

Smlouva o poskytování služeb – úklid kancelářských prostor
uzavřená dle § 2586 a násl. Zákona č.89/2012 Sb., Občanský zákoník

I.
Smluvní strany

Město Černošice

zastoupeno: Mgr. Filipem Kořínkem, starostou
Sídlo: Riegrova 1209, 252 28 Černošice
IČ: 00241121
na straně jedné (dále jen „**Objednatel**“)

a

EuroServis Clean CR, a.s.

zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 4093
zastoupena: PhDr. Natašou Pospěchovou, předsedkyní představenstva
Sídlo: Verdunská 27/723, 160 00 Praha 6
IČ: 41600711
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
na straně druhé (dále jen „**Zhotovitel**“)

uzavírají tuto

Smlouvu o poskytování služeb – úklid kancelářských prostor

II.
Předmět smlouvy

1. Objednatel bere na vědomí, že Zhotovitel je na základě Nájemní smlouvy ze dne 14.9.2015 nájemcem prostor v ulici Václavská 12, Praha 2 (dále jen „prostor“); Zhotovitel se s citovanou nájemní smlouvou a jejím obsahem, zejména s povinnostmi Objednatele z ní plynoucími seznámil a smluvní strany ji činí nedílnou součástí této smlouvy (Příloha č.1).
2. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje k provádění úklidu prostor, a to v souladu s touto smlouvou.
3. Rozsah úklidu prováděného Zhotovitelem je specifikován v Příloze č.2 této smlouvy.

III.
Doba

1. Tato smlouva je uzavírána na dobu neurčitou od 2.11.2015.
2. Platnost této smlouvy skončí:
 - dohodou smluvních stran
 - výpovědí i bez uvedení výpovědního důvodu, a to s výpovědní dobou 30 dnů, která počíná běžet prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně

IV. Úhrada za úklid prostor

· Za řádné a pečlivé provádění úklidu prostor v souladu s touto smlouvou se Objednatel zavazuje Zhotoviteli zaplatit úhradu ve výši 12 741 Kč (slovy dvanácttisíc sedmsetčtyřicetjedna tisíc korun českých) měsíčně + DPH v zákonem stanovené výši.

2. Součástí úhrady dle předchozího odstavce jsou náklady na úklidovou techniku, úklidové pomůcky, dezinfekční a čisticí prostředky, ochranné pomůcky osob provádějících úklid a další obdobné náklady.

3. Součástí úhrady dle čl. IV. Odst.1 nejsou náklady na doplnění mýdla, papírových ručníků, toaletního papíru apod.; tyto náklady budou hrazeny Objednatelem pouze v případě, že jejich dodávka bude provedena Zhotovitelem na základě zvláštní objednávky zaslané Objednatelem. Součástí úhrady dle čl.IV. Odst.1 jsou náklady na provedení doplnění toaletních potřeb uvedených v tomto odstavci dodaných Objednatelem.

4. Úhrada dle čl.IV. Odst.1 bude Objednatelem placena měsíčně na základě faktury vystavené Zhotovitelem a doručené Objednateli nejpozději do 5. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za který je úhrada placena. Splatnost úhrady uvedené na faktuře vystavené Zhotovitelem nesmí být kratší než 30 dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Úhrada bude provedena bezhotovostně, převodem na účet Zhotovitele uvedený na doručené faktuře, která musí mít náležitosti stanovené relevantními právními předpisy.

5. V případě prodloužení Objednatele se zaplacením úhrady dle této smlouvy je Objednatel povinen Zhotoviteli zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel se zavazuje, že bude úklid prost provádět řádně a s potřebnou péčí takto:

· **běžný úklid** – bude prováděn v pracovní dny v souladu s Přílohou č.2 v takovou dobu, aby nedošlo k narušení běžného provozu

· **mimořádný úklid** – zahrnuje čištění kobereců mokrou cestou, čištění po malování, čištění oken a další specifický úklid; tento druh úklidu bude prováděn Zhotovitelem na základě samostatné objednávky vystavené Objednatelem a úhrada za něj bude provedena na základě samostatné faktury vystavené Zhotovitelem a doručené Objednateli za totožných podmínek, jako fakturace prováděna Zhotovitelem za běžný úklid.

1. Zhotovitel je povinen provádět pravidelné kontroly kvality prováděného úklidu, a to minimálně jednou za měsíc. Objednatel je oprávněn kdykoliv provádět kontrolu kvality provádění úklidu prostor a v případě, že úklid prostor není prováděn řádně či s potřebnou péčí je oprávněn uplatnit odpovědnost za vady ve vztahu ke Zhotoviteli.

2. Objednatel nejpozději ke dni začátku platnosti této smlouvy poskytne Zhotoviteli samostatnou místnost pro uskladnění úklidových pomůcek a technicky v prostoru.

3. Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou Objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy a odpovídá za dodržování veškerých relevantních právních předpisů vztahujících se k jím prováděné činnosti dle této smlouvy, a to zejména dodržování předpisů o bezpečnosti práce a požární ochraně.

4. Zhotovitel si je vědom, že v prostoru je umístěn Odbor sociálních věcí a zdravotnictví, odbor sociálněprávní ochrany dětí a že v prostoru je umístěna dokumentace k případům řešeným v rámci výkonu pravomoci tohoto odboru, včetně informací, na které se vztahuje povinnost mlčenlivosti; Zhotovitel se zavazuje, že o veškerých skutečnostech, o kterých se dozví v prostorách zachová mlčenlivost. V případě porušení této povinnosti je povinen nahradit veškerou škodu takto způsobenou.

5. Pracovníci Zhotovitele nejsou oprávněni používat žádná zařízení umístěná v prostoru (např. Telefon, počítače atd); v případě porušení této povinnosti je Zhotovitel povinen nahradit veškerou

a takto způsobenou a uhradit smluvní pokutu ve výši 5000 Kč za každé jednotlivé porušení této innosti – zaplacená smluvní pokuta se nezapočítává na případnou náhradu škody uplatňovanou ojednateltem na Zhotoviteli.

3. Zhotovitel je povinen po celou dobu platnosti této smlouvy udržovat v platnosti pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s jím prováděným úklidem prostor, a to ve výši 30 mil. Kč. Zhotovitel je povinen Objednateli sdělit jakoukoliv změnu týkající se pojištění a pojistné částky, a to ve lhůtě do 10 dnů ode dne této směny. V případě porušení jakékoliv povinnosti uvedené v tomto odstavci je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč, čímž není dotčena povinnost Zhotovitele uhradit případnou vzniklou škodu.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena ve třech vyhotoveních, dvě vyhotovení obdrží Objednatel a jedno Zhotovitel
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran.
3. Pokud se jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy stane nebo bude shledán neplatným jako celek nebo v části, platí, že je plně oddělitelný od ostatních ustanovení smlouvy a taková neplatnost nebude mít vliv na platnost ostatních částí smlouvy.
4. Otázky touto smlouvou neupravené se řídí Občanským zákoníkem v platném znění.
5. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel při realizaci svých bezhotovostních plateb může používat transparentní výdajový nebo příjmový bankovní účet a v této souvislosti Zhotovitel uděluje souhlas se zveřejněním názvu svého účtu; zároveň Zhotovitel výslovně souhlasí se zveřejněním elektronického obrazu této smlouvy na webových stránkách Objednatele včetně podpisů ke smlouvě připojených.
6. Město Černošice ve smyslu § 41 odst.1 zákona č.128/2000 sb., Zákon o obcích, ve znění pozdějších předpisů osvědčuje, že uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Černošice dne: ^{20.10.2015}.....usnesením č. ^{2.16.1174/2015}.....tak, jak to vyžaduje § 102 odst.3 této smlouvy, čímž je splněna podmínka platnosti tohoto právního jednání.

V PRAZE dne 20.10.2015

V Černošicích dne 14.10.2015

.....
PhDr. Nataša Pospěchová

.....
Mgr. Filip Kořínek

EuroServis Clean CR, a.s.
160 00 PRAHA 6, VERDUNSKÁ 27
TEL.: 224 312 136-7
IČO: 41600711
DIČ: CZ41600711



Příloha č.2

Úklidové práce probíhají v pracovní dny podle rozpisu prováděných prací v návaznosti na potřeby objektu i zákazníka. V objektu působí vedoucí úklidových prací, který řídí a kontroluje provádění úklidu. Tento vedoucí řeší personální a organizační otázky a pravidelně kontaktuje zástupce ORGANIZACE k dojednání potřebných záležitostí.

Běžný úklid bude prováděn od pondělí do pátku v pracovní dny v četnostech uvedených v příloze a v časech, které nenaruší provoz.

Rozsah poskytovaných služeb:

A) Čištění

- ◆ Čištění volných ploch stolů, židlí, lampiček, okenních parapetů.
- ◆ Čištění umyvadel
- ◆ Otření telefonů.

B) Odstraňování skvrn

- ◆ Čištění skvrn na dveřích a dveřních rámech.

C) Úklid a čištění toalet

Kompletní čištění představuje:

- ◆ Vyčištění a vyleštění umyvadel.
- ◆ Vyčištění záchodových mís zvenčí i zevnitř.
- ◆ Umytí podlah dezinfekčním roztokem.
- ◆ Vyčištění a vyleštění obkladů a zrcadel.

D) Vyprázdnění a vyčištění odpadkových košů

- ◆ Vyprázdnění a vyčištění odpadkových košů.
- ◆ Dodání sáčků do odpadkových košů.

E) Rozmístění nábytku

- ◆ Pohyb lehkým nábytkem, který je nutný pro provádění úklidu. Umístění nábytku na původní místo v příslušném prostoru.

F) Vytírání/vysávání podlah

- ◆ Vytření podlahy v plném rozsahu
- ◆ Vysávání koberců pro odstranění povrchových nečistot a špíny.

G) Doplnování hygienických potřeb

- ◆ Doplnování mýdel, papírových ručníků, toaletních papírů, vůní apod.

H) Čištění koberců

- ◆ Koberce mohou být průběžně čištěny mokrou cestou po objednání.

I) Odstranění pavučin

- ◆ Odstraňování pavučin bude prováděno dle potřeby.

Režim úklidu

Administrativní prostory

(5x týdně) 1x denně luxování koberců,
1x denně vyprazdňování odpadkových košů,
výměna sáčků dle potřeby
1x denně stírání prachu na dostupných plochách, otření
ohmatů na nábytku, parapetů,
celoplošné mytí stolu po odklizení osobních věcí,
1x denně čištění dveří okolo klik včetně klik,
1x týdně odstraňování prachu volných ploch registratur,
kontejneru, polic,
2x měsíčně setření prachu na vysokých plochách (skříně,
obrazy, apod.) do výše 2 m, úklid na vyšších plochách po
domluvě,
1x týdně čištění vypínačů a zásuvek
-mikroutěrkou nasucho,
1x týdně otírání telefonů, copy techniky,
1x měsíčně celoplošné mytí dveří
1x za 3 měsíce vysávání židlí, otření kovových a
plastových prvků a trnoží židlí

Kuchyňky (5x týdně)

1x denně úklid kuchyňky, vytírání podlahy,
1x denně setření pracovních ploch, otření skříněk
1x denně vyprazdňování odpadkových košů,
výměna sáčků dle potřeby
1x denně mytí dřezu,
otření skříněk na dotykových plochách podle potřeby.

(odmrazení a čištění lednic podle domluvy a objednání,
sběr a mytí nádobí, uklízení nádobí do skříněk, výměna a
praní utěrek, celoplošné vytírání vnitřních částí skříněk –
bude vyúčtováno podle skutečnosti)

Toalety
(5x týdně)

1x denně vyprazdňování odpadkových košů,
výměna sáčků dle potřeby,
1x denně vytírání podlahy mopem včetně dezinfekce,
1x denně čištění umyvadel, WC mís včetně prkének a
pisoárů zevnitř i zvenčí včetně dezinfekce,
1x denně omytí a dezinfekce úchytových míst
(splachovadla, kliky),
1x denně čištění zrcadel, vodovodních baterií, zásobníků,
parapetů apod.,
1x denně čištění dveří okolo klik včetně klik,
1x denně doplňování zásobníků mýdlem, toaletním
papírem apod.
1x týdně čištění vypínačů a zásuvek
1x týdně celoplošné čištění obkladů na dosažitelných
místech, včetně vyleštění, jinak dle potřeby čištění
ohmatků denně,
1x měsíčně celoplošné mytí dveří, obkladů a
omyvatelných stěn včetně zařízení,

Rozsah čištění:

Stoly a nábytek obsahující pracovní nebo osobní věci budou uklíženy jen na volných plochách

Odstranění odpadků

Odpadky budou odstraněny z jednotlivých prostor na vyhrazené místo v areálu organizace a dle pokynů ORGANIZACE tříděny. Prvotní třídění bude prováděno nájemci do jednotlivých odpadkových košů.

Pravidelný úklid

| úklidové prostory | m2 | průměrný měsíční cyklus | Kč/den/m2 | Kč měsíčně bez DPH |
|--|-----------------|-------------------------|-----------|--------------------|
| Kanceláře, komunikace, kuchyňky, toalety apod. | 854,5 | 21 5x týdně | 0,71 | 12741 |
| celkem | 854,5 m2 | | | 12 741 Kč |

V ceně je úklidová technika, úklidové pomůcky, pytle na odpad, sáčky do košů, dezinfekční a čisticí prostředky, oblečení pro zaměstnance úklidu.

Prosklené plochy jsou na dotykových místech čištěny denně dle potřeby.

K ceně se připočítává DPH v zákonné výši.

Nabídka na další služby

| | | |
|---------------------------------|-----------------|-----------------|
| ceník periodických prací | průměrný | Sazba na |
|---------------------------------|-----------------|-----------------|

| po objednání | měsíční cyklus | 1m2 |
|--|-----------------------|---------------------------|
| Večerní sběr a mytí nádobí, odmrazení a čištění lednic | dle objednání | 96 Kč/hod |
| Praní utěrek | dle potřeby | 8 Kč/Ks |
| Čištění koberců | dle objednání | 9-13 Kč/m2 |
| Mytí oken – dostupné plochy -jedna strana. U špaletových oken cena po domluvě | dle objednání | 10-13 Kč/m2 jedna str. |
| Celoplošné mytí prosklených přepážek | dle objednání | 12 Kč/m2 jedna str. |
| Čištění osvětlovacích ramp | dle objednání | 120 Kč/hod |
| Odnos nadměrného odpadu (kartony, těžký odpad a větší množství odpadu, který je mimo odpadkové koše) | dle objednání | 120 Kč/hod |
| Mimořádný úklid | dle objednání | 125 Kč/hod |