

# ZÁPIS O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB NÁRODNÍ CERTIFIKAČNÍ AUTORITY

## Čl. I. Strany zápisu

### 1.1 Česká republika, organizační složka Národní bezpečnostní úřad

se sídlem: Na Popelce 2/16, 156 06 Praha 5  
zastoupena: Jiřím Langem, ředitelem úřadu  
IČO: 68403569  
DIČ: nemá  
datová schránka (dále jen „DS“): h93aayw  
email: posta@nbu.cz  
(dále jen „NBÚ“ nebo v příloze č. 1 „objednatel“)

### 1.2 Správa základních registrů

se sídlem: Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3  
zastoupena: Ing. Michalem PEŠKEM, ředitelem  
IČO: 72054506  
DIČ: CZ72054506 (není osobou povinnou k dani)  
DS: jjqjqih  
kontaktní osoba: Ing. František KNOTEK  
telefon: XXXXXXXXXX  
email: epodatelna@szrcr.cz  
(dále jen „SZR“ nebo v příloze č. 1 „poskytovatel“)

NBÚ a SZR (dále jen „strany Zápisu“) uzavřely podle § 19 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, § 14 vyhlášky Ministerstva financí č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací

s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů, § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zák. č. 297/2016 Sb.“) a nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES (dále jen „eIDAS“) a v souladu s ustanoveními Certifikační politiky Národní certifikační autority pro kvalifikované certifikáty (dále jen „CPQC“) tento

**Zápis o poskytování služeb Národní certifikační autority (dále jen „Zápis“).**

## Čl. II. Účel Zápisu

2.1 SZR je ze strany Ministerstva vnitra ČR (dále jen „MV ČR“) zapsána na Seznam kvalifikovaných poskytovatelů služeb vytvářejících důvěru a jimi poskytovaných kvalifikovaných služeb vytvářejících důvěru (dále jen „Seznam“) vedený ze strany MV ČR a publikovaný na <https://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a->

poskytovaných-kvalifikovaných-sluzeb- vytvarejicich-duveru.aspx. Na základě této skutečnosti je SZR oprávněna poskytovat pro NBÚ kvalifikované služby vytvářející důvěru uvedené v tomto Seznamu.

**2.2** Účelem Zápisu je vzájemná úprava práv a povinností stran Zápisu při poskytování těchto služeb, které SZR zajišťuje prostřednictvím Národní certifikační autority (dále jen „NCA“). Zápis navazuje na „Zápis o provozu registračních autorit pro vydávání kvalifikovaných certifikátů Národní certifikační autority“ uzavřený dne **24. 6. 2019**.

### Čl. III. Předmět Zápisu

Předmětem Zápisu je

**a)** povinnost SZR zajišťovat bezplatně podporu provozu NCA prostřednictvím služeb specifikovaných v jednotlivých katalogových listech v Příloze č. 1 (dále jen „Služby“) poskytovaných NBÚ za podmínek uvedených v Zápise.

**b)** bezplatné vypůjčení majetku a poskytnutí licencí (za dodržení licenčních podmínek), které jsou nezbytné k provozování Služeb ze strany NBÚ. Seznam bezplatně vypůjčeného majetku je uveden v Příloze č. 2.

### Čl. IV. Místo plnění Zápisu

**4.1** Místem plnění pro poskytování Služeb jsou prostory a zejména datové centrum NBÚ na adrese Na Popelce 2/16, 156 06 Praha 5 (dále jen „DC NBÚ“).

**4.2** Služby v DC NBÚ budou poskytovány výhradně v jeho prostorách bez možnosti použití prostředky dálkového přístupu k NCA.

### Čl. V. Bezplatné vypůjčení majetku

**5.1** **SZR prohlašuje**, že je příslušná hospodařit s majetkem, jehož podrobná položková specifikace a účetní hodnota jsou uvedeny v Příloze č. 2 a po dobu výpůjčky bude provádět u daného dlouhodobého majetku účetní odpisy.

**5.2** S ohledem na důvody a cíle projektu NCA, které byly mj. definovány v Oznámení SZR ze dne 17. dubna 2018 (č. j. SZR - 461-8/Ř-2018), je účelným a hospodárným využitím výše uvedeného majetku jeho vypůjčení k bezplatnému užívání NBÚ. Ke změně příslušnosti hospodařit s majetkem státu tímto nedochází.

**5.3** **NBÚ prohlašuje**, že přenechaný majetek řádně zkontroloval a převzal jej ve stavu způsobilém

k užívání a povede jej účetně na rozvahovém účtu. Majetek byl předán protokolárně.

**5.4** Ukáže-li se v průběhu trvání Zápisu, že je s ohledem na hospodárné a účelné využití majetku a řádné a plnohodnotné plnění Zápisu potřeba položkovou specifikaci změnit, uzavřou strany Zápisu dodatek, jehož předmětem bude pouze změna Přílohy č. 2.

**5.5** **SZR se zavazuje** zajistit na svůj náklad provádění periodických kontrol, inventur, revizí a technických prohlídek částí majetku, u kterých je nutno toto provádět v termínech předepsaných pro jeho řádné užívání.

## 5.6 NBÚ se zavazuje

- a) po dobu užívání majetku neprovádět na něm žádné změny bez předchozího písemného souhlasu SZR.
- b) bezodkladně informovat SZR o veškerých vadách a potřebách oprav, které se na majetku objeví.
- c) poskytnout SZR veškerou součinnost potřebnou k náležitému uplatnění jeho práv ze záruky za jakost.
- d) přenechaný majetek chránit před ztrátou, poškozením, zničením nebo odcizením. V případě ztráty, odcizení nebo zničení s výjimkou zásahu vyšší moci uhradí cenu majetku v plné výši do tří měsíců ode dne obdržení výzvy k takové úhradě. V případě prokazatelného poškození přenechaného majetku s výjimkou zásahu vyšší moci zajistí úhradu nákladů na jeho opravu v plné výši, pokud byla oprava nutná z důvodu např.
  - neodborného, neoprávněného zacházení s ním.
  - úprav nebo jakéhokoliv jiného zásahu,
  - provozování majetku v rozporu s technickými a bezpečnostními pokyny,
  - úmyslu či nedbalostního poškození poskytnutého technického vybavení.

5.7 Strany Zápisu se dohodly, že v případě poruchy paměťových médií bude s ohledem na bezpečnost ČR postupováno po vzájemné dohodě obou stran Zápisu a primárně v souladu s Bezpečnostním standardem NBÚ v platném znění.

## Čl. VI.

### Kontrola a akceptace Služeb

6.1 Vyhodnocování kvality poskytovaných Služeb probíhá postupem specifikovaným v bodě 3. Přílohy č. 1.

6.2 Akceptace poskytovaných služeb probíhá vždy za kalendářní měsíc následujícím způsobem:

- a) SZR předloží NBÚ vždy do desátého pracovního dne následujícího kalendářního měsíce záznam o poskytnutých Službách (dále jen „**Záznam**“).
- b) NBÚ je povinen zpracovat a předložit SZR své písemné stanovisko k Záznamu nejpozději do pěti pracovních dnů od jeho předložení (dále jen „**Stanovisko**“).
- c) pokud NBÚ ve Stanovisku nebude mít výhrady k poskytnutí Služeb dle předloženého Záznamu, strany Zápisu Záznam schválí. Schválením Záznamu se Služby považují za řádně převzaté a akceptované.
- d) případné výhrady NBÚ k poskytnutí Služeb dle předloženého Záznamu budou na základě předloženého Stanoviska řešeny vzájemnou dohodou.
- e) schválení poskytnutých Služeb provádějí strany Zápisu prostřednictvím zástupců pro jednání věcná a technická (viz Čl. XII).

## Čl. VII.

### Realizační tým SZR

7.1 SZR poskytuje Služby sama nebo na základě dílčí dohody č. 4 ze dne 26. 5. 2019 (dále jen „**Dílčí dohoda č. 4**“) prostřednictvím zaměstnanců společnosti:

- a) První certifikační autorita, a. s., Podvinný mlýn 2178/6, 190 00 Praha 9 - Libeň, IČO 26439395 (dále jen „**I.CA**“).
- b) Asseco Central Europe, a. s., Budějovická 778/3a, 140 00 Praha 4, IČO 27074358 (dále také I.CA nebo b) jen „**poddodavatelé**“).

**7.2** V případě, že se SZR rozhodne poddodavatele změnit, je povinna o této skutečnosti neprodleně informovat NBÚ.

**7.3** Před uzavřením Zápisu SZR předložila NBÚ za účelem ověření podmínek oprávněného přístupu k utajovaným informacím podle zákona č. 412/2005 Sb., o utajovaných informacích a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zák. č. 412/2005 Sb.**“) seznam zaměstnanců, kteří se budou podílet na technickém zajištění Služeb DC NBÚ, v rozsahu údajů požadovaných NBÚ. SZR se zavazuje, že na plnění Zápisu se budou podílet pouze zaměstnanci na seznamu uvedení, nebo které NBÚ výslovně odsouhlasí. Vznikne-li potřeba výměny člena realizačního týmu nebo rozšíření počtu zaměstnanců podílejících se na plnění Zápisu, předloží SZR dodatečný seznam zaměstnanců ve stejném rozsahu údajů, aby NBÚ mohl odsouhlasit tento nový seznam zaměstnanců, který je stvrzen uzavřením dodatku k Zápisu, jehož předmětem bude změna Přílohy č. 3.

**7.4** Členy realizačního týmu SZR uvedené v Příloze č. 3 je SZR povinna využívat při poskytování Služeb po celou dobu trvání Zápisu v rozsahu a oblasti dle jejich kvalifikací.

## **Čl. VIII.**

### **Práva a povinnosti stran Zápisu**

**8.1** Povinnosti stran Zápisu:

- a)** vzájemně spolupracovat a poskytovat druhé straně veškeré informace potřebné pro řádné plnění dle Zápisu,
- b)** neprodleně informovat druhou stranu o vzniku nebo hrozícím vzniku překážky plnění mající významný vliv na řádné a včasné plnění dle Zápisu.
- c)** plnit své povinnosti vyplývající ze Zápisu tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním povinností vázaných k jednotlivým termínům a úhradě splatných jednotlivých peněžních dluhů.

**8.2** Povinnosti SZR:

- a)** předložit NBÚ ke schválení seznam zaměstnanců, kteří budou zajišťovat provoz a správu Systému v DC NBÚ,
- b)** poskytovat Služby nepřetržitě ode dne nabytí účinnosti Zápisu a po celou dobu jeho trvání,
- c)** postupovat při plnění Zápisu řádně tak, aby bylo dosaženo jeho účelu,
- d)** poskytovat Služby v souladu se Zápisem, řádně, včas a v souladu příslušnými obecnými standardy v odvětví a relevantními technickými normami (včetně ISO 9001, ISO 20000 a ISO 27001) s tím, že SZR nemusí být držitelem příslušných certifikací, nicméně je povinna Zápis plnit v souladu s nimi,
- e)** zajistit dostatečnou kapacitu zaměstnanců s odpovídající kvalifikací a zkušenostmi pro poskytování Služeb,
- f)** zajistit po celou dobu trvání Zápisu provoz Service Desku, na který budou adresovány ze strany NBÚ veškeré požadavky související s provozováním Služeb,
- g)** zajistit zaměstnancům NBÚ přístup do Service Desku v míře nezbytně nutné pro plnění Zápisu,
- h)** poskytovat Služby v souladu s platnými a účinnými obecně závaznými právními předpisy, dle současného stavu techniky, jakož i v souladu se všemi normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria tak, jak vyplývají i z právních předpisů, kterými jsou zejména, nikoliv však výlučně:
  - eIDAS,
  - nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů),
  - zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „**zák. č. 110/2019 Sb.**“),

- zák. č. 297/2016 Sb.,
- zákon č. 298/2016 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 412/2005 Sb.,
- zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti, dále jen „zák. č. 181/2014 Sb.“),
- i)** poskytovat součinnost nezbytnou pro zajištění provozu a bezpečnosti NCA,
- j)** postupovat v profesionální kvalitě a s odbornou péčí, podle nejlepších odborných znalostí a schopností a sledovat a chránit oprávněné zájmy NBÚ,
- k)** plnit Služby v kvalitě potřebné pro dosažení parametrů stanovených v Příloze č. 1 a odpovídat za to, že případné vady plnění poskytnutého dle Zázpisu řádně odstraní, případně nahradí plněním bezvadným,
- l)** zajistit na svůj náklad provádění periodických kontrol, inventur, revizí a technických prohlídek částí majetku, u kterých je nutno toto provádět v termínech předepsaných pro jeho řádné užívání,
- m)** uložit předaný klíč od RACKu [podle odst. 8.3 písm. b) odrážka 8] v trezoru ve svém sídle a vést evidenci o jeho vydání v případě pravidelných i mimořádných servisních úkonů v DC NBÚ.

### **8.3 Povinnosti NBÚ:**

- a)** zajistit organizačně-administrativní bezpečnost
  - fyzického přístupu k předmětu plnění v DC NBÚ a předávání informací o havarijních plánech v něm (je-li to z povahy jeho bezpečnostních pravidel možné),
  - kontroly a evidence vstupu oprávněných osob SZR do objektů DC NBÚ,
- b)** zajistit prostředí pro provoz NCA:
  - vytápění/klimatizaci místností s výpočetní technikou,
  - dodávky energií v potřebné kvalitě, nepřerušitelný zdroj napájení pro krátkodobé výpadky a překlenutí kolísání napětí, náhradní zdroj energie s dostatečnou kapacitou, v bezpečné lokalitě včetně obsluhy,
  - zabezpečenou kabeláž a rozvody,
  - EZS (elektrický zabezpečovací systém), příp. v kombinaci s kamerovým systémem umožňujícím monitoring vstupu,
  - EPS (elektrický protipožární systém) vybavený vhodnými čidly (teplotní/kouřová), příp. automatizovaný systém hašení určený pro elektrická zařízení (v bezobslužných prostorách) propojený na centrální dispečink,
  - zajistit po celou dobu poskytování Služeb pro HW vybavení NCA v DC NBÚ uzamykatelný RACK s unikátním zámekem. Zároveň se zavazuje, že:
    - bez vědomí SZR neprovede odemčení RACKu ani žádnou manipulaci s HW vybavením, které je v tomto RACKu umístěno, vyjma případů zcela mimořádné události (např. požáru) nebo kdy by byla ohrožena bezpečnost státu,
    - neprodleně po podpisu Zázpisu předá klíč od tohoto RACKu SZR. NBÚ souhlasí s tím, že SZR může předat klíč od RACKu I.CA. SZR je povinna klíč uložit v trezoru ve svém sídle a vést evidenci o jeho vydání v případě pravidelných i mimořádných servisních úkonů v DC NBÚ [I.CA má stejnou povinnost na základě smluvního vztahu se SZR, protože provozuje systém NCA. I.CA jako poddodavatel SZR - odst. 7.1 a) zajišťuje pro NBÚ pravidelné i mimořádné činnosti na HW/SW umístěném v prostorách DC NBÚ],
    - uloží náhradní klíč od RACKu pro případ mimořádných události dle svých bezpečnostních zvyklostí v zapečetěné obálce v prostorách NBÚ. SZR má kdykoliv během trvání Zázpisu právo

zkontrolovat, že je obálka s tímto klíčem řádně zapečetěná. NBÚ v případě jejího otevření musí neprodleně informovat SZR včetně důvodu k využití klíče.

- povede v prostorách DC NBÚ knihu, kde budou zaznamenány veškeré přístupy do tohoto uzamykatelného RACKu. Tato kniha je majetkem SZR.

**c)** zajistit datovou a internetovou konektivitu nezbytnou pro poskytování vybraných Služeb,

**d)** zajistit konektivitu do Service Desku SZR v míře nezbytně nutné pro plnění Zápisu, případně propojení s jeho Service Deskem,

**e)** v případě nutnosti zajistit součinnost svých zaměstnanců dle oprávněných potřeb zaměstnanců SZR v rozsahu činnosti, ke které není SZR podle Zápisu povinná sama nebo pro přístup k infrastruktuře, který je pro řádný výkon činností SZR podle Zápisu nevyhnutelný.

**f)** zajistit nezbytnou součinnost s externími pracovníky pro výkon některých bezpečnostních rolí, kteří budou stranami Zápisu pro tuto roli písemně odsouhlaseni změnou Přílohy č. 3.

## Čl. IX.

### Zvláštní ujednání

**9.1** Zástupci NBÚ jsou členy pracovního týmu řešícího vybudování NCA a jsou mj. seznámeni s celkovou architekturou řešení, na základě školení zaměstnanců NBÚ provedeného SZR, která jim byla předána k vyjádření v rámci jednotlivých částí Detailního návrhu řešení NCA.

**9.2** NBÚ si je vědom skutečnosti, že SZR k zajištění těchto služeb bude využívat na základě Rámcové dohody na realizaci projektu „Vybudování Národní certifikační autority, zabezpečení jejího čtyřletého provozu a zajištění jejího dalšího následného rozvoje“ ze dne 31. 8. 2018 a na základě Dílčí dohody č. 4 služeb poddodavatelů.

**9.3** SZR před podpisem Zápisu předložila NBÚ kopie dokladů ve smyslu zák. č. 412/2005 Sb., kterým byla prokázána schopnost jeho a poddodavatelů k technickému provozu NCA v DC NBÚ na základě Dílčí dohody č. 4 zabezpečit ochranu utajovaných informací minimálně stupně „DŮVĚRNÉ“.

**9.4** Vstupují-li v souvislosti s plněním Zápisu zaměstnanci SZR nebo poddodavatelů do objektu NBÚ, jsou povinni dbát pokynů oprávněných osob NBÚ a respektovat vnitřní režimová opatření. Pověřené osoby NBÚ jsou oprávněny kontrolovat, aby do objektu byli vpuštěni pouze ti zaměstnanci, které NBÚ výslovně odsouhlasil a jsou uvedeni v Příloze č. 3 nebo v její změně. Na vyžádání oprávněných osob NBÚ jsou zaměstnanci SZR nebo poddodavatelů povinni předložit občanský průkaz a odevzdat do úschovy předměty, které dle vnitřních režimových opatření nelze do objektu vnášet (např. zbraně, mobilní telefony, záznamová zařízení apod.). Pokud zaměstnanec takové předměty do objektu vnese nebo jinak poruší vnitřní režimová opatření, bude neprodleně vykázan z objektu.

## Čl. X.

### Náhrada škody

**10.1** Strany Zápisu mají v rámci platných a účinných právních předpisů a Zápisu povinnost k náhradě škody. Zároveň se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.

**10.2** Strany Zápisu nemají povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících ze Zápisu, bránila-li jí v jejích splnění některá z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu § 2913 odst. 2 OZ. Strana, u níž nastala okolnost vylučující povinnost k náhradě škody, je povinná o této skutečnosti neprodleně písemně informovat druhou stranu. Strany Zápisu se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání těchto okolností

vylučujících odpovědnost.

**10.3** Žádná ze Stran Zápisu není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním povinností druhou stranou.

**10.4** Uplatněním nebo zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo poškozené Strany Zápisu na náhradu škody.

## **Čl. XI. Ochrana informací**

**11.1** Za důvěrné údaje nebo sdělení ve smyslu OZ se považují všechny informace obsažené v Zápisu nebo poskytnuté v souvislosti s ním; ustanovení § 1730 odst. 2 OZ se vztahuje i na tyto informace. Strany Zápisu budou o takových informacích zachovávat mlčenlivost a sdělit je třetí osobě výhradně s písemným souhlasem druhé strany Zápisu. Mlčenlivost zahrnuje také zákaz uvádět NBÚ v rámci obchodních, reklamních nebo jiných referencí. Tyto povinnosti trvají i v době po ukončení plnění podle Zápisu nebo v případech jeho ukončení.

**11.2** SZR nesmí použít jako poddodavatele třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu NBÚ. Souhlas NBÚ je podmíněn tím, že ze strany poddodavatele bude zajištěno dodržování ustanovení tohoto Čl.

**11.3** SZR nesmí postoupit třetí osobě Zápis ani pohledávku vzniklou na jeho základě.

**11.4** Za porušení některé povinnosti podle tohoto Čl. zaměstnancem SZR nebo poddodavatele odpovídá SZR tak, jako by povinnost porušila sama.

**11.5** SZR se zavazuje

**a)** dodržovat zák. č. 110/2019 Sb. a zabezpečit splnění všech povinností z tohoto zákona vyplývajících,

**b)** zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních trvá i po ukončení Zápisu. Při poskytování Služeb může docházet ke zpřístupnění a též ke zpracování osobních údajů ve smyslu článku 4 odst. 2 nařízení EU 2016/679 spravovaných NBÚ.

**11.6** Ochrana informací se nevztahuje na případy

**a)** kdy strana Zápisu prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama

**b)** kdy strana Zápisu prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před zpřístupněním druhou stranou a že ji nenabyla protiprávně.

**c)** kdy strana Zápisu obdrží od druhé strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci.

**d)** je-li zpřístupnění informace vyžadováno pravomocným rozhodnutím soudu a

**e)** kdy jde o plnění získané NBÚ dle Zápisu (jako dokumentace apod.). NBÚ je tak oprávněn zpřístupnit či předat třetí osobě veškerou dokumentaci vytvořenou SZR při poskytování Služeb.

**11.7** Za chráněné informace podle tohoto Čl. se považují rovněž veškeré informace vzájemně poskytnuté v ústní nebo v písemné formě, jakož i know-how, jímž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, bezpečnostní, technické či ekonomické povahy včetně softwaru, diagnostiky, dokumentace včetně manuálů související s činností strany Zápisu, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a vztahuje se na ně dle vůle strany povinnost mlčenlivosti.

**11.8** Strany Zápisu se zavazují nakládat s chráněnými informacemi podle odst. 11.7 jako s obchodním tajemstvím a učinit veškerá organizační technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení.

**11.9** Povinnost mlčenlivosti o chráněných informacích podle odst. 11.7 trvá po celou dobu účinnosti Zápisu a po dobu pěti let od ukončení jeho účinnosti (s výjimkou informací podle odst.

11.6 a utajovaných informací ve smyslu zák. č. 412/2005 Sb., u nichž povinnost mlčenlivosti trvá i po uplynutí pěti let od ukončení účinnosti Zápisu).

**11.10** V případě, že některá Strana Zápisu poruší povinnost mlčenlivosti podle tohoto Čl., zavazuje se zaplatit druhé straně smluvní pokutu ve výši **200.000,- Kč**, a to za každé jednotlivé porušení povinnosti. Právo požadovat ve všech uvedených případech i náhradu škody v plné výši není tímto ujednáním dotčeno.

**11.11** Veškerá ustanovení tohoto Čl. se vztahují i na všechny změny Zápisu či jeho dodatky.

## Čl. XII.

### Zmocněnci a oprávněné osoby za strany Zápisu

**12.1** Zmocněnci a oprávněné osoby NBÚ pro jednání:

a) smluvní (mimo podpisu Zápisu a jeho dodatků): [REDACTED]

b) ekonomická: [REDACTED]

**12.2** Zmocněnci a oprávněné osoby SZR pro jednání:

a) smluvní a ekonomická (mimo podpisu Zápisu a jeho dodatků): [REDACTED]

b) věcná a technická: [REDACTED]

c) vyplývající z ustanovení zák. č. 412/2005 Sb.: [REDACTED]

d) o naplňování požadavků zák. č. 181/2014 Sb.: [REDACTED]

**12.3** Strany Zápisu jsou oprávněny jednostranně změnit zmocněnce uvedené v tomto Čl. bez nutnosti uzavření dodatku k Zápisu. V takovém případě jsou povinny na takovou změnu druhou stranu předem písemně upozornit, jinak tato změna nemá vůči druhé straně právní účinky.

## Čl. XIII.

### Komunikace mezi Stranami Zápisu

**13.1** Všechna oznámení mezi Stranami Zápisu, která se vztahují k Zápisu nebo která mají být učiněna na jeho základě, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na její adresu uvedenou v Čl. I., případně doručení prostřednictvím DS.

**13.2** Strany Zápisu se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhou stranu informovat nejpozději do tří pracovních dnů.

## Čl. XIV.

### Trvání Zápisu a možnosti jeho ukončení

**14.1** Zápis se uzavírá na dobu určitou **do 31. 12. 2020**. Při zániku Zápisu jsou jeho strany povinny vyrovnat veškeré své závazky a učinit veškeré úkony, které nesou odkladu a které jsou nutné k zabránění vzniku újmy na jmění druhé strany.

**14.2** Zápis může být před uplynutím doby, na kterou byl sjednán, ukončen

a) výpovědí i bez udání důvodu s výpovědní dobou tři měsíce. Výpovědní doba začne běžet vždy od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.



- b) dohodou obou stran Zápisu.
- c) odstoupením od Zápisu dle příslušných ustanovení OZ. Za podstatné porušení Zápisu je nutno považovat:
  - porušení povinností stanovených v Čl. VIII.,
  - umožnění přístupu do RACKu NCA v prostorách DC NBÚ bez vědomí SZR,
  - zamezení přístupu SZR k vybavení, které je uvedeno v Příloze č. 2,
  - pokud SZR nebude zapsána na Seznam vedený ze strany MV ČR nebo nedodrží opakovaně parametry Služeb uvedených v Příloze č. 1,
  - rozhodnutí o povinném nebo dobrovolném zrušení SZR (vyjma případů sloučení nebo splynutí).

## Čl. XV.

### Povinnosti související s ukončením Zápisu

**15.1** Nejpozději do deseti pracovních dnů před zánikem Zápisu SZR připraví a předloží NBÚ protokol o ukončení poskytování Služeb, ve kterém uvedou okolnosti podstatné pro další provoz NCA.

**15.2** V případě zániku Zápisu je SZR povinna poskytnout NBÚ (nebo NBÚ určené třetí osobě) nezbytnou součinnost za účelem plynulého a řádného převedení činnosti dle Zápisu či jejich příslušné části na NBÚ (nebo NBÚ určenou třetí osobu) tak, aby NBÚ nevznikla škoda, přičemž se SZR zavazuje tuto součinnost poskytovat s odbornou péčí, zodpovědně, a to do doby ukončení Zápisu. Současně je i před zánikem Zápisu SZR povinna v rámci součinnosti dle předchozí věty poskytnout NBÚ (nebo jím určené třetí osobě) informace potřebné k převedení činnosti, a to mimo jiné i formou účasti vyžádaných zaměstnanců SZR v rozsahu maximálně šestnáct hodin práce jednoho člověka.

**15.3** NBÚ se zavazuje nejpozději do deseti kalendářních dnů po zániku Zápisu umožnit SZR odvézt vypůjčený majetek vyjma paměťových zařízení, které zůstanou natrvalo v majetku NBÚ. NBÚ je povinen provést bezpečné smazání informací uložených na paměťových médiích na nich uložených. V případě, že vnitřní předpisy NBÚ neumožňují zpětný odvoz jakéhokoliv vypůjčeného majetku, je povinen o této skutečnosti informovat SZR.

**15.4** SZR bere na vědomí, že v případě neposkytnutí součinnosti dle tohoto Čl. může NBÚ vzniknout škoda z důvodu nemožnosti nebo ztížené možnosti zadat poskytování Služeb novému poskytovateli.

## Čl. XVI.

### Závěrečná ustanovení

**16.1** Zápis je vyhotoven ve dvou výtiscích a každá strana Zápisu obdrží po jednom.

**16.2** Zápis může být měněn či doplňován pouze písemně vzestupně číslovanými dodatky. Za změnu Zápisu se nepovažuje změna kontaktních údajů.

**16.3** Právní jednání každé strany Zápisu ve věci jeho plnění a porušení, uplatňování nároků ze Zápisu musí mít písemnou formu, jinak jsou vůči druhé straně neplatné a neúčinné.

**16.4** Ve výslovně neupravených otázkách se vztahy mezi stranami Zápisu řídí příslušnými ustanoveními OZ a zák. č. 297/2016 Sb.

**16.5** Strany Zápisu prohlašují, že:

a) v době od 1. 1. 2020 do 30. 6. 2020 SZR poskytovala NBÚ všechny služby v rozsahu dle Zápisu a za dodržení všech práv a povinností zde uvedených,

b) za období od 1. 1. 2020 do 30. 6. 2020 nemají mezi sebou žádné nevypořádané závazky,

c) jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření Zápisu vylučovaly, a berou na vědomí, že

v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z jimi udaných vědomě nepravdivých údajů.

Na důkaz svého souhlasu s obsahem Zápisu připojují pod něj své podpisy.

**16.6** Zápis nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma stranami Zápisu.

Příloha:

č. 1 Katalogové listy NCA.

č. 2 Seznam bezplatně vypůjčeného majetku.

č. 3 Seznam členů realizačního týmu SZR a poddodavatelů.

Praha dne:

Praha dne:

Za NBÚ:

Za SZR:

.....  
Jiří Lang  
ředitel úřadu

.....  
Ing. Michal PEŠEK  
ředitel