Smlouva o spolupráci při uspořádání výstavy č. 43/2021

č.j.: OGL/1288/2021

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

**I. Smluvní strany**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Oblastní galerie Liberec, příspěvková organizace** |
| se sídlem: | Masarykova 723/12, 460 01 Liberec |
| IČ: | 00083267 |
| DIČ: | CZ00083267 (organizace není plátcem DPH) |
| bank. spojení: | Komerční banka, a. s. (KOMBCZPPXXX) |
| č. ú.: | 3338461/0100 |
| IBAN: | CZ68 0100 0000 0000 0333 8461 |
| zastoupené: | Mgr. Pavlem Hlubučkem, MBA, ředitelem |
|  |  |
|  | (dále jen **OGL**) |

a

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Technická univerzita Liberec** |
| se sídlem: | Studentská 1402/2, 461 17 Liberec 1 |
| IČ: | 46747885 |
| DIČ: | CZ46747885 |
| bank. spojení: | ČSOB Liberec, 1. máje 18, Lbc |
| č.ú. | 305806603/0300 |
| zastoupené: | Ing. arch. MgA. Osamu Okamurou, děkanem Fakulty umění a architektury |
|  |  |
|  | (dále jen **TUL**) |

a

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Magdalena Jetelová** |
| bytem: | München 81667, Rosenheimerstrasse 125, DE |
| narozena: | 04. 06. 1946 |
| ateliér: | Südring 30, 50127, Bergheim DE |
| bank. spojení: | Deutsche Bank München |
| č.ú. | NAHRAZENO IBAN |
| IBAN: | DE05 3707 0024 0115 7635 01 |
| BIC: | DEUTDEDBKOE |
|  |  |
|  | (dále jen **Autorka**) |

**II. Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je společná příprava a realizace výstavy *Magdalena Jetelová | Topografie odstínů* v Oblastní galerii Liberec ve dnech 16. prosince 2021 (vernisáž) – 8. května 2022.

**III. Termíny organizačních prací a provozu výstavy**

Organizační práce proběhnou v těchto termínech:

|  |  |
| --- | --- |
| a) koncepce výstavy | do 5. 11. 2021 |
| b) prostorové řešení a design | do 15. 11. 2021 |
| c) grafika výstavy | do 6. 12. 2021 |
| d) katalog | do 31. 12. 2021 |
| d) transport | nejpozději 30. 11. 2021 |
| e) instalace: |  |
| konstrukce a paneláž | od 22. 11. 2021 do 29. 11. 2021 |
| instalace výtvarných děl | od 30. 11. 2021 do 14. 11. 2021 |
| f) prewiew výstavy | 15. 12. 2021 (čas konání bude upřesněn) |
| g) tisková konference | 16. 12. 2021 od 11.00 hod. |
| g) vernisáž | 16. 12. 2021 od 18.00 hod. |
| h) doba konání výstavy | 17. 12. 2021 – 8. 5. 2022 |
| i) likvidace výstavy | 9. 5. 2022 – 29. 5. 2022 |
| j) zpětný transport | nejpozději 29. 5. 2022 |

Výstava bude zpřístupněna od 17. 12. 2021 do 8. 5. 2022, a to v pravidelných otevíracích hodinách OGL.

**IV. Místo konání výstavy**

1. Výstava bude instalována v Oblastní galerii Liberec, Masarykova 723/14, Liberec v prostorách Bazénové haly (1NP), Ochozu Bazénové haly (2NP) a Sálu 1NP.
2. Preview, tisková konference a vernisáž se uskuteční v Oblastní galerii Liberec, Masarykova 723/14, Liberec v prostorách výstavy a dalších prostorách určených veřejnosti.
3. Doprovodné akce k výstavě se budou konat v prostoru výstavy a ateliéru OGL dle zvláštního harmonogramu.

**V. Organizační podíl stran na uspořádání výstavy**

**A. Oblastní galerie Liberec (OGL)**

1. Předá projektovou a fotografickou dokumentaci k výstavním sálům AUTORCE (splněno 12. 10. 2021).
2. Zajistí produkci a odborně-technického kurátora výstavy.
3. Zajistí zápůjčky děl (tj. uzavře smlouvy s vlastníky děl a pojištění) a zorganizuje transport exponátů na místo vystavení. Exponáty budou pro instalaci připraveny nejpozději 30. 11. 2021. Transport se uskuteční z následujících míst:
   1. Z ateliéru autorky (50127 Bergheim, Südring 30, Německo)
   2. H2 – Zentrum für Gegenwartskunst im Glaspalast, Beim Glaspalast 1, 86153 Augsburg
   3. Muzeum umění Olomouc, Denisova 824, 779 00 Olomouc
   4. Alšova jihočeská galerie, 373 41 Hluboká nad Vltavou 144
4. Zajistí realizaci výstavy (tj. výrobu a instalaci výstavních konstrukcí a paneláže, instalaci exponátů a instalaci audio-video technologií) dle pokynů autorky a projektu architekta výstavy.
5. Připraví interpretační texty pro výstavu (biografie autorky, úvodní text, rozšířené a technické popisky, tiráž) dle pokynů a informací autorky, zajistí jejich překlady, grafické zpracování a výrobu.
6. Poskytne inspekční pokoj k ubytování autorky po dobu jejího pobytu při instalaci a zahájení výstavy.
7. Zajistí public relations a další komunikaci výstavy:
   1. zajistí fotografie výstavy;
   2. zajistí organizaci tiskové konference, připraví tiskovou zprávu včetně presskitu;
   3. zajistí publicitu výstavy v odborných médiích, rozhlasovém a televizním vysílání;
   4. zajistí komunikaci výstavy na webu a sociálních sítích po celou dobu konání výstavy;
   5. zajistí propagaci výstavy (např. výlep plakátů, inzerci v tisku).
8. Uspořádá vernisáž výstavy:
   1. uspořádá preview, tj. prohlídku výstavy před vernisáží, pro sběratele a další V.I.P. osoby;
   2. rozešle pozvánky na preview a vernisáž dle společného adresáře s TUL a Autorkou;
   3. zajistí koncert na vernisáži (varhaní hudba);
   4. zajistí pohoštění na vernisáži a preview.
9. Zajistí provoz, bezpečnost a úklid výstavy. Exponáty výstavy budou pojištěny po celou dobu trvání výstavy.
10. Bude se podílet na realizaci katalogu, zajistí editora katalogu a část odborných statí. Poskytne fotografie výstavy.
11. Zajistí komentované prohlídky výstavy.
12. Zajistí doprovodný edukační program pro školní skupiny.
13. Zajistí deinstalaci výstavy, demontáž výstavních konstrukcí a zpětný transport exponátů.
14. Všechna díla budou společně navrácena na adresu ateliéru autorky (50127 Bergheim, Südring 30, Německo), nejpozději do 29. května 2022.

**B. Technická univerzita Liberec (TUL)**

1. Zajistí ideového kurátora výstavy.
2. Zajistí prostorově-výtvarné řešení výstavy, projekt závěsných konstrukcí a výstavní paneláže. Bude provádět autorský dozor při instalaci výstavy.
3. Zhotoví 3D modely dle návrhů autorky, a to včetně datových sad pro 3D tisk.
4. Zajistí technické a technologické řešení site-specifik výtvarného díla v Bazénové hale včetně spolupráce na jeho instalaci. Příslušnou techniku zapůjčí OGL na základě samostatné smlouvy   
   o výpůjčce.
5. Zajistí realizaci katalogu výstavy (koncepce, grafická příprava, odborné statě, ediční práce, výroba) a jeho distribuci (povinné výtisky apod.).

**C. Magdalena Jetelová (autorka)**

1. Na základě samostatné smlouvy, uzavřené s OGL, připraví:
   1. autorský záměr výstavy a návrh vystavovaných exponátů a autorský koncept site-specific výtvarného díla v Bazénové hale;
   2. poskytne textové a obrazové podklady pro výstavní text, tiskovou zprávu a propagaci výstavy dle potřeb a specifikace kurátorského týmu, dále poskytne konzultace a další odbornou spolupráci při realizaci výstavy;
   3. poskytne autorskou licenci dílo užít dle Autorského zákona;
   4. bude provádět autorský dozor při realizaci výstavy.
2. Na základě samostatné výpůjční smlouvy, uzavřené s OGL, zapůjčí svá umělecká díla, která vybrala k vystavení v rámci předmětné výstavy a poskytne katalogovou licenci k jejich publikování v katalogu výstavy.
3. Na základě samostatné smlouvy, uzavřené s TUL, bude v rámci participace při řešení výzkumného úkolu Topologie a poetika prostoru (č. projektu TL02000573) autorsky spolupracovat na realizaci 3D modelů svých návrhů.
4. Bude spolupracovat na koncepci a vydání katalogu, poskytne svá autorská díla dle svého výběru.

**VI. Finanční podíl stran a zabezpečení výstavy**

1. Smluvní strany se domluvily na úhradě nákladů na realizaci výstavy. Vzhledem k tomu, že OGL a TUL na realizaci výstavy vynakládají účelové prostředky z dotačních titulů, dohodly se tyto smluvní strany na úhradě uznatelných přímých nákladů do výše svých dotací, tj. OGL 550.000 Kč a TUL 500.000 Kč.
2. V případě nedostatečnosti finančních prostředků mají smluvní strany právo po vzájemné dohodě snížit objem pořizovaných dodávek a služeb takovým způsobem, aby zároveň neporušily smysl a celistvost realizovaného projektu. O případných změnách smluvní strany uzavřou číslovaný dodatek této smlouvy.
3. OGL a TUL jsou při vynakládání prostředků povinny dodržovat podmínky poskytovatelů dotace a zákonná i vnitřní pravidla pro zadávání veřejných zakázek.
4. OGL hradí tyto položky:
   1. Honorář a licenci autorky za koncepci výstavy a site-specific výtvarného díla, další součinnost a autorský dozor.
   2. Honorář ideového kurátora výstavy.
   3. Transport exponátů na místo vystavení a zpět včetně pojištění.
   4. Realizaci výstavních konstrukcí, paneláže a instalaci exponátů a audio-video techniky.
   5. Grafické řešení výstavních textů, pozvánek, plakátů, inzerce a bannerů apod. tiskovin   
      a výstupů pro propagaci výstavy.
   6. Pořízení fotografické dokumentace výstavy pro publicitu výstavy a katalog.
   7. Inzerci, výlepy a placenou publicitu výstavy.
   8. Program a pohoštění na preview, tiskové konferenci a vernisáži výstavy.
   9. Provoz, úklid a bezpečnost výstavy.
   10. Deinstalaci výstavy.
5. OGL si ponechá výnosy z prodeje vstupenek.
6. TUL hradí tyto položky:
   1. Honorář autora prostorově-výtvarného řešení (architekta) výstavy.
   2. Zhotovení 3D modelů včetně jejich softwarové přípravy.
   3. Audio-vizuální techniku pro site-specifik výtvarné dílo v Bazénové hale OGL.
   4. Honorář autorky za součinnost a spolupráci při řešení výzkumného úkolu v rámci projektu Topologie a poetika prostoru.
   5. Výrobu katalogu (honoráře autorů odborných statí, grafická příprava, ediční práce, tisk).
7. Autorka není touto ani jinou smlouvou zavázána hradit náklady na realizaci modelů, výstavy a katalogu.
8. Smluvní strany v případě potřeby uzavřou samostatnou smlouvu o vydání katalogu výstavy, která specifikuje zde uvedené podíly smluvních stran.

**VII. Odpovědné osoby pořadatelů**

1. Odpovědnými osobami za OGL jsou:
   1. M. A. Johana Kabíčková, vedoucí odborného oddělení, jako odborně-technický kurátor výstavy;
   2. Mgr. Dagmar Fialová, projektová manažerka, jako produkční výstavy a PR;
   3. Přemysl Machálek, instalační technik, jako vedoucí instalačního týmu;
   4. MgA. Petra Škachová, galerijní edukátorka, jako vedoucí lektorského týmu.

2. Odpovědnými osobami za TUL jsou:

1. Mgr. Filip Šenk, Ph.D., jako osoba odpovědná za smluvní vztah;
2. MgA. Richard Loskot, jako architekt výstavy;
3. prof. PhDr. Tomáš Vlček, CSc., jako ideový kurátor výstavy.

**VIII. Smluvní sankce pro případ porušení smluvních povinností**

1. Smluvní strany deklarují, že vynaloží veškeré úsilí pro splnění svých závazků specifikovaných v článku V. dodrží termíny, stanovené v článku IV. této smlouvy.
2. O případných změnách, které smluvní strany v dohodnutém postupu prací z objektivních důvodů musí učinit, jsou povinny neprodleně, nejpozději do 3 dnů, informovat ostatní smluvní strany.
3. Smluvní strana neporuší tuto smlouvu, pokud k nedodržení povinností či termínů vedly objektivní důvody, které nemohla ovlivnit, zejména přírodní katastrofy, zhoršení pandemické situace, technické havárie apod.
4. V případě, že některá ze smluvních stran bez závažných důvodů, a aniž by ostatní smluvní strany informovala, nedodrží povinnosti či termíny, stanovené touto smlouvou, má se za to, že smlouvu porušila zvláště hrubým způsobem.
5. V případě, že jedna ze smluvních stran poruší tuto smlouvu zvláště hrubým způsobem, mají ostatní smluvní strany právo tuto smlouvu vypovědět a požadovat úhradu již vynaložených nákladů.

**VII. Závěrečná ustanovení**

1. Otázky výslovně touto smlouvou neupravené se řídí českým právním řádem, zejména ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
2. Veškeré změny a doplnění této smlouvy je možno provádět pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že OGL a TUL jsou povinnými osobami ve smyslu zákona   
   č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv   
   a o registru smluv (zákon o registru smluv) a že tato smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv. Zveřejnění smlouvy po podpisu všech smluvních stran zajistí OGL.
5. Účastníci prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoli   
   v tísni nebo za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Smlouvu si přečetli, souhlasí bez výhrad s jejím obsahem a na důkaz toho připojují své podpisy.
6. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V Liberci dne 24. listopadu 2021 |  | V Liberci dne 2. prosince 2021 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Mgr. Pavel Hlubuček, MBA  ředitel  Oblastní galerie Liberec  (OGL) |  | Ing. arch. MgA. Osamu Okamura  děkan Fakulty umění a architektury  Technická univerzita Liberec  (TUL) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V Mnichově dne 18. listopadu 2021 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Magdalena Jetelová  (autorka) |  |  |