



PROVÁDĚCÍ SMLOUVA
(dále jen „Prováděcí smlouva“)

k Rámcové dohodě na provádění údržby komunikační zeleně
pro oblast 2 – území oblastní správy 2120 (Sever) ze dne 29.11.2019
(dále jen „Rámcová dohoda“)

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

se sídlem: Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1

IČO: 034 47 286

DIČ: CZ03447286

bankovní spojení: [REDACTED]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 20059

Při podpisu tohoto typu Smlouvy je oprávněn zastupovat Zadavatele v souladu s Maticí odpovědnosti, na základě pověření uděleného představenstvem, Ing. Petr Kožíšek, ředitel úseku oblastních a odborných správ.

Osoby oprávněné jednat ve věcech technických: Mgr. Laura Kopecká, vedoucí oddělení odborných správ.
(dále jen „Zadavatel“)

a

Pražské služby a.s.

se sídlem: Pod šancemi 1/444, 180 77 Praha 9

IČO: 60194120

DIČ: CZ 60194120

bankovní spojení: [REDACTED]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném: u MS v Praze, spis. zn. B 2432

zastoupená: Mgr. Michalem Štěpánem, vedoucím oddělení prodeje, na základě plné moci

e-mail pro účely fakturace: faktury@psas.cz

(dále jen „Dodavatel“)

(Zadavatel a Dodavatel společně dále též jen „Smluvní strany“)

1 DÍLČÍ VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

1.1 Název/předmět: „Údržba komunikační zeleně – Praha 21 MERZ 7 – seč IV. kolo“

1.2 Předmětem plnění je seč travnatých ploch se sběrem včetně zviditelnění dopravně bezpečnostního značení (DBZ) a obnovy profilů na území MČ Praha 21. Jedná se o IV. kolo seče.

1.3 Dílčí ceník minitendru (ceník jednotkových cen - soupis prací a služeb obsahující vymezení činností, které jsou předmětem této dílčí veřejné zakázky) tvoří přílohu této Prováděcí smlouvy.

Celková cena bez DPH: 182 378,43 Kč

Doba plnění:

Zahájení plnění: po uveřejnění smlouvy v registru smluv, dle klimatických podmínek a instrukcí v pasportu CDSw , dle vydaného DIR

Ukončení: do 31.12.2021

1.5 Místo plnění:

Hl. město Praha, MČ Praha 21, bližší konkretizace v pasportu zeleně MERZ 7

- 1.6 Smluvní strany souhlasí s použitím faktur vystavených na základě Prováděcí smlouvy výhradně v elektronické podobě (faktura má elektronickou podobu tehdy, pokud je vystavena a obdržena elektronicky) - dále jen „**Elektronická faktura**“. Smluvní strany sjednávají, že věrohodnost původu faktury v elektronické podobě a neporušenost jejího obsahu bude zajištěna v souladu s platnou právní úpravou. Dodavatel je povinen doručit Zadavateli fakturu elektronicky, a to výlučně e-mailem na e-mailovou adresu: fakturace@tsk-praha.cz. Zaslání Elektronické faktury Dodavatelem na jinou e-mailovou adresu než uvedenou v předchozí větě je neúčinné. K odeslání Elektronické faktury je Dodavatel povinen využít pouze e-mailovou adresu Dodavatele uvedenou pro tento účel ve smlouvě, jinak je zaslání Elektronické faktury neúčinné. Elektronická faktura musí být Zadavateli zaslána vždy ve formátu PDF a zároveň i ISDOC (ISDOCX), je-li to možné. Přílohy Elektronické faktury, které nejsou součástí daňového dokladu, budou zasílány Zadavateli pouze ve formátech RTF, PDF, JPG, DOC, DOCx, XLS, XLSx. Elektronická faktura musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečeti, obojí založené na kvalifikovaném certifikátu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce podpisu, ve znění pozdějších předpisů, kvalifikovaný certifikát musí být vydán jedním z Ministerstvem vnitra ČR akreditovaných poskytovatelů certifikačních služeb. Není-li Elektronická faktura opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečeti ve smyslu předchozí věty, musí být tímto opatřen alespoň podpis odesílatele e-mailu, jehož přílohou je Elektronická faktura. Elektronická faktura bude vyhotovena v četnosti 1 e-mail - 1 Elektronická faktura v samostatném souboru a její přílohy v samostatném souboru (souborech). V případě, kdy bude zaslána Zadavateli Elektronická faktura, zavazuje se Dodavatel nezasílat stejnou fakturu duplicitně v listinné podobě. Dodavatel je povinen odeslat Zadavateli fakturu shora uvedeným postupem, nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od vzniku jeho nároku na zaplacení Ceny. Dodavatel uvede odpovídající kód zatřídění podle klasifikace CZ-CPA na každé vystavené faktuře.

2 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 2.1 Veškeré smluvní vztahy, vč. platebních podmínek, které nejsou upraveny v této Prováděcí smlouvě, se řídí příslušnou úpravou sjednanou v Rámcové dohodě.
- 2.2 Ukončením Rámcové dohody nedochází k zániku práv a povinností vyplývajících z této Prováděcí smlouvy, přičemž v takovém případě se smluvní vztah nadále řídí ustanoveními Rámcové dohody.
- 2.3 Dodavatel souhlasí s tím, aby Prováděcí smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES TSK), která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího podpisu.
- 2.4 Smluvní strany prohlašují, že informace uvedené v Prováděcí smlouvě nepovažují za důvěrné ani za obchodní tajemství ve smyslu § 504 Občanského zákoníku. Dodavatel bere na vědomí, že text Prováděcí smlouvy bude uveřejněn v souladu s platnými právními předpisy (viz § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných

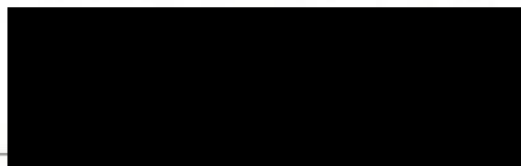
zakázek, resp. zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů). Povinnost uveřejnit Prováděcí smlouvu má Zadavatel, a to nejpozději v zákonem stanovených lhůtách. Pokud Prováděcí smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv, nabývá účinnosti dnem tohoto uveřejnění.

- 2.5 Každá ze smluvních stran potvrzuje, že při sjednávání této Prováděcí smlouvy postupovala čestně a transparentně a současně se zavazuje, že takto bude postupovat i při jejím plnění a veškerých činnostech s ní souvisejících. Smluvní strany potvrzují, že se seznámily se zásadami Criminal compliance programu Technické správy komunikací hl. m. Prahy, a.s. (dále jen „CCP“), které jsou zveřejněny na webových stránkách Zadavatele, zejména s Kodexem CCP a zavazují se tyto zásady po dobu trvání smluvního vztahu dodržovat. Každá ze smluvních stran se zavazuje, že bude jednat a přijme opatření tak, aby nevzniklo důvodné podezření na spáchání trestného činu či k jeho spáchání, tj. tak, aby kterýkoli ze smluvních stran nemohla být přičtena odpovědnost podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim nebo nevznikla trestní odpovědnost jednajících osob podle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.
- 2.6 Prováděcí smlouva se vyhotovuje v pěti stejnopisech s platností originálu, z nichž čtyři obdrží Zadavatel a jeden Dodavatel. V případě, že je Prováděcí smlouva uzavírána elektronicky za využití uznávaných elektronických podpisů, postačí jedno vyhotovení Prováděcí smlouvy, na kterém jsou zaznamenány uznávané elektronické podpisy zástupců Smluvních stran.
- 2.7 Nedílnou součástí Prováděcí smlouvy tvoří:
- Příloha č. 1 – Dílčí ceník minitendru.

V Praze dne 20. 12. 2021

Za Zadavatele:

Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.



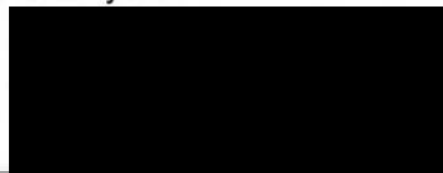
Ing. Petr Kožíšek, ředitel úseku oblastních a odborných správ, na základě pověření

TECH. SPRÁVA KOMUNIKACÍ
hl.m. PRAHY, a.s.
Řásnovka 770/8, 110 00 PRAHA II
102

V Praze dne 16. 11. 2021

Za Dodavatele:

Pražské služby a.s.



Michal Štěpán, vedoucí oddělení prodeje na základě plné moci

Plná moc

Pražské služby, a.s.

se sídlem: Praha 9, Pod Šancemi 444/1

IČO: 601 94 120

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2432
(dále jen „Společnost“)

tímto zmocňuje

Mgr. Michala Štěpána

nar.: 10. 2. 1981

bytem: Odlehlá 320/69, Praha 9, 190 00

(dále jen „Zmocněnec“)

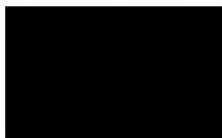
aby v období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 zastupoval Společnost při jakýchkoli a všech právních jednáních a úkonech týkajících se nebo činěných v souvislosti s veřejnými zakázkami ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zákon“), a výběrovými či poptávkovými řízeními realizovanými mimo působnost Zákona, kterých se Společnost hodlá účastnit jako uchazeč.

Zmocněnec je v zastoupení Společnosti oprávněn zejména, nikoli výlučně, podávat a podepisovat nabídky Společnosti v rámci zadávacích, výběrových či poptávkových řízení, v souvislosti s veřejnými zakázkami, zadávacími, výběrovými či poptávkovými řízeními podepisovat veškeré smlouvy, návrhy smluv a prohlášení, dále jednat se zadavateli veřejných zakázek i zadavateli zakázek mimo působnost Zákona a podávat opravné prostředky proti rozhodnutím zadavatelů, orgánů dohledu a příslušných soudů, tyto opravné prostředky brát zpět, nebo se práva na podání opravných prostředků vzdávat. Zmocněnec je rovněž výslovně zmocněn k účasti na otevírání obálek s nabídkami uchazečů na veřejné zakázky.

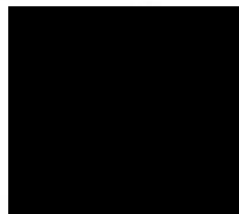
Zmocněnec není oprávněn udělovat další plné moci třetím osobám, s výjimkou udělování plné moci třetím osobám za účelem účasti na otevírání obálek s nabídkami uchazečů na veřejné zakázky.

Pro případ, že Společnost zmocní v rozsahu této plné moci další zástupce, se pro vyloučení všech pochybností uvádí, že každý z nich je oprávněn jednat samostatně.

V Praze dne 02-12- 2020



Jméno: JUDr. Patrik Roman
Funkce: předseda představenstva



Jméno: Ing. František Hodan
Funkce: člen představenstva

Plnou moc přijímám v plném rozsahu



Jméno: Mgr. Michal Štěpán