








PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená dle § 2430 a následujících Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., v platném znění
spojená se zajištěním výkonu občasného autorského dozoru na stavební akci:
„Krajské ředitelství policie Královéhradeckého kraje, OOP Sobotka, interiérové úpravy objektu“

I. SMLUVNÍ STRANY

Příkazce: ČR - Krajské ředitelství policie Královéhradeckého kraje
Sídlo: Ulrichovo náměstí 810, Hradec Králové, PSČ 501 01
Zastoupené: plk. Mgr. Ing. Markem Baudyšem, náměstkem ředitele krajského ředitelství
pro ekonomiku
IČO: 75 15 15 45
DIČ: CZ75151545
Bankovní spojení: ČNB Hradec Králové
Číslo účtu: 23235881/0710
Telefon: 
Datová schránka: urnai6d
Zást. pro věci tech.: 
Telefon: 
E-mail: 

Příkazník: CreoPlan s.r.o.
Sídlo: 17. listopadu 400, 530 02 Pardubice
Zastoupený: 
IČO: 052 09 072
DIČ: CZ05209072
Datová schránka: uu7xy4y
Bankovní spojení: Fio banka a.s.
Číslo účtu: 2701024987/2010
Kontaktní osoba: 
Telefon: 
E-mail: 

Zapsán v obchodním rejstříku, vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl C, vložka 37385

uzavírají tuto příkazní smlouvu (dále jen smlouvu), kterou se příkazník zavazuje k výkonu činnosti specifikované v čl. II této smlouvy a příkazce se zavazuje k proplacení ceny za její provedení dle čl. IV této smlouvy a to za podmínek ve smlouvě uvedených.

1.1 Zástupce příkazce pro věci technické

Zástupce příkazce pro věci technické, oprávněný vyzývat k dále uvedeným činnostem příkazníka,

Uvedený zástupce je oprávněn zejména:

- konzultovat s příkazníkem technické problémy, vzniklé v průběhu výstavby, jejichž řešení není zřejmé z projektové dokumentace, z jednání pořizovat písemný záznam nebo provádět zápis do stavebního deníku

- vyzývat příkazníka k účasti na kontrolních dnech stavby, z kontrolních dnů stavby pořizovat písemný záznam nebo zápis do stavebního deníku
- z účastí příkazníka na konzultacích a závěrů z kontrolních dnů přijímat rozhodnutí, týkající se změn a doplňků projektové dokumentace, posuzování návrhů na změny materiálů, dodávek či způsobu provádění, které budou vyvolány postupem stavebních a montážních prací

II.

PŘEDMĚT ČINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 2.1. Předmětem činnosti příkazníka je výkon autorského dozoru po dobu provádění stavební akce: „**Krajské ředitelství policie Královéhradeckého kraje, OOP Sobotka, interiérové úpravy objektu**“ v rozsahu cca 30 hodin.

Příkazník je povinen účastnit se konzultací a kontrolních dnů stavby, které svolává příkazce a zaujmout k řešeným problémům stanovisko. V jednotlivých případech posoudí příkazník nutnost a oprávněnost změn projektové dokumentace vynucených vlastním prováděním stavebních a montážních prací, změn materiálů, dodávek, posoudí oprávněnost případných víceprací, méněprací a jiných změn a stanoví způsob jejich provedení, posoudí soulad prováděných prací s dokumentací stavby a podle potřeby provede zákres případných změn do dokumentace skutečného provedení stavby apod.

- 2.2. Příkazce vyzve příkazníka k účasti na konzultacích a kontrolních dnech stavby nejméně 3 pracovní dny předem (telefonem, e-mailem).
- 2.3 Příkazník je dále povinen provést opatření a práce vyplývající ze závěrů konzultací a kontrolních dnů stavby a týkající se předmětu činnosti příkazníka a to v termínech uvedených v záznamech nebo zápisech.

III.

ČAS A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Za zahájení činnosti příkazníka je považován den, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí staveniště mezi objednatelem a zhotovitelem výše uvedené stavební akce. O této skutečnosti vyrozumí příkazce příkazníka do 5-ti dnů od skutečného termínu předání staveniště.
- 3.2. Ukončení činnosti příkazníka bude provedeno dnem podpisu protokolu o předání a převzetí dokončené stavební akce mezi objednatelem a zhotovitelem výše uvedené stavební akce.
- 3.3. Místem plnění je objekt, **Obvodní oddělení policie Sobotka, Boleslavská 329, 507 43 Sobotka, st. p. č. 491 v obci Sobotka a katastrální území Sobotka**, popř. bude individuálně upřesněno pro jednotlivá jednání dle výzvy příkazce.

IV.

CENA

- 4.1. Cena za výkon činnosti příkazníka v rozsahu článku II. této smlouvy je ujednána dohodou smluvních stran a vychází z nabídky zhotovitele uvedené ve smlouvě o dílo č. j. KRP-60103-16/ČJ-2020-0500NE-VZ ze dne 14. září 2020.
- 4.2. Jednotková cena je stanovena včetně cestovních a jiných nákladů, nezbytných k plnění činnosti příkazníka a zisku a je cenou nejvýše přípustnou.
- 4.3. Jednotková cena za odpracovanou hodinu je 800,00 Kč bez DPH + DPH 21%, tj. 968,00 Kč včetně DPH. Celková cena bude součinen příkazcem odsouhlaseným výkazem skutečně odpracovaných hodin a smlouvenou hodinovou účtovací sazbou.

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Příkazce je povinen zaplatit příkazníkovi smlouvenou cenu za řádný výkon činnosti specifikovaný v čl. II. této smlouvy.
- 5.2. Cena za výkon činnosti příkazníka bude hrazena na základě faktury vystavené příkazníkem po ukončení činnosti specifikované v čl. II. této smlouvy.
- 5.3. Podkladem pro fakturaci bude zástupcem příkazce pro věci technické předem odsouhlasený výkaz skutečně odpracovaných hodin, který bude v souladu se zápisy ve stavebním deníku, zápisy z konzultací a kontrolních dnů stavby popř. další činnosti příkazníka konané v souladu s pokyny příkazce. Tento výkaz, bude průběžně příkazník technickému zástupci příkazce předkládat k odsouhlasení (po každém výkonu činnosti autorského dozoru). Zástupce příkazce pro věci technické provede odsouhlasení výkazu skutečně odpracovaných hodin do 3 pracovních dnů od předání příkazníkem.
- 5.4. Daňový doklad bude příkazníkem vystaven do 15-ti dnů od předání odsouhlaseného výkazu odpracovaných hodin příkazcem. Příkazník je oprávněn fakturovat pouze odpracované hodiny, u kterých nedošlo k rozporu.
- 5.5. Faktura bude splatná do 30-ti dnů po jejím obdržení příkazcem.
- 5.6. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle platných předpisů, tj. označení faktury a její číslo, firmu (obchodní jméno) a sídlo příkazníka a příkazce, jejich identifikační čísla, údaj o zápisu v obchodním rejstříku (nebo jiné evidenci, včetně spisové značky) předmět plnění, číslo jednacích této smlouvy, cenu k úhradě a označení akce: **„Krajské ředitelství policie Královéhradeckého kraje, OOP Sobotka, interiérové úpravy objektu.** Faktura bude obsahovat cenu bez DPH, vyčíslení DPH a cenu včetně DPH. Nedílnou součástí faktury bude zástupcem příkazce pro věci technické odsouhlasený výkaz skutečně odpracovaných hodin.
Bez těchto náležitostí je faktura neplatná a příkazce je oprávněn ji vrátit příkazníkovi do data její splatnosti. Příkazce je rovněž oprávněn vrátit příkazníkovi do data splatnosti fakturu, pokud obsahuje nesprávné cenové údaje popř. odsouhlasený výkaz skutečně odpracovaných hodin. Příkazce se vrácením faktury z uvedených důvodů nedostává do prodlení s její splatností.
Za den zdanitelného plnění se považuje den ověření výkazu skutečně odpracovaných hodin zástupcem příkazce pro věci technické.
- 5.7. Faktura se považuje za proplacenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.
- 5.8. Příkazník je povinen podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

VI. SANKCE Z PRODLENÍ

- 6.1 V případě prodlení příkazníka ve výkonu činnosti specifikované v čl. II. této smlouvy bude příkazcem uplatněna smluvní pokuta ve výši 200,- Kč vč. DPH za každý započatý den prodlení. Prodlením se rozumí neomluvená účast na konzultaci nebo kontrolním dnu stavby. V případě nedodržení dohodnutých termínů závazných pro provedení opatření

příkazníka vyplývajících ze zápisů z konzultačních dnů nebo kontrolních dnů stavby popř. ze zápisů ve stavebním deníku bude příkazcem uplatněna smluvní pokuta výši 200,- Kč vč. DPH za každý započatý den prodlení.

- 6.2 V případě prodlení příkazce s uhrazením faktury uplatní příkazník úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky bez DPH za každý započatý den prodlení.

VII. VŠEOBECNÁ UJEDNÁNÍ

- 7.1 Tuto smlouvu lze změnit pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním výslovně nazvaným "Dodatek ke smlouvě", popř. je možné po dohodě obou smluvních stran provést novaci smlouvy. Jiné zápisy, protokoly, ujednání a podobně se za změnu smlouvy nepovažují.
- 7.2 Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned, bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
- 7.3 Zástupce objednatele ve věcech technických není oprávněn uzavírat závazky mající za následek změnu ustanovení této smlouvy.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1 Tato smlouva je vyhotovena elektronicky.
- 8.2 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 8.3 Obě smluvní strany prohlašují, že došlo k dohodě v celém rozsahu smlouvy.

V Hradci Králové dne

V Pardubicích, dne

Za příkazce:

Za příkazníka:

.....
plk. Mgr. Ing. Marek Baudyš
náměstek ředitele krajského ředitelství
pro ekonomiku

