



**Česká exportní banka, a.s.**

a

**PricewaterhouseCoopers Česká republika, s. r. o.**

**RÁMCOVÁ SMLOUVA**

**NA**

**DAŇOVÉ PORADESTVÍ**

č. 27507

TUTO RÁMCOVOU SMLOUVU NA DAŇOVÉ PORADENSTVÍ Č. 27507 („**Smlouva**“) uzavřely:

1. **Česká exportní banka, a.s.**, zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 3042, se sídlem Praha 1, Vodičkova 34 č. p. 701, PSČ 111 21, IČ 63078333, („**Banka**“); a
2. **PricewaterhouseCoopers Česká republika, s. r. o.**, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném, Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 43246, se sídlem Praha 4, Hvězdova 1734/2c, PSČ 140 00, IČ 61063029, („**Poskytovatel**“);

(Banka a Poskytovatel společně též „**Smluvní strany**“ nebo každá z nich samostatně jako „**Smluvní strana**“)

### VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- A. Banka má zájem na zajištění daňového poradenství pro své potřeby, počítaje v to přípravu řádného přiznání k dani z příjmů právnických osob v letech 2022 - 2024 (za zdaňovací období 2021 – 2023), přípravu případných dodatečných daňových přiznání k dani z příjmů právnických osob v období 2022 – 2024, dále daňové poradenství včetně asistence v daňových záležitostech (i v zahraničí) pro období 2022 - 2024 a ad hoc konzultace v oblasti daní v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky, přičemž Poskytovatel má zájem na poskytování daňového poradenství za podmínek ve Smlouvě níže uvedených;
- B. Podkladem pro uzavření této Smlouvy je nabídka Poskytovatele vzešlá z výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby (ve smyslu ustanovení § 6 a § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů) č. VZ0119759 - Daňové poradenství („**Veřejná zakázka**“), která byla Bankou vyhodnocena jako ekonomicky a kvalitativně nejvýhodnější;

### BYLO DOHODNUTO NÁSLEDUJÍCÍ:

#### 1. ODKAZ

Výrazy užitě v této Smlouvě, uvozené velkým písmenem mají význam, který je jim přiřazen v této Smlouvě a/nebo v zadávací dokumentaci k Veřejné zakázce. Jednotlivá ustanovení této Smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávací dokumentací k Veřejné zakázce. To, co není výslovně upraveno v této Smlouvě, se řídí ustanoveními zadávací dokumentace k Veřejné zakázce.

„**ČNB**“ se rozumí Česká národní banka se sídlem na adrese Na Příkopě 864/28, 115 03 Praha 1;

„**daňovým řádem**“ se rozumí zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád;

„**Nařízením**“ se rozumí nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů);

„**Prostorami banky**“ se rozumí prostory Banky nacházející se na adrese Vodičkova 34, č. p. 701, 111 21 Praha 1;

„**zákonem o DPH**“ se rozumí zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;

## 2. PŘEDMĚT SMLOUVY, OBJEDNÁVKA SLUŽEB

2.1. Předmětem Smlouvy jsou služby Poskytovatele zahrnující tyto činnosti:

a) příprava a kontrola podkladů pro zpracování řádného přiznání k dani z příjmu právnických osob („**DPPO**“) za dané zdaňovací období / kalendářní rok v rozsahu a dle metodiky uvedené v Příloze č. 3 Smlouvy, přičemž cílem přípravy je správné, včasné a úplné stanovení daňové povinnosti Banky („**Příprava řádného přiznání k DPPO**“), mezi což zejména náleží:

- ověření metodiky stanovení výsledku hospodaření a určení položek, které nepatří do základu daně na základě vývoje judikatury českých soudů;
- identifikace daňových rizik;
- prověřování oblastí (především půjde o významné účetní případy, vybrané nákladové a výnosové účty, odčitatelné a přičitatelné položky s důrazem na daňovou uznatelnost opravných položek a rezerv v kontextu prováděných bankovních obchodů, odpisy pohledávek, výpočty daňových odpisů majetku, časové rozlišení nákladových a výnosových účtů, transferové ceny, aj.);
- kontrola stanovení daňové povinnosti Banky;
- kontrola stanovení záloh na DPPO na následující zdaňovací období;
- zaslání seznamu požadavků Bance na informace a podklady potřebné pro přípravu Řádného DPPO, posléze si Smluvní strany připraví a odsouhlasí harmonogram Přípravy daňového přiznání k DPPO v detailech nutných pro řádné a včasné dodání řádného daňového přiznání k DPPO;
- příprava podkladů pro zpracování řádného daňového přiznání k DPPO, včetně přípravy formuláře řádného přiznání k DPPO, včetně všech příloh, ve formátu XML, a to za účelem kontroly správného vykázání daňové povinnosti Banky („**Řádné DPPO**“);
- písemná zpráva z přípravy řádného daňového přiznání k DPPO („**Zpráva I**“);
- osobní/telefonické projednání Zprávy I s pracovníky Banky;
- termín pro dodání Řádného DPPO a Zprávy I Bance je vždy nejpozději 15. června roku následujícího po zdaňovacím období, za které se Řádné DPPO zpracovává.

b) příprava a kontrola podkladů pro zpracování případného dodatečného přiznání k dani z příjmu právnických osob („**Příprava dodatečného přiznání k DPPO**“), mezi což zejména náleží:

- ověření částek snižující/zvyšující základ daně na základě Bankou poskytnutých údajů oproti řádnému daňovému přiznání k DPPO;

- příprava podkladů pro zpracování dodatečného daňového přiznání k DPPO včetně všech příloh, ve formátu XML, včetně průvodního dopisu, který bude podán spolu s dodatečným přiznáním k DPPO místně příslušnému finančnímu úřadu („**Dodatečné DPPO**“);
- písemná zpráva z přípravy dodatečného daňového přiznání k DPPO („**Zpráva II**“);
- termín pro dodání Dodatečného DPPO a Zprávy II Bance je vždy nejméně 5 pracovních dní před uplynutím lhůty podle ust. § 141 daňového řádu pro podání Dodatečného DPPO nebo po předchozí domluvě.

c) daňové poradenství („**Daňové poradenství**“) mezi což zejména náleží:

- ad hoc konzultace z běžné daňové praxe s návrhem řešení (především k DPPO a dani z přidané hodnoty („**DPH**“));
- komplexní poradenství týkající se zejména DPPO a DPH, případně daně z příjmů fyzických osob, sociálního a zdravotního pojištění, správy daní, převodních cen a ostatních daní;
- daňové poradenství související s obchodní činností Banky (především zavádění nového produktu, restrukturalizace obchodního případu aj.);
- poradenství a asistence při daňových kontrolách a daňových sporech;
- poradenství a asistence při řešení daňových povinností Banky v zahraničí včetně poradenství v rámci obchodních případů v zahraničí;

(Příprava řádného přiznání k DPPO, Příprava dodatečného přiznání k DPPO a Daňové poradenství společně též „**Služby**“ nebo každá z nich samostatně jako „**Služba**“).

- 2.2.** Na základě jednotlivých objednávek ze strany Banky na poskytnutí Služeb vůči Poskytovateli budou mezi Smluvními stranami po dobu trvání této Smlouvy uzavírány dílčí smlouvy („**Dílčí smlouva**“). Pro odstranění pochybností se za Dílčí smlouvu považuje i telefonická nebo emailová objednávka Daňového poradenství podle čl. 2.1. písm. c) Smlouvy.
- 2.3.** Poskytovatel se zavazuje, že pro Banku zajistí Služby za podmínek v rozsahu a termínech stanovených touto Smlouvou a/nebo Dílčí smlouvou a Banka se zavazuje Poskytovateli zaplatit za poskytnuté služby odměnu ve výši a za podmínek stanovených touto Smlouvou a/nebo Dílčí smlouvou.

### **3. OBJEDNÁVKA SLUŽEB, UZAVŘENÍ DÍLČÍ SMLOUVY**

- 3.1.** Služba je Bankou závazně objednána doručením objednávky Poskytovateli („**Objednávka**“). Poskytovatel přijme písemně i telefonicky učiněnou Objednávku. Za písemnou formu Objednávky se považuje i Objednávka učiněná emailem na kontaktní emailovou adresu ve Smlouvě uvedenou níže. Objednávka Služby dle čl. 2.1. písm. c) Smlouvy bude obsahovat specifikaci konkrétní požadované Služby a její rozsah, odhad časového rozsahu pro realizaci Služby vyjádřený počtem hodin, maximální cenový rámec a odkaz na tuto Smlouvu.

- 3.2. Poskytovatel Objednávku učiněnou podle odstavce 3.1. výše tohoto článku písemně bez výhrad akceptuje. Za předpokladu, že Poskytovatel Objednávku akceptuje bez výhrad, je Dílčí smlouva uzavřena okamžikem doručení písemné a bezvýhradné akceptace Objednávky Bance. Za písemnou formu akceptace Objednávky se považuje i akceptace Objednávky učiněná emailem na kontaktní emailovou adresu uvedenou níže.
- 3.3. Objednávka Služby bez zahraničního aspektu dle čl. 2.1. písm. c) Smlouvy, která bude mít charakter závazného stanoviska, bude Poskytovatelem zpracována nejpozději do 5 pracovních dní od její bezvýhradné akceptace Poskytovatelem.
- 3.4. Objednávka Služby se zahraničním aspektem dle čl. 2.1. písm. c) Smlouvy, která bude mít charakter závazného stanoviska, bude Poskytovatelem zpracována v termínu určeném dohodou.
- 3.5. Objednávka Služby (bez i se zahraničním aspektem) dle čl. 2.1. písm. c) Smlouvy, která nebude mít charakter závazného stanoviska (tj. Poskytovatelem bude navrženo praktické řešení na daňový dotaz Banky z každodenní daňové praxe), bude Poskytovatelem zpracována okamžitě, nejpozději do následujícího pracovního dne od její bezvýhradné akceptace Poskytovatelem.

#### 4. CENA, PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Ceny za Služby poskytnuté na základě jednotlivých Dílčích smluv/Smlouvy jsou dány nabídkou Poskytovatele vzešlou z výsledků výběrového řízení k Veřejné zakázce a vycházejí z příslušných jednotkových cen, které jsou uvedeny v Příloze č. 1 Smlouvy, která je její nedílnou součástí.
- 4.2. Ceny za Služby dle článku 2.1. písm. a) a b) Smlouvy jsou dány paušální jednorázově hrazenou částkou.
- 4.3. Cena za písemné stanovisko za Službu dle článku 2.1. písm. c) Smlouvy je dána násobkem paušální hodinové sazby a počtu hodin poskytnutím Služby. Za písemnou formu se považuje i emailem zaslané písemné stanovisko na kontaktní emailovou adresu ve Smlouvě uvedenou níže.
- 4.4. Cena za stanovisko poskytnuté formou telefonické konzultace za Službu dle článku 2.1. písm. c) Smlouvy je určena časovým úsekem v délce 6 minut (tj. 0,10 paušální hodinové sazby uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy) („jednotka“), přičemž Poskytovatel je povinen v těchto jednotkách vést evidenci poskytnutých Služeb dle článku 2.1. písm. c) Smlouvy a fakturovat každých započatých 6 minut.
- 4.5. Navýšení cen uvedených v Příloze č. 1 Smlouvy po dobu trvání této Smlouvy je nepřípustné. Cenu za poskytnuté Služby bude možné upravit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se sazby DPH a to o výši, která bude odpovídat takové legislativní změně ke dni vzniku zdanitelného plnění.
- 4.6. Cena za poskytnuté Služby bude Bankou uhrazena výhradně v českých korunách.

- 4.7. Cena za poskytnuté Služby budou Bankou Poskytovateli hrazena na základě faktur Poskytovatelem vystavených a zaslaných Bance emailem na kontaktní emailovou adresu uvedenou níže s tím, že:
- a) Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu za Služby dle článku 2.1. písm. a) Smlouvy nejdříve ke dni předání oboustranně odsouhlasené finální podoby Řádného DPPO a Zprávy I Bance.
  - b) Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu za Služby dle článku 2.1. písm. b) Smlouvy nejdříve ke dni předání oboustranně odsouhlasené finální podoby Dodatečného DPPO a Zprávy II Bance.
  - c) Poskytovatel je oprávněn za písemné stanovisko vystavit fakturu za Služby dle článku 2.1. písm. c) Smlouvy nejdříve ke dni předání finální verze písemného stanoviska.
  - d) Poskytovatel je oprávněn za stanovisko formou telefonické konzultace vystavit fakturu za Služby dle článku 2.1. písm. c) Smlouvy nejdříve poslední den příslušného kalendářního měsíce, v němž bylo Služba dle článku 2.1. písm. c) Smlouvy poskytnuta.
- 4.8. Faktura vystavená Poskytovatelem musí obsahovat číslo Smlouvy, konkretizaci poskytnuté Služby, číslo bankovního účtu Poskytovatele a všechny údaje uvedené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Nebude-li faktura splňovat náležitosti stanovené zákonem, touto Smlouvou, Dílčí smlouvou nebo bude-li Banka rozporovat skutečnosti uvedené ve faktuře, je oprávněna fakturu ve lhůtě splatnosti vrátit Poskytovateli k opravě či doplnění. Vrácením se staví lhůta splatnosti, která počíná znovu běžet dnem doručení opravené či doplněné faktury Bance.
- 4.9. Faktura bude splatná do 30 kalendářních dnů od jejího doručení Bance.
- 4.10. Poskytovatel bere na vědomí, že Banka neposkytuje jakékoli zálohy na úhradu ceny.
- 4.11. Za předpokladu že u Poskytovatele budou shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle ust. § 109 zákona o DPH, bude Banka k úhradě cen vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle ust. § 109 odst. 1 písm. a) zákona o DPH.
- 4.12. Hodnota Veřejné zakázky činí **2 000 000 Kč bez DPH („Hodnota Veřejné zakázky“)**. Poskytovatel bere na vědomí, že Banka není povinna za dobu trvání Smlouvy vyčerpat beze zbytku celou Hodnotu Veřejné zakázky.

## 5. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 5.1. Poskytovatel se zavazuje včas informovat Banku o důležitých skutečnostech souvisejících s poskytováním Služeb a poučit ji o jejich oprávněných nárocích a lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, i o jejich povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.

- 5.2. Poskytovatel je povinen písemně upozornit Banku na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud Poskytovatel i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této Smlouvy.
- 5.3. Banka se zavazuje poskytnout Poskytovateli veškeré potřebné informace a podklady, bez jejichž poskytnutí by Poskytovatel nemohl v souladu s touto Smlouvou a Dílčími smlouvami plnit své povinnosti a poskytovat Služby. V případě, že Banka neposkytne Poskytovateli veškeré potřebné informace a podklady, bez jejichž poskytnutí by Poskytovatel nemohl v souladu s touto Smlouvou a Dílčí smlouvou plnit své povinnosti a poskytovat Služby řádně a včas, pak Poskytovatel neodpovídá za případné prodlení s poskytnutím Služby.
- 5.4. Poskytovatel má povinnost průběžně a kdykoliv na vyzvání Banky informovat Banku o aktuálním stavu plnění Služeb na základě Dílčí smlouvy. Banka je také oprávněna provádět průběžnou kontrolu poskytování Služeb prostřednictvím své kontaktní osoby.
- 5.5. Pokud není v této Smlouvě uvedeno jinak, bude Poskytovatel poskytovat Služby na základě této Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy v pracovních dnech od 9 hod. do 17 hod. v Prostorách Banky nebo po předchozí domluvě v prostorách Poskytovatele.
- 5.6. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby v souladu s touto Smlouvou a Dílčí smlouvou, jakož i zadávací dokumentací Veřejné zakázky, a to řádně a včas, nestranným způsobem, postupovat při tom s potřebnou odbornou péčí, podle pokynů Banky a v souladu s jejími zájmy, jakož i obecně závaznými předpisy.
- 5.7. Má-li Poskytovatel pochybnost, zda zamýšlený úkon je či již není ve prospěch Banky, je povinen o této skutečnosti (pochybnosti) Banku neprodleně informovat a vyžádat si její stanovisko, jak v dané záležitosti dále postupovat. V případě, že pokyny Banky budou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, bude Poskytovatel na tuto skutečnost povinen Banku upozornit. Bude-li Banka na takovém pokynu trvat, je Poskytovatel oprávněn splnění pokynu odmítnout.
- 5.8. Poskytovatel se zavazuje nakládat se všemi věcmi, dokumenty a jinými písemnostmi, které mu byly Bankou svěřeny pro účely poskytování Služeb, s péčí řádného hospodáře a chránit je před poškozením a zneužitím. Všechny písemnosti a jiné nosiče informací, včetně případných kopií, je povinen chránit před nepovolanými osobami. Poskytovatel se zavazuje vrátit Bance veškeré věci, dokumenty a jiné písemnosti, které mu byly Bankou svěřeny pro účely poskytování Služeb, a to nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne ukončení poskytování Služeb dle konkrétní Dílčí smlouvy.
- 5.9. Poskytovatel se zavazuje na základě Dílčí smlouvy Bance zaslat návrh finální podoby Řádného DPPO i Zprávy I a Dodatečného DPPO i Zprávy II emailem na kontaktní emailovou adresu. Do časového harmonogramu poskytované Služby musí Poskytovatel zahrnout i dostatečnou rezervu pro připomínkování návrhu finální podoby Zprávy I a Zprávy II ze strany Banky.

- 5.10.** Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu této Smlouvy má platnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je odpovědnost za škodu jim způsobenou třetí osobě v souvislosti s výkonem činností, které jsou předmětem této Smlouvy, a zavazuje se, že ji bude udržovat v platnosti po celou dobu trvání Smlouvy. Poskytovatel je povinen na základě písemné žádosti Banky předložit výše popsanou pojistnou smlouvu/pojistný certifikát, a to včetně potvrzení o zaplacení pojistného, kdykoliv o to v době účinnosti Smlouvy Banka požádá.

## **6. PRACOVNÍ TÝM**

- 6.1.** Služby bude Poskytovatel zajišťovat prostřednictvím členů týmu uvedených v Příloze č. 2 této Smlouvy, způsobilých pro poskytování Služeb (dále jen „**Pracovní tým**“). Na realizaci jednotlivých Služeb se budou podílet minimálně všechny osoby, které byly hodnoceny v rámci výběrového řízení k Veřejné zakázce.
- 6.2.** Původní člen Pracovního týmu může být nahrazen novým členem pouze po předchozím písemném odsouhlasení této změny ze strany Banky. Pokud byl původní člen Pracovního týmu v rámci výběrového řízení k Veřejné zakázce povinen prokazovat technickou kvalifikaci, pak nový člen Pracovního týmu musí prokázat, že disponuje odpovídajícími zkušenostmi a odborností tak, aby naplňoval požadavky technické kvalifikace uvedené v zadávací dokumentaci k Veřejné zakázce.
- 6.3.** Pokud zkušenosti původního člena Pracovního týmu byly předmětem hodnocení ve výběrovém řízení k Veřejné zakázce a Poskytovatelem navrhovaný nový člen Pracovního týmu nebude disponovat kvalifikací a zkušenostmi, které byly předmětem hodnocení, minimálně v takové míře, aby změny v bodovém hodnocení neměly vliv na výsledné pořadí účastníků Veřejné zakázky, je Banka oprávněna odeprít souhlas k zapojení nového člena do Pracovního týmu.
- 6.4.** Poskytovatel může po předchozím písemném odsouhlasení Banky přidat do Pracovního týmu nového člena, a to za předpokladu že u tohoto člena není potřeba dokládat technickou kvalifikaci. Avšak toto navýšení počtu osob v Pracovním týmu nebude mít vliv na vyšší jednotkové ceny za poskytovanou Službu.

## **7. VÝHRADA ZMĚNY POSKYTOVATELE**

- 7.1.** Banka si v zadávacích podmínkách k Veřejné zakázce vyhradila možnost změny Poskytovatele v průběhu plnění Veřejné zakázky. Důvody pro změnu Poskytovatele musí být zásadní, znemožňující nebo výrazně ztěžující plnění Veřejné zakázky původně vybraným Poskytovatelem. Důvody mohou být např. prohlášení insolvence vůči Poskytovateli a/nebo identifikovaný střet zájmů před realizací konkrétní Služby či naplnění důvodů pro odstoupení od Smlouvy ze strany Banky z důvodu jejího podstatného porušení.
- 7.2.** Nový poskytovatel musí být účastníkem výběrového řízení k Veřejné zakázce, který se umístil jako další v pořadí za původně vybraným Poskytovatelem (dále jen „**Nový poskytovatel**“). Nová Smlouva může být uzavřena, pouze pokud s tím bude souhlasit



jak Banka, tak Nový poskytovatel (dále jen „**Nová smlouva**“). Pokud by Nová smlouva nebyla uzavřena z důvodů ležících na straně Nového poskytovatele, může Banka vyzvat k uzavření nové smlouvy postupně další účastníky výběrového řízení k Veřejné zakázce, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku hodnocení nabídek, zveřejněném v rozhodnutí o výběru dodavatele.

- 7.3. Nový poskytovatel musí před podpisem Nové smlouvy doložit doklady a informace prokazující jeho splnění kvalifikace ve stejném rozsahu, jak by to po něm bylo požadováno dle zadávací dokumentace k Veřejné zakázce, pokud by se stal Novým poskytovatelem.
- 7.4. Při uzavírání Nové smlouvy s Novým poskytovatelem by došlo k úpravě souvisejících smluvních ustanovení a příloh Nové smlouvy tak, aby v maximální možné míře odpovídaly aktuální situaci.
- 7.5. V Nové smlouvě s Novým poskytovatelem by jednotkové ceny za Služby odpovídaly nabídce Nového poskytovatele ve výběrovém řízení k Veřejné zakázce. Nesmělo by však dojít ke změnám v předmětu a podmínkách plnění, které by znamenaly zásah do zadávací dokumentace k Veřejné zakázce.

## **8. POVINNOST MLČENLIVOSTI, OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ, KONTAKTNÍ ÚDAJE**

- 8.1. Veškeré informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající Smluvní strany a mají důvěrnou povahu, není-li stanoveno jinak. Přijímající Smluvní strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy, se Smluvní strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé Smluvní strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Smlouvu a/nebo Dílčí smlouvu. Smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé Smluvní strany jinak, než za účelem plnění a ve smyslu této Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy. Pro odstranění pochybností se za porušení důvěrnosti informací nepovažuje jakékoli sdělení důvěrných informací vedoucím pracovníkům a zaměstnancům Banky, členům představenstva a členům dozorčí rady Banky, odborným poradcům, auditorům, spřízněné osobě Banky a ČNB, které bude Banka považovat za vhodné těmto osobám poskytnout v souvislosti s touto Smlouvou a/nebo Dílčí smlouvou a/nebo Řádným DPPO či Dodatečným DPPO a/nebo Zprávou I či Zprávou II.
- 8.2. V případě nezbytnosti pro plnění této Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy, je Poskytovatel oprávněn sdělit důvěrné informace třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem Banky s tím, že tento souhlas je vázán na povinnost Poskytovatele zavázat tuto třetí osobu, aby nakládala s těmito informacemi jako s důvěrnými a na souhlas této třetí osoby, že závazek přijímá, a to alespoň v rozsahu stanoveném touto Smlouvou.

- 8.3.** Veškeré informace poskytnuté Poskytovatelem Bance mají důvěrnou povahu, pouze pokud na jejich důvěrnou povahu Poskytovatel Banku předem písemně upozornil a Banka Poskytovateli písemně potvrdila svůj závazek důvěrnost těchto informací zachovávat.
- 8.4.** Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy a též z příslušných právních předpisů. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy.
- 8.5.** Povinnost mlčenlivosti a zachování důvěrnosti informací se nevztahuje na informace:
- a) které se staly veřejně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících ze Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy, nebo porušením právních předpisů;
  - b) je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem či jiným právním předpisem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu veřejné moci;
  - c) obsažené ve Smlouvě a/nebo Dílčí smlouvě jsou zveřejněné na webových stránkách Banky.
- 8.6.** Poskytovatel se zavazuje zajistit při plnění Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy ochranu osobních údajů zaměstnanců, kontaktní osoby Banky, příp. i dalších osob. Smluvní strany se zavazují postupovat v souvislosti s plněním Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy v souladu s platnými a účinnými právními předpisy na ochranu osobních údajů, zejména Nařízením. Pokud bude Smluvní strana v souvislosti s plněním Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy zpracovávat osobní údaje zaměstnanců/kontaktní osoby/jiných dotčených osob druhé Smluvní strany, zavazuje se zpracovávat tyto osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro plnění Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy a po dobu nezbytnou k plnění Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy. Pokud Poskytovatel bude provádět zpracování osobních údajů pro jiné účely než pro plnění Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy, Banka nenesе za takové zpracování osobních údajů odpovědnost a Poskytovatel je ve vztahu k těmto osobním údajům v postavení správce osobních údajů ve smyslu Nařízení. Poskytovatel se zavazuje zpracovávat a uchovávat osobní údaje jen po nezbytně nutnou dobu, nejdéle však po dobu trvání této Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy. Po uplynutí této doby není Poskytovatel oprávněn osobní údaje zpracovávat a zavazuje se tyto údaje vymazat.
- 8.7.** Ukončení trvání této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne jednotlivých ustanovení článku 8 Smlouvy a jejich účinnosti včetně ustanovení o sankcích, které přetrvají i po ukončení trvání této Smlouvy.
- 8.8.** V případě, že Poskytovatel poruší jakoukoli povinnost týkající se povinnosti mlčenlivosti a zpracování osobních údajů, má druhá Smluvní strana nárok na smluvní pokutu ve výši

300 000 Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti. Uhrazením smluvní pokuty nezaniká právo poškozené Smluvní strany na náhradu škody.

- 8.9.** Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím těchto kontaktních osob a kontaktních emailových adres:

(a)



Smluvní strany se dohodly, že případnou změnu kontaktní osoby a/nebo kontaktní emailové adresy si oznámí s dostatečným předstihem, aniž by bylo nutné tuto změnu upravit dodatkem k této Smlouvě.

## **9. UKONČENÍ SMLOUVY A SANKČNÍ USTANOVENÍ**

- 9.1.** Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2024. Za předpokladu, že dojde k vyčerpání Hodnoty Veřejné zakázky před 31. 12. 2024, trvání této Smlouvy skončí k tomuto dřívějšímu datu. Zánikem této Smlouvy nejsou dotčena práva Smluvních stran na náhradu škody, smluvní pokutu, resp. úrok z prodlení a povinnost i nadále zachovávat mlčenlivost
- 9.2.** Dílčí smlouvy uzavřené před uplynutím doby podle odstavce 9.1. výše tohoto článku zůstávají po jejím uplynutí nedotčeny. Práva a povinnosti z těchto Dílčích smluv se budou v takovém případě i nadále řídit touto Smlouvou.
- 9.3.** Tato Smlouva a Dílčí smlouva může být předčasně ukončena na základě písemné dohody Smluvních stran.
- 9.4.** Banka je oprávněna tuto Smlouvu a Dílčí smlouvu jednostranně písemně vypovědět i bez uvedení důvodu, přičemž výpovědní lhůta činí 2 kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla doručena písemná výpověď Poskytovateli.
- 9.5.** Poskytovatel je oprávněn tuto Smlouvu a Dílčí smlouvu jednostranně písemně vypovědět i bez uvedení důvodu, přičemž výpovědní lhůta činí 6 kalendářních měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla doručena písemná výpověď Bance.
- 9.6.** Banka je oprávněna odstoupit od této Smlouvy a Dílčích smluv v případě, že tak bude vyžadovat nápravné opatření ČNB.
- 9.7.** Každá ze Smluvních stran je oprávněna odstoupit od této Smlouvy a Dílčí smlouvy v případě, že druhá Smluvní strana poruší své povinnosti podstatným způsobem.
- 9.8.** Za podstatné porušení Smlouvy a Dílčí smlouvy se považuje:

- (a) vůči majetku Poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
- (b) insolvenční návrh na Poskytovatele byl zamítnut proto, že majetek Poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
- (c) Poskytovatel vstoupí do likvidace;
- (d) Poskytovatel zanikne bez právního nástupce;
- (e) narušení důvěry mezi Bankou a Poskytovatelem, zejména porušením povinnosti mlčenlivosti;
- (f) prodlení Poskytovatele s plněním lhůt uvedených ve Smlouvě a/nebo Dílčí smlouvě a prodlení nenapraví ani v dodatečné lhůtě (alespoň 10 kalendářních dní), kterou mu Banka určí;
- (g) Poskytovatel porušil některou ze svých povinností stanovených v této Smlouvě a/nebo Dílčí smlouvě, a své porušení nenapravil ani v dodatečné lhůtě (alespoň 10 kalendářních dní), kterou mu Banka určila;
- (h) opakovaně nízká nebo neodpovídající kvalita poskytovaných Služeb, na kterou byl Poskytovatel Bankou písemně upozorněn (alespoň třikrát);
- (i) prodlení s úhradou ceny za poskytnuté Služby delší než 30 kalendářních dnů, které Banka nenapravila ani v dodatečné lhůtě (alespoň 10 kalendářních dní) po té, co byla k uhrazení dlužné částky Poskytovatelem písemně vyzvána.

**9.9.** Odstoupení je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně. Doručením odstoupení se zrušují závazky z této Smlouvy, jakož i závazky ze všech Dílčích smluv. Zánikem této Smlouvy a Dílčích smluv však nejsou dotčena práva Smluvních stran na náhradu škody, smluvní pokutu, resp. úrok z prodlení a povinnost i nadále zachovávat mlčenlivost.

**9.10.** V případě, že Poskytovatel poruší jakoukoli povinnost uvedenou v člancích 5.1., 5.2., 5.3., 5.4., 5.6., 5.8. a 5.10. této Smlouvy a/nebo pokud Služby budou poskytovány v nízké nebo neodpovídající kvalitě, na kterou byl Bankou alespoň třikrát upozorněn, má Banka nárok na smluvní pokutu ve výši 2 500 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti uvedené v člancích 5.1., 5.2., 5.3., 5.4., 5.6., 5.8. a 5.10. této Smlouvy a/nebo za poskytování Služeb v nízké nebo neodpovídající kvalitě. Uhrazením smluvní pokuty nezaniká právo Banky na náhradu škody. Uhrazením smluvní pokuty nezbavuje Poskytovatele povinnosti Službu poskytnout řádně a/nebo v dodatečném termínu. Splatnost smluvní pokuty je stanovena na 10 kalendářních dní ode dne doručení písemné výzvy k její úhradě Poskytovateli.

**9.11.** V případě, že ze strany Poskytovatele dojde k nepředložení Řádného DPPO a/nebo Zprávy I v termínu uvedeném v článku 2.1. písm. a) Smlouvy a/nebo Dodatečného DPPO a/nebo Zprávy II v termínu uvedeném v článku 2.1. písm. b) Smlouvy a/nebo

k nedodržení časového rozsahu Služeb určených Dílčí smlouvou, má Banka nárok na smluvní pokutu ve výši 2 500 Kč za každý započatý den prodlení. Uhrazením smluvní pokuty nezaniká právo Banky na náhradu škody. Uhrazení smluvní pokuty nezbavuje Poskytovatele povinnosti Službu poskytnout řádně a/nebo v dodatečném termínu. Splatnost smluvní pokuty je stanovena na 10 kalendářních dní ode dne doručení písemné výzvy k její úhradě Poskytovateli.

- 9.12. V případě, že Banka bude v prodlení s úhradou částky na základě řádně vystavené a Bance doručené faktury, má Poskytovatel nárok na zaplacení úroku z prodlení z této neuhrazené částky ve výši 0,05 % za každý započatý den prodlení. Splatnost úroku z prodlení je stanovena na 10 kalendářních dní ode dne doručení písemné výzvy k jeho úhradě Bance.

## 10. OBECNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1. Tato Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž Banka obdrží 2 pare a Poskytovatel 1 pare.
- 10.2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou Smluvních stran. Banka je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že tato Smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv. Tato Smlouva tudíž nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 10.3. Bude-li tato Smlouva odkazovat na obchodní podmínky či jiné dokumenty, má znění Smlouvy včetně jejich příloh vždy přednost před zněním těchto obchodních podmínek či dokumentů.
- 10.4. Tato Smlouva a veškeré závazky vyplývající ze Smlouvy se budou řídit a vykládat v souladu s právem České republiky. Práva a povinnosti Smluvních stran, které nejsou upraveny touto Smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník („**Občanský zákoník**“).
- 10.5. V případě, že kterékoli ustanovení této Smlouvy je nebo se stane neplatné, neúčinné, nezákonné či nevynutitelné a lze je oddělit, zůstávají ostatní ustanovení nedotčena. Smluvní strany se tímto zavazují, že nahradí neplatné, neúčinné, nezákonné či nevynutitelné ustanovení ustanovením platným, účinným, zákonným a vynutitelným, nebo, nebude-li to možné, alespoň ustanovením s obdobným právním nebo obchodním smyslem, a to nejpozději do 10 kalendářních dnů (i) od nabytí právní moci rozhodnutí příslušného orgánu, kterým je dotčené ustanovení pravomocně shledáno neplatným, neúčinným, nezákonným nebo nevymahatelným nebo (ii) ode dne, kdy se o takovém pravomocném rozhodnutí dozvěděly, podle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 10.6. Smlouva může být změněna na základě písemné dohody Smluvních stran.
- 10.7. Všechny spory vznikající z této Smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány s konečnou platností u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky podle jejího řádu třemi rozhodci. Smluvní strany se



**PŘÍLOHA Č. 1**  
**CENÍK POSKYTOVATELE**

<i>Položka</i>	<i>Specifikace</i>	<i>Jednotka</i>	<i>Cena za 1 jednotku v Kč bez DPH</i>	<i>Sazba DPH</i>	<i>Cena za 1 jednotku v Kč s DPH</i>	
1.	Příprava řádného přiznání k dani z příjmu právnických osob	Paušální cena za 1 přiznání za 1 kalendářní rok	1 přiznání / rok	<b>170 000 Kč</b>	21%	205 700 Kč
2.	Hodinová sazba za daňové poradenství při zpracování podepsaného písemného stanoviska na základě objednávky	Cena za 1 hodinu	1 hodina	<b>3 700 Kč</b>	21%	4 477 Kč
3.	Hodinová sazba za ad hoc telefonické či emailové konzultace	Cena za 1 hodinu	1 hodina	<b>2 900 Kč</b>	21%	3 509 Kč
4.	Příprava dodatečného přiznání k dani z příjmu právnických osob	Paušální cena za 1 přiznání	1 přiznání	<b>35 000 Kč</b>	21%	42 350 Kč

**PŘÍLOHA Č. 2**  
**SEZNAM ČLENŮ PRACOVNÍHO TÝMU**

<b>Jméno a příjmení</b>	<b>Pozice v týmu</b>	<b>E-mail</b>	<b>Mobil</b>



### PŘÍLOHA Č. 3

#### ROZSAH PRACÍ PŘI PŘÍPRAVĚ PŘIZNÁNÍ K DANI Z PŘÍJMŮ PRÁVNICKÝCH OSOB A POUŽITÁ METODIKA

	<b>Rozsah práce</b>	-	<b>Použitá metodika</b>
1	Identifikace významných transakcí a jejich případná daňová rizika	-	- analýza předložených podkladů a ostatních zdrojů - projednání s pracovníky Společnosti
2	Prověření ostatních oblastí s vlivem na základ daně:	-	
a	Kontrola vybraných nákladových a výnosových položek	-	- výběr účtů dle materiality a dohody se Společností - kontrola obsahu vybraných účtů (metodická kontrola) - prověření vybraných materiálních transakcí - namátková kontrola vybraných nákladových/výnosových položek a kontrola prvotních dokladů
b	Kontrola účtů časového rozlišení	-	- ověření správnosti časového rozlišení nákladů a výnosů (metodická kontrola)
c	Kontrola tvorby a rozpuštění opravných položek a rezerv	-	- projednání metodiky tvorby a rozpuštění opravných položek a rezerv - kontrola rekonciliace rozvahových a výsledkových účtů opravných položek a rezerv - projednání metodiky výpočtu daňových opravných položek - posouzení dopadů tvorby a rozpuštění opravných položek a rezerv na základ daně
d	Pohledávky	-	- projednání způsobu zaúčtování a daňových dopadů odpisů a postoupení pohledávek - namátková kontrola vybraných položek
e	Majetek	-	- projednání metodiky používané pro oblast majetku (zařazování, vyřazování, posouzení technického zhodnocení, atd.) - kontrola rekonciliace účetních pořizovacích cen na daňový registr majetku - kontrola rekonciliace meziročního pohybu daňových zůstatkových cen - namátková kontrola správnosti výpočtu daňových odpisů vybraných položek majetku - namátková kontrola správnosti daňového odpisu a daňové zůstatkové ceny vyřazeného majetku
f	Nízká kapitalizace	-	- kontrola výpočtu nízké kapitalizace
g	Mzdové náklady a benefity zaměstnanců	-	- prověření pravidel pro vyplácení mzdových bonusů a zaměstnaneckých benefitů a jejich dopad na základ daně

h	Položky odčitatelné od základu daně	-	- namátková kontrola darovacích smluv (zákonné podmínky pro uplatnění odpočtu darů) - namátková kontrola splnění zákonných podmínek pro uplatnění odpočtu daňové ztráty - projednání metodiky uplatnění odpočtu na odborné vzdělání a ověření dostupnosti zákonné dokumentace
i	Slevy na dani	-	- projednání metodiky uplatnění slevy na dani z titulu investičních pobídek - projednání metodiky výpočtu slevy na dani z titulu zaměstnávání osob se zdravotním postižením
j	Uplatnění zápočtu daně uhrazené v zahraničí	-	- projednání metodiky uplatnění sražené daně - namátková kontrola potvrzení o sražené dani - výpočet poměrné části daně k započtení dle podkladů od Společnosti
k	Uplatnění nákladů a výnosů zaúčtovaných v jiných zdaňovacích obdobích	-	- kontrola nezaúčtovaných nákladových a výnosových položek aktuálního zdaňovacího období a jejich projednání s pracovníky Společnosti
3	Stanovení daňové povinnosti Společnosti s ohledem na předem dohodnutou materialitu.	-	- Stanovení daňové povinnosti Společnosti s využitím výsledku všech předchozích prací provedených v rámci přípravy přiznání s ohledem na předem dohodnutou materialitu.
4	Stanovení záloh na daň z příjmů právnických osob na následující zdaňovací období.	-	- Stanovení záloh na daň z příjmů právnických osob na následující zdaňovací období v návaznosti na výši daňové povinnosti Společnosti.

### Příprava přiznání nezahrnuje:

- Daňové plánování, poradenství v oblasti ostatních daní a přípravu alternativních daňových scénářů k jednotlivým obchodním a účetním transakcím.
- Zastupování Společnosti před finančním úřadem v případě dodatečných požadavků k daňovému přiznání či daňové kontroly.
- Ověření správnosti zaúčtování jednotlivých účetních operací, úplnosti a správnosti dodaných informací a analýz, ověření správnosti účetního hospodářského výsledku.
- Daňové poradenství související s odčitatelnou položkou na náklady vynaložené v souvislosti s projektem výzkumu a vývoje.
- Kontrolu podmínek pro vznik oznamovací povinnosti podle pravidel DAC6 (Směrnice o správné spolupráci v oblasti daní) ve vztahu k přeshraničním uspořádáním.
- Kontrolu pravidel ATAD (směrnice proti vyhýbání se daňovým povinnostem) pro omezení daňové uznatelnosti nadměrných výpůjčních výdajů, pro zdaňování ovládané zahraniční společnosti (tzv. CFC pravidla), zdanění při přemístění majetku

bez změny vlastnictví (tzv. exit tax), řešení důsledků rozdílné právní kvalifikace (tzv. hybridní nesoulady).

- Identifikaci a kontrolu posouzení nákladů na software a nehmotné výsledky výzkumu a vývoje jako nákladů běžného období nebo pořízení dlouhodobého nehmotného majetku.
- Dodatečné získávání či urgencye údajů požadovaných pro přípravu daňového přiznání, dodatečné kalkulace daně v důsledku neúplných nebo dodatečně změněných informací.
- Vyplnění přílohy daňového přiznání – Přehled transakcí se spojenými osobami.