

DÍLČÍ SMLOUVA NA TECHNICKÉ ZHODNOCENÍ PROVOZOVEN RUP FM M č. 21107000104

I.

Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo obrany

se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6
zastoupená Mgr. Luborem KOUDELKOU,
náměstkem pro řízení Sekce vyzbrojování a akvizic MO
se sídlem kanceláře: nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6
IČO: 60162694
DIČ: CZ60162694
bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka 701, Na Příkopě 864/28, 115 03 Praha 1
číslo účtu: 404881/0710
Informační systém datových schránek (dále jen „ISDS“)
Identifikátor datové schránky: hjyaavk
kontaktní osoba ve věcech smluvních:

[REDACTED]

kontaktní osoby ve věcech technických:

[REDACTED]

adresa pro doručování korespondence:

Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor vyzbrojování pozemních sil a KIS
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6

(dále jen „nabyvatel“)

a

Vojenský technický ústav, s. p., odštěpný závod VTÚLaPVO

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka A75859
se sídlem: Mladoboleslavská 944, Kbely, 197 00 Praha 9
zastoupený Ing. Petrem NOVOTNÝM, ředitelem státního podniku
IČO: 24272523
DIČ: CZ24272523
bankovní spojení: Komerční banka a.s., Na Příkopě 33, 114 07 Praha 1
číslo účtu: 107-4407400207/0100
číslo účtu pro zálohové platby: 914881/0710
kontaktní osoba oprávněna jednat ve věcech smluvních:

[REDACTED]

kontaktní osoba oprávněna jednat ve věcech technických:

[REDACTED]

kontaktní osoba oprávněna jednat ve věcech ekonomických:

[REDACTED]
adresa pro doručování korespondence:

Vojenský technický ústav, s. p.
odštěpný závod VTÚLaPVO
Mladoboleslavská 944
197 00 Praha 9
datová schránka: 7jckvi2

adresa pro doručování reklamací:

Mladoboleslavská 944, PO BOX č. 18, 197 21, Praha 9 – Kbely
[REDACTED]
datová schránka: 7jckvi2

(dále jen „**poskytovatel**“ a v příloze č. 1 této smlouvy jen jako „**dodavatel**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a příslušných ustanovení zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AZ“), tuto dílčí smlouvu (dále jen „smlouva“) uzavíranou v souladu s čl. IV rámcové dohody č. 1710400070 z 6. 11. 2018 (dále jen „rámcová dohoda“):

II. **Účel smlouvy**

Účelem smlouvy je zabezpečení podmínek pro kompletní integraci systému RUP FM M do IS OTS VŘ PozS a prodloužení jeho životního cyklu k dosažení interoperability mezi informačními systémy bojiště.

III. **Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je:

1. závazek poskytovatele **technicky zhodnotit** (provedení modernizace a doplnění) provozoven RUP-FM-M (Pracoviště RUP-FM-M1 ŘP a Pracoviště RUP-FM-M1 OP1 a OP2) následujícím způsobem:

Pracoviště RUP-FM-M1 ŘP

- obměna stávající technologie radioreléového spojení (stanice RR 300) za radioreléovou stanicí RF-7850W-OU500 včetně příslušenství a anténního natáčecího systému RF-7800W-AA001;
- doplnění anténního systému o parabolickou anténu RF-7800W-AT203 a všesměrovou anténu RF-7800W-AT206 OMNI;
- doplnění teleskopického stožáru Trival STV-18/128 včetně axiálního stabilizačního kitu;
- provedení obměny a doplnění technologie na straně BLACK;
- provedení obměny a doplnění technologie na straně RED;
- provedení souvisejících úprav v pracovním prostoru KSSSK.

Pracoviště RUP-FM-M1 OP1 a OP2

- provedení obměny a doplnění technologie na straně BLACK;
 - provedení obměny a doplnění technologie na straně RED;
 - provedení souvisejících úprav v pracovním prostoru KSSSK.
2. závazek poskytovatele svolat a organizačně zabezpečit kontrolní dny k následujícím etapám plnění smlouvy dle harmonogramu zpracovaného v souladu s čl. VI. odst. 7 této smlouvy:
 - a) zpracování a schválení podrobného harmonogramu plnění předmětu této smlouvy (dále jen „harmonogram“),
 - b) zpracování realizačního projektu (projektu zástavby) technického zhodnocení provozoven RUP-FM-M pro uvedený typ KIS na úrovni výkresové dokumentace se zakreslením vedení veškeré kabeláže a jeho předložení do zkrácených vojenských zkoušek (dále jen „ZVZ“). Dále zpracovávání podkladů do projektové bezpečnostní dokumentace provozoven RUP-FM-M (schémata, popis bezpečnosti a nastavení, šablony apod.),
 - c) doklad a schválení připravenosti pro zpracování nařízení k provedení a pro zahájení ZVZ,
 - d) projednání závěrů ze ZVZ, zpracování plánu technicko-organizačních opatření po ZVZ a podkladů pro zavedení technicky zhodnocovaného provozoven RUP-FM-M do AČR,
 - e) předání výsledků technického zhodnocení provozoven RUP-FM-M (otestování funkčnosti a úplnosti, akceptační protokol, dodací list) nabyvateli.
 3. závazek nabyvatele za řádně splněné závazky dle čl. III. odst. 1 a 2 zaplatit dohodnutou cenu dle čl. IV. odst. 1 této smlouvy.

IV. Cena

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů dohodly na celkové ceně za předmět smlouvy, specifikovaný v čl. III. odst. 1. a 2. této smlouvy, a to ve výši:
 - a. Celková cena bez DPH činí 24 195 000,00 Kč,**
 - b. DPH ve výši 21 % činí 5 080 950,00 Kč,**
 - c. Celková cena včetně DPH (dále jen „celková cena“), činí 29 275 950,00 Kč**(slovy: dvacetdevětmilionůdvěstěsedmdesátpěttisícdevěsetpadesát korun českých).
2. Podrobný cenový rozklad ve struktuře: demontáž, materiál, software, montáž, ostatní a specifické náklady pro provozovny RUP-FM-M bez DPH je uveden v příloze č. 2 této smlouvy.
3. Celková cena zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s plněním jeho závazků, tj. náklady na demontáž, vývoj, zkoušky technické způsobilosti, ZVZ, úpravu evidenční, průvodní a provozní dokumentace, podklady do projektové bezpečnostní dokumentace (schémata, popis bezpečnosti a nastavení, šablony), katalogizaci, dopravu, zaškolení, ekologickou likvidaci nepotřebného materiálu a další související náklady.
4. Celková cena bez DPH zahrnuje odměnu za poskytnutí licence i případnou přiměřenou dodatečnou odměnu autorovi dle § 2374 odst. 1 OZ.
5. Celková cena bez DPH je cenou nejvýše přípustnou a není možno ji překročit.
6. K celkové ceně bez DPH bude připočtena DPH dle aktuálně účinných právních předpisů.

V. Doba a místo plnění

1. Poskytovatel je povinen splnit své závazky dle čl. III. odst. 1. a 2. této smlouvy do **10. 2. 2023** dle harmonogramu schváleného do 30 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Do doby uvedené v odstavci 1. tohoto článku smlouvy se nepočítá doba, kdy poskytovatel čekal na provedení součinnosti prováděné nabyvatelem děle, než bylo stanoveno v harmonogramu. V takovém případě dojde k uzavření dodatku k této smlouvě, kterým bude prodloužena doba plnění dle odst. 1 tohoto článku této smlouvy.
3. Prvotním příjemcem je VÚ 3255 Praha. Osobou pověřenou fyzickým převzetím je velitel VÚ 3068 Opava (NS 306800) nebo jím písemně pověřená osoba přijímacího pracoviště (dále jen „pověřená osoba“).
4. Místo dodání je totožné s místem útvaru uvedeného v bodě 3 tohoto čl. této smlouvy, přičemž samotné předání proběhne v sídle poskytovatele.
5. Pověřená osoba je povinna v souladu s plánovaným termínem dodávky plnění vyzvat uživatele k přítomnosti jeho zástupců u převímky v místě plnění (sídlo poskytovatele). Kontaktní osoba pro vyzoomění zástupců uživatele k převímce je pplk. Ing. Vladislav FIALKA, tel. 973 205 000 nebo jím písemně pověřená osoba (dále jen „pověřená osoba uživatele“).

VI. Převzetí plnění

1. Poskytovatel je povinen písemně uvědomit pověřenou osobu nejméně 10 pracovních dnů předem o připravenosti předat plnění, nedohodne-li se poskytovatel s prvotním příjemcem na kontrolním dnu jinak, přičemž termín předání musí být uveden v zápisu z kontrolního dne.
2. Poskytovatel je povinen předat plnění pověřené osobě, a to v době a místě plnění v této smlouvě uvedené.
3. O předání a převzetí plnění dle čl. III. odst. 1 je poskytovatel povinen vyhotovit dodací list ve třech výtiscích, podepsaný poskytovatelem a za nabyvatele pověřenou osobou, která současně na něj doplní číslo IDED. K dodacímu listu bude přiložen akceptační protokol, který zpracuje poskytovatel po splnění plnění. Poskytovatel na akceptačním protokolu uvede číslo dodacího listu, IDED a den převzetí plnění. Poskytovatel je povinen jej označit číslem této smlouvy uvedeným v jejím záhlaví. Jeden výtisk Akceptačního protokolu včetně dodacích listů obdrží pověřená osoba a dva výtisky obdrží poskytovatel s tím, že jeden výtisk je poskytovatel povinen přiložit k faktuře – daňovému dokladu (dále jen „faktura“). Ke kopiím faktury se přikládá ***originál podepsaného akceptačního protokolu a dodací listy bez příloh.***
4. Vystavení dodacího listu je podmíněno dodáním katalogizačních dat a dodáním dokumentace dle odst. 5 tohoto článku. Akceptační protokol podepisuje zástupce poskytovatele a pověřená osoba uživatele ve třech výtiscích. V případě nefunkčnosti či jiné zjevné vady pověřená osoba uživatele vyznačí na akceptačním protokolu důvod odmítnutí převzetí a zástupce poskytovatele a pověřená osoba uživatele do akceptačního protokolu uvedou vzájemně dohodnutý nový termín převzetí plnění po odstranění vad.
5. Součástí modernizace systému bude úprava průvodní a provozní dokumentace v nezbytném rozsahu v závislosti na vlastní modernizaci provozoven RUP-FM-M. Upravenou dokumentaci poskytovatel dodá v tištěné podobě a dále v elektronické podobě na CD, DVD ve formátu WORD, příp. pdf, stanovenou na kontrolním dni.
6. Pověřená osoba nepřevzme vadné plnění. Převzetí odmítne písemně spolu s uvedením důvodů.

7. Poskytovatel je povinen písemně dohodnout s pověřenou osobou uživatele v souladu s čl. VII. odst. 1 písm. c) této smlouvy harmonogram plnění obsahující harmonogram plnění podle čl. III odst. 2 této smlouvy zahrnující minimálně termíny zabezpečení a vyhodnocení kontrolních etap uvedených v čl. III. odst. 2 této smlouvy.

VII.

Povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen:

- a) pro technické zhodnocení provozoven RUP-FM-M uvedené ve čl. III. odst. 1 této smlouvy použít HW komponenty a zařízení pouze nová (vyrobená ne dříve než 16 měsíců před dobou dodání), vyjma komponent dodávaných prostřednictvím FMS obchodu, nerepasovaná, nepoškozená, nepoužívaná, odpovídající obecně platným technickým normám, právním předpisům a předpisům výrobce, v množství, termínu, požadovaném provedení, jakosti a balení v souladu s touto smlouvou,
- b) zabezpečit po celou dobu plnění předmětu smlouvy komunikaci s nabyvatelem výhradně v českém jazyce,
- c) do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy předložit pověřené osobě uživatele k připomínkám a následnému schválení harmonogram,
- d) do 10 dnů od jejich doručení vypořádat všechny připomínky nabyvatele dle písm. c) tohoto článku této smlouvy a dopracovat a nechat oboustranně schválit harmonogram,
- e) plnit termíny a úkoly vyplývající z harmonogramu a o průběhu plnění průběžně informovat pověřenou osobu uživatele,
- f) v případě ohrožení plnění harmonogramu s dostatečným předstihem požadovat a předkládat ke schválení návrh na změnu harmonogramu,
- g) upozornit nabyvatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynů daných mu nabyvatelem k plnění závazků z rámcové dohody či dílčích smluv, jestliže poskytovatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče. Nevhodnou povahou pokynů jsou míněny takové pokyny, které jsou v rozporu s povinnostmi, vyplývajícími pro nabyvatele z této smlouvy,
- h) připravit a provést zkoušky ke schválení technické způsobilosti na technicky zhodnocovaných provozovnách RUP-FM-M. Dále připravit zkoušené provozovny RUP-FM-M k provedení ZVZ. Poskytovatel odpovídá za škodu, která má původ v povaze zkoušeného materiálu,
- i) předložit podklady k ZVZ min. 3 týdny předem. Dále provést zaškolení obsluh a účastníků zkoušek u určeného organizačního celku včetně členů zkušební komise (rozsah bude upřesněn v harmonogramu) min. 1 týden před zahájením ZVZ, u poskytovatele nebo v místě dodání dle čl. V odst. 4. Za koordinaci u uživatele odpovídá [REDACTED],
- j) odevzdat soupis upotřebitelného majetku AČR formou návrhu funkčních celků pověřené osobě uživatele ke schválení v průběhu plnění,
- k) předat upotřebitelný majetek AČR ve formě funkčních celků pověřené osobě v průběhu plnění,
- l) ekologicky zlikvidovat nepotřebný majetek AČR, vyjmutý z technicky zhodnocovaných provozoven RUP-FM-M, na základě předloženého seznamu nepotřebného majetku AČR (požadavku) od pověřené osoby uživatele nebo dle schváleného seznamu nepotřebného majetku AČR předloženého poskytovatelem pověřenou osobou uživatele, nejpozději do

termínu uvedeném v čl. V. odst. 1. Do 15 dní před koncem plnění uvedeným v článku V. odst. 1 předá poskytovatel „Protokol o ekologické likvidaci neupotřebitelného materiálu AČR“ formou Čestného prohlášení o ekologické likvidaci neupotřebitelného materiálu AČR, s uvedením celkové ceny této ekologické likvidace, pověřené osoby uživatele.

2. Nabyvatel je povinen:

- a) zabezpečit předání provozoven RUP-FM-M pro technické zhodnocení provozoven RUP-FM-M v bezvadném technickém stavu, přičemž toto je povinen doložit příslušnými revizními zprávami, zápisy v provozních denících, protokoly vojenského opravce apod.,
- b) zabezpečit převzetí plnění pověřenou osobou,
- c) ve sjednané lhůtě splatnosti uhradit poskytovateli celkovou cenu dle čl. IV. odst. 1 této smlouvy,
- d) do 5 dnů od obdržení harmonogramu předat poskytovateli připomínky k tomuto harmonogramu a po jejich zapracování a předložení konečného harmonogramu tento harmonogram schválit,
- e) plně zabezpečit provedení ZVZ dle schváleného harmonogramu, a zabezpečit zavedení technicky zhodnocených provozoven RUP-FM-M do užívání v rezortu MO po úspěšných ZVZ,
- f) plnit termíny a úkoly vyplývající z harmonogramu a o průběhu plnění průběžně informovat poskytovatele,
- g) poskytnout potřebnou součinnost ve věcech týkajících se oprávněných návrhů poskytovatele na změnu harmonogramu,
- h) provádět údržbu v souladu s provozní dokumentací zpracovanou poskytovatelem,
- i) při vstupu do objektů poskytovatele dodržovat interní předpisy poskytovatele týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany,
- j) zachovávat mlčenlivost o neveřejných skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy a které poskytovatel jako neveřejné označil,
- k) vyjádřit se k soupisu upotřebitelného majetku AČR ve formě návrhu funkčních celků předloženým poskytovatelem v průběhu plnění,
- l) zabezpečit převzetí upotřebitelného majetku AČR ve formě funkčních celků pověřenou osobou,
- m) cestou pověřené osoby uživatele poskytnout seznam nepotřebného majetku AČR poskytovateli, případně schválit navrhovaný seznam nepotřebného majetku AČR poskytovatelem po technickém zhodnocení provozoven RUP-FM-M k ekologické likvidaci materiálu provedené poskytovatelem,
- n) cestou pověřené osoby uživatele předat do 10 dnů před koncem plnění uvedeným v článku V. odst. 1 Protokol o ekologické likvidaci neupotřebitelného materiálu AČR od poskytovatele, v rámci interních procesů resortu MO, majetkovému manažerovi MU 2. 4., pro provedení včasného zaúčtování provozoven RUP-FM-M po technickém zhodnocení.

3. Nabyvatel je oprávněn prostřednictvím pověřené osoby uživatele kontrolovat průběh plnění této smlouvy poskytovatelem. Zjistí-li nabyvatel, že poskytovatel postupuje při plnění této smlouvy v rozporu se svými povinnostmi, bude nabyvatel oprávněn dožadovat se toho, aby poskytovatel odstranil vady vzniklé vadným plněním a závazky plnil řádným způsobem.

4. Pověřená osoba uživatele je povinna zabezpečit pro nabyvatele i poskytovatele aktuální stanovisko majetkového manažera MU 2.4 a aktuální stanovisko majetkového manažera MU 6.2, jenž jsou potřebné pro katalogizaci nově nabývaných položek (materiálu) do majetku AČR v souvislosti s plněním poskytovatele, a to v termínu do 10 pracovních dnů od ukončení ZVZ. Uvedené aktuální stanovisko nahrazuje dočasné stanovisko uvedené v příloze 7 této

smlouvy. Pokud nenastane výše uvedené, bere se za to, že nabyvatel neposkytl součinnost poskytovateli, a dále se postupuje dle čl. V odst. 2.

5. Osoby určené poskytovatelem k plnění závazků z této smlouvy jsou povinny při plnění závazků v objektech nabyvatele:
 - dodržovat veškeré platné právní předpisy, vztahující se k vykonávané činnosti, zejména předpisy týkající se bezpečnosti práce a požární bezpečnosti, se kterými bude poskytovatel nabyvatelem seznámen v rámci řízení jednotlivých projektů,
 - dodržovat interní předpisy nabyvatele a předpisy o vstupu do objektů nabyvatele a o bezpečnosti systémů, se kterými bude poskytovatel nabyvatelem seznámen v rámci řízení jednotlivých projektů,
 - řídit se organizačními pokyny zmocněných pracovníků nabyvatele,
 - zachovávat mlčenlivost o neveřejných skutečnostech, které se dozvěděly v souvislosti s plněním této smlouvy a které nabyvatel jako neveřejné označil.

VIII.

Platební a Fakturační podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že nabyvatel poskytne poskytovateli na realizaci plnění dle článku III odst. 1 této smlouvy, zálohu na zdanitelné plnění (dále jen „**zálohová platba**“) ve výši **27 897 518,00 Kč včetně DPH** (slovy: dvacetsedmmilionůosmsetdevadesátsedmtisíc pětsetosmnáct korun českých) za předmět smlouvy.
2. Poskytovatel vystaví **zálohovou fakturu** ve výši **27 897 518,00 Kč**, kterou nejpozději do 15 dnů ode dne podpisu této smlouvy doručí nabyvateli. V případě uvedení nesprávných údajů je nabyvatel oprávněn zálohovou fakturu vrátit zpět poskytovateli, který doručí nabyvateli novou zálohovou fakturu do 2 pracovních dnů ode dne doručení vrácené zálohové faktury poskytovateli. Termín splatnosti této zálohové faktury je stanoven nejpozději do 31. 12. 2021. Zálohová faktura se považuje za uhrazenou okamžikem připsání platby na účet poskytovatele.
3. Po připsání zálohové platby na účet poskytovatele je poskytovatel povinen vystavit potvrzení o přijetí zálohové platby (dále jen „**daňový doklad**“) a tento zaslat neprodleně nabyvateli. Daňový doklad musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle § 435 OZ. Kromě těchto náležitostí bude daňový doklad obsahovat číslo této smlouvy a celkovou cenu za předmět smlouvy dle čl. IV. odst. 1. této smlouvy. Daňový doklad odešle poskytovatel nabyvateli ve 2 výtiscích doporučeně nebo v souladu s čl. XVIII. odst. 2 smlouvy.
4. Nabyvatel je oprávněn vrátit poskytovateli daňový doklad, pokud neodpovídá ustanovení odst. 3. tohoto článku a poskytovatel je povinen zaslat nabyvateli nový daňový doklad nejpozději do 10 dnů ode dne doručení vráceného daňového dokladu poskytovateli.
5. Poskytovatel se zavazuje použít poskytnutou zálohovou platbu pouze pro účely plnění této smlouvy a na vyžádání nabyvatele je poskytovatel povinen až do doby konečného vyúčtování zálohové platby jednoznačně prokázat způsob a účelnost použití poskytnuté zálohové platby. Poskytnutá zálohová platba bude vyúčtována po řádném splnění předmětu smlouvy dle článku III odst. 1 této smlouvy.
6. V případě zániku smluvního vztahu podle ustanovení čl. XVII. této smlouvy je poskytovatel povinen vrátit nabyvateli nevyúčtovanou část poskytnuté zálohy, poníženou o částku odpovídající účelně vynaloženým a prokazatelně doloženým nákladům ke dni zániku smlouvy, pokud tak stanoví smlouva, nejpozději do 30 dnů ode dne obdržení žádosti nabyvatele o její vrácení.

7. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu ve výši celkové ceny dle čl. IV. odst. 1 této smlouvy po splnění plnění, tzn. za **technické zhodnocení provozoven RUP-FM-M**. Poskytovatel je povinen vyhotovit **fakturu – daňový doklad** (dále jen „faktura“) ve 3 výtiscích (originál a 2 kopie). Ke kopiím faktury se dále přikládá **originál podepsaného akceptačního protokolu a dodací listy bez příloh**.
8. Na faktuře bude uvedena tato adresa nabyvatele:
- Česká republika – Ministerstvo obrany
Tychonova 1
160 00 Praha 6
IČO: 60162694, DIČ: CZ60162694
- v zastoupení
Sekce vyzbrojování a akvizic MO,
odbor vyzbrojování pozemních sil a KIS,
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6.
9. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle § 435 OZ. Kromě toho musí obsahovat tyto údaje a náležitosti:
- označení dokladu jako faktura,
 - číslo smlouvy uvedené nabyvatelem v záhlaví smlouvy,
 - počet příloh a razítko poskytovatele s podpisem poskytovatele,
 - číslo bankovního účtu poskytovatele,
- v příloze faktury poskytovatel přiloží **originál podepsaného akceptačního protokolu a dodacího listu včetně přílohy (příloh), a stanovisko Úř OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky**.
10. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení nabyvateli. Faktura je považována za uhrazenou dnem odepsání příslušné fakturované částky z účtu nabyvatele se směřováním na účet určený poskytovatelem na faktuře.
11. Případný opravný daňový doklad je poskytovatel povinen vystavit a doručit nabyvateli do 14 dnů od vyžádání nabyvatelem. Doba splatnosti opravného daňového dokladu je 30 dnů ode dne jeho doručení.
12. Nabyvatel je oprávněn vrátit fakturu před uplynutím lhůty její splatnosti, neobsahuje-li některý výše uvedený údaj nebo má jiné závady v obsahu nebo není doručena v požadovaném množství výtisků. Ve vrácené faktuře nabyvatel musí vyznačit důvod jejího vrácení. V případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví novou fakturu. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury nabyvateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit nabyvateli na adresu pro doručování korespondence uvedenou v záhlaví této smlouvy, a to do 5 pracovních dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli. Vrácení faktury ve lhůtě její splatnosti je splněno, byla-li v uvedené lhůtě odeslána nabyvateli.
13. V případě porušení ustanovení odst. 5. tohoto článku, je poskytovatel povinen do 30 dnů ode dne obdržení žádosti nabyvatele vrátit nabyvateli doposud nevyúčtovanou zálohovou platbu, přičemž dohodnutá celková cena dle článku IV odst. 1 se nemění.

14. Všechny částky v Kč poukazované mezi poskytovatelem a nabyvatelem na základě této smlouvy musí být prosté jakýchkoliv bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
15. Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude nabyvatel při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba poskytovateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena nabyvatelem na účet správce daně místně příslušného poskytovatele. Poskytovatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

IX.

Licenční ustanovení

1. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn poskytnout nabyvateli oprávnění k výkonu práva užití programové vybavení použité v jednotlivých zařízeních dle čl. III. odst. 1 této smlouvy (dále jen „programové vybavení“), a to v rozsahu dle odst. 2 tohoto článku smlouvy.
2. Poskytovatel poskytuje nabyvateli oprávnění k výkonu práva užití programové vybavení v časově a územně neomezeném rozsahu dle čl. III. odst. 1 této smlouvy, a to okamžikem předání hmotných nosičů dat, na nichž je programové vybavení zaznamenáno.
3. Poskytovatel prohlašuje, že programové vybavení dle čl. III. odst. 1 této smlouvy podléhá ochraně autorských práv a je počítačovým programem ve smyslu § 65 AZ.
4. Pokud prohlášení poskytovatele dle tohoto článku smlouvy nejsou pravdivá, je poskytovatel povinen nahradit nabyvateli veškerou škodu, která z tohoto důvodu a v souvislosti s ním nabyvateli vznikne.
5. V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy na právního nástupce této strany.

X.

Záruční podmínky a práva z vadného plnění

1. Poskytovatel poskytuje nabyvateli záruku za jakost plnění poskytnutých dle čl. III. odst. 1 této smlouvy v souladu s ustanovením § 2113 a násl. OZ, tj. především za funkčnost a možnost jejich použití v délce 24 měsíců na HW a SW od doby převzetí pověřenou osobou. Záruční doba počíná běžet okamžikem řádného převzetí plnění dle smlouvy a podpisu dodacího listu dle čl. VI. této smlouvy.
2. Místem provedení záruční opravy je VÚ 3068 Opava, Jaselská 2, 746 01 Opava, nedohodne-li se v zájmu operativních, časových a ekonomických důvodů zástupce uživatele s poskytovatelem jinak. Uvedené neplatí, pokud jsou provozovny RUP-FM-M nasazeny v zahraniční operaci AČR, mimo území ČR.
3. V souvislosti s uplatněním záruky při provedení záruční opravy mimo území ČR, nabyvatel poskytovateli uhradí obvyklé náklady spojené s provedením záruční opravy, pokud tyto nepůjdou na vrub nabyvatele. Obvyklými náklady se zejména rozumí náklady poskytovatele na přepravu pracovníků a/nebo náhradních dílů do místa opravy, ubytování pracovníků v místě opravy, cestovní náhrady, pojištění majetku a osob poskytovatele po dobu pobytu mimo území ČR apod. Úhrada těchto nákladů bude provedena do 30 dnů od doručení faktury nabyvateli.

4. Provedení záruční opravy lze provést zástupcem uživatele v místě mimo území ČR distančním způsobem (telefonicky, emailem) za podmínek materiálního a technického zabezpečení nabyvatele poskytovatelem s cílem obnovení plné funkčnosti provozoven RUP-FM-M z operativních, časových a ekonomických důvodů, a plnění mezinárodních závazků AČR (ČR). Poskytovatel v takovém případě neodpovídá za provedení záruční opravy.
5. Součástí záručního plnění poskytovatelem je i zajištění technické a servisní podpory v rozsahu:
 - údržba SW licencí (maintenance) v délce 24 měsíců od data předání SW licencí,
 - hardwarová a softwarová servisní podpora v délce 24 měsíců s těmito parametry:
 - odstranění vady do 30 kalendářních dnů od nahlášení vady, u komponent dodávaných a opravovaných v zahraničí do 60 kalendářních dnů od nahlášení vady, nedohodnou-li se smluvní strany jinak,
 - služby Media Retention (vyměněné nosiče dat se při opravě nevracejí).
6. V případě, že vada v záruce nebude odstraněna do 30/60 kalendářních dnů od nahlášení, je poskytovatel povinen v téže lhůtě (tj. 30/60 dnů od nahlášení) poskytnout náhradní HW, SW o stejných, nebo vyšších technických parametrech, jež je nabyvatel oprávněn užívat až do doby odstranění vady. V případě vady hmotného nosiče dat nebo uživatelské dokumentace budou hmotný nosič dat či uživatelská dokumentace nabyvateli bezplatně vyměněny za bezvadné, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů od nahlášení vady. Po dobu poskytnutí náhradního HW nebo SW, záruční doba uvedená v odst. 1 tohoto článku neběží.
7. Vyměněné vadné díly se, s výjimkou paměťových médií, které zůstávají vždy ve vlastnictví nabyvatele, stanou majetkem poskytovatele.
8. Ředitel VÚ 3255 Praha nebo jím pověřená osoba bude vady plnění v záruce uplatňovat telefonicky, datovou zprávou nebo písemně, a to na tel. č. [REDAKCE] na datové schránce: 7jckvi2 nebo písemně na adrese: Vojenský technický ústav, s. p., odštěpný závod VTÚLaPVO, Mladoboleslavská 944, PO BOX č.18, 197 21, Praha 9 – Kbely, e-mail: [REDAKCE] V případě telefonického uplatnění zašle pověřená osoba nabyvatele poskytovateli do tří dnů písemné hlášení o tom, že byly uplatněny nároky z vad v záruce. Nahlásit vady může jen ředitel VÚ 3255 nebo jím pověřená osoba na formuláři „Objednávka záruční opravy“ uvedené v příloze č. 3 této smlouvy.
9. Poskytovatel je povinen trvale udržovat v pohotovosti potřebný počet pracovníků pro zásahy v rámci záručních oprav, jejichž seznam je povinen předat nabyvateli (s osobními údaji nutnými k zabezpečení vstupu do objektu).
10. Servisní zásah v rámci záruky je ukončen znovu uvedením zařízení do plného provozního stavu, který musí být akceptován pověřenou osobou. Průběh záruční opravy bude poskytovatel zaznamenávat na formuláři „Protokol o provedení záruční opravy“ uvedeném v příloze č. 4 této smlouvy. Provedením opravy zařízení nebude dotčena záruka na dodávaném zařízení.
11. Doba, od uplatnění práva z odpovědnosti poskytovatele za vady v záruce až do odstranění vady, se nepočítá do záruční doby.
12. Smluvní strany se dohodly na tom, že pro stanovení nároků z vadného plnění budou postupovat s přihlédnutím na ustanovení § 2615 až 2619 OZ a v souladu s § 2099 a násl. OZ.

XI.

Nabytí vlastnického práva a přechod nebezpečí škody na plnění

Nabyvatel nabývá vlastnické právo k zařízením dodávaným v rámci plnění závazků poskytovatele dle čl. III. odst. 1 této smlouvy okamžikem jejich převzetí pověřenou osobou a podpisem dodacích listů a akceptačního protokolu a v témže okamžiku přechází na nabyvatele také nebezpečí škody na

těchto zařízeních. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z duševního vlastnictví třetích osob vztahujících se k předmětu plnění.

XII.

Ochrana utajovaných informací

1. Poskytovatel je povinen zabezpečit ochranu utajovaných informací ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 412/2005 Sb.“) a souvisejících prováděcích právních předpisů.
2. Poskytovatel je povinen do 5 pracovních dnů písemně oznámit bezpečnostnímu řediteli Ministerstva obrany (dále jen „BŘ MO“) všechny změny v zákonných podmínkách uvedených v § 17 odst. 1) písm. a) až c) zákona č. 412/2005 Sb., které by mohly vést k ohrožení jeho ekonomické stability.
3. Poskytovatel je povinen neprodleně písemně oznámit BŘ MO nezpůsobilost ve vztahu k utajovaným informacím podle § 19 zákona č. 412/2005 Sb., zejména odnětí osvědčení podnikatele, a vrátit utajované informace nebo utajovaný vojenský materiál rezortu Ministerstva obrany.
4. Poskytovatel je povinen současně se splněním příslušných zákonných povinností neprodleně písemně oznámit BŘ MO jakékoliv neoprávněné nakládání s utajovanými informacemi nebo ztrátu utajovaných informací rezortu Ministerstva obrany.
5. Poskytovatel je povinen umožnit odborným orgánům nabyvatele, resp. Odboru bezpečnosti Ministerstva obrany, kontrolovat na základě písemného pověření BŘ MO nakládání s utajovanými informacemi nabyvatele v rámci své osoby a svých poddodavatelů.
6. Poskytovatel je povinen do 5 pracovních dnů od dne kdy nastanou, oznámit nabyvateli veškeré změny skutečností uvedených v Informačním dotazníku podnikatele.
7. Poskytovatel má podle § 20 odst. 1 písm. a) zákona č. 412/2005 Sb. přístup k utajovaným informacím, které u něho vznikají nebo mu jsou poskytovány, přičemž tyto utajované informace jsou specifikovány v souladu se seznamem utajovaných informací stanoveným nařízením vlády č. 522/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů a tvoří přílohu č. 5 této smlouvy.
8. Poskytovatel je povinen v rámci smluvních vztahů se svými poddodavateli, pro tyto stanovit zákaz poskytování utajovaných informací dalším subjektům.
9. Úkoly v oblasti ochrany utajovaných informací ve vztahu k podnikateli a to v souladu s článkem 34 RMO č. 14/2013 bude plnit pověřená osoba uživatele [REDAKCE], [REDAKCE]

XIII.

Katalogizační doložka

Poskytovatel bere na vědomí, že předmět obchodně-závazkového vztahu bude předmětem katalogizace podle zákona 309/2000 Sb. K tomu se prodávající zavazuje, že na všechny stanovené položky dodá Úř OSK SOJ v termínech specifikovaných v textové části katalogizační doložky bezchybný a úplný soubor povinných údajů ke katalogizaci (dále jen „SPÚK“). Dále na všechny stanovené položky majetku charakteru položky zásobování vyrobené v ČR nebo v zemích mimo NATO a Tier 2, dodá také návrh katalogizačních dat výrobku (dále jen „NKDV“), zpracovaný katalogizační agenturou. Předání SPÚK a NKDV je součástí plnění povinností poskytovatele podle této smlouvy a tento nemá nárok na samostatnou úhradu nákladů spojených s vypracováním katalogizačních dat.

XIV.

Zavedení nabývaného majetku v rezortu MO do užívání

1. Předmět plnění dle čl. III. odst. 1 této smlouvy vyžaduje zavedení do užívání v rezortu Ministerstva obrany v souladu s platnou legislativou. Pro ověření parametrů a požadavků na technické zhodnocení provozoven RUP-FM-M budou provedeny následující zkoušky:
 - a) ZVZ s úplným organizačním a materiálovým zabezpečením AČR a s podporou poskytovatele.
2. Ověření parametrů nutných pro schválení technické způsobilosti technicky zhodnocovaných provozoven RUP-FM-M dle čl. III. odst. 1 této smlouvy provede poskytovatel u akreditované nebo autorizované zkušebny k tomu účelu odborně způsobilé.
3. ZVZ budou provedeny na základě nařízení NGŠ AČR v rozsahu max. 10 pracovních dní u VÚ 3068 Opava v souladu s resortní legislativou (NVMO č. 100/2015 ve znění pozdějších předpisů). Součástí tohoto nařízení bude výpis konkrétních takticko-technických parametrů, které se mají ověřit v rámci zkoušek, časový plán a metodické postupy včetně kritérií hodnocení.
4. Poskytovatel dodá nabyvateli min. 3 týdny před zahájením ZVZ všechny potřebné podklady a dokumentaci:
 - a) prohlášení o připravenosti technicky zhodnocovaných provozoven RUP-FM-M k provedení zkoušek,
 - b) výsledky všech zkoušek, které na zaváděných provozovnách RUP-FM-M byly dosud provedeny,
 - c) oslovení nebo vyjádření odborných orgánů OSD SDK MO, VZdrÚ AVZdr Praha, Hlavního ekologa MO a další náležitosti v souladu s NVMO č. 100/2015 ve znění pozdějších předpisů,
 - d) upravenou průvodní a provozní dokumentaci technicky zhodnocovaných provozoven RUP-FM-M v tištěné i elektronické podobě na CD/DVD ve formátu pdf. v českém jazyce.
5. Poskytovatel se zavazuje vytvořit podporu zkoušek a zabezpečit účast zástupce poskytovatele po celou dobu konání ZVZ jako nestálý člen komise.

XV.

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. Nesplní-li poskytovatel své závazky dle čl. III odst. 1 a 2 této smlouvy v době a místě plnění dle čl. V. odst. 1 této smlouvy, zaplatí nabyvateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny zhodnocovaných provozoven bez DPH dle přílohy č. 2 této smlouvy.
2. Poruší-li poskytovatel povinnost týkající se použití zálohové platby podle čl. VIII. odst. 5 této smlouvy, je poskytovatel povinen uhradit nabyvateli smluvní pokutu ve výši 5 % z částky poskytnuté zálohové platby, kterou prokazatelně použil v rozporu s ustanovením čl. VIII odst. 5 této smlouvy.
3. V případě prodlení poskytovatele s vrácením zálohové platby podle čl. VIII odst. 6 této smlouvy je poskytovatel povinen uhradit nabyvateli smluvní pokutu ve výši 0,05 %

z nevyúčtované části poskytnuté zálohové platby a to za každý den prodlení, až do doby vrácení zálohové platby.

4. V případě prodlení poskytovatele s odstraněním vady dle čl. X. odst. 5 této smlouvy zaplatí poskytovatel nabyvateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč, to až do odstranění vady nebo do zániku smlouvy.
5. Nepředá-li poskytovatel nabyvateli návrh harmonogramu v době a místě plnění dle čl. VII. odst. 1 písm. c) této smlouvy, zaplatí nabyvateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč.
6. V případě porušení povinností poskytovatele uvedené v čl. XII. odst. 6 této smlouvy zaplatí poskytovatel nabyvateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý započatý den prodlení s plněním povinností zde uvedené.
7. V případě prodlení nabyvatele s úhradou faktury zaplatí nabyvatel poskytovateli úrok z prodlení v zákonné výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., za každý i započatý den prodlení až do úplného zaplacení dlužné částky.
8. Právo vymáhat a fakturovat smluvní pokuty a úrok z prodlení vzniká poskytovateli a nabyvateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů od doručení jejich vyúčtování povinné straně.
9. Smluvní pokuty hradí povinná strana bez ohledu na to, v jaké výši vznikla druhé straně škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty nebo úroku z prodlení.

XVI. **Vyšší moc**

1. Za okolnosti vylučující odpovědnost smluvních stran za prodlení s plněním smluvních závazků dle této smlouvy (vyšší moc) jsou považovány takové překážky, které nastanou nezávisle na vůli povinné smluvní strany a brání jí ve splnění její povinnosti z této smlouvy, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná smluvní strana takovou překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala a dále že by v době vzniku smluvních závazků z této smlouvy vznik či existenci těchto překážek předpokládala.
2. Nastanou-li skutečnosti, které vylučují odpovědnost jedné ze smluvních stran, které způsobí či mohou způsobit podstatné zpoždění termínů nebo jiného termínu podle této smlouvy, či zánik nebo zrušení závazků podle této smlouvy, jsou smluvní strany povinny se neprodleně o těchto skutečnostech vylučující odpovědnost informovat a vstoupit do jednání ohledně řešení vzniklé situace. Poskytovatel ani nabyvatel nejsou oprávněni takto vzniklé situace jakkoliv zneužít ve svůj prospěch a jsou povinni v dobré víře usilovat o dosažení přijatelného řešení pro obě smluvní strany v co nejkratší možné době. V případě porušení této povinnosti kteroukoliv ze smluvních stran se má za to, že dotčena smluvní strana je v prodlení s plněním svých povinností dle této smlouvy.
3. V případě, že nedojde k dohodě smluvních stran, termíny plnění jednotlivých povinností podle této smlouvy dotčené okolností vylučující odpovědnost se prodlužují o dobu, po kterou okolnost vylučující odpovědnost trvala.
4. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti, či vznikla z jejich hospodářských poměrů.
5. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá příslušná překážka, s níž jsou tyto účinky spojeny. Dobu trvání příslušné překážky je dotčena smluvní strana povinna objektivně prokázat.

XVII.

Zánik závazku ze smlouvy

Závazek ze smlouvy zaniká:

- a) splněním předmětu smlouvy,
- b) písemnou dohodou smluvních stran spojenou se vzájemným vypořádáním závazků,
- c) jednostranným odstoupením nabyvatele od smlouvy dle § 2002 odst. 1 OZ pro její podstatné porušení povinností poskytovatelem s tím, že podstatným porušením smlouvy se rozumí:
 - nesplnění závazků poskytovatele dle čl. III. a přílohy č. 1 této smlouvy řádně a včas (řádne a včas znamená v souladu se článkem III. a článkem V. smlouvy - „řádne“ vyjadřuje předání bez vad (akceptovatelné), „včas“ vyjadřuje předání v časovém rozmezí definovaném touto smlouvou),
 - nesplnění povinností vyplývajících z čl. VII. a čl. X. této smlouvy,
 - nesplnění povinností vyplývajících z čl. XII. této smlouvy,
 - nesplnění povinností vyplývajících z čl. XIV. této smlouvy,
- d) jednostranným odstoupením nabyvatele od smlouvy v případě, že bude vůči majetku poskytovatele vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bude vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči poskytovateli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení.

XVIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě o 15 stranách a 7 přílohách o 84 stranách.
2. Smluvní strany se dohodly, že korespondence mezi nimi bude doručována datovou zprávou v systému ISDS.
3. Veškeré změny a doplňky této smlouvy je možno provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a takto označených dodatků, které se stávají nedílnou součástí smlouvy. Za změnu smlouvy se nepovažuje změna identifikačních údajů některé ze smluvních stran. Tato změna bude druhé smluvní straně písemně oznámena datovou zprávou prostřednictvím ISDS.
4. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními OZ a AZ.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dál jen „zákon o registru smluv“).
6. Smluvní strany se dohodly, že za informace tvořící obchodní tajemství dle ust. § 504 OZ považují informace uvedené v příloze č. 1 a v příloze č. 2 této smlouvy. Pro vyloučení pochybností smluvní strany deklarují, že výše specifikované utajované údaje nejsou informacemi o rozsahu a příjemci veřejných prostředků ve smyslu ust. § 9 odst. 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Vlastníkem těchto konkurenčně významných, určitelných, ocenitelných a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupných informací je poskytovatel. V případě, že jsou tyto informace uvedeny jakožto položkové ceny v daňových dokladech, a to jak poskytovatele, tak jeho poddodavatelů, a případně v dalších dokumentech jako jsou objednávky, výstupy jednání komise týkající se

smluvních stran, dodatky smlouvy včetně případných příloh k těmto dodatkům, nesmějí být poskytovány třetím stranám bez předchozího výslovného písemného souhlasu poskytovatele. Smluvní strany tímto deklarují, že toto ustanovení je odrazem vůle poskytovatele zajistit odpovídajícím způsobem utajení předmětných informací.

7. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním smlouvy ve smyslu zákona o registru smluv.
8. Nedílnou součástí smlouvy jsou níže uvedené přílohy:

Příloha č. 1 – Návrh technického řešení projektu „Rozvoj OTS VŘ PozS a VzS k naplnění schopností FMN“ Technické zhodnocení provozoven RUP-FM-M	- 73 stran
Příloha č. 2 – Cenový rozklad	- 4 strany
Příloha č. 3 – Objednávka záruční opravy	- 1 strana
Příloha č. 4 – Protokol o provedení záruční opravy/po provedení opravy dle smlouvy č. 21107000104	- 1 strana
Příloha č. 5 – Specifikace utajovaných informací	- 1 strana
Příloha č. 6 – Katalogizační doložka	- 1 strana
Příloha č. 7 – Odborné stanovisko majetkového manažera MU 2.4	- 3 strany

Nabyvatel:

Mgr. Lubor KOUDELKA

náměstek pro řízení sekce

podepsáno elektronicky

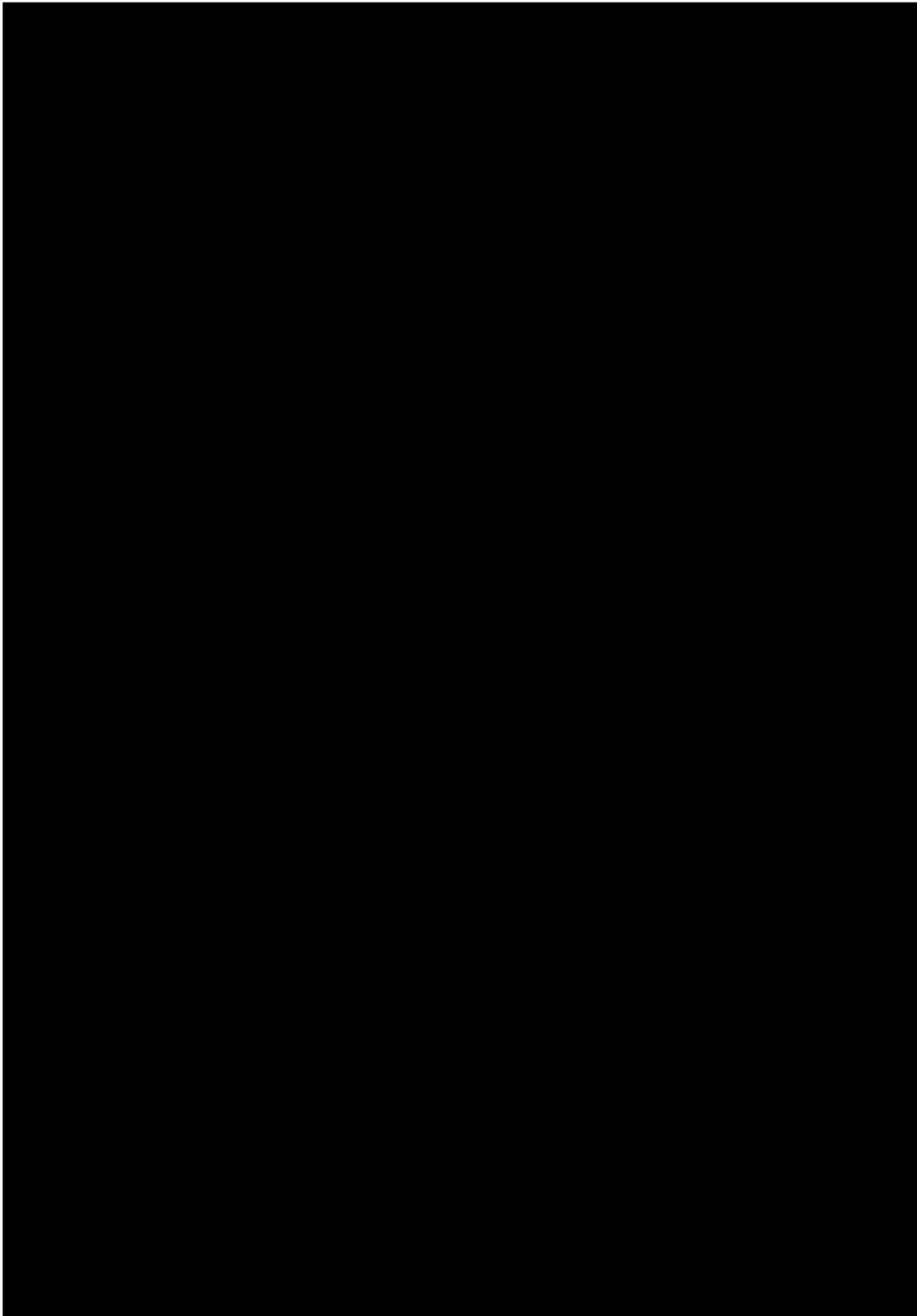
Poskytovatel:

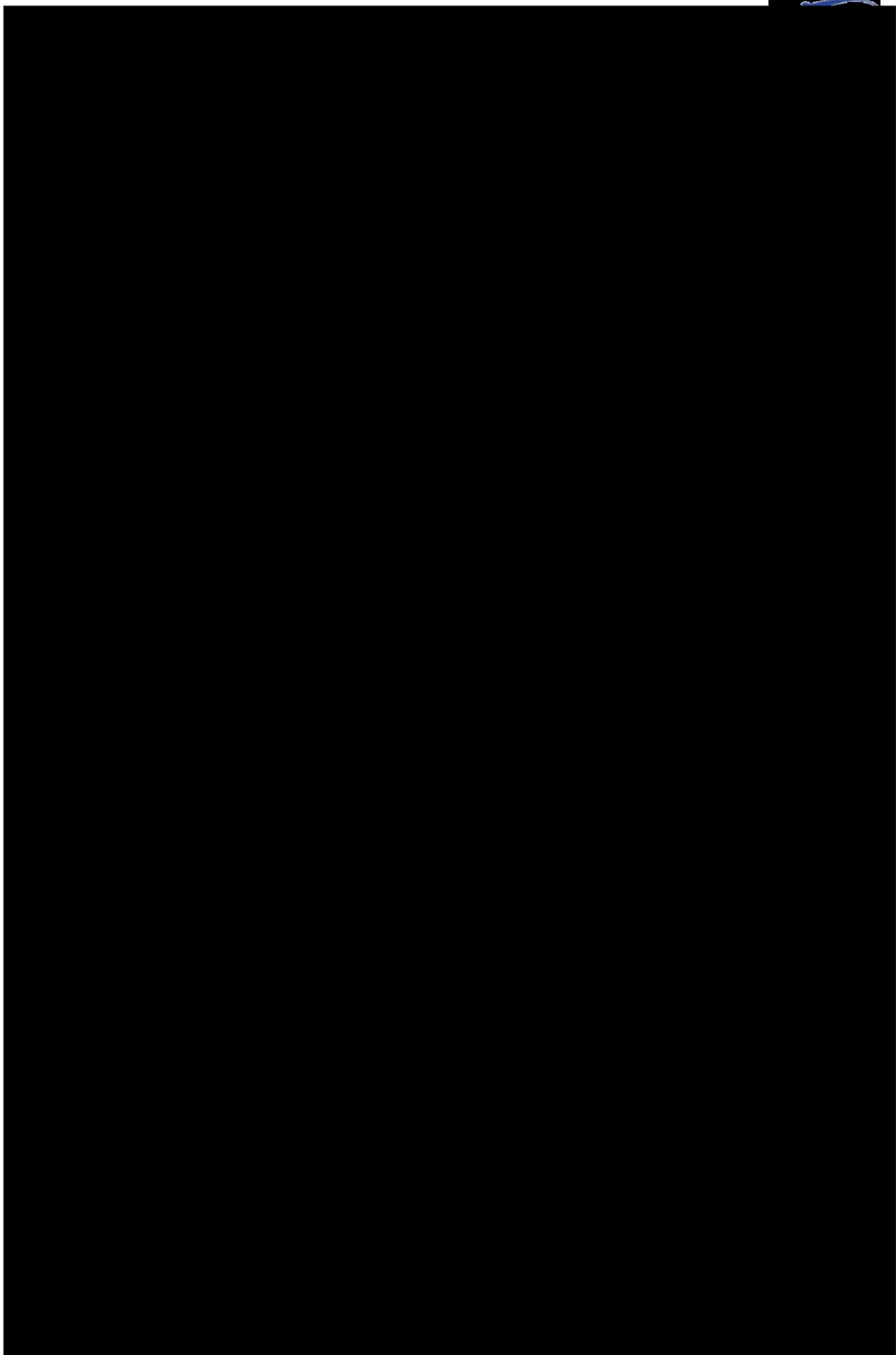
Ing. Petr NOVOTNÝ

ředitel státního podniku

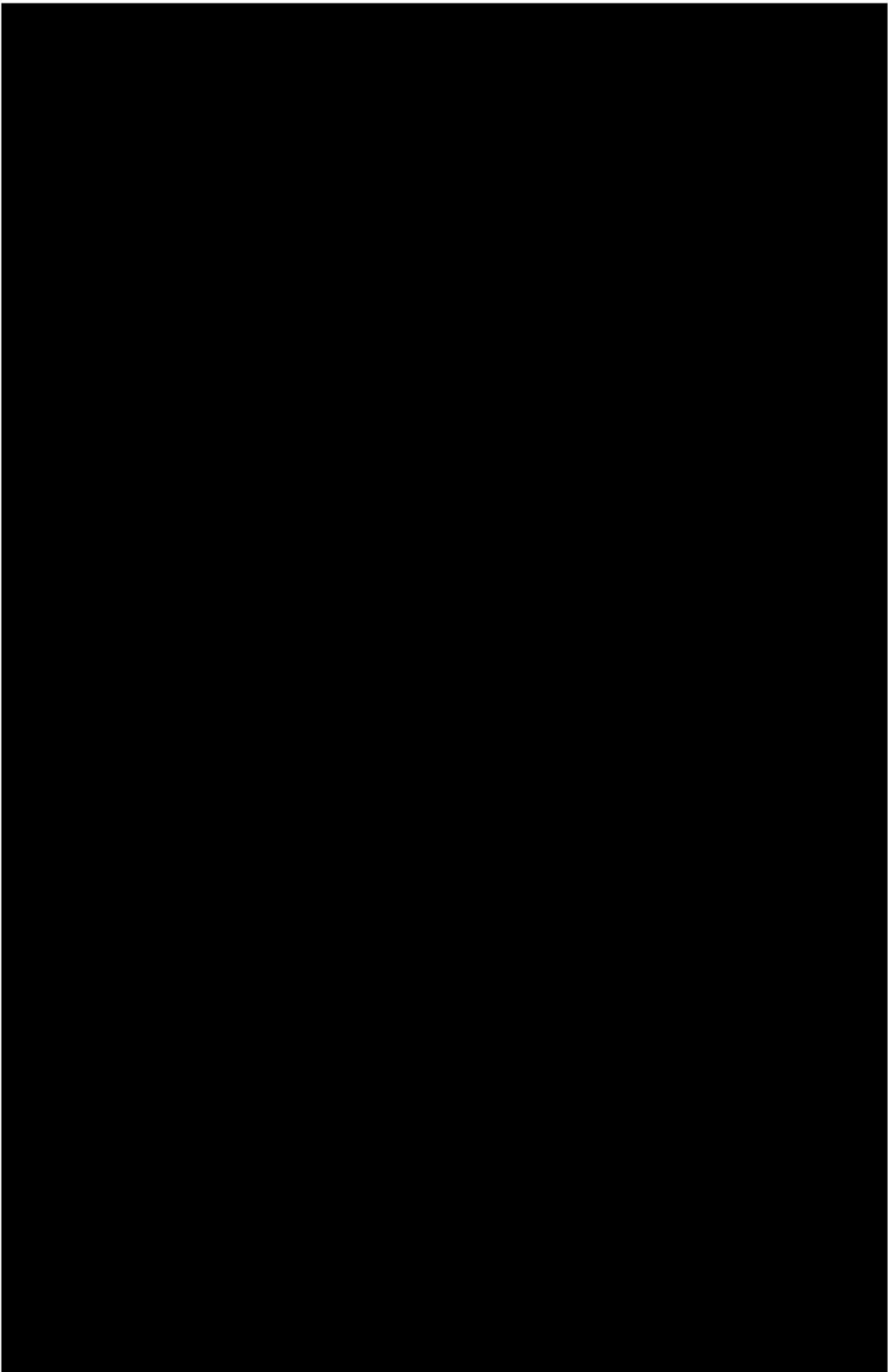
podepsáno elektronicky

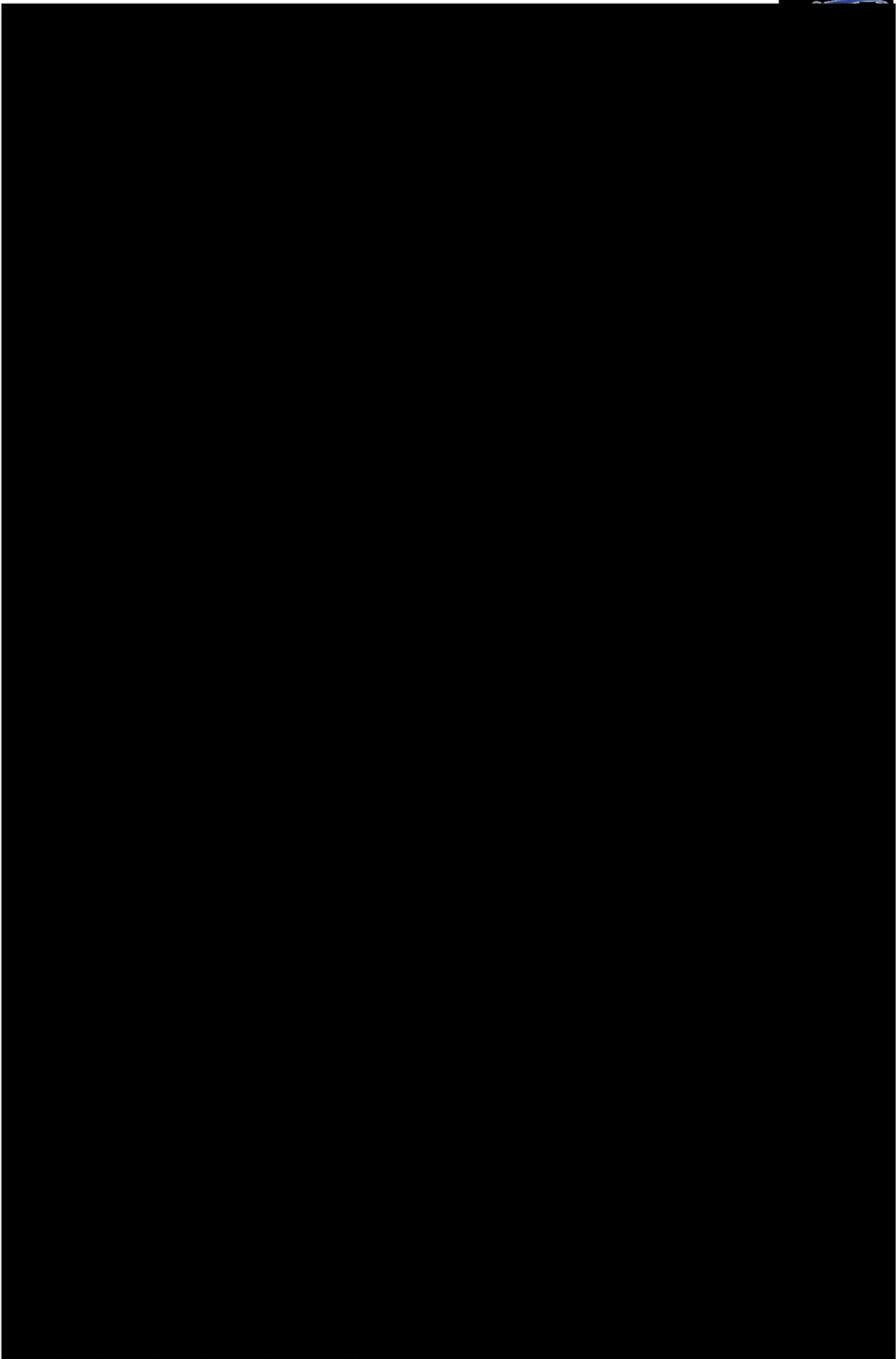
Ing. Petr Novotný
Digitálně podepsal
Ing. Petr Novotný
Datum: 2021.12.14
13:31:52 +01'00'

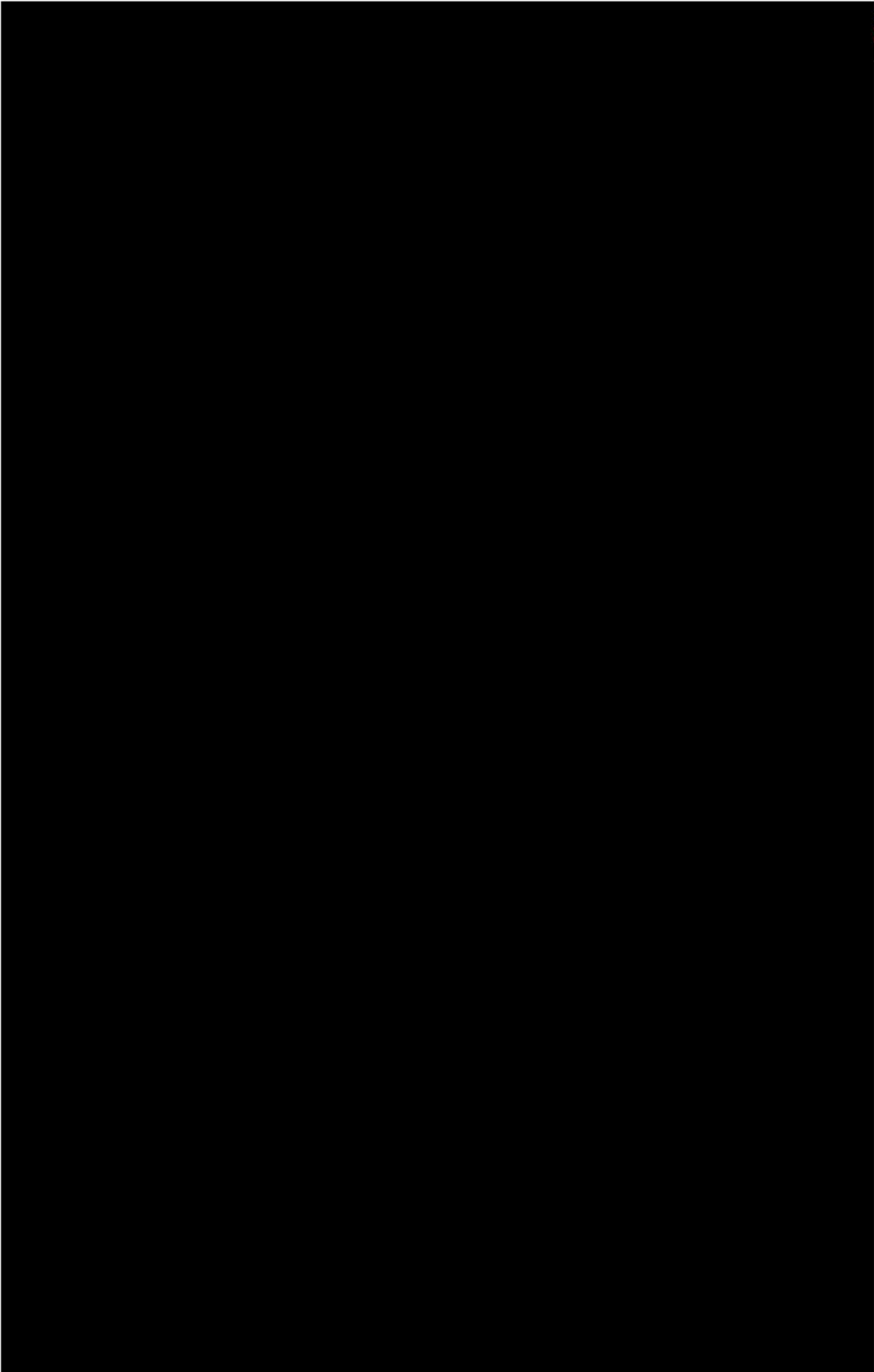


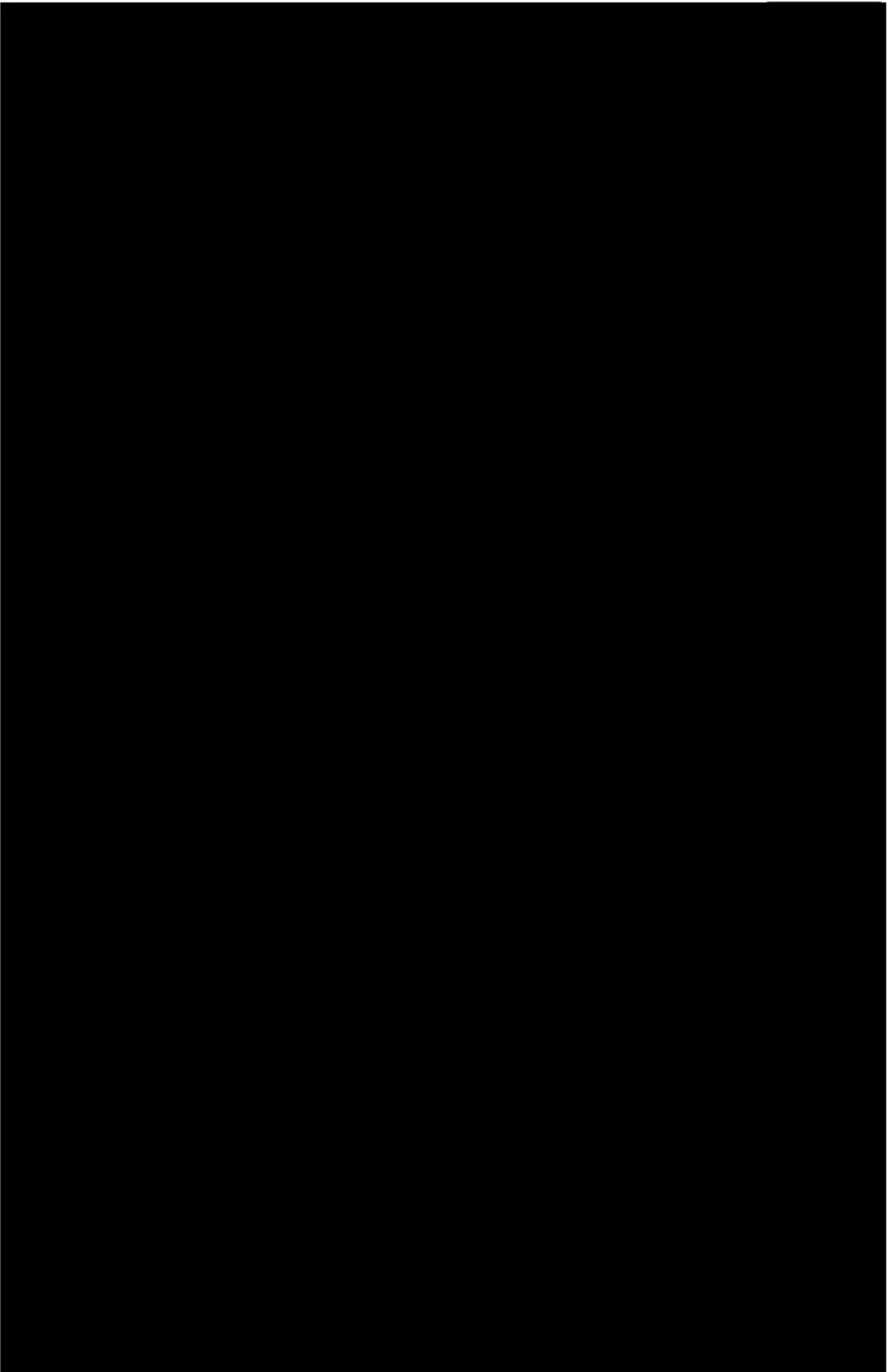


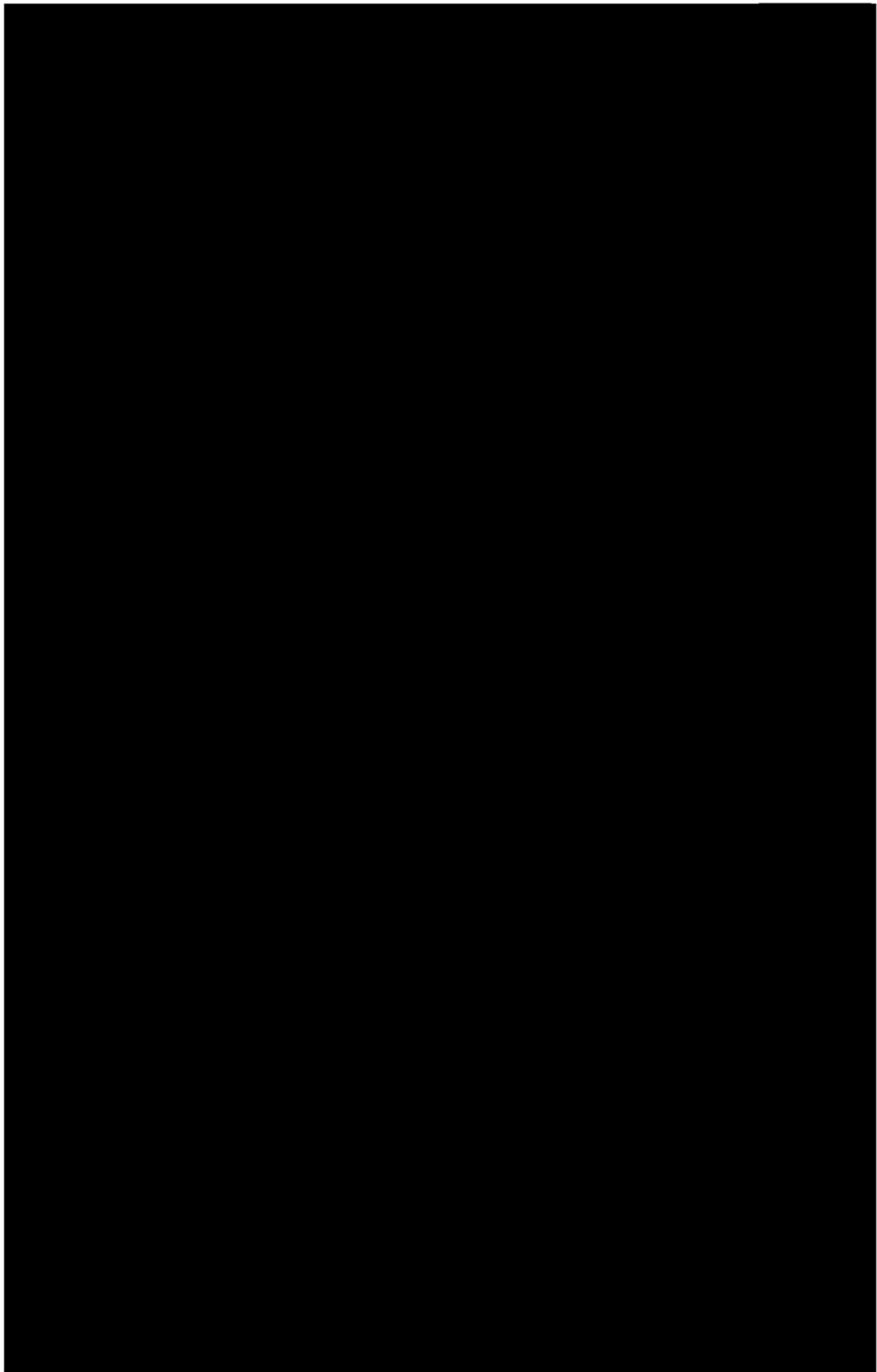


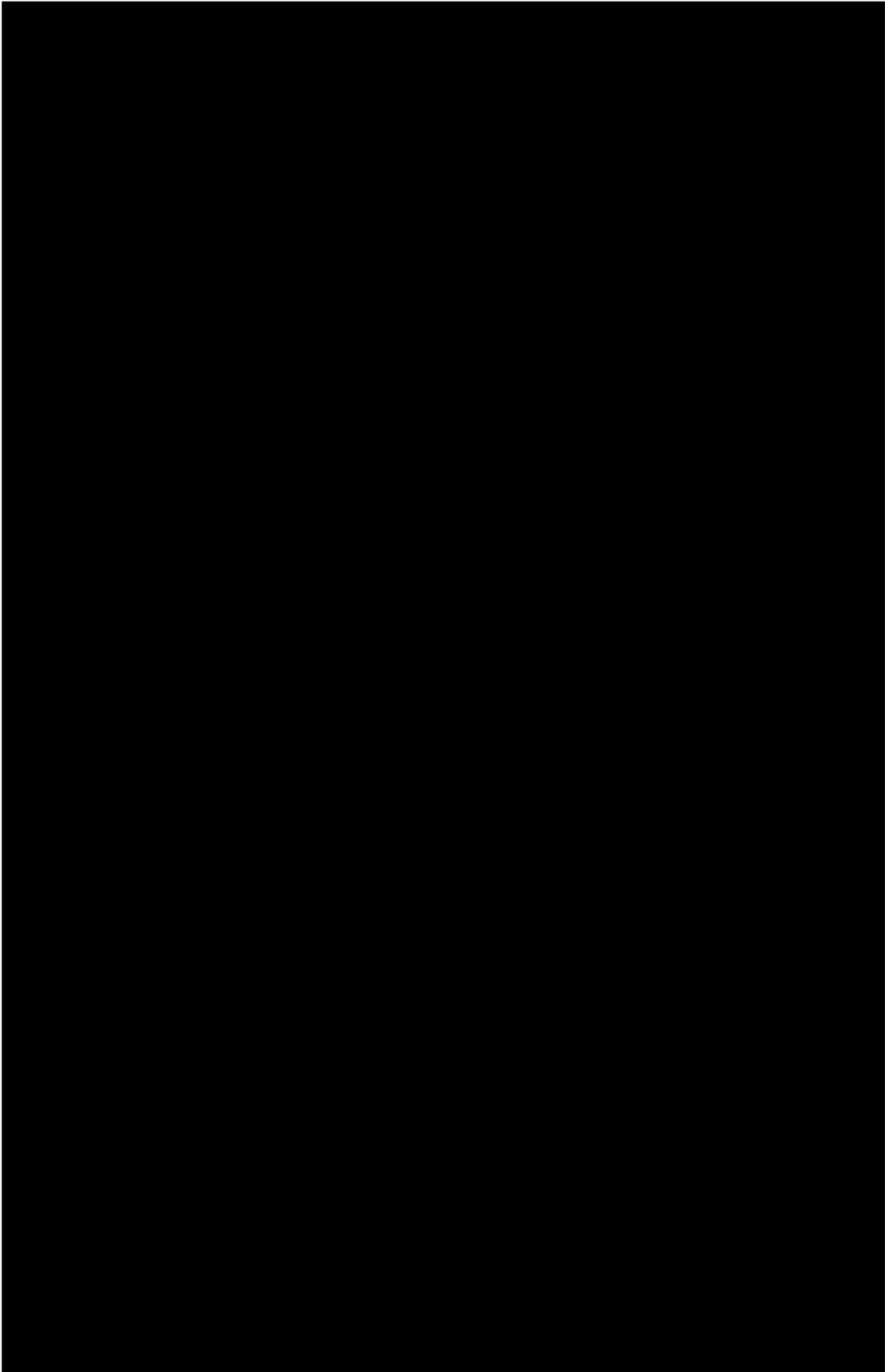


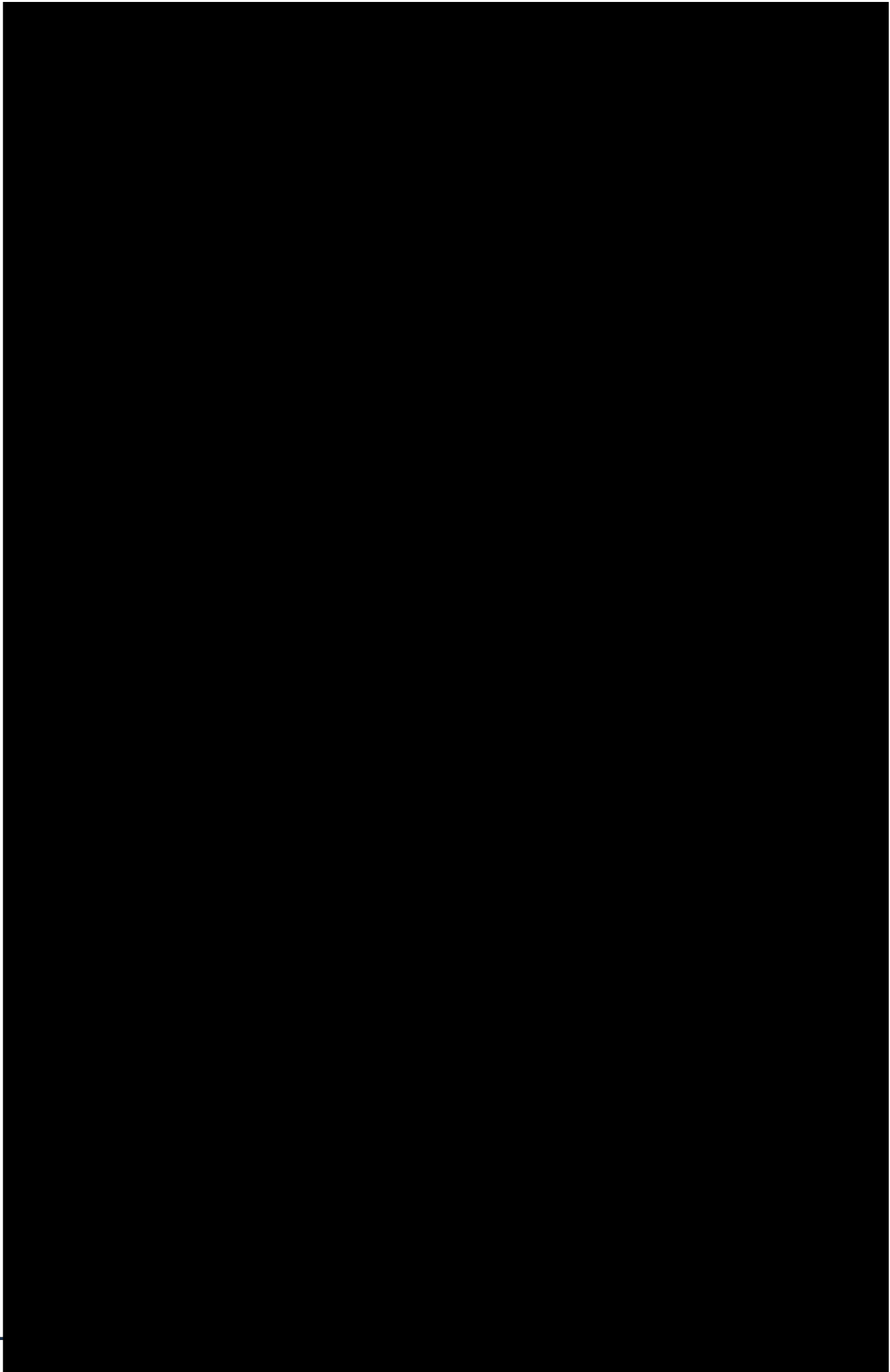


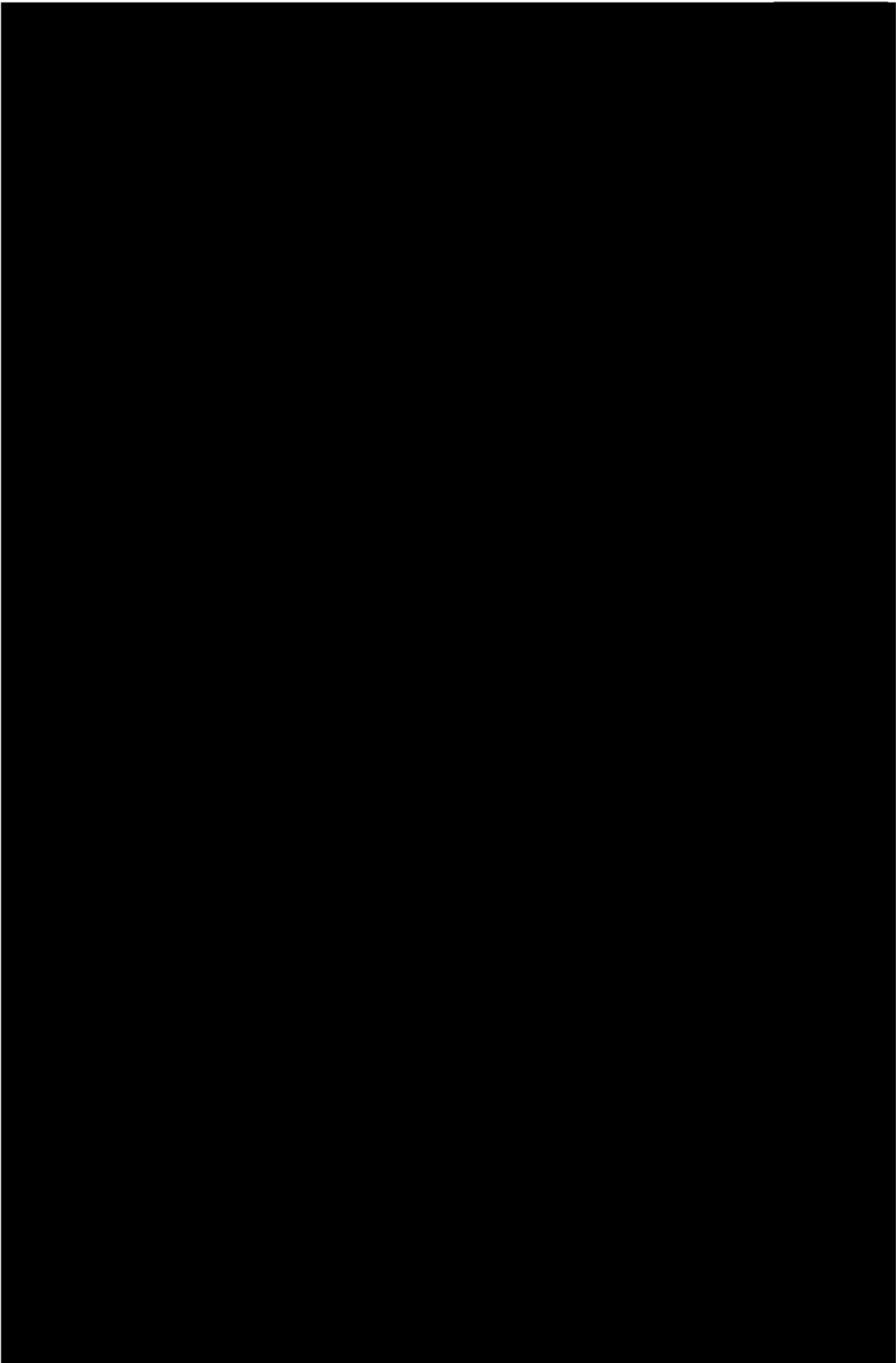


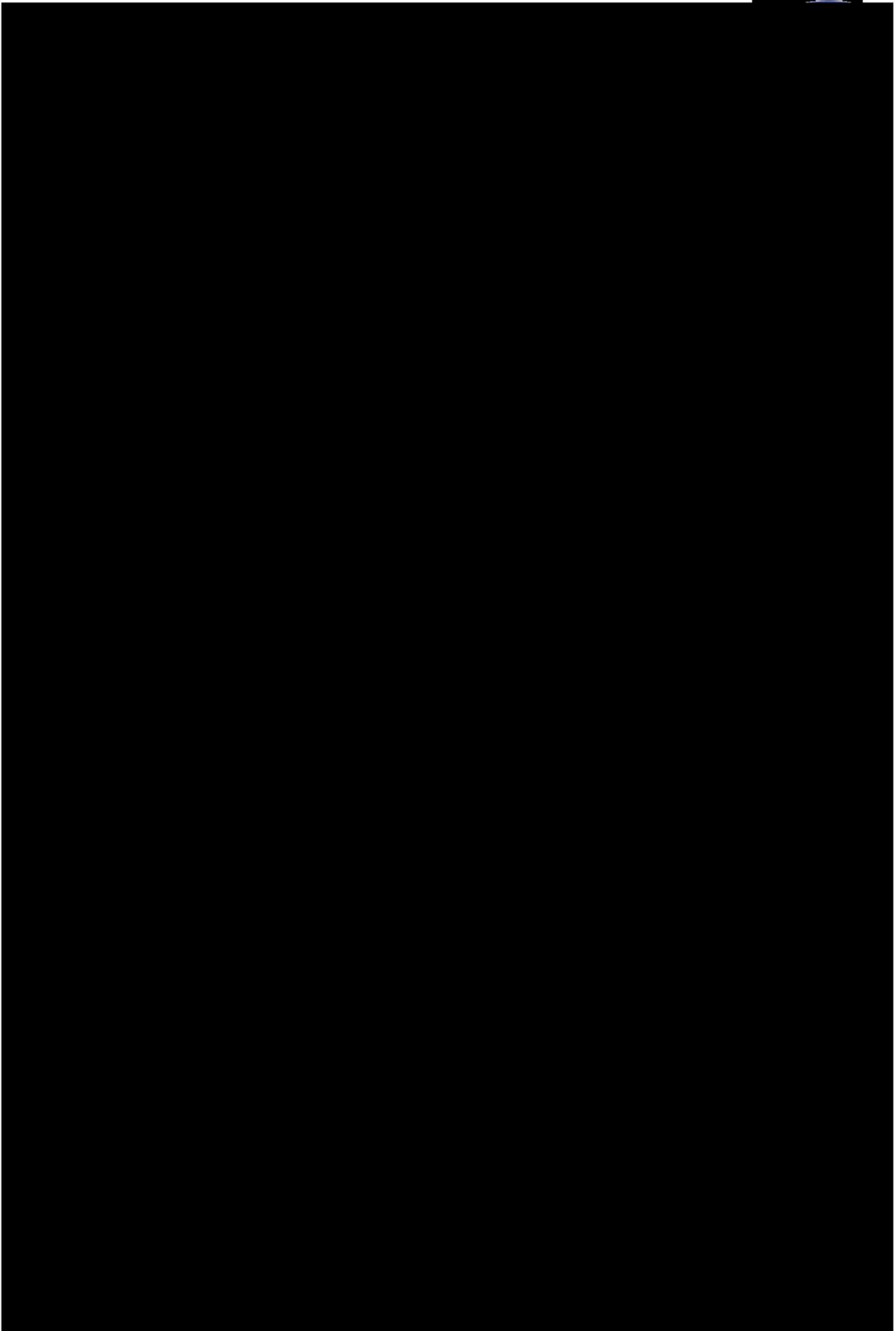


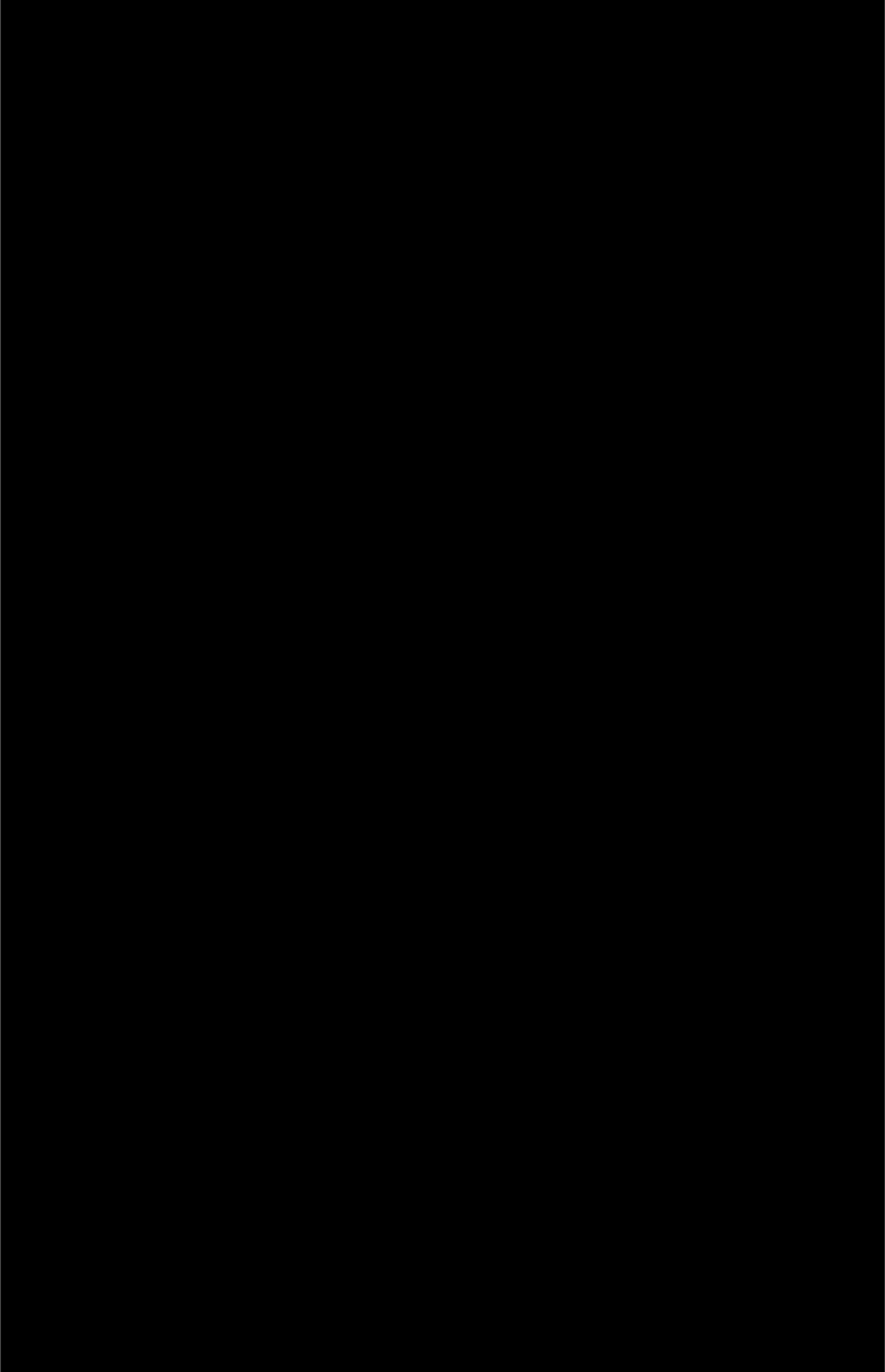


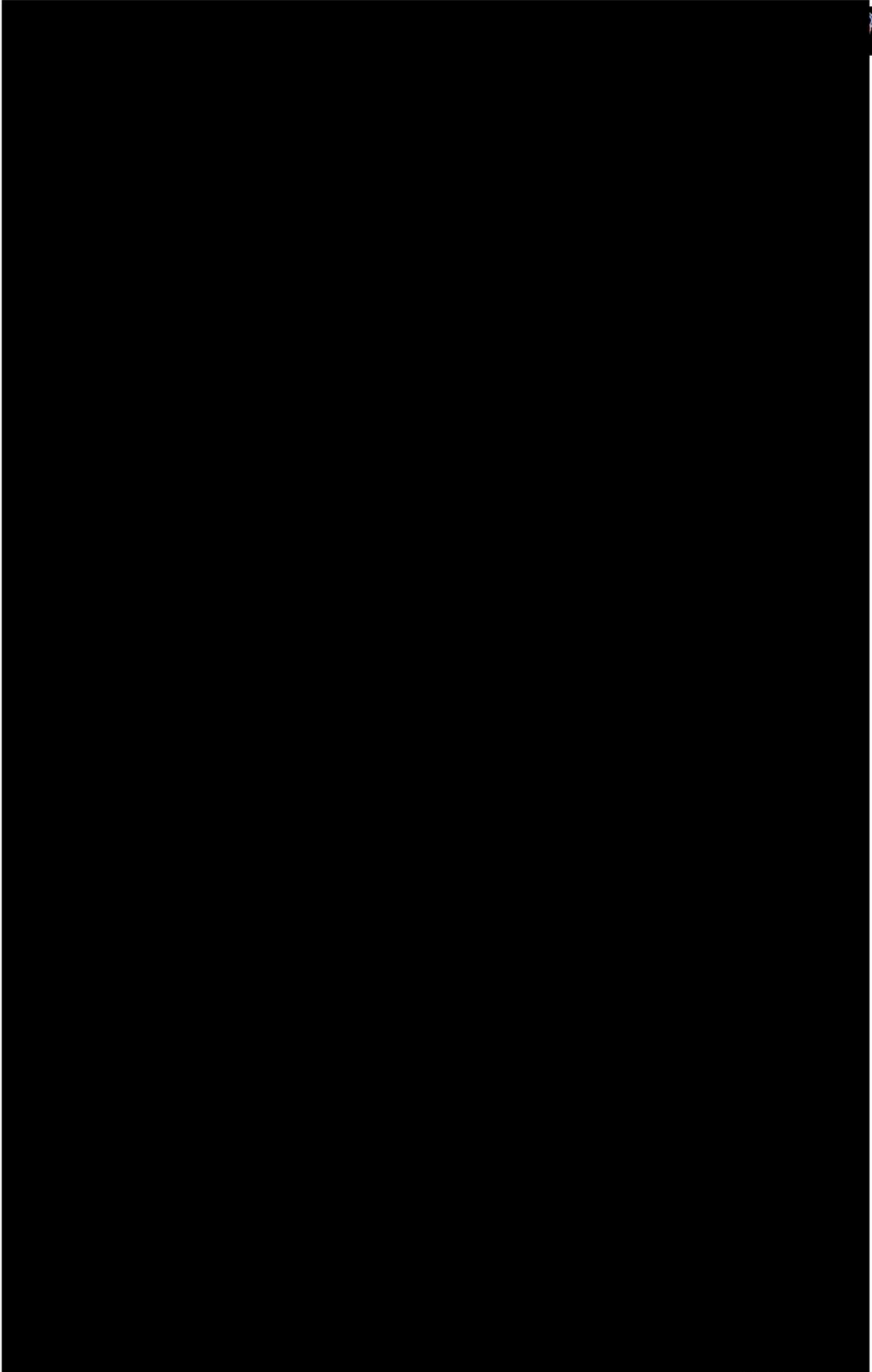


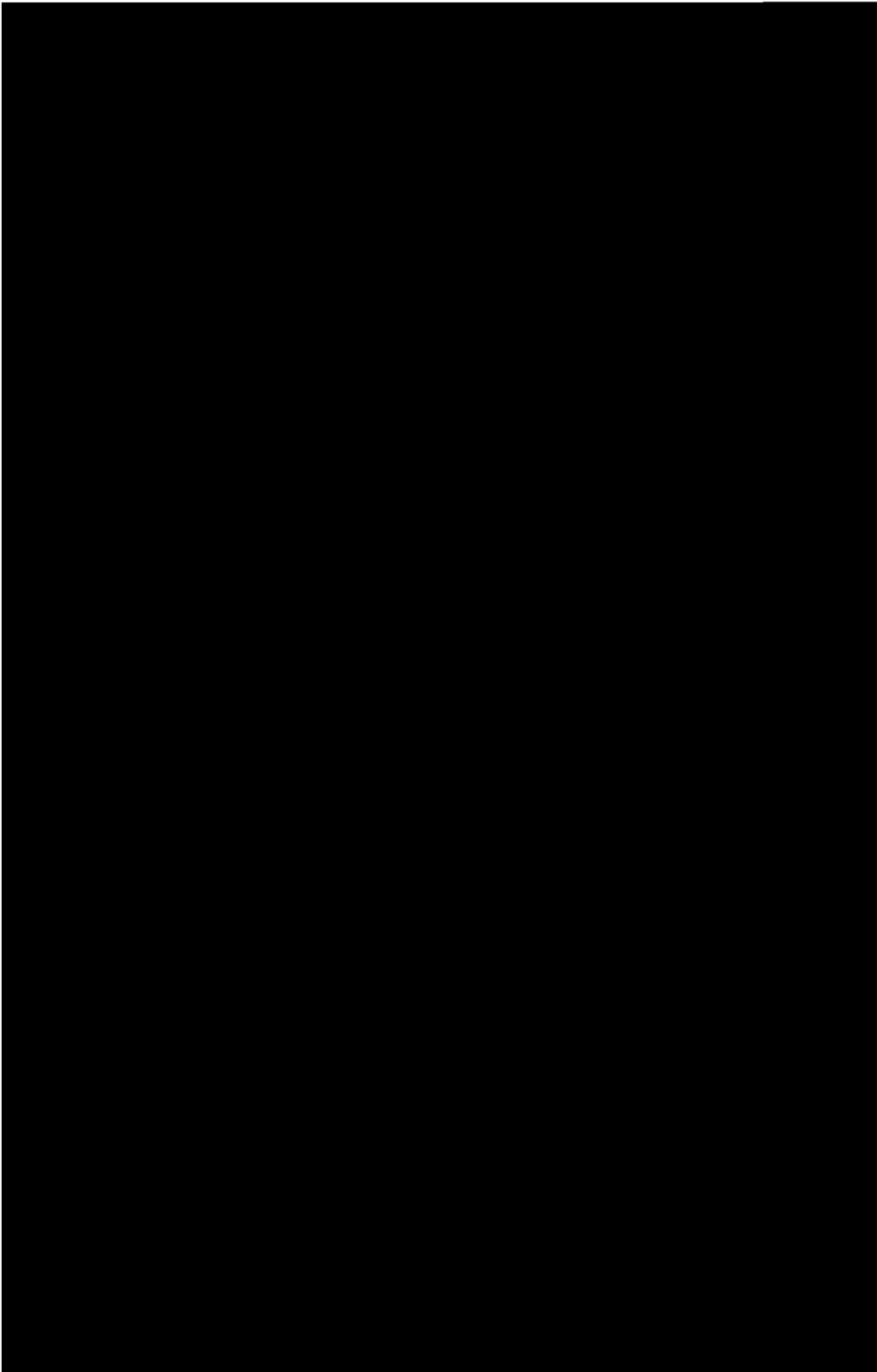


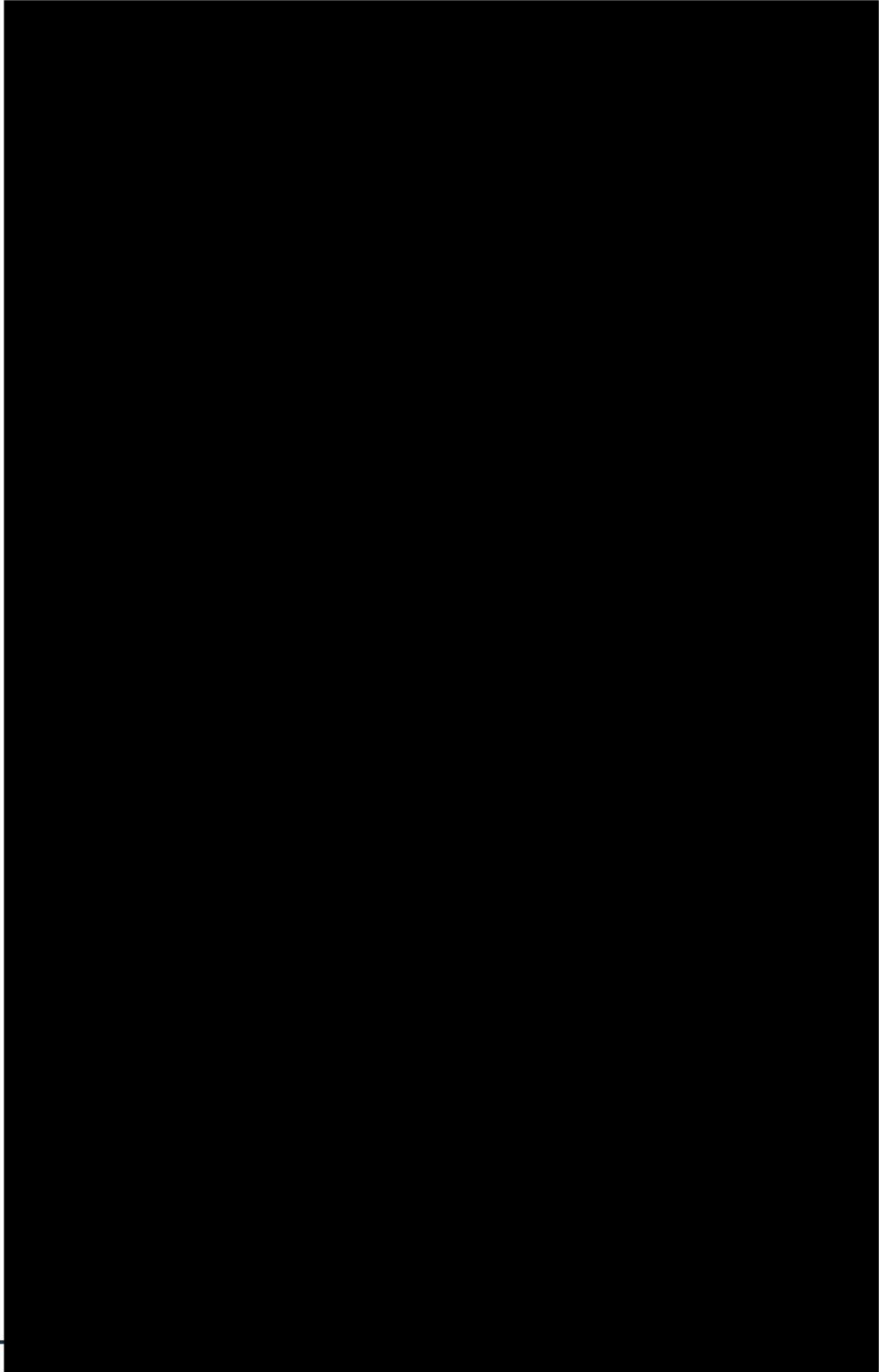


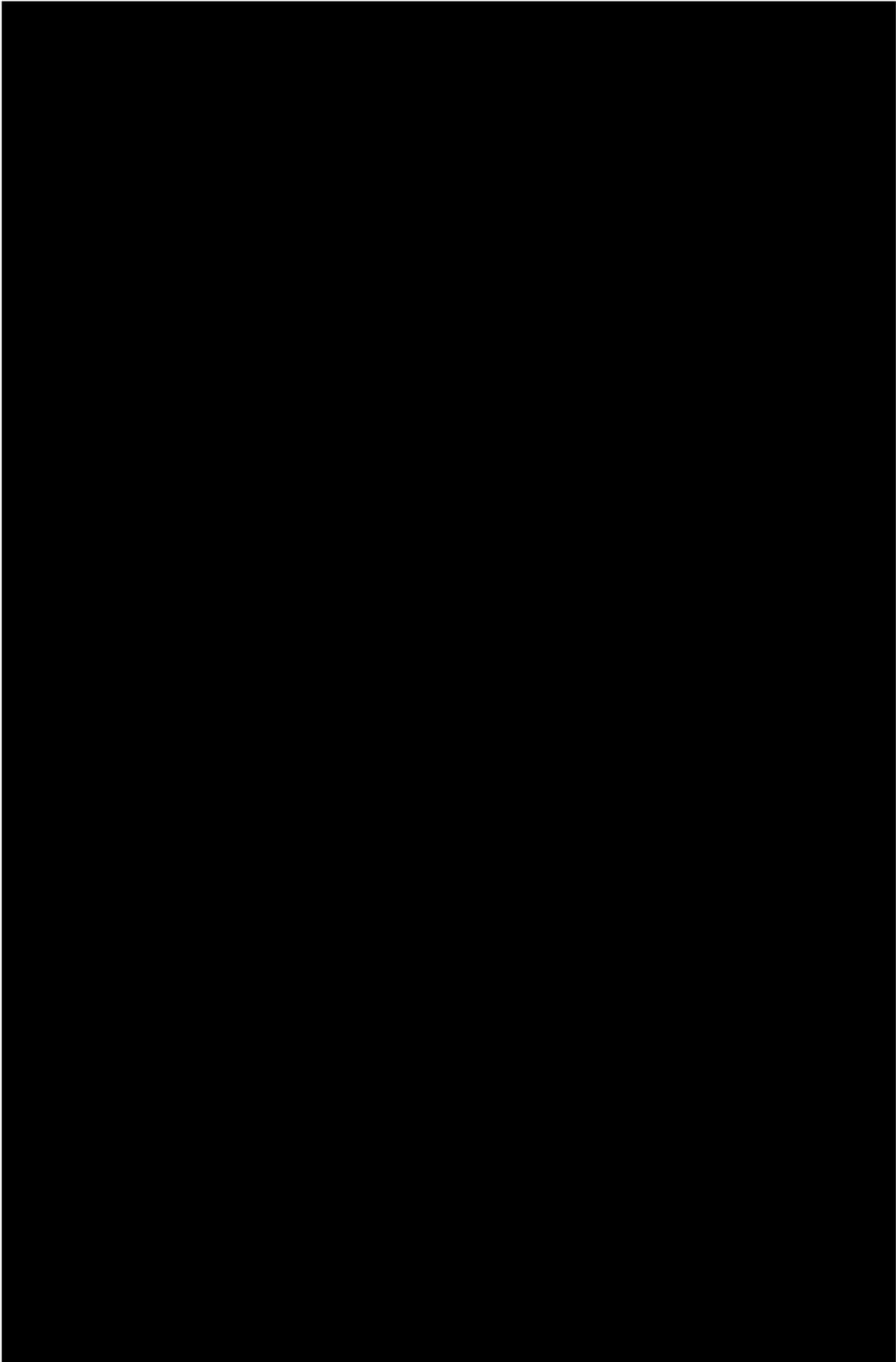


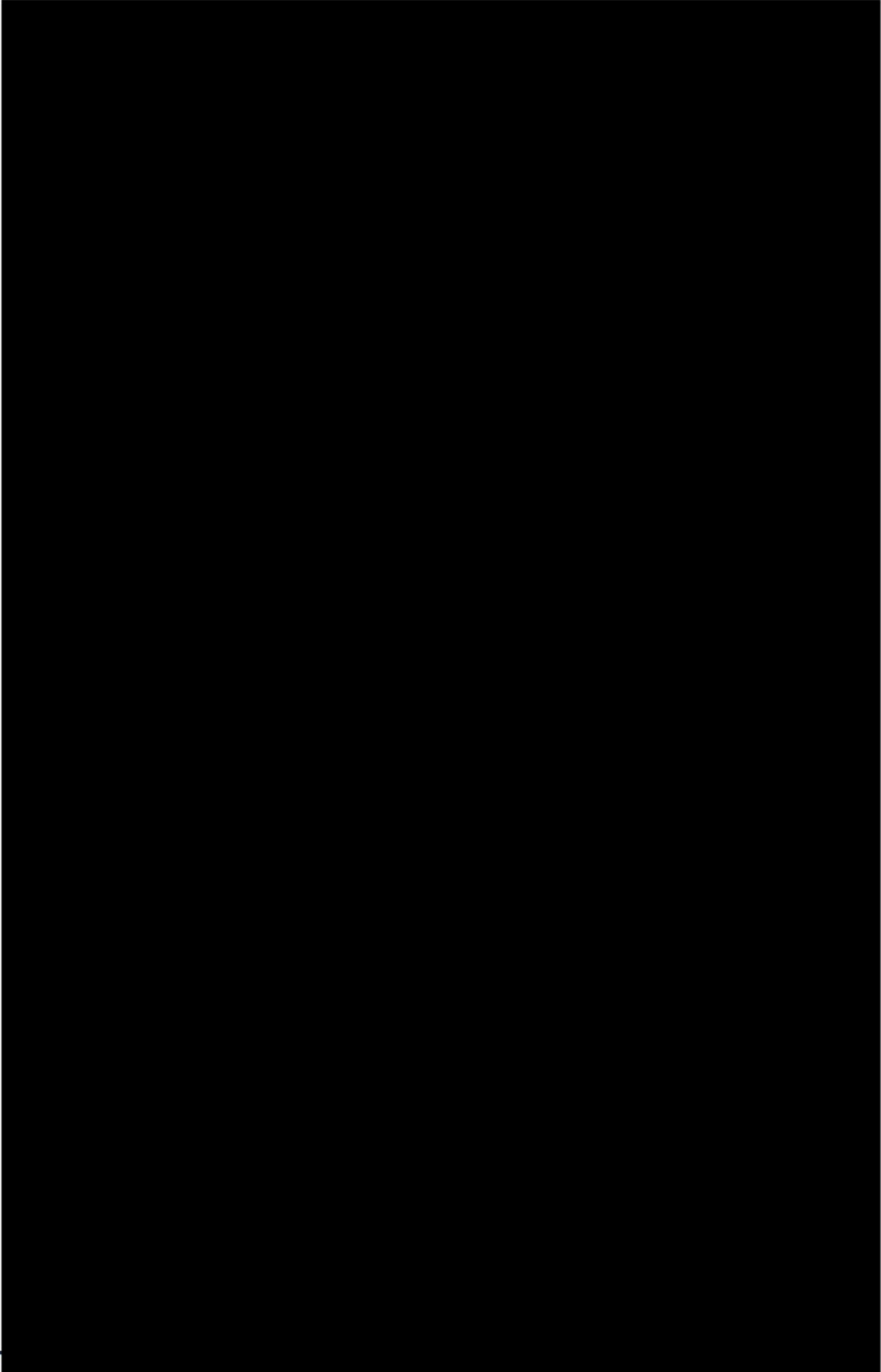




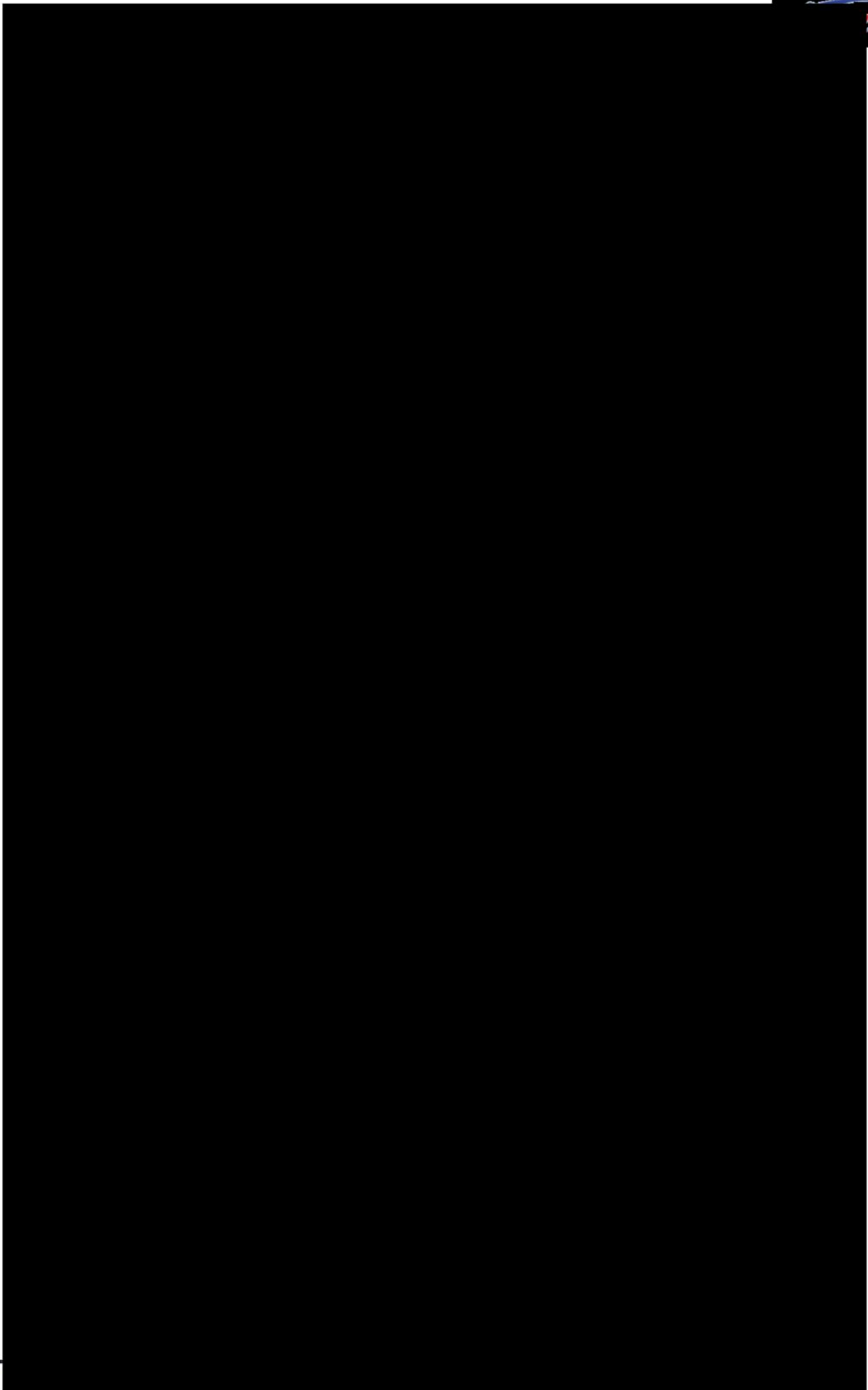


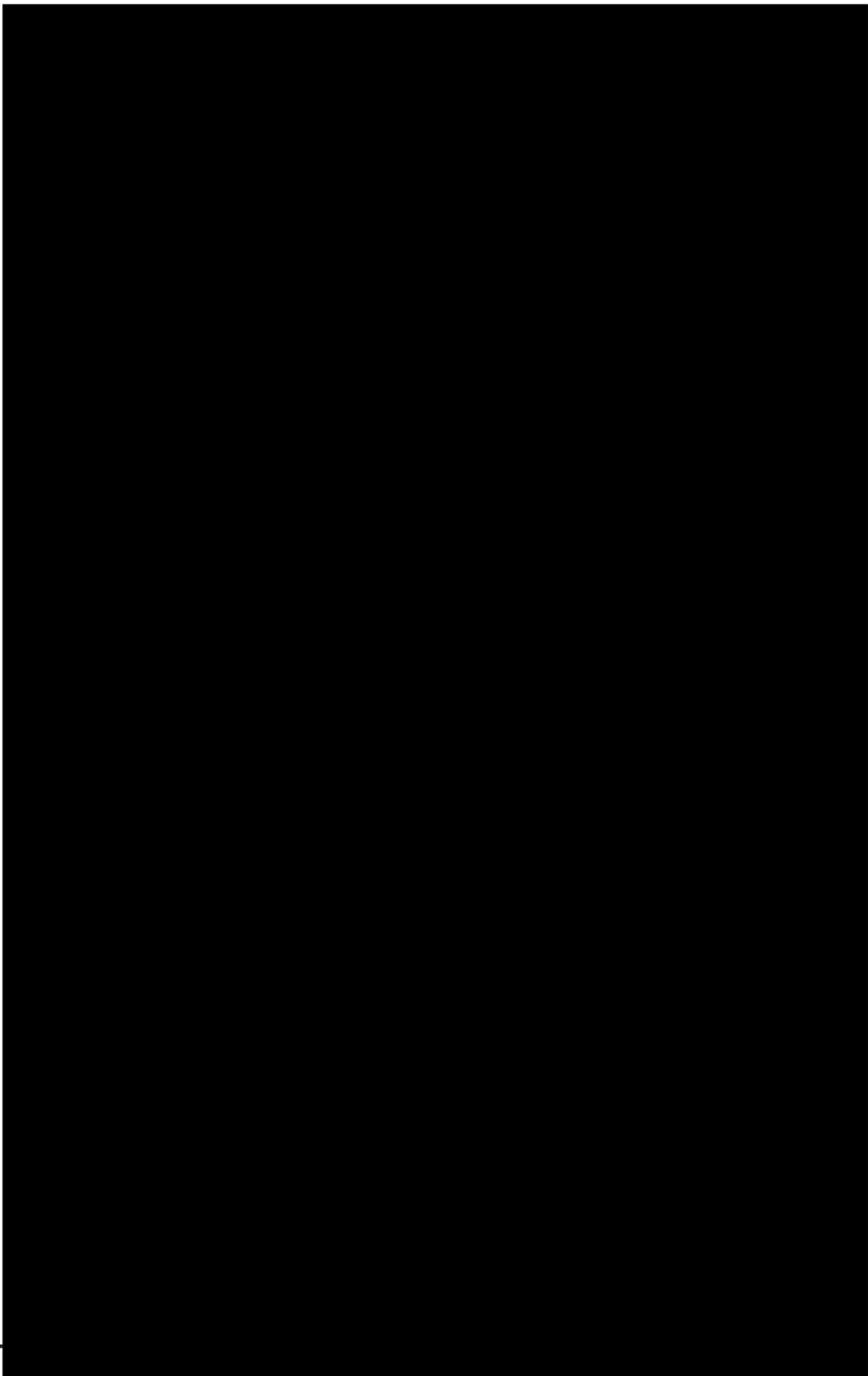


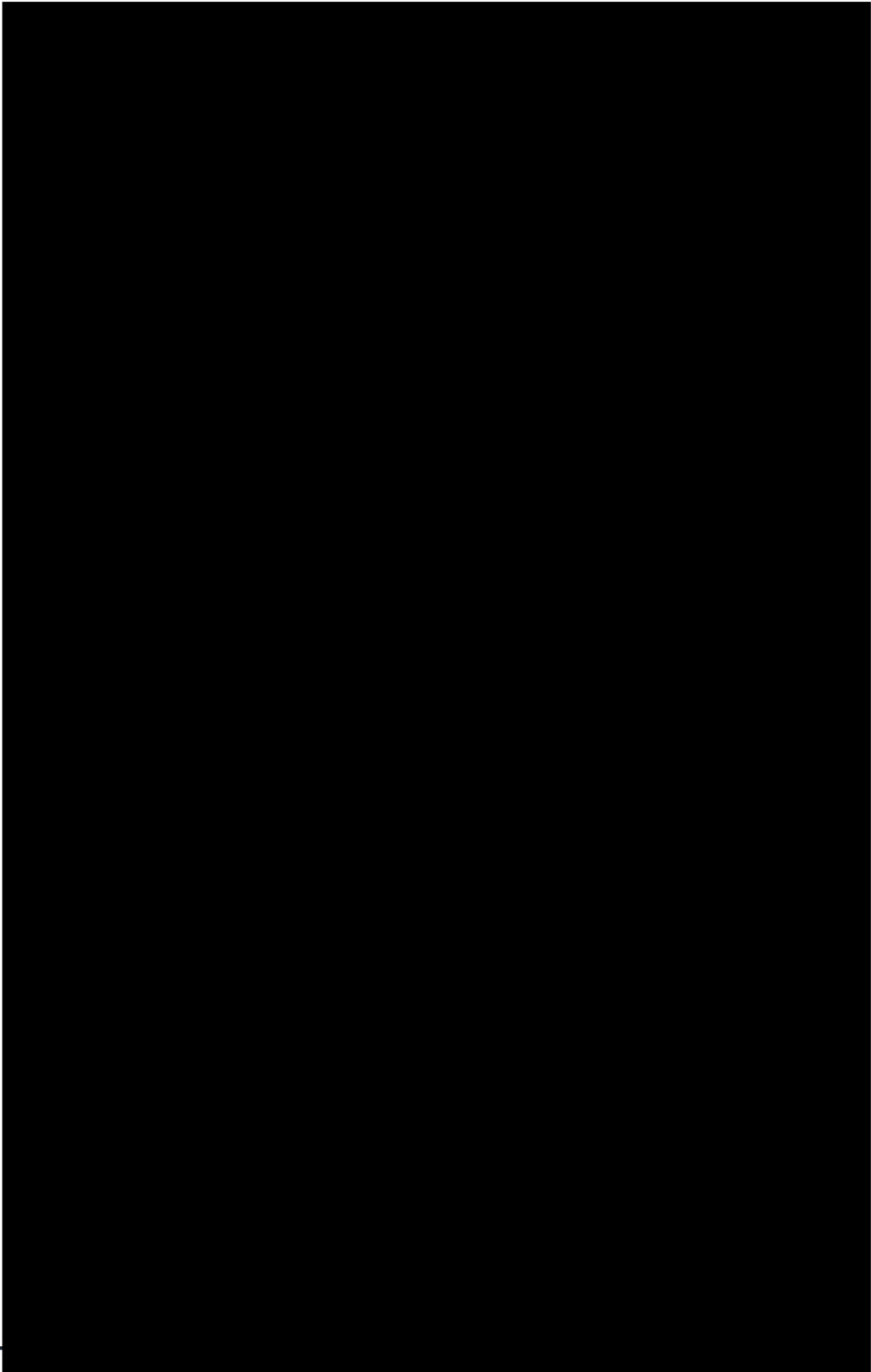




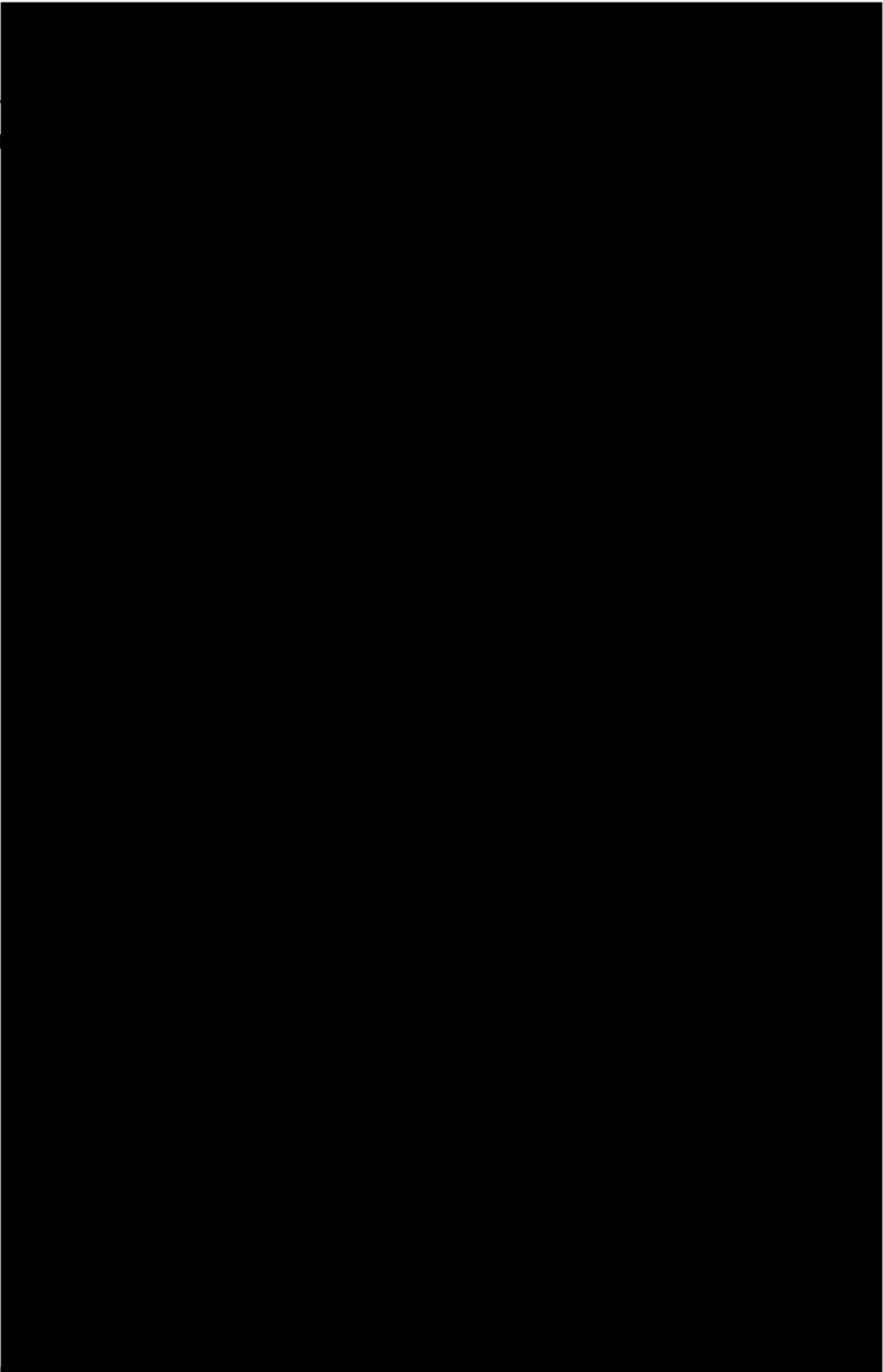
U
s
P
P
P

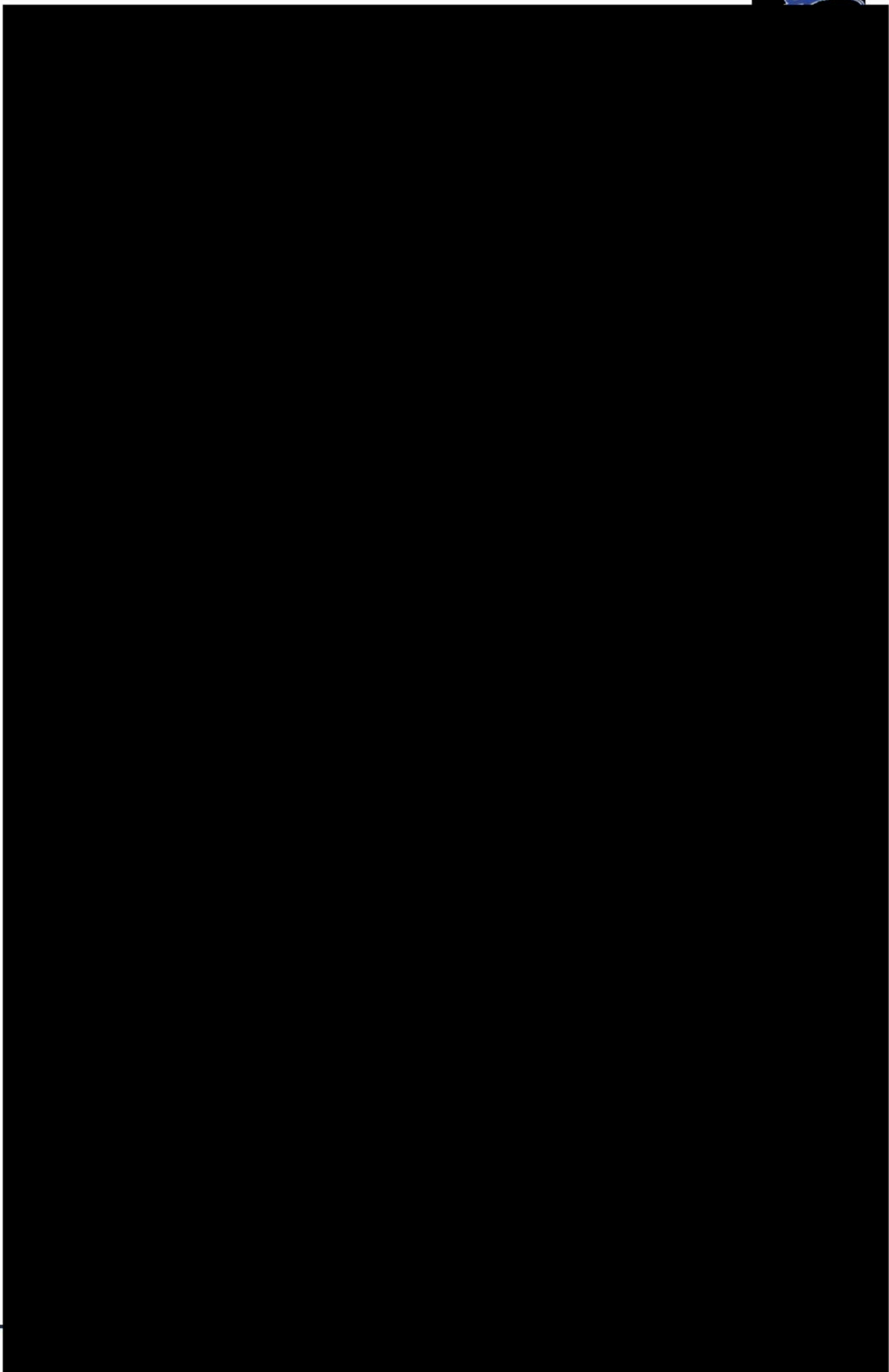


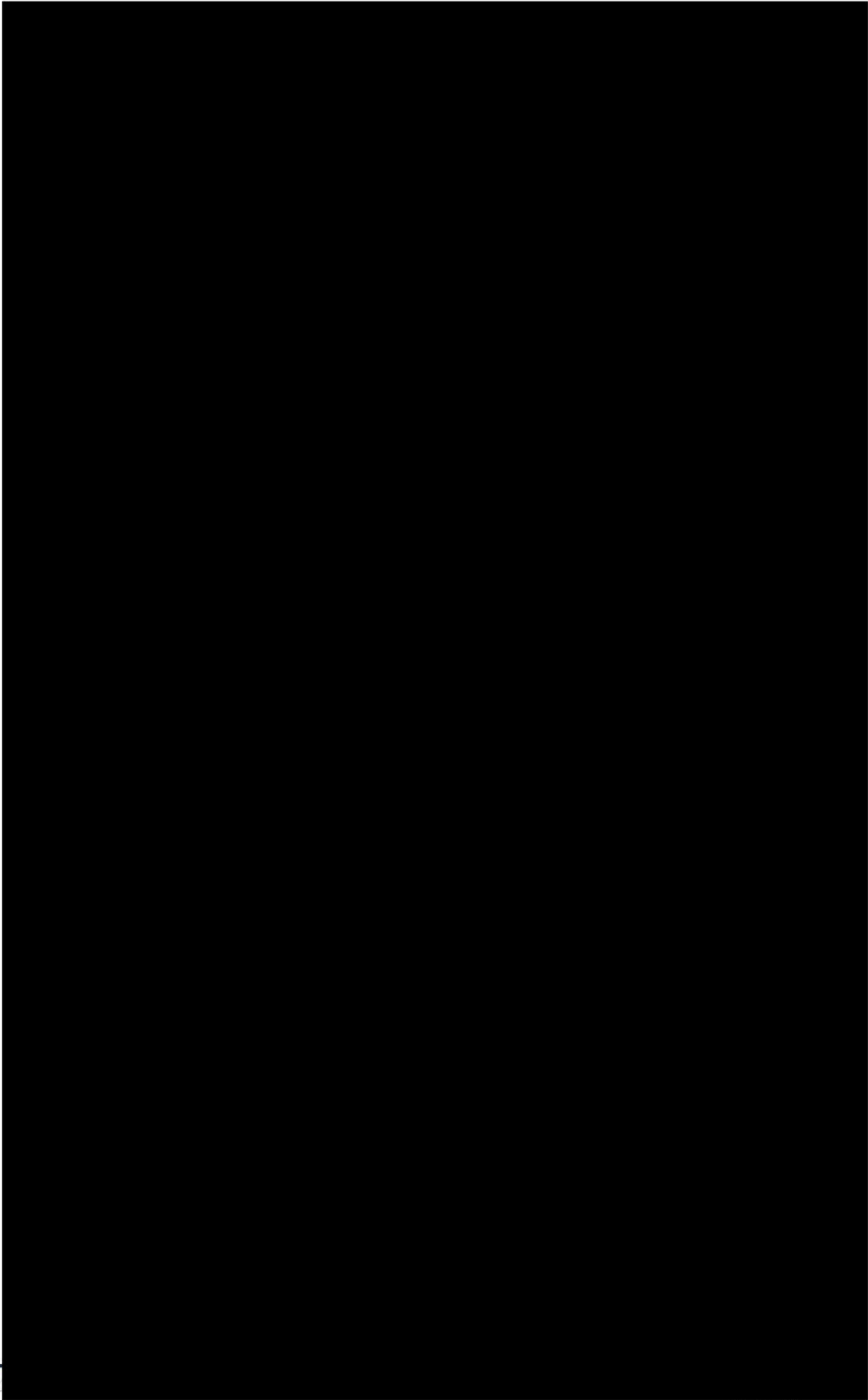


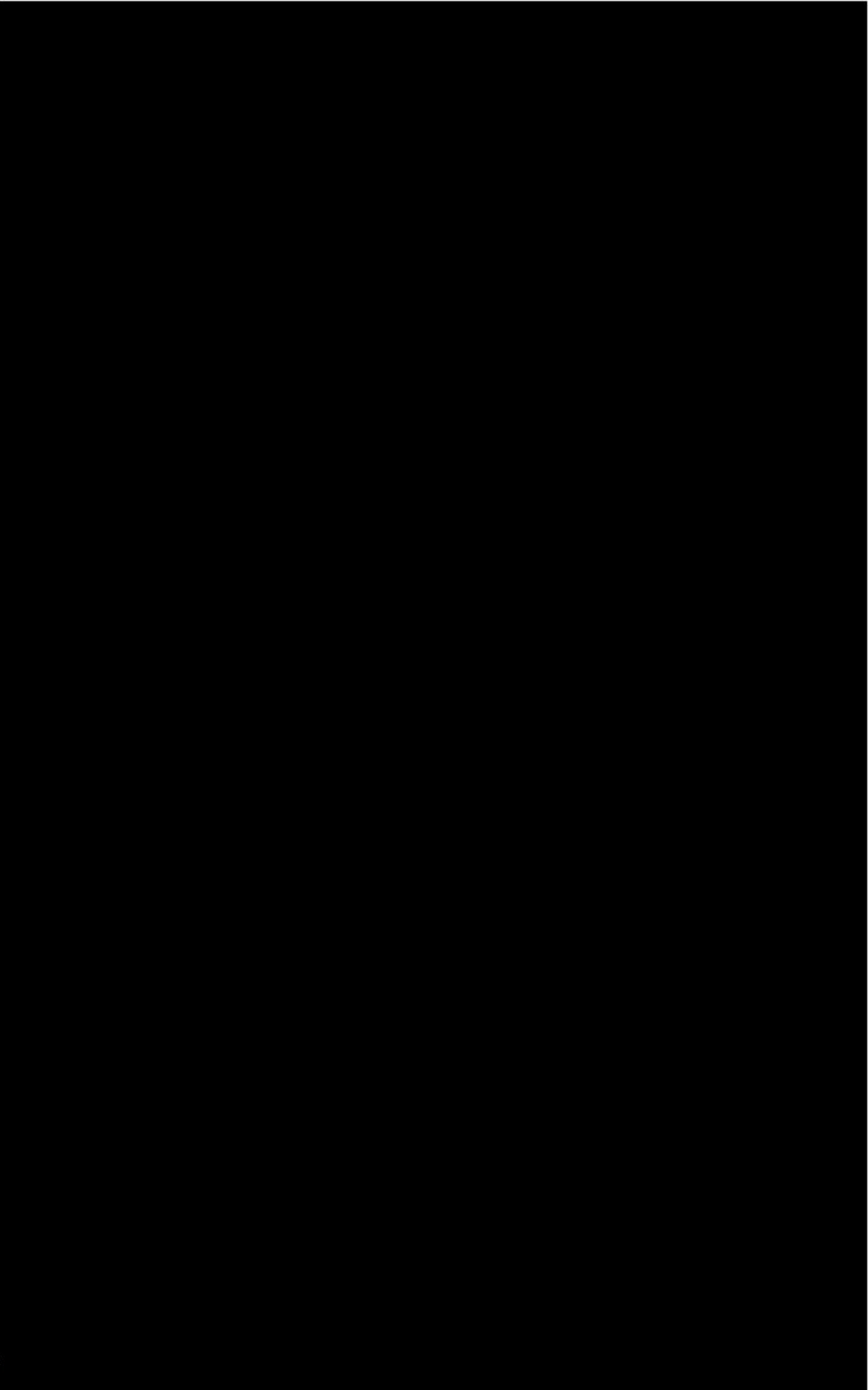


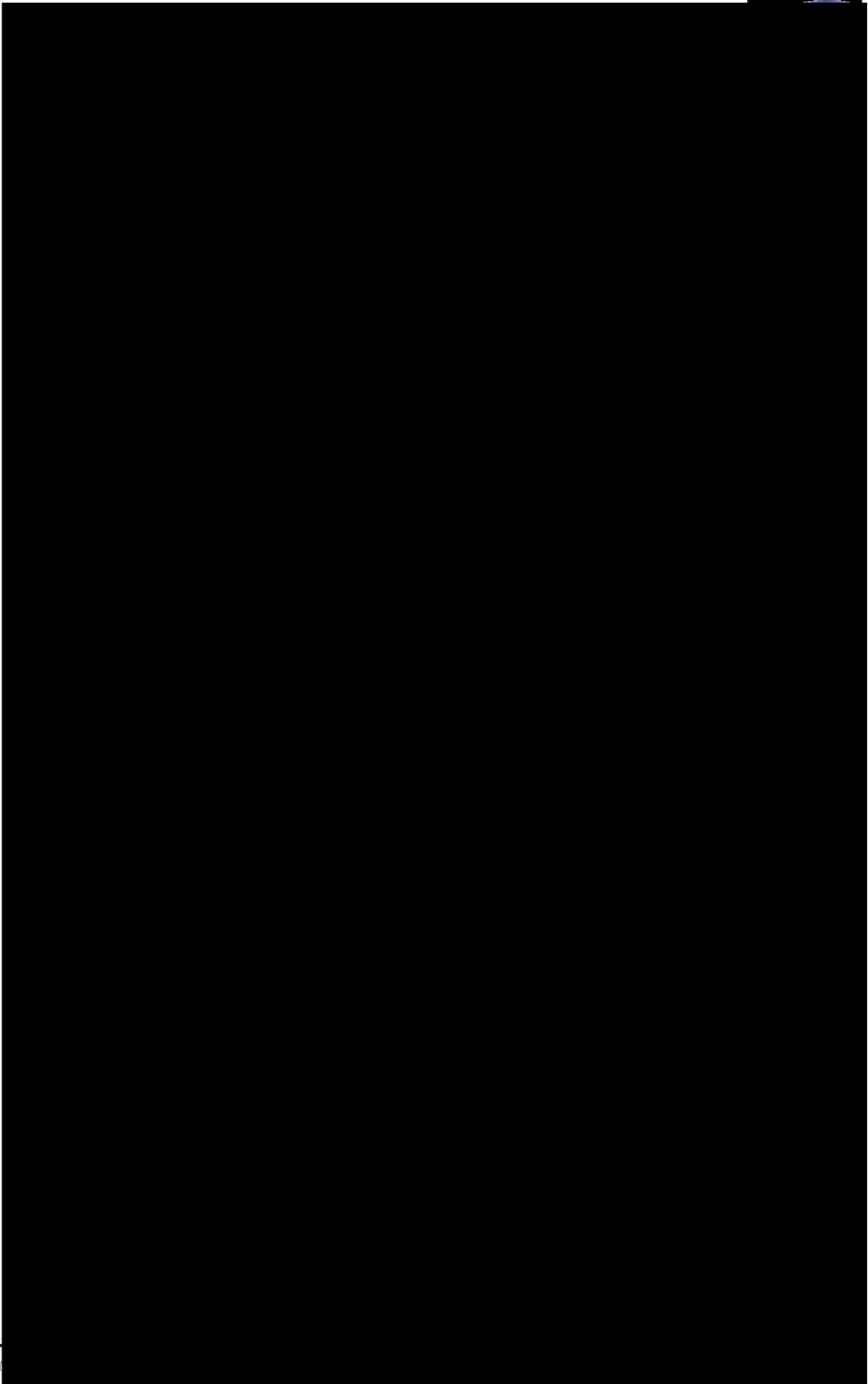


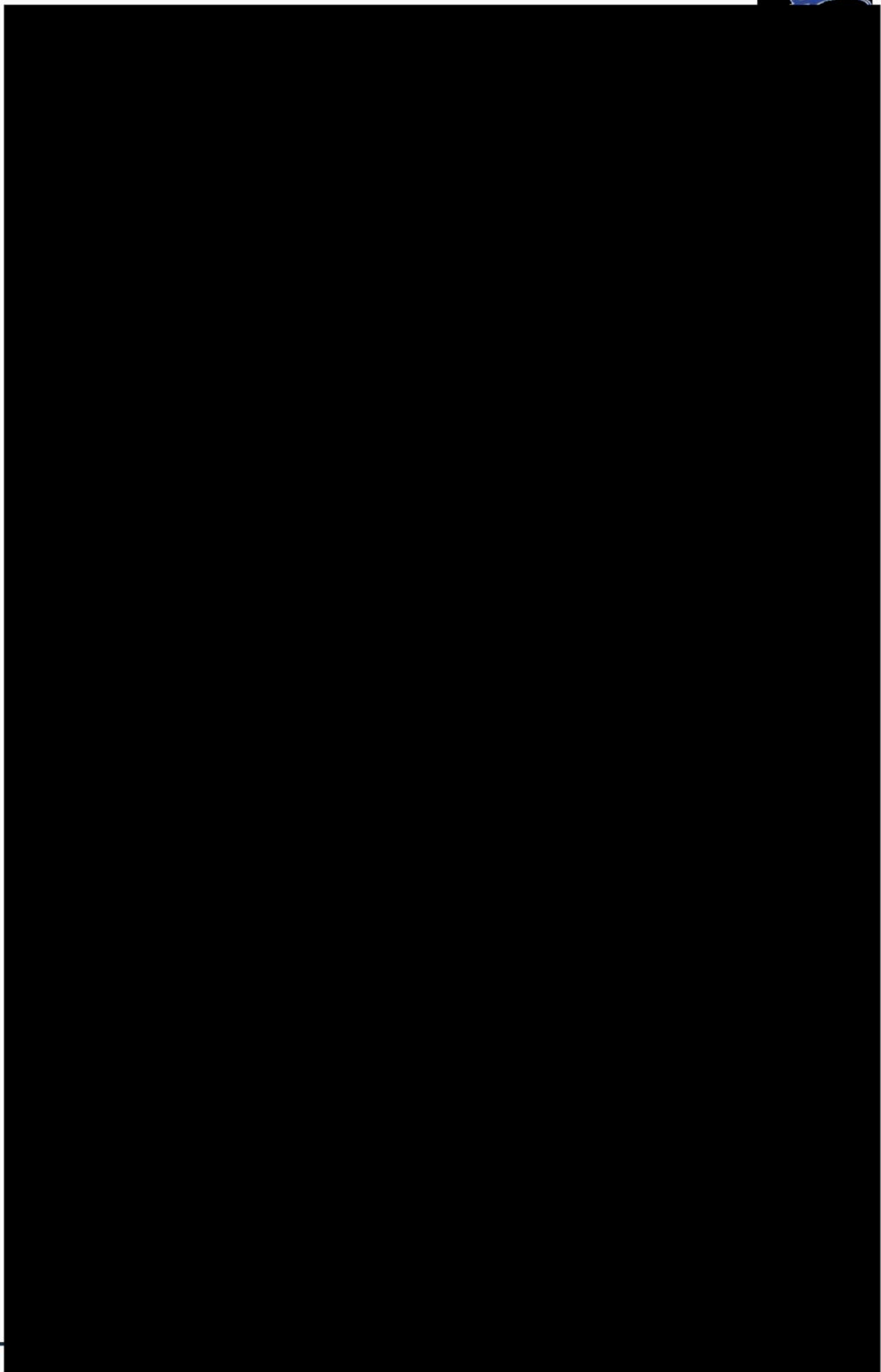


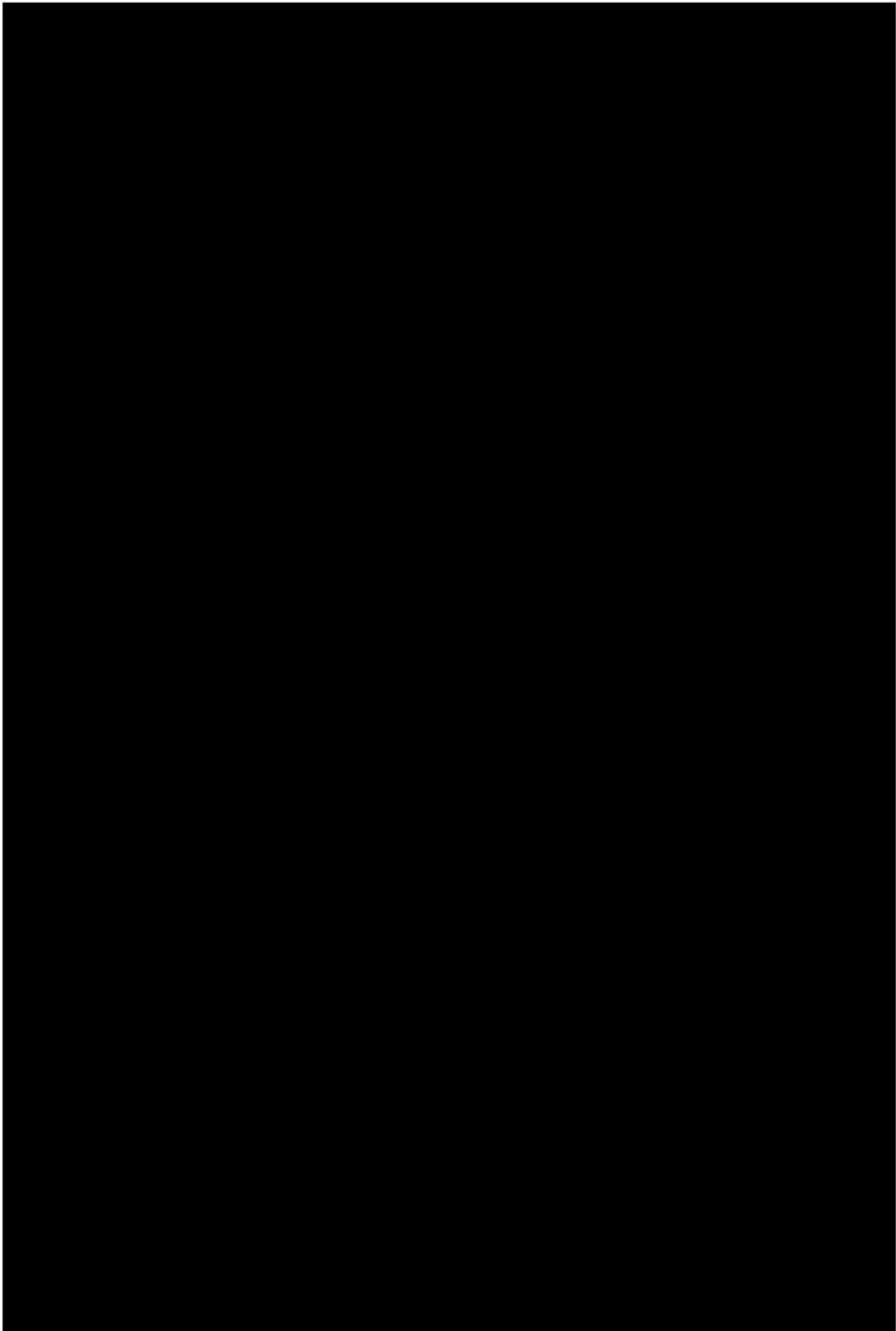


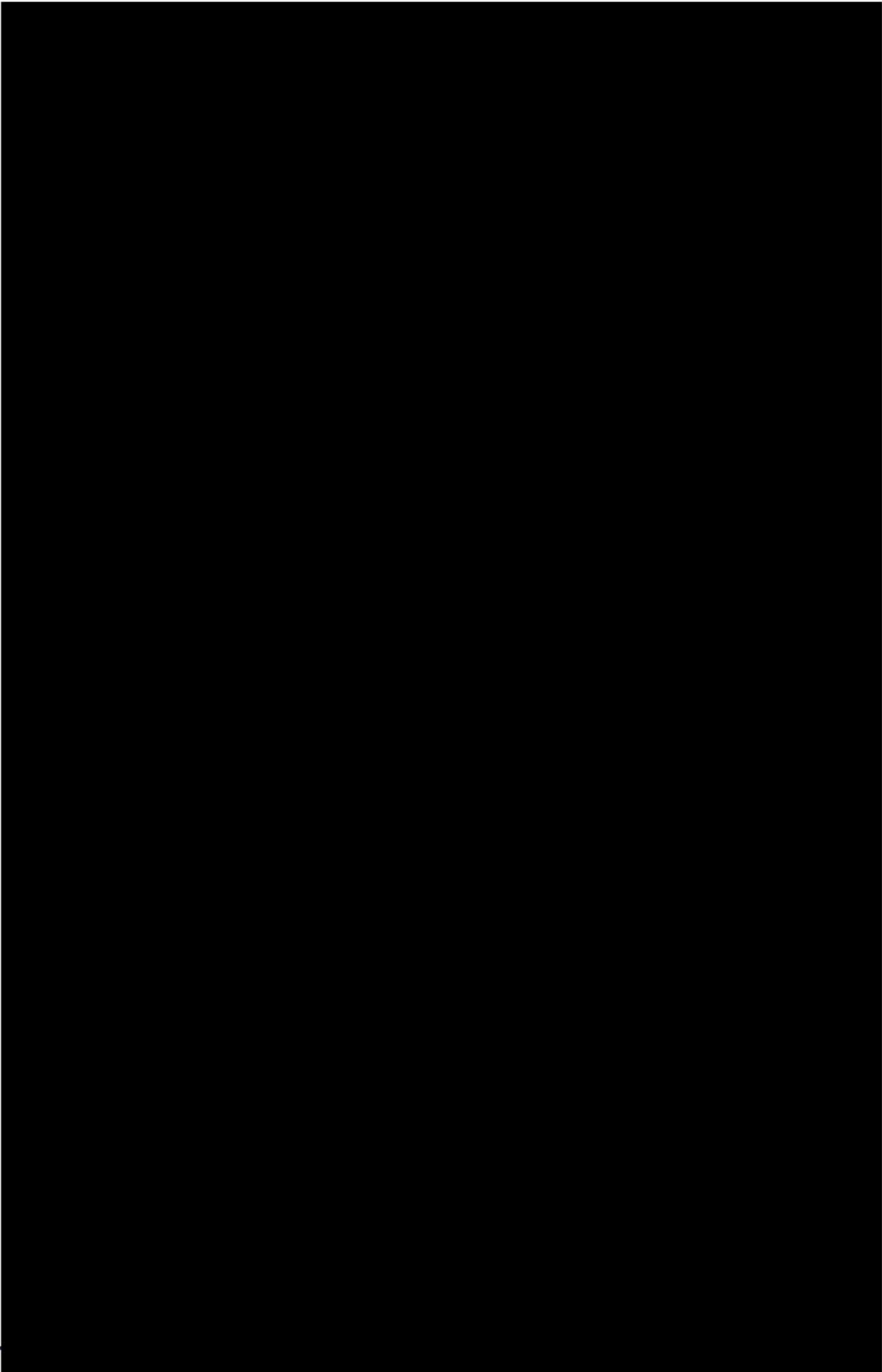


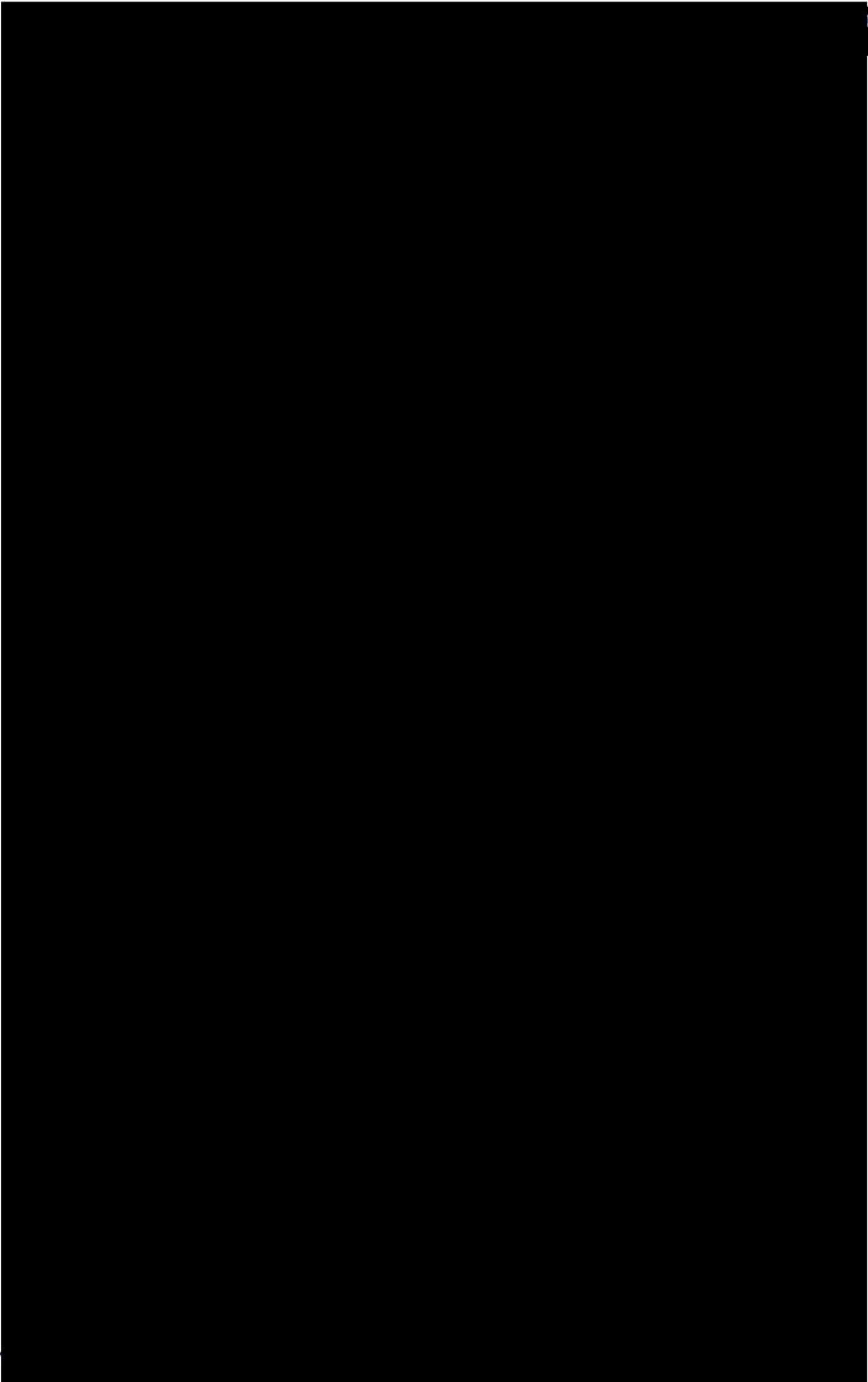


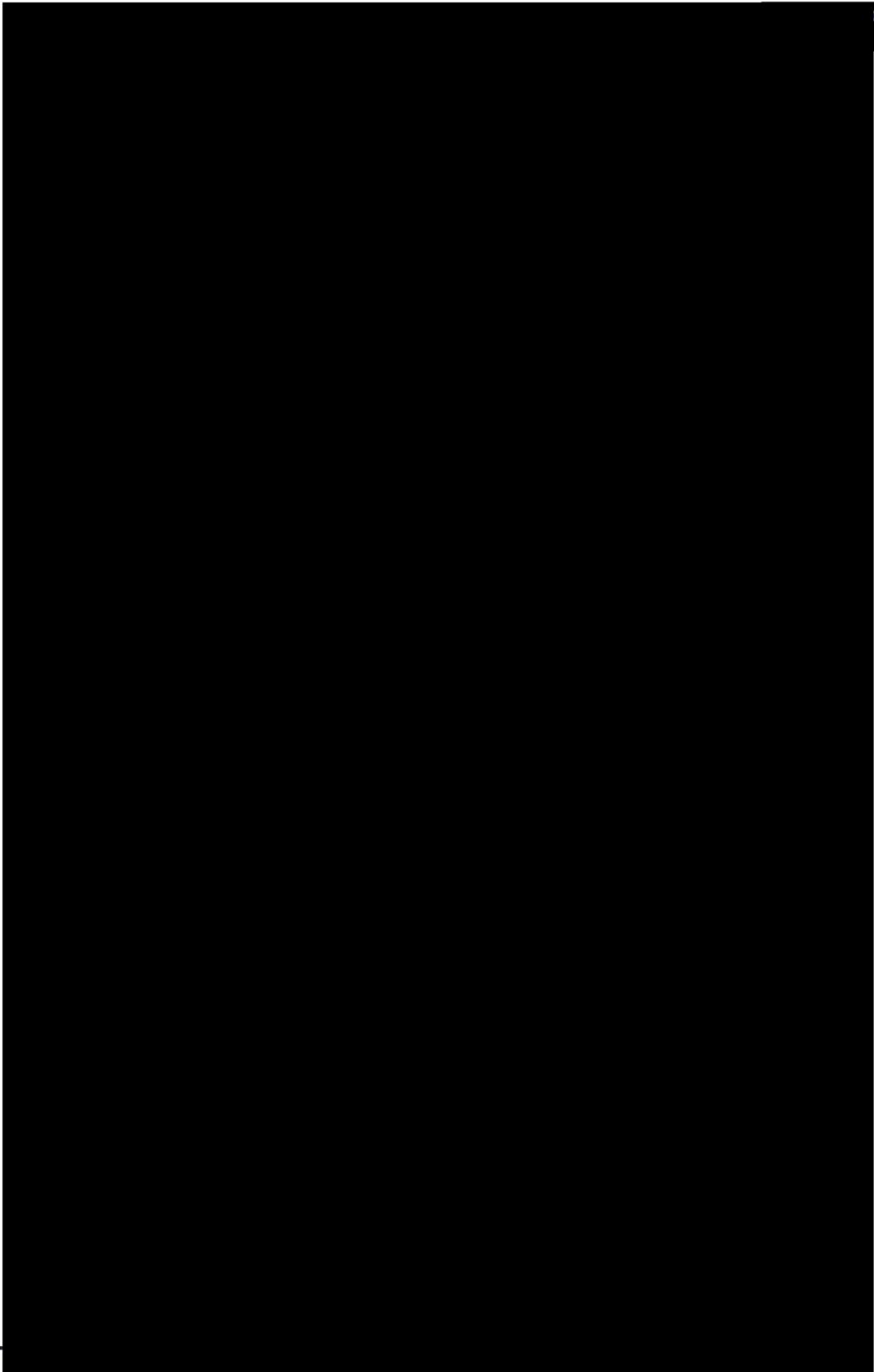


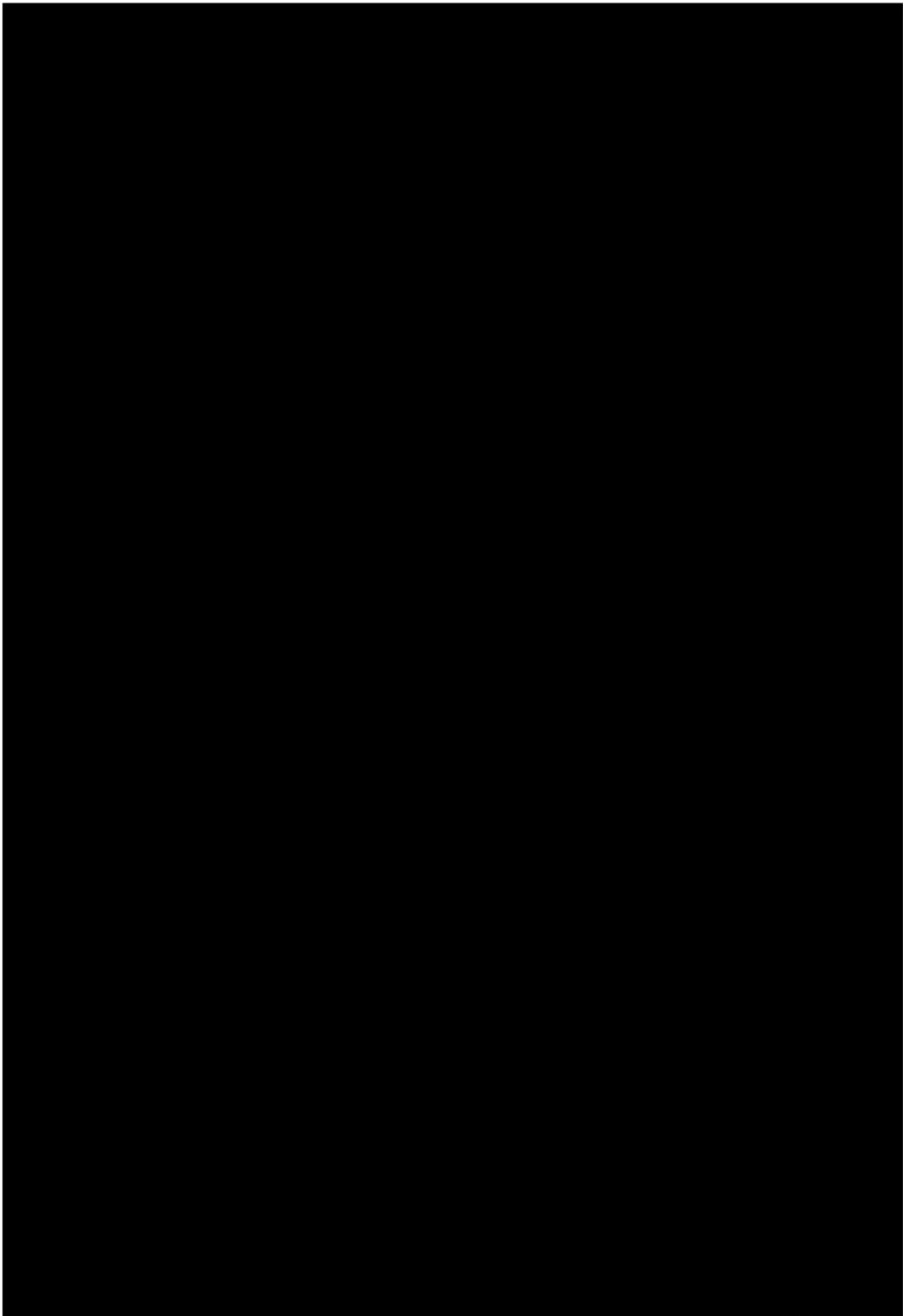


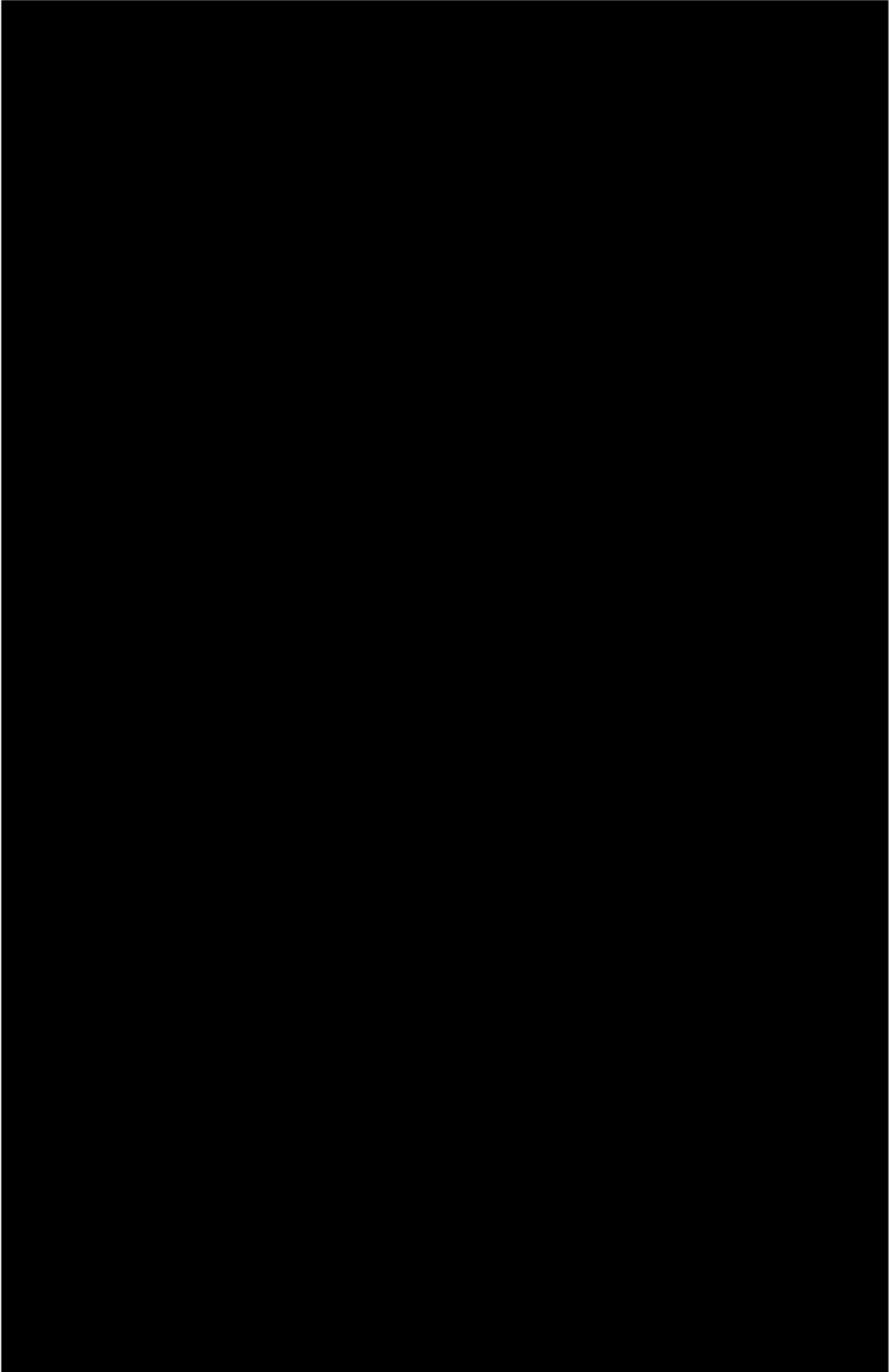


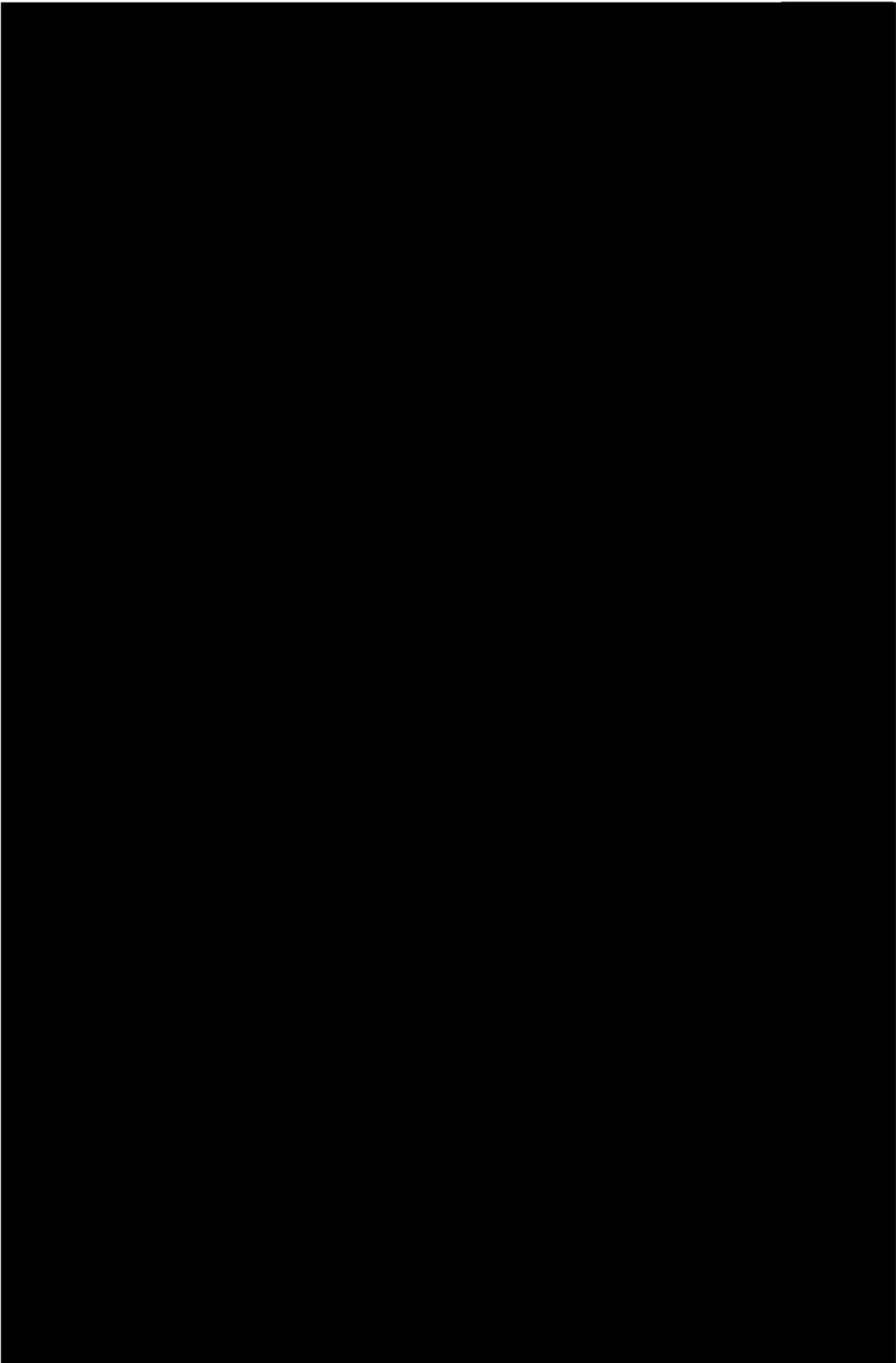


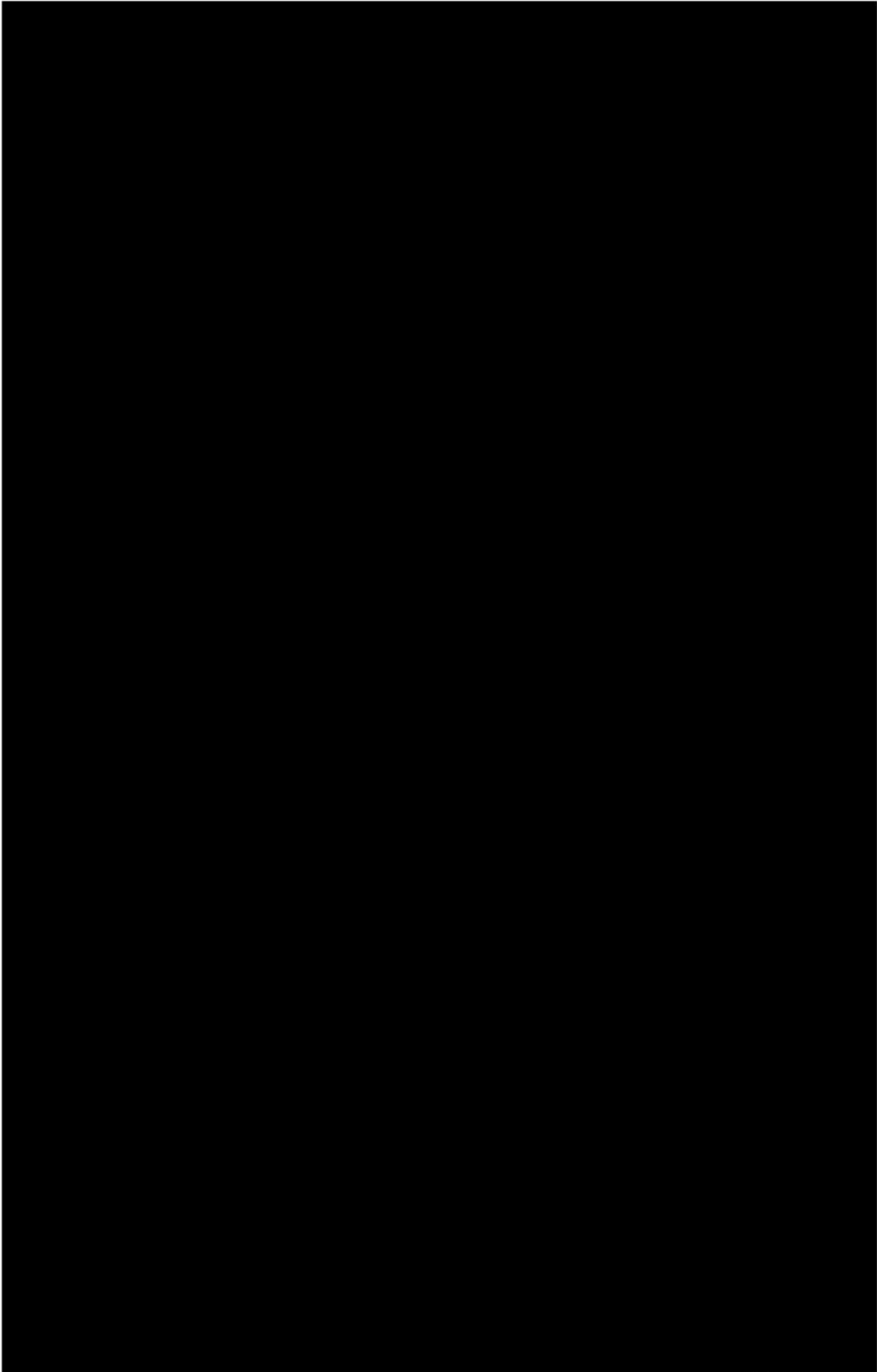


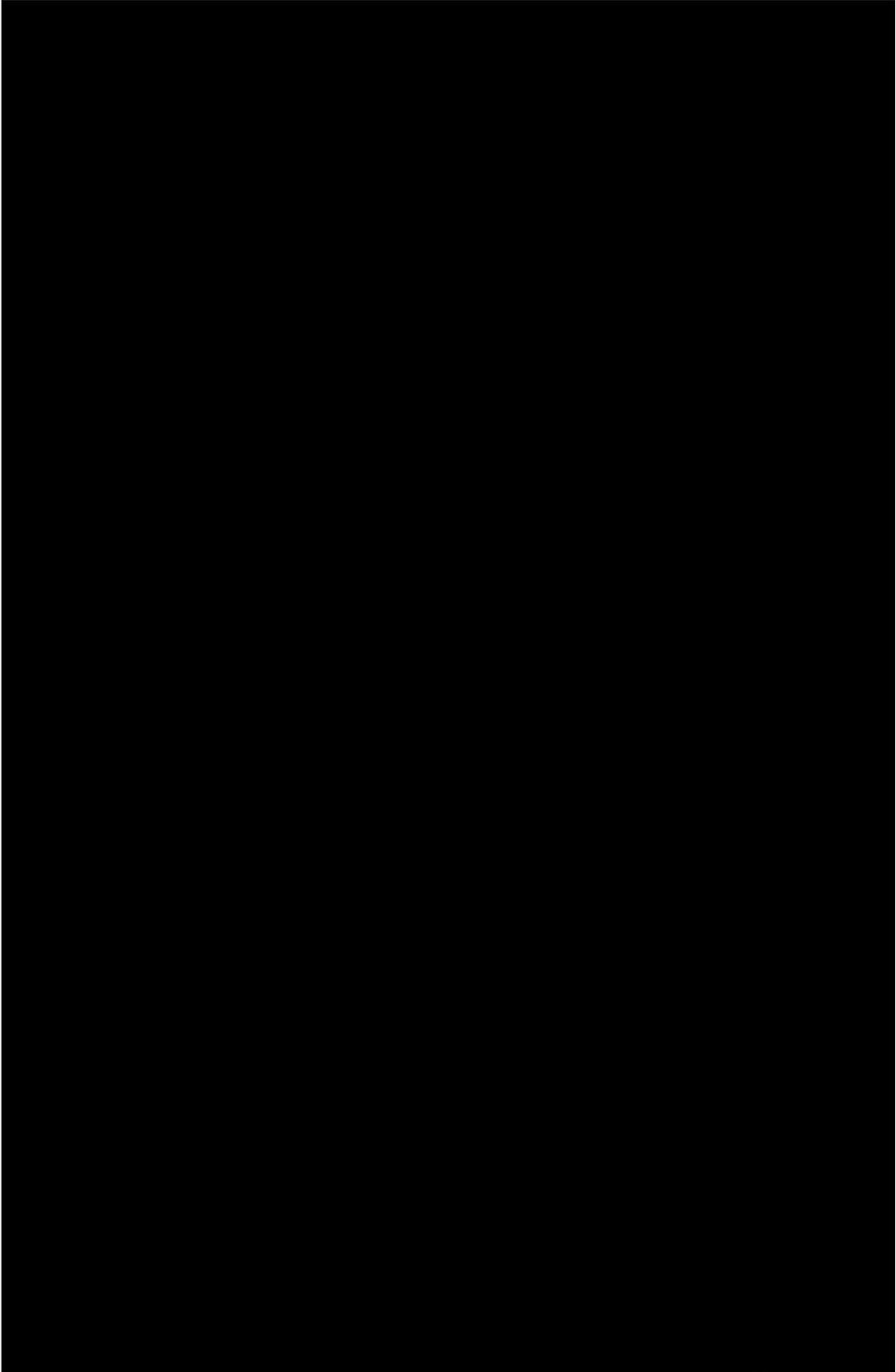


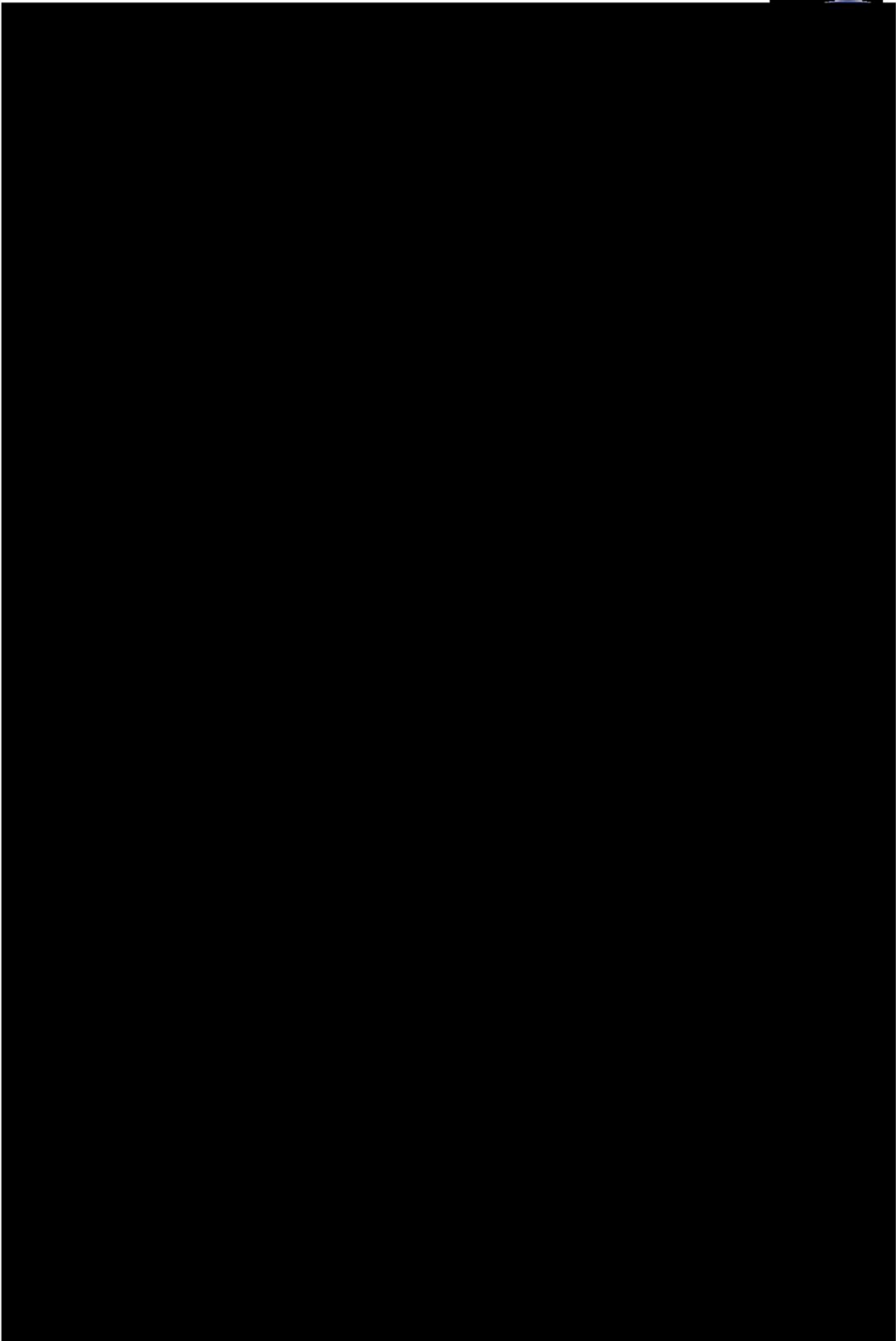


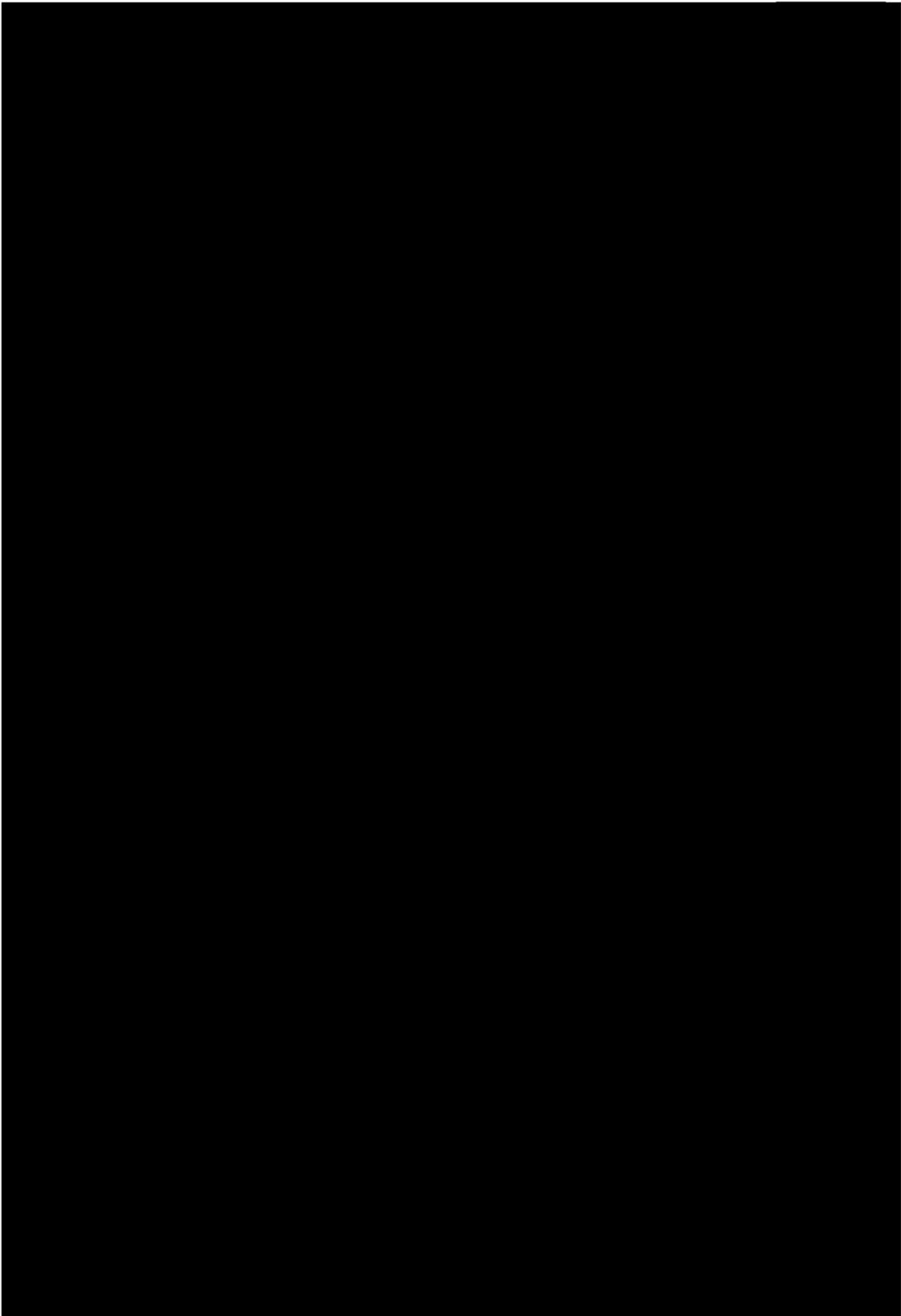


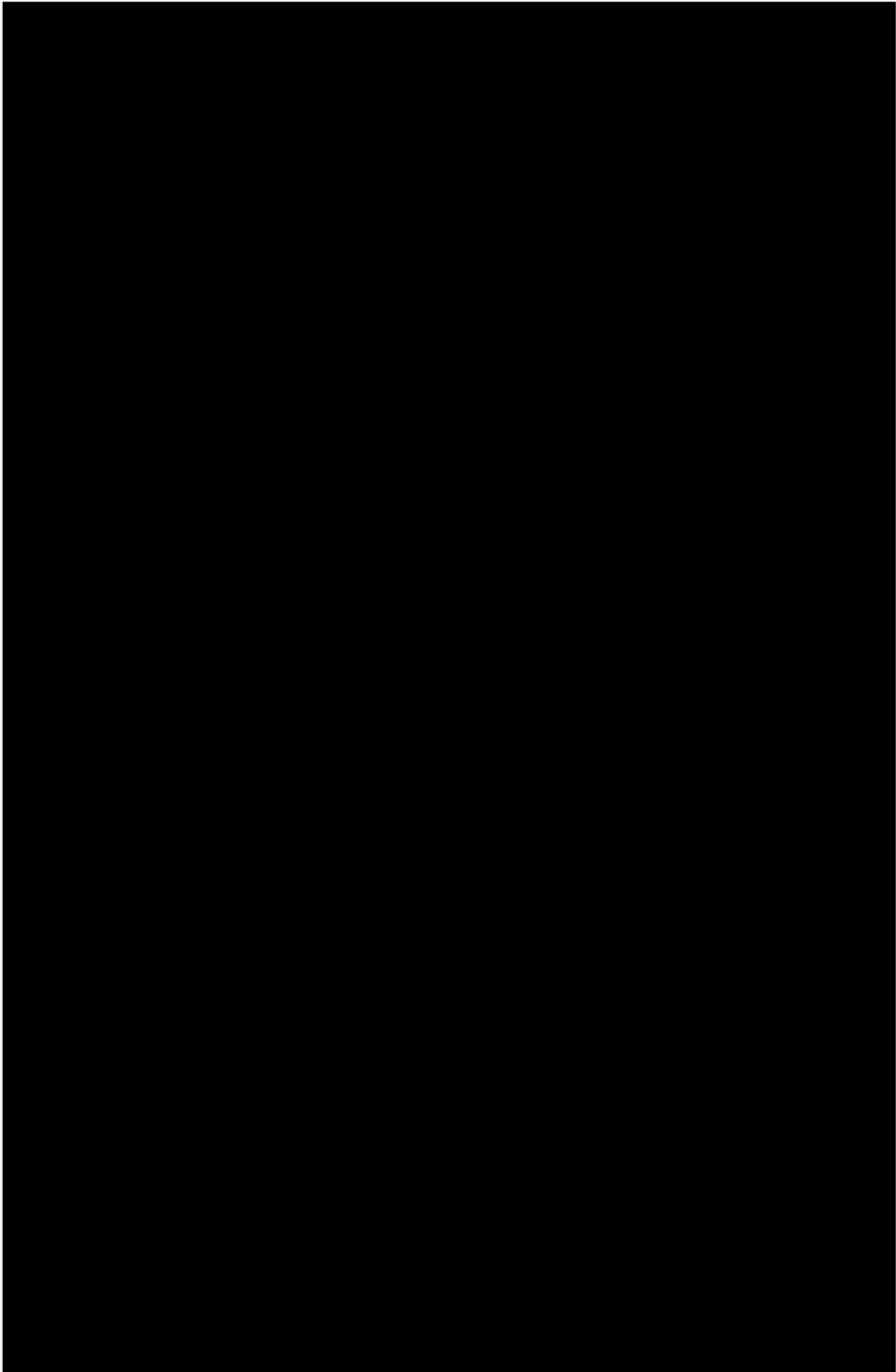


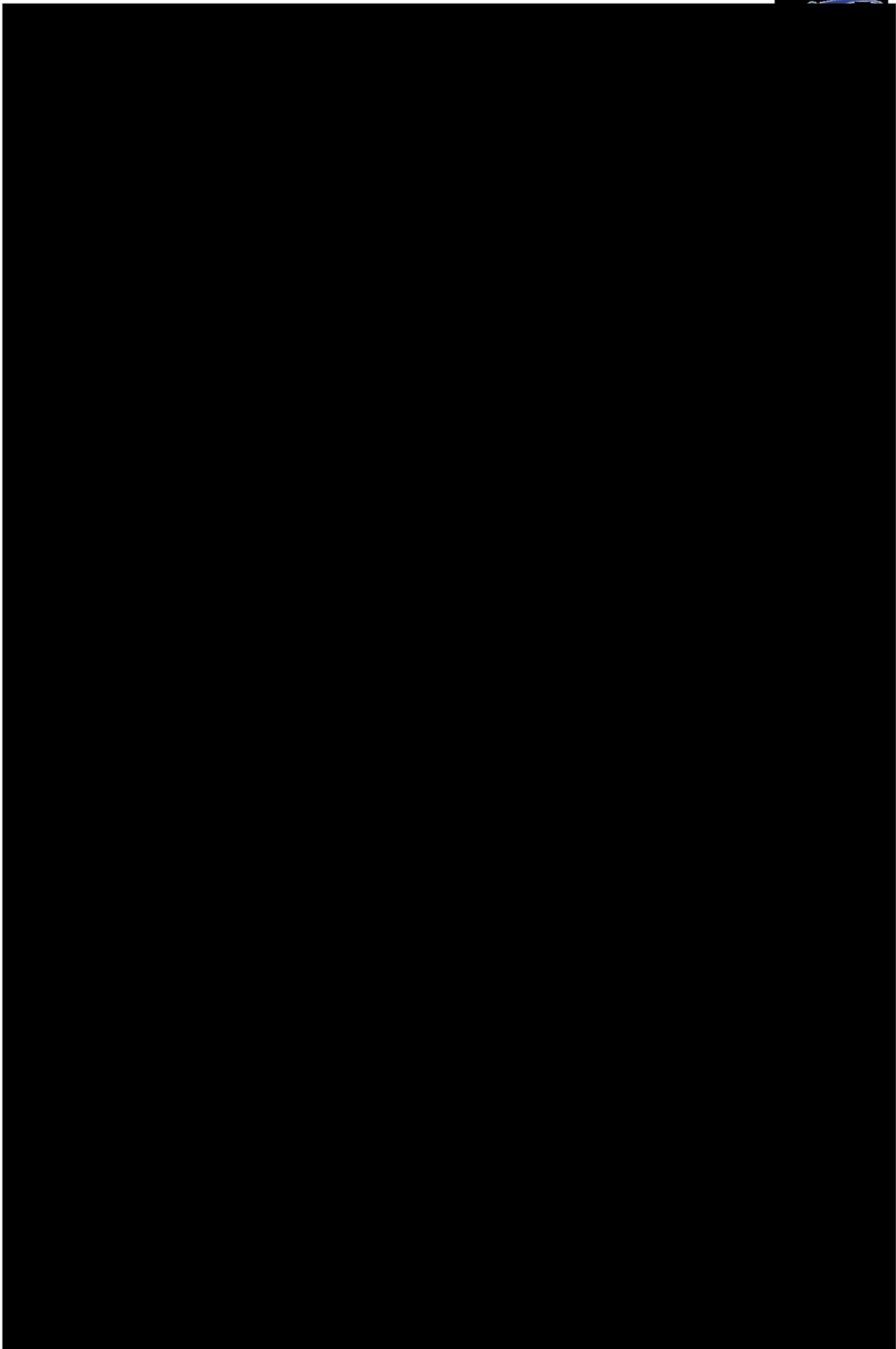


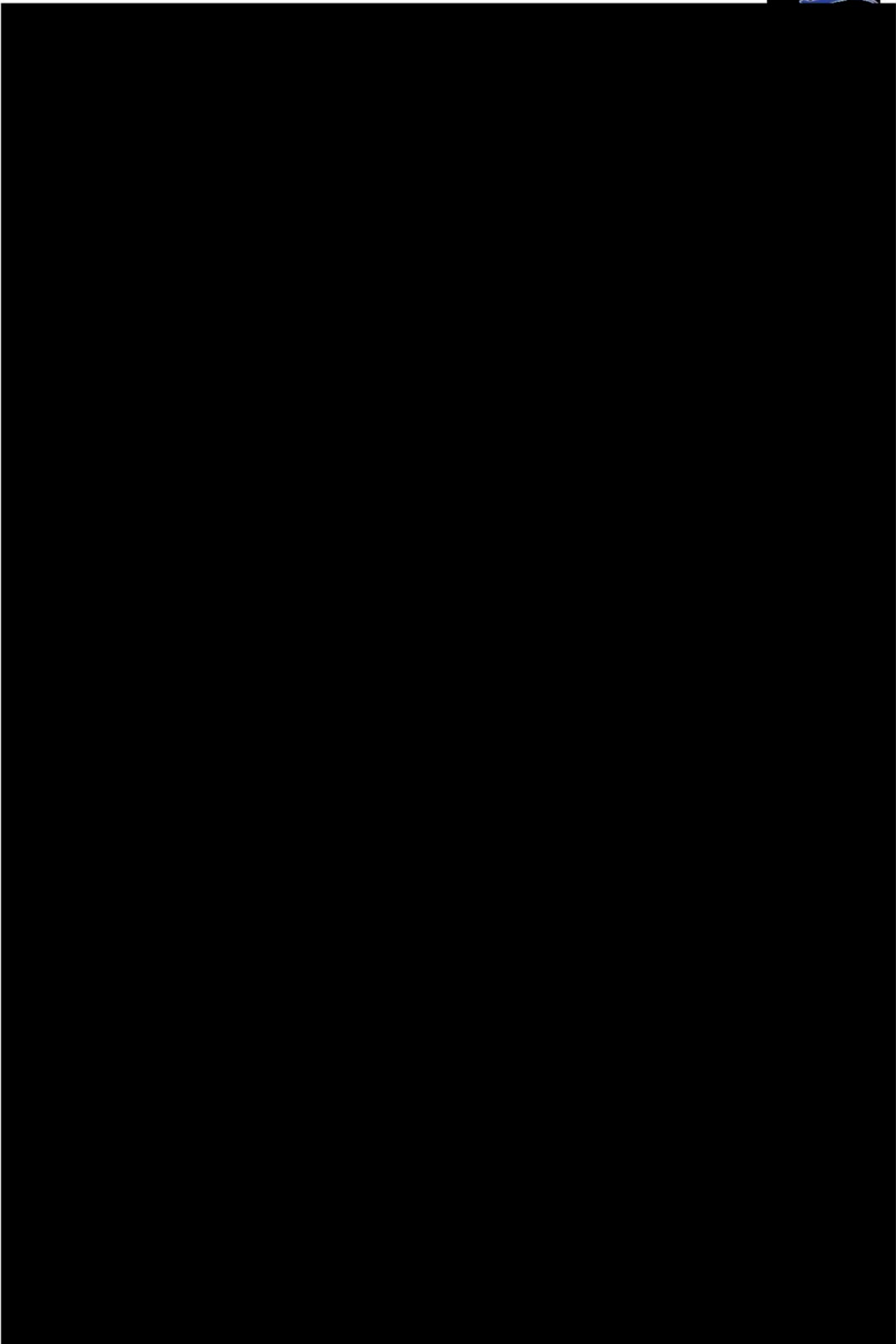


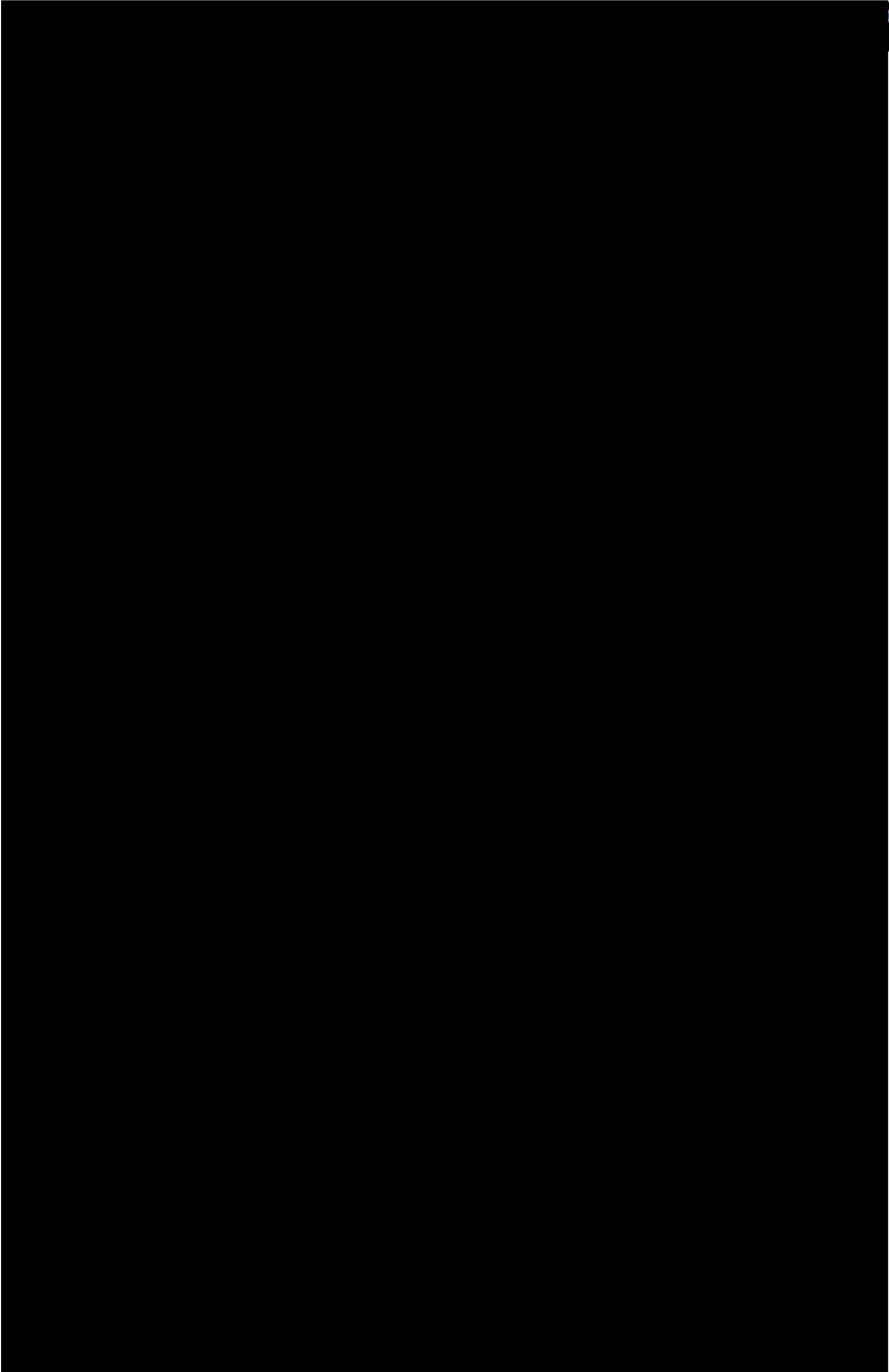


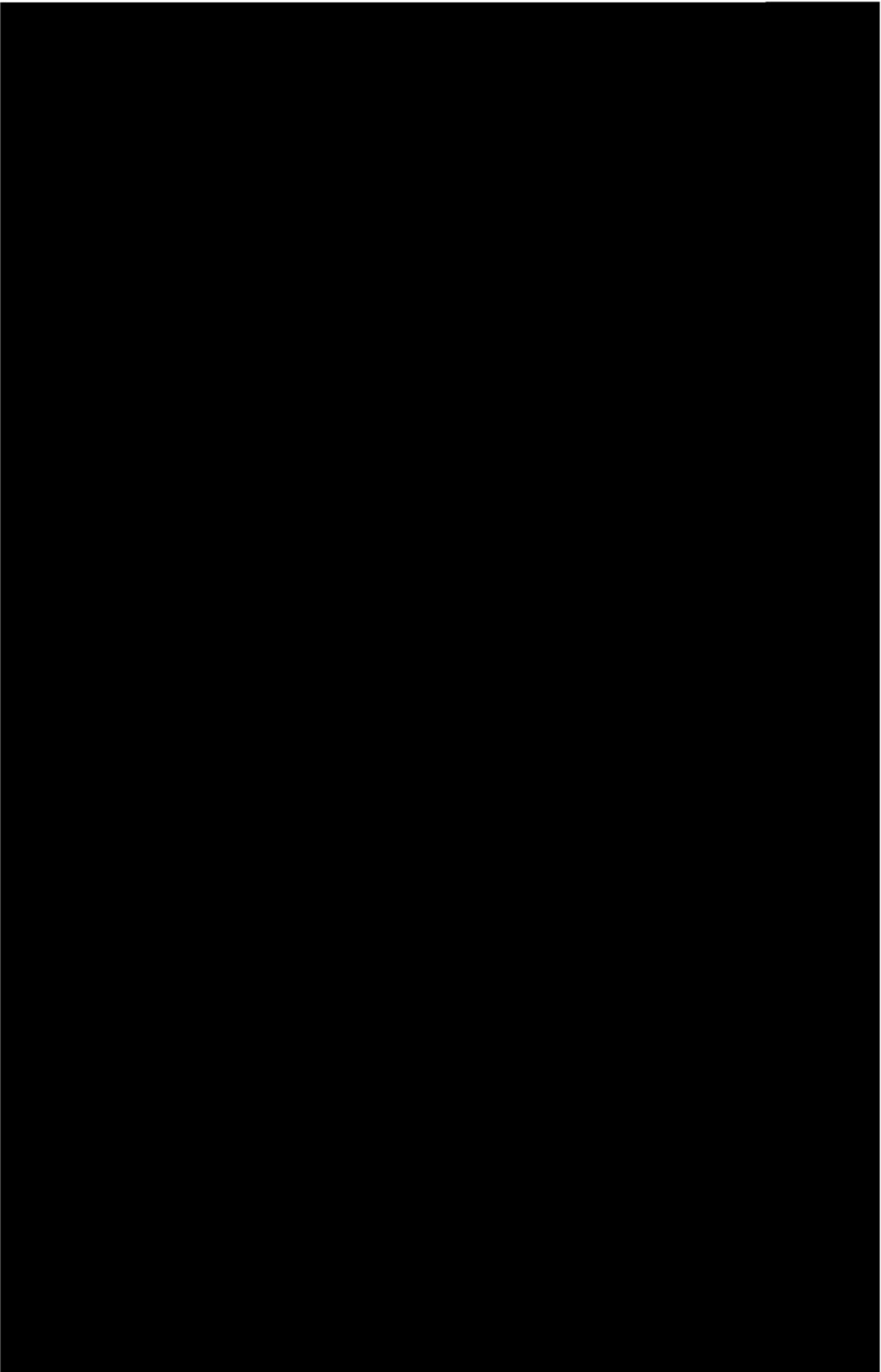


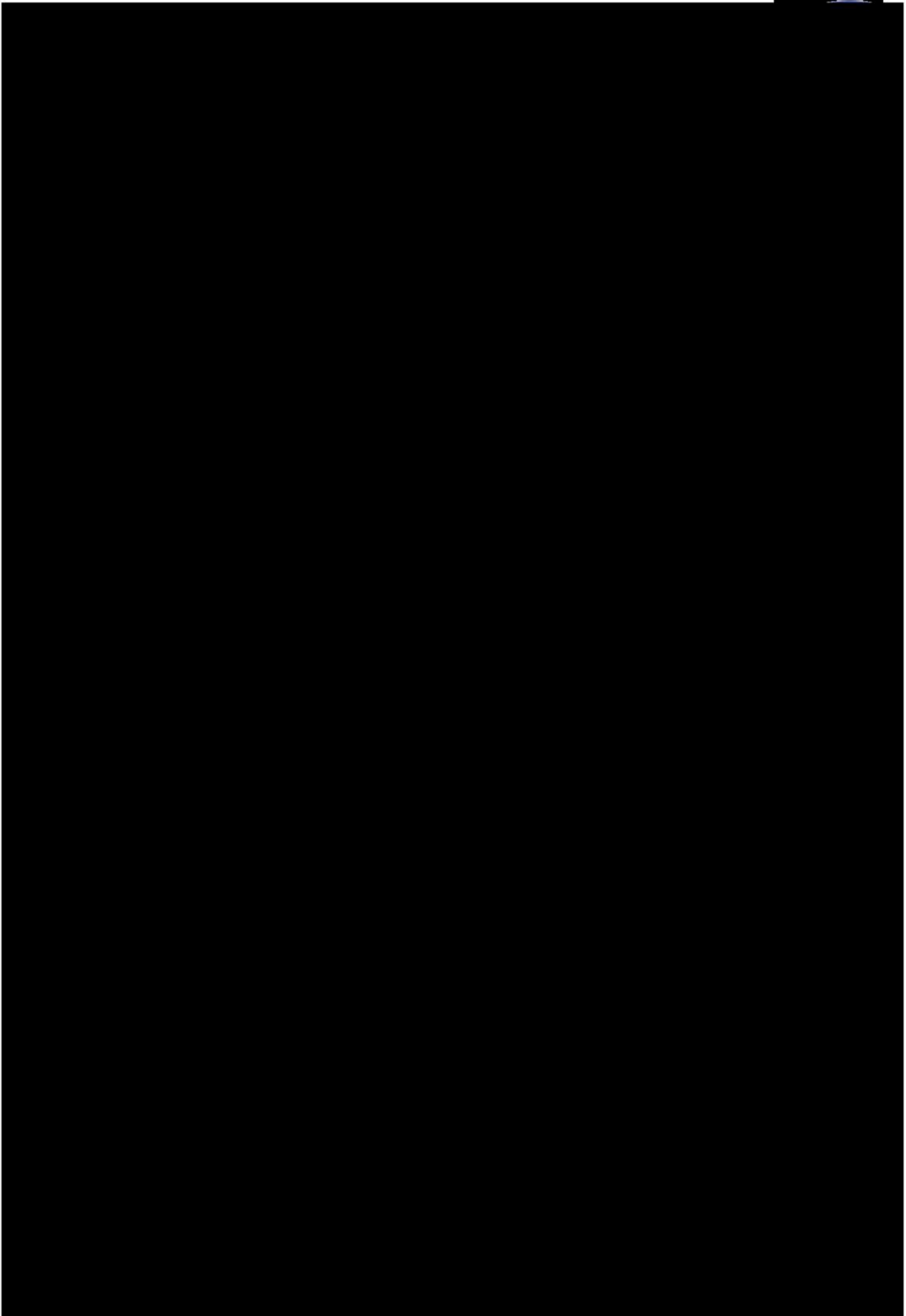


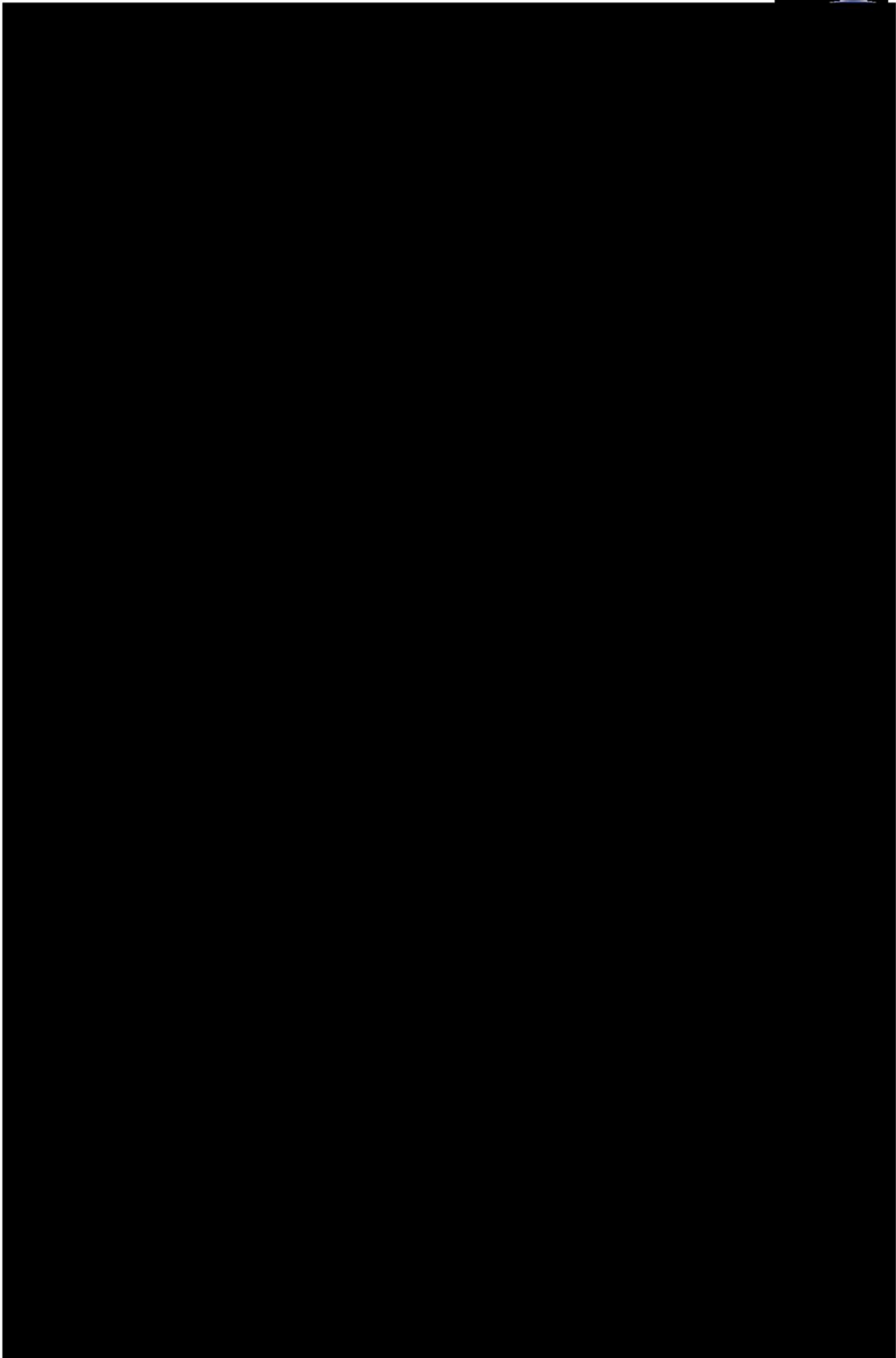


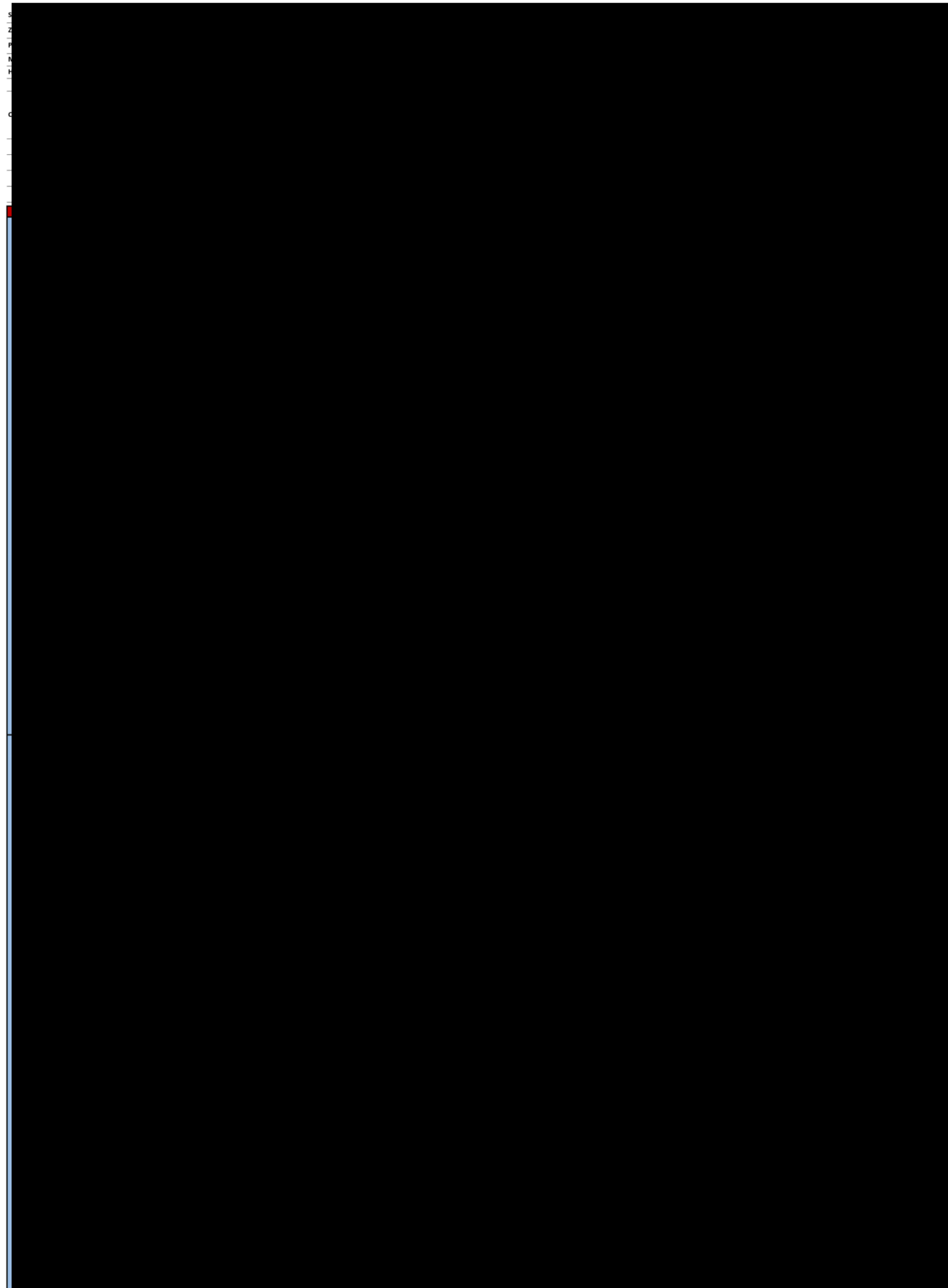














0



OBJEDNÁVKA ZÁRUČNÍ OPRAVY

Číslo smlouvy: 21107000104

Datum:

Čas:

Evidenční číslo:

Nabyvatel:

Česká republika – Ministerstvo obrany
Tychonova 1
160 00 Praha 6

zastoupená:
ředitelem
VÚ 3255 Praha

Poskytovatel:

A) Místo závady:

1. **Lokalita:**
2. **Typ zařízení:**
3. **Výrobní číslo zařízení:**
4. **Další údaje:**

Záruční oprava v místě výskytu závady

Oprava vadného zařízení

B) Popis závady/náplň opravy:

C) Kontaktní údaje:

Informaci poskytně - jméno:

tel:

mob:

Doplňující informace:

Nabyvatelem pověřená osoba, podpis, kontakt:

**Protokol
o provedení záruční opravy/po provedení opravy
dle smlouvy č. 21107000104**

Předávající:
Zastoupený:

Přebírající:
Zastoupený:

Zahájení prací (den, hodina) :

Ukončení prací (den, hodina):

Druh techniky (evid. číslo):

1. Specifikace závady

V

Dne

Za předávajícího:

Jméno, příjmení
(*hůlkovým písmem*)

Podpis a razítko

Za přebírajícího:

Funkce, hodnost, jméno, příjmení
(*hůlkovým písmem*)

Podpis a razítko

Specifikace utajovaných informací stanovených nařízením vlády č. 522/2005 Sb., kterým se stanoví seznam utajovaných informací, ve znění pozdějších předpisů

příloha č. 1

P. č.	Informace	Stupeň utajení
5	Informace, které poskytla cizí moc a které v souladu s právem pro ni platným jako utajované označila	„TAJNÉ“ („NATO SECRET“)

příloha č. 8

P. č.	Informace	Stupeň utajení
18	Dokumentace týkající se údajů o provozu, zabezpečení, výzkumu, vývoji, architektuře a bezpečnostním nastavení informačních systémů	„VYHRAZENÉ“

příloha č. 19

P. č.	Informace	Stupeň utajení
13	Normy, metody, postupy nebo výsledky měření kompromitujícího elektromagnetického vyzařování	„DŮVĚRNÉ“
14	Kryptografický materiál určený k ochraně utajovaných informací	„DŮVĚRNÉ“
21	Provozní bezpečnostní dokumentace a způsob zajištění bezpečnosti informačního nebo komunikačního systému nakládajícího s utajovanými informacemi	„DŮVĚRNÉ“

KATALOGIZAČNÍ DOLOŽKA¹

K zabezpečení procesu katalogizace položek majetku (výrobků), které jsou předmětem smlouvy a které podléhají katalogizaci podle zásad Kodifikačního systému NATO (dále jen „NCS“) a Jednotného systému katalogizace majetku v ČR (dále jen „JSK“) se **prodávající zavazuje**:

1. Neprodleně po uzavření smlouvy, nejpozději do 5 pracovních dní, oznámit e-mailem Oddělení katalogizace majetku Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen „OdKM“) na e-mailovou adresu katalogizace@army.cz číslo smlouvy, kontaktní osobu a kontaktní údaje osoby zodpovědné ze strany prodávajícího za provedení katalogizace položek dané smlouvy.²
2. Na vlastní náklady zpracovat nebo zabezpečit zpracování Souboru povinných údajů pro katalogizaci (dále jen „SPÚK“) majetku definovaného smlouvou vždy prostřednictvím aplikace umístěné na www.cz-katalog.cz.
3. Povinnou součástí zpracování SPÚK každé dosud nekatalogizované položky majetku je:
 - a) fotografie reálně zobrazující dodávanou položku majetku ve formě elektronického souboru ve formátu JPG, rozlišení do 1024x768 bodů³;
 - b) hypertextový odkaz na webovou stránku nebo elektronický soubor, které obsahují technické údaje o výrobku. Elektronický soubor musí být ve formátu JPG, rozlišení do 1024x768 bodů, nebo ve formátu PDF, v rozměrech strany A4. V případě, že nelze poskytnout hypertextový odkaz nebo elektronický soubor, doložit správnost údajů nezbytných k provedení popisné identifikace jiným způsobem.
4. Zabezpečit doručení SPÚK OdKM v termínu 45 - 60 dní před fyzickým dodáním předmětu smlouvy nebo na základě dohody s OdKM na tel. 973 229 273.
5. Dodát bez prodlení písemně nebo elektronicky v průběhu realizace smlouvy informace o všech změnách, týkajících se předmětu smlouvy, které mají vliv na identifikaci katalogizovaných položek majetku, včetně změn u položek majetku nakupovaných prodávajícím od subdodavatelů.

Katalogizační doložka je naplněna dodáním úplných a bezchybných dat, které je potvrzeno po kontrole a zpracování dodaných dat vydáním kladného „Stanoviska Úř OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky“.

Přidělené identifikátory (KČM, NSN) a zpracovaná katalogizační data jsou dostupná na www.cz-katalog.cz po ukončení procesu katalogizace majetku.

Kontaktní adresa:

Úřad pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti
ODDĚLENÍ KATALOGIZACE MAJETKU
nám. Svobody 471
160 01 PRAHA 6

TEL.: 973 229 273, 973 229 274
E-MAIL: katalogizace@army.cz
INTERNET: www.okm.army.cz

¹ Platná pro kupní smlouvy uzavírané po 1. únoru 2020.

² Zákon 309/2000 Sb., §14, bod 2

³ Prodávající tímto souhlasí s použitím dodané fotografie pro účely JSK a NCS.

Agentura komunikačních a informačních systémů

Vlastina, Praha 6, PSČ 161 00, datová schránka hjyaavk

Počet listů: 2

Předběžné odborné stanovisko majetkového manažera MU 2.4

Identifikátor vyjádření MM: 450-11-2021

Název úkolu: „Rozvoj OTS VŘ PozS a VzS k naplnění schopností FMN – TZ provozoven RUP-FM-M.“

SMVS: 107V591002146

Číslo položky plánu: 620000000000054

Pořizovaná komodita:

TZ SYSTÉM VELENÍ RUP-FM-M – IČ: A492H01N1HO2; KČM 0019050047703

Popis pořizované komodity:

PČ:	Určení	Popis pořizované komodity	Inventární číslo k TZ	NÁZEV/KČM	JKM	TPP	UT	UPLATNIT KATALOGIZACI DOLOŽKU
SMV		MODERNIZOVANÝ SYSTÉM SYSTÉM VELENÍ RUP-FM-M	A492H01N1HO2	KATALOGIZOVAT	5865	0	0	ANO
	Složení	V rámci katalogizace požadují doplnění logistických dat i vyobrazení kompletního složení SMV včetně jeho členů (např. koláž vyobrazení majetku, který tvoří komplet s popisky), dále požadují vytvoření Seznamů obsahu katalogizovaného majetku;						
Technické zhodnocení členů SMV:								
1	Člen SMV	PRAC. RUP ŘP KONTEJNER - do TZ rozpočítat vše krom RRS RF 7850W se systémem CLAAS, která bude samostatným členem;	A492H01MXV41	KATALOGIZOVAT	5865	1	0	ANO
2.	Člen SMV	PRAC. RUP OP KONTEJNER - oprava napájení osvětlení, kabeláže, mikrovlnka, vařič...	A492H01MXV6R	KATALOGIZOVAT	5865	1	0	ANO
3.	Člen SMV	PRAC. RUP OP KONTEJNER - do TZ započítat vše včetně notebooku s příslušenstvím;	A492H01MXV5W	KATALOGIZOVAT	5865	1	0	ANO
4.	Člen SMV	RRS RF-7850W se systémem CLAAS, včetně příslušenství - antény,bleskojistky kabeláž...	POŘIZOVANÝ MAJETEK	KATALOGIZOVAT RN 0306666010851	5820	0	0	ANO
5.-6.	Člen SMV	EC.D.30KW3/400 4P PŘÍVĚS	A492H01MXV0L, A492H01MXVB2,	0040309000000	Stávající majetek =součást SMV			
7.-9.	Člen SMV	AUT.T815 26WR45CTS14155	A492H01MXV1G, A492H01MXV2B, A492H01MXV36,	0085100000064				
10.-12.	Člen SMV	PŘIJÍMAČ GPS DAGR.	A492H0238900, A492H02389PV, A492H02389QQ,	0067100057992				

Zhodnocující majetek do evidence resortu MO zavést vyplněním elektronické karty zhodnocovaného majetku.

V rámci katalogizace požadují doplnění vyobrazení jednotlivých souprav (technologických celků) - každou lokalitu samostatně podle skutečného obsahu. Obrázek musí obsahovat popisy instalovaného majetku (např. koláže s popisy nebo foto s popisky).

Agentura komunikačních a informačních systémů

Vlastina, Praha 6, PSČ 161 00, datová schránka hjyaavk

Po MH SKIS požadují, aby zabezpečil zapracování do smlouvy k TZ níže uvedené (požadavky a povinnosti dodavatele):

Požadavky:

- na vytvoření Seznamu majetku zpracovaného podle skutečného obsahu každého katalogizovaného zařízení,
- na zpracování seznamů po funkčních celcích (soupravách), které jsou jeho obsahem tak, aby poskytly informaci o celkovém složení každého zařízení po modernizaci,
- na provedení výchozí revize na kompletní provozovně, zařízení, nikoli po modulech, a jednotlivých částech, ze kterých se provozovna skládá. (tak aby v rámci periodické revize byl vždy zrevidován veškerý majetek provozovny;
- na vytvoření seznamu majetku (pokud se v provozovně nachází), který vyžaduje speciální údržbu – v kratším časovém úseku jako celá provozovna nebo zařízení – kratší jako jeden rok – pro potřeby návrhu katalogizace agregátů;
- na provedení kontroly funkčnosti demontovaného majetku dodavatelem, včetně protokolu provedené zkoušky funkčnosti, profylaxi a revizi;
- na zabezpečení ekologické likvidace veškerého nefunkčního majetku, u kterého je požadováno vytěžení (RF 300, 1325, směrovačů a notebooků) a ostatního demontovaného majetku,
- na doložení potvrzení ekologické likvidace.

Povinnosti

- doručit nejpozději 21 dnů před provedením vojenských zkoušek majetkovému manažerovi MU 2.4 prostřednictvím SKIS MO (z důvodu aktualizace vydaného OS MM, podle skutečného provedení TZ):
 - seznam majetku po funkčních celcích každé provozovny popřípadě zařízení;
 - seznam demontovaného majetku po funkčních celcích, doplněný o cenu při pořízení cenou, který bude rozdělený na 2 části:

1. majetek určený k ekologické likvidaci

- (seznam ekologicky likvidovaného majetku doplnit o KČM, inventární číslo, evidenční číslo, výrobní číslo – pokud je demontovaný majetek veden v doplňkové evidenci ISL – tento seznam musí být součástí smlouvy (nebo dodatku k ní), aby bylo oficiálně stvrzeno, že majetek je již dále neupotřebitelný a resort MO s ekologickou likvidací souhlasí,
- na základě smlouvy a potvrzení o převzetí majetku k ekologické likvidaci, může být majetek vyřazen z účetní evidence resortu prostřednictvím LaV v ISL;

2. majetek k vytěžení – pouze plně funkční, pokud je vytěžení požadováno;

- zabezpečit potvrzení o převzetí majetku k ekologické likvidaci;
- zabezpečit katalogizaci majetku minimálně 45 dní před předáním díla.

Po provedených vojenských zkouškách doručit MM MU 2.4 prostřednictvím SKIS MO:

- zápis z vojenských zkoušek včetně opraveného seznamu funkčních celků, (pokud v rámci vojenských zkoušek byly zjištěny nesrovnalosti), potvrzené nebo opravené seznamy majetku po technologických funkčních celcích provozoven;
- po doručení výše uvedeného MM MU 2.4 aktualizuje do 10 dnů odborné stanovisko MM MU 2.4 ke katalogizaci do finální podoby.

Agentura komunikačních a informačních systémů

Vlastina, Praha 6, PSČ 161 00, datová schránka hjyaavk

Dále požaduji do smlouvy zpracovat povinnost pro prvotního příjemce a dodavatele:

- prvotní příjemce převezme v den předání modernizovaných provozoven uživateli plně funkční demontovaný majetek, pokud je předmětem smlouvy;
- dodavatel předá funkční demontovaný majetek na základě seznamů po jednotlivých funkčních celcích (funkční RR včetně kabeláže, antén a ostatního majetku, který je součástí spr. RR);
- **prvotní příjemce ani uživatel majetek nepřebere, pokud v den převjímky nebude majetek katalogizován a prvotní příjemce nebude mít souhlasné stanovisko s katalogizací veškerého majetku od MM.**

Požaduji, aby byl majetkový manažer určen jako nestálý člen do komise zkrácených vojenských zkoušek. **Aktualizaci stanoviska je nutné vyžádat po skončení vojenských zkoušek**

Prvotní příjemce: **VÚ 3255 Praha, Vlastina ul., Praha 6 – Ruzyně**

Vypracoval:



Majetkový manažer: MM 2 4

