

číslo smlouvy objednatele: .../OKS/21

číslo smlouvy zhotovitele:

S M L O U V A

o zajištění odpadového hospodářství

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Článek I

Smluvní strany

Objednatel se sídlem	statutární město Havířov Svornosti 2/86 736 01 Havířov-Město
oprávněný zástupce objednatele: - ve věcech smluvních	xxxxxxxxxxxxx náměstek primátora pro investice a chytré město
- ve věcech technických	xxxxxxxxxxxxx vedoucí odboru komunálních služeb
e-mail:	vedoucí oddělení odpadového hospodářství odpady@havirov-city.cz
bankovní spojení:	xxxxxxxxxxxxx
číslo účtu:	xxxxxxxxxxxxx
ID datové schránky:	7zhh6tn
IČO:	002 97 488
DIČ:	CZ00297488
(není zapsán v obchodním rejstříku)	
Zhotovitel: se sídlem	Technické služby Havířov a.s. Karvinská 66/1461 736 29 Havířov-Město
Oprávněný zástupce zhotovitele: - ve věcech smluvních	xxxxxxxxxxxxx ředitel společnosti na základě pověření ze dne 11.2.2019
- ve věcech technických	xxxxxxxxxxxxx vedoucí provozního úseku 232
e-mail:	sternadel@tsh.cz
bankovní spojení:	xxxxxxxxxxxxx
číslo účtu:	xxxxxxxxxxxxx
ID datové schránky:	dyjtrwn
IČO:	253 75 601
DIČ:	CZ25375601
(zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl B, vložka č. 1664)	

dále také jen "smluvní strany"

Článek II Základní ustanovení

1. Zástupci smluvních stran podepisující tuto smlouvu prohlašují že:
 - 1.1. údaje uvedené v čl. I této smlouvy (dále jen „identifikační údaje“) a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření této smlouvy,
 - 1.2. podle vnitřních předpisů nebo jiného obdobného předpisu či rozhodnutí orgánu jsou oprávněni podepsat tuto smlouvu,
 - 1.3. k platnosti smlouvy není potřeba podpisu jiné osoby či dalšího právního úkonu,
 - 1.4. ze strany objednatele o uzavření této smlouvy rozhodla Rada města Havířova dne 1.11.2021, usn.č.3654/77RM/2021,
 - 1.5. pro uzavření této smlouvy jsou splněny podmínky stanovené v ustanovení § 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany se zavazují, že zástupci smluvních stran, podepisující tuto smlouvu, změny svých identifikačních údajů písemně oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.

Písemné oznámení o změně identifikačních údajů, a to včetně změny bankovního spojení smluvní strana zašle k rukám osoby oprávněné zastupováním druhé smluvní strany ve věcech technických.

Písemné oznámení o změně bankovního spojení smluvní strana doloží kopií smlouvy o zřízení daného účtu.

Písemné oznámení o změně zástupce smluvní strany, podepisujícího tuto smlouvu, smluvní strana doloží dokladem o volbě nebo jmenování.

V písemném oznámení smluvní strana vždy uvede odkaz na číslo smlouvy a datum účinnosti oznamované změny.
3. Zhotovitel se zavazuje před podpisem této smlouvy předložit objednateli pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát prokazující pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu, kterou může svou činností či nečinností způsobit v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy objednateli či jakékoliv třetí osobě, a to s pojistným plněním min. 1.000.000 Kč (dále jen „pojistná smlouva nebo certifikát“). Zhotovitel se zavazuje, že pojistná smlouva, resp. pojištění bude udržováno v platnosti a účinnosti po celou dobu trvání této smlouvy, což je zhotovitel povinen na požádání objednateli prokázat.
4. Zhotovitel výslovně prohlašuje že:
 - 4.1. je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy a po celou dobu trvání této smlouvy zajistí platnost veškerých příslušných oprávnění, koncesí, licencí, atestů a certifikátů, jež jsou nezbytné pro provádění předmětu plnění,
 - 4.2. se řádně seznámil s rozsahem předmětu plnění a s místem realizace plnění,
 - 4.3. odvede na výstupu daň z přidané hodnoty z plnění dle této smlouvy.
5. Objednatel výslovně prohlašuje, že nebude uplatněn režim přenesené daňové povinnosti podle § 92 písm. a) a násl. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
6. Objednatel je původcem komunálních odpadů dle ustanovení zák. č. 541/2020 Sb., o odpadech (dále jen „Zákon o odpadech“) a touto smlouvou přenáší na zhotovitele jako osobu oprávněnou, dle ustanovení zákona o odpadech, nakládání s komunálními odpady, které byly do doby předání zhotoviteli ve vlastnictví objednatele.
7. Zhotovitel je oprávněnou osobou k nakládání s komunálními odpady ve smyslu Zákona o odpadech. Zhotovitel se zavazuje, že zajistí v rozsahu a za podmínek sjednaných v této smlouvě pro objednatele nakládání s komunálními odpady objednatele dle Zákona o odpadech a ostatních právních norem vztahujících se k předmětu této smlouvy.

Článek III
Definice pojmů a zkratk

Pro účely této smlouvy se rozumí:

Odpadovým hospodářstvím	činnost zaměřená na předcházení vzniku odpadu, na nakládání s odpadem, na následnou péči o místo, kde je odpad trvale uložen, zprostředkování nakládání s odpady a kontrola těchto činností
Bytovým fondem	soubor existujících bytů v sídlištní zástavbě
Rodinným domem	objekt individuálního bydlení
QR kódem	identifikační štítek k označování sběrných nádob pro BF
Změnovým listem	formulář objednatele pro uplatnění požadavků, které provede zhotovitel
Stanoviště	objednatelům určené místo pro umístění sběrných nádob u RD
Kontejnerovým stanovištěm	objednatelům určené v pasportu číselně označené místo pro umístění sběrných nádob
Přechodným stanovištěm	místo stanovené objednatelům po předchozím projednání se zhotovitelem, na němž budou po dobu stanovenou objednatelům dočasně umístěny sběrné nádoby po dobu trvání překážky znemožňující obsluhu svozového místa (např. stavební, výkopové práce apod.) a VOK
Svozovým místem	místo stanovené objednatelům po předchozím projednání se zhotovitelem, na němž budou umístěny sběrné prostředky (stanoviště nádob pro RD, číslovaná kontejnerová stanoviště u BF a přechodná stanoviště) určené ke svozu odpadu
Sběrnými prostředky	sběrné nádoby, plastové pytle a VOK, které jsou určeny ke sběru jednotlivých složek odpadu v souladu s platnou OZV
Nepředvídatelnou okolností	překážka, jež nastala nezávisle na vůli zhotovitele a která zhotoviteli brání provádět činnost, ke které se smluvně zavázal, jako např. havárie, nedostatečný průjezdný profil komunikace apod.
Zákon o odpadech	Zákon číslo 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů
Zákon o obalech	Zákon číslo 477/2001 Sb., o obalech a o změně některých zákonů (zákon o obalech), ve znění pozdějších předpisů
Zákon o výrobcích	Zákon číslo 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností
Město	statutární město Havířov
OH	Odpadové hospodářství
VOK	Velkoobjemový kontejner
POH	Plán odpadového hospodářství
KO	Komunální odpad
SKO	Směsný komunální odpad
BRKO	Biologicky rozložitelný komunální odpad
NO	Nebezpečný odpad
QR	QR kód
SD	Sběrný dvůr
OZV	Obecně závazná vyhláška o stanovení obecního systému odpadového hospodářství, v platném znění zveřejněná na oficiálních webových stránkách města
RD	Rodinný dům
BF	Bytový fond
ZL	Změnový list (formulář pro vyřizování požadavků objednatele)
KS	Kontejnerové stanoviště
ZO	Zahrádkářská osada
e-mail objednatele	odpady@havirov-city.cz

Článek IV Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje po dobu trvání této smlouvy a za podmínek stanovených touto smlouvou zajišťovat pro objednatele s potřebnou péčí, na svůj náklad a nebezpečí odpadové hospodářství, tzn. nakládat s odpadem, který vznikl na území Města a je soustředěn na svozových místech ve sběrných prostředcích nebo byl odložen ve sběrných dvorech a v rámci sběru formou mobilního sběru, a zajišťovat další s tím související činnosti v souladu s platnou legislativou za cenu sjednanou a uvedenou v Ceníku poskytovaných služeb pro odpadové hospodářství (dále jen „Ceník“), který je přílohou č. 3 této smlouvy.
Jedná se o nakládání s tímto odpadem:
 - a) SKO,
 - b) odděleně soustředovaný odpad (např. papír, plast, sklo, kovy),
 - c) BRKO,
 - d) objemný odpad,
 - e) sběr nebezpečných složek KO formou mobilní sběrný,
 - f) odpad z odpadkových košů,a zajišťování provozu a správy SD pro objednatele.
2. Smluvní strany se dohodly, že odpad je převzatý zhotovitelem v okamžiku, kdy jej převezme zhotovitel ze svozového místa nebo uložením do SD.
3. Okamžikem naložení odpadu do svozového vozidla zhotovitele nebo převzetí odpadu zhotovitelem do zařízení určeného pro nakládání s odpady se vlastníkem odpadu stává zhotovitel ve smyslu ust. § 16 odst. 1 Zákona o odpadech a ve vztahu k tomuto odpadu má zhotovitel všechny povinnosti původce odpadu a provozovatele zařízení, na kterých se smluvní strany touto smlouvou dohodly.
4. Zhotovitel se zavazuje zajišťovat předmět smlouvy svým jménem a na vlastní odpovědnost. Zhotovitel je oprávněn každoročně pověřit provedením části předmětu smlouvy jinou osobu (poddodavatele) v rozsahu maximálně do 20% ceny vyfakturované v příslušném kalendářním roce za plnění dle této smlouvy s tím, že zhotovitel má v tomto případě odpovědnost, jako by předmět smlouvy provedl sám. Zhotovitel je povinen přiložit k faktuře informaci o rozsahu provedeného plnění prostřednictvím poddodavatele ve fakturovaném období.
5. Povinnosti a práva při zajišťování odpadového hospodářství jsou pro zhotovitele vymezena v příloze č. 1 této smlouvy a pro objednatele v příloze č. 2 této smlouvy.

Článek V Místo a doba plnění smlouvy

1. Místem plnění smlouvy je území Města na místech, která jsou určena ke shromažďování odpadu dle platné OZV.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od doby účinnosti této smlouvy.
3. Smluvní vztah může být ukončen písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí.
4. Výpovědí může tuto smlouvu ukončit kterákoliv smluvní strana i bez uvedení důvodů.
5. Výpovědní doba se sjednává v délce tři měsíců a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně.

6. Objednatel může od smlouvy odstoupit v případě následujících podstatných porušení smlouvy, tj.:
 - 6.1. zhotovitel bude z vlastního zavinění v prodlení s termíny plnění sjednanými v této smlouvě,
 - 6.2. zhotovitel opakovaně (více jak dvakrát) nebude i přes upozornění objednatele plnit povinnosti vyplývající mu z této smlouvy,
 - 6.3. zhotovitel překročí rozsah plnění prostřednictvím poddodavatele (čl. IV odst. 4. této smlouvy),
 - 6.4. zhotovitel vstoupí do likvidace nebo bude prohlášen úpadek dle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů.
7. Odstoupením smlouva zaniká dnem, kdy bude oznámení o odstoupení doručeno druhé smluvní straně.
8. Zhotovitel může od smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžních závazků po dobu delší 30 dnů.
9. Zhotovitel je povinen vlastní sběrné nádoby odstranit z míst určených objednatelem ke dni ukončení této smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

Článek VI Cena

1. Smluvní ceny za jednotlivé činnosti provedené zhotovitelem dle čl. IV odst. 1. této smlouvy a přílohy č. 1 této smlouvy jsou uvedeny v Ceníku, který je přílohou č. 3 této smlouvy.
2. K jednotlivým ceníkovým položkám v Ceníku bude objednateli předložena podrobná kalkulace ceny.
3. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
4. Objednatel je oprávněn rozhodovat o změnách Ceníku dle vlastního uvážení nebo dle návrhu zhotovitele.
5. Případný návrh úpravy Ceníku pro následující kalendářní rok předloží zhotovitel oprávněnému zástupci objednatele ve věcech technických v termínu do 31.8. kalendářního roku.
6. Pokud objednatel v souladu s odst. 4 tohoto článku smlouvy rozhodne o změně Ceníku, je povinen předat zhotoviteli nejpozději do 5 pracovních dnů schválený Ceník.
7. Smluvní strany se dohodly, že pokud nebudou schváleny úpravy Ceníku pro následující kalendářní rok, zůstane nadále v platnosti Ceník posledního kalendářního roku.

Článek VII Platební podmínky

1. Na předmět smlouvy se sjednávají dílčí plnění vždy k 15. dni běžného měsíce a k poslednímu dni běžného měsíce v souladu s § 21 odst. 7 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Každé dílčí plnění je samostatně zdanitelným plněním. Zhotovitel je povinen vystavit daňový doklad (dále jen "faktura") do 15 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
2. Nedílnou součástí faktury bude přehled o množství odpadů, druhů odpadů dle Katalogu odpadů včetně příslušného slovního popisu, vážní listky obsahující přesné označení druhu odpadu, vč. katalogového čísla a název a IČO provozovatele zařízení, který odpad převzal. V případě, že má provozovatel zařízení více provozoven, popř. je jinak členěn, budou

- doklady obsahovat údaje jednoznačně identifikující dané zařízení. Nedílnou součástí faktur budou také aktuální ceníky poskytovaných služeb provozovatelů zařízení, kterým byly odpady předány v souladu s hierarchií odpadového hospodářství k dalšímu využití, příp. k likvidaci, a informace o rozsahu provedeného plnění prostřednictvím poddodavatele ve fakturovaném období.
3. Ve fakturách za svoz odpadů zhotovitel uvede zvlášť cenu za svoz odpadu vč. DPH, zvlášť cenu za skládkovné odpadu vč. DPH a zvlášť poplatek za ukládání odpadu na skládku, který nepodléhá DPH.
 4. V případě uskutečnění společného svozu odpadu dle OZV a odpadu, ke kterému má zhotovitel uzavřený smluvní vztah s jiným původcem odpadu (podnikatelské subjekty, které mají zhotovitelem přistavenou nádobu mimo systém), bude k fakturaci doložen prokazatelný odečet množství nasmlouvaného odpadu za fakturační období s uvedením odečtu na vážních lístcích.
 5. Ve fakturách za SKO bude přílohou soupis aktuálních změn za dané fakturační období oproti schválenému harmonogramu svozu SKO, celkový rozpis svozu za fakturované období a vážní lístky dokládající množství předaného odpadu do zařízení určeného pro nakládání s daným druhem a kategorií odpadu.
 6. Ve fakturách za jednotlivé druhy odděleně soustředovaného odpadu bude uvedena cena za celkové množství jednotlivých druhů odpadu předaných k využití a dodací listy využitého odpadu. Přílohou faktury bude i doklad o celkovém množství svezeného odpadu, popř. další doklady jednoznačně prokazující nakládání s těmito odpady a soupis aktuálních změn za dané fakturační období oproti schválenému harmonogramu svozu.
 7. Ve fakturách za BRKO bude uvedena cena za svoz, počet svozových dnů a množství odpadů, včetně vážních lístků zařízení určeného pro nakládání s daným druhem a kategorií odpadu.
 8. Ve fakturách za provoz SD a mobilní sběr nebezpečných a ostatních odpadů budou uvedeny fixní náklady na zajištění provozu těchto zařízení a dále přesný rozpis variabilních nákladů (např. počet použitých shromažďovacích a přepravních prostředků, počet sběrných dnů, aj.). Součástí faktury budou vážní lístky, doklady o likvidaci a další doklady jednoznačně prokazující nakládání s těmito odpady, kopie předávacích protokolů a vážních lístků převzatého odpadu dle přílohy č. 1 bod III. odst. 5. této smlouvy, včetně množství a popisu charakteru odevzdaného odpadu s uvedením katalogového čísla odpadu.
 9. Ve fakturách za objemný odpad bude uveden celkový počet svezených VOK za dané období a na přiložených vážních lístcích bude čitelně uvedeno stanoviště, na kterém byl VOK umístěn.
 10. Přehled příjmů zhotovitele, které přísluší objednateli – svezené kovy z rozmístěných sběrných nádob a vytříděné suroviny odevzdané ve SD zašle zhotovitel oprávněnému zástupci objednatele ve věcech technických vždy do 10. kalendářních dnů měsíce následujícího po měsíci, ve kterém tyto příjmy vznikly. Ve stejném termínu zhotovitel zašle příjmy z tohoto prodeje na bankovní spojení objednatele dle čl. I této smlouvy s uvedením variabilního symbolu 372121118.
 11. Odměnu, která podle smluv uvedených v příloze č. 2 odst. 1. této smlouvy přísluší objednateli za zajišťování zpětného odběru výrobků s ukončenou životností, je oprávněn v souladu s platebními podmínkami podle těchto smluv vyúčtovat a převzít zhotovitel. Smluvní strany se dále dohodly, že výnos smluvních pokut vyúčtovaných společností zajišťujícím zpětný odběr výrobků s ukončenou životností je oprávněn převzít zhotovitel.
 12. Zhotovitel je povinen zajistit, aby faktura, kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy, obsahovala i tyto údaje:

- 12.1. označení objednatele:
statutární město Havířov
Svornosti 86/2
736 01 Havířov-Město
- 12.2. odkaz na číslo uzavřené smlouvy (číslo objednatele uvedené v záhlaví této smlouvy, příp. objednávky), předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření – popisu dané služby
- 12.3. bankovní spojení: dle čl. 1 této smlouvy,
- 12.4. označení zhotovitele:
 - 12.4.1. přesný název zhotovitele,
 - 12.4.2. čitelné jméno a příjmení vystavitele faktury a jeho vlastnoruční podpis.
13. Lhůta splatnosti faktur je dohodou smluvních stran stanovena 15 kalendářních dnů od doručení faktury objednateli.
14. Doručení faktury včetně příloh zhotovitel provede osobně, doručenkou prostřednictvím pošty, nebo elektronicky. Objednatel podpisem této smlouvy v souladu s ustanovením §26, odst. 3) zákona o DPH uděluje zhotoviteli souhlas k vystavování a odesílání faktury v elektronické podobě.
15. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost stanovenou touto smlouvou nebo bude-li chybně vyúčtována cena, je objednatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé straně bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře (na titulní straně) vyznačí objednatel důvod vrácení. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury. Vrátil-li objednatel vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené (zhotovitelem opravené) faktury.
16. Povinnost zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet zhotovitele, uvedený v čl. I této smlouvy, vyjma případu uvedeného v odst. 18. tohoto článku.
17. Změnu účtu zhotovitel musí objednateli oznámit předem postupem sjednaným v čl. II odst. 2. této smlouvy.
18. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je oprávněn:
 - 18.1. provést bezhotovostní úhradu pouze na účet uvedený v centrálním registru plátců DPH, a to i v případě, že na daňovém dokladu bude uvedeno jiné číslo účtu, a to u úplat, kdy celková cena plnění bude vyšší než dvojnásobek částky podle zákona upravujícího provádění plateb v hotovosti (§ 4 zákona č. 254/2004 Sb.),
 - 18.2. bez jakékoliv sankce pozastavit vyplacení části úhrady ve výši vyúčtované DPH uvedené na daňovém dokladu v případě, že se zhotovitel stane po podpisu smlouvy nespolehlivým plátcem, a to po celou dobu, kdy bude veden jako nespolehlivý plátec,
 - 18.3. provést úhradu pozastavené části DPH podle bodu 18.2. přímo příslušnému správci daně (finančnímu úřadu).
19. Po provedení úhrady DPH podle bodu 18.3. je úhrada zdanitelného plnění bez DPH (tj. pouze základu daně) smluvními stranami považována za řádnou úhradu dle této smlouvy a zhotoviteli nevzniká žádný nárok na úhradu případných úroků z prodlení, penále, náhrady škody nebo jakýchkoli dalších sankcí vůči objednateli, a to ani v případě, že by mu podobné sankce byly vyměřeny správcem daně.

Článek VIII Sankční ujednání

1. V případě prodlení zhotovitele s termíny plnění sjednanými v této smlouvě, bude objednatel účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každé porušení termínu.
2. Pokud zástupce objednatele ve věcech technických upozorní písemnou výzvou zhotovitele, že nedodrží povinnosti sjednané touto smlouvou (vyjma povinností uvedených v odst. 1. tohoto článku smlouvy) a zhotovitel v termínu stanoveném objednatelem nezjedná nápravu, bude objednatel účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každé takto zjištěné porušení a za každý den, ve kterém bude porušení trvat.
3. Nebude-li faktura uhrazena ve lhůtě splatnosti, je zhotovitel oprávněn vyúčtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 18,25 % ročně z dlužné částky, tj. 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení.
4. V případě, že bude vůči objednateli uplatněna sankce z důvodu porušení ustanovení smluv o zajištění zpětného odběru výrobků s ukončenou životností dle přílohy č. 2 odst. 1. této smlouvy, objednatel tuto sankci vyúčtuje zhotoviteli.
5. V případě ukončení či zániku této smlouvy nezaniká objednateli nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností zhotovitelem.
6. Zánik závazku pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
7. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí zhotovitel nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne objednateli škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
8. Vedle smluvní pokuty má objednatel právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.
9. Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele a naopak.
10. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 21 kalendářních dnů od doručení výzvy k zaplacení.

Článek IX Závěrečná ujednání

1. Tento závazkový vztah se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany se dohodly, že neprovedení svozu správně odloženého odpadu na určené místo z důvodu znemožnění obslužnosti sběrných nádob (neprůjezdný profil komunikace pro svozová vozidla, zamezený přístup ke sběrným nádobám v důsledku nesprávného parkování vozidel), které zhotovitel prokáže (např. oznámením policii, nebo pořízením časové fotodokumentace), se nepovažuje za porušení povinností ve smyslu čl. VIII. odst. 2 této smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen splnit závazek stanovený v příloze č. 1 bod I. odst. 9. této smlouvy u stávajících sběrných nádob určených pro podnikatelské subjekty do 6. měsíců od nabytí účinnosti této smlouvy.
4. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že byl prokazatelně seznámen se zněním smluv v platném znění, které objednatel uzavřel se smluvními partnery na zajištění zpětného odběru výrobků s ukončenou životností a kopie kterých mu objednatel předá do 5 pracovních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy (příloha č. 2 odst. 1. této smlouvy).

5. Odpověď na nabídku s pozměňovacím dodatkem nebo odchylkou (§ 1740 odst. 3 občanského zákoníku) není přijata, pokud druhá smluvní strana tuto odpověď výslovně písemně nepotvrdí jako přijetí nabídky na uzavření smlouvy.
6. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které mohou navrhopvat obě smluvní strany a které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
7. Ustanovení odst. 6. tohoto článku neplatí pro identifikační údaje obsažené v článku I této smlouvy, u kterých při jejich změně postačí oznámení způsobem upraveným v článku II odst. 2 této smlouvy.
8. Smluvní strany se odchýlně od ustanovení občanského zákoníku, která obecně upravují uzavření smlouvy, dohodly, že dodatek je uzavřen výlučně tehdy, byl-li písemný návrh dodatku podepsán a předložený jednou smluvní stranou podepsán druhou smluvní stranou ve znění předloženého návrhu bez jakýchkoli změn, výhrad apod. a doručen navrhující smluvní straně. Za přijetí návrhu dodatku se nebude považovat případ, kdy smluvní strana, které byl návrh adresován, se fakticky zachová podle návrhu dodatku, tj. např. poskytne-li nebo přijme-li plnění, aniž by zároveň návrh dodatku podepsala.
9. Smluvní strany odchýlně od ustanovení § 582 odst. 2 občanského zákoníku sjednávají, že mohou namítnout neplatnost změny této smlouvy pro nedodržení sjednané formy i v případě, že již bylo plněno.
10. Zhotovitel nemůže bez předchozího písemného souhlasu objednatele postoupit své pohledávky z této smlouvy na třetí osobu.
11. Zhotovitel není oprávněn převést svá práva a povinnosti ze smlouvy, nebo jejich část, třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
12. Smluvní strany se dohodly na vyloučení použití ustanovení § 1987 odst. 2 občanského zákoníku a sjednávají, že i nejistá nebo neurčitá pohledávka je způsobilá k započtení.
13. Obě smluvní strany se dohodly, že v případě nástupnictví jsou nástupnické organizace smluvních stran vázány ustanoveními této smlouvy v plném rozsahu.
14. Podle § 13 zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je zhotovitel povinen spolupůsobit při kontrolách hospodaření, prováděných u objednatele orgánem finanční kontroly.
15. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
16. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem zároveň stvrzují platnost svých jednatelských oprávnění, jakož i plnou způsobilost k právním úkonům.
17. Okamžikem účinnosti této smlouvy zaniká v celém rozsahu smlouva o dílo při nakládání s komunálním odpadem ve městě Havířově č. E/ŽP/1012/98 ze dne 21.12.1998, ve znění později jejich uzavřených dodatků č. 1 až 24, kterou tato smlouva v celém rozsahu nahrazuje.
18. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží zhotovitel a dvě obdrží objednatel.
19. Zhotovitel bere na vědomí, že tato smlouva bude vedena v evidenci smluv Magistrátu města Havířova. Zhotovitel prohlašuje, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a k jejich zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

20. Tato smlouva, její případné dodatky či dohody o ukončení tohoto smluvního vztahu budou uveřejněny v registru smluv na <https://smlouvy.gov.cz/>. Objednatel zajistí zveřejnění smlouvy v registru smluv do 15 pracovních dnů od uzavření této smlouvy.
21. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvní stranou, která ji podepisuje jako druhá v pořadí, tj. dnem uzavření. Účinnosti nabývá po uveřejnění v registru smluv, a to dnem 01.01.2022.
22. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle.
23. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
- Příloha č. 1 – Povinnosti a práva zhotovitele při zajišťování odpadového hospodářství
 - Příloha č. 2 – Povinnosti a práva objednatele při zajišťování odpadového hospodářství
 - Příloha č. 3 – Ceník poskytovaných služeb pro odpadové hospodářství

Havířov dne

Havířov dne

za objednatele:

za zhotovitele:

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXX
náměstek primátora pro investice
a chytré město

.....
XXXXXXXXXXXXXXXXX
ředitel společnosti

„Za správnost Jana Vichrová, referentka odboru komunálních služeb. V Havířově dne 14.12.2021“

Příloha č. 1

Povinnosti a práva zhotovitele při zajišťování odpadového hospodářství

I. Základní povinnosti a práva zhotovitele

1. Zajišťovat pro objednatele činnosti, ke kterým má objednatel vystavenou plnou moc:
 - a) provádět placení poplatků za ukládání komunálního odpadu objednatele ukládaného na skládku či skládky,
 - b) oznamovat provozovateli skládky/provozovatelům skládek, že objednatel využívá možnosti uplatnit slevu dle ustanovení § 157 Zákona o odpadech, a to až do okamžiku dosažení maximálního množství komunálního odpadu,
 - c) sdělovat provozovateli skládky/provozovatelům skládek rozhodné údaje, ze kterých vyplývá, zda a v jakém rozsahu vznikl objednateli nárok na slevu dle písm. b) tohoto odstavce přílohy č. 1 smlouvy,
 - d) kontrolovat okamžik dosažení limitního množství odpadů objednatele, na které může být sleva dle písm. b) tohoto odstavce přílohy č. 1 smlouvy uplatněna, a následně tuto skutečnost oznamoval provozovateli skládky/provozovatelům skládek.
2. Na své náklady pořizovat sběrné prostředky v souladu s OZV.
3. Vést průběžné evidence o odpadech a způsobech nakládání s nimi za objednatele jako za původce odpadů a zajišťovat veškeré podklady ke zpracování informace o způsobech a rozsahu odděleného soustředování komunálního odpadu, využití a odstranění KO a o možnostech prevence a minimalizace vzniku komunálního odpadu, v souladu se Zákonem o odpadech a prováděcích předpisech,
4. Zajišťovat veškeré podklady nutné pro plnění statistických povinností objednatele jako původce odpadů v oblasti odpadového hospodářství stanovených zejména zákonem o odpadech, zákonem č. 25/2008 Sb., o integrovaném registru znečišťování životního prostředí a integrovaném systému plnění ohlašovacích povinností v oblasti životního prostředí a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 25/2008 Sb.“), zákonem č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/1995 Sb.“) či vyplývajících z jiných smluvních závazků objednatele.
5. Zajistit pojistnou smlouvu na pojištění svých sběrných prostředků, které budou po celou dobu trvání této smlouvy ve vlastnictví zhotovitele.
6. Zajistit pro svou činnost po dohodě s oprávněným zástupcem objednatele ve věcech technických dostatečný počet sběrných prostředků.
7. Dodávat a odebírat sběrné nádoby pouze na objednatelem určená svozová místa a průběžně zapracovávat do harmonogramu svozy nově přistavených sběrných nádob a odpadkových košů.
8. Umisťovat do číselně označených KS pro BF sběrné nádoby pro podnikatelské subjekty, se kterými má zhotovitel uzavřen individuální smluvní vztah, jen po předchozím projednání s objednatelem.
9. Zabezpečit sběrné nádoby dle odst. 8 bod I této přílohy č. 1 tak, aby nebyly využívány v rámci obcí zavedeného systému. Tyto sběrné nádoby musí být opatřeny příslušným QR, názvem nebo logem podnikatelského subjektu, pro který je nádoba určena a slovním popisem o druhu soustředovaného odpadu.
10. Sběrné nádoby umisťovat v prostoru KS vždy tak, aby byl zajištěn bezpečný a snadný přístup občanů k odkládání odpadu do sběrných nádob.
11. Zajistit kontrolu stavu sběrných nádob pro BF a RD. Při vlastním zjištění nebo na základě podnětu uživatele sběrných nádob u RD či písemného podnětu zástupce objednatele ve věcech technických o závadném stavu sběrné nádoby, nejpozději do 5 pracovních dnů od zjištění nebo nahlášení, zajistit opravu nebo výměnu nádoby. Použité náhradní díly na opravu sběrné nádoby musí odpovídat danému typu sběrné nádoby.
12. Zajišťovat výrobu štítků s příslušným QR pro identifikaci sběrných nádob umístěných na KS.

13. Polepit sběrnou nádobu příslušným QR a polepem s informací o druhu sbíraného odpadu před umístěním sběrné nádoby na objednatelům určené KS.
14. Zajistit, aby na KS byly umístěny pouze sběrné nádoby opatřené příslušným QR a polepem s informací o skladbě sbíraného odpadu.
15. Při svozu provádět kontrolu stavu QR a polepů sběrných nádob. V případě poškození, či zničení (odlepení), provést obnovu QR, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od vlastního zjištění nebo písemného podnětu zástupce objednatelů ve věcech technických.
16. Nahlásit na e-mail objednatelů uvedený v čl. I této smlouvy přidělené číslo QR nové sběrné nádoby v případě výměny sběrné nádoby, nejpozději do 5 pracovních dnů po přistavení na KS.
17. Vrátit sběrnou nádobu zpět na původní KS v případě její opravy.
18. Předkládat na e-mail objednatelů uvedený v čl. I této smlouvy informaci o všech změnách QR na KS (odebrání poškozené nádoby, dodání nové nádoby, odebrání nádoby) a v případě odebrání sběrné nádoby také informaci o způsobu dalšího využití sběrné nádoby (na sklad, k opravě, vyřazená apod.) za předchozí kalendářní měsíc do 5. dne následujícího měsíce.
19. Poskytovat objednatelům součinnost při aktualizaci pasportu KS a jednotlivých sběrných nádob dle provedených změn nahlášených zhotovitelem.
20. Zajišťovat čistotu sběrných nádob umístěných v KS na základě jednotlivých objednávek vystavených zástupcem objednatelů ve věcech technických po předchozím předložení nabídkové ceny zhotovitelů.
21. Zajišťovat čistotu KS tak, že při svozu bude odstraněn i veškerý odpad vyváženého druhu KO, který je umístěn u sběrných nádob.
22. Zajišťovat svoz KO dle harmonogramů zpracovaných dle odst. 2 bod IV této přílohy č. 1 smlouvy.
23. Na základě svých praktických poznatků písemně upozornit na e-mail objednatelů uvedený v čl. I této smlouvy na nutnost změny harmonogramu svozu tak, aby nedocházelo k opakovanému přepřívání sběrných nádob na konkrétních svozových místech, případně o potřebnosti a možnosti doplnění dalších sběrných nádob na konkrétní KS.
24. Plnit požadavky objednatelů zasílané ve ZL. Do 30 dnů od doručení jednotlivého číselně označeného ZL zhotovitelům informovat na e-mail objednatelů uvedený v čl. I této smlouvy o vyřešení změn a požadavků.
25. V případě nesplnění odsouhlaseného harmonogramu vlivem nepředvídatelných okolností je zhotovitel povinen informovat o této skutečnosti na e-mail objednatelů uvedený v čl. I této smlouvy. Náhradní svoz SKO, odděleně soustředěvaných složek KO a svozu BRKO zhotovitel zajistí nejpozději následující pracovní den po nerealizovaném svozu. Obdobně bude zhotovitel postupovat v případě, kdy tradiční svozový den bude státním svátkem.
26. V případě překážek (např. plánované stavební práce), které dlouhodobě omezí svoz KO dle harmonogramů, může být po projednání se zástupcem objednatelům ve věcech technických určeno přechodné stanoviště, příp. určen náhradní způsob svozu, vč. zajištění informování občanů, za podmínky přiměřeného použití vlastních sil zhotovitelů a jeho dostupných technických prostředků.
27. Zajistit operativně nejpozději do dvou pracovních dnů na písemnou výzvu zástupce objednatelů ve věcech technických (e-mail) mimořádný svoz vybraných sběrných nádob mimo stanovený harmonogram, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
28. Ihned po zjištění vzniku pojistných událostí (škody na majetku objednatelů či jeho smluvních partnerů, např. vandalismus či zahoření sběrných nádob aj.) informovat zástupce objednatelů ve věcech technických a bezodkladně na e-mail objednatelů uvedený v čl. I této smlouvy poskytnout potřebné podklady pro dořešení těchto událostí s příslušným pojišťovacím ústavem objednatelů.
29. Prokazatelně informovat provozovatele skládky o nutnosti rozlišení množství odpadu, pokud bude zhotovitel přepravovat na skládku v jednom voze odpad i od jiných původců.

II. Povinnosti zhotovitele při nakládání s jednotlivými druhy odpadu:

1. SKO, BRKO

- a) zajišťovat obsluhu sběrných nádob, svoz a uložení odpadu do zařízení pro nakládání s odpady v souladu s platnou legislativou,
- b) pořizovat dostatečné množství sběrných nádob v souladu s OZV pro pokrytí obnovy sběrných nádob vykazujících znaky opotřebenění a omezené funkčnosti,

2. Odděleně soustředovaný KO (papír, sklo, kovy, plasty)

- a) zajišťovat obsluhu sběrných prostředků, svoz, dotřídění odděleně soustředovaného komunálního odpadu (papír, sklo, kovy, plasty) a jeho bezodkladný prodej nebo předání k využití nebo recyklaci v souladu s hierarchií odpadového hospodářství,
- b) v rámci separace zajišťované u RD provádět výměnu a dodávku barevných pytlů v souladu s OZV v odpovídající kvalitě a množství dle reálných potřeb občanů,
- c) provádět příjem, evidenci skladových zásob, uskladňování sběrných nádob a dle požadavků objednatele rozmisťování objednatelům vypůjčených sběrných nádob na odděleně soustředovaný odpad (papír, plast, sklo, kovy) od smluvních partnerů objednatele,
- d) poskytovat objednateli potřebnou součinnost v případě auditu smluvních partnerů objednatele za účelem ověření úplnosti a pravdivosti poskytnutých informací a součinnost při zajištění inventur sběrných nádob na separaci vypůjčených objednateli od smluvních partnerů objednatele,
- e) zajistit nejpozději do 5 pracovních dnů po fyzickém přijetí (naskladnění) sběrných nádob poskytnutých smluvními partnery objednatele doručení dodacího listu a nahlášení přidělených QR na e-mail objednatele uvedený v čl. I této smlouvy,
- f) zajistit bezodkladný efektivní prodej všech druhotných surovin a vyříděných odděleně soustředovaných složek KO získaných dle předmětu této smlouvy a předat objednateli v termínu dle odst. 9. bod IV této přílohy č. 1 přehled množství a výši tržeb z prodeje surovin předaných k dalšímu zpracování,

3. Objemný odpad

- a) zajišťovat přistavení VOK dle písemných objednávek formou ZL zástupce objednatele ve věcech technických,
- b) zajišťovat obsluhu VOK, svoz a odstranění odpadu do zařízení pro nakládání s odpady v souladu s platnou legislativou,
- c) zajišťovat označení VOK logem zhotovitele,
- d) zajišťovat po dobu umístění VOK na ploše veřejného prostranství čistotu svozového místa. Po odvozu VOK odstranit po dohodě s objednatelům i veškerý odpad, který je např. z důvodu přeplnění sběrného prostředku umístěn mimo určené místo pro odkládání odpadu,

4. Nebezpečné složky KO formou sběru pomocí mobilní sběrný

- a) zajišťovat mobilní sběr minimálně 2 x ročně (jaro, podzim) na konkrétních svozových místech, dle objednatelům stanoveného harmonogramu a v určených časových intervalech,
- b) zajišťovat čistotu svozových míst určených pro mobilní sběr,

5. Odpad z odpadkových košů

- a) zajišťovat obsluhu odpadkových košů dle objednatelům odsouhlaseného harmonogramu, svoz a uložení odpadu do zařízení pro nakládání s odpady v souladu s platnou legislativou,
- b) zajišťovat kontrolu stavu odpadkových košů při svozu odpadu. Při vlastním zjištění závadného stavu nádoby, např. poškození, nesprávné funkčnosti, aj. oznámit tuto skutečnost na e-mail objednatele uvedený v čl. I této smlouvy,
- c) vést po dohodě s objednatelům průběžnou evidenci odpadkových košů a jejich umístění, vč. údajů o četnosti svozu v členění dle objemu a umístění odpadkových košů. O

změnách a aktualizacích informovat písemně na e-mail objednatele uvedený v čl. I této smlouvy.

III. Provoz a správa SD:

1. Zřízovat a zajišťovat provoz SD dle požadavků objednatele, vč. zajištění potřebných povolení a zpracování provozních řádů tak, aby tato zařízení byla provozována v souladu s platnou legislativou, zejména s právními předpisy v oblasti odpadového hospodářství, ochrany životního prostředí a ochrany zdraví obyvatel.
2. Zajistit veškerá technická zařízení, vybavení a dostatečný počet sběrných prostředků tak, aby byl zabezpečen nezávadný a bezchybný provoz těchto zařízení v souladu se schválenými provozními řády. Zajistit označení sběrných prostředků katalogovým číslem odpadu, případně i slovním popisem o druhu sbíraného odpadu.,
3. Zajistit prostředky pro vážení a evidenci, tak aby byla kontrola převzatého množství stavebního a demoličního odpadu a vybraných výrobků převzatých od jednotlivých fyzických osob s pobytem na území Města v množství, které je stanoveno OZV.
4. Zajišťovat celoroční provoz SD, vč. zajištění obsluhy v rozsahu a v době požadované objednatelem. Provozní doba SD může být měněna po projednání a vzájemné dohodě s objednatelem. Průběžně vyprazdňovat sběrné prostředky tak, aby po celou provozní dobu SD bylo umožněno převzetí veškerých odpadů dle provozních řádů schválených pro SD od fyzických osob přihlášených na území Města
5. Zajišťovat, aby byl přebírán pouze odpad od občanů, kteří dokladem prokážou trvalé bydliště ve Městě nebo předloží doklad o zaplacení poplatku za odpady objednateli. O převzetí odpadů musí být sepsán protokol. V případě převzetí stavebních a demoličních odpadů musí být vystaven vážní lístek.
6. Provozovat místa zpětného odběru některých výrobků s ukončenou životností a vykonávat všechna práva a povinnosti uložené objednateli v souladu se smluvními závazky objednatele.
7. Zajistit oddělené umístění a transparentní označení místa a všech sběrných prostředků prostřednictvím kterých zajišťuje zhotovitel přebírání odpadu od právnických a podnikajících fyzických osob za úplatu, vč. vedení oddělené evidence těchto odpadů.
8. Poskytovat objednateli součinnost při zprovoznění případných dalších SD.

IV. Harmonogramy a podklady pro ohlašování

1. Zasílat na e-mail objednatele uvedený v čl. I této smlouvy harmonogram svozu BRKO od RD a ZO 60 dnů před stanoveným termínem zahájení svozu, který objednatel každoročně do 15.1. oznámí zhotoviteli.
2. Zpracovat a elektronicky zaslat na e-mail objednatele uvedený v čl. I této smlouvy každoročně k 31.8. zástupci objednatele ve věcech technických k odsouhlasení harmonogram svozu jednotlivých složek KO pro následující rok v dělení zvlášť pro RD a pro BF a odpadkové koše. Požadavky na rozsah jednotlivých harmonogramů stanoví objednatel nejpozději do 30.6. kalendářního roku.
3. Zaslat na e-mail objednatele uvedený v čl. I této smlouvy harmonogram svozu mobilní sběrný NO 60 dnů před stanoveným termínem zahájení svozu, který objednatel každoročně do konce února oznámí zhotoviteli.
4. Zpracovat a písemně zaslat z průběžné evidence odpadu, vedené zhotovitelem dle Zákona o odpadech, hlášení o přehledu a množství veškerého převzatého odpadu od objednatele v členění dle jednotlivých druhů odpadu uvedených v Katalogu odpadu za každou provozovnu (zařízení pro nakládání s odpady) zhotovitele zvlášť, a to vždy nejpozději do 20. dne po ukončení každého měsíce, za který je evidence zpracována.
5. Zajišťovat potřebná data a písemně zaslat podklady pro splnění statistických povinností vyplývajících objednateli v oblasti odpadů, stanovených zejména Zákonem o odpadech, zákonem č. 89/1995 Sb., zákonem č. 25/2008 Sb. a ohlašovacích povinností produkce

- odpadu v rámci Integrovaného systému plnění ohlašovacích povinností (ISPOP) z průběžné evidence v termínu do 20.1. následujícího roku.
6. Vést evidenci druhu odpadů a nakládání s nimi až na úroveň jednotlivých provozoven, popř. jiných organizačních složek, oprávněných osob, kterými jsou odpady předávány k dalšímu využití a tuto písemně zaslat objednateli pro výkaz společnosti EKO-KOM a.s. nejpozději do 20 dnů od ukončení každého čtvrtletí kalendářního roku. Případné změny požadovaného rozsahu zprávy a poskytovaných údajů oznámí objednatel zhotoviteli nejméně 5 dní před prvním dnem následujícího čtvrtletí.
 7. Zaslat písemný přehled o předaném množství zpětně odebraných výrobků s ukončenou životností vždy za ukončené čtvrtletí do 20. dne následujícího měsíce.
 8. Zaslat na e-mail objednatele uvedený v čl. I této smlouvy 2 x ročně vždy k 20.1. a k 20.7. anonymní soupis podnikatelských subjektů, se kterými má zhotovitel individuální smluvní vztah mimo stanovený systém dle OZV, vč. informace o četnosti svozu a převzatého množství odpadu.
 9. Zaslat písemně přehled množství a výše tržeb z prodeje surovin předaných k dalšímu zpracování nejpozději do konce následujícího měsíce.

V. Vedení průběžné evidence

1. Plnit povinnost za objednatele jako původce odpadů tak, že povede průběžnou evidenci o převzatých odpadech od objednatele a způsobech nakládání s nimi v souladu se Zákonem o odpadech a platnými prováděcími předpisy. Vzhledem k periodickému svozu KO bude průběžná evidence vedena v měsíčních intervalech. Objednatel může požadovat doplnění i jiných údajů vztahujícím se k OH.
2. Poskytovat objednateli součinnost a údaje z průběžné evidence v případě kontroly ze strany příslušných orgánů státní správy v OH.
3. Uchovávat dokumenty dokládající nakládání s odpady objednatele a jeho smluvních partnerů na zajištění zpětného odběru výrobků s ukončenou životností minimálně po dobu stanovenou platnou legislativou (zákon o odpadech, zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů) nebo po dobu uvedenou ve smlouvách smluvních partnerů objednatele a tyto na vyžádání předložit objednateli.
4. Vést a k fakturaci předkládat přehlednou evidenci o množstvích odpadů, které byly uloženy do zařízení pro nakládání s odpady při společném svozu odpadů, a to samostatně za objednatele a samostatně za jiné původce, se kterými má zhotovitel uzavřený smluvní vztah (podnikatelské subjekty, které mají zhotovitelem přistavenou nádobu mimo systém).

Příloha č. 2

Povinnosti a práva objednatele při zajišťování odpadového hospodářství

1. Předat zhotoviteli do 5 pracovních dnů po účinnosti této smlouvy kopie všech smluv v platném znění, které ke dni účinnosti této smlouvy uzavřel se smluvními partnery pro zajištění zpětného odběru některých výrobků s ukončenou životností, u nichž bude zhotovitel plnit smluvní závazky za objednatele; v případě podpisu dodatku k těmto smlouvám nebo v případě uzavření nové smlouvy pro zajištění zpětného odběru některých výrobků s ukončenou životností, objednatel doručí zhotoviteli kopie těchto dodatků nebo nové smlouvy do 5 pracovních dnů po jejich účinnosti.
2. Projednat se zhotovitelem změny a dodatky smluv, příp. nové smlouvy, dle odst. 1. této přílohy č. 2 smlouvy před jejich uzavřením.
3. Poskytovat zhotoviteli nezbytnou součinnost při zpracování harmonogramu svozu jednotlivých složek KO tak, aby dodržel stanovené termíny pro předložení konečné verze harmonogramu.
4. Zajišťovat na pozemcích objednatele budování, rekonstrukci a stavební údržbu KS včetně zajištění číselného označení, a to v rozsahu přidělených finančních prostředků z rozpočtu objednatele.
5. Zajišťovat zveřejnění aktuálních harmonogramů svozů jednotlivých složek KO na oficiálních webových stránkách objednatele, případně v oficiálním měsíčníku objednatele.
6. Dle termínu stanoveného v odst. 1. bod IV. přílohy č. 1 zaslat informaci o stanoveném období v aktuálním kalendářním roce pro svoz BRKO od RD a ZO.
7. Dle termínu stanoveného v odst. 3. bod IV přílohy č. 1 této smlouvy zaslat informaci o zahájení svozu mobilní sběrný NO.
8. Dle termínu stanoveného v odst. 2. bod IV přílohy č. 1 této smlouvy stanovit a zaslat rozsah požadavků na zpracování harmonogramů svozu jednotlivých složek KO (RD, BF a odpadkové koše).
9. Provádět aktualizace pasportu KS a jednotlivých sběrných nádob dle realizovaných změn nahlášených zhotovitelem, navádět QR nově přijatých sběrných nádob dle nahlášení zhotovitelem a pořizovat fotodokumentaci nádob umístěných na KS, dle svých požadavků,
10. Písemně informovat zhotovitele o nových nemovitostech (RD), k nimž je zhotovitel povinen dodat sběrné prostředky v souladu s OZV a zahrnout do harmonogramu svozu.
11. Stanovit na návrh zhotovitele v případě neprůjezdnosti či nesjízdnosti komunikace, přechodné stanoviště sběrných nádob a zajistit bezodkladně po zjištění, informování dotčených občanů (např. doručením letáků, informací na webových stránkách objednatele apod.).
12. Svolat jednání, příp. místní šetření nastanou-li sporné případy a po dohodě obou smluvních stran pořídit písemný záznam, kde bude jasně formulováno dohodnuté řešení.
13. Předkládat zhotoviteli nabídky svých smluvních partnerů, kteří mohou poskytnout speciální sběrné prostředky pro sběr výrobků s ukončenou životností.
14. Zajišťovat ve spolupráci se zhotovitelem osvětu a informovanost občanů ke správnému nakládání s odpady.

Příloha č. 3**Ceník poskytovaných služeb pro odpadové hospodářství**

ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ pro rok 2022	MJ	Cena v Kč
1) SVOZ A LIKVIDACE TKO:		
a) SVOZ TKO:		
ODVOZ 110 l nádoby - četnost 1 x týdně	ks/rok	1 006,00
- odvoz 110 l nádoby bez likvidace odpadu	1 odvoz	19,35
ODVOZ 1100 l nádoby - četnost 1 x týdně	ks/rok	3 803,00
- odvoz 1100 l nádoby bez likvidace odpadu	1 odvoz	73,13
ODVOZ 1 ks 1,5 m3 VPK (nakládka, odvoz, vykládka)	ks	486,70
ODVOZ 1 ks VPK (nakládka, odvoz a vykládka)	ks	1 272,10
ODVOZ odpadu z odpadkových košů	ks	33,92
- sáčky na psí exkrementy - dle výdejek	ks	dle skutečnosti
b) LIKVIDACE TKO:		
SKLÁDKOVNÉ	t	573,00
+ základní poplatek za skládku	t	900,00
+ základní poplatek za skládku po slevě §157 zák. o odpadech	t	500,00
2) ÚKLID KOLEM VPK		
odvoz odpadů - traktor + vlek	hod.	418,00
skládkovné	t	573,00
+ základní poplatek za skládku	t	900,00
+ základní poplatek za skládku po slevě §157 zák. o odpadech	t	500,00
výkony zaměstnanců TSH a.s.	hod.	185,00
3) SEPARACE ODPADU		
separace odpadů - kontejnery na papír	t	5 800,35
separace odpadů - kontejnery na kovový odpad	t	3 336,46
separace odpadů - kontejnery na sklo	t	3 336,46
separace odpadů - kontejnery na plasty	t	13 413,39
4) SBĚRNÝ DVŮR NO		
a) na ul. KARVINSKÁ		
fixní náklady na provoz sběrného dvora	měsíc	46 945,15
variabilní náklady - odvoz odpadu		dle skutečnosti
tj. vozidlem MAN	hod.	551,00
vozidlem VPK	hod.	797,00
variabilní náklady - likvidace odpadu		dle skutečnosti
- dle skutečných cen odběratele (vážní lístky, dod.listy)		
b) na ul. JAROŠOVA		
fixní náklady na provoz sběrného dvora	měsíc	143 681,75
variabilní náklady - odvoz odpadu		dle skutečnosti
tj. vozidlem MAN	hod.	551,00
vozidlem VPK	hod.	797,00
variabilní náklady - likvidace odpadu		dle skutečnosti
- dle skutečných cen odběratele (vážní lístky, dod.listy)		

<p>c) na ul. SELSKÁ fixní náklady na provoz sběrného dvora variabilní náklady - odvoz odpadu tj. vozidlem MAN vozidlem VPK variabilní náklady - likvidace odpadu - dle skutečných cen odběratele (vážní lístky, dod.listy)</p> <p>5) MOBILNÍ SBĚRNA NO - fixní náklady variabilní náklady - likvidace odpadu - dle skutečných cen odběratele (vážní lístky, dod.listy) VPK - k mobilní sběrně - 1 odvoz 1 ks likvidace odpadu z VPK k mobilní sběrně - vážní lístky + základní poplatek za skládku + základní poplatek za skládku po slevě §157 zák. o odpadech</p> <p>6) SVOZ A LIKVIDACE BRKO svoz BRKO z odpadových nádob od RD (5 svoz.dnů/týden) kompostování BRKO (vážní lístky) svoz BRKO z 1 nádoby - bytová zástavba</p>	měsíc	143 681,75 dle skutečnosti
	hod.	551,00
	hod.	797,00 dle skutečnosti
	sběr.den	4 979,30 dle skutečnosti
	ks	1 272,10
	t	573,00
	t	900,00
	t	500,00
	svoz.den*	18 178,42
	t	449,68
1 odvoz	73,13	

* svozový den = 8 hod pracovní směna