1 této Smlouvy bude vyplácena na základě faktur vystavených Příkazníkem, a to bezhotovostním převodem na účet Příkazníka uvedený na faktuře.
- 8.2 Splatnost faktur se sjednává v délce 30 dnů od doručení faktury Příkazci.
- 8.3 Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, bude odměna za poskytování služeb hrazena maximálně ve dvou samostatných fakturách.
- 8.4 Nebude-li se jednat o specifické případy zrušení zadávacího řízení podle odst. 7.6 a tomu příslušnému způsobu fakturace, je Příkazník oprávněn vystavit fakturu na odměnu za poskytování služeb v souladu s čl. 7 odst. 7.1. a 7.2. v následujících případech:
- první fakturu vystaví Příkazník ke dni otevírání obálek s nabídkami (den zdanitelného plnění), a to ve výši 50 % z odměny Příkazníka stanovené pro konkrétní druh a formu zadávacího řízení dle této Smlouvy (s výjimkou odst. 7.6),
 - druhou fakturu (nastanou-li podmínky pro její vystavení) vystaví Příkazník po ukončení veřejné zakázky (uveřejnění výsledků zadávacího řízení v informačním systému, vyřešení všech případných námitek, rozkladu aj.) a po předání originální dokumentace o průběhu zadání veřejné zakázky Příkazci k archivaci (protokolární předání a převzetí dokumentace veřejné zakázky - den zdanitelného plnění). Výše konečné faktury bude účtována ve výši 50 % z odměny Příkazníka stanovené pro konkrétní druh a formu zadávacího řízení dle této Smlouvy (s výjimkou odst. 7.6).

Faktura vystavená Příkazníkem musí splňovat náležitosti daňového dokladu uvedené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Příkazce je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit Příkazníkovi bez zaplacení fakturu, která nebude obsahovat některou náležitost uvedenou v této Smlouvě, případně bude mít jiné obsahové závady. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury Příkazci.

9. Dílčí objednávky

- 9.1 Dílčí objednávky vystaví Příkazce pro jednotlivá zadávací řízení veřejných zakázek podle provozních potřeb Příkazce.
- 9.2 Dílčí objednávky budou doručeny Příkazníkovi, jehož nabídka byla v zadávacím řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Administrátor veřejných zakázek 2022 – 2023“ hodnocena jako nejvýhodnější. V případě, že dotčený Příkazník dílčí objednávku neakceptuje, vystaví Příkazce objednávku na administraci řízení Příkazníkovi, jehož nabídka se umístila v dotčeném zadávacím řízení jako druhá v pořadí. Toto ustanovení neplatí v případě, že rámcová smlouva je uzavřena pouze s jedním Příkazníkem.

10. Smluvní pokuty

- 10.1 Příkazník je povinen na výzvu Příkazce zaplatit smluvní pokuty, které jsou sjednány pro případ následujících porušení povinností Příkazníka sjednaných touto Smlouvou:
- v případě, že Příkazník poruší některou z povinností uvedených v čl. 5., odst. 5.12 této Smlouvy, je Příkazce oprávněn uplatnit a Příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý takový případ porušení povinnosti;
 - v případě, že Příkazník nebude při výkonu zadavatelských činností jménem Příkazce postupovat v souladu se zákonem, v platném znění, je Příkazce oprávněn uplatnit a Příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení povinností.
- 10.2 Smluvní pokuty dle tohoto článku jsou splatné do 30 dnů od doručení písemné výzvy Příkazce Příkazníkovi. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká příslušný nárok Příkazce na splnění povinností smluvní pokutou zajištěné. Uplatněním smluvní pokuty není dotčen nárok Příkazce na náhradu škody. Smluvní pokuty se nezapočítávají na nárok na náhradu škody.

11. Výpověď a odstoupení od smlouvy

- 11.1 Příkazce nebo Příkazník může tuto Smlouvu vypovědět písemnou formou, a to s tříměsíční výpovědní lhůtou bez udání důvodu, nenastane-li konec účinnosti této smlouvy dříve. Výpovědní lhůta začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla doručena výpověď Smlouvy druhé smluvní straně.
- 11.2 Po uplynutí posledního dne výpovědní lhůty je Příkazník povinen ukončit činnosti prováděné na základě této Smlouvy. Příkazník je však povinen písemně upozornit Příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně spojené s nedokončením činností přerušovaných v souvislosti se zánikem této Smlouvy.
- 11.3 Příkazce je oprávněn od této Smlouvy odstoupit, pokud Příkazník naplní některý z následujících důvodů tím, že:
- a) je proti němu zahájeno insolvenční řízení;
 - b) vstoupí do likvidace;
 - c) je v prodlení s poskytováním služeb Příkazci oproti termínům uvedeným v dílčí smlouvě o více než 30 dnů, je-li prodlení způsobeno na straně Příkazníka;
 - d) oznámil Příkazci, že nesplní své povinnosti z této Smlouvy řádně a včas;
 - e) přes písemnou výzvu k nápravě opakovaně (min. 2 krát) neplní nebo porušuje jinou

povinnost danou mu touto Smlouvou nebo dílčí smlouvou.

11.4 Smluvní strany mohou ukončit kdykoli tuto Smlouvu vzájemnou písemnou dohodou.

12. Závěrečná ustanovení

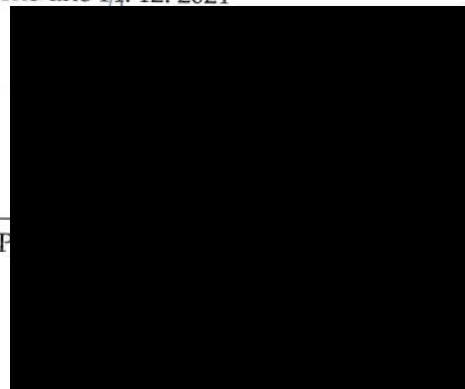
- 12.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem uzavření smlouvy, tj dnem podpisu smluvních stran, nebo osobami jimi zmocněnými. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle § 6 zákona č. 340/2015 Sb.
- 12.2 Tato Smlouva může být měněna pouze formou písemných očíslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Smluvní strany potvrzují pravdivost svých údajů, které jsou uvedeny v článku 1. této Smlouvy. V případě, že dojde v průběhu trvání smluvního vztahu ke změnám uvedených údajů, zavazují se smluvní strany bez zbytečného odkladu písemně sdělit úpravu údajů uvedených v článku 1. Smlouvy.
- 12.3 Situace neupravené touto Smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
- 12.4 Příkazník bere na vědomí a souhlasí s tím, že se podpisem této Smlouvy stává, v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory.
- 12.5 Jestliže se některé ustanovení této Smlouvy, nebo jeho část ukáže jako neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nebude tím dotčena platnost ani účinnost Smlouvy jako celku ani jejích zbývajících ustanovení, nebo jejích částí. V takovém případě smluvní strany změní nebo přizpůsobí takové neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení písemnou formou tak, aby bylo dosaženo úpravy, které odpovídá účelu a úmyslu stran v době uzavření této Smlouvy, která je hospodářsky nejbližší neplatnému, neúčinnému nebo nevymahatelnému ustanovení, popřípadě podniknou jakékoliv další právní kroky vedoucí k realizaci původního účelu takového ustanovení.
- 12.6 Ustanovení dílčích objednávek nesmí být v přímém rozporu s touto Smlouvou.
- 12.7 Komunikace mezi stranami bude probíhat písemně (systémem datových schránek, poštou či e-mailem) nebo ústně, bude-li ústní forma pro daný úkon dostačující.
- 12.8 Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, a že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.
- 12.9 Tato Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních stejné právní síly, přičemž jedno vyhotovení obdrží Příkazník a dvě vyhotovení obdrží Příkazce.
- 12.10 Smluvní strany prohlašují, že obsah této smlouvy nepovažují za obchodní tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a souhlasí s případným zveřejněním jejího textu v souladu s ustanovením zákona č. 134/2016 Sb., zákona č. 340/2015 Sb. a zákona č. 106/1999 Sb.

12.11 Tato smlouva neobsahuje žádné přílohy.

V Brně dne 22-12-2021



V Brně dne 14. 12. 2021



za F