

Registr. číslo	PŘÁVNÍ ODBOR
	0983/ 21

DODATEK Č. 6**KE SMLouvĚ O POSKYTOVÁNÍ SOFTWAREVÝCH, ODBORNÝCH A MOBILNÍCH
SLUŽEB – CHYTRÁ KARANTÉNA 2.0****Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.**

se sídlem: Kodaňská 1441/46, Vršovice, 101 00 Praha 10
IČO: 04767543
DIČ: CZ04767543
zastoupen: Ing. Vladimírem Dzurillou, ředitelem Národní agentury pro
komunikační a informační technologie, s. p.
zapsán v obchodním rejstříku: Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 77322
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.,
č. ú.: 117404973/0300
na straně jedné (dále jen „**Poskytovatel**“ nebo „**NAKIT**“)

a

Česká republika – Ministerstvo zdravotnictví

se sídlem: Palackého náměstí 375/4, 128 01 Praha 2
zastoupen: MUDr. Pavlou Svrčinovou, PhD., hlavním hygienikem ČR
IČO: 00024341
bankovní spojení: Česká národní banka,
č. ú.: 2528001/0710
na straně druhé (dále jen „**Objednatel**“ nebo „**MZ**“)

(Poskytovatel a Objednatel společně jako „**Smluvní strany**“ anebo jednotlivě též jako „**Smluvní strana**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s čl. 5 odst. 5.3 smlouvy o poskytování softwarových, odborných a mobilních služeb – chytrá karanténa 2.0, č.j. 2020/106 NAKIT (dále jen „**Smlouva**“) tento dodatek č. 6 ke Smlouvě (dále jen „**Dodatek**“) v následujícím znění:

**Článek 1
Úvodní ustanovení**

1.1 Smluvní strany dne 30.7.2020, ve znění dodatku č. 1 ze dne 8.10.2020, dodatku č. 2 ze dne 16.12.2020, dodatku č.3 ze dne 17.3.2021, dodatku č. 4 ze dne 14.7.2021 a dodatku

č. 5 ze dne 27.10.2021 uzavřely Smlouvu, jejímž předmětem je poskytování Služby Systému, Odborných služeb, Mobilních služeb, provedení Posouzení, zprostředkování COVID testů a zasílání Rezervačních SMS dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy a v příslušných ustanoveních Smlouvy.

- 1.2 Smluvní strany se dohodly, na základě usnesení Vlády ČR č. 1077 ze dne 25. listopadu 2021, pokračovat ve vzájemné spolupráci Objednatele a Poskytovatele na projektu Chytrá karanténa 2.0 i v roce 2022. Smluvní strany shodně prohlašují, že je jim obsah usnesení Vlády ČR č. 1077 ze dne 25. listopadu 2021 známy.

Článek 2 Předmět Dodatku

- 2.1 S ohledem na výše uvedené se Smluvní strany dohodly na změně Celkové ceny Předmětu plnění takto:

„2.5 Celková cena za Předmět plnění činí je součtem cen za Službu systému, Odborné služby, Mobilní služby, Posouzení, COVID testy a činí maximálně 559 703 392 Kč (slovy: pětsetpadesátdevětmilionůsedmsettřítisícřístadevadesát dva korun českých) bez DPH. Tato celková cena je cenou nejvýše přípustnou. K cenám dle této Smlouvy bude připočtena daň z přidané hodnoty dle platných právních předpisů v den uskutečnění zdanitelného plnění. Položkový a cenový rozpad Předmětu plnění je uvedený níže v odst. 6 až odst. 3 Smlouvy.“

Pro vyloučení pochybností se celková cena Předmětu plnění pro rok 2022 navyšuje o 162 000 000 Kč bez DPH (slovy: stošedesátdvamilionů korun českých), a tato je již zohledněna v celkové ceně Předmětu plnění v odst. 2.5 Smlouvy.

- 2.2 Smluvní strany se dohodly na prodloužení účinnosti Smlouvy do konce roku 2022, a proto se Smlouva v čl. 4 odst. 4.2 věta první ruší a nově zní:

„4.2 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31.12.2022 nebo do vyčerpání celkové ceny plnění dle čl. 2 odst. 2.5 Smlouvy, podle toho, která ze skutečností nastane dřív.“

- 2.3 Smluvní strany se dále dohodly na úpravě přílohy č. 2 Smlouvy – Specifikace Rolí, jejíž aktuální znění tvoří přílohu č. 1 tohoto Dodatku.

Článek 3 Další ustanovení

- 3.1 Objednatel si je po celou dobu trvání smluvního vztahu s Poskytovatelem vědom, že Poskytovatel pro poskytování Předmětu plnění využívá i služeb svých poddodavatelů. V současné době rovněž mezi Smluvními stranami probíhají jednání ohledně postupného převzetí Předmětu plnění Objednatelem do vlastní správy.

- 3.2 Vzhledem ke shora uvedeným skutečnostem Objednatel bere na vědomí, že některé Aplikace/Odborné služby mohou být, v případě neprodloužení dodavatelských smluv a/nebo vyčerpáním jejich finančního limitu, postupně ukončené.

- 3.3 Smluvní strany se dohodly, že pokud některá ze skutečností dle odst. 3.2 Dodatku nastane a Smluvní strany se, v dostatečné lhůtě vyplývající z okolností, nedomluví na dalším

postupu poskytování Aplikací/Odborných služeb, bude Smlouva v této části ukončena a Poskytovatel již nebude tyto Aplikace/Odborné služby poskytovat. Smluvní strany prohlašují, že učiní veškeré kroky k vypořádání vzájemných závazků vyplývajících z takového částečného ukončení Smlouvy.

Článek 4 Závěrečná ustanovení

- 4.1 Tento Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jeho zveřejnění v registru smluv v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Tento Dodatek je nedílnou součástí Smlouvy.
- 4.2 Smluvní strany činí nesporným, že ostatní ustanovení Smlouvy výslovně neupravená tímto Dodatkem zůstávají nedotčena.
- 4.3 Tento Dodatek je vyhotoven elektronicky a podepsaný oprávněnými osobami nebo zástupci obou Smluvních stran zaručeným elektronickým podpisem. Smluvní strany shodně prohlašují, že si Dodatek Smlouvy před jeho podpisem přečetly a že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že se dohodly na celém jeho obsahu, což stvrzují svými podpisy.
- 4.4 Nedílnou součástí tohoto Dodatku je příloha č. 1 – Specifikace Rolí (ve Smlouvě označována jako příloha č. 2)

V Praze dne

V Praze dne

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:



MUDr. Pavla Svrčinová, PhD.

Ing. Vladimír Dzurilla,

Hlavní hygienik ČR

ředitel Národní agentury pro komunikační
a informační technologie, s.p.

Příloha č. 1 – Specifikace Rolí

Specifikace a ceník rolí

Pro zajištění poměrně rozsáhlého týmu pro projekt Chytré karantény 2.0 se specializací v několika různých oblastech je třeba využít kombinaci zaměstnanců NAKIT a expertů, dodaných externími dodavateli. Z důvodu udržení kontinuity a know-how dodávaného plnění je dále nutné doplnit tým o externí experty, kteří se na vývoji dílčích plnění Chytré karantény 2.0 v minulosti podíleli.

A Role zajištěné interními zdroji NAKIT

Role	Cena za MD bez DPH
Architekt	11 821
Bezpečnostní manažer	10 336
Bezpečnostní architekt	12 848
Projektový manažer senior	14 107
Projektový administrátor	6 377
Vývojář	9 070
Projektový manažer	10 403
Konzultant ICT	11 686
Analytik senior	11 183
Tester	8 022
Analytik	7 375
Operátor call centra	4 443
Operátor dohledového centra - L1	5 105
Specialista dohledového centra - L2 provozní dohled	6 256
Specialista provozu	6 996
Senior specialista provozu	10 673
Specialista legislativy senior	10 357,50
Specialista legislativy	7 080
Specialista nákupu senior	9 532,50
Specialista nákupu	5 880

B Role zajištěné subdodavateli

B.1 Specifikace rolí Keboola

Role	Cena za MD bez DPH
Vývojář/Specialista	15 000
Bezpečnostní architekt	15 000

B.2 Specifikace rolí Daktela

Role	Cena za MD bez DPH
Architekt	14 400
Vývojář/Specialista	14 400
Bezpečnostní architekt	14 400
Technická podpora	10 400

B.3 Specifikace externích rolí Reservatic

Role	Cena za MD bez DPH
Vedoucí projektu	12 000
Analytik/Architekt Senior	8 000
Programátor Senior	8 000
DevOps Senior	8 000
Metodik/školitel	6 000
Pracovník podpory (podpora L2, podpora řídicímu týmu)	4 200

B.4 Specifikace externích rolí Kaktus

Role	Cena za MD bez DPH
Projektový manažer junior	9 600
Projektový manažer senior	14 400
Vývojář	9 600
Senior vývojář	14 400
Grafický designér	9 600
HTML designer	9 600
Dokumentarista	8 000
Tester	7 600
Technická podpora – úpravy systému	9 600

B.5 Specifikace externích rolí pro penetrační a zátěžové testy

Role	Cena za MD bez DPH
Konzultant – zátěžové testy	12 000
Konzultant – penetrační testy	5 960

C Popis rolí

C.1 Role zajištěné interními zdroji NAKIT

Role	Specifikace
Architekt	<ul style="list-style-type: none"> • Realizuje analytickou a dokumentační činnost nad infrastrukturou a aplikacemi. • Řídí, nebo se podílí na procesu návrhu a implementace úprav. Přípravuje technická řešení a prováděcí projekty. • Účastní se anebo řídí implementaci úprav. • Komunikuje s příslušnými organizačními celky v rámci řešené problematiky, se specialisty zodpovědnými za aplikace a technologie v projektech.
Bezpečnostní manažer	<ul style="list-style-type: none"> • Navrhuje a zajišťuje implementaci bezpečnostních pravidel ve fázi návrhu i realizace úprav i provozu • Odpovídá za dodržování pravidel bezpečnosti dle platné dokumentace (interní/projektová) • Odpovídá za soulad bezpečnostní dokumentace pro svěřenou část provozu/projektu s platnou bezpečnostní dokumentací Objednatele • V průběhu realizace projektu kontroluje shodu implementace bezpečnostních nástrojů a opatření dle schváleného návrhu bezpečnostního architekta a konzultuje případné změny a odchylky • Zpracovává potřebné analýzy z oblasti bezpečnosti (řízení rizik, řízení kontinuity, shoda s požadavky ZoKB atd.) a prezentuje Objednateli výstupy, navrhuje opatření a dohlíží na realizaci schválených opatření • Navrhuje a zpracovává strategické dokumenty v oblasti bezpečnosti dle zadání Objednatele • Navrhuje a zpracovává bezpečnostní dokumentaci pro konkrétní projekt/provoz, kontroluje shodu provozní a procesní dokumentace s bezpečnostními pravidly • Zajišťuje řízení rizik, řešení bezpečnostních incidentů a komunikuje s manažerem kybernetické bezpečnosti Objednatele • Koordinuje detekci, analýzu a vyhodnocení bezpečnostních událostí a incidentů. Koordinuje řešení bezpečnostních incidentů. • Definuje a optimalizuje procesy detekce, analýzy a vyhodnocování bezpečnostních událostí a incidentů • Definuje a optimalizuje proces řešení bezpečnostních incidentů

Bezpečnostní architekt	<ul style="list-style-type: none"> • Odpovídá za architekturu bezpečnostních prvků a nástrojů u projektů/provozu a jejich shodu s požadavky Objednatele, formuluje požadavky na budoucí stav zajištění kybernetické bezpečnosti v rámci projektů a identifikuje kroky vedoucí k dosažení požadovaného budoucího stavu. • Provádí analýzy úrovně architektury kybernetické bezpečnosti projektů, definuje metriky a identifikuje existující rizika a navrhuje strategii a bezpečnostní opatření na zmírnění identifikovaných rizik. • Vytváří plány implementace architektury kybernetické bezpečnosti a určuje milníky dosažení očekávaného cílového stavu. • Formuluje pravidla a standardy pro oblast kybernetické bezpečnosti projektů a podílí se na aktualizaci strategie kybernetické bezpečnosti organizace vyplývající z projektů. • Tvoří a aktualizuje model projektové architektury kybernetické bezpečnosti dle požadavků Objednatele. • Průběžně vyhodnocuje aktuální stav úrovně bezpečnostní politiky projektů podle stanovených metrik. • Aktivně se účastní oponentních řízení. • Provádí kontroly úrovně architektury kybernetické bezpečnosti projektů, definuje metriky a identifikuje existující rizika a navrhuje strategii a bezpečnostní opatření na zmírnění identifikovaných rizik. • Spolupracuje na přípravě plánů implementace architektury kybernetické bezpečnosti a kontroluje milníky k dosažení očekávaného cílového stavu. • Kontroluje pravidla a standardy pro oblast kybernetické bezpečnosti projektů. • Průběžně aktualizuje model projektové architektury kybernetické bezpečnosti dle požadavků Objednatele. • Připravuje podklady pro hodnocení aktuálního stavu úrovně bezpečnostní politiky projektů podle stanovených metrik. • Připravuje podklady pro oponentní řízení.
Projektový manažer senior	<ul style="list-style-type: none"> • Projektový manažer zodpovídá za plánování, organizování, řízení a kontrolu realizace projektu tak, aby bylo dosaženo stanovených projektových cílů, a to ve stanoveném termínu a v rámci stanoveného rozpočtu projektu. Činnosti: • řízení projektu ve všech jeho fázích – inicializace, plánování, realizace, monitoring a reporting, prezentace výstupů, vyhodnocení a uzavření • řídí změnový management, management rizik a případný krizový management v projektech, včetně implementace nápravných opatření • stanovení časového a finančního plánu realizace projektu • sestavení, vedení a řízení projektového týmu • řízení finančních zdrojů, nákladů, výnosů a cash flow projektu • koordinace postupů prací a návazností činností v jednotlivých úkolech • řízení komunikace v projektu, podpora a motivování členů projektu k efektivnímu výkonu • analýza a řízení rizik a příležitostí v projektu • řízení kvality projektu • řízení všech dostupných zdrojů v projektu • koordinace a spolupráce při tvorbě vstupních analýz předmětu a cílů projektu • spolupráce na výběrovém řízení a smluvním zabezpečení projektu • řízení změn v projektu • kontrola dodržování harmonogramu prací, výstupů z projektu a jejich akceptace zúčastněnými stranami • řízení a kontrola kompletní dokumentace k projektu • reportování stavu realizace projektu směrem dovnitř projektového týmu i směrem ven na stranu zadavatele projektu <p>Odborné zkušenosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praxe v projektovém managementu více než 8 let.

	<ul style="list-style-type: none"> • dokončení min. 5 projektů • hodnota řízeného projektu min. 30 mio
Projektový administrátor	<p>Projektový administrátor spolupracuje s manažerem projektu na organizování a zajišťování realizace projektu tak, aby bylo dosaženo stanovených projektových cílů, a to ve stanoveném termínu a v rámci stanoveného rozpočtu projektu. Činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podpora manažera projektu po celý životní cyklus projektu, nebo ve vybraných fázích projektu. • Tvorba dílčích částí vstupních analýz předmětu a cílů projektu. • Spolupráce na sestavení projektového týmu. • Koordinování práce projektového týmu. • Spolupráce při řízení komunikace mezi subjekty zainteresovanými v projektu. • Koordinace postupů prací a návazností činností v jednotlivých úkolech. • Spolupráce na analýze a řízení rizik a příležitostí v projektu. • Spolupráce při řízení kvality projektu. • Příprava reportů o stavu realizace projektu pro projektový tým i pro zadavatele projektu a vedení zainteresovaných subjektů. • Zajištění dílčích činností při řízení změn v projektu. • Spolupráce při zajištění předání výstupů z projektu a při jejich akceptaci zúčastněnými stranami. • Spolupráce při řízení a kontrole zpracování kompletní dokumentace k projektu. • Spolupráce při řízení finančních zdrojů, nákladů, výnosů a cashflow projektu.
Vývojář/Specialista	<ul style="list-style-type: none"> • Pracuje v projektovém týmu na externím či interním projektu v roli specialisty zodpovědného za vývoj v příslušném programovacím jazyce. • Podílí se na tvorbě designu aplikací a architektury systémů. • Má podíl na navrhování databází. Podíl na navrhování a tvorbě datového modelu pro aplikaci. Podíl na přípravě a školení daných technologií. • Znalost analytických datových modelů. • Podíl na přípravě technické a programátorské dokumentace. • Podíl na přípravě automatizovaných a/nebo performance testů. • Podíl na přípravě technické a programátorské dokumentace.
Projektový manažer	<ul style="list-style-type: none"> • Projektový manažer zodpovídá za plánování, organizování, řízení a kontrolu realizace projektu tak, aby bylo dosaženo stanovených projektových cílů, a to ve stanoveném termínu a v rámci stanoveného rozpočtu projektu. Činnosti: • řízení projektu ve všech jeho fázích – inicializace, plánování, realizace, monitoring a reporting, prezentace výstupů, vyhodnocení a uzavření • stanovení časového a finančního plánu realizace projektu • sestavení, vedení a řízení projektového týmu • řízení finančních zdrojů, nákladů, výnosů a cash flow projektu • koordinace postupů prací a návazností činností v jednotlivých úkolech • řízení komunikace v projektu, podpora a motivování členů projektu k efektivnímu výkonu • analýza a řízení rizik a příležitostí v projektu • řízení kvality projektu • řízení všech dostupných zdrojů v projektu • koordinace a spolupráce při tvorbě vstupních analýz předmětu a cílů projektu • spolupráce na výběrovém řízení a smluvním zabezpečení projektu • řízení změn v projektu • kontrola dodržování harmonogramu prací, výstupů z projektu a jejich akceptace zúčastněnými stranami • řízení a kontrola kompletní dokumentace k projektu

	<ul style="list-style-type: none"> • reportování stavu realizace projektu směrem dovnitř projektového týmu i směrem ven na stranu zadavatele projektu <p>Odborné zkušenosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praxe v projektovém managementu více než 5 let. • dokončení min. 3 projektů • hodnota řízeného projektu min. 10 mio
Konzultant ICT	<ul style="list-style-type: none"> • Soustřeďuje dostupné technické informace o provozu informačních a komunikačních systémů • Identifikuje možnosti zlepšování provozu, posuzuje jejich proveditelnost a koordinuje servisní a rozvojové činnosti ICT • Provádí konzultační poradenství v ICT • Provádí rozborů a analýzy požadavků návrhů z ekonomicko-legislativního pohledu pro realizaci a provoz ICT systémů. • Vypracovává podklady technického, procesního, bezpečnostního, ekonomického a legislativního rázu pro jednotlivé oblasti životního cyklu IT systémů. • Posuzuje proveditelnost ICT projektů z hlediska jejich realizace i provozu.
Analytik senior	<ul style="list-style-type: none"> • Realizuje sběr business požadavků; • Analyzuje business požadavky a vstupní data; • Zajišťuje vstupy pro přípravu návrhu analytického řešení; • Podílí se na přípravě analytických materiálů; • Spolupracuje s realizačním týmem zajišťujícím návrh a přípravu analytického řešení a na jeho následné realizaci. • Provádí mapování a analýzu business požadavků a vstupních dat zákazníka v rámci definovaného projektu; • Přípravuje vstupy pro návrh analytického řešení a spolupracuje na zpracování návrhu, prezentaci analytického řešení (návrh datového modelu, UC diagramy, business analýzy, procesní modely apod.) a jeho následné realizaci; • Zpracovává relevantní analytické materiály (dokumentace, schématické diagramy apod.).
Specialista legislativy senior	<ul style="list-style-type: none"> • Zodpovídá za koordinaci a zajištění právní podpory a poradenství napříč podnikem v oblasti obchodního, občanského a pracovního práva, autorského práva a práva v oblasti informačních technologií a legislativy. • Řídí odborníky v PO a v oblasti veřejné správy • Zpracovává podklady pro složitá odborná stanoviska právní povahy • Zpracovává obchodní smlouvy včetně smluv rámcové povahy, právní analýzy a revize smluv i jednostranných právních jednání • Zpracovává podklady pro odborná stanoviska právní povahy • Zastupuje podnik ve správních řízeních a před soudy • Vytváří a aktualizuje vzorové dokumenty dle platné legislativy • Poskytuje konzultace a poradenství pro zaměstnance napříč podnikem • Definuje formulace a revize obchodních podmínek • Spolupracuje v oblasti veřejných zakázek na právním poradenství ke smluvní dokumentaci, vztahující se k veřejným zakázkám <p>Spolupracuje na tvorbě a připomínkování smluv uzavíraných podnikem, nebo smluv, které jsou součástí nabídkových a výběrových řízení</p>

Specialista legislativy	<ul style="list-style-type: none"> • Zpracovává obchodní smlouvy včetně smluv rámcové povahy, právní analýzy a revize smluv i jednostranných právních jednání • Zpracovává podklady pro odborná stanoviska právní povahy • Zastupuje podnik ve správních řízeních a před soudy • Vytváří a aktualizuje vzorové dokumenty dle platné legislativy • Poskytuje konzultace a poradenství pro zaměstnance napříč podnikem • Definuje formulace a revize obchodních podmínek <p>Spolupracuje na tvorbě a připomínkování smluv uzavíraných podnikem, nebo smluv, které jsou součástí nabídkových a výběrových řízení</p>
Specialista nákupu senior	<ul style="list-style-type: none"> • Zodpovídá za nastavení metodik přípravy a realizace veřejných zakázek a jejich dodržování • Definuje a nastavuje strategii a koncepci v oblasti nákupu a veřejných zakázek, definuje nákupní procesy pro klíčové komodity v souladu se strategickými záměry podniku. • Schvaluje objednávky na základě výsledků výběrových řízení v souladu s interními předpisy a z.č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek • Nastavuje a vyjednáva ekonomicky efektivní a tržně relevantní obchodní a cenové podmínky s dodavateli v případech, kdy to zákon umožňuje. Realizuje jednání s dodavateli k optimalizaci stávajících smluv. • Kontroluje proces správy komodit, zpracování analýz nakupovaných komodit a analýz relevantního trhu, uplatňování stanovené strategie nákupu komodit a obchodních podmínek, kvalifikace dodavatele a hodnotících kritérií; zpracování objednávek a další operace prováděné podřízenými v ekon. systému. • Konzultuje nákupní potřeby a požadavky odborných útvarů před zahájením zpracování dokumentů pro účely zadávacích řízení a v průběhu přípravy těchto dokumentů. • Spolupracuje na přípravě zadávacích řízení, nastavení zadávacích podmínek, na analýze uzavřených smluv, na nastavení strategie nákupu v klíčových oblastech. • Zpracovává reporting ve svěřené oblasti, metodiky v oblasti posuzování ekonomické výhodnosti nákupů, použití optimalizačních nástrojů a tržních a smluvních analýz. • Zodpovídá za správnost výstupů zpracovaných podřízenými zaměstnanci, za dodržení podmínek dle zák. č. 320/2001 Sb., zejména principů 3E (hospodárnost, efektivnost, účelnost) • Kontroluje dodržování pravidel a metodik v oblasti nákupu a veřejných zakázek <p>Kontroluje realizaci zadávacího řízení a vlastního nákupu v souladu se z.č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a příslušných interních předpisů (od převzetí a posouzení náležitosti požadavků na realizaci nákupu a jejich zpracování do zadávací dokumentace, přes vyhlášení VZ a následné administrace až k podpisu smlouvy)</p>
Specialista nákupu	<ul style="list-style-type: none"> • Zpracovává podklady pro analýzu nákupních potřeb a procesů, podklady pro analýzu relevantního trhu a nakupovaných komodit, reportingové sestavy, jednodušší analýzy trhu a komodit • Připravuje podklady pro optimalizaci smluvních vztahů, podklady pro jednání s dodavateli • Podílí se na nastavení nákupní strategie jednotlivých komodit, na přípravě podkladů pro zadávací řízení

	<ul style="list-style-type: none"> • Zodpovídá za správnost zpracovaných výstupů, za dodržení principů hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti • Zajišťuje administrativní podporu nákupu, objednávání produktů a služeb v souladu s nastavenými procesy, zakládání objednávek do systému SAP • Zajišťuje realizaci zadávacího řízení a vlastního nákupu v souladu se z.č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a příslušných interních předpisů (od převzetí a posouzení náležitosti požadavků na realizaci nákupu a jejich zpracování do zadávací dokumentace, přes vyhlášení VZ a následné administrace až k podpisu smlouvy) • Podílí se na přípravě smluvního vztahu ve spolupráci s právním oddělením a zástupcem odborného útvaru <p>Konzultuje s oddělením ekonomiky a s odborným útvarem náležitosti a specifikace k veřejné zakázce</p>
--	---

C.2 Role zajištěné externími zdroji

Ext. Zdroje	Role	Specifikace
Keboola	Vývojář	<ul style="list-style-type: none"> • Pracuje v projektovém týmu Keboola v roli specialisty zodpovědného za analýzu, vývoj a testování úprav. • Podílí se na tvorbě designu aplikací a architektury systémů. • Má podíl na navrhování databází. Podíl na navrhování a tvorbě datového modelu pro aplikaci. Podíl na přípravě a školení daných technologií. • Znalost analytických datových modelů. • Podíl na přípravě technické a programátorské dokumentace. • Podíl na přípravě automatizovaných a/nebo performance testů.
	Bezpečnostní architekt	<ul style="list-style-type: none"> • Odpovídá za architekturu bezpečnostních prvků a nástrojů u projektů/provozu a jejich shodu s požadavky Objednatele, formuluje požadavky na budoucí stav zajištění kybernetické bezpečnosti v rámci projektů a identifikuje kroky vedoucí k dosažení požadovaného budoucího stavu. • Provádí analýzy úrovně architektury kybernetické bezpečnosti projektů, definuje metriky a identifikuje existující rizika a navrhuje strategii a bezpečnostní opatření na zmírnění identifikovaných rizik. • Vytváří plány implementace architektury kybernetické bezpečnosti a určuje milníky dosažení očekávaného cílového stavu. • Formuluje pravidla a standardy pro oblast kybernetické bezpečnosti projektů a podílí se na

		<p>aktualizaci strategie kybernetické bezpečnosti organizace vyplývající z projektů.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tvoří a aktualizuje model projektové architektury kybernetické bezpečnosti dle požadavků Objednatele. • Průběžně vyhodnocuje aktuální stav úrovně bezpečnostní politiky projektů podle stanovených metrik. • Aktivně se účastní oponentních řízení. • Provádí kontroly úrovně architektury kybernetické bezpečnosti projektů, definuje metriky a identifikuje existující rizika a navrhuje strategii a bezpečnostní opatření na zmírnění identifikovaných rizik. • Spolupracuje na přípravě plánů implementace architektury kybernetické bezpečnosti a kontroluje milníky k dosažení očekávaného cílového stavu. • Kontroluje pravidla a standardy pro oblast kybernetické bezpečnosti projektů. • Průběžně aktualizuje model projektové architektury kybernetické bezpečnosti dle požadavků Objednatele. • Přípravuje podklady pro hodnocení aktuálního stavu úrovně bezpečnostní politiky projektů podle stanovených metrik. • Přípravuje podklady pro oponentní řízení.
Daktela	Architekt	<ul style="list-style-type: none"> • Realizuje analytickou a dokumentační činnost nad aplikacemi v prostředí infrastruktury a projektů. • Zajišťuje návrh technických řešení a prováděcí projekty • Přípravuje návrhy pro rozvojové činnosti a projekty • Komunikuje s příslušnými organizačními celky v rámci řešené problematiky, se specialisty zodpovědnými za aplikace a technologie v projektech•
	Vývojář/Specialista	<ul style="list-style-type: none"> • Pracuje v projektovém týmu Daktela v roli specialisty zodpovědného za vývoj v příslušném programovacím jazyce a prostředí. • Podílí se na tvorbě designu aplikací a architektury systémů. • Má podíl na navrhování databází. Podíl na navrhování a tvorbě datového modelu pro aplikaci. Podíl na přípravě a školení daných technologií. • Znalost analytických datových modelů. • Podíl na přípravě technické a programátorské dokumentace. • Podíl na přípravě automatizovaných a/nebo performance testů.
	Bezpečnostní architekt	<ul style="list-style-type: none"> • Odpovídá za architekturu bezpečnostních prvků a nástrojů u projektů/provozu a jejich

		<p>shodu s požadavky Objednatele, formuluje požadavky na budoucí stav zajištění kybernetické bezpečnosti v rámci projektů a identifikuje kroky vedoucí k dosažení požadovaného budoucího stavu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Provádí analýzy úrovně architektury kybernetické bezpečnosti projektů, definuje metriky a identifikuje existující rizika a navrhuje strategii a bezpečnostní opatření na zmírnění identifikovaných rizik. • Vytváří plány implementace architektury kybernetické bezpečnosti a určuje milníky dosažení očekávaného cílového stavu. • Formuluje pravidla a standardy pro oblast kybernetické bezpečnosti projektů a podílí se na aktualizaci strategie kybernetické bezpečnosti organizace vyplývající z projektů. • Tvoří a aktualizuje model projektové architektury kybernetické bezpečnosti dle požadavků Objednatele. • Průběžně vyhodnocuje aktuální stav úrovně bezpečnostní politiky projektů podle stanovených metrik. • Aktivně se účastní oponentních řízení. • Provádí kontroly úrovně architektury kybernetické bezpečnosti projektů, definuje metriky a identifikuje existující rizika a navrhuje strategii a bezpečnostní opatření na zmírnění identifikovaných rizik. • Spolupracuje na přípravě plánů implementace architektury kybernetické bezpečnosti a kontroluje milníky k dosažení očekávaného cílového stavu. • Kontroluje pravidla a standardy pro oblast kybernetické bezpečnosti projektů. • Průběžně aktualizuje model projektové architektury kybernetické bezpečnosti dle požadavků Objednatele. • Připravuje podklady pro hodnocení aktuálního stavu úrovně bezpečnostní politiky projektů podle stanovených metrik. • Připravuje podklady pro oponentní řízení.
	Technická podpora	<p>Pracuje v projektovém týmu Daktela a poskytuje telefonní a emailovou technickou podporu uživatelům systému</p> <p>Implementuje nastavení a konfiguraci systému dle požadavků Objednatele</p> <p>Školí uživatele na nové nastavení</p> <p>Spolupracuje a komunikuje s Objednavatelem ohledně možností konfigurace systému</p> <p>Je zodpovědný za dokumentaci základního nastavení pro interní účely Provozovatele</p>

		<p>Provádí pravidelné kontroly systému, je zodpovědný za řešení alertů v monitorovacím systému</p> <p>V případě potřeby analyzuje logy a debugovací informace a předává je v přehledné formě na vývojové oddělení Zadavatele</p>
Intelligent Technologies	Dashboard specialista	<ul style="list-style-type: none"> • Zajišťuje metodické vedení provozu Dashboardu. • Zajišťuje dohled nad provozem Dashboardu. • Realizuje návrhovou a dokumentační činnost Dashboardu • Řídí, nebo se podílí na procesu návrhu a implementace úprav Dashboardu. Připravuje technická řešení. • Účastní se anebo řídí implementaci úprav Dashboardu. • Komunikuje s příslušnými organizačními celky v rámci řešené problematiky, se specialisty zodpovědnými za aplikace a technologie v projektech
Reservatic	Vedoucí projektu	řízení, koordinace a administrace realizace
	Analytik/Architekt senior	analýza úprav, příprava metodiky užití, školení
	Programátor senior	úpravy aplikace, instalace/implementace úprav
Kaktus	Senior vývojář	<ul style="list-style-type: none"> • Soustřeďuje dostupné technické informace o provozu informačních a komunikačních systémů • Identifikuje možnosti zlepšování provozu, posuzuje jejich proveditelnost a koordinuje servisní a rozvojové činnosti ICT • Provádí konzultační poradenství v ICT • Provádí rozbor a analýzy požadavků návrhů z ekonomicko-legislativního pohledu pro realizaci a provoz ICT systémů. • Vypracovává podklady technického, procesního, bezpečnostního, ekonomického a legislativního rázu pro jednotlivé oblasti životního cyklu IT systémů. • Posuzuje proveditelnost ICT projektů z hlediska jejich realizace i provozu.
	Projektový manažer senior	<ul style="list-style-type: none"> • Projektový manažer zodpovídá za plánování, organizování, řízení a kontrolu realizace projektu tak, aby bylo dosaženo stanovených projektových cílů, a to ve stanoveném termínu a v rámci stanoveného rozpočtu projektu. Činnosti: • řízení projektu ve všech jeho fázích - inicializace, plánování, realizace, monitoring a reporting, prezentace výstupů, vyhodnocení a uzavření • řídí změnový management,

		<p>management rizik a případný krizový management v projektech, včetně implementace nápravných opatření • stanovení časového a finančního plánu realizace projektu • sestavení, vedení a řízení projektového týmu • řízení finančních zdrojů, nákladů, výnosů a cash flow projektu • koordinace postupů prací a návazností činností v jednotlivých úkolech • řízení komunikace v projektu, podpora a motivování členů projektu k efektivnímu výkonu • analýza a řízení rizik a příležitostí v projektu • řízení kvality projektu • řízení všech dostupných zdrojů v projektu • koordinace a spolupráce při tvorbě vstupních analýz předmětu a cílů projektu • spolupráce na výběrovém řízení a smluvním zabezpečení projektu • řízení změn v projektu • kontrola dodržování harmonogramu prací, výstupů z projektu a jejich akceptace zúčastněnými stranami • řízení a kontrola kompletní dokumentace k projektu • reportování stavu realizace projektu směrem dovnitř projektového týmu i směrem ven na stranu zadavatele projektu</p>
--	--	---