

SMLOUVA O NÁJMU

uzavřená mezi:

SHARP CENTRUM Ostrava s. r. o.

obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 13604
se sídlem Chocholouškova 1238/9, 702 00 Ostrava, IČ:640 86 925, DIČ:CZ-640 86 925
zastoupená jednatelem společnosti, Milošem Völklem, na straně jedné (dále jen pronajímatel)

a

firmou	Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
sidlem	17. listopadu 15, 708 33 Ostrava-Poruba
zastoupená	prof. Ing. Petrem Noskvičem, CSc., prorektor pro studium
IČ: 61989100	DIČ: CZ61989100
tel.:	fax:
bankovní spojení: CSOB a.s.	č.ú.:

na straně druhé (dále jen nájemce)

I. Předmět smlouvy

1. nájem zařízení – kopírovačho stroje

Typ a číslo kopírovačho přístroje:

Multifunkční barevný systém DX 2500N oboustranný podavač originálů na 100 listů, duplex, zásobník na 500 listů, síťová karta pro tisk a skenování, paměť 2 GB, auditor pro 1000 uživatelů, stolek MX DE 12 včetně kazety na 500 listů a modulu MX PK11- PostScript 3.

Stanoviště:

Základní měsíční nájem (paušál) : 1.290,- Kč bez DPH

Smlouva ujednána na dobu : Určitou 48 měsíců

Ujednání ceně kopií a jejich platbě

Měsíční nájem stroje (paušál) zahrnuje cenu stroje

Cena zhotovených ČB kopií je ujednána na **0,20 Kč bez DPH**

Cena zhotovených barevných kopií je ujednána na **1,10 Kč bez DPH**

Cena 1 listu papíru A4 je ujednána na **bez papíru**

Poplatek za instalaci a zaškolení obsluhy: 1.000 Kč bez DPH

DPH činí 21%.

V základním nájmu je obsažen servis kopírovačho přístroje, včetně dodávek veškerého spotřebního materiálu (toner, vývojka, OPC válec) a **kromě** papíru tak, aby bylo možné jej řádně užívat ve smyslu této smlouvy a k účelu, ke kterému je určen.

2. Pronajímatel přenechává nájemci kopírovačho stroj (dále jen „zařízení“) uvedený v čl.I/1 této smlouvy k dočasnému užívání na dobu a za podmínek v této smlouvě uvedených.

II. Cena a způsob její úhrady:

1. Nájemce se zavazuje platit pronajímateli základní nájemné uvedené v čl. I. této smlouvy měsíčně na základě daňového dokladu (faktura) nájemci doručeného. Termíny jednotlivých plateb jsou stanoveny v daňovém dokladu (faktura). Nájemce je povinen hradit dohodnuté platby včas a v plné výši.

2 Kopie, které budou zhotoveny v každém měsíci, se budou účtovat zpětně za kalendářní **čtvrtletí** dle skutečného stavu počítadel kopírovačho stroje.

3. Nájemce se zavazuje, že bez jakéhokoliv vyzvání nahlásí stav počítadla pronajímateli poslední pracovní den v každém měsíci na tel. [redacted]

III. Smluvní podmínky:

1. Pronajímatel je povinen předat nájemci pronajaté zařízení ve stavu způsobilém smluvenému užívání.

2. Pronajímatel seznámí nájemce s technickým stavem zařízení, způsobem obsluhy a údržbou. Za instalaci zařízení u nájemce, dopravu a vyškolení pověřeného pracovníka nájemce se účtuje jednorázový poplatek uvedený v čl. I.1.

3. Pronajímatel se zavazuje, na telefonickou nebo e-mailovou výzvu uživatele, dostavit se k odstranění případné závady zařízení v termínech: technická závada, která způsobila zastavení zařízení a neumožňuje jeho řádné smluvené užívání: **do 12 hodin**; technická závada nebo údržba, jež zařízení nevyřazuje z provozu a umožňuje jeho užívání v omezeném rozsahu: **do 24 hodin**; nebo v jiné lhůtě dohodnuté při nahlášení poruchy; v případě nepracovních dnů pak následující pracovní den.

4. Spotřební materiál bude nositelem servisu dodáván uživateli na místo umístění zařízení nejméně jedenkrát za čtvrtletí vždy nejpozději do pátého dne v prvním měsíci tohoto čtvrtletí, nebo do 24 hodin po telefonické objednávce.
5. Pronajímatel je oprávněn požadovat přístup k zařízení, za účelem kontroly, zda nájemce užívá stroj řádným způsobem. Nájemce je povinen k součinnosti.
6. Nájemce je povinen užívat zařízení způsobem a v místě určeném touto smlouvou.
7. Nájemce není oprávněn dát zařízení do podnájmu nebo jakéhokoliv užívání jinému uživateli.
8. Nájemce je povinen oznámit pronajímateli bez zbytečného odkladu potřeby oprav, které má provést pronajímatel. V rozsahu nutném pro provedení oprav a udržování zařízení, je nájemce povinen snášet omezení užívání pronajatého zařízení. Pro provedení oprav nájemci musí poskytnout součinnost.
9. Nájemce je povinen pečovat o to, aby na pronajatém zařízení nevznikala škoda, nakládat s ním s odbornou péčí a používat spotřební materiál a papír určený pro xerografické účely dodávaný pouze pronajímatelem.
10. Veškerou odpovědnost za bezpečný provoz pronajatého zařízení nese nájemce.
11. Veškeré škody nebo nadměrné opotřebení pronajatého zařízení v důsledku jeho zneužití, nesprávného používání, nedbalosti, či v důsledku porušení této smlouvy, hradí nájemce. Týká se to zejména mechanického poškození OPC válce, či jiných komponentů vinou používání papíru, který nesplňuje technickou specifikaci daného zařízení, nebo vlivem poškození kovovými předměty např. kancelářskou sponkou atd.
12. Jakákoliv manipulace se zařízením, zkrslující počet vyrobených kopií, bude považována za hrubé porušení podmínek této smlouvy.
13. Nájemce je povinen zabezpečit místo, kde je zařízení umístěno proti vloupání. Jinak je nájemce povinen nahradit pronajímateli veškerou škodu, která pronajímateli vznikne v souvislosti s nesplněním tohoto závazku.

IV. Závěrečná ustanovení:

1. Smlouva je uzavřena podpisem této smlouvy oběma stranami.
2. Smlouva se uzavírá na dobu 48 měsíců. Po uplynutí této doby se automaticky prodlužuje o jeden rok, pokud nedojde k výpovědi této smlouvy jednou ze zúčastněných stran. Výpovědní lhůta je tři měsíce.
3. Nájemce může od smlouvy odstoupit, když prokáže existenci vážných důvodů, které mu brání v užívání pronajatého stroje, např. ztráta podnikatelské způsobilosti, nebo při hrubém neplnění povinností ze strany pronajímatele.
4. Při zániku smlouvy je nájemce povinen vrátit pronajaté zařízení pronajímateli nepoškozené, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení a doplatit dlužné částky nájemného ke dni zániku smlouvy.
5. O odevzdání a převzetí pronajatého zařízení sepíší obě strany předávací protokol.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nich vždy jeden obdrží každá ze zúčastněných stran.
7. Zvláštní ujednání:

Instalace proběhne po dohodě s nájemcem.

Tato smlouva nabývá účinnosti dnem dodání a instalace zařízení uvedeného v článku I této smlouvy.

Po uplynutí doby pronájmu má nájemce předkupní právo na stroj za sjednanou částku 1000 Kč bez DPH.

Kontaktní osoba

Za pronajímatele: Jan Podzemský, tel. 777 150 397, e-mail: servis@sharpostrava.cz

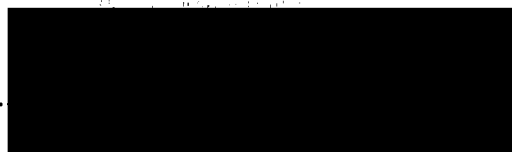
Za nájemce: Ing. Igor Hlubina, tel. 597 323 594, e-mail: igor.hlubina@vsb.cz

8. Případné změny či dodatky k této smlouvě jsou možné jen po písemném souhlasu obou smluvních stran.

V Ostravě dne 14 -11- 2016



Bc. Vladimír Doležal
obchodní ředitel
pronajímatel



prof. Ing. Petr Noskiewič, CSc.
prorektor pro studium
nájemce

