



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

## SMLOUVA NA ZAJIŠTĚNÍ ANALÝZY DAT Z REGISTRŮ

Dnešního dne následující smluvní strany:

### **Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
zastoupen: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje; k podpisu  
pověřen: Mgr. Jan Tourek, radní kraje  
IČO: 70890749  
DIČ: CZ70890749  
kontaktní osoba: JUDr. Věra Švarcová, tel.: 564 602 819,  
e-mail: svarcova.v@kr-vysocina.cz  
Bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s.  
Číslo účtu: 4200060399/6800

(dále jen „**Objednatel**“)

a

### **společník č. 1 ACCENDO – Centrum pro vědu a výzkum, z.ú.**

se sídlem: Moravská 758/95, 700 30 Ostrava-Hrabůvka  
zastoupen: doc. Ing. Luborem Hruškou, Ph.D., ředitelem ústavu  
IČO: 28614950  
DIČ: CZ28614950  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.  
Číslo účtu: 3218387379/0800  
zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě sp. zn. U 62

### **společník č. 2 PROCES – Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o.**

se sídlem: Moravská 758/95, 700 30 Ostrava-Hrabůvka  
zastoupen: PhDr. Andreou Hruškovou, jednatelkou společnosti  
prokura: Ing. Ivana Foldynová, Ph.D.  
IČO: 28576217  
DIČ: CZ28576217  
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
Číslo účtu: 268542636/0300  
zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě sp. zn. C 32793

Společník č. 1 a společník č. 2 se na základě smlouvy o společnosti ze dne 30. 6. 2021 dohodli, že v právních jednáních za oba společníky bude jednat společník č. 1, který je zároveň vedoucím společníkem a koordinátorem, a v tomto rozsahu mu byla společníkem č. 2 udělena plná moc.

(dále jen „**Dodavatel**“)

(Objednatel a Dodavatel dále společně rovněž „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 s přihlédnutím k § 2586 a násl. a § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ObčZ**“) tuto

### **Smlouvu na zajištění analýzy dat z registrů**

(dále jen „**Smlouva**“)

## **I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

- 1.1 Smlouva byla uzavřena na základě výsledku výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Analýza dat z registrů“ (dále jen "**Veřejná zakázka**"), zadávanou Objednatelem jako zadavatelem ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, neboť nabídka Dodavatele podaná v rámci výběrového řízení na Veřejnou zakázku byla Objednatelem vyhodnocena jako nejvýhodnější.
- 1.2 Objednatel prohlašuje, že:
  - 1.2.1 splňuje veškeré podmínky a požadavky ve Smlouvě stanovené a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.3 Dodavatel prohlašuje, že:
  - 1.3.1 splňuje veškeré podmínky a požadavky ve Smlouvě stanovené a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
  - 1.3.2 se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí výzvy na podání nabídky Veřejné zakázky (dále jen „**Výzva**“), a které stanovují požadavky na plnění předmětu Smlouvy a je odborně způsobilý ke splnění všech jeho závazků podle Smlouvy;
  - 1.3.3 jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných a účinných právních předpisů, které se na plnění vztahují;
  - 1.3.4 ke dni uzavření Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Objednatele o všech skutečnostech o hrozícím

úpadku bezodkladně informovat.

- 1.4 Dodavatel dále prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci předmětu plnění, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění za dohodnuté maximální smluvní odměny uvedené ve Smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky.
- 1.5 Pojmy s velkými počátečními písmeny definované ve Smlouvě budou mít význam, jenž je jim ve Smlouvě, včetně jejích příloh a dodatků, připisován.

## II. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Základním účelem, pro který se Smlouva uzavírá, je zajištění komplexní analýzy dat pro potřeby tvorby sociálně zdravotního pomezí v Kraji Vysočina. Tohoto cíle chce Objednatel dosáhnout prostřednictvím jednotlivých služeb poskytovaných Dodavatelem. Veškeré ve Smlouvě a jejích přílohách uvedené požadavky na zajištění plnění musí být primárně vykládány tak, aby Objednatel realizací předmětu Smlouvy Dodavatelem dosáhl zde uvedeného účelu.

## III. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Předmětem Smlouvy je sběr a analýza dat ze sekundárních zdrojů pro změření vstupních hodnot (baseline) a výstupních hodnot (endline) u vybraných indikátorů evaluačních otázek a analýza dat z Portálu sociálně zdravotního pomezí pro průběžnou evaluaci i závěrečné evaluační vyhodnocení (dále jen „**Plnění**“).  
Bližší specifikace Plnění, jakož i dalších podmínek jeho poskytování, je obsažena v přílohách Smlouvy.
- 3.2 Součástí Plnění dle Smlouvy je rovněž poskytnutí příslušných licencí dle podmínek ve Smlouvě obsažených.
- 3.3 Plnění je realizováno v rámci projektu „Tvorba systému sociálně zdravotního pomezí v Kraji Vysočina“, reg. č. CZ.03.3.X/0.0/0.0/15\_018/0013974, spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu zaměstnanost.
- 3.4 Dodavatel je pro účely poskytování Plnění vázán veškerými podmínkami Smlouvy a je připraven poskytovat Plnění v souladu s platnými a účinnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi relevantními normami obsahujícími technické specifikace nebo jiná určující kritéria k zajištění, že výrobky, postupy a služby vyhovují předmětu Smlouvy a veškerým zadávacím podmínkám Veřejné zakázky.

- 3.5 Dodavatel je rovněž povinen poskytovat Plnění v souladu s veškerými požadavky obsaženými ve Výzvě a v souladu se svou nabídkou na plnění Veřejné zakázky.
- 3.6 Objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté Plnění uhradit Dodavateli odměnu stanovenou v souladu se Smlouvou.

#### **IV. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ A ZMĚNOVÉ ŘÍZENÍ**

- 4.1 Dodavatel je povinen zajistit poskytnutí Plnění dle časového rámce v souladu s přílohou č. 1 Smlouvy. Detailní harmonogram Plnění si Smluvní strany dohodnou na úvodní schůzce dle odst. 8.2 Smlouvy.
- 4.2 Objednatel je oprávněn lhůtu pro poskytnutí Plnění dle odst. 4.1 Smlouvy prodloužit, a to v návaznosti na rozhodnutí řídicího orgánu Operačního programu zaměstnanost. Smluvní strany se zavazují, že v případě posunutí lhůty pro poskytnutí Plnění provedou aktualizaci příslušné části harmonogramu Plnění dle odst. 4.1 Smlouvy týkající se doposud neukončených částí Plnění, a to ve vzájemné součinnosti.
- 4.3 Hmotné výstupy Plnění musí být Objednateli předány v sídle Objednatele, a to k rukám oprávněné osoby ve věcech realizačních dle odst. 9.6 Smlouvy.
- 4.4 Změnové řízení
- 4.4.1 Kterákoliv ze Smluvních stran je oprávněna písemně navrhnout změny specifikace Plnění dle Smlouvy. Objednatel není povinen navrhovanou změnu akceptovat. Dodavatel se zavazuje vynaložit veškeré úsilí, které po něm lze spravedlivě požadovat, aby změnu požadovanou Objednatelem akceptoval.
- 4.4.2 Dodavatel se zavazuje provést hodnocení dopadů kteroukoliv Smluvní stranou navrhovaných změn na termíny, odměnu a případnou součinnost Objednatele dle Smlouvy. Dodavatel je povinen toto hodnocení provést bez zbytečného odkladu, nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne doručení návrhu kterékoliv Smluvní strany druhé Smluvní straně a následně do 5 pracovních dnů zaslat odůvodnění nebo vyjádření Objednateli.
- 4.4.3 Jakékoliv změny Plnění musí být sjednány v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ a písemně.

#### **V. ODMĚNA**

- 5.1 Odměna za poskytování Plnění je stanovena dohodou Smluvních stran na základě nabídky Dodavatele, a činí 250 000,- Kč bez DPH (slovy dvěšestpadesát tisíc korun českých), celková nabídková cena (odměna) včetně DPH činí 302 500,- Kč (slovy třístadvacát tisíc pět set korun českých).

- 5.2 V odměně dle odst. 5.1 Smlouvy jsou zahrnuty veškeré činnosti dle Smlouvy, které je Dodavatel povinen v rámci Plnění poskytnout či provést. Odměna je odměna nejvýše přípustná a je platná a konstantní po celou dobu účinnosti Smlouvy.
- 5.3 Dodavatel nese veškeré náklady nutně nebo účelně vynaložené při realizaci závazků ze Smlouvy (správní a místní poplatky, vedlejší náklady, náklady spojené s dopravou do místa realizace apod.).
- 5.4 Dodavatel je povinen k odměně bez DPH účtovat DPH v platné výši, je-li plátcem DPH. Dodavatel odpovídá za to, že sazba DPH je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

## VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Právo fakturovat za poskytnuté Plnění vzniká Dodavateli na základě podpisu akceptačního protokolu příslušné části Plnění s výsledkem „*Akceptováno*“, a to za podmínek uvedených v čl. VII Smlouvy a dle následujícího rozpadu:
- 10 % odměny dle odst. 5.1 Smlouvy po akceptaci Písemného doporučení;
  - 30 % odměny dle odst. 5.1 Smlouvy po akceptaci Vstupní datové analýzy;
  - 15 % odměny dle odst. 5.1 Smlouvy po akceptaci Průběžné analýzy dat z Portálu sociálně zdravotního pomezí (dílní vstup do 1. průběžné zprávy);
  - 15 % odměny dle odst. 5.1 Smlouvy po akceptaci Průběžné analýzy dat z Portálu sociálně zdravotního pomezí (dílní vstup do 2. průběžné zprávy);
  - 30 % odměny dle odst. 5.1 Smlouvy po akceptaci Výstupní datové analýzy.
- 6.2 Každá faktura vystavená na základě Smlouvy bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“), a dle § 435 ObčZ. Není-li Dodavatel plátcem DPH, budou podkladem pro úhradu odměny za Plnění faktury, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 6.3 Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také:
- a) označení Smlouvy a datum jejich uzavření;
  - b) předmět Plnění;
  - c) informaci o tom, že Plnění je spolufinancováno v rámci projektu „Tvorba systému sociálně zdravotního pomezí v Kraji Vysočina“, reg. č. CZ.03.3.X/0.0/0.0/15\_018/0013974;
  - d) označení banky a čísla účtu, na který má být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné

od čísla uvedeného v záhlaví Smlouvy, je Dodavatel povinen o této skutečnosti Objednatele v souladu se Smlouvou informovat);

- e) kopie příslušného akceptačního protokolu či jiného dokladu, pokud ho Smlouva vyžaduje;
  - f) lhůtu splatnosti faktury;
  - g) název, sídlo, IČO a DIČ Objednatele a Dodavatele;
  - h) jméno a podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
- 6.4 Lhůta splatnosti faktury činí 25 kalendářních dnů ode dne jejich doručení Objednateli. Faktura bude doručena zejména doporučenou listovní zásilkou, e-mailem na adresu: mikleticova.l@kr-vysocina.cz nebo osobně pověřenému zaměstnanci Objednatele proti písemnému potvrzení převzetí. Jestliže bude faktura doručena v elektronické podobě, preferuje Objednatel formát pdf. Lhůta splatnosti pro placení jiných plateb dle Smlouvy (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.) činí 14 kalendářních dní od doručení jejich vyúčtování.
- 6.5 Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována odměna nebo DPH, je Objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti bez zaplacení vrátit Dodavateli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Dodavatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury Dodavateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nové faktury Objednateli.
- 6.6 Povinnost zaplatit odměnu za Plnění je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Dodavatele. Všechny částky poukazované v Kč vzájemně Smluvními stranami na základě Smlouvy musí být prosté jakýchkoliv bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
- 6.7 Objednatel neposkytuje Dodavateli na předmět Plnění jakékoliv zálohy.
- 6.8 Úhrada za Plnění bude realizována bezhotovostním převodem na účet Dodavatele, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 98 zákona o DPH.
- 6.9 Pokud se po dobu účinnosti Smlouvy Dodavatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH, Smluvní strany se dohodly, že Objednatel uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Objednatelem takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní odměny rovnající se výši DPH fakturované Dodavatelem.

## VII. PŘEDÁNÍ, PŘEVZETÍ A AKCEPTACE

- 7.1 Předávání, převzetí a akceptace Plnění bude probíhat vždy po poskytnutí příslušné části Plnění dle přílohy č. 1 Smlouvy (dále jen „**příslušná část Plnění**“), a to následovně:
- 7.1.1 Dodavatel je povinen v termínu příslušné části Plnění dle odst. 4.1 Smlouvy a v souladu s detailním harmonogram Plnění dohodnutým na úvodní schůzce dle odst. 8.2 Smlouvy realizovat příslušnou část Plnění v rozsahu a kvalitě dle přílohy č. 1 Smlouvy a předložit Objednateli akceptační protokol;
- 7.1.2 Objednatel do 10 pracovních dnů ode dne předání akceptačního protokolu posoudí, zda příslušná část Plnění byla realizována v souladu se Smlouvou, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak. Toto ověření Objednatelem nebrání pozdějším výhradám Objednatele ve vztahu k souladu poskytnutého Plnění se Smlouvou;
- 7.1.3 v případě schválení realizace příslušné části Plnění v souladu se Smlouvou Objednatel podepíše akceptační protokol s výsledkem „*Akceptováno*“, v případě neschválení realizace příslušné části Plnění v souladu se Smlouvou Objednatel podepíše akceptační protokol s výsledkem „*Neakceptováno*“ s uvedením výhrad;
- 7.1.4 v případě, že ze strany Objednatele nedojde k akceptaci příslušné části Plnění, je Dodavatel povinen zjednat nápravu cestou odstranění výhrad uvedených v akceptačním protokolu ve lhůtě 14 pracovních dní od oznámení, že příslušná část Plnění nebyla akceptována, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak. Po uplynutí této lhůty zahajuje Dodavatel novou akceptaci opětovným předáním jednotlivých výstupů příslušné části Plnění a akceptačního protokolu a Smluvní strany budou postupovat jako při prvním předložení akceptačního protokolu.
- 7.1.5 podpis akceptačního protokolu příslušné části Plnění Objednatelem s výsledkem „*Akceptováno*“ je podmínkou pro vznik oprávnění Dodavatele vystavit fakturu za poskytnutí příslušné části Plnění dle Smlouvy.

## VIII. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 8.1 Dodavatel je povinen:
- a) poskytovat řádně a včas Plnění bez faktických a právních vad;
  - b) postupovat při Plnění s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a aktuálními interními předpisy souvisejícími s Plněním, které Objednatel Dodavateli poskytne, nebo s pokyny jím pověřených osob;
  - c) dbát při poskytování Plnění na ochranu životního prostředí a dodržovat platné

technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy;

- d) poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu Smlouvy;
  - e) informovat Objednatele na jeho žádost o průběhu Plnění a akceptovat jeho doplňující pokyny a připomínky k Plnění;
  - f) vyžádat si předchozí písemný souhlas Objednatele s jakoukoliv změnou harmonogramu dle odst. 8.2 Smlouvy;
  - g) umožnit Objednateli pravidelně minimálně jednou za 2 kalendářní měsíce od účinnosti Smlouvy provést kontrolu postupu při zpracování jednotlivých částí Plnění formou porad (dále jen „**poradní jednání**“), ze kterých Dodavatel vyhotoví zápis. Nestanoví-li Objednatel jinak, budou se porady konat za fyzické nebo on-line účasti zástupců Objednatele a Dodavatele v sídle Objednatele. Harmonogram poradních jednání předloží Dodavatel Objednateli na úvodní schůzce ke schválení. Změna harmonogramu poradních jednání podléhá schválení Objednatele. Za účelem úspěšné realizace Plnění se Dodavatel zavazuje na poradních jednáních předkládat Objednateli průběžně výstupy Plnění tak, aby se Objednatel měl možnost vyjádřit ke způsobu jejich zpracování včetně obsahu ještě před akceptací dle čl. VII. Smlouvy.
- 8.2 Objednatel se zavazuje po nabytí účinnosti Smlouvy svolat úvodní informační schůzku (dále jen „**úvodní schůzka**“), na které Dodavatel předloží podrobný harmonogram Plnění (dále jen „**harmonogram**“) a budou stanoveny konkrétní postupy spolupráce. Úvodní schůzka bude realizována nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy a Dodavatel je povinen se úvodní schůzky zúčastnit. Smluvní strany se zavazují pořídit z úvodní schůzky závazný zápis, ve kterém budou uvedeny všechny podstatné informace včetně detailního harmonogramu Plnění.
- 8.3 Dodavatel se zavazuje Plnění provést sám, nebo s využitím poddodavatelů, uvedených spolu s rozsahem jejich činnosti v příloze č. 3 Smlouvy. Dodavatel je povinen písemně informovat Objednatele o všech svých poddodavatelích (včetně jejich identifikačních a kontaktních údajů a o tom, které služby pro něj v rámci Plnění každý z poddodavatelů poskytuje) a o jejich změně, a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy Dodavatel vstoupil s poddodavatelem ve smluvní vztah či ode dne, kdy nastala změna.
- 8.4 Dodavatel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci výběrového řízení Veřejné zakázky, na základě něhož byla uzavřena Smlouva, jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, než je kvalifikace, kterou původní poddodavatel prokázal za Dodavatele. Poddodavatel, pomocí kterého Dodavatel prokázal část splnění kvalifikace Veřejné zakázky, bude poskytovat i tomu odpovídající část Plnění. Objednatel nesmí souhlas se



změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady v ujednané lhůtě předloženy.

- 8.5 Zadání provedení části Plnění poddodavateli Dodavatelem nezbavuje Dodavatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení takového Plnění vůči Objednateli. Dodavatel odpovídá Objednateli za Plnění, které svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.
- 8.6 Dodavatel se zavazuje informovat bezodkladně Objednatele o jakýchkoliv zjištěných překážkách Plnění, byť by za ně Dodavatel neodpovídal, o vznesených požadavcích orgánů státního dozoru a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly Plnění ovlivnit.
- 8.7 Objednatel je oprávněn kdykoliv kontrolovat provádění smluvní činnosti Dodavatele. Zjistí-li, že Dodavatel realizuje povinnosti vyplývající ze Smlouvy v rozporu s povinnostmi stanovenými obecně závaznými právními předpisy nebo Smlouvou, je oprávněn požadovat, aby Dodavatel bezplatně a bezodkladně odstranil vady vzniklé z této činnosti a činnost prováděl řádným způsobem.
- 8.8 Dodavatel se zavazuje nezveřejňovat a nepředávat třetím osobám informace a podklady získané při realizaci Smlouvy bez souhlasu Objednatele. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se v souvislosti s Plněním dozvěděl. Závazek mlčenlivosti Dodavatele zůstává v platnosti i po ukončení Smlouvy. Dodavatel zajistí, aby jeho zaměstnanci i další osoby podílející se na jeho straně na Plnění byli v souladu s účinnými právními předpisy poučeni o povinnosti mlčenlivosti a o možných následcích pro případ porušení této povinnosti.
- 8.9 Dodavatel se zavazuje zajistit při Plnění ochranu osobních údajů zaměstnanců Objednatele, příp. i dalších osob. Smluvní strany se zavazují postupovat v souvislosti s Plněním v souladu s platnými a účinnými právními předpisy na ochranu osobních údajů, tj. zejména podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud bude Smluvní strana v souvislosti s Plněním zpracovávat osobní údaje zaměstnanců/kontaktních osob/jiných dotčených osob druhé Smluvní strany, zavazuje se zpracovávat tyto osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro Plnění a po dobu nezbytnou k Plnění. V případě, že bude v rámci Plnění nezbytné uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů, zavazuje se Dodavatel o této skutečnosti informovat Objednatele a předložit mu návrh příslušné smlouvy o zpracování osobních údajů k podpisu.
- 8.10 Dodavatel je při poskytování Plnění povinen dodržovat pravidla publicity Operačního programu Zaměstnanost a při zpracování a umístění log na všech dokumentech

a písemnostech souvisejících s Plněním se řídit Manuálem pro publicitu, Manuálem vizuální identity OPZ v aktuálním znění, „Pravidly pro žadatele a příjemce z OPZ“ a ostatními příručkami Operačního programu Zaměstnanost v aktuálním znění (viz <http://www.esfcr.cz>).

- 8.11 Dodavatel je povinen po ukončení poskytování Plnění předat Objednateli na jeho žádost veškerou dokumentaci a doklady vztahující se k projektu „Tvorba systému sociálně zdravotního pomezí v Kraji Vysočina“, reg. č. CZ.03.3.X/0.0/0.0/15\_018/0013974, které je Objednatel dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost povinen uchovávat, a to v podobě (originál, podoba dána na roveň originálu nebo prostá kopie), která je vyžadována pravidly Operačního programu Zaměstnanost. Toto ustanovení Smlouvy nezbavuje Dodavatele archivační povinnosti dle příslušných právních předpisů, kterými je vázán.
- 8.12 Dodavatel je povinen za účelem ověření plnění svých povinností vytvořit podmínky subjektům oprávněným dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, k provedení kontroly vztahující se k realizaci předmětu Smlouvy, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vztahující se k realizaci předmětu Smlouvy, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci předmětu Smlouvy a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, včetně toho, že se Dodavatel podrobí této kontrole a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona. Těmito oprávněnými osobami jsou Objednatel, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo financí, Ministerstvo pro místní rozvoj, Ministerstvo vnitra, Ministerstvo zdravotnictví, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, příslušný finanční úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

## IX. REALIZAČNÍ TÝM A ODPOVĚDNÉ OSOBY

- 9.1 Dodavatel určí k Plnění realizační tým. Jmenné složení realizačního týmu je uvedeno v příloze č. 4 Smlouvy (dále jen „**Realizační tým**“). Dodavatel se zavazuje zachovávat po celou dobu Plnění profesionální složení Realizačního týmu v souladu s požadavky stanovenými ve Smlouvě.
- 9.2 Dodavatel se zavazuje zabezpečovat Plnění prostřednictvím osob, kterými prokázal v rámci výběrového řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních požadavků (technické kvalifikační předpoklady). V případě změny těchto osob (členů Realizačního týmu) je Dodavatel povinen vyžádat si písemný souhlas Objednatele. Nová osoba člena Realizačního týmu musí splňovat příslušné požadavky na kvalifikaci stanovené ve Výzvě v minimálním rozsahu, který splňovala původní osoba člena Realizačního týmu, což je Dodavatel povinen Objednateli doložit odpovídajícími dokumenty.

- 9.3 Objednatel si vyhrazuje právo na odmítnutí nebo akceptaci významných změn ve složení Realizačního týmu v době Plnění. Současně si Objednatel vyhrazuje právo požádat o výměnu člena Realizačního týmu pro opakovanou nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s Objednatelem.
- 9.4 Každá ze Smluvních stran dále jmenuje odpovědné osoby, které budou vystupovat jako zástupci Smluvní strany. Odpovědné osoby zastupují Smluvní stranu ve smluvních a realizačních záležitostech souvisejících s Plněním, zejména podávají a přijímají informace o průběhu Plnění.
- 9.5 Odpovědné osoby budou oprávněny činit rozhodnutí závazná pro Smluvní strany ve vztahu ke Smlouvě v rámci své pravomoci. Odpovědné osoby, nejsou-li statutárními orgány, však nejsou oprávněny provádět změny ani zrušení Smlouvy s výjimkou oprávnění výslovně ve Smlouvě definovaných, nebude-li jim udělena speciální plná moc.
- 9.6 Odpovědnými osobami za Objednatele jsou:
- a) ve věcech smluvních: JUDr. Věra Švarcová, svarcova.v@kr-vysocina.cz
  - b) ve věcech realizačních: Ing. Lenka Mikletičová, mikleticova.l@kr-vysocina.cz
- Odpovědnými osobami za Dodavatele jsou:
- a) ve věcech smluvních: Ing. Ivana Foldynová, Ph.D., ivana.foldynova@accendo.cz
  - b) ve věcech realizačních: Ing. Ivana Foldynová, Ph.D., ivana.foldynova@accendo.cz
- 9.7 Každá ze Smluvních stran má právo změnit jí jmenované odpovědné osoby, musí však o každé změně vyrozumět písemně druhou Smluvní stranu. Změna odpovědných osob je vůči druhé Smluvní straně účinná okamžikem, kdy o ní byla písemně vyrozuměna.
- 9.8 Objednatel je rovněž oprávněn spolupracovat při provádění dohledu nad stavem Plnění s vybranou třetí osobou pro zajištění odborné garance Plnění na straně Objednatele. Dodavatel je povinen plně respektovat postavení takové třetí osoby, spolupracovat s ní a poskytnout jí maximální součinnost dle pokynů Objednatele.

## **X. VLASTNICKÉ PRÁVO A PRÁVO UŽITÍ**

- 10.1 Dodavatel prohlašuje, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem hmotným součástem Plnění v rámci Smlouvy předaným Dodavatelem Objednateli v souvislosti s Plněním přechází na Objednatele dnem jejich protokolárního předání Objednateli.
- 10.2 Vzhledem k tomu, že součástí Plnění je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 21/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**AZ**“), je k těmto součástem Plnění poskytována licence za podmínek sjednaných dále v tomto článku Smlouvy.

10.3 Pro případ, že je výsledkem činnosti Dodavatele dle Smlouvy dílo, které podléhá ochraně podle AZ (dále jen „**Dílo**“), Dodavatel poskytuje Objednateli a Objednatel od Dodavatele získává veškerá práva související s ochranou duševního vlastnictví vztahující se k Dílu, a to v rozsahu nezbytném pro řádné užívání Díla Objednatel a po celou dobu trvání příslušných práv. Objednatel zejména nabývá od Dodavatele dnem poskytnutí Díla Objednateli (nejpozději však ke dni podpisu akceptačního protokolu k příslušné části Plnění, jehož je Dílo součástí) oprávnění k výkonu práva takové Dílo užít, a to formou dále uvedeného licenčního ujednání (dále jen „**Licence**“):

- a) Licence je udělena jako nevýhradní, a to ke všem v úvahu přicházejícím způsobům užití Díla, zejména k účelu, ke kterému bylo takové Dílo Dodavatelem vytvořeno v souladu se Smlouvou, a to v rozsahu minimálně nezbytném pro řádné užívání Díla Objednatel;
- b) Licence je udělena jako neodvolatelná, neomezená územním či množstevním rozsahem a rovněž tak neomezená způsobem nebo rozsahem užití, zejména je Objednatel oprávněn (a to i prostřednictvím třetí osoby) Dílo rozmnožovat, rozšiřovat, sdělovat veřejnosti, upravovat, zpracovávat, překládat, či měnit jeho název a též je oprávněn jej spojovat s jiným dílem, zařazovat do souborného díla a uvádět Dílo pod svým jménem.
- c) Licence je dále udělena na dobu určitou (po dobu trvání majetkových práv autorských k Dílu), je převoditelná a postupitelná, tj. je udělena s právem udělení sublicence či postoupení Licence jakékoliv třetí osobě; k čemuž tímto Dodavatel uděluje Objednateli souhlas. Objednatel současně není povinen Licenci využít, a to ani zčásti.
- d) Povinnost týkající se Licence platí pro Dodavatele i v případě zhotovení části Díla poddodavatelem. Licence je poskytnutá v maximálním rozsahu povoleném platnými právními předpisy; Dodavatel tímto prohlašuje, že v případě vytvoření Díla zajistí veškerá oprávnění k Dílu, zejména, nikoliv však výlučně, že získá veškerá oprávnění autorů či třetích osob k takovému Dílu a je oprávněn je poskytnout Objednateli.

10.4 Dodavatel podpisem Smlouvy výslovně prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá Objednateli dle tohoto článku Smlouvy je již zahrnuta v odměně za poskytování Plnění dle Smlouvy.

10.5 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Smlouvy nelze ze strany Dodavatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení platnosti Smlouvy.

10.6 Dodavatel je povinen zajistit, aby výsledkem Plnění nebo jakékoliv jeho části nebyla porušena práva třetích osob. Pro případ, že užíváním Plnění nebo jeho dílčí části nebo prostou existencí Plnění nebo jeho dílčí části budou v důsledku porušení povinností

Dodavatele dotčena práva třetích osob, nese Dodavatel vedle odpovědnosti za takovéto vady Plnění i odpovědnost za veškeré škody, které tím Objednateli vzniknou. S nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s Plněním je Dodavatel povinen vždy smluvně zajistit možnost nakládání s těmito právy Objednatelům v rozsahu definovaném tímto článkem Smlouvy.

- 10.7 Dodavatel je povinen Objednateli uhradit jakékoli majetkové a nemajetkové újmy, vzniklé v důsledku toho, že Objednatel nemohl Plnění užívat řádně a nerušeně. Jestliže se jakékoliv prohlášení Dodavatele v tomto článku ukáže nepravdivým nebo Dodavatel poruší jinou povinnost dle tohoto článku Smlouvy, jde o podstatné porušení Smlouvy a Dodavatel je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 30 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti. Zaplacením smluvní pokuty není nijak dotčeno ani omezeno právo Objednatelů na náhradu škody, kterou lze vymáhat vedle smluvní pokuty v plné výši.

## **XI. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU, ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUKA**

- 11.1 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu dle platných a účinných právních předpisů a Smlouvy. Dodavatel odpovídá za škodu rovněž v případě, že část Plnění poskytuje prostřednictvím poddodavatele.
- 11.2 Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za škodu vzniklou porušením povinnosti ze Smlouvy, prokáže-li, že jí ve splnění takové povinnosti dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli. Překážka vzniklá z osobních poměrů Smluvní strany (škůdce) nebo vzniklá až v době, kdy byla Smluvní strana (škůdce) s plněním smlouvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byla Smluvní strana (škůdce) podle smlouvené povinnosti povinen překonat, ji však povinnosti k náhradě nezprostí. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky bránící řádnému Plnění a dále se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k jejich odvrácení a překonání.
- 11.3 Škoda se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby poškozené strany v konkrétním případě.
- 11.4 Dodavatel přebírá závazek a odpovědnost za vady Plnění, jež bude mít takové Plnění (či jeho dílčí část) v době předání Objednateli a dále i za vady, které se na Plnění (či jeho dílčí části) vyskytnou v průběhu záruční doby. Dodavatel v souvislosti s odpovědností za vady Plnění poskytuje Objednateli níže specifikovanou záruku za jakost:
- 11.4.1 Dodavatel poskytuje záruku za jakost každé jednotlivé části Plnění v délce 2 roky. Záruční doba počíná běžet dnem akceptace příslušné části Plnění.
- 11.4.2 Dodavatel odpovídá za jakoukoliv vadu každé jednotlivé části Plnění, jež se

vyskytne v době trvání záruky, pokud není způsobena zaviněním Objednatele z důvodu porušení jeho povinností. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže užívat Plnění (či jeho část) pro vady, za které odpovídá Dodavatel.

- 11.4.3 Jakékoliv vady Plnění (či jeho části), které vzniknou v záruční době, je Dodavatel povinen odstranit na své náklady, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od jejího nahlášení.
- 11.4.4 Objednatel je oprávněn vady Plnění nahlásit Dodavateli kdykoli v průběhu záruční doby bez ohledu na to, kdy je zjistil, aniž by tím byla jeho práva ze záruky či práva z vad jakkoli dotčena.
- 11.4.5 Doba od zjištění vady do jejího odstranění se do trvání záruční doby nezapočítává.

## **XII. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ**

- 12.1 Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení Dodavatele s poskytováním jakékoliv části Plnění v termínech dle Smlouvy vzniká Objednateli nárok na slevu z odměny dotčené části Plnění ve výši 0,5 % za každý i započatý den prodlení a jednotlivý případ.
- 12.2 Smluvní strany se dále dohodly, že:
  - 12.2.1 Objednatel má v případě jakéhokoliv porušení smluvní povinnosti Dodavatelem, mimo zvláštních ustanovení v tomto článku nebo v jiných ustanoveních Smlouvy uvedených, nárok na smluvní pokutu ve výši 3 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti dle Smlouvy, není-li dále stanovena specifická sankce.
  - 12.2.2 Zvláštní případy porušení smluvní povinnosti – smluvní pokuty za porušení:
    - a) v případě prodlení Dodavatele s odstraněním jakékoliv vady v termínu dle Smlouvy, má Objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý i započatý den prodlení a jednotlivý případ.
- 12.3 V případě prodlení kterékoliv Smluvní strany se zaplacením peněžitého závazku, je tato Smluvní strana povinna zaplatit druhé Smluvní straně úrok z prodlení v zákonné výši počítaný z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 12.4 Zaplacením smluvní pokuty či uplatněním slevy z odměny není jakkoliv dotčen nárok Objednatele na náhradu škody; nárok na náhradu škody je Objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty či slevy z odměny v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty či uplatněním slevy z odměny není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.

### **XIII. DOBA TRVÁNÍ A ZÁNÍK SMLOUVY**

- 13.1 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smlouva je uzavřena na dobu do vypořádání vzájemných práv a povinností mezi Smluvními stranami. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel a o uveřejnění bude Dodavatele informovat prostřednictvím e-mailové zprávy na e-mail: ivana.foldynova@accendo.cz nejpozději do 2 pracovních dnů od uveřejnění Smlouvy v registru smluv.
- 13.2 Smlouva může být ukončena písemnou dohodou Smluvních stran.
- 13.3 Objednatel je oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Dodavatelem, přičemž za podstatné porušení se bude považovat:
- a) prodlení Dodavatele s poskytováním jakékoliv části Plnění ve stanovených termínech delším než 14 kalendářních dnů, pokud Dodavatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 5 pracovních dnů od doručení takovéto výzvy;
  - b) další případy, o kterých tak stanoví Smlouva.
- 13.4 Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit Smlouvy, pokud je na majetek Dodavatele vedeno insolvenční řízení nebo byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku Dodavatele dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, nebo pokud Dodavatel vstoupí do likvidace.
- 13.5 Dodavatel je oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejich podstatného porušení Objednatelem, za což se považuje prodlení Objednatele s úhradou odměny za Plnění o více než 30 kalendářních dnů, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani do 30 kalendářních dnů od doručení písemného oznámení Dodavatele o takovém prodlení se žádostí o jeho nápravu.
- 13.6 Odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele nesmí být spojeno s uložením jakékoliv sankce k tíži Objednatele.
- 13.7 Ukončením účinnosti Smlouvy nejsou dotčena ustanovení o odpovědnosti za škodu (škoda může spočívat i v nákladech vynaložených Objednatelem na realizaci nového výběrového/zadávacího řízení), o licencích, o zárukách a práv z vad, nároky na uplatnění smluvních pokut, o ochraně osobních údajů, o mlčenlivosti a jiná ustanovení, která podle projevené vůle Smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po jejím ukončení.
- 13.8 Odstoupení je platné dnem doručení oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně.

- 13.9 Objednatel je rovněž oprávněn Smlouvu vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Dodavateli.

#### **XIV. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE**

- 14.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádnou realizaci Smlouvy.
- 14.2 Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající ze Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
- 14.3 Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli při Plnění přiměřenou součinnost na základě písemné, odůvodněné a určité žádosti Dodavatele o poskytnutí součinnosti.
- 14.4 Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím odpovědných osob uvedených v odst. 9.6 Smlouvy, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců Smluvních stran, případně za podmínek stanovených Smlouvou.
- 14.5 Jakékoli oznámení, žádost či jiné sdělení, jež má být učiněno či dáno Smluvní straně dle Smlouvy, bude učiněno či dáno písemně. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi Smluvními stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, kurýrní službou, datovou schránkou, elektronickým nástrojem Objednatele uvedeným ve Výzvě či elektronickou poštou, a to na adresy Smluvních stran uvedené ve Smlouvě, nebo na takové adresy, které si Smluvní strany vzájemně písemně oznámí.
- 14.6 Informace a materiály, které obsahují osobní údaje či interní informace, budou doručovány buď osobně, nebo zasílány elektronicky a šifrovány. Šifra pro elektronickou komunikaci bude určena Objednatelům před zahájením realizace Plnění.

#### **XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 15.1 Smluvní strany si podpisem Smlouvy sjednávají, že závazky Smlouvou založené budou vykládány výhradně podle obsahu Smlouvy, bez přihlídnutí k jakékoli skutečnosti, která nastala a/nebo byla sdělena, jednou stranou druhé straně před uzavřením Smlouvy.
- 15.2 Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost Smlouvy. Žádný projev Smluvních stran učiněný při jednání o Smlouvě ani projev učiněný po uzavření Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu



- s výslovnými ustanoveními Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran.
- 15.3 Smluvní strany se dohodly, že Smlouvu lze měnit a doplňovat po dohodě Smluvních stran pouze písemnými dodatky takto označovanými, číslovanými vzestupnou řadou a podepsanými oprávněnými zástupci Smluvních stran. Jiná ujednání jsou neplatná.
  - 15.4 Smluvní strany se podpisem Smlouvy dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 a § 1805 ObčZ.
  - 15.5 Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se Plnění, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si Smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
  - 15.6 Smluvní strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření Smlouvy. Kromě ujištění, které si Smluvní strany poskytly ve Smlouvě, nebude mít žádná ze Smluvních stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečností, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá Smluvní strana informace při jednání o Smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná Smluvní strana úmyslně uvedla druhou Smluvní stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu Smlouvy a případy taxativně stanovené Smlouvou.
  - 15.7 Pro vyloučení pochybností Dodavatel výslovně potvrzuje, že je podnikatelem, uzavírá Smlouvou při svém podnikání, a na Smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 ObčZ.
  - 15.8 Dodavatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 ObčZ přebírá nebezpečí změny okolností, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená ve Smlouvě.
  - 15.9 Dodavatel se zavazuje bez předchozího výslovného písemného souhlasu Objednatele nepostoupit ani nepřevést jakákoliv práva či povinnosti vyplývající ze Smlouvy, ani Smlouvu jako celek, na třetí osobu či osoby.
  - 15.10 Jednacím jazykem mezi Objednatelem a Dodavatelem bude pro veškerá plnění vyplývající ze Smlouvy výhradně jazyk český, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu Smlouvy.
  - 15.11 Je-li nebo stane-li se jakékoli ustanovení Smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se tímto zavazují nahradit do 5 pracovních dnů po doručení výzvy druhé Smluvní straně jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň

podobný obchodní a právní význam.

15.12 Vztahy Smluvních stran Smlouvou výslovně neupravené se řídí českým právním řádem, zejména pak ObčZ. Veškeré případné spory ze Smlouvy budou v první řadě řešeny smírem (tento postup se nevztahuje na vymáhání finančních pohledávek vzniklých z porušení povinnosti zaplatit pohledávku). Pokud smíru nebude dosaženo během 30 pracovních dnů, všechny spory ze Smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny věcně a místně příslušným soudem v České republice. Smluvní strany se dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla Objednatele.

15.13 Žádné ustanovení Smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovalo oprávnění Objednatele uvedená ve Výzvě.

15.14 Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Specifikace plnění
- Příloha č. 2 – Popis projektu
- Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 4 – Realizační tým
- Příloha č. 5 – Popis realizace plnění

V Jihlavě dne dle elektronického podpisu

V Ostravě dne dle elektronického podpisu

---

**za Objednatele**

Mgr. Jan Tourek, radní kraje

---

**za Dodavatele**

doc. Ing. Lubor Hruška, Ph.D., ředitel ústavu  
ACCENDO – Centrum pro vědu a výzkum,  
z.ú.

## **Příloha č. 1 – Specifikace plnění**

### **A. Popis projektu**

Cílem projektu „*Tvorba sociálně zdravotního pomezí v Kraji Vysočina*“ je systémová změna v obsahu a distribuci služeb sociálně zdravotního pomezí v Kraji Vysočina. V rámci projektu bude pilotně vyzkoušen nový model poskytování dlouhodobé péče (LTC) za účelem zvýšení kvality života klientů sociálně zdravotního pomezí. Jeho klíčovou součástí je inovace v podobě nového Portálu sociálně zdravotního pomezí. Projekt také posílil personální kapacity pracovníků sociálně zdravotního pomezí v nemocnicích a ORP (koordinátoři pomoci). Projekt se zaměřuje i na advokační činnost vedoucí k návrhům na úpravu legislativy v oblasti poskytování dlouhodobé péče v ČR. Bližší popis projektu je uveden v příloze č. 2 Smlouvy.

### **B. Popis požadovaného plnění**

Předmětem Plnění je sběr a analýza dat ze sekundárních zdrojů pro změření vstupních hodnot (*baseline*) a výstupních hodnot (*endline*) u vybraných indikátorů evaluačních otázek a analýza dat z Portálu sociálně zdravotního pomezí (dodatečného registru, který bude vytvořen v průběhu projektu) pro průběžnou evaluaci i závěrečné evaluační vyhodnocení.

Vypracované analýzy v rámci *Plnění* budou sloužit jako dílčí vstupy pro související hlavní evaluační veřejnou zakázku s označením „*Kvantitativní a kvalitativní výzkumy při evaluaci*“ (dále jen „*hlavní evaluace*“). Dodavatel hlavní evaluace bude draftovat evaluační písemné výstupy (vstupní, průběžné i závěrečnou evaluační zprávu) a bude provádět sběr dat především z primárních zdrojů (hloubkové kvalitativní i kvantitativní šetření). Všechny evaluační otázky a podotázky včetně navrhovaných zdrojů dat jsou uvedeny v příloze č. 2 Smlouvy. Vybrané evaluační otázky, u kterých budou sbírána sekundární data prostřednictvím Plnění ze strany Dodavatele, jsou vypsány i níže přímo v této příloze pod bodem F.

Dalším výstupem Plnění je samotné vypsání dat, která mají být pro účely evaluace do Portálu sociálně zdravotního pomezí vkládána a následně v rámci Plnění analyzována.

### **C. Konkrétní seznam činnosti v rámci Plnění**

#### 1) Zajištění dostupnosti, kvality a jednotnosti dat

- vypsání dat, která mají být vkládána do Portálu sociálně zdravotního pomezí pro účely evaluace, ve spolupráci s Objednatelem
- přímá komunikace s relevantními institucemi, které registry spravují, zajištění dostupnosti dat, dokončení finálního seznamu registrů
- ověření jednotnosti sbíraných dat (záznamů o délce hospitalizace pacientů) v pěti nemocnicích Kraje Vysočina

- ověření kvality a vhodnosti reportingu koordinátorů pomoci v nemocnicích v Kraji Vysočina (projektových pracovníků sociálně zdravotního pomezí)
  - ověření počtu klientů sociálně zdravotního pomezí dle registrů a monitoring nově přijatých klientů do služeb
  - případné poplatky za zpřístupnění dat od veřejných institucí hradí Dodavatel (nutno zahrnout do odměny).
- 2) Sběr, uložení a analýza dat z registrů.
  - 3) Předání písemného zpracování výsledků analýzy sekundárních dat Objednateli.
  - 4) Předpokládá se úzká spolupráce s pracovníky Objednatele (zejména odbor zdravotnictví, odbor sociálních věcí, interní evaluátor a garantem evaluace) a se zdravotně sociálními pracovníky nemocnic.

#### **D. Doporučený seznam registrů**

##### **Administrativní data Objednatele**

Objednatel na základě jednoho z výstupů paralelního projektu *Návrh optimalizace sítě a zefektivňování procesů pobytových sociálních služeb v Kraji Vysočina (reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_007/0006477)* shromažďuje data o tzv. *overbookingu* sociálních zařízení (evidence nadměrného počtu žádostí) v Kraji Vysočina. Objednatel má rovněž k dispozici evidenci žádostí o navýšování kapacit služeb v krajské síti, kterou každoročně schvaluje.

##### Sbíraná data pro evaluaci:

- Vývoj kapacit sociálních zařízení a sledování poptávky po umístění v pobytových sociálních službách Kraje Vysočina, včetně ověření tzv. *overbookingu*.
- Počet žádostí o navýšení kapacit terénních a ambulantních sociálních služeb v krajské síti (pečovatelské služby, osobní asistence, denní stacionář).

##### **Data z evidence zdravotně sociálních pracovníků v nemocnicích a NIS**

Zdravotně sociální pracovníci nemocnic vedou pro Kraj Vysočina evidenci, zpracovávanou v MS Excel, obsahující informace o délkách a důvodech hospitalizací, přechodu pacientů apod. Z nemocničních informačních systémů (NIS) jsou generovány statistiky o průměrných délkách hospitalizací pacientů.

##### Sbíraná data pro evaluaci:

- Vývoj čekacích dob do umístění ze zdravotnických do pobytových zařízení sociálních služeb.
- Průměrná délka hospitalizací v lůžkových zdravotnických zařízeních.

- Počet sjednaných terénních a ambulantních služeb pro klienty, kteří odešli do domácí péče.

### **Všeobecná zdravotní pojišťovna**

VZP eviduje údaje o hospitalizacích klientů (= pacientů) zdravotní péče v lůžkových zdravotnických zařízeních. Platby z veřejného zdravotního pojištění slouží také k hrazení zdravotní péče (ošetřovatelské, event. rehabilitační) poskytované osobám, kterým se poskytují pobytové služby v zařízeních sociálních služeb (týdenní stacionáře, domovy pro osoby se zdravotním postižením, domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem), pokud je zdravotní péče těmto osobám poskytována vlastními zaměstnanci poskytovatele sociálních služeb.

#### Sbíraná data pro evaluaci:

- Data o využívání typů zdravotních služeb z evidence Všeobecné zdravotní pojišťovny.
- Počet poskytnutých terénních ošetřovatelských služeb podle kódu zdravotní pojišťovny.

### **Portál sociálně zdravotního pomezí Kraje Vysočina**

Objednatel v průběhu projektu odpilotuje zavedení databáze informací o sociálně zdravotních službách prostřednictvím vytvoření databázového provozu, propojujícího dostupné služby sociálně zdravotního pomezí, které budou pravidelně aktualizované. Portál sociálně zdravotního pomezí bude mít rovněž vstup pro veřejnost, který umožní personalizovanou nabídku péče dle profilu a požadavků klientů (tzv. aplikační model péče). Datová analýza Dodavatele ověří funkčnost Portálu sociálně zdravotního pomezí na základě sledovaných kritérií (procesní evaluace – evaluační otázka č. 1.3-1 a 1.3-2 viz *Tabulka: Evaluační otázky, u kterých budou sbírána sekundární data prostřednictvím Plnění*). Datová analýza z Portálu sociálně zdravotního pomezí bude sledovat i Dodavatelem nově vyspecifikovaná data pro prokázání dopadu inovace (v případě, že nebudou sledována v jiném registru).

#### Sbíraná data pro evaluaci:

- Zaznamenává a propojuje Portál poptávku a nabídku po službách na sociálně zdravotním pomezí v Kraji Vysočina?
- Jsou data od klientů zaznamenána ve formě stahovatelných datových setů (nabídka služeb zařízení, klientské požadavky)?
- Jsou data aktualizovaná a vkládána správně?
- Byly během analýzy dat z Portálu sociálně zdravotního pomezí zjištěny nedostatky (neodpovídá potřebám klientů LTC)?
- Analýza nově vyspecifikovaných dat z Portálu sociálně zdravotního pomezí pro dopadovou evaluaci.

**Dodavatel dále navrhne způsob, jak statisticky ověřit počet nově přijatých klientů do sociálních a zdravotních služeb.** Relevantní skupiny sociálně zdravotního pomezí (odhad počtu před zahájením projektu je 14 970 v Kraji Vysočina dle pracovníků Kraje Vysočina) jsou tyto:

- Osoby bez přístřeší
- Osoby s chronickým duševním onemocněním
- Osoby s chronickým onemocněním
- Osoby s kombinovaným postižením
- Osoby s mentálním postižením
- Osoby se zrakovým postižením
- Osoby se sluchovým postižením
- Osoby s tělesným postižením
- Osoby v krizi
- Rodiny s dětmi
- Senioři
- Osoby vyžadující paliativní péči

#### **E. Detailní popis analýzy dat z Portálu sociálně zdravotního pomezí**

- Analýzu dat z Portálu sociálně zdravotního pomezí coby dalšího sekundárního zdroje dat pro dopadovou evaluaci bude možné provést až v průběhu projektu, po spuštění Portálu sociálně zdravotního pomezí.
- Plnění vyspecifikuje data, která budou pro účely evaluace do Portálu sociálně zdravotního pomezí vkládána (pro prokázání změny díky inovaci), ať už interně koordinátory pomoci nebo během vstupu veřejnosti do systému (kategorie typu věk, pohlaví, obec, poptávka po konkrétní službě a jaké služby Portál sociálně zdravotního pomezí skutečně vygeneroval jako vhodné – uživatelé Portálu sociálně zdravotního pomezí mohou poptávat službu, o které slyšeli, ale tato služba nemusí být vůbec vhodná pro konkrétní situaci).
- Dodavatel provede kontrolu obsluhy a správného datového provozu Portálu sociálně zdravotního pomezí (v rámci procesní evaluace, sledovaná půlroční období):
  - o Kontrola dat z Portálu sociálně zdravotního pomezí oproti analýze z jiných datových zdrojů, zda je Portál sociálně zdravotního pomezí aktualizovaný a data jsou vkládána správně (kontrola kapacit – množství lůžek v jakých zařízeních, klienti dle věku, obcí a typu problému apod.). Kontrola kvality a správnosti

vkádaných dat a doporučení pro případnou úpravu/doplnění dat v Portálu sociálně zdravotního pomezí.

- Uložení dat z Portálu sociálně zdravotního pomezí pro účely dopadové evaluace. Data budou sbírána do excelovské databáze, pokud Dodavatel nenavrhne jiné vhodnější řešení, které Objednatel odsouhlasí.

#### **F. Seznam evaluačních otázek pro analýzu sekundárních zdrojů dat**

**Tabulka: Evaluační otázky, u kterých budou sbírána sekundární data prostřednictvím Plnění**

Evaluační otázka	Indikátor	Datový zdroj / registr
1.3-1 Zaznamenává a propojuje Portál sociálně zdravotního pomezí poptávku a nabídku po službách na sociálně zdravotním pomezí v Kraji Vysočina?	Data od klientů jsou zaznamenána ve formě stahovatelných datových setů (nabídka služeb zařízení, klientské požadavky); data jsou aktualizovaná a vkládána správně	Sekundární (Analýza datových setů z Portálu sociálně zdravotního pomezí)
1.3-2 Byly během analýzy dat z Portálu sociálně zdravotního pomezí zjištěny nedostatky/potřeby klientů LTC?	ANO/NE, seznam nedostatků a potřeb	Sekundární (Analýza datových setů z Portálu sociálně zdravotního pomezí)
2.2-1 Došlo k optimalizaci kapacit zařízení na sociálně zdravotním pomezí v Kraji Vysočina?	Indikátor 1: Snížení tzv. overbookingu v sociálních zařízeních	Sekundární (Administrativní data Kraje Vysočina)
	Indikátor 2: Snížení čekacích dob na umístění ze zdravotnických do pobytových zařízení sociálních služeb	Sekundární (Data z evidence zdravotně sociálních pracovníků v nemocnicích)
	Indikátor 3: Celkové navýšení terénních a ambulantních služeb (pečovatelské služby, osobní	Sekundární data (Všeobecná zdravotní pojišťovna, administrativní data Kraje

	asistence, denní stacionář, terénní ošetrovatelské služby)	Vysočina)
	Indikátor 4: Zvýšení kapacity lůžek v pobytových sociálních službách, které poskytují péči na sociálně zdravotním pomezí	Sekundární data (Administrativní data Kraje Vysočina)
3.1-1 Došlo ke zkrácení průměrné doby hospitalizace pacienta v lůžkových zdravotnických zařízeních následné péče?	Zkrácení průměrné doby hospitalizace pacienta v lůžkových zdravotnických zařízeních následné péče	Sekundární (Data z evidence zdravotně sociálních pracovníků v nemocnicích, NIS)
3.2-1 Došlo ke zvýšení kvality života klientů LTC díky projektu?	Proporční zvýšení využívání terénních a ambulantních služeb (pečovatelské služby, denní stacionář, osobní asistence, terénní ošetrovatelské služby) v poměru k pobytovým ("ze zařízení domů")	Sekundární (Všeobecná zdravotní pojišťovna, administrativní data Kraje Vysočina)
3.3-1 Podařilo se do systému LTC zahrnout i nové klienty, kteří by služby měli ve své situaci využívat, ale nevyužívali je před projektem?	Počet klientů nově využívajících služby na sociálně zdravotním pomezí (nově přijatých)	Sekundární (dodavatel navrhne datový zdroj/datové zdroje)

### **G. Harmonogram prací a výstupy**

- **Písemné doporučení** (max. 5 normostran+ přílohy) – termín do 30 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy (předání k akceptaci), v specifikování seznamu dat, které má pro účely dopadové evaluace obsahovat Portál sociálně zdravotního pomezí Kraje Vysočina; finalizace zdrojů sekundárních dat (registrů).
- **Vstupní datová analýza** (baseline zpráva, max. 10 normostran + přílohy) – termín do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy (předání k akceptaci) (výstup: baseline analýza dat z registrů pro vstupní zprávu projektu, kterou zpracovává Dodavatel hlavní evaluace)



- **2 průběžné analýzy dat z Portálu sociálně zdravotního pomezí** (max. 5 normostran + přílohy) – termíny do 30. 9. 2021 (předání k akceptaci) a 31. 3. 2022 (předání k akceptaci) (výstupy: analýza fungování Portálu sociálně zdravotního pomezí pro dvě průběžné zprávy projektu – procesní evaluace, které souhrnně zpracovává Dodavatel hlavní evaluace)
- **Výstupní datová analýza** (endline zpráva, max. 15 normostran + přílohy) – termín do 30. 9. 2022 (předání k akceptaci) (výstup: endline analýza z registrů a interpretace jako dílčí vstup pro závěrečnou zprávu projektu, kterou souhrnně zpracovává Dodavatel hlavní evaluace)

## **Příloha č. 2 – Popis projektu**

### **Tvorba systému sociálně zdravotního pomezí v Kraji Vysočina**

Registrační číslo: CZ.03.3.X/0.0/0.0/15\_018/0013974

Doba realizace: 1. 4. 2020 - 30. 9. 2022

**Projekt je finančně podporován Evropskou unií.**

#### **Zdůvodnění projektu:**

Vzrůstající trend stárnutí populace nejenom v Kraji Vysočina, ale v celé ČR a EU přináší celou řadu problémů, na které nebyly a nejsou struktury sociální a zdravotní péče v ČR dostatečně připraveny. Roztříštěnost, nesourodost a nepropojenost sociálního a zdravotního sektoru způsobuje problémy při přechodu klientů mezi těmito dvěma systémy. Chybí koordinace služeb a pracovníci obou sektorů nejsou vzájemně dostatečně informováni. Výsledkem tak jsou mimořádná sociální i zdravotní rizika osob, které jsou na tyto dva systémy poskytování péče odkázány.

Dlouhodobá péče je v současné době poskytována zejména osobami blízkými (neformálními pečovateli v rámci domácnosti nebo komunity) a profesionálními poskytovateli v resortu práce a sociálních věcí nebo zdravotnictví. Jelikož služby poskytované ze strany jednotlivých resortů mezi sebou nejsou koordinované, situace vede k významným nerovnostem mezi srovnatelnými klienty zdravotnických a sociálních zařízení, k nedostatečnému zajištění kvality a dostupnosti, neefektivnímu poskytování a k vysokým transakčním nákladům. Roli koordinátora sociálních a zdravotních služeb v současnosti nedokážou naplnit ani kraje, ani obce. Nedostupnost péče navíc otvírá prostor pro korupční jednání. Bez implementace inovačního řešení nemůže v současné době Kraj Vysočina s aktuální nabídkou sociálně zdravotní péče pokrýt potřeby klientů. Problém se týká přibližně 7 500 klientů na území kraje.

#### **Cíle projektu:**

Hlavním cílem projektu je pilotní testování nových systémových řešení – tvorba systému sociálně zdravotního pomezí v Kraji Vysočina. Smyslem inovace je zvýšení kvality života klientů. Realizace projektu povede ke zvýšení efektivity a k systémové změně v obsahu a distribuci služeb sociálně zdravotního pomezí, která má vliv na dostupnost služeb.

Díličními cíli jsou: zlepšení kooperace mezi jednotlivými aktéry změny (užší spolupráce kraje, ORP, poskytovatelů sociálních a zdravotních služeb), snížení administrativní zátěže díky zavedení centrálního registru poskytovatelů služeb, zvýšení efektivity vynakládaných finančních prostředků do systému sociálně zdravotní péče, pomoc klientům a zlepšení kvality jejich života, zvýšení efektivity fungování systému díky krajskému koordinátorovi pomoci, koordinátorům pomoci ve všech 15 ORP kraje a v 5 všeobecných nemocnicích, zlepšení stávajících podmínek

pro neformální pečovatele, zpracování nové metodiky systému sociálně zdravotní péče, zahraniční expertíza, která bude zahrnovat přenos zkušeností a dobré praxe od partnera projektu, a v neposlední řadě advokační činnosti zahrnující návrh na úpravu legislativního prostředí v ČR.

#### **Cílové skupiny:**

- Klienti sociálních a zdravotních služeb
- Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené – neformální pečovatelé
- Poskytovatelé a zadavatelé sociálních služeb, služeb pro rodiny a děti a dalších služeb na podporu sociálního začleňování
- Poskytovatelé a zadavatelé zdravotních služeb
- Sociální pracovníci
- Orgány veřejné správy – Kraj Vysočina

#### **Klíčové aktivity:**

KA1 – Zahájení a činnost koordinátorů pomoci a pracovní skupiny pro sociálně zdravotní pomezí

KA2 – Vytvoření centrálního registru sociálně zdravotních služeb Kraje Vysočina, aktualizace stávajících analýz a dat

KA3 – Nová metodika, vč. aplikačního modelu poskytování sociálně zdravotní péče a vzdělávání stakeholderů

KA4 – Přenos zkušeností a dobré praxe z Dolního Rakouska

KA5 – Propagace inovace

KA6 – Evaluace projektu

KA7 – Advokační činnost

#### **Evaluace projektu:**

V rámci aktivity KA6 byl realizačním týmem za pomoci interního evaluátora a garanta evaluace připraven Evaluační plán, který byl předmětem schválení ze strany MPSV. Obsahuje následující navržené Evaluační otázky, podotázky a zdroje dat, která budou zkoumána a vyhodnocena touto a hlavní evaluační zakázkou.



**Tabulka - Evaluační otázky, podotázky a navržené zdroje dat**

<b>NÁZEV PROJEKTU: Tvorba systému sociálně zdravotního pomezí v Kraji Vysočina</b>								
<b>Kritérium</b>	<b>EO</b>	<b>Evaluační podotázka</b>	<b>Indikátor</b>	<b>Baseline</b>	<b>Typ EO</b>	<b>Design</b>	<b>Navrhovaný zdroj dat</b>	<b>Nástroje sběru dat (červeně vyznačen sběr dat dodavatele Analýzy dat z registrů)</b>
<b>1. Efektivita procesu [Procesní evaluace]</b>								
1.1. Objevily se během realizace projektu nějaké zásadní problémy?								
		1.1-1 Jaké jsou hlavní identifikované problémy?	Výčet	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Odborný tým, Koordinační pomoci, externí dodavatelé služeb, Manažerka projektu	QS-Odborný tým, koordinační pomoci, externí dodavatelé služeb, KII
		1.1-2 Pokud ano, jak jsou řešeny?	Tyto problémy jsou reportovány v ZoR; Zásadní problémy se podařilo vyřešit		Deskriptivní	Neexperimentální	Odborný tým, Koordinační pomoci, Sekundární (ZoR) - v průběhu, Manažerka projektu	QS-Odborný tým, koordinační pomoci, externí dodavatelé služeb, Review, KII
		1.1-3 Ovlivnily tyto problémy realizaci projektu?	ANO/NE Problémy neovlivnily realizaci projektu	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Odborný tým, Sekundární (ZoR)-v průběhu, Manažerka projektu	QS-Odborný tým, koordinační pomoci, externí dodavatelé

							služeb, Review, KII
1.2. Bylo dosaženo v uplynulém monitorovacím období všech klíčových výstupů?							
1.2-1 Je nastaven systém funkční spolupráce mezi aktéry LTC?	Definice funkčnosti: Subjektivní hodnocení spolupráce: 80 % dotazovaných odpoví ano- spíše ano (na škále ano- spíše ano – spíše ne – ne), pravidelná setkání týmu/prac. skupiny; existuje pravidelná komunikace, aktéři vědí, na koho se obrátit v konkrétních případech (ví, kdo je kdo)	NO	Normative	Neexperimentální	Sekundární (zápisy), Koordinátoři pomoci, Sociální pracovníci ORP, Family a senior pointy	Review, QS- Koordinátoři pomoci, QS- Sociální pracovníci ORP, QS- Senior a family pointy	
1.2-2 Byl odborný tým vyškolen v práci s Portálem sociálně zdravotního pomezí?	ANO, všichni členové odborného týmu umí vkládat data do Portálu, vyškoleni do data dle harmonogramu	NO	Normative	Post-test (ukázka, za umí vkládat)	Odborný tým, Sekundární (Portál, záznamy ze školení)	VO/test, review	
1.2-3 Byl vytvořen nový Portál sociálně zdravotního pomezí?	ANO/NE, do data dle harmonogramu	NO	Normative	Neexperimentální	Sekundární (Portál)	Review	
1.2-4 Byla vytvořena analýza zdravotních a sociálních potřeb klientů LTC péče a analýzy sítě služeb sociální péče poskytovaných terénní a ambulantní formou v Kraji Vysočina?	ANO/NE, do data dle harmonogramu	NO	Normative	Neexperimentální	Sekundární (Analýzy)	Review	
1.2-5 Byla vytvořena metodika pro poskytování	ANO/NE, do data dle harmonogramu	NO	Normative	Neexperimentální	Sekundární (Metodika)	Review	

sociálně zdravotní péče v KV?						
1.2-6 Byl vytvořen Strategický plán pro implementaci LTC (zohledňující výsledek feasibility zavádění sociálních lůžek), revidovány SPRZ, SPRSS a komunitní plány ORP?	ANO/NE, do data dle harmonogramu	NO	Normative	Neexperimentální	Sekundární (Plány)	Review
1.2-7 Byl odborný tým a neformální pečovatelé vyškolení v sociálně zdravotní tématice?	ANO/NE, 27 členů odborného týmu, 50 neformálních pečovatelů vyškoleni, do data dle harmonogramu, >80 % hodnotí jako přínosné	NO	Normative	Neexperimentální, Pre-post test (srovnání znalostí na poč. a po školení)	Sekundární (Podklady ke školení, zpětná vazba účastníků)	Review
1.2-8 V jakém rozsahu byli členové odborného týmu vyškolení v dobré praxi ze zahraničí? (triangulace s odborným týmem – co myslíte že by se dalo u nás aplikovat? = zda mělo školení smysl)	Popis rozsahu školení; podmínky za kterých jsou nabyté poznatky přenositelné; absolventi hodnotí část poznatků ze zahraničí jako dobrou praxi	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (Podklady ke školení), Odborný tým	Review, QS-Odborný tým
1.2-9 Jakým způsobem se projektový tým podílel na přípravě nového legislativního rámce?	Popis procesu, podněty projektové týmu byly zaslány příslušným institucím	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (Rozhovory/zápisy z jednání – komentáře zpracovány), Odborník pro advokační činnost, Legislativec	Review, KII

### 1.3. Jak funguje Portál sociálně zdravotního pomezí?

1.3-1 Zaznamenává a propojuje Portál sociálně zdravotního pomezí poptávku a nabídku po službách na sociálně zdravotním pomezí v Kraji Vysočina?	Data od klientů jsou zaznamenána ve formě stahovatelných datových setů (nabídka služeb zařízení, klientské požadavky); data jsou aktualizovaná a vkládána správně	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (Analýza datových setů z Portálu sociálně zdravotního pomezí)	Review (EXT_REG)
1.3-2 Byly během analýzy dat z Portálu sociálně zdravotního pomezí zjištěny nedostatky/potřeby klientů LTC?	ANO/NE, seznam nedostatků a potřeb	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (Analýza datových setů z Portálu sociálně zdravotního pomezí)	Review (EXT_REG)
1.3-3 Pokud ANO, byly zjištěné nedostatky/potřeby klientů LTC reflektovány?	Nedostatky a potřeby byly reflektovány v doporučeních dodavatele Portálu sociálně zdravotního pomezí, či jím opraveny	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (analýza doporučení EXT_PORT)	Review
1.3-4 Jaké byly zjištěny hlavní technické problémy v obsluze provádění klientů (aplikační model péče – veřejná část Portálu)?	Seznam problémů	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	EXT_PORT, KK, DATKU, Koordinátoři pomoci	QS-koordinátoři pomoci, KII
1.3-5 Byly všechny zjištěné nedostatky/potřeby Portálu reflektovány a opraveny?	Do jaké míry byla byla nedostatky reflektovány a opraveny	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (Zápisy, screenshoty), DATKU, KK, EXT_PORT	Review, QS-koordinátoři pomoci, KII
1.3-6 Jaké jsou hlavní výhody/nevýhody užívání Portálu?	Seznam výhod a bariér	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Koordinátoři pomoci, KK	QS-koordinátoři pomoci, KII

## 2. Efektivnost

2.1. Je Portál sociálně zdravotního pomezí funkční a integrován se sítí poskytovatelů LTC?

2.1-1 Umožňuje Portál přístup k informacím o popťávce po možnostech LTC v Kraji?	Indikátor 1: Portál umožňuje poskytovatelům LTC přístup k real-time informacím o popťávce po službách	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (Portál), sociální a zdravotní zařízení	Review, QS-SOC, QS-ZDRAV
2.1-2 Umožňuje Portál přístup k informacím o nabídce po možnostech LTC v Kraji?	Indikátor 2: Portál poskytuje uživatelům a klientům real-time informace o nabídce LTC	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (Portál), Krajský koordinátor, koordinátoři pomoci v ORP a v nemocnicích	Review, QS-KPN, QS-KRORP, KII
2.1-3 Poskytuje Portál individualizované informace dle potřeb a profilu cílové skupiny?	Indikátor 3: Aplikační model péče poskytuje individualizované informace o možnostech LTC	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (Portál), Neformální pečující	Review, QS-NP

#### 2.2. Přineslo zavedení inovačního řešení optimalizaci systému poskytování dlouhodobé péče v KV?

2.2-1 Došlo k optimalizaci kapacit zařízení na sociálně zdravotním pomezí v Kraji Vysočina?	Indikátor 1: Snížení tzv. overbookingu v sociálních zařízeních	YES	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (Administrativní data Kraje Vysočina)	Review (EXT_REG)
	Indikátor 2: Snížení čekacích dob do umístění ze zdravotnických do pobytových zařízení sociálních služeb	YES	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (Data z evidence zdravotně sociálních pracovníků v nemocnicích)	Review (EXT_REG)
	Indikátor 3: Celkové navýšení terénních a ambulantních služeb (pečovatelské služby, osobní asistence, denní stacionář, terénní ošetrovatelské služby)	YES	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární data (Všeobecná zdravotní pojišťovna, administrativní data Kraje Vysočina)	Review (EXT_REG)
	Indikátor 4: Zvýšení kapacity lůžek v pobytových sociálních službách, které poskytují péči na sociálně zdravotním pomezí	YES	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární data (Administrativní data Kraje Vysočina)	Review (EXT_REG)



	Indikátor 5: Poměr nově plánovaných sociálních lůžek vůči lůžkům následné péče v nemocnicích se řídí výsledky feasibility	YES	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární data (Plány, Feasibility)	Review
2.2-2 Do jaké míry přispěl projekt k navýšení kompetence řešit komplikované případy klientů LTC na sociálně zdravotním pomezí? Navrhované otázky do dotazníku: Jaké procento případů jste nyní schopni řešit sám? V jakých situacích potřebujete pomoci? V čem konkrétně by vám projekt měl pomoci/v čem vám pomohl?	Dotazovaní zmíní konkrétní znalosti a materiály z projektu, které použili, >80 % dotazovaných umí samostatně řešit komplikované případy, dotazovaní neuvádí zásadní chybějící kompetence/slabiny péče, identifikované problémy jsou projektem řešitelné	YES	Deskriptivní	Kvaziexperimentální	Sekundární (existence metodiky), Koordinátoři pomoci, Sociální pracovníci ORP	Review, QS-sociální pracovníci ORP a koordinátoři pomoci, case study
2.2-3 Došlo ke snížení administrativní zátěže sociálních pracovníků v péči na 1 klienta?	Snížení počtu výjezdů sociálních pracovníků za klientem do LDN; subjektivní pocit snížení administrativní zátěže	YES	Deskriptivní	Kvaziexperimentální	Sociální pracovníci	Kvantitativní šetření (QS)-sociální pracovníci ORP, QS-sociální pracovníci v sociálních zařízeních
<b>2.3. Přineslo zavedení inovace zlepšení postavení neformálních pečovatelů?</b>						
2.3-1 Snížila se zátěž neformálních pečujících díky projektu? (Navrhované otázky do dotazníku: Zvolte pohlaví, věk, dosažené vzdělání a obec. Jak byste	Zlepšení subjektivního vnímání stresu (škála psychologického stavu dobrý – uspokojivý – neuspokojivý – špatný)	YES	Kauzální	Kvaziexperimentální	Neformální pečující	QS-NP, nesourodá srovnávací skupina v jiném kraji, Case study

zhodnotil Váš psychický stav? Jaký je Váš zdravotní stav? Jaký je zdravotní stav opečovávané osoby? Kolik hodin denně se věnujete péči? Jakou podporu dostáváte od kraje? Víte kam se obrátit o pomoc? Komunikujete se soc.-zdrav. pracovníky nemocnic/ORP?						
2.3-2 Jaké konkrétní opatření/aktivita přispěla k odlehčení zátěže neformálních pečujících?	>50 % neformální pečujících zmínil alespoň 1 aktivitu/opatření pilotované/propagované projektem (potvrzení dopadu způsobeného projektem); zlepšení postavení NP včetně adekvátních příspěvků na péči je zahrnuto v návrhu legislativních úprav	YES	Deskriptivní	Kvaziexperimentální	Sekundární (návrh), Neformální pečující	Review, QS-NP, nesourodá srovnávací skupina v jiném kraji, Case study
2.3-3 Vědí, kam se obrátit o pomoc? (psychologickou, finanční, logistickou a odbornou)	>80 % dotazovaných uvede ano či spíše ano na škále ano – spíše ano – spíše ne – ne	YES	Deskriptivní	Kvaziexperimentální	Sekundární (prezenční listiny, hodnocení kurzů, psychologické pomoci), Neformální pečující	Review, QS-NP, nesourodá srovnávací skupina v jiném kraji, Case study

### 3. Krátkodobé dopady (výsledky)

3.1. Zvýšila se efektivita systému poskytování LTC?

3.1-1 Došlo ke zkrácení průměrné doby hospitalizace pacienta v lůžkových zdravotnických zařízeních následné péče?	Zkrácení průměrné doby hospitalizace pacienta v lůžkových zdravotnických zařízeních následné péče; poměr sociálních lůžek a lůžek následné péče v nemocnicích v souladu s výsledky feasibility	YES	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (Data z evidence zdravotně-sociálních pracovníků v nemocnicích, NIS)	Review (EXT_REG)
<b>3.2. Zvýšila se kvalita života klientů LTC?</b>						
3.2-1 Došlo ke zvýšení kvality života klientů LTC díky projektu?	Zvýšení kvality života klientů LTC; Zvýšení využívání terénních a ambulantních služeb (pečovatelské služby, denní stacionář, osobní asistence, terénní ošetrovatelské služby) v poměru k pobytovým ("ze zařízení domů"); míra souladu využívaných služeb s potřebou klienta	YES	Kauzální	Kvaziexperimentální	Klienti, rodiny, sociální pracovníci, koordinátoři pomoci, neformální pečovatelé	Case study (vybraní klienti a jejich rodiny a zařízení soc-zdrav pomezí), QS-neformální pečovatelé (se srovnávací skupinou)
<b>3.3. Zvýšila se dostupnost služeb LTC na sociálně zdravotním pomezí?</b>						
3.3-1 Podařilo se do systému LTC zahrnout i nové klienty, kteří by služby měli ve své situaci využívat, ale nevyužívali je před projektem?	Počet klientů nově využívajících služby na sociálně zdravotním pomezí (nově přijatých)	YES	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (dodavatel navrhne datový zdroj/datové zdroje)	Review (EXT_REG)
3.3-2 Má vaše obec zajištěné terénní a ambulantní sociální služby?	Zvýšená časová a geografická dostupnost plného spektra terénních a ambulantních služeb v obcích; pro tuto otázku konkrétně škála ano – spíše ano – spíše ne – ne	YES	Deskriptivní	Kvaziexperimentální	Sociální odbor obce, neformální pečovatelé	QS-sociální pracovníci obcí či zástupci obce pověřeni sociální agendou (bez srovnávací skupiny), QS-

	(>80 % odpoví ano nebo spíše ano)					neformální pečovatelé (se srovnávací skupinou)
3.3-3 Jak máte tyto služby zajištěny? (jaké služby a jak často?)	frekvence dle typů služeb	YES	Deskriptivní	Kvaziexperimentální	Sociální odbor obce, neformální pečovatelé	QS-sociální pracovníci obcí či zástupci obce pověřeni sociální agendou (bez srovnávací skupiny), QS-neformální pečovatelé (se srovnávací skupinou)
3.3-4 Je časový rozsah (doba, kdy jsou služby dostupné) vyhovující?	škála ano – spíše ano – spíše ne – ne (>80 % odpoví ano nebo spíše ano)	YES	Deskriptivní	Kvaziexperimentální	Sociální odbor obce, neformální pečovatelé	QS-sociální pracovníci obcí či zástupci obce pověřeni sociální agendou (bez srovnávací skupiny), QS-neformální pečovatelé (se srovnávací skupinou)

3.3-5 Je širě poskytovaných úkonů vyhovující?	škála ano – spíše ano – spíše ne – ne (> 80 % odpoví ano nebo spíše ano)	YES	Deskriptivní	Kvaziexperimentální	Sociální odbor obce, neformální pečovatelé	QS-sociální pracovníci obcí či zástupci obce pověřeni sociální agendou (bez srovnávací skupiny), QS-neformální pečovatelé (se srovnávací skupinou)
3.3-6 Pokud NE, jaké služby momentálně chybí?	seznam chybějících ambulantních a terénních služeb	YES	Deskriptivní	Kvaziexperimentální	Sociální odbor obce, neformální pečovatelé	QS-sociální pracovníci obcí či zástupci obce pověřeni sociální agendou (bez srovnávací skupiny), QS-neformální pečovatelé (se srovnávací skupinou)
3.3-7 Pokud NE, kam jezdíte za péčí?	Snížena migrace za péčí do jiného okresu/kraje/země	YES	Deskriptivní	Kvaziexperimentální	Sociální odbor obce, neformální pečovatelé	QS-sociální pracovníci obcí či zástupci obce pověřeni sociální agendou (bez srovnávací skupiny), QS-neformální pečovatelé (se srovnávací skupinou)

#### 4. Udržitelnost a replikace

4.1. Lze na základě výsledků doporučit replikaci projektu v jiných krajích?							
4.1-1 Je replikace projektu doporučena klíčovými stakeholdery?	ANO/NE, seznam důvodů	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (záznamy z jednání pracovní skupiny), AKČR, MZ, MPSV, KK, OSVKU, OZKU, Odborný garant, Advokační činnost, Legislativec	Review, KII	
4.1-2 Jaké jsou možné překážky replikace v jiných krajích?	respondenty nejsou uvedeny podmínky přenositelnosti/úspěšné realizace pro realizaci projektu	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (záznamy z jednání pracovní skupiny), AKČR, MZ, MPSV, KK, OSVKU, OZKU, Odborný garant, Advokační činnost, Legislativec	Review, KII	
4.1-3 Jakým způsobem byly výsledky projektu sdíleny s ostatními kraji?	seznam kanálů šíření	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (záznamy z jednání pracovní skupiny), AKČR, MZ, MPSV, KK, OSVKU, OZKU, Odborný garant, Advokační činnost, Legislativec	Review, KII	
4.2. Jaká je pravděpodobná udržitelnost projektu? (včetně udržitelnosti procesů)							
4.2-1 Byl nastaven systém spolupráce mezi aktéry LTC? (ví, kdo je kdo?)	Definice funkčnosti: Subjektivní hodnocení spolupráce: 80 % dotazovaných odpoví ano- spíše ano (na škále ano- spíše ano – spíše ne – ne), pravidelná setkání týmu/pracovní skupiny; existuje pravidelná komunikace, aktéři vědí, na koho se obrátit v konkrétních případech	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (zápisy), Koordinátoři pomoci, Sociální pracovníci ORP, Family a senior pointy	Review, QS- Koordinátoři pomoci, Sociální pracovníci ORP, QS- Senior a family pointy	

4.2-2 Je Portál sociálně zdravotního pomezí plně funkční?	Portál propojuje nabídku a poptávku po službách LTC, obsahuje aplikační model péče a data v něm jsou aktualizována a doplňována relevantními pracovníky	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (Portál), KK, Koordinátoři pomoci, DATKU	Review, KII, QS-Koordinátoři pomoci
4.2-3 Byl přijat legislativní rámec pro poskytování harmonizovaných služeb na sociálně-zdravotním pomezí?	Přijatý legislativní rámec pro LTC péči na sociálně zdravotním pomezí	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (KÚ), Krajský koordinátor, VZP	Review, KII
4.2-4 Jsou dostupné prostředky k financování potřebných (a navyšujících se) služeb na sociálně zdravotním pomezí po ukončení projektu?	ANO/NE	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Sekundární (KÚ), Krajský koordinátor, VZP	Review, KII
4.2-5 Jsou dostupné prostředky k dalšímu zajištění působení vyškoleného personálu na sociálně zdravotním pomezí po ukončení projektu?	ANO/NE	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Krajský koordinátor	KII
4.2-6 Plánujete organizovat školení pro cílové skupiny i po ukončení projektu?	ANO/NE	NO	Deskriptivní	Neexperimentální	Krajský koordinátor	KII

5. END

**Vysvětlivky:**

EO – evaluační otázka

QS – kvantitativní šetření

NP – neformální pečující

KII – rozhovor s klíčovým informantem

VO – návštěva a pozorování

ORP – obec s rozšířenou působností  
LTC – dlouhodobá péče  
NIS – nemocniční informační systém  
KV – Kraj Vysočina  
KPN – koordinátoři pomoci v nemocnicích  
ZoR – zpráva o realizaci  
KK – Krajský koordinátor  
DATKU – Analytik z Odboru analýz KV  
LDN – Lůžka pro dlouhodobě nemocné  
SPRZ – Strategický plán rozvoje zdravotnictví Kraje Vysočina  
SPRSS Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Kraje Vysočina





Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

### **Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů**

Dodavatel nemá v úmyslu využívat poddodavatele.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 4 – Realizační tým

### Realizační tým

obchodní firma / jméno a příjmení **ACCENDO – Centrum pro vědu a výzkum, z.ú.**

se sídlem Moravská 758/95, 700 30 Ostrava

IČO: 28614950

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě,

sp. zn. U 62

zastoupena: doc. Ing. Luborem Hruškou, Ph.D., ředitelem ústavu

a

obchodní firma / jméno a příjmení **PROCES – Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o.**

se sídlem Moravská 758/95, 700 30 Ostrava

IČO: 28576217

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě,

sp. zn. C 32793

zastoupena: PhDr. Andreou Hruškovou, jednatelkou společnosti

prokura: Ing. Ivana Foldynová, Ph.D.

(dále jen „dodavatel“)

tímto pro účely veřejné zakázky s názvem „Analýza dat z registrů“ předkládá následující realizační tým:

Název pozice	Jméno a příjmení člena realizačního týmu  vztah k dodavateli	Požadavky	Způsob splnění (prokázání)
Vedoucí realizačního týmu	doc. Ing. Lubor Hruška, Ph.D. zaměstnanec – ředitel ústavu ACCENDO –	Má minimálně 3 roky praxe na pozici projektového manažera v oblasti řízení projektů.	17 let praxe se zpracováním a implementací strategických dokumentů v oblasti strategického řízení a plánování.



Příloha č. 4 – Realizační tým

	<p>Centrum pro vědu a výzkum, z.ú. a také zaměstnanec společnosti PROCES – Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o.</p>		<p>15 let praxe na pozici vedoucího realizačního týmu.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Účast na domácích výzkumných projektech (např. Industriální město v postindustriální společnosti, Změny na trhu práce a perspektivy vzdělanosti) z oblasti regionální rozvoje, prostorového plánování a aplikované sociologie.</li><li>▪ Účast na zahraničních výzkumných projektech (Iron Curtain, TRANSCAT, CENTROPE)</li><li>▪ Autor nebo spoluautorem 40 odborných studií a článků</li><li>▪ Zařazen mezi osobnosti české vědy na serveru TOPREGION.CZ, který je spravován Národním vzdělávacím fondem</li><li>▪ Člen České statistické společnosti, Evropské asociace regionálních věd (ERSA), Asociace pro urbanismus a územní plánování a České evaluační společnosti.</li></ul> <p><b>2010 – dosud ACCENDO – Centrum pro vědu a výzkum, z.ú., ředitel a hlavní expert společnosti</b></p> <p><b>2009 – 2012 Odborný asistent na Katedře sociální práce, Fakulta sociálních studií, Ostravská univerzita v Ostravě</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Senior expert pro Evropský výzkumný institut sociální práce (EuropeanResearch Institute forSocialWork).</li><li>- Garance předmětu a výuka předmětu SPSS a statistické zpracování dat.</li><li>- 6–10/2012 příprava akreditace programu</li></ul>
--	--	--	--



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>Sociologie na Filozofické fakultě Ostravské univerzity v Ostravě.</p> <p><b>2001 – 2010 Odborný asistent na Katedře regionální a environmentální ekonomiky, Ekonomická fakulta, VŠB-TU Ostrava</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vyučované předměty: Sociální aspekty regionálního rozvoje, Regionální sociologie, Analýza dat v regionalistice. Lektor v rámci školení MBA (Master of Business Administration je vysokoškolský postgraduální studijní program, zaměřený na získání znalostí v oboru managementu).</li><li>- Příprava distančních kurzů v prostředí vzdělávacího portálu Moodle pro předměty Sociální aspekty regionálního rozvoje a Regionální sociologie</li></ul> <p><b>2007 – 2008 Živnostenský list věda a výzkum v oblasti společenských věd, ekonomické poradenství a školení.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 2007 – školení analytiků ÚP s názvem Metody analýzy dat pro potřeby analytiků ÚP,</li><li>- 2007 – školení pracovníků Českého telekomunikačního úřadu,</li><li>- 2007–2008 – tvorba rozvojové strategie a komunitního plánu soc.</li></ul>
--	--	--	---



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>služeb pro město Velvary.</p> <p><b>2004–2007 – vedoucí výzkumu ve společnosti Grafia, s.r.o.</b> – řešení výzkumných projektů především oblasti managementu např. Výzkum spokojenosti, chování a hodnot zaměstnanců ŠKODA v rámci nastavení procesů ve společnosti, Výzkum a analýzy trhu práce v rámci projektu Najdi si práci a Příprava na práci v Plzeňském kraji, Výzkum personalistů v Plzeňském kraji, spolupráce na tvorbě Komunikační strategie pro spolupráci s podniky pro potřeby ČVUT, výzkumné práce v rámci meziuniverzitních rozvojových projektů „Příprava absolventa VŠ pro vstup do zaměstnání“. Organizace a design mezinárodního výzkumu migrantů (včetně vedení a vyhodnocení kvalitativního výzkumu metodou FocusGroups) apod.</p>
		<p>Zastával pozici vedoucího realizačního týmu nebo obdobnou roli alespoň na jakýchkoliv 2 úspěšně realizovaných projektech v posledních 5 letech před podáním nabídky dodavatele.</p>	<p><b>Označení projektu:</b> Ex post hodnocení Operačního programu Podnikání a Inovace 2007 - 2013</p> <p><b>Doba realizace projektu:</b> 12/2017 – 10/2018</p> <p><b>Označení objednatele včetně kontaktu pro ověření uvedených informací:</b> Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR Kontaktní osoba: Ing. Martin Ptáčník, e-mail: ptacnik@mpo.cz, tel.: 224 853 183</p> <p><b>Náplň projektu:</b> Předmětem projektu bylo zpracovat komplexní souhrnnou</p>



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>evaluaci dopadů Operačního programu Podnikání a inovace za celé programové období 2007–2013. Účelem bylo zjištění celkových dopadů Operačního programu Podnikání a inovace 2007–2013 pro potřeby komunikace a publicity výsledků programu. Na základě tohoto vyhodnocení bylo zpracováno doporučení pro optimalizaci nastavení jednotlivých intervencí ve vztahu k implementaci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014–2020.</p> <p>Evaluace probíhala ve 3 etapách:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>I. etapa – Analýza relevantních dokumentů a sepsání Vstupní zprávy</li><li>II. etapa - Sběr a analýza kvantitativních dat a sepsání Předběžné zprávy</li><li>III. etapa – Dokončení analýzy dat a sepsání Závěrečné zprávy</li></ol> <p><b>Pozice v projektu:</b> Vedoucí realizačního týmu, odborný garant, metodik ***</p> <p><b>Označení projektu:</b> Výsledková evaluace specifického cíle 1.2 Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost</p> <p><b>Doba realizace projektu:</b></p>
--	--	--	--



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>12/2018 – 06/2019</p> <p><b>Označení objednatele včetně kontaktu pro ověření uvedených informací:</b> Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR Kontaktní osoba: Ing. Martin Ptáčnik, e-mail: ptacnik@mpo.cz, tel.: 224 853 183</p> <p><b>Náplň projektu:</b> Předmětem projektu byla realizace dopadové evaluace OP Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014 – 2020, konkrétně specifického cíle SC 1.2: Zvýšit intenzitu a účinnost spolupráce ve výzkumu, vývoji a inovacích. Cílem evaluace bylo posouzení, jak podpora z Evropských strukturálních i investičních fondů přispěla k dosažení specifického cíle včetně hodnocení 3E (Hospodárnost, Účelnost, Efektivnost). Zjištění jsou zobecněna za účelem efektivnějšího nastavení intervencí v příštích letech, byla vytvořena konkrétní doporučení pro zbylé období implementace OP PIK a pro program zaměřený na oblast konkurenceschopnosti podnikání pro období 2021-2027.</p> <p>Evaluace probíhala ve 2 etapách:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>I. etapa – Analýza relevantních dokumentů a sepsání Vstupní zprávy</li><li>II. etapa - Sběr a</li></ol>
--	--	--	---



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>analýza kvantitativních dat, Situční zpráva, dokončení evaluace a sepsání závěrečné zprávy</p> <p><b>Pozice v projektu:</b> Vedoucí realizačního týmu, odborný garant, metodik ***</p> <p><b>Označení projektu:</b> Analýza absorpční kapacity operačního programu zaměřeného na konkurenceschopnost pro období 2021 - 2027</p> <p><b>Doba realizace projektu:</b> 07/2019 – 03/2020</p> <p><b>Označení objednatele včetně kontaktní osoby pro ověření uvedených informací:</b> Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR Kontaktní osoba: Mgr. et Mgr. Pavel Juráš, e-mail: juras@mpo.cz, tel.: 224 852 741</p> <p><b>Náplň projektu:</b> Předmětem veřejné zakázky bylo zpracování analýzy absorpční kapacity operačního programu zaměřeného na konkurenceschopnost pro období 2021 – 2027. Byla zpracována Vstupní zpráva, Průběžná zpráva, Závěrečná zpráva, a dále Manažerské shrnutí v českém a anglickém jazyce. Absorpční kapacita byla stanovena na základě ex-post evaluace čerpání podpory v rámci operačních programů OP</p>
--	--	--	--





Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>Podnikání a Inovace 2007 – 2013 a OP Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, přičemž v rámci těchto programů byla evaluace čerpání provedena na všech úrovních, tzn. na úrovni celého programu, priorit, specifických cílů a jednotlivých programů podpory a jejich výzev. Součástí evaluace je také identifikace bariér a limitů dosažení předpokládaných cílů a dopadů. Výsledky ex-post evaluace byly využity společně s nově získanými primárními a sekundárními daty k provedení ex-ante evaluace předpokládaného čerpání podpory v rámci Operačního programu zaměřeného na konkurenceschopnost v období 2021 – 2027, tzn. stanovení absorpční kapacity tohoto programu.</p> <p><b>Pozice v projektu:</b> Vedoucí realizačního týmu, odborný garant, metodik ***</p> <p><b>Označení projektu:</b> Evaluace nastavení cílových hodnot vybraných indikátorů v prioritní ose 2 Operačního programu Praha – pól růstu ČR</p> <p><b>Doba realizace projektu:</b> 07/2019 – 12/2019</p> <p><b>Označení objednatele včetně kontaktu pro ověření uvedených informací:</b> Hlavní město Praha Kontaktní osoba: Ing. Karel Andrlé, e-mail: karel.andrle@praha.eu, tel.:</p>
--	--	--	--



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>236 003 917</p> <p><b>Náplň projektu:</b> Předmětem veřejné zakázky bylo zpracování analýzy absorpční kapacity operačního programu zaměřeného na konkurenceschopnost pro období 2021 – 2027. Byla zpracována Vstupní zpráva, Průběžná zpráva, Závěrečná zpráva, a dále Manažerské shrnutí v českém a anglickém jazyce.</p> <p>Absorpční kapacita byla stanovena na základě ex-post evaluace čerpání podpory v rámci operačních programů OP Podnikání a Inovace 2007 – 2013 a OP Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, přičemž v rámci těchto programů byla evaluace čerpání provedena na všech úrovních, tzn. na úrovni celého programu, priorit, specifických cílů a jednotlivých programů podpory a jejich výzev. Součástí evaluace je také identifikace bariér a limitů dosažení předpokládaných cílů a dopadů. Výsledky ex-post evaluace byly využity společně s nově získanými primárními a sekundárními daty k provedení ex-ante evaluace předpokládaného čerpání podpory v rámci Operačního programu zaměřeného na konkurenceschopnost v období 2021 – 2027, tzn. stanovení absorpční kapacity tohoto programu.</p> <p><b>Pozice v projektu:</b></p>
--	--	--	---



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>Vedoucí realizačního týmu, odborný garant, metodik ***</p> <p><b>Označení projektu:</b> Souhrn způsobů a nástrojů komunikace pro osoby s demencí a PAS v ČR – II</p> <p><b>Doba realizace projektu:</b> 10/2019 – 09/2019</p> <p><b>Označení objednatele včetně kontaktu pro ověření uvedených informací:</b> Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR Kontaktní osoba: Mgr. Jan Vrbický, e-mail: jan.vrbicky@mpsv.cz, tel.: 221 924 539</p> <p><b>Náplň projektu:</b> V rámci projektu byly zpracovány dva materiály, které sumarizují nástroje a metody AAK (alternativní a augmentativní komunikace) v ČR: „Souhrn nástrojů AAK pro osoby s PAS v České republice“ a „Souhrn nástrojů AAK pro osoby s demencí v České republice“. Materiály představují odbornou analýzu vývoje a evaluaci alternativní a augmentativní komunikace a její využití v systému sociálních služeb. V materiálech jsou shrnuty způsoby současné komunikace pro osoby s PAS/demencí v ČR, tzn. aktuálně existující a využívané nástroje a metody pro komunikaci u poskytovatelů sociálních služeb a dále pak zástupců veřejné správy. Součástí dokumentů je i</p>
--	--	--	--



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>návrhová část, v rámci které jsou specifikována doporučení pro vytvoření a využití nástrojů a metod AAK pro komunikaci v praxi, a to jak u poskytovatelů, tak i zástupců veřejné správy. Dále jsou také zapracovány návrhy a doporučení z dobré zahraniční praxe.</p> <p><b>Výzkumný design</b></p> <p>Pro vyšší validitu informací byl zvolen smíšený výzkumný design, který kombinuje kvantitativní i kvalitativní metody sociologického výzkumu.</p> <p><b>A/ Vybraní poskytovatelé soc. služeb</b> (domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem)</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ANALÝZA SEKUNDÁRNÍCH DAT A DESK RESEARCH – Pro zpracování studie bylo využito odborné literatury a dalších zdrojů.</li><li>2. KVALITATIVNÍ PŘEDVÝZKUM – Formou polo-strukturovaných rozhovorů byla zmapována problematika u poskytovatelů a vytvořen záznamový arch pro kvantitativní šetření/dotazník.</li><li>3. KVANTITATIVNÍ VÝZKUM – Byl stanoven design šetření a scénáře pro polo-strukturovaný rozhovor/dotazník. Před zahájením šetření proběhla pilotáž –</li></ol>
--	--	--	--



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>ověření výzkumného nástroje u pěti zařízení. Výzkum byl proveden metodou CATI, doplněnou o rozeslání emailu se záznamovým archem pro polo-strukturovaný rozhovor.</p> <p>Datová matice byla pročištěna a podrobena logické kontrole, a data byla analyzována prostřednictvím statistického softwaru SPSS.</p> <p><b>B/ Veřejná správa a C/ Veřejné služby:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ANALÝZA SEKUNDÁRNÍCH DAT A DESK RESEARCH</li><li>2. KVALITATIVNÍ PŘEDVÝZKUM Formou expertních rozhovorů byla zmapována problematika u organizací veřejné správy a veřejných služeb</li><li>3. KVANTITATIVNÍ VÝZKUM OBCÍ</li></ol> <p><b>Pozice v projektu:</b> Vedoucí realizačního týmu, odborný garant, metodik</p>
<p><b>Řešitel analýza a management dat</b></p>	<p>– <b>Ing. David Kubáň</b> zaměstnanec ústavu ACCENDO – Centrum pro vědu a výzkum, z.ú. a také zaměstnanec společnosti PROCES – Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o.</p>	<p>Má zkušenosti s úspěšným plněním alespoň 2 projektů v posledních 5 letech před podáním nabídky, ve kterých realizoval (podílel se na realizaci) statistické analýzy a managementu dat.</p>	<p><b>Označení projektu:</b> Ex post hodnocení Operačního programu Podnikání a Inovace 2007 - 2013</p> <p><b>Doba realizace projektu:</b> 12/2017 – 10/2018</p> <p><b>Označení objednatele včetně kontaktu pro ověření uvedených informací:</b> Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR Kontaktní osoba: Ing. Martin Ptáčník, e-mail: ptacnik@mpo.cz, tel.: 224 853 183</p>



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p><b>Náplň projektu:</b> Předmětem projektu bylo zpracovat komplexní souhrnnou evaluaci dopadů Operačního programu Podnikání a inovace za celé programové období 2007–2013. Účelem bylo zjištění celkových dopadů Operačního programu Podnikání a inovace 2007–2013 pro potřeby komunikace a publicity výsledků programu. Na základě tohoto vyhodnocení bylo zpracováno doporučení pro optimalizaci nastavení jednotlivých intervencí ve vztahu k implementaci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014–2020.</p> <p>Evaluace probíhala ve 3 etapách:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>I. etapa – Analýza relevantních dokumentů a sepsání Vstupní zprávy</li><li>II. etapa - Sběr a analýza kvantitativních dat a sepsání Předběžné zprávy</li><li>III. etapa – Dokončení analýzy dat a sepsání Závěrečné zprávy</li></ol> <p><b>Pozice v projektu:</b> Analytik – analytické činnosti včetně analýzy procesů, statistické analýzy a management dat</p> <p style="text-align: center;">***</p> <p><b>Označení projektu:</b></p>
--	--	--	--



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>Výsledková evaluace specifického cíle 1.2 Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost</p> <p><b>Doba realizace projektu:</b> 12/2018 – 06/2019</p> <p><b>Označení objednatele včetně kontaktu pro ověření uvedených informací:</b> Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR Kontaktní osoba: Ing. Martin Ptáčník, e-mail: ptacnik@mpo.cz, tel.: 224 853 183</p> <p><b>Náplň projektu:</b> Předmětem projektu byla realizace dopadové evaluace OP Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014 – 2020, konkrétně specifického cíle SC 1.2: Zvýšit intenzitu a účinnost spolupráce ve výzkumu, vývoji a inovacích. Cílem evaluace bylo posouzení, jak podpora z Evropských strukturálních i investičních fondů přispěla k dosažení specifického cíle včetně hodnocení 3E (Hospodárnost, Účelnost, Efektivnost). Zjištění jsou zobecněna za účelem efektivnějšího nastavení intervencí v příštích letech, byla vytvořena konkrétní doporučení pro zbylé období implementace OP PIK a pro program zaměřený na oblast konkurenceschopnosti podnikání pro období 2021-2027.</p> <p>Evaluace probíhala ve 2 etapách: I. etapa – Analýza</p>
--	--	--	---



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>relevantních dokumentů a sepsání Vstupní zprávy</p> <p>II. etapa - Sběr a analýza kvantitativních dat, Situační zpráva, dokončení evaluace a sepsání závěrečné zprávy</p> <p><b>Pozice v projektu:</b> Analytik – analytické činnosti včetně analýzy procesů, statistické analýzy a management dat</p> <p>***</p> <p><b>Označení projektu:</b> Analýza absorpční kapacity operačního programu zaměřeného na konkurenceschopnost pro období 2021 - 2027</p> <p><b>Doba realizace projektu:</b> 07/2019 – 03/2020</p> <p><b>Označení objednatele včetně kontaktu pro ověření uvedených informací:</b> Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR Kontaktní osoba: Mgr. et Mgr. Pavel Juráš, e-mail: juras@mpo.cz, tel.: 224 852 741</p> <p><b>Náplň projektu:</b> Předmětem veřejné zakázky bylo zpracování analýzy absorpční kapacity operačního programu zaměřeného na konkurenceschopnost pro období 2021 – 2027. Byla zpracována Vstupní zpráva, Průběžná zpráva, Závěrečná</p>
--	--	--	--





Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>zpráva, a dále Manažerské shrnutí v českém a anglickém jazyce.</p> <p>Absorpční kapacita byla stanovena na základě ex-post evaluace čerpání podpory v rámci operačních programů OP Podnikání a Inovace 2007 – 2013 a OP Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, přičemž v rámci těchto programů byla evaluace čerpání provedena na všech úrovních, tzn. na úrovni celého programu, priorit, specifických cílů a jednotlivých programů podpory a jejich výzev. Součástí evaluace je také identifikace bariér a limitů dosažení předpokládaných cílů a dopadů. Výsledky ex-post evaluace byly využity společně s nově získanými primárními a sekundárními daty k provedení ex-ante evaluace předpokládaného čerpání podpory v rámci Operačního programu zaměřeného na konkurenceschopnost v období 2021 – 2027, tzn. stanovení absorpční kapacity tohoto programu.</p> <p><b>Pozice v projektu:</b> Analytik – analytické činnosti včetně analýzy procesů, statistické analýzy a management dat</p> <p style="text-align: center;">***</p> <p><b>Označení projektu:</b> Evaluace nastavení cílových hodnot vybraných indikátorů v prioritní ose 2 Operačního programu Praha – pól růstu ČR</p>
--	--	--	--



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p><b>Doba realizace projektu:</b> 07/2019 – 12/2019</p> <p><b>Označení objednatele včetně kontaktu pro ověření uvedených informací:</b> Hlavní město Praha Kontaktní osoba: Ing. Karel Andrlé, e-mail: karel.andrle@praha.eu, tel.: 236 003 917</p> <p><b>Náplň projektu:</b> Předmětem veřejné zakázky bylo zpracování analýzy absorpční kapacity operačního programu zaměřeného na konkurenceschopnost pro období 2021 – 2027. Byla zpracována Vstupní zpráva, Průběžná zpráva, Závěrečná zpráva, a dále Manažerské shrnutí v českém a anglickém jazyce.</p> <p>Absorpční kapacita byla stanovena na základě ex-post evaluace čerpání podpory v rámci operačních programů OP Podnikání a Inovace 2007 – 2013 a OP Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, přičemž v rámci těchto programů byla evaluace čerpání provedena na všech úrovních, tzn. na úrovni celého programu, priorit, specifických cílů a jednotlivých programů podpory a jejich výzev. Součástí evaluace je také identifikace bariér a limitů dosažení předpokládaných cílů a dopadů. Výsledky ex-post evaluace byly využity společně s nově získanými primárními a sekundárními daty k provedení</p>
--	--	--	--



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>ex-ante evaluace předpokládaného čerpání podpory v rámci Operačního programu zaměřeného na konkurenceschopnost v období 2021 – 2027, tzn. stanovení absorpční kapacity tohoto programu.</p> <p><b>Pozice v projektu:</b> Analytik – analytické činnosti včetně analýzy procesů, statistické analýzy a management dat ***</p> <p><b>Označení projektu:</b> Souhrn způsobů a nástrojů komunikace pro osoby s demencí a PAS v ČR – II</p> <p><b>Doba realizace projektu:</b> 10/2019 – 09/2019</p> <p><b>Označení objednatele včetně kontaktu pro ověření uvedených informací:</b> Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR Kontaktní osoba: Mgr. Jan Vrbický, e-mail: jan.vrbicky@mpsv.cz, tel.: 221 924 539</p> <p><b>Náplň projektu:</b> V rámci projektu byly zpracovány dva materiály, které sumarizují nástroje a metody AAK (alternativní a augmentativní komunikace) v ČR: „Souhrn nástrojů AAK pro osoby s PAS v České republice“ a „Souhrn nástrojů AAK pro osoby s demencí v České republice“. Materiály představují odbornou analýzu vývoje a evaluaci alternativní a augmentativní</p>
--	--	--	--



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>komunikace a její využití v systému sociálních služeb. V materiálech jsou shrnuty způsoby současné komunikace pro osoby s PAS/demencí v ČR, tzn. aktuálně existující a využívané nástroje a metody pro komunikaci u poskytovatelů sociálních služeb a dále pak zástupců veřejné správy. Součástí dokumentů je i návrhová část, v rámci které jsou specifikována doporučení pro vytvoření a využití nástrojů a metod AAK pro komunikaci v praxi, a to jak u poskytovatelů, tak i zástupců veřejné správy. Dále jsou také zpracovány návrhy a doporučení z dobré zahraniční praxe.</p> <p><b>Výzkumný design</b></p> <p>Pro vyšší validitu informací byl zvolen smíšený výzkumný design, který kombinuje kvantitativní i kvalitativní metody sociologického výzkumu.</p> <p><b>A/ Vybraní poskytovatelé soc. služeb</b> (domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem)</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ANALÝZA SEKUNDÁRNÍCH DAT A DESK RESEARCH – Pro zpracování studie bylo využito odborné literatury a dalších zdrojů.</li><li>2. KVALITATIVNÍ PŘEDVÝZKUM – Formou polo-strukturovaných rozhovorů byla zmapována problematika u</li></ol>
--	--	--	---



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>poskytovatelů a vytvořen záznamový arch pro kvantitativní šetření/dotazník.</p> <p>3. KVANTITATIVNÍ VÝZKUM – Byl stanoven design šetření a scénáře pro polo-strukturovaný rozhovor/dotazník. Před zahájením šetření proběhla pilotáž – ověření výzkumného nástroje u pěti zařízení. Výzkum byl proveden metodou CATI, doplněnou o rozeslání emailu se záznamovým archem pro polo-strukturovaný rozhovor.</p> <p>Datová matice byla pročištěna a podrobena logické kontrole, a data byla analyzována prostřednictvím statistického softwaru SPSS.</p> <p><b>B/ Veřejná správa a C/ Veřejné služby:</b></p> <p>1. ANALÝZA SEKUNDÁRNÍCH DAT A DESK RESEARCH</p> <p>2. KVALITATIVNÍ PŘEDVÝZKUM</p> <p>Formou expertních rozhovorů byla zmapována problematika u organizací veřejné správy a veřejných služeb</p> <p>3. KVANTITATIVNÍ VÝZKUM OBCÍ</p> <p><b>Pozice v projektu:</b></p> <p>Analytik – analytické činnosti včetně analýzy procesů, statistické analýzy a management dat</p>
<b>Řešitel evaluace</b>	– Ing. Ivana Foldynová,	Má zkušenosti s realizací alespoň 2 evaluací	<b>Označení projektu:</b> Ex post hodnocení Operačního



Příloha č. 4 – Realizační tým

	<p><b>Ph.D.</b> zaměstnanec ústavu ACCENDO – Centrum pro vědu a výzkum, z.ú. a také zaměstnanec společnosti PROCES – Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o.</p>	<p>v posledních 5 letech před podáním nabídky</p>	<p>programu Podnikání a Inovace 2007 - 2013 <b>Doba realizace projektu:</b> 12/2017 – 10/2018 <b>Označení objednatele včetně kontaktního údaje:</b> Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR Kontaktní osoba: Ing. Martin Ptáčník, e-mail: ptacnik@mpo.cz, tel.: 224 853 183 <b>Náplň projektu:</b> Předmětem projektu bylo zpracovat komplexní souhrnnou evaluaci dopadů Operačního programu Podnikání a inovace za celé programové období 2007–2013. Účelem bylo zjištění celkových dopadů Operačního programu Podnikání a inovace 2007–2013 pro potřeby komunikace a publicity výsledků programu. Na základě tohoto vyhodnocení bylo zpracováno doporučení pro optimalizaci nastavení jednotlivých intervencí ve vztahu k implementaci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014– 2020. Evaluace probíhala ve 3 etapách: I. etapa – Analýza relevantních dokumentů a sepsání Vstupní zprávy II. etapa - Sběr a analýza kvantitativních dat a</p>
--	--	---	--



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>sepsání Předběžné zprávy</p> <p>III. etapa – Dokončení analýzy dat a sepsání Závěrečné zprávy</p> <p><b>Pozice v projektu:</b> Evaluátor – evaluace projektů a procesů</p> <p>***</p> <p><b>Označení projektu:</b> Výsledková evaluace specifického cíle 1.2 Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost</p> <p><b>Doba realizace projektu:</b> 12/2018 – 06/2019</p> <p><b>Označení objednatele včetně kontaktu pro ověření uvedených informací:</b> Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR Kontaktní osoba: Ing. Martin Ptáčník, e-mail: ptacnik@mpo.cz, tel.: 224 853 183</p> <p><b>Náplň projektu:</b> Předmětem projektu byla realizace dopadové evaluace OP Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014 – 2020, konkrétně specifického cíle SC 1.2: Zvýšit intenzitu a účinnost spolupráce ve výzkumu, vývoji a inovacích. Cílem evaluace bylo posouzení, jak podpora z Evropských strukturálních i investičních fondů přispěla k dosažení specifického cíle včetně hodnocení 3E (Hospodárnost, Účelnost, Efektivnost). Zjištění</p>
--	--	--	--



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>jsou zobrazena za účelem efektivnějšího nastavení intervencí v příštích letech, byla vytvořena konkrétní doporučení pro zbylé období implementace OP PIK a pro program zaměřený na oblast konkurenceschopnosti podnikání pro období 2021-2027.</p> <p>Evaluace probíhala ve 2 etapách:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>I. etapa – Analýza relevantních dokumentů a sepsání Vstupní zprávy</li><li>II. etapa - Sběr a analýza kvantitativních dat, Situační zpráva, dokončení evaluace a sepsání závěrečné zprávy</li></ol> <p><b>Pozice v projektu:</b> Evaluátor – evaluace projektů a procesů</p> <p style="text-align: center;">***</p> <p><b>Označení projektu:</b> Analýza absorpční kapacity operačního programu zaměřeného na konkurenceschopnost pro období 2021 - 2027</p> <p><b>Doba realizace projektu:</b> 07/2019 – 03/2020</p> <p><b>Označení objednatele včetně kontaktu pro ověření uvedených informací:</b> Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR Kontaktní osoba: Mgr. et Mgr. Pavel Juráš, e-mail: juras@mpo.cz, tel.: 224 852 741</p>
--	--	--	---





Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p><b>Náplň projektu:</b> Předmětem veřejné zakázky bylo zpracování analýzy absorpční kapacity operačního programu zaměřeného na konkurenceschopnost pro období 2021 – 2027. Byla zpracována Vstupní zpráva, Průběžná zpráva, Závěrečná zpráva, a dále Manažerské shrnutí v českém a anglickém jazyce.</p> <p>Absorpční kapacita byla stanovena na základě ex-post evaluace čerpání podpory v rámci operačních programů OP Podnikání a Inovace 2007 – 2013 a OP Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, přičemž v rámci těchto programů byla evaluace čerpání provedena na všech úrovních, tzn. na úrovni celého programu, priorit, specifických cílů a jednotlivých programů podpory a jejich výzev. Součástí evaluace je také identifikace bariér a limitů dosažení předpokládaných cílů a dopadů. Výsledky ex-post evaluace byly využity společně s nově získanými primárními a sekundárními daty k provedení ex-ante evaluace předpokládaného čerpání podpory v rámci Operačního programu zaměřeného na konkurenceschopnost v období 2021 – 2027, tzn. stanovení absorpční kapacity tohoto programu.</p> <p><b>Pozice v projektu:</b> Evaluátor – evaluace projektů a</p>
--	--	--	--



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>procesů</p> <p>***</p> <p><b>Označení projektu:</b> Evaluace nastavení cílových hodnot vybraných indikátorů v prioritní ose 2 Operačního programu Praha – pól růstu ČR</p> <p><b>Doba realizace projektu:</b> 07/2019 – 12/2019</p> <p><b>Označení objednatele včetně kontaktu pro ověření uvedených informací:</b> Hlavní město Praha Kontaktní osoba: Ing. Karel Andrle, e-mail: karel.andrle@praha.eu, tel.: 236 003 917</p> <p><b>Náplň projektu:</b> Předmětem veřejné zakázky bylo zpracování analýzy absorpční kapacity operačního programu zaměřeného na konkurenceschopnost pro období 2021 – 2027. Byla zpracována Vstupní zpráva, Průběžná zpráva, Závěrečná zpráva, a dále Manažerské shrnutí v českém a anglickém jazyce. Absorpční kapacita byla stanovena na základě ex-post evaluace čerpání podpory v rámci operačních programů OP Podnikání a Inovace 2007 – 2013 a OP Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, přičemž v rámci těchto programů byla evaluace čerpání provedena na všech úrovních, tzn. na úrovni celého programu, priorit, specifických cílů a jednotlivých programů podpory a jejich</p>
--	--	--	---



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>výzev. Součástí evaluace je také identifikace bariér a limitů dosažení předpokládaných cílů a dopadů. Výsledky ex-post evaluace byly využity společně s nově získanými primárními a sekundárními daty k provedení ex-ante evaluace předpokládaného čerpání podpory v rámci Operačního programu zaměřeného na konkurenceschopnost v období 2021 – 2027, tzn. stanovení absorpční kapacity tohoto programu.</p> <p><b>Pozice v projektu:</b> Evaluátor – evaluace nastavení cílových hodnot vybraných indikátorů operačního programu ***</p> <p><b>Označení projektu:</b> Souhrn způsobů a nástrojů komunikace pro osoby s demencí a PAS v ČR – II</p> <p><b>Doba realizace projektu:</b> 10/2019 – 09/2019</p> <p><b>Označení objednatele včetně kontaktu pro ověření uvedených informací:</b> Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR Kontaktní osoba: Mgr. Jan Vrbický, e-mail: jan.vrbicky@mpsv.cz, tel.: 221 924 539</p> <p><b>Náplň projektu:</b> V rámci projektu byly zpracovány dva materiály, které sumarizují nástroje a metody AAK (alternativní a augmentativní komunikace) v ČR: „Souhrn nástrojů AAK pro osoby s PAS v</p>
--	--	--	--



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>České republice“ a „Souhrn nástrojů AAK pro osoby s demencí v České republice“. Materiály představují odbornou analýzu vývoje a evaluaci alternativní a augmentativní komunikace a její využití v systému sociálních služeb. V materiálech jsou shrnuty způsoby současné komunikace pro osoby s PAS/demencí v ČR, tzn. aktuálně existující a využívané nástroje a metody pro komunikaci u poskytovatelů sociálních služeb a dále pak zástupců veřejné správy. Součástí dokumentů je i návrhová část, v rámci které jsou specifikována doporučení pro vytvoření a využití nástrojů a metod AAK pro komunikaci v praxi, a to jak u poskytovatelů, tak i zástupců veřejné správy. Dále jsou také zpracovány návrhy a doporučení z dobré zahraniční praxe.</p> <p><b>Výzkumný design</b></p> <p>Pro vyšší validitu informací byl zvolen smíšený výzkumný design, který kombinuje kvantitativní i kvalitativní metody sociologického výzkumu.</p> <p><b>A/ Vybraní poskytovatelé soc. služeb</b> (domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem)</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ANALÝZA SEKUNDÁRNÍCH DAT A DESK RESEARCH – Pro zpracování studie bylo využito odborné literatury a dalších zdrojů.</li></ol>
--	--	--	--



Příloha č. 4 – Realizační tým

			<p>2. KVALITATIVNÍ PŘEDVÝZKUM – Formou polo-strukturovaných rozhovorů byla zmapována problematika u poskytovatelů a vytvořen záznamový arch pro kvantitativní šetření/dotazník.</p> <p>3. KVANTITATIVNÍ VÝZKUM – Byl stanoven design šetření a scénáře pro polo-strukturovaný rozhovor/dotazník. Před zahájením šetření proběhla pilotáž – ověření výzkumného nástroje u pěti zařízení. Výzkum byl proveden metodou CATI, doplněnou o rozeslání emailu se záznamovým archem pro polo-strukturovaný rozhovor.</p> <p>Datová matice byla pročištěna a podrobena logické kontrole, a data byla analyzována prostřednictvím statistického softwaru SPSS.</p> <p><b>B/ Veřejná správa a C/ Veřejné služby:</b></p> <p>1. ANALÝZA SEKUNDÁRNÍCH DAT A DESK RESEARCH</p> <p>2. KVALITATIVNÍ PŘEDVÝZKUM Formou expertních rozhovorů byla zmapována problematika u organizací veřejné správy a veřejných služeb</p> <p>3. KVANTITATIVNÍ VÝZKUM OBCÍ</p> <p><b>Pozice v projektu:</b></p>
--	--	--	--



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 4 – Realizační tým

			Evaluátor – evaluace nástrojů AAK pro osoby s PAS a pro osoby s demencí v ČR
--	--	--	--

V Ostravě dne 30. 6. 2021

doc. Ing. Lubor Hruška, Ph.D.

ředitel ústavu

ACCENDO – Centrum pro vědu a výzkum, z.ú.

Podpis osoby zastupující dodavatele: .....

ACCENDO - Centrum pro vědu a výzkum, z. ú.  
Moravská 758/95, 700 30 Ostrava-Hrabůvka  
IČ: 28614950 DIČ: CZ28614950  
Telefon: 596 112 649 -1-  
Web: <http://accendo.cz/>



## Popis realizace plnění

Předmětem veřejné zakázky je zajištění komplexní analýzy dat pro potřeby tvorby sociálně zdravotního pomezí v Kraji Vysočina. Toho cíle bud dosaženo vysoce expertním týmem, jenž na řešení zakázky v rámci vytvořeného konsorcia bude podílet. Konkrétně se jedná o relevantní zkušenosti v oblasti služeb na zdravotně-sociálním pomezí (viz např. aplikovaný výzkum pro potřeby MPSV: Míra potřeby zdravotně sociálních služeb pro zvládání základních životních potřeb v rozsahu stanoveném stupněm závislosti u osob starších 50 let a její časová a finanční náročnost, TB02MPSV015, který byl řešen s Lékařskou fakultou Ostravské univerzity). Rovněž řešitelský tým disponuje rozsáhlými zkušenostmi v oblasti zpracování dat z registrů a jejich analýzou, které prokázal v rámci projektů pro MV ČR, např. „Výzkum systému sběru dat ve veřejné správě“ (TB9500MV006). Znalosti z procesů evaluace lze doložit mnoha zakázkami společnosti PROCES, které byly zpracovány pro MMR, MŠMT, MPO, Úřad vlády včetně tvorby evaluačních metodik pro Národní orgán pro koordinaci, který je centrálním metodickým a koordinačním subjektem pro implementaci programů spolufinancovaných z fondů Evropské unie.

Z hlediska požadované komplexní analýzy, vychází navrhované postupy z principů **triangulace a participace**. Je-li to možné (tj. existují-li takové zdroje), budou závěry formulovány na základě dat a informací získaných z více na sobě nezávislých zdrojů, případně data/informace budou zpracovány/ověřeny prostřednictvím více metod. Princip participace pak poukazuje na potřebu zapojení dotčených subjektů a využití co nejvíce informací o získávání dat a procesu jejich zpracování z hodnoceného prostředí.

Předpokládá se využití matematicko-statistických analýz, především **metod kauzální analýzy** (bude využita korelační a regresní analýza, včetně vytvoření modelů pro doplnění případných chybějících hodnot). Dále se předpokládá využití **komparativní metody**, při analýzách dat z registrů budou využity klasifikační algoritmy, včetně analýzy profilu jednotlivých typů klientů. Předpokládá se využití klasifikačních stromů (algoritmus CHAID nebo C&RT tj. korelačních a regresních stromů), které jsou vhodné pro nespojitá data s vysokou variabilitou. Nad správnou aplikací těchto metod bude dohlížet Doc. Lubor Hruška, dlouholetý člen České statistické společnosti.



Příloha č. 5 - Popisu realizace plnění

### **A) Navržené zdroje dat a informací, které budou využity v rámci evaluace, jejich popis**

V rámci evaluace budou využita data a informace z následujících zdrojů/registrů (časová dimenze dat bude určena po vzájemné dohodě Objednatele s Dodavatelem). U vybraných dat bude uveden název, druh a forma služby podle z. č. 108/2006 Sb. v aktuálním znění.

<b>Zdroj/Registr</b>	<b>Název datové sady</b>	<b>Popis datové sady</b>
1/ Administrativní data Objednatele	Kapacita sociálních zařízení v pobytových sociálních službách	Počet lůžek a počet obsazených lůžek
	Poptávka po umístění v pobytových soc. službách	Počet žádostí (celkem, schválených, neschválených, [eventuálně důvod neschválení])
	Ověření overbookingu	Počet neschválených žádostí z důvodu nízké kapacity
	Počet žádostí o navýšení kapacit terénních služeb v krajské síti	Počet žádostí (schválených, neschválených, [eventuálně důvod neschválení])
	Počet žádostí o navýšení kapacit ambulantních služeb v krajské síti	Počet žádostí (schválených, neschválených, [eventuálně důvod neschválení])
2/ Data z evidence zdravotně sociálních pracovníků v nemocnicích a nemocničních informačních systémů	Čekací doby umístění ze zdravotních zařízení do pobytových služeb	Průměrný počet dnů od podání žádosti po umístění klienta
	Průměrná délka hospitalizací v lůžkových zdravotnických zařízeních	Průměrný počet dnů hospitalizace
	Počet sjednaných terénních služeb pro klienty domácí péče	Počet sjednaných služeb za určené období
	Počet sjednaných ambulantních služeb pro klienty domácí péče	Počet sjednaných služeb za určené období





Příloha č. 5 - Popisu realizace plnění

Zdroj/Registr	Název datové sady	Popis datové sady
3/ Všeobecná zdravotní pojišťovna (VZP)	Využívání typů zdravotních služeb z evidence VZP	Počet využití zdravotních služeb podle typů
	Počet poskytnutých terénních ošetrovatelských služeb (podle kódu pojišťovny)	Počet poskytnutých služeb
4/ Portál sociálně zdravotního pomezí Kraje Vysočina	Verifikace propojení poptávky a nabídky služeb na sociálně zdravotním pomezí prostřednictvím Portálu	Ověření na základě analýzy dat
	Ověření možnosti stahování dat od klientů ve formě strojově čitelných datových setů	Ověření na základě analýzy dat
	Ověření správné aktualizace dat	Ověření na základě analýzy dat
	Verifikace správnosti vkládaných dat	Ověření na základě analýzy dat
	Zjištěné nedostatky správy dat na Portálu (neodpovídá potřebám klientů dlouhodobé péče)	Ověření na základě analýzy dat
	Nově vyspecifikovaná data	Ověření na základě analýzy dat
5/ Ministerstvo práce a sociálních věcí	Data z registru poskytovatelů sociálních služeb	Počet a kapacita sociálních služeb, popř. další relevantní data z registru k verifikaci dat poskytnutých Objednatelem
6/ Český statistický úřad	Demografické statistiky	Informace o počtu obyvatel a jejich věkové struktuře



Příloha č. 5 - Popisu realizace plnění

Zdroj/Registr	Název datové sady	Popis datové sady
7/ Polostrukturované rozhovory s klíčovými aktéry (alternativně lze využít metody kulatých stolů nebo dotazníkového šetření)	Vyhodnocení polostrukturovaných rozhovorů / kulatých stolů / dotazníků	Polostrukturované rozhovory / kulaté stoly / dotazníky ke zjišťování informací k vyhodnocení evaluačních otázek s pracovníky sociálních služeb, koordinátory, garanty dat, klienty soc. služeb a jejich rodinnými příslušníky

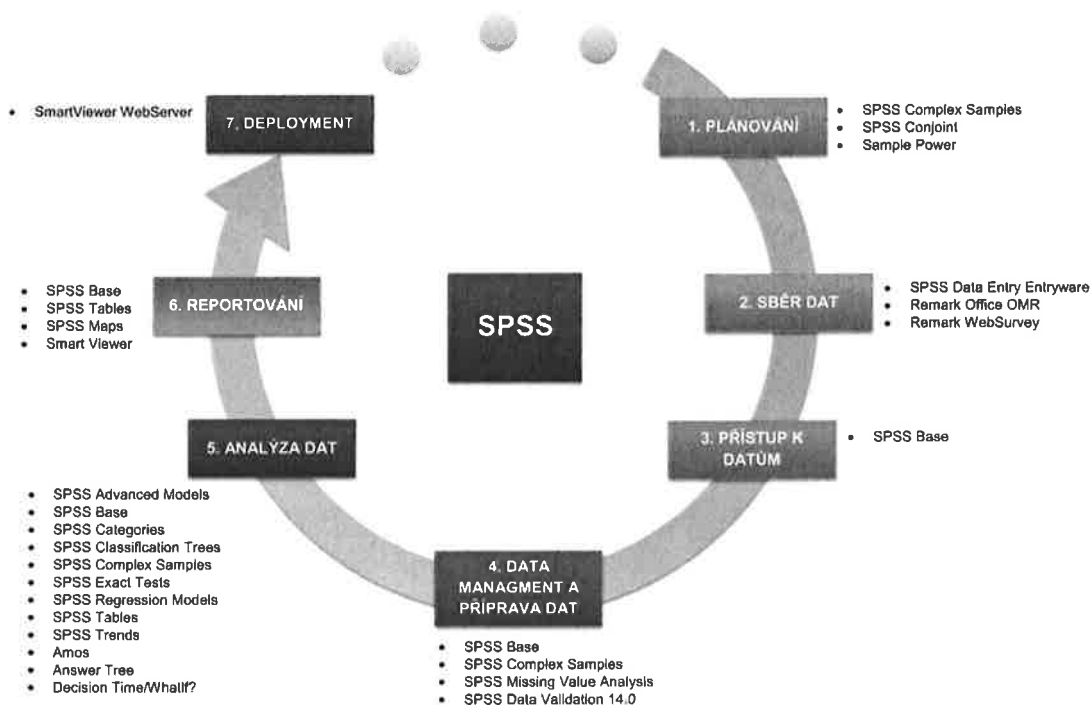
### B) Zajištění dostupnosti, kvality a jednotnosti dat

Analýza bude strukturována tak, aby naplnila cíle této veřejné zakázky. Bude obsahovat metodologii realizace a zpracování průzkumu a získaných dat a informací. Výsledky z analýzy sekundárních i primárních dat budou v analýze interpretovány prostřednictvím schémat, tabulek, grafů a kartografických výstupů. Veškeré zmíněné grafické výstupy budou zpracovány analytiky, jejichž práce jsou na velmi vysoké úrovni. Tyto výstupy budou zpracovány tak, aby byly současně uživatelsky příjemné a srozumitelné. Pomocné tabulky sloužící jako podklad pro další interpretaci dat budou přílohou průběžné a závěrečné zprávy. Veškerá data budou zpracována pomocí statistického software IBM SPSS, který disponuje pokročilými matematicko-statistickými funkcemi včetně vhodných metod pro stanovení validity a reliability dat.



Příloha č. 5 - Popisu realizace plnění

**Obrázek 1: Zpracování dat v programu IBM SPSS**



Veškeré podklady získané v rámci zpracování veřejné zakázky, sloužící jako podklad k definici dílčích či souhrnných zjištění, budou předány ve zvláštní příloze.

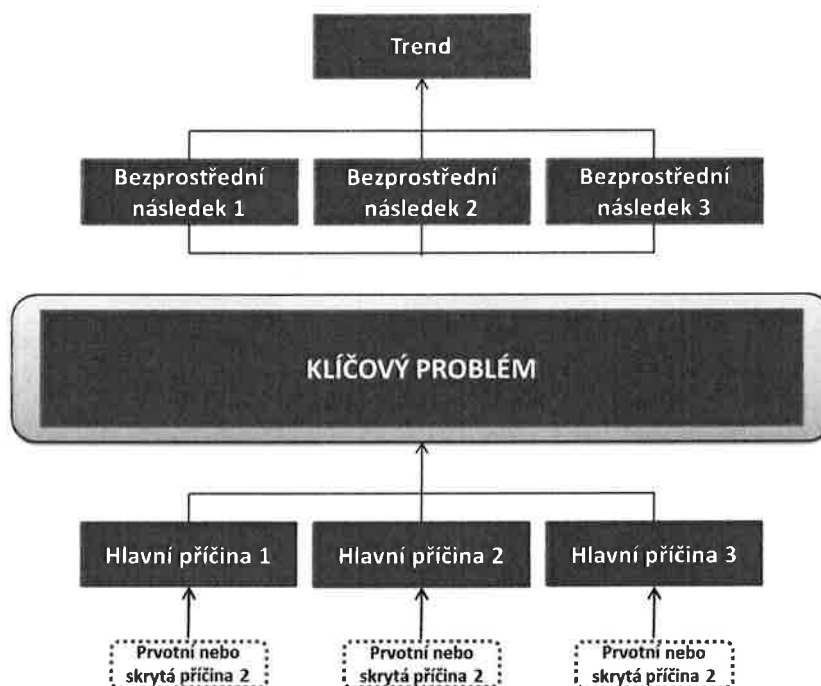
Na základě provedených analýz budou realizačním týmem identifikovány hlavní problémy a bariéry v datových strukturách. Při identifikaci bude využito tzv. stromu problémů (též kauzálního řetězce), který je klíčovou složkou results based managementu (výsledkově orientovaného řízení). Pro design stromu problémů je využita metodika autorů Linda G. Morra Imas a Ray C. Rist: The road to results. Designing and Conducting Effective Development Evaluations. Strom problémů umožní vytvořit přehledný soupis největších slabín systému, včetně příčin jejich vzniku a jejich možných následků a dopadů, ke kterým by vedlo neřešení uvedených problémových oblastí. Při řešení projektu bude využit pro:

- demonstraci vazeb vzájemných faktorů nebo jevů, které v souhrnu zapříčiňují problém kompatibility dat;
- k identifikaci a ověření skrytých nebo primárních příčin, které zapříčinily výpadky data, případně nerelevantní pokrytí.



Příloha č. 5 - Popisu realizace plnění

**Obrázek 2: Obecný strom problémů (kauzálního řetězce)**



Na základě identifikovaných problémů a bariér budou realizačním týmem navržena opatření a řešení dané problematiky na strukturální a individuální úrovni.

Základní postupové kroky:

- 1) V rámci zajištění dostupnosti, kvality a jednotnosti dat nejprve proběhne:
  - vyspecifikování dat, která mají být vkládána do Portálu sociálně zdravotního pomezí pro účely evaluace, ve spolupráci s Objednatelem
  - přímá komunikace s relevantními institucemi, které registry spravují, zajištění dostupnosti dat, dokončení finálního seznamu registrů
    - o Objednatel vystaví Dodavateli pověřovací dopis pro komunikaci se správci dat/registrů.
    - o Budou iniciovány schůzky se správci dat/registrů k zachycení komplexní znalosti o správě dat, datových formátech a možnostech práce s daty (osobní schůzka/online jednání).
  - ověření jednotnosti sbíraných dat (záznamů o délce hospitalizace pacientů) v pěti nemocnicích Kraje Vysočina



Příloha č. 5 - Popisu realizace plnění

- Dodavatel provede kvalitativní zhodnocení procesu sběru a evidence dat.
  - Dodavatel navrhne standardizaci sběru a evidence dat v jednotlivých nemocnicích.
  - ověření kvality a vhodnosti reportingu koordinátorů pomoci v nemocnicích v Kraji Vysočina (projektových pracovníků sociálně zdravotního pomezí)
    - Dodavatel provede kvalitativní zhodnocení procesu sběru a evidence dat.
    - Dodavatel navrhne standardizaci sběru a evidence dat projektových pracovníků sociálně zdravotního pomezí.
  - ověření počtu klientů sociálně zdravotního pomezí dle registrů a monitoring nově přijatých klientů do služeb
    - Dodavatel provede analýzu počtu klientů, včetně eliminace případných duplicit a dalších nesrovnalostí v datových sadách.
    - Dodavatel navrhne standardizaci procesu monitoringu nově přijímaných klientů.
- 2) Sběr, uložení a analýza dat z registrů.
- Dodavatel shromáždí veškerá vypsycifikovaná data pro potřeby jejich analýzy.
  - Dodavatel provede strukturální analýzu dat prostřednictvím grafického jazyka Unified Modeling Language (UML) prostřednictvím diagramu tříd, popř. diagramu aktivit, diagramu užití.
  - Dodavatel provede analýzu duplicit a redundantních údajů v registrech.
  - Dodavatel provede kontrolu v zaznamenávání časové složky dat. V případě zjištění nedostatků navrhne v této oblasti standardizaci, nezbytnou pro tvorbu analýzy časových řad.
  - Dodavatel provede analýzu výpadků v evidenci dat a navrhne opatření pro jejich eliminaci.
  - Dodavatel provede ověření normalizace dat, případně navrhne kroky k normalizaci databázových struktur.
  - Dodavatel provede analýzu databázové integrity, případně navrhne integritní omezení k jejímu zajištění.



Příloha č. 5 - Popisu realizace plnění

*Pozn.: Analýzu dat z Portálu sociálně zdravotního pomezí coby dalšího sekundárního zdroje dat pro dopadovou evaluaci bude možné provést až v průběhu projektu, po spuštění Portálu sociálně zdravotního pomezí*

- 3) Předání písemného zpracování výsledků analýzy sekundárních dat Objednateli.
- 4) Předpokládá se úzká spolupráce s pracovníky Objednatele (zejména odbor zdravotnictví, odbor sociálních věcí, interní evaluátor a garantem evaluace) a se zdravotně sociálními pracovníky nemocnic a správci dat z výše uvedených registrů.

**C) Očekávaná omezení a rizika v průběhu evaluace a způsoby eliminace těchto omezení a rizik**

Systém řízení kvality je základním kamenem kontroly všech činností a zajišťuje jejich standardizovanou kvalitu. Jeho cílem je detekce, vyhodnocení, minimalizace a případná eliminace možných rizik (organizační, finanční, provozní apod.), čímž eliminuje riziko lidského faktoru a výskytu chyby.

Uchazeč přistupuje k vnitřnímu systému kontroly kvality jako ke komplexnímu procesu a zastává několik základních postojů, které jsou pro kvalitní systém kontroly důležité. V současné době Uchazeč používá takové metody, které jsou plně v souladu se zavedením norem ISO 9001:2009 a ISO 10006:2004.

Úspěšná realizace projektu může být negativně ovlivněna dopady jednotlivých nebo podmíněných rizik. Této situaci lze čelit predikční identifikací existujících i potenciálních rizik, což je klíčem k ochraně celého zpracování projektu. Ve vztahu k předmětu zakázky vidí uchazeč tyto základní hlavní reálná rizika a k nim již navrhl možná opatření:

Zajištění vzájemné informovanosti a předávání důležitých informací a podkladů mezi členy výzkumného týmu bude zajištěno zřízením interního sdíleného serveru (pro účely ukládání podkladů, e-mailové komunikace, dat, kontaktů na další zapojené subjekty/osoby, průběžných výstupů projektu, apod.), ke kterému budou mít všichni členové týmu online 24 hodinový neomezený (vzdálený) přístup. Zároveň budou realizovány pravidelné i mimořádné porady řešitelského týmu (informování o postupu realizace projektu, o možných rizicích, předání klíčových informací, rozdělení činností a úkolů, apod.).





Příloha č. 5 - Popisu realizace plnění

<b>Identifikovaná rizika (výčet závažných i méně závažných rizik)</b>	<b>Závažnost rizika (závažné/méně závažné)</b>	<b>Primární způsob mitigace či eliminace rizika</b>	<b>Alternativní způsoby mitigace či eliminace rizika</b>	<b>Návrh inovativního způsobu řízení rizik v rámci alternativního řešení rizik</b>
Nejednoznačná působnost terénních sociálních služeb	Závažné	Jednoznačná identifikace obcí, ve kterých je možné službu poskytovat	Identifikace vyššího územního celku, ve kterém je možné službu poskytovat	Prostorová síťová analýza dojezdových vzdáleností za využití nástrojů GIS
Nejednoznačná působnost ambulantních a pobytových sociálních služeb	Závažné	Jednoznačná identifikace obcí, pro jejichž občany je možné službu poskytovat	Identifikace vyššího územního celku, pro jehož občany je možné službu poskytovat	Prostorová síťová analýza dojezdových vzdáleností do zařízení za využití nástrojů GIS



Příloha č. 5 - Popisu realizace plnění

<b>Identifikovaná rizika (výčet závažných i méně závažných rizik)</b>	<b>Závažnost rizika (závažné/méně závažné)</b>	<b>Primární způsob mitigace či eliminace rizika</b>	<b>Alternativní způsoby mitigace či eliminace rizika</b>	<b>Návrh inovativního způsobu řízení rizik v rámci alternativního řešení rizik</b>
Jednoznačná identifikace klientů (eliminace duplicit) při zachování ochrany osobních údajů a GDPR	Závažné	Bude vytvořen unikátní klíčový tribut (unikátní číselný kód) k identifikaci klienta, který bude propojen s osobními údaji klienta. S převodníkem bude moci pracovat pouze prověřená osoba, zavázána mlčenlivostí.	Všechny osoby, které budou pracovat s osobními údaji, budou zavázány mlčenlivostí.	
Neochota respondentů k osobnímu jednání	Méně závažné	Využití online formy rozhovorů / kulatých stolů / dotazníků		
Nekonzistentnost ve sběru dat	Méně závažné	Standardizace sběru dat		





Příloha č. 5 - Popisu realizace plnění

<b>Identifikovaná rizika (výčet závažných i méně závažných rizik)</b>	<b>Závažnost rizika (závažné/méně závažné)</b>	<b>Primární způsob mitigace či eliminace rizika</b>	<b>Alternativní způsoby mitigace či eliminace rizika</b>	<b>Návrh inovativního způsobu řízení rizik v rámci alternativního řešení rizik</b>
Data nejsou poskytována ve strojově čitelné formě	Méně závažné	Standardizace sběru dat ve strojově čitelné formě		Převedení dat do strojově čitelné formy za využití automatizace

Ve vztahu k předmětu zakázky vidí uchazeč dále tyto možná rizika, ke kterým navrhl jistá opatření:

<b>Riziko</b>	<b>Předcházení rizika</b>
<b>Nedodržení harmonogramu</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Vytvoření veškerých podmínek pro zajištění plynulé realizace projektu.</li><li>▪ Udržování aktuálního harmonogramu včetně požadované součinnosti definované v čase.</li><li>▪ Průběžné kontroly plnění aktivit projektu a požadované součinnosti vůči harmonogramu.</li></ul>
<b>Dodání výstupu projektu nesplňujícího definovaná akceptační kritéria</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Hlavní výstupy projektu budou v rámci tvorby průběžně konzultovány s jejich předpokládanými uživateli, čímž dojde k vytvoření výsledků, odpovídajících cílům projektu a aplikovatelných napříč všemi skupinami uživatelů v území.</li></ul>
<b>Nedostatečná kvalita výzkumného týmu</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Při výběru řešitelského týmu byl kladen maximální důraz na kvalitu a zkušenosti jeho členů s řešenou problematikou z pohledu sociologického, legislativního, sociálního i statistického.</li></ul>
<b>Riziko komunikačních bariér</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Na počátku realizace projektu bude nastavena komunikační platforma, která jasně definuje komunikační směry u všech zainteresovaných subjektů.</li></ul>
<b>Riziko ztráty dat</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Všechna data, která budou v průběhu projektu získávána včetně pracovních verzí výstupů, budou pravidelně zálohována na interní server společnosti a na minimálně jeden další zdroj pro zálohování.</li></ul>



Příloha č. 5 - Popisu realizace plnění

Riziko	Předcházení rizika
Porušení etických zásad výzkumu a vývoje	▪ Pro účely realizace projektu bude vytvořena etická komise, která bude kontinuálně dohlížet na soulad s právními podmínkami a etickými zásadami.

**Pro předcházení rizikům spojeným s realizací zakázky budou využita následující opatření:**

- jakákoliv komunikace mezi zadavatelem a objednatelem bude vždy shrnuta do zápisu a rozeslána všem kontaktním osobám (více než jedna na každé straně).
- budou nastaveny pravidelné a časté termíny osobních jednání mezi zadavatelem a zpracovatelem s možností uspořádání operativních schůzek, telekonferencí či videokonferencí
- při úvodním jednání budou nastaveny závazné termíny jednání, dílčích výstupů, připomínkování a zapracovávání připomínek
- veškeré pozice a činnosti jednotlivých členů projektového týmu budou nahraditelné aspoň jedním dalším členem

**D) Další komentáře metodologického nebo věcného charakteru**

Tuto veřejnou zakázku vnímáme jako komplexní projekt. Řešitelský tým bude při své práci:

- uplatňovat systémový a koncepční přístup;
- vycházet ze zásad projektového řízení (techniky a postupy metodiky PRINCE2);
- využívat zkušeností získaných při realizaci předchozích obdobných projektů.

Použitý metodický přístup zaručí, že budou v průběhu celého projektu pokryty všechny faktory, které mohou mít vliv na výsledky projektu, a dále optimálně vybalancujeme požadavky na kvalitu, čas a potřebné zdroje.

Výše uvedený přístup bude zaručen důsledným dodržováním všech následujících postupových kroků:

- *Zaměření na přínosy projektu:* včasná analýza, měření a monitorování přínosů projektu obsahující očekávané výsledky a s nimi spjaté náklady (finanční i nefinanční).
- *Management ovlivněných osob:* identifikování, evaluace, správné informování a řízení osob či skupin ovlivněných projektem.
- *Management rozsahu projektu a řízení změn:* odsouhlasení a řízení rozsahu projektu a změn.
- *Plánování a řízení prací:* kontrola průběhu prací a akceptace výstupů, zajištění potřebných opatření pro splnění akceptačních kritérií.
- *Řízení týmu:* identifikace, mobilizace a zajištění potřebných odborníků, řízení požadavků na prostory a ostatní zdroje potřebné k dokončení projektu.



Příloha č. 5 - Popisu realizace plnění

- *Řízení rizik*: identifikace a analýza rizik, příprava plánů na odvrácení a řízení rizik.
- *Reporting*: zajištění komunikace a včasného informování klíčových osob vč. zadavatele.

**Při realizaci projektu budou všechny aktivity rozloženy mezi klíčové experty a další členy výzkumného týmu. Zároveň bude nastaven způsob komunikace a koordinace činností mezi uchazečem, zadavatelem a ostatními subjekty zapojenými do projektu.**

Na realizaci projektu se bude podílet navržený tým expertů pro jednotlivé oblasti řešení předmětu zakázky a další zaměstnanci výzkumného ústavu ACCENDO a společnosti PROCES - Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o. Rozdělení prací na zakázce odpovídá zaměření jednotlivých členů výzkumného týmu.

Konsorcium disponuje dostatečným zázemím pro realizaci zakázky, tj. disponuje kancelářskými prostory, hardwarovým i softwarovým vybavením včetně statistického SW IBM SPSS Statistics, ArcGIS, jedinečnými databázemi za celou ČR vzniklými v rámci řešení předchozích výzkumných projektů, tazatelskou sítí s proškolenými tazateli, dostatkem lidských zdrojů na expertních i administrativních pozicích.

V průběhu projektu bude docházet k interním schůzkám řešitelského týmu, na kterých se bude konzultovat současný stav, dále se budou nastavovat další kroky projektu, ale především se budou řešit případná rizika a problémy. Pravidelným setkáváním se minimalizuje možnost výskytu výrazných rizik, které by mohly ohrozit úspěšnou finalizaci projektu.

**Konsorcium výzkumného ústavu ACCENDO a společnosti PROCES tak nabízí zadavateli vysoce odborné, ucelené a komplexní řešení projektu, vylíčení případných problémů a rizik v komunikaci i v řízení projektu a nabízí tak vyšší přidanou hodnotu celého díla.**