



Náše č. j.: UT-34051/2021

Náše sp. zn.: UT-34051/2021/01

Smlouvy uzavřené na základě zadávacího řízení dle
zákona č. 134/2016 / V / 10

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SUPERVIZE

Smluvní strany:

Česká republika – Správa uprchlických zařízení Ministerstva vnitra
organizační složka státu,
se sídlem Lhotecká 7, 143 01 Praha 12,
pošt. schránka P. O. BOX 110, 143 00 Praha 4,
IČ: 604 98 021,
bankovní spojení ČNB, a.s., Praha 1, č. ú.: 52626881/0710,
ID: 7ruiypv,
zastoupena ředitelem Mgr. et Mgr. Pavlem Bacíkem
(dále jen „objednatel“)

a

Mgr. Barbora Krejčí
fyzická osoba zapsaná v ŽR vedeném Úřadem MČ Praha 3,
IČ: 40877507,
se sídlem U vodárny 932/12, 130 00 Praha 3 – Vinohrady,
doručovací adresa: K Cementárně 1427/1a, 153 00 Praha 5 – Radotín,
(dále jen „poskytovatel“)

*Na základě výsledku veřejné zakázky „ Poskytování supervizních služeb zaměstnancům v PřS
Ruzyně “ vedené pod sp. zn. UT-31375/2021 uzavírají výše uvedené smluvní strany v souladu
s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tuto:*

smlouvu o poskytování supervize

Čl. I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele zajišťovat supervize zaměstnancům objednatel v Příjímacím středisku Ruzyně (dále jen „zařízení“) a závazek objednatel zaplatit poskytovateli za řádné zajištění poskytování předmětných služeb stanovenou cenu.
2. Službami poskytovatele se pro účely této smlouvy rozumí zajišťování supervize zaměstnancům zařízení formou individuální supervize zaměřené zejména na řešení vztahů a komunikaci na pracovišti. Obsah konkrétního supervizního setkání je věcí dohody mezi supervizorem a supervidovaným.
3. Supervize bude zaměřena zejména na oblasti případové supervize a koncepční a programové (odborné) aspekty činnosti zařízení, které tvoří prostředí pro práci s klienty.
4. Cílem supervize bude zejména:
 - sjednocení profesních náhledů a jejich promítání se do práce a práce s klienty,
 - naučit se pracovat s hranicemi, které jsou dané osobními postoji a vlastnostmi, propojení při práci v týmu a při práci s klienty,
 - rozlišit co je osobní a skupinové,
 - případová práce, co je cílem práce s klienty, co chce klient a co pracovníci.

Čl. II.

Místo a rozsah činnosti

1. Místo poskytování služeb: Příjímací středisko Ruzyně. Areál mezinárodního letiště Václava Havla, Praha 6 – Ruzyně.
2. Supervize bude poskytována v rozsahu 2 hodin za 2 měsíce, dle požadavku objednatele.
3. Poskytovatel bude objednateli zajišťovat předmětné služby na základě písemného požadavku vyhotoveného objednatelem. Vzor požadavku je přílohou č. 1 této smlouvy.
4. Poskytovatel je povinen přijetí požadavku po jeho doručení potvrdit objednateli.

Čl. III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. **Objednatel** je oprávněn:
 - a) v případě hodném zvláštního zřetele nebo porušení ustanovení této smlouvy poskytovateli odeprít vstup nebo ukončit poskytování služby v konkrétní den a vyzvat ho k opuštění zařízení.
 - b) v případech na jeho vůli nezávislých (nemoc zaměstnance, apod.) změnit termín konání supervize, a to neprodleně oznámit poskytovateli,
 - c) zrušit termín konání supervize, a to nejpozději 14 dní předem.
 - d) provést kdykoliv kontrolu kvality a rozsahu předmětné služby, popř. k tomu pověřit jiné osoby: poskytovatel je povinen provedení kontroly strpět.
2. **Objednatel** je povinen:
 - a) zajistit poskytovateli v zařízení prostory za účelem umožnění poskytování předmětných služeb v rozsahu stanoveném touto smlouvou.
 - b) zajišťovat poskytovateli při plnění úkolů dle této smlouvy součinnost v nezbytném rozsahu,
 - c) v případech na jeho vůli nezávislých změnit termín konání supervize, a to neprodleně oznámit objednateli.
3. **Poskytovatel** je povinen:
 - a) zajistit poskytování předmětných služeb na vlastní náklady a nebezpečí.
 - b) poskytovat služby ve sjednaných termínech; v opačném případě je povinen oznámit objednateli návrh náhradního termínu; náhradní termín podléhá schválení objednatele.
 - c) řídit se pokyny vedoucího odboru zařízení vydanými za účelem bezpečného a plynulého chodu zařízení,
 - d) nevnášet do prostoru zařízení alkoholické nápoje, omamné či psychotropní látky, zbraně či jiné nebezpečné věci (tj. předměty, jejichž primárním účelem je způsobení újmy na zdraví, či jsou svojí povahou i při opatrné manipulaci schopny způsobit závažnou újmu na zdraví), hygienicky závadný materiál, pornografický materiál a materiál, který svým obsahem zjevně či skrytě propaguje náboženskou, etnickou či rasovou nenávist.
 - e) vyhotovit prezenční listinu a předložit ji ke schválení a podpisu vedoucímu odboru zařízení (vzor prezenční listiny je přílohou č. 2 této smlouvy).
 - f) účastnit se na vyzvání objednatele jednání na dohodnutém místě za účelem konzultací a projednání předmětné služby, a to v rozsahu min. jedenkrát ročně.

Čl. IV.

Cena a platební podmínky

1. V souladu s výsledkem veřejné zakázky a dle nabídky ze dne 25. 11. 2021 byla stanovena cena **1.450 Kč** za hodinu (60 min.) jako cena nejvýše přípustná. Tato cena zahrnuje veškeré náklady spojené s poskytováním předmětných služeb. Poskytovatel není plátcem DPH.
2. Za každou další započatou čtvrt hodinu (15 min.) zaplatí objednatel poskytovateli částku ve výši ¼ hodinové sazby.
3. Úhrada bude provedena na základě souhrnné měsíční faktury vystavené poskytovatelem, která bude objednateli předložena vždy do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za

něž jsou předmětné služby účtovány. Doba splatnosti faktury bude činit 21 dní ode dne prokazatelného doručení objednateli.

4. Poskytovatel je povinen vystavit a prokazatelně doručit objednateli fakturu v daném kalendářním roce nejpozději do 10. 12. příslušného kalendářního roku. Bude-li faktura doručena objednateli v období od 11. 12. kalendářního roku (včetně), mění se splatnost takové faktury na 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli bez ohledu na údaje o splatnosti uvedené na faktuře.
5. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných předpisů včetně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a její nedílnou součástí bude prezenční listina dle čl. III. odst. 3 písm. e) této smlouvy.
6. Objednatel je oprávněn vrátit poskytovateli ve lhůtě splatnosti fakturu, která nebude obsahovat některou z náležitostí dle odst. 5 tohoto článku nebo v níž bude některá z těchto náležitostí uvedena nesprávně. Do doby doručení opravené faktury není objednatel v prodlení s úhradou ceny poskytované služby. Po doručení opravené faktury objednateli počíná běžet nová lhůta její splatnosti.
7. Objednatel uhradí fakturovanou částku bezhotovostně na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy.
8. Objednatel může na poskytovateli v případě potřeby vyžadovat zvláštní písemné označení veškerých účetních dokladů.

Čl. V.

Sankce a okolnosti vylučující odpovědnost

1. V případě prodlení objednatele s úhradou za poskytnuté služby je poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení v zákonné výši.
2. V případě, že poskytovatel poruší některou z povinností dle Čl. III. odst. 3 a povinností dle Čl. VI. odst. 1 této smlouvy, je objednatel oprávněn na poskytovateli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 1000 Kč, a to i opakovaně za každé jednotlivé porušení.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.
4. V případě, že se poskytovatel dostaví ve sjednané době do místa plnění k poskytnutí předmětných služeb, avšak poskytnutí služeb nebude možné z důvodu vzniku překážky nezávislé na vůli objednatele nebo není-li služba zrušena v souladu s Čl. III. odst. 1 písm. c) této smlouvy, je poskytovatel oprávněn požadovat náhradu výdajů spojených s přípravou na poskytnutí služeb ve výši ceny jedné hodiny poskytování předmětných služeb dle Čl. IV. odst. 1 této smlouvy.
5. Smluvní pokuta a úroky z prodlení jsou splatné do 10 kalendářních dnů ode dne jejich písemného uplatnění.

VI.

Povinnost mlčenlivosti a ochrana osobních údajů

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat ve vztahu k třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od objednatele, nezprostí-li ho objednatel této povinnosti.
2. V případě, že při plnění předmětu této smlouvy přijde poskytovatel do styku s osobními údaji objednatele, zavazuje se k jejich ochraně v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení“) a souvisejícími vnitrostátními předpisy.
3. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel jakožto správce nakládá v souvislosti s uzavíráním smlouvy či plněním vyplývajícím z této smlouvy s jeho osobními údaji podle nařízení a vnitrostátních předpisů. Zejména se jedná o identifikační a adresní údaje. Objednatel zpracovává osobní údaje poskytovatele bez potřeby souhlasu na základě nezbytnosti pro plnění smlouvy. Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou dostupné na internetových stránkách www.suz.cz, případně je možno o ně požádat elektronicky na adrese info@suz.cz nebo písemně na adrese uvedené v záhlaví smlouvy.

4. Povinnost dle odst. 1 a 2 tohoto článku platí bez ohledu na ukončení účinnosti této smlouvy. V případě porušení této povinnosti poskytovatel odpovídá za škodu tímto porušením vzniklou.

Čl. VII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou **od 3. 1. 2022 do 31. 12. 2024 nebo do vyčerpání objemu finančních prostředků v souladu s výsledkem veřejné zakázky**. O vyčerpání finančních prostředků vyrozumí objednatel poskytovatele bez zbytečného odkladu.
2. Za objednatele jedná ve věcech dle Čl. III. této smlouvy a kontaktní osobou objednatele vedoucí zařízení PŘS Ruzyně: [redacted]
3. Smluvní strany mohou vypovědět smlouvu i bez udání důvodů s výpovědní dobou jeden měsíc. Běh výpovědní doby počíná dnem prokazatelného doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpovědní doba končí nejpozději posledním dnem doby, na kterou je smlouva uzavřena.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.
5. Ve vztazích touto smlouvou založených, avšak výslovně neupravených, se smluvní strany řídí zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
6. Doručovacími adresami se rozumí adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě změny adresy je smluvní strana, u které ke změně adresy došlo, povinna tuto změnu písemně sdělit druhé straně doporučeným dopisem či datovou zprávou do datové schránky.
7. V případě nesplnění této povinnosti se doručovací adresou rozumí posledně uvedená adresa a na této adrese platí při nepřevzetí doporučeného dopisu fikce doručení uplynutím pátého dne od uložení zásilky u poskytovatele poštovních služeb.
8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že rozumí jejímu obsahu a že tento obsah odpovídá jejich pravé a svobodné vůli prosté omylu, na důkaz čehož k ní připojují své podpisy.
9. Poskytovatel souhlasí s tím, že může být uváděn objednatelem jako spolupracující partner v médiích.
10. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).
11. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv. Zveřejnění provede objednatel.
12. Stane – li se některé ustanovení této smlouvy neplatným nebo neúčinným, platnost či účinnost ostatních ustanovení smlouvy tím zůstává nedotčena.
13. Jakékoliv změny této smlouvy mohou být provedeny pouze v písemné formě vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

Příloha č. 1 – požadavek

Příloha č. 2 – prezenční listina

V Praze dne 17. 12. 2021

[redacted]

Mgr. et Mgr. Pavel Bacík

ředitel

(objednatel)

V Praze dne 11. 12. 2021

[redacted]

Mgr. Barbora Krejčí

(poskytovatel)

Požadavek č.**ke smlouvě č. j. UT-34051/2021**

Objednatel:	SPRÁVA UPRCHLICKÝCH ZAŘÍZENÍ MINISTERSTVA VNITRA se sídlem I.hotecká 7, 143 01 Praha 12	
Doručovací adresa:	P. O. BOX 110, 143 00 Praha 4	
Telefon:		
Fax:		

Datum objednání:	
Datum:	
Místo:	
Časové rozpětí:	
Poznámka:	

.....
Podpis vedoucího odboru zařízení

V dne

Prezenční listina

ZÁPIS ZE SUPERVIZE PRACOVNÍKŮ

Název realizátora aktivity: _____	Správa uprchlických zařízení MV
Název aktivity: _____	Poskytování supervize
Lektor/odborný pracovník: _____	_____
Místo konání: _____	_____

Datum: _____	od - do: _____		
	Jméno a příjmení	Podpis	Supervidovaná témata
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Datum: _____	od - do: _____		
	Jméno a příjmení	Podpis	Supervidovaná témata
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Datum a podpis odborného pracovníka: _____	Datum a podpis vedoucího odboru: _____
--	--