



ŘEDITELSTVÍ SILNIC A DÁLNIC ČR

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Číslo smlouvy Objednatele: **16PU-004121/21**

Číslo smlouvy Poskytovatele: **46/2021**

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 121 0002

Název veřejné zakázky:

21066 – První hlavní prohlídky portálů DZ v MSK 2021

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami (dále jako „Smlouva“):

1. Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390
právní forma: příspěvková organizace
bankovní spojení: [redacted]
zastoupeno: [redacted], ředitel Správy Ostrava
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [redacted] vedoucí prov. úseku
kontaktní osoba ve věcech technických: [redacted] vedoucí oddělení údržby
tel.: [redacted]
e-mail: [redacted]
[redacted]
tel.: [redacted]
e-mail: [redacted]
[redacted]
tel.: [redacted]
e-mail: [redacted]
(dále jen „Objednatel“)

a

2. Sdružení: „RCS / SAFETYPRO“ tvořenou společníky:

Road control system a. s.

se sídlem: U Studia 2253/20, 700 30 Ostrava-Zábřeh
IČO: 277 965 58
DIČ: CZ27796558
zápis v obchodním rejstříku: u KS v Ostravě, oddíl B, vložka 3212
právní forma: akciová společnost

bankovní spojení: [REDACTED]
zastoupen: [REDACTED] členem představenstva
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
tel: [REDACTED]
kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
tel: [REDACTED]
Vedoucí společník sdružení „RCS / SAFETYPRO“

a

SAFETY PRO s. r. o.

se sídlem: Přerovská 434/60, 779 00 Olomouc Holice
IČO: 285 716 90
DIČ: CZ28571690
zápis v obchodním rejstříku: u KS v Ostravě, oddíl C, vložka 43822
právní forma: společnost s ručeným omezeným
bankovní spojení: [REDACTED]
zastoupen: [REDACTED] jednatelem
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
tel: [REDACTED]
kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
tel: [REDACTED]
Společník sdružení „RCS / SAFETYPRO“

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo každý samostatně jen „**Smluvní strana**“)

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Režim Smlouvy

Smlouva je uzavřena podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**NOZ**“), a to na základě výsledků zadávacího řízení vedeného Objednatелеm dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), jehož předmětem je zadání veřejné zakázky na služby s názvem První hlavní prohlídka portálů DZ v MSK 2021 (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

1.2. Objednatel prohlašuje, že:

- 1.2.1 je státní příspěvkovou organizací zřízenou Ministerstvem dopravy, jejímž základním předmětem činnosti je výkon vlastnických práv státu k nemovitostem tvořícím dálnice a

silnice I. třídy, zabezpečení správy, údržby a oprav dálnic a silnic I. třídy a zabezpečení výstavby a modernizace dálnic a silnic I. třídy; a

1.2.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky ve Smlouvě stanovené a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

1.3. Poskytovatel prohlašuje, že:

1.3.1 splňuje veškeré podmínky a požadavky stanovené ve Smlouvě, a je oprávněn Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;

1.3.2 ke dni uzavření Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Objednatel o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat;

1.3.3 se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí zadávací dokumentace, popř. výzvy pro podání nabídek, Veřejné zakázky včetně všech jejích příloh (dále jen „**Zadávací dokumentace**“);

1.3.4 je odborně způsobilý ke splnění všech svých závazků podle Smlouvy;

1.3.5 se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci předmětu plnění, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění za dohodnuté smluvní ceny uvedené ve Smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky; a

1.3.6 jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují.

1.4. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a Zadávací dokumentace jsou stanovena tato výkladová pravidla:

1.4.1 v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací;

1.4.2 v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace;

1.4.3 v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a Zadávací dokumentace mají přednost ustanovení Smlouvy.

II.

PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1. Na základě této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje na své náklady a nebezpečí k řádnému a včasnému poskytnutí služeb, jak jsou specifikovány v čl. 2.2 Smlouvy, Objednateli.

2.2. Poskytovatel se zavazuje na základě Smlouvy poskytnout Objednateli následující služby: provedení prvních hlavních prohlídek portálů dopravního značení na silnicích I. tříd a dálnicích II. tříd v Moravskoslezském kraji. (dále jen „**Služby**“). Podrobný popis Služeb poskytovaných Poskytovatelem Objednateli na základě Smlouvy je obsažen v příloze č. 1 a 6 Smlouvy.

2.3. Poskytování Služeb musí splňovat veškeré požadavky stanovené příslušnými právními

předpisy, profesními či stavovskými předpisy, technickými normami a Zadávací dokumentací. Hmotné výsledky Služeb musí být vybaveny veškerými případnými certifikáty, atesty a schváleními nutnými k jejich užívání Objednatel a musí být prosté jakýchkoliv právních či faktických vad.

- 2.4. Poskytovatel je povinen předat Objednateli veškeré sjednané nebo nezbytné doklady a dokumenty vztahující se k provádění Služeb, a to zejména veškeré podané žádosti, rozhodnutí orgánů veřejné správy, spisy a jiné písemné materiály (dále jen „**Dokumentace**“) a samotné výstupy poskytovaných Služeb jako např. posudek, analýza nebo stanovisko (dále jako „**Výstup**“). Dokumentace a Výstupy musí být Objednateli předány v českém jazyce, není-li dohodnuto Smluvními stranami v konkrétním případě jinak.
- 2.5. Objednatel se zavazuje řádně a včas poskytnuté Služby převzít (přijmout) a uhradit Poskytovateli cenu sjednanou v čl. IV. Smlouvy, a to za podmínek stanovených dále v této Smlouvě.
- 2.6. Poskytovatel je povinen na základě této Smlouvy jako nedílnou součást poskytování Služeb předat Objednateli Dokumentaci a Výstupy, které se standardně dodávají spolu s dílčí Službou poskytovanou na základě této Smlouvy, zejména pak následující Dokumentaci a Výstupy: fotodokumentace, pasportní list a protokol o prohlídce.
- 2.7. Objednatel poskytne Poskytovateli za účelem plnění předmětu Smlouvy (poskytnutí Služby) následující podklady: směrnice pro tvorbu evidenčního čísla (dále jako „**Podklady**“).
- 2.8. Objednatel si nevyhrazuje možnost změny závazku.

III. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Zahájení poskytování Služeb na základě Smlouvy:

Poskytovatel je povinen zahájit poskytování Služeb bez zbytečného odkladu po doručení výzvy Objednatele. Výzva Objednatele může znít na zahájení Služeb jako celku, popř. jejich části, pokud je poskytování Služeb rozděleno na části, přičemž konkrétní vymezení bude obsaženo v textu výzvy. Výzva Objednatele k zahájení poskytování Služeb bude učiněna Objednatel písemně, a to v listinné nebo elektronické formě podle volby Objednatele, a to na kontaktní údaje odpovědných osob uvedené ve Smlouvě.

- 3.2. Doba poskytování Služeb na základě Smlouvy:

Poskytovatel je povinen poskytnout Služby v celém rozsahu dle Smlouvy nejpozději **do 179 kalendářních dnů** ode dne zahájení poskytování Služeb stanoveného dle čl. 3.1 Smlouvy.

(dále jen „**Doba plnění**“).

- 3.3. Vypuštěno.

- 3.4. V případě, že je výsledkem poskytování Služeb na základě Smlouvy jednorázový Výstup ve smyslu čl. 2.4 Smlouvy a Služby nejsou na základě Smlouvy poskytovány Objednateli kontinuálně, je Objednatel oprávněn v odůvodněných případech objektivně nastalých předem nepředvídatelných okolností na základě svého vlastního rozhodnutí jednostranně prodloužit

lhůtu či termín pro poskytnutí Služeb stanovené v čl. 3.2 Smlouvy, resp. lhůty či termíny pro poskytnutí jednotlivých částí Služeb stanovené v čl. 3.3 Smlouvy. Prodloužení lhůt či termínů ve smyslu tohoto ustanovení Smlouvy je účinné ode dne doručení písemného oznámení o takovém prodloužení Objednatele Poskytovateli, přičemž Smluvní strany se rovněž výslovně dohodly, že takové prodloužení nebude mít žádný dopad na cenu za poskytování Služeb stanovenou v čl. IV. Smlouvy. V případě, že Objednatel přistoupí jednostranně k prodloužení lhůty či termínu pro poskytnutí Služeb, neskončí doba trvání Smlouvy stanovená v čl. XV. Smlouvy před uplynutím prodloužené lhůty či termínu pro poskytnutí Služeb, doba trvání Smlouvy se vždy automaticky prodlouží do uplynutí prodloužené lhůty či termínu pro poskytnutí Služeb.

- 3.5. Pokud není písemně stanoveno Objednatelem pro poskytnutí dílčí Služby jinak, jsou místem plnění Služeb na základě této Smlouvy: silnice I. třídy a dálnice II. třídy v Moravskoslezském kraji.
- 3.6. Poskytování Služeb je dokončeno jejich úplným a komplexním poskytnutím Objednateli, případně úplným a komplexním poskytnutím vymezené části Služeb dle čl. 3.3 Smlouvy Objednateli. U Služeb, jejichž nedílnou součástí je předání Výstupů, je poskytování Služeb dokončeno řádným předáním Výstupů Služeb Objednateli, o tomto předání sepíše Smluvní strany Předávací protokol. U Služeb, jejichž nedílnou součástí není předání Výstupů, je poskytnutí Služeb dokončeno jejich řádným poskytnutím Objednateli, o řádném poskytnutí Služby vystaví Objednatel Poskytovateli písemné potvrzení. Má-li být v rámci poskytování Služeb předána Dokumentace, je podmínkou dokončení poskytování Služeb také předání Dokumentace Objednateli Poskytovatelem.
- 3.7. Není-li Smluvními stranami písemně dohodnuto jinak, je Poskytovatel povinen předat Dokumentaci a Výstupy v místě sídla Objednatele oproti vyhotovení Předávacího protokolu, a to na náklady Poskytovatele.
- 3.8. Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli Dokumentaci a Výstupy k jejich prohlídce za účelem ověření jejich bezvadnosti v dostatečné době před jejich předáním ve finální fyzické podobě, nejméně však s předstihem 7 (sedm) kalendářních dnů. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel není povinen podepsat Předávací protokol, pokud nebude mít dostatečnou možnost ověření Výstupů Služeb, resp. jejich části, z hlediska jejich řádného a včasného provedení v souladu se Smlouvou. Objednatel je oprávněn přizvat k převzetí nebo ověření Výstupů Služeb, resp. jejich části, kteréhokoliv svého zaměstnance, zmocněnce, poradce či jakoukoli třetí osobu.
- 3.9. Objednatel není povinen převzít Služby, resp. jejich části, pokud trpí jakýmkoliv vadami, zejména pokud provedení, Dokumentace nebo Výstupy Služeb neodpovídají specifikaci Služeb uvedené v čl. 2.2, resp. příloze č. 1 Smlouvy, nebo Služby nejsou provedeny řádně nebo úplně.
- 3.10. V případě, že Objednatel odmítne z důvodů uvedených v čl. 3.9 Služby Dokumentaci nebo Výstupy Služeb nebo jejich části převzít, je Poskytovatel povinen bezodkladně odstranit vady, které byly důvodem odmítnutí převzetí Služeb Objednatelem a je povinen znovu předložit Služby k převzetí Objednateli. Tímto není dotčena povinnost Poskytovatele poskytnout Služby ve lhůtách či termínech stanovených v čl. III. Smlouvy.

- 3.11. Přesný termín předání finální Dokumentace nebo Výstupů Služeb je Poskytovatel povinen písemně navrhnout Objednateli nejpozději 7 (sedm) kalendářních dnů před plánovaným dnem předání. Objednatel má právo navržený termín s přihlédnutím ke svým organizačním a provozním potřebám změnit a stanovit závazný náhradní termín. Poskytovatel je povinen takový náhradní termín akceptovat, ledaže se Smluvní strany dohodnou písemně na jiném termínu předání Dokumentace nebo Výstupů Služeb nebo jejich části.
- 3.12. Vlastnické právo k hmotným výsledkům poskytování Služeb, tj. k Dokumentaci a Výstupům, přechází na Objednatele okamžikem podpisu příslušného předávacího protokolu Objednatelem.

IV. CENA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

4.1. Cena Služeb

Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli za řádné a včasné poskytnutí Služeb dle této Smlouvy celkovou cenu v následující výši:

Celková cena Služeb v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková cena Služeb v Kč včetně DPH
2 297 880,00	482 554,80	2 780 434,80

(dále jen „Cena Služeb“).

Detailní jednotkový rozpis ceny Služeb včetně množství jednotek a jejich jednotkových cen obsahuje příloha č. 2 Smlouvy Oceněný Soupis služeb obsahující jednotkové ceny.

- 4.2. Cena za poskytování Služeb (včetně DPH) stanovená v čl. 4.1 je sjednána jako maximální a nepřekročitelná s výjimkou zákonné změny sazby DPH, případné aplikace vyhrazené změny závazku nebo s výjimkou dodatkem Smlouvy sjednané nepodstatné změny Smlouvy ve smyslu § 222 ZZVZ.
- 4.3. Není-li ve Smlouvě uvedeno jinak, Cena Služeb zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené s plněním Smlouvy, a to zejména veškeré náklady na dopravu, vyhotovování tisků a kopií, tlumočnické a překladatelské služby, telefonní služby, úplatu za poskytnutí licence k právům duševního vlastnictví a jakékoli další případné poplatky související s plněním této Smlouvy.
- 4.4. Pro vyloučení jakýchkoli pochybností se stanoví, že Poskytovatel je povinen uhradit jakékoli dodatečné náklady nebo jakékoli dodatečné poplatky přímo související s plněním této Smlouvy bez toho, že by tím Poskytovateli vznikl vůči Objednateli jakýkoli dodatečný finanční nárok.

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Podkladem pro úhradu Ceny Služeb bude daňový doklad vystavený Poskytovatelem v souladu s tímto článkem Smlouvy splňující požadavky právních předpisů, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb.,

o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“) a ust. § 435 NOZ (dále jako „**Faktura**“).

- 5.2. Faktura vystavená Poskytovatelem musí obsahovat číslo Smlouvy, evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND) a ve vztahu ke Službám, resp. části Služeb, věcně správné a dostatečně podrobné údaje, které jednoznačně identifikují fakturované plnění a tuto Smlouvu. Přílohou každé Faktury musí být kopie Předávacího protokolu nebo jiného písemného potvrzení vystaveného Objednatelem dle čl. 3.6 Smlouvy dokládající oprávněnost fakturované částky. Pokud Faktura nebude obsahovat všechny požadované údaje a náležitosti nebo budou-li tyto údaje uvedeny Poskytovatelem chybně, je Objednatel oprávněn takovou Fakturu Poskytovateli ve lhůtě splatnosti vrátit k odstranění nedostatků, aniž by se tak dostal do prodlení. Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli novou (opravenou) Fakturu ve lhůtě patnácti (15) kalendářních dnů ode dne doručení prvotní (chybné) Faktury Poskytovateli. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel není v takovém případě povinen hradit Fakturu v termínu splatnosti uvedeném na prvotní (chybné) Faktuře a Poskytovateli nevzniká v souvislosti s prvotní Fakturou žádný nárok na úroky z prodlení.
- 5.3. Poskytovatel je oprávněn vystavit Fakturu na úhradu Ceny Služeb stanovené v čl. 4.1 Smlouvy nebo Ceny stanovené části Služeb dle čl. 5.8 Smlouvy nejdříve v den úplného poskytnutí Služeb nebo úplného poskytnutí části Služeb stanovené v čl. 5.8 Smlouvy, vždy však až po podpisu Předávacího protokolu nebo jiného písemného potvrzení vystaveného Objednatelem dle čl. 3.6 Smlouvy potvrzujícího řádné poskytnutí Služeb Objednatelem. Faktura musí být doručena Objednateli nejpozději do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne, ve kterém Poskytovateli vzniklo právo na vystavení Faktury. Faktura musí být doručena na následující adresu Objednatele: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Správa Ostrava, Mojmírovců 5, 709 81 Ostrava – Mariánské Hory.
- 5.4. Poskytovatel je povinen vést podrobný výkaz zahrnující charakteristiku každého plnění prováděného v rámci Služeb, údaj o odpracovaném času, případně jiných vykázaných měrných jednotkách, a záznam o veškerých výdajích vynaložených jménem Objednatele v souladu s plněním předmětu Smlouvy, a to vždy v rozsahu a podrobnosti dle charakteru poskytované Služby. Objednatel je oprávněn provést kdykoliv za trvání Smlouvy a následně po dobu 1 (jednoho) kalendářního roku po ukončení Smlouvy kontrolu výkazů. Poskytovatel je povinen umožnit Objednateli provedení kontroly výkazů nebo předložit Objednateli kopii výkazů ve lhůtě 7 (sedmi) kalendářních dnů ode dne oznámení takového požadavku Objednatelem.
- 5.5. Faktura je splatná nejpozději v den stanovený Poskytovatelem na Faktuře, přičemž lhůta splatnosti Faktury stanovená Poskytovatelem nesmí být kratší 30 (třiceti) kalendářních dnů po dni doručení Faktury Objednateli. V případě vrácení Faktury Objednatelem zpět Poskytovateli postupem podle čl. 5.2 Smlouvy započne běžet nová lhůta splatnosti až okamžikem doručení nové (opravené) Faktury Objednateli. Případně-li poslední den lhůty splatnosti Faktury na sobotu, neděli nebo státní svátek, pak je posledním dnem této lhůty následující pracovní den.
- 5.6. Smluvní strany se dohodly, že povinnost úhrady Faktury vystavené Poskytovatelem za poskytování Služby nebo její části je splněna okamžikem odepsání příslušné peněžní částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele uvedeného na Faktuře. Poskytovatel je ve

smyslu předchozí věty povinen na Faktuře uvádět účet Poskytovatele uvedený v ustanovení Smlouvy upravujícím Smluvní strany.

5.7. Platby budou probíhat v Kč (korunách českých) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.

5.8. Úhrada Ceny Služeb

Objednatel se zavazuje hradit Poskytovateli za poskytnutí Služeb Cenu Služeb měsíčně zpětně za Služby řádně poskytnuté v předcházejícím kalendářním měsíci, a to ve výši stanovené dle přílohy č. 2 Smlouvy Oceněný Soupis služeb obsahující jednotkové ceny (dále jen „Cena“), která obsahuje položkový soupis Služeb s jednotkovými cenami (cena poskytnuté položky * počet poskytnutých jednotek v součtu za všechny druhy poskytnutých položek v rámci příslušného kalendářního měsíce). Celková uhrazená Cena, tj. součet částek jednotlivých uhrazených Faktur, nepřesáhne Cenu Služeb uvedenou v čl. 4.1 Smlouvy. tohle

5.9. Poskytovatel je oprávněn zaslat Objednateli Fakturu v listinné nebo elektronické formě.

Faktury vystavené Poskytovatelem v listinné formě budou zaslány na následující kontaktní adresu Objednatele:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

odbor: Správa Ostrava
adresa: Mojmírovců 5, Ostrava – Mariánské Hory
PSČ: 709 81
k rukám: [REDACTED]

Faktury vystavené Poskytovatelem v elektronické formě budou zaslány na následující kontaktní adresu Objednatele:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

odbor: Správa Ostrava
datová schránka: zjq4rhz
k rukám: [REDACTED]

5.10. Objednatel neposkytuje Poskytovateli žádné zálohy na plnění Smlouvy.

5.11. Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Smlouvy nerozhodl, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele do tří (3) pracovních dní. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem, uhradí Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatelem uhrazena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

VI.

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

6.1 Poskytovatel Služeb prohlašuje, že splňuje všechny požadavky stanovené relevantními právními předpisy, profesními a stavovskými předpisy, příslušnými technickými normami, Zadávací dokumentací a Smlouvou.

6.2 Poskytovatel se zavazuje:

- 6.2.1 poskytovat Služby na základě této Smlouvy v souladu s relevantními právními předpisy, příslušnými technickými normami a pravidly stanovenými profesními a stavovskými předpisy;
- 6.2.2 plnit Smlouvu řádně, zejména včas a bez faktických a právních vad;
- 6.2.3 postupovat při plnění Smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění Smlouvy (či jeho dílčí částí), které Objednatel Poskytovateli poskytne, nebo s pokyny jím pověřených osob;
- 6.2.4 bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky plnění Smlouvy, zejména je Poskytovatel povinen bezodkladně, nejpozději však do 3 (tří) kalendářních dnů, písemně oznámit Objednateli změny své majetkové struktury, změnu své právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, zahájení insolvenčního řízení s Poskytovatelem a prohlášení úpadku Poskytovatelem;
- 6.2.5 informovat bezodkladně, nejpozději však do 3 (tří) kalendářních dnů, Objednatele o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění Smlouvy (byť by za ně Poskytovatel neodpovídal), o vznesených požadavcích orgánů veřejné moci (státního dozoru) a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly ovlivnit plnění Smlouvy Poskytovatelem;
- 6.2.6 poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost ke splnění předmětu Smlouvy;
- 6.2.7 na žádost Objednatele spolupracovat či poskytnout maximální součinnost dalším dodavatelům Objednatele;
- 6.2.8 byl-li vydán Objednatelem provozní řád pro místo plnění Smlouvy, seznámit se s ním, dodržovat ho a provádět svoje činnosti tak, aby nebyl v nadbytečném rozsahu omezen provoz na pracovištích Objednatele, Poskytovatel zejména zajistí, aby všechny osoby, které se na jeho straně podílí na plnění předmětu Smlouvy, a které budou přítomny v prostorách Objednatele, dodržovaly všechny bezpečnostní a provozní předpisy tak, jak s nimi byly seznámeny Objednatelem;
- 6.2.9 informovat Objednatele na jeho žádost o průběhu plnění předmětu Smlouvy a akceptovat jeho doplňující pokyny a připomínky k plnění předmětu Smlouvy;
- 6.2.10 použít veškeré Podklady a věci předané mu Objednatelem pouze pro účely Smlouvy a zabezpečit jejich řádné vrácení Objednateli, bude-li to objektivně možné vzhledem k jejich povaze a způsobu použití;
- 6.2.11 před dokončením poskytovaných Služeb předat Objednateli veškerou Dokumentaci a Výstupy vztahující se k provádění Služeb;
- 6.2.12 Poskytovatel je povinen kdykoliv předložit na žádost Objednatele bez zbytečného odkladu originály veškerých dokladů osvědčujících, že má sám, popř. prostřednictvím svého poddodavatele, všechna příslušná oprávnění nezbytná k poskytování Služeb, a to zejména oprávnění a certifikáty požadované Zadávací dokumentací. Poskytovatel je povinen udržovat veškerá taková oprávnění a certifikáty v platnosti po celou dobu platnosti Smlouvy. V případě shledání jakéhokoli nedostatku je Objednatel oprávněn vyzvat Poskytovatele k jeho odstranění a Poskytovatel je povinen jej bezodkladně po

doručení výzvy nedostatek odstranit. Poskytovatel je povinen předložit Objednateli originály dokladů do 3 (tří) pracovních dnů ode dne doručení žádosti Objednatele;

6.2.13 Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou Poskytovatelem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Poskytovatel povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude Poskytovatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých Objednatelem nebo získaných pro Objednatele, je povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále Poskytovatel s Objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu Objednatel písemně vyzve. Přílohu č. 5 této Smlouvy tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.

6.2.14 Poskytovatel se zavazuje plnit předmět veřejné zakázky osobami, kterými prokazoval kvalifikaci v rámci Veřejné zakázky a/nebo osobami, které byly předmětem hodnocení v rámci Veřejné zakázky, a to v rozsahu odpovídajícím charakteru jejich činnosti ve vztahu k předmětu smlouvy (v případě jakýchkoliv pochybností je rozsah oprávněn jednostranně určit Objednatel). Pro případnou výměnu těchto osob se použije postup stanovený v čl. 13.4 Smlouvy a byla-li tato osoba předmětem hodnocení v rámci Veřejné zakázky, musí v rámci dodatečného hodnocení dle podmínek stanovených v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky získat stejný nebo vyšší počet bodů jako původně hodnocená osoba, kterou nahrazuje.

6.3 Poskytovatel není oprávněn postoupit či jinak převést svá práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy či jejich část na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Poskytovatel není oprávněn jednostranně započítat své peněžité pohledávky vůči Objednateli proti peněžitým pohledávkám Objednatele vůči Poskytovateli.

6.4 V případě, že Poskytovatel využije při plnění Smlouvy třetích osob, zůstává vůči Objednateli plně odpovědný za řádné a včasné plnění Smlouvy tak, jako kdyby Smlouvu plnil sám. Uzavření poddodavatelské smlouvy na plnění části předmětu Smlouvy s poddodavatelem (třetí osobou) nezavazuje Poskytovatele jakýchkoliv závazků vyplývajících ze Smlouvy.

6.5 Objednatel se zavazuje:

6.5.1 poskytovat Poskytovateli úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému a včasnému plnění Služeb dle Smlouvy;

6.5.2 zabezpečit pro pracovníky a jiné oprávněné osoby Poskytovatele přístup do určených objektů Objednatele za účelem řádného a včasného plnění Smlouvy;

6.5.3 poskytnout Poskytovateli podklady nezbytné k provedení Služeb, jestliže Poskytovatel takovými podklady nedisponuje a není si je objektivně schopen a/nebo oprávněn opatřit sám;

- 6.5.4 zabezpečit účast pracovníků Objednatele či jím určených osob na pracovních schůzkách;
- 6.5.5 poskytnout Poskytovateli součinnost nezbytnou k řádnému a včasnému poskytování Služeb.

- 6.6 Jakýkoli Podklad k provedení Služeb či jakákoli jiná věc ve vlastnictví Objednatele, která bude předána Poskytovateli za účelem jejího použití při plnění Smlouvy, zůstane ve vlastnictví Objednatele. Je-li to možné, bude věc předaná Objednatelem vhodným způsobem označena. O předání Podkladů k provedení Služeb a jiných věcí Objednatele sepiší Smluvní strany předávací protokol nebo povedou jinou vhodnou evidenci. Po poskytnutí Služeb provede Poskytovatel inventuru Podkladů a věcí ve vlastnictví Objednatele, které mu byly předány za účelem jejich použití při plnění Smlouvy. Podklady a věci, které nebyly-li při poskytování Služeb Poskytovatelem spotřebovány, předá Poskytovatel po skončení poskytování Služeb Objednateli, o předání Podkladů a věcí sepiší Smluvní strany předávací protokol. Při sjednání schůzky za účelem předání Podkladů a věcí si Smluvní strany poskytnout nezbytnou součinnost. Od okamžiku převzetí Podkladu nebo věci Poskytovatelem od Objednatele do případného vrácení Podkladu nebo věci Objednateli nese Poskytovatel nebezpečí vzniku škody, ztráty nebo zničení takové věci.
- 6.7 Osoby určené Poskytovatelem k provádění Služeb musí být řádně odborně způsobilé a musí být držitelem veškerých potřebných oprávnění nezbytných pro výkon Služeb a jejich kvalifikace musí odpovídat minimálním požadavkům stanoveným Objednatelem ve Smlouvě a/nebo Zadávací dokumentaci.
- 6.8 Je-li pro účely poskytování Služeb dle Smlouvy nezbytné udělení plné moci Poskytovateli ze strany Objednatele, je Poskytovatel povinen Objednatele s dostatečným časovým předstihem požádat o udělení takové plné moci. Objednatel posoudí žádost Poskytovatele a shledá-li, že je žádost odůvodněná, udělí požadovanou plnou moc Poskytovateli bez zbytečného odkladu.
- 6.9 Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a Zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění Smlouvy podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli). Poskytovatel se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli), jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Poskytovatel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli) budou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy, je-li používání osobních ochranných pracovních prostředků s ohledem na předmět Smlouvy vyžadováno. V případě, že Poskytovatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného dle tohoto článku Smlouvy orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, je Poskytovatel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat Objednatele, a to v přiměřené

lhůtě stanovené po dohodě s Objednatelem. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy, pokud Poskytovatel nebo jeho poddodavatel bude orgánem veřejné moci uznán pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání, v řízení dle tohoto článku Smlouvy.

- 6.10 Poskytovatel musí po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou sjednat a dodržovat srovnatelné smluvní podmínky v oblasti rozdělení rizika a smluvních pokut se svými poddodavateli s ohledem na charakter, rozsah a cenu plnění poddodavatele, jako jsou sjednané v této Smlouvě.
- 6.11 Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňuje cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, především zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.12 V případě, že Poskytovatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí, je Poskytovatel povinen:
- 1) o této skutečnosti nejpozději do 7 pracovních dnů písemně informovat Objednatele,
 - 2) přijmout nápravná opatření k odstranění trvání protiprávního stavu a tento v přiměřené lhůtě odstranit a/nebo učinit prevenční nápravná opatření za účelem zamezení opakování předmětného protiprávního jednání,
 - 3) písemně informovat Objednatele o opatřeních dle bodu 2 tohoto odstavce, včetně jejich realizace, a to bezodkladně nebo v Objednatelem stanovené lhůtě (bude-li Objednatelem stanovena).
- 6.13 Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy:
- 1) do 1 měsíce od okamžiku, kdy se dozvěděl, že Poskytovatel byl v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí,
 - 2) pokud Poskytovatel nepřijme nápravná opatření v souladu s bodem 2 odstavce 6.12 této Smlouvy a ke zjednání nápravy Poskytovatelem nedojde ani na základě písemné výzvy Objednatele v Objednatelem určené dodatečné lhůtě, pokud tato výzva na možnost odstoupení od Smlouvy Objednatelem Poskytovatele výslovně upozorní,
 - 3) v případě opakovaného porušení povinnosti Poskytovatele písemně informovat Objednatele o přijatých nápravných opatřeních (minimálně 2 porušení předmětné povinnosti) a dále
 - 4) v případě, že Poskytovatel uvede v písemné informaci dle bodů 1 nebo 3 odstavce 6.12 této Smlouvy doručené Objednateli zjevně nepravdivé informace.
- 6.14 Poskytovatel se v rámci svých vnitřních procesů zavazuje k podpoře firemní kultury založené na motivaci pracovníků k zavádění inovativních prvků, procesů či technologií v rámci tzv. Best Practices.

VII. VADY POSKYTOVANÝCH SLUŽEB

- 7.1 Poskytovatel je povinen poskytovat Služby řádně.
- 7.2 Objednatel je oprávněn uplatnit (reklamovat) u Poskytovatele vady poskytnutých Služeb včetně Dokumentace a Výstupů Služeb, jestliže nebyly poskytnuty v souladu se Smlouvou. Objednatel je povinen uplatnit vadu poskytnutých Služeb u Poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, kdy Objednatel vadu zjistil (dále jen „**Vytčení vady**“). K Vytčení vady Dokumentace a Výstupů Služeb zachycených na hmotném podkladě je Objednatel oprávněn ve lhůtě 24 (dvacet čtyři) měsíců ode dne převzetí dané Dokumentace nebo Výstupu Služby, tj. ode dne podpisu příslušného Předávacího protokolu nebo jiného relevantního dokladu o převzetí Služby.
- 7.3 Poskytovatel je povinen zahájit práce na odstranění vytčené vady bez zbytečného odkladu po Vytčení vady Objednatelem, nejpozději však do pěti (5) kalendářních dnů ode dne Vytčení vady Objednatelem (dále jen „**Vytčená vada**“). Objednatel je oprávněn požadovat namísto odstranění Vytčené vady slevu z Ceny Služeb, resp. z Ceny dané části Služeb).
- 7.4 Jestliže je Vytčená vada vzhledem k povaze Služeb a Výstupů Služeb neodstranitelná, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli v rámci Vytčení vady zcela nové provedení Služeb nebo slevu z Ceny Služeb nebo je oprávněn od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné v okamžiku uplatnění vady u Poskytovatele.
- 7.5 Jestliže má Vytčená vada charakter vady právní (zejména v případě uplatnění práv k Dokumentaci nebo Výstupům Služeb třetí osobou), je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli odstranění Vytčené vady spočívající v zajištění nerušeného užívání Služeb, resp. Výstupů Služeb Objednatelem, a/nebo slevu z Ceny Služeb a/nebo je oprávněn od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné při uplatnění vady Služeb.
- 7.6 Smluvní strany se mohou na žádost Objednatele písemně dohodnout na jiném způsobu řešení Vytčení vady.
- 7.7 Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádí, že pokud Objednatel neuplatní v rámci Vytčení vad jiné řešení Vytčené vady dle čl. 7.3 až 7.5 než je odstranění Vytčené vady, je Poskytovatel povinen vyřešit Vytknutou vadu jejím bezplatným odstraněním.
- 7.8 Poskytovatel je povinen postupovat při odstraňování Vytčených vad Služeb, resp. vad Dokumentace nebo Výstupů Služeb s odbornou péčí, Vytčené vady odstraňovat ve lhůtách stanovených k tomu Objednatelem s přihlédnutím k objektivní časové náročnosti odstranění dané Vytčené vady. Při odstranění vady Služeb je Poskytovatel povinen postupovat v souladu s požadavky a instrukcemi Objednatele a v souladu s jemu známými zájmy Objednatele. Poskytovatel je povinen po celou dobu odstraňování Vytčených vad informovat Objednatele o postupu jejich odstraňování, a to způsobem, formou, rozsahem a v termínech či lhůtách určených Objednatelem v rámci Vytčení vady, pokud tuto povinnost Poskytovatele v rámci Vytčení vady Objednatel stanoví. Pokud tuto povinnost Poskytovatele v rámci Vytčení vady ve smyslu předchozí věty Objednatel nestanoví, platí, že je Poskytovatel povinen Objednatele informovat pouze na základě jednotlivé písemné žádosti Objednatele, a to v termínu či lhůtě v této žádosti uvedené a nejsou-li uvedené, pak ve lhůtě přiměřené.
- 7.9 V případě Vytčených vad u Dokumentace nebo Výstupů Služeb, je Poskytovatel povinen

odstranit jejich vady ve lhůtě stanovené mu k tomu Objednatelem a předat je Objednateli (nezvolil-li Objednatel jiný způsob řešení Vytčené vady). Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí Dokumentace nebo Výstupů Služeb, pokud zjistí, že Vytčené vady nebyly Poskytovatelem řádně odstraněny. V případě, že Objednatel odmítne převzít Dokumentaci nebo Výstupy, u nichž nebyly odstraněny Poskytovatelem vady, má se za to, že Vytčená vada je vadou neodstranitelnou, a Objednatel má dále právo požadovat slevu z Ceny Služeb nebo zcela nové poskytnutí Služeb nebo má právo od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné při odmítnutí převzetí Dokumentace nebo Výstupů z důvodu neodstranění jejich vad.

VIII

SANKCE A NÁHRADA ŠKODY

- 8.1 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu dle platných právních předpisů a Smlouvy.
- 8.2 V případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím Služeb nebo předáním Dokumentace nebo Výstupů Služeb ve lhůtách či termínech stanovených v čl. 3.2 nebo v čl. 3.3 Smlouvy nebo v Harmonogramu stanoveném v příloze č. 3 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli úhradu smluvní pokuty ve výši 0,1 % z Ceny Služeb, a to za každý i započatý den prodlení. V případě, že je Cena Služeb hrazena postupně ve více platbách vždy za příslušnou část poskytnutých Služeb ve smyslu čl. 5.8 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli úhradu smluvní pokuty ve výši 0,1 % z Ceny příslušné části Služeb, s jejímž plněním je Poskytovatel v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení.
- 8.3 V případě porušení povinnosti Poskytovatele předložit Objednateli pojistný certifikát (pojistnou smlouvu) dle čl. X. Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat na Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 0,1 % z Ceny Služeb, a to za každý i započatý den prodlení s předložením pojistného certifikátu (pojistné smlouvy) a každý jednotlivý případ.
- 8.4 V případě porušení povinnosti Poskytovatele odstranit Vytčené vady Služeb ve lhůtě stanovené dle čl. 7.8 nebo čl. 7.9 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat na Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 0,1 %, z Ceny Služeb za každý den prodlení s odstraněním Vytčených vad či vady.
- 8.5 V případě porušení povinnosti Poskytovatele k poskytnutí součinnosti dle bodu 6.2.6 nebo bodu 6.2.7 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat na Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
- 8.6 V případě porušení povinnosti Poskytovatele předložit na žádost Objednatele bez zbytečného odkladu originál jakéhokoliv dokumentu předkládaného dle bodu 6.2.12 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat na Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 0,1 % z Ceny Služeb stanovené v čl. 4.1 Smlouvy za každý den prodlení s předáním dokumentu a za každý jednotlivý případ.
- 8.7 Pokud je Poskytovatel v prodlení s uhrazením smluvní pokuty, je Objednatel oprávněn požadovat rovněž uhrazení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení.
- 8.8 Poskytovatel je oprávněn požadovat po Objednateli v případě prodlení Objednatele s úhradou

Ceny Služeb úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení.

- 8.9 Smluvní strana informuje druhou Smluvní stranu o uplatnění nároku na uhrazení smluvní pokuty či úroku z prodlení zasláním písemného oznámení o vzniku nároku na zaplacení smluvní pokuty či úroku z prodlení obsahujícího stručný popis a časové určení porušení smluvní povinnosti, které v souladu se Smlouvou založilo nárok Smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty či úroku z prodlení. Spolu s oznámením zašle Smluvní strana druhé Smluvní straně odpovídající Fakturu na uhrazení smluvní pokuty či úroku z prodlení s platebními údaji. Faktura je splatná ve lhůtě stanovené v příslušné Faktuře, která činí nejméně 15 (patnáct) kalendářních dnů ode dne doručení Faktury druhé Smluvní straně. V ostatním (náležitosti Faktury, chyby Faktury apod.) se použije čl. V Smlouvy obdobně.
- 8.10 Uplatněním smluvní pokuty Smluvní stranou není dotčen její nárok na náhradu škody v plné výši, a současně nezaniká závazek druhé Smluvní strany splnit povinnost, jejíž plnění bylo zajištěno smluvní pokutou. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo Smluvní strany odstoupit od Smlouvy z důvodu prodlení druhé Smluvní strany.
- 8.11 Povinnosti k náhradě škody, k zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení se Smluvní strana zproští, jestliže prokáže, že jí v plnění povinností vyplývajících ze Smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli ve smyslu ust. § 2913 NOZ (dále jako „**Okolnost vylučující odpovědnost**“). Nastane-li Okolnost vylučující odpovědnost, je dotčená Smluvní strana povinna písemně oznámit tuto skutečnost nejpozději do 3 (tří) kalendářních dnů od vzniku takové Okolnosti vylučující odpovědnost druhé Smluvní straně. Doba plnění se v takovém případě prodlužuje o dobu trvání Okolnosti vylučující odpovědnost. Za Okolnost vylučující odpovědnost se nepovažuje překážka vzniklá z osobních (např. personální změny) nebo hospodářských (např. prodlení poddodavatelů) poměrů Smluvní strany, překážka vzniklá až v době, kdy byla dotčená Smluvní strana již v prodlení s plněním dané smluvní povinnosti, ani překážka, kterou byla Smluvní strana povinna podle Smlouvy překonat.
- 8.12 Poskytovatel si je vědom toho, že poskytnutí Služby na základě Smlouvy může být spolufinancováno z prostředků třetí osoby, např. ze strukturálních fondů Evropské unie (dále jako „**Spolufinancující osoba**“). Od okamžiku, kdy Objednatel písemně oznámí Poskytovateli, že na úhradu Ceny Služeb budou poskytnuty peněžní prostředky Spolufinancující osobou spolu s označením Spolufinancující osoby a příslušného programu, ze kterého jsou peněžní prostředky na úhradu Ceny Služeb poskytnuty, zavazuje se Poskytovatel při plnění Smlouvy postupovat v souladu s pravidly pro příjemce příspěvků (spolufinancování) od Spolufinancující osoby včetně relevantních příruček, metodik, oznámení a písemných pokynů Spolufinancující osoby, které mu Objednatel předá, výslovně sdělí či jiným vhodným způsobem vymezí. Poskytovatel se v této souvislosti zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly dle právních předpisů ČR nebo pravidel Spolufinancující osoby provedení kontroly dokladů souvisejících s plněním Smlouvy, a to po celou dobu stanovenou právními předpisy České republiky a pravidly Spolufinancující osoby. V případě, že nebude v důsledku prodlení Poskytovatele s plněním Smlouvy vyplacena finanční podpora Spolufinancující osobou nebo bude finanční podpora vyplácená Objednateli zkrácena nebo bude Objednateli uložena z uvedeného důvodu Spolufinancující osobou sankce, bude Poskytovatel povinen uhradit Objednateli takto vzniklou škodu.

IX.

PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

- 9.1 Je-li výsledkem poskytnutých Služeb na základě Smlouvy Dokumentace nebo Výstup obsahující autorské dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AZ“), postupuje se při jeho užití podle tohoto článku Smlouvy.
- 9.2 Objednatel je oprávněn veškeré součásti Služeb včetně Dokumentace a Výstupů poskytovaných Služeb považované za autorské dílo nebo obsahující autorské dílo ve smyslu AZ (dále jen „*Autorské dílo*“) užívat, jak dále stanoveno v tomto článku Smlouvy.
- 9.3 Objednatel je oprávněn Autorské dílo užívat dle níže uvedených licenčních podmínek (dále jen „*Licence*“), a to od okamžiku účinnosti poskytnutí Licence Poskytovatelem, přičemž Poskytovatel poskytuje Objednateli Licenci s účinností, která nastává okamžikem předání Dokumentace nebo Výstupu Služeb nebo jejich části, jehož je Autorské dílo součástí. Licence je udělena k užití Autorského díla Objednatelům k jakémukoliv účelu a v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné, vhodné či přiměřené. Pro vyloučení všech pochybností to znamená, že:
 - 9.3.1 Licenci není Objednatel povinen využít a to ani zčásti;
 - 9.3.2 Licenční poplatek za výše uvedená oprávnění k příslušným Autorským dílům je zahrnut v Ceně Služeb s přihlédnutím k účelu Licence a způsobu a okolnostem užití Autorských děl a k územnímu a časovému a množstevnímu rozsahu Licence.
- 9.4 V případě, že výsledkem poskytnutých Služeb na základě Smlouvy bude plnění (např. Dokumentace nebo Výstup) mající charakter průmyslového vlastnictví (patent, užitný vzor, průmyslový vzor atd.), zavazuje se Poskytovatel poskytnout Objednateli k takovému plnění (např. Dokumentaci nebo Výstupu) ke dni poskytnutí takové Služby (ke dni předání Dokumentace nebo Výstupu) licenci k užití průmyslového vlastnictví v potřebném rozsahu vzhledem k předmětu Smlouvy. Smluvní strany sjednávají, že úplata za poskytnutí takové licence (licenční odměna) je již zahrnuta v Ceně Služeb. Čl. 9.3 Smlouvy se použije přiměřeně.
- 9.5 Poskytovatel uzavřením Smlouvy opravňuje Objednatele a uděluje mu veškeré nezbytné souhlasy ke všem formám užití Dokumentace a Výstupů a veškerých jiných předmětů práv duševního vlastnictví, které Objednatel potřebuje k řádnému užívání výsledků Služeb.
- 9.6 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Smlouvy nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti Smlouvy.
- 9.7 Poskytovatel prohlašuje, že veškeré jím poskytnuté Služby a jejich Dokumentace a Výstupy budou prosté právních vad a zavazuje se odškodnit v plné výši Objednatele v případě, že třetí osoba úspěšně uplatní vůči Objednateli autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí z právní vady poskytnutého plnění dle Smlouvy.
- 9.8 Poskytovatel je povinen uzavřít s vlastníky práv duševního vlastnictví nebo průmyslového vlastnictví vzniklých v souvislosti s poskytnutými Službami dohody zajišťující Objednateli možnost užívání poskytnutých Služeb včetně Dokumentace a Výstupů v souladu se Smlouvou.
- 9.9 Poskytovatel podpisem Smlouvy výslovně prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá Objednateli dle tohoto článku Smlouvy je již zahrnuta v Ceně Služeb.

X. POJIŠTĚNÍ

- 10.1 Poskytovatel se zavazuje mít po dobu trvání platnosti této Smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelských činností, které jsou součástí plnění dle této Smlouvy, a to s pojistným plněním vyplývajícím z takového pojištění minimálně 1 000 000 Kč.
- 10.2 Poskytovatel je povinen předložit kdykoliv po dobu trvání této Smlouvy na předchozí žádost Objednatele platnou pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení příslušné pojišťovny, příp. potvrzení pojišťovacího zprostředkovatele, prokazující existenci pojištění v rozsahu požadovaném v čl. 10.1 Smlouvy. Poskytovatel je povinen předložit příslušný doklad prokazující pojištění ve stanoveném rozsahu nejpozději do 3 (tří) pracovních dnů ode dne, kdy byl o to Objednatelem požádán.
- 10.3 Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetím osobám musí rovněž zahrnovat i pojištění všech poddodavatelů Poskytovatele, případně je Poskytovatel povinen zajistit, aby obdobné pojištění v přiměřeném rozsahu sjednali i všichni jeho poddodavatelé, kteří se pro něj budou podílet na poskytování Služeb podle této Smlouvy.

XI. REGISTR SMLUV

- 11.1 Poskytovatel poskytuje souhlas s uveřejněním Smlouvy v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „**zákon o registru smluv**“). Poskytovatel bere na vědomí, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Smlouvy.
- 11.2 Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že Smlouva bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v ust. § 3 odst. 2 zákona o registru smluv.
- 11.3 V rámci Smlouvy nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Poskytovatelem před podpisem Smlouvy.

XII. KOMUNIKACE MEZI SMLUVNÍMI STRANAMI

- 12.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat bezodkladně druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění Smlouvy.
- 12.2 Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob uvedených v čl. 12.4 Smlouvy nebo osob statutárních orgánů, členů statutárních orgánů nebo statutárních zástupců Smluvních stran.

12.3 Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami na základě Smlouvy bude probíhat v souladu s tímto článkem Smlouvy. Smluvní strany jsou povinny činit jakákoli oznámení, žádosti či jiná sdělení dle Smlouvy vůči druhé Smluvní straně v písemné formě. Za účinné způsoby doručení se považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, kurýrní službou, datovou schránkou či elektronickou poštou, a to na adresy Smluvních stran uvedené v čl. 12.4 Smlouvy, a to vždy k rukám oprávněných osob tam uvedených.

12.4 Pro účely této Smlouvy ustanovují Smluvní strany pro vzájemnou komunikaci a doručování písemností následující oprávněné osoby:

Objednatel: **Ředitelství silnic a dálnic ČR**

adresa: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Správa Ostrava,
Mojmírovců 5, 709 81 Ostrava – Mariánské Hory

oprávněná osoba – jméno: [REDACTED]

oprávněná osoba – funkce / pozice: technický pracovník

e-mail: [REDACTED]

telefon: [REDACTED]

Poskytovateli: **Sdružení „RCS / SAFETYPRO“**

adresa vedoucího sdružení: Road control system a. s., U Studia
2253/20, 700 30 Ostrava - Zábřeh

oprávněná osoba – jméno: [REDACTED]

oprávněná osoba – funkce / pozice: oprávněná osoba vedoucího
společníka

e-mail: [REDACTED]

telefon: [REDACTED]

12.5 V případě změny oprávněné osoby oznámí Smluvní strana tuto změnu písemně druhé Smluvní straně. Změna je pro druhou Smluvní stranou závazná ode dne doručení takového oznámení.

12.6 Oznámení učiněná Smluvní stranou dle tohoto článku Smlouvy se považují za doručená:

12.6.1 dnem, o němž tak stanoví zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDS“), je-li oznámení zasíláno prostřednictvím datové zprávy do datové schránky ve smyslu ZDS; nebo

12.6.2 dnem odeslání e-mailu pokud bude doručení tento den druhou Smluvní stranou potvrzeno (postačí automatizované potvrzení o doručení e-mailu do poštovní schránky adresáta) nebo dnem následujícím po dni odeslání e-mailu, je-li oznámení zasíláno elektronickou poštou; nebo

12.6.3 dnem fyzického předání oznámení, je-li oznámení zasíláno prostřednictvím kurýra nebo doručováno osobně; nebo

12.6.4 dnem doručení potvrzeným na doručence, je-li oznámení zasíláno doporučenou poštou (provozovatel poštovních služeb); nebo

12.6.5 v případě, že Smluvní strana odešle oznámení doporučenou poštou (provozovatelem poštovních služeb) dle čl. XII. Smlouvy a druhá Smluvní strana z jakéhokoli důvodu zaslané oznámení od provozovatele poštovních služeb nepřevzme, považuje se oznámení za doručené 10. (desátým) dnem po jeho odeslání Smluvní stranou.

XIII.

PODDODAVATELÉ

- 13.1 Seznam poddodavatelů a jiných osob, prostřednictvím kterých prokázal Poskytovatel splnění kvalifikačních předpokladů, je uveden v příloze č. 4 Smlouvy (dále společně jako „**poddodavatelé**“).
- 13.2 Poskytovatel se zavazuje písemně oznámit Objednateli jakoukoliv změnu poddodavatelů, a to vždy před zahájením plnění novým poddodavatelem. Tímto ustanovením nejsou dotčeny čl. 13.3 a 13.4 Smlouvy.
- 13.3 Poskytovatel není oprávněn k využití poddodavatele v části plnění, ve které si Objednatel vyhradil v Zadávací dokumentaci její plnění prostřednictvím Objednatele bez možnosti využití poddodavatele.
- 13.4 V případě, že má Poskytovatel v úmyslu změnit poddodavatele, prostřednictvím kterého prokázal v zadávacím řízení splnění kvalifikačních předpokladů, je povinen tento úmysl změny předem písemně oznámit Objednateli a požádat ho v oznámení o souhlas s touto změnou. Součástí oznámení musí být doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů novým poddodavatelem v rozsahu požadovaném ve veřejné zakázce. Před odsouhlasením změny Objednatelem není Poskytovatel oprávněn tuto změnu realizovat. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli souhlas ke změně poddodavatele, ledaže existující závažné důvody, pro které představuje z pohledu Objednatele změna poddodavatele riziko pro řádné a včasné plnění Smlouvy nebo by změna poddodavatele byla v rozporu s pravidly pro zadávání veřejných zakázek stanovenými v ZZVZ nebo by Poskytovatel nedoložil splnění kvalifikačních předpokladů novým poddodavatelem v požadovaném rozsahu.

XIV.

PŘERUŠENÍ POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 14.1 Objednatel je oprávněn vznést v průběhu trvání Smlouvy v případech odůvodněných organizačními, provozními nebo technickými důvody na straně Objednatele písemný požadavek na přerušení poskytování Služeb nebo části Služeb Poskytovatelem. Na základě uvedeného požadavku je Poskytovatel povinen v den stanovený Objednatelem přerušit poskytování Služeb.
- 14.2 Je-li Smlouva uzavřena na dobu určitou a jsou-li na jejím základě Služby poskytovány kontinuálně, nemá přerušení poskytování Služeb vliv na dobu trvání Smlouvy. Je-li Smlouva uzavřena na dobu určitou a je-li výsledkem poskytnuté Služby jednorázový Výstup, prodlužuje se lhůta či termín stanovený pro poskytnutí Služby (odevzdání Výstupu) v čl. 3.2 nebo čl. 3.3 Smlouvy o dobu přerušení poskytování Služeb. V případě prodloužení stanovené lhůty či termínu v důsledku přerušení poskytování Služeb dle tohoto článku Smlouvy neskončí doba trvání Smlouvy stanovená v čl. XV. Smlouvy před uplynutím prodloužené lhůty či termínu pro poskytnutí Služeb, doba trvání Smlouvy se vždy automaticky prodlouží do uplynutí prodloužené lhůty či termínu pro poskytnutí Služeb.
- 14.3 Přerušení poskytování Služeb či části Služeb Poskytovatelem končí dnem či uplynutím doby uvedené v požadavku Objednatele dle čl. 14.1 Smlouvy. Není-li den ukončení přerušení či doba přerušení poskytování Služeb či části Služeb Poskytovatelem v požadavku formulována určitě, platí, že chce-li Objednatel pokračovat v poskytování Služeb, musí vznést na Poskytovatele písemný požadavek na pokračování v poskytování Služeb dle Smlouvy, a to

alespoň 5 (pět) dní před plánovaným opětovným zahájením poskytování Služeb. Poskytovatel je v takovém případě povinen pokračovat v poskytování Služeb ode dne stanoveného v žádosti Objednatele.

XV. UKONČENÍ SMLOUVY

15.1 Doba trvání Smlouvy:

Smlouva je uzavřena na dobu určitou nejpozději **do 179 kalendářních dnů** ode dne zahájení poskytování Služeb stanoveného dle čl. 3.1 Smlouvy a skončí řádným a úplným splněním předmětu této Smlouvy Smluvními stranami.

15.2 Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v následujících případech:

15.2.1 Poskytovatel porušil Smlouvu podstatným způsobem ve smyslu ust. § 2002 NOZ;

15.2.2 Poskytovatel je po dobu delší než 30 (třicet) kalendářních dnů v prodlení s řádným poskytováním Služeb ve lhůtách či termínu stanovených v čl. 3.2 Smlouvy nebo části Služeb ve lhůtách či termínu stanovených v čl. 3.3 Smlouvy a Objednatel Poskytovatele na toto prodlení a včetně možnosti uplatnění práva na odstoupení podle tohoto ustanovení Smlouvy alespoň jednou písemně upozornil;

15.2.3 Objednatel zjistí, že Poskytovatel uvedl v nabídce do zadávacího řízení na výběr dodavatele pro plnění Veřejné zakázky nepravdivé, zkreslené nebo zavádějící skutečnosti nebo nesplňoval kvalifikační předpoklady stanovené v Zadávací dokumentaci;

15.2.4 Poskytovatel nepředložil Objednateli k jeho výzvě uzavřený pojistný certifikát (pojistnou smlouvu) dle čl. X Smlouvy, a to ani v Objednatelem dodatečně stanovené lhůtě;

15.2.5 Služby nejsou plněny Poskytovatelem z důvodu překážky představující Okolnost vylučující odpovědnost po dobu alespoň 60 (šedesáti) kalendářních dnů;

15.2.6 je zahájeno a probíhá insolvenční řízení s Poskytovatelem;

15.2.7 vůči Poskytovateli bylo vedeno insolvenční řízení, v němž zároveň (a) bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo (b) insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek Poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo (c) byl konkurs zrušen proto, že majetek Poskytovatele byl zcela nepostačující;

15.2.8 Poskytovatel je v likvidaci, a/nebo byla zahájena likvidace Poskytovatele;

15.2.9 Poskytovatel porušil kterýkoliv ze svých závazků uvedených v bodech 6.2.1 až 6.2.12 Smlouvy nebo 6.2.14;

15.2.10 Poskytovatel porušil svůj závazek uvedený v čl. 6.3 Smlouvy;

15.2.11 Poskytovatel porušil svůj závazek zajistit poskytování Služeb řádně odborně způsobilými osobami, které jsou držiteli veškerých potřebných oprávnění nezbytných pro výkon Služeb a jejichž kvalifikace odpovídá minimálním požadavkům stanoveným Objednatelem ve Smlouvě a/nebo Zadávací dokumentaci dle čl. 6.7 Smlouvy.

15.2.12 V dalších případech výslovně stanovených touto Smlouvou.

15.3 Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v následujících případech:

15.3.1 Objednatel porušil Smlouvu podstatným způsobem ve smyslu ust. § 2002 NOZ;

15.3.2 Objednatel je v prodlení s úhradou Faktury za poskytnuté Služby po dobu delší než 40

(čtyřicet) kalendářních dnů od data splatnosti příslušné Faktury, přičemž Faktura nebyla Objednatelům vrácena Poskytovateli jako vadná a Poskytovatel Objednatelům za dobu prodloužení na tuto skutečnost alespoň jednou písemně upozornil.

15.3.3 Přerušování poskytování Služby (nikoliv části Služby) požadované Objednatelům v souladu s čl. XIV Smlouvy přesáhne dobu 60 (šedesát) po sobě jdoucích kalendářních dnů.

15.3.4 V dalších případech výslovně stanovených touto Smlouvou.

15.4 Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně a musí být doručeno druhé Smluvní straně. Odstoupení od Smlouvy je účinné dnem jeho doručení v písemné formě druhé Smluvní straně. V důsledku odstoupení od Smlouvy se Smlouva neruší od samotného počátku (ex tunc) a Smluvní strany tak výslovně vylučují aplikaci ustanovení § 2004 NOZ. V důsledku odstoupení od Smlouvy se Smlouva ruší ke dni účinnosti odstoupení od Smlouvy, a to pouze ve vztahu k dosud nesplněné části Smlouvy (ex nunc).

15.5 Odstoupení od Smlouvy některou ze Smluvních stran se nedotýká do té doby vzniklých práv, nároků ani vzniklé odpovědnosti Smluvních stran. Po odstoupení od Smlouvy zůstávají v účinnosti ustanovení Smlouvy upravující náhradu škody, smluvní pokuty, volbu rozhodného práva, volbu příslušného soudu a uveřejňování Smlouvy v registru smluv.

15.6 Smlouva může být také ukončena písemnou dohodou Smluvních stran.

15.7 Výpověď Smlouvy:

Objednatel je oprávněn Smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou druhé Smluvní straně, výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé Smluvní straně. Poskytovatel není oprávněn Smlouvu vypovědět.

XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

16.1 Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, oběma Smluvními stranami do **této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh**, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu¹).

16.2 Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

16.3 Tato Smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál.

16.4 Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost.

¹ Uznávaný elektronický podpis může být do všech souborů tvořících elektronický originál Smlouvy připojen i prostřednictvím hash souborů s uznávaným elektronickým podpisem, vytvořených otiskem z originálního souboru Smlouvy, jednotlivých příloh Smlouvy nebo i archivu souborů obsahujícího přílohy Smlouvy. Hash soubor zaručuje integritu originálního souboru, ze kterého byl otištěn (tj. při porovnání hash souboru vůči originálnímu souboru, ze kterého byl otištěn, lze s jistotou určit, zda došlo nebo nedošlo k pozměnění obsahu originálního souboru). Objednatel používá hash soubory ve formátu PKCS#7 v DER kódování, vytvořené pomocí algoritmu SHA256 s algoritmem podpisu SHA256RSA.

- 16.5 Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků Smlouvy, elektronicky podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
- 16.6 Smluvní strany se podpisem Smlouvy dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 a § 1805 NOZ.
- 16.7 Smluvní strany prohlašují, že si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření a plnění Smlouvy. Kromě ujištění, které si Smluvní strany poskytly ve Smlouvě, nebude mít žádná ze Smluvních stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytl druhá Smluvní strana informace při jednání o Smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná Smluvní strana úmyslně uvedla druhou Smluvní stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu Smlouvy a případy taxativně stanovené Smlouvou.
- 16.8 Poskytovatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 NOZ přebírá nebezpečí změny okolností. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená ve Smlouvě.
- 16.9 Práva vyplývající ze Smlouvy či jejího porušení se promlčují ve lhůtě 3 let ode dne, kdy mohlo být právo uplatněno poprvé.
- 16.10 Jednací jazykem mezi Objednatelem a Poskytovatelem bude pro veškerá plnění vyplývající ze Smlouvy výhradně jazyk český, a to včetně veškeré Dokumentace a Výstupů vztahující se k předmětu Smlouvy.
- 16.11 Je-li nebo stane-li se jakékoli ustanovení Smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost, nezákonnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se tímto zavazují na základě jednání nahradit do 5 (pěti) pracovních dnů po doručení výzvy druhé Smluvní strany jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení novým ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam. Nové ustanovení Smlouvy bude přijato ve formě dodatku ke Smlouvě.
- 16.12 Smlouva se řídí českým právním řádem, zejména pak NOZ a souvisejícími právními předpisy. Smluvní strany se zavazují řešit veškeré případné spory ze Smlouvy primárně jednáním s cílem dosáhnout smírného řešení sporu. Pokud smíru nebude dosaženo během 30 (třiceti) kalendářních dnů ode dne oznámení jedné ze Smluvních stran o vzniku sporu a obsahujícího výzvu k zahájení jednání s cílem smírného řešení sporu, bude spor řešen u věcně a místně příslušného soudu v České republice.
- 16.13 Žádné ustanovení Smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovalo oprávnění Objednatele uvedená v Zadávací dokumentaci.
- 16.14 Poskytovatel souhlasí s uveřejněním Smlouvy na webových stránkách Objednatele a na profilu Objednatele, pokud Objednatel k takovým uveřejněním přistoupí. V rámci Smlouvy nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Poskytovatelem před podpisem Smlouvy.
- 16.15 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří přílohy:
Příloha č. 1 - Podrobný popis Služeb;

- Příloha č. 2 - Oceněný Soupis služeb obsahující jednotkové ceny;
- Příloha č. 3 - Nepoužije se;
- Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů;
- Příloha č. 5 - Smlouva o zpracování osobních údajů (vzor),
- Příloha č. 6 - Příkaz ředitele provozního úseku č. 1/2021,
- Příloha č. 7 - Seznam portálů.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

 Digitálně podepsal

 Datum: 2021.12.09
07:49:38 +01'00'

Příloha č. 1

Podrobný popis Služeb

Předmětem veřejné zakázky je provedení prvních hlavních prohlídek portálů dopravního značení na silnicích I. tříd a dálnicích II. tříd v Moravskoslezském kraji.

První hlavní prohlídky portálů dopravního značení budou prováděny v souladu s Příkazem ředitele provozního úseku č. 1/2021.

Příloha č. 4

Seznam poddodavatelů

- a) ~~Poskytovatel nevyužije při plnění předmětu Smlouvy žádných poddodavatelů.~~
- b) Poskytovatel využije při plnění předmětu Smlouvy následujících poddodavatelů:
1. jméno/název: Značky Morava, a. s.
se sídlem: Brantice 430, 793 93 Brantice
IČO: 25865871
rozsah plnění: Dodávka, montáž a demontáž PDZ

Příloha č. 5

Smlouva o zpracování osobních údajů (vzor)

[Pozn. pro dodavatele: Tato vzorová smlouva se jako příloha smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky do nabídky přikládá nevyplněná a nepodepsaná]

Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem	Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
IČO:	65993390
DIČ:	CZ65993390
právní forma:	příspěvková organizace
bankovní spojení:	[redacted]
zastoupeno:	[redacted] ředitel Správy Ostrava
kontaktní osoba ve věcech smluvních:	[redacted] vedoucí prov. úseku
e-mail:	[redacted]
tel:	[redacted]
kontaktní osoba ve věcech technických:	Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO)
e-mail:	[redacted]
tel:	[redacted]
(dále jen „Správce“)	

a

[zpracovatel doplní svůj název]

se sídlem	[doplní zpracovatel]
IČO:	[doplní zpracovatel]
DIČ:	[doplní zpracovatel]
zápis v obchodním rejstříku:	[doplní zpracovatel]
právní forma:	[doplní zpracovatel]
bankovní spojení:	[doplní zpracovatel]
zastoupen:	[doplní zpracovatel]
kontaktní osoba ve věcech smluvních:	[doplní zpracovatel]
e-mail:	[doplní zpracovatel]
tel:	[doplní zpracovatel]
kontaktní osoba ve věcech technických:	[doplní zpracovatel]
e-mail:	[doplní zpracovatel]
tel:	[doplní zpracovatel]
(dále jen „Zpracovatel“ nebo „Prvotní Zpracovatel“)	

(Správce a Zpracovatel společně dále také jako „Smluvní strany“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že Zpracovatel v průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci může zpracovávat Osobní údaje Správce, považují Smluvní strany za zásadní, aby při zpracování těchto osobních údajů byla zajištěna vysoká úroveň ochrany práv a svobod fyzických osob ve vztahu k takovému zpracování osobních údajů a toto zpracování bylo v souladu s Předpisy na ochranu osobních údajů, a to zejm. s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a proto Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o ochraně osobních údajů (dále jen „**Smlouva**“).

1 Definice

Pro účely této Smlouvy se následující pojmy vykládají takto:

„**EHP**“ se rozumí Evropský hospodářský prostor.

„**GDPR**“ se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016.

„**Hlavní smlouvou**“ se rozumí smluvní vztah či smluvní vztahy založené mezi Správcem a Zpracovatelem na základě uzavřených platných a účinných smluv vymezených v příloze č. 1 této Smlouvy.

„**Osobními údaji Správce**“ se rozumí osobní údaje popsané v příloze č. 1 této Smlouvy a veškeré další osobní údaje zpracovávané Zpracovatelem jménem Správce podle a/nebo v souvislosti s Hlavní smlouvou.

„**Podzpracovatelem**“ se rozumí jakýkoli zpracovatel osobních údajů (včetně jakékoli třetí strany) zapojený Zpracovatelem do zpracování Osobních údajů Správce jménem Správce. Za podmínek stanovených touto Smlouvou je Podzpracovatel oprávněn zapojit do zpracování Osobních údajů Správce dalšího Podzpracovatele (tzv. řetězení podzpracovatelů).

„**Pokynem**“ se rozumí písemný pokyn Správce Zpracovateli týkající se zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel je povinen kdykoliv v průběhu zpracování osobních údajů prokázat existenci a obsah Pokynu.

„**Porušením zabezpečení osobních údajů**“ se rozumí takové porušení zabezpečení osobních údajů, které vede nebo může přímo vést k neoprávněnému přístupu nebo k neoprávněné či nahodilé změně, zničení, vyrazení či ztrátě osobních údajů, případně k neoprávněnému vyrazení nebo přístupu k uloženým, přenášeným nebo jinak zpracovávaným Osobním údajům Správce.

„**Produkty**“ se rozumí Produkty, které má Zpracovatel poskytnout Správci dle Hlavní smlouvy.

„**Předpisy o ochraně osobních údajů**“ se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016, jakož i veškeré národní předpisy upravující ochranu osobních údajů.

„**Schválenými Podzpracovateli**“ se rozumějí: (a) Podzpracovatelé uvedení v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce); a (b) případně další dílčí Podzpracovatelé předem písemně povolení Správcem v souladu se kapitolou 6 této Smlouvy. Nejedná se o osoby, které zpracovávají osobní údaje pro zpracovatele na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce či dohody o pracovní činnosti nebo osoby, které se při provádění svých služeb, tj. plnění smlouvy s objednatelem (jinak zpracovatelem osobních údajů), mohou pouze nahodile dostat do styku s osobními údaji, aniž by osobní údaje jakkoliv zpracovávaly.

„**Službami**“ se rozumí Služby, které má Zpracovatel poskytnout Správci podle Hlavní smlouvy.

„**Standardními smluvními doložkami**“ se rozumí standardní smluvní doložky pro předávání osobních údajů zpracovatelům usazeným ve třetích zemích schválené rozhodnutím Evropské komise 2010/87/EU ze dne 5. února 2010, nebo jakýkoli soubor ustanovení schválených Evropskou komisí, který je mění, doplňuje nebo nahrazuje.

„**Třetí zemí**“ se rozumí jakákoli země mimo EU/EHP, s výjimkou případů, kdy je tato země předmětem platného a účinného rozhodnutí Evropské komise o odpovídající ochraně osobních údajů ve třetích zemích.

„**Vymazáním**“ se rozumí odstranění nebo zničení Osobních údajů Správce tak, aby nemohly být obnoveny nebo rekonstruovány.

„**Zásadami zpracování osobních údajů**“ se rozumí zásada zákonnosti, korektnosti, transparentnosti, účelového omezení, minimalizace údajů, přesnosti, omezení uložení, integrity a důvěrnosti. Smluvní strany berou na vědomí, že jakékoliv zpracování osobních údajů či jakýkoliv výklad této Smlouvy musí být v souladu s těmito zásadami. Dokument Zásady zpracování osobních údajů je k dispozici na internetových stránkách www.rsd.cz v záložce Organizace pod odkazem GDPR.

„**Zpracování**“, „**správce**“, „**zpracovatel**“, „**subjekt údajů**“, „**osobní údaje**“, „**zvláštní kategorie osobních údajů**“ a jakékoli další obecné definice neuvedené v této Smlouvě nebo v Hlavní smlouvě mají stejný význam jako v GDPR.

2 Podmínky zpracování Osobních údajů Správce

- 2.1 V průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci podle Hlavní smlouvy je Zpracovatel oprávněn zpracovávat Osobní údaje Správce jménem Správce pouze za podmínek této Smlouvy a na základě Pokynů Správce. Zpracovatel se zavazuje, že bude po celou dobu zpracování dodržovat následující ustanovení týkající se ochrany Osobních údajů Správce.
- 2.2 V rozsahu požadovaném platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů musí Zpracovatel získat a uchovávat veškeré potřebné licence, oprávnění a povolení potřebné k zpracování Osobních údajů Správce včetně osobních údajů uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.3 Zpracovatel musí dodržovat veškerá technická a organizační opatření pro splnění požadavků uvedených v této Smlouvě a jejích přílohách. Zpracovatel je dále povinen dbát Zásad zpracování osobních údajů a za všech okolností tyto zásady dodržovat.
- 2.4 Pro účely komunikace a zajištění součinnosti Správce a Zpracovatele navzájem (zejm. v případech porušení zabezpečení osobních údajů, předávání žádostí subjektů údajů), není-li v konkrétním případě určeno jinak, pověřily Smluvní strany tyto osoby:

- 2.4.1 osoba pověřená Správcem: [REDACTED]
- 2.4.2 osoba pověřená Zpracovatelem: [doplň zpracovatel], e-mail: [doplň zpracovatel], tel: [doplň zpracovatel].

Obě strany jsou povinny na zaslání podání neprodleně reagovat nejpozději však do 48 hodin od zaslání.

3 Zpracování Osobních údajů Správce

- 3.1 Zpracovatel zpracovává Osobní údaje Správce pouze pro účely plnění Hlavní smlouvy nebo pro plnění poskytované na základě Hlavní smlouvy (viz příloha č. 1 této Smlouvy). Zpracovatel nesmí zpracovávat, předávat, upravovat nebo měnit Osobní údaje Správce nebo zveřejnit či povolit zveřejnění Osobních údajů Správce jiné třetí osobě jinak než v souladu s touto Smlouvou nebo s Pokyny Správce, pokud takové zveřejnění není vyžadováno právem EU nebo členského státu, kterému Zpracovatel podléhá. Zpracovatel v rozsahu povoleném takovým zákonem informuje Správce o tomto zákonném požadavku před zahájením zpracování Osobních údajů Správce a dodržuje pokyny Správce, aby co nejvíce omezil rozsah zveřejnění.
- 3.2 Zpracovatel neprodleně nebo bez zbytečného odkladu od obdržení Pokynu informuje Správce v případě, kdy podle jeho názoru vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem takový Pokyn porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů.
- 3.3 Zpracovatel bere na vědomí, že není oprávněn určit účely a prostředky zpracování Osobních údajů Správce a pokud by Zpracovatel toto porušil, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce.
- 3.4 Pro účely zpracování uvedeného výše tímto Správce instruuje Zpracovatele, aby předával Osobní údaje Správce příjemcům ve třetích zemích uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (Autorizované předávání Osobních údajů Správce) vždy za předpokladu, že taková osoba splní požadavky uvedené v kapitole 6 této Smlouvy.

4 Spolehlivost Zpracovatele

- 4.1 Zpracovatel učiní přiměřené kroky, aby zajistil spolehlivost každého zaměstnance, jeho zástupce nebo dodavatele, kteří mohou mít přístup k Osobním údajům Správce, přičemž zajistí, aby byl přístup omezen výhradně na ty osoby, jejichž činnost vyžaduje přístup k příslušným Osobním údajům Správce. Zpracovatel vede seznam osob oprávněných zpracovávat osobní údaje Správce a osob, které mají k těmto osobním údajům přístup, přičemž sleduje a pravidelně přezkoumává, že se jedná o osoby dle tohoto odstavce.
- 4.2 Zpracovatel musí zajistit, aby všechny osoby, které zapojil do zpracování Osobních údajů Správce:
- 4.2.1 byly informovány o důvěrné povaze Osobních údajů Správce a byly si vědomy povinností Zpracovatele vyplývajících z této Smlouvy, Hlavní smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, a zavázaly se tyto povinnosti dodržovat ve stejném rozsahu, zejm. aby zachovávaly mlčenlivost o osobních údajích a přijatých opatřeních k jejich ochraně, a to i po skončení jejich pracovněprávního nebo jiného smluvního vztahu ke Zpracovateli;
 - 4.2.2 byly přiměřeně školeny/certifikovány ve vztahu k Předpisům o ochraně osobních údajů nebo dle Pokynů Správce;
 - 4.2.3 podléhaly závazku důvěrnosti nebo profesním či zákonným povinnostem zachovávat mlčenlivost;
 - 4.2.4 používaly pouze bezpečný hardware a software a dodržovaly zásady bezpečného používání výpočetní techniky;

- 4.2.5 podléhaly procesům autentizace uživatelů a přihlašování při přístupu k Osobním údajům Správce v souladu s touto Smlouvou, Hlavní smlouvou, Pokyny a platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů;
- 4.2.6 zabránily neoprávněnému čtení, pozměnění, smazání či znepřístupnění Osobních údajů Správce, nevytvářely kopie nosičů osobních údajů pro jinou než pracovní potřebu a neumožnily takové jednání ani jiným osobám a případně neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od vzniku, hlásily jakékoliv důvodné podezření na ohrožení bezpečnosti osobních údajů, a to osobě uvedené v kapitole 2 této Smlouvy.

5 Zabezpečení osobních údajů

- 5.1 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření (příloha č. 2 této Smlouvy), aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně včetně:
 - 5.1.1 pseudonymizace a šifrování osobních údajů;
 - 5.1.2 schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
 - 5.1.3 schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
 - 5.1.4 procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.
- 5.2 Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.
- 5.3 V případě zpracování osobních údajů více správců je Zpracovatel povinen zpracovávat takové osobní údaje odděleně.
- 5.4 Konkrétní podmínky zabezpečení jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy a dále v Pokynech.

6 Další Podzpracovatelé

- 6.1 Zpracovatel je oprávněn použít ke zpracování Osobních údajů Správce další Podzpracovatele uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy. Jiné Podzpracovatele je Zpracovatel oprávněn zapojit do zpracování pouze s předchozím písemným povolením Správce.
- 6.2 Zpracovatel je povinen u každého Podzpracovatele:
 - 6.2.1 poskytnout Správci úplné informace o zpracování, které má provádět takový Podzpracovatel;
 - 6.2.2 zajistit náležitou úroveň ochrany Osobních údajů Správce, včetně dostatečných záruk pro provedení vhodných technických a organizačních opatření dle této Smlouvy, Hlavní Smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů na ochranu osobních údajů;
 - 6.2.3 zahrnout do smlouvy mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem podmínky, které jsou shodné s podmínkami stanovenými v této Smlouvě. Pro vyloučení pochybností si Smluvní strany ujednávají, že v případě tzv. řetězení zpracovatelů (tj. uzavírání smlouvy o zpracování osobních údajů mezi podzpracovateli) musí tyto smlouvy splňovat podmínky dle této Smlouvy. Na požádání poskytne Zpracovatel Správci kopii svých smluv s dílčími Podzpracovateli

- a v případě řetězení podzpracovatelů i kopii smluv uzavřených mezi dalšími Podzpracovateli;
- 6.2.4 v případě předání Osobních údajů Správce mimo EHP zajistit ve smlouvách mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem Standardní smluvní doložky nebo jiný mechanismus, který předem schválí Správce, aby byla zajištěna odpovídající ochrana předávaných Osobních údajů Správce;
- 6.2.5 zajistit plnění všech povinností nezbytných pro zachování plné odpovědnosti vůči Správci za každé selhání každého dílčího Podzpracovatele při plnění jeho povinností v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Správce.

7 Plnění práv subjektů údajů

- 7.1 Subjekt údajů má na základě své žádosti zejména právo získat od Správce informace týkající se zpracování svých osobních údajů, žádat jejich opravu či doplnění, podávat námitky proti zpracování svých osobních údajů či žádat jejich výmaz.
- 7.2 Vzhledem k povaze zpracovávání Zpracovatel napomáhá Správci při provádění vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinností Správce reagovat na žádosti o uplatnění práv subjektu údajů.
- 7.3 Zpracovatel neprodleně oznámí Správci, pokud obdrží od subjektu údajů, orgánu dohledu a/nebo jiného příslušného orgánu žádost podle platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud se jedná o Osobní údaje Správce.
- 7.4 Zpracovatel spolupracuje se Správcem dle jeho potřeb a Pokynů tak, aby Správci umožnil jakýkoli výkon práv subjektu údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud jde o Osobní údaje Správce, a vyhověl jakémukoli požadavku, dotazu, oznámení nebo šetření dle Předpisů o ochraně osobních údajů nebo dle této Smlouvy, což zahrnuje:
- 7.4.1 poskytnutí veškerých údajů požadovaných Správcem v přiměřeném časovém období specifikovaném Správcem, a to ve všech případech a včetně úplných podrobností a kopií stížnosti, sdělení nebo žádosti a jakýchkoli Osobních údajů Správce, které Zpracovatel ve vztahu k subjektu údajů zpracovává;
- 7.4.2 poskytnutí takové asistence, kterou může Správce rozumně požadovat, aby mohl vyhovět příslušné žádosti ve lhůtách stanovených Předpisy o ochraně osobních údajů;
- 7.4.3 implementaci dodatečných technických a organizačních opatření, které může Správce rozumně požadovat, aby mohl účinně reagovat na příslušné stížnosti, sdělení nebo žádosti.

8 Porušení zabezpečení osobních údajů

- 8.1 Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu a v každém případě nejpozději do 24 hodin od zjištění porušení informovat Správce o tom, že došlo k porušení zabezpečení Osobních údajů Správce nebo existuje důvodné podezření z porušení zabezpečení Osobních údajů Správce. Zpracovatel poskytne Správci dostatečné informace, které mu umožní splnit veškeré povinnosti týkající ohlašování a oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů. Takové oznámení musí přinejmenším:
- 8.1.1 popisovat povahu porušení zabezpečení osobních údajů, kategorie a počty dotčených subjektů údajů a kategorie a specifikace záznamů o osobních údajích;
- 8.1.2 jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů Zpracovatele nebo jiného příslušného kontaktu, od něhož lze získat více informací;
- 8.1.3 popisovat odhadované riziko a pravděpodobné důsledky porušení zabezpečení osobních údajů;

- 8.1.4 popisovat opatření přijatá nebo navržená k řešení porušení zabezpečení osobních údajů.
- 8.2 Zpracovatel spolupracuje se Správcem a podniká takové přiměřené kroky, které jsou řízeny Správcem, aby napomáhal vyšetřování, zmírňování a nápravě každého porušení osobních údajů.
- 8.3 V případě porušení zabezpečení osobních údajů Zpracovatel neinformuje žádnou třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu Správce, pokud takové oznámení nevyžaduje právo EU nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje. V takovém případě je Zpracovatel povinen, v rozsahu povoleném takovým právem, informovat Správce o tomto právním požadavku, poskytnout kopii navrhovaného oznámení a zvážit veškeré připomínky, které provedl Správce před tím, než porušení zabezpečení osobních údajů oznámí.

9 Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace

- 9.1 Zpracovatel poskytne Správci přiměřenou pomoc ve všech případech posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, které jsou vyžadovány čl. 35 GDPR, a s veškerými předchozími konzultacemi s jakýmkoli dozorovým úřadem Správce, které jsou požadovány podle čl. 36 GDPR, a to vždy pouze ve vztahu ke zpracovávání Osobních údajů Správce Zpracovatelem a s ohledem na povahu zpracování a informace, které má Zpracovatel k dispozici.

10 Vymazání nebo vrácení Osobních údajů Správce

- 10.1 Zpracovatel musí neprodleně a v každém případě do 90 (devadesáti) kalendářních dnů po: (i) ukončení zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem nebo (ii) ukončení Hlavní smlouvy, podle volby Správce (tato volba bude písemně oznámena Zpracovateli Pokynem Správce) buď:
- 10.1.1 vrátit úplnou kopii všech Osobních údajů Správce Správci zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký oznámil Správce Zpracovateli a dále bezpečně a prokazatelně vymazat všechny ostatní kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli autorizovaným dílčím Podzpracovatelem; nebo
- 10.1.2 bezpečně a prokazatelně smazat všechny kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli dalším Podzpracovatelem, přičemž Zpracovatel poskytne Správci písemné osvědčení, že plně splnil požadavky kapitoly 10 této Smlouvy.
- 10.2 Zpracovatel může uchovávat Osobní údaje Správce v rozsahu požadovaném právními předpisy Unie nebo členského státu a pouze v rozsahu a po dobu požadovanou právními předpisy Unie nebo členského státu a za předpokladu, že Zpracovatel zajistí důvěrnost všech těchto osobních údajů Správce a zajistí, aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovávány pouze pro účely uvedené v právních předpisech Unie nebo členského státu, které vyžadují jejich ukládání, a nikoliv pro žádný jiný účel.

11 Právo na audit

- 11.1 Zpracovatel na požádání zpřístupní Správci veškeré informace nezbytné k prokázání souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny a dále umožní audity a inspekce ze strany Správce nebo jiného auditora pověřeného Správcem ve všech místech, kde probíhá zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel umožní Správci nebo jinému auditorovi pověřenému Správcem kontrolovat, auditovat a kopírovat všechny příslušné záznamy, procesy a systémy, aby Správce mohl ověřit, že zpracování Osobních údajů Správce je v souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny. Zpracovatel

poskytne Správci plnou spolupráci a na žádost Správce poskytne Správci důkazy o plnění svých povinností podle této Smlouvy. Zpracovatel neprodleně uvědomí Správce, pokud podle jeho názoru zde uvedené právo na audit porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů. Zpracovatel může prokázat plnění dohodnutých povinností týkajících se ochrany údajů, důkazem o dodržování schváleného mechanismu certifikace ISO norem, kontroly se pak mohou omezit pouze na vybrané procesy.

- 11.2 Zpracovatel je povinen zajistit výkon práva Správce dle předchozího odstavce také u všech Podzpracovatelů.

12 Mezinárodní předávání Osobních údajů Správce

- 12.1 Zpracovatel nesmí zpracovávat Osobní údaje Správce sám ani prostřednictvím Podzpracovatele ve třetí zemi, s výjimkou těch příjemců ve třetích zemích (pokud existují) uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce), není-li to předem písemně schváleno Správcem.
- 12.2 Zpracovatel na žádost Správce okamžitě se Správцем uzavře (nebo zajistí, aby uzavřel) jakýkoli příslušný dílčí Podzpracovatel) smlouvu včetně Standardních smluvních doložek a/nebo obdobných doložek, které mohou vyžadovat Předpisy o ochraně osobních údajů, pokud jde o jakékoli zpracování Osobních údajů Správce ve třetí zemi.

13 Všeobecné podmínky

- 13.1 Smluvní strany si ujednaly, že tato Smlouva zanikne s ukončením účinnosti Hlavní smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti Zpracovatele, které dle této Smlouvy či ze své povahy trvají i po jejím zániku.
- 13.2 Tato Smlouva se řídí rozhodným právem Hlavní smlouvy.
- 13.3 Jakékoli porušení této Smlouvy představuje závažné porušení Hlavní smlouvy. V případě existence více smluvních vztahů se jedná o porušení každé smlouvy, dle které probíhalo zpracování Osobních údajů Správce.
- 13.4 V případě nesrovnalostí mezi ustanoveními této Smlouvy a jakýchkoli jiných dohod mezi Smluvními stranami, včetně, avšak nikoliv výlučně, Hlavní smlouvy, mají ustanovení této Smlouvy přednost před povinnostmi Smluvních stran týkajících se ochrany osobních údajů.
- 13.5 Pokud se ukáže některé ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, zbývající části Smlouvy zůstávají v platnosti. Ohledně neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení se Smluvní strany zavazují, že (i) dodatkem k této Smlouvě upraví tak, aby byla zajištěna jeho platnost, účinnost a vymahatelnost, a to při co největším zachování původních záměrů Smluvních stran nebo, pokud to není možné, (ii) budou vykládat toto ustanovení způsobem, jako by neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná část nebyla nikdy v této Smlouvě obsažena.
- 13.6 Tato Smlouva je sepsána v 4 stejnopisech, přičemž Správce obdrží po 2 vyhotovení a Zpracovatel 2 vyhotovení.
- 13.7 Veškeré změny této Smlouvy je možné provést formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Pro vyloučení všech pochybností si Smluvní strany ujednávají, že tímto ustanovením není dotčeno udělení Pokynu Správce ke zpracování Osobních údajů Správce, který tato Smlouva předvídá.
- 13.8 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou Smluvních stran.

V _____ dne _____

V _____ dne _____

ředitel Správy Ostrava
(„Správce“)

[jméno a funkce doplní zpracovatel]
(„Zpracovatel“)

PŘÍLOHA č. 1: PODROBNOSTI O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Tato příloha 1 obsahuje některé podrobnosti o zpracování osobních údajů správce, jak vyžaduje čl. 28 odst. 3 GDPR.

[konkrétní výčet smluvních vztahů doplní zpracovatel]

1 Předmět a trvání zpracování osobních údajů Správce

Předmětem zpracování osobních údajů jsou tyto kategorie:

[Zde uveďte kategorie zpracovávaných osobních údajů – např. adresní a identifikační údaje; popisné (výška, váha, atd.; údaje třetích osob; zvláštní kategorie os. údajů; jiné (fotografie, kamerové záznamy)]

Doba trvání zpracování osobních údajů Správce je totožná s dobou trvání Hlavní smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nebo z Pokynu Správce nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

2 Povaha a účel zpracování osobních údajů správce

Povaha zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je: prosím zaškrtněte Vás týkající se

- ☐ Zpracování
- ☐ Automatizované zpracování
- ☐ Profilování nebo automatizované rozhodování

Účelem zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je:

[Popište zde, např. příprava stavby,...]

3 Druh osobních údajů správce, které mají být zpracovány

Druh osobních údajů (zaškrtněte):

- ☐ Osobní údaje (viz výše odst. 1)
- ☐ Osobní údaje zvláštní kategorie dle čl. 9 GDPR [Uveďte zde konkrétní typy údajů]

4 Kategorie subjektů údajů, které jsou zpracovávány pro správce

[Uveďte zde kategorie subjektů údajů – např. vlastníci pozemků, zaměstnanci...]

Pozn. takto podbarvené části slouží k doplnění zpracovatelem, před podpisem tento text vymažte.

PŘÍLOHA č. 2: TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

1. Organizační bezpečnostní opatření

1.1. Správa zabezpečení

- a. Bezpečnostní politika a postupy: Zpracovatel musí mít dokumentovanou bezpečnostní politiku týkající se zpracování osobních údajů.
- b. Role a odpovědnosti:
 - i. role a odpovědnosti související se zpracováním osobních údajů jsou jasně definovány a přiděleny v souladu s bezpečnostní politikou;
 - ii. během interních reorganizací nebo při ukončení a změně zaměstnání je ve shodě s příslušnými postupy jasně definováno zrušení práv a povinností.
- c. Politika řízení přístupu: každé roli, která se podílí na zpracování osobních údajů, jsou přidělena specifická práva k řízení přístupu podle zásady "need-to-know."
- d. Správa zdrojů/aktiv: Zpracovatel vede registr aktiv IT používaných pro zpracování osobních údajů (hardwaru, softwaru a sítě). Je určena konkrétní osoba, která je odpovědná za udržování a aktualizaci tohoto registru (např. manažer IT).
- e. Řízení změn: Zpracovatel zajišťuje, aby všechny změny IT systémů byly registrovány a monitorovány konkrétní osobou (např. IT manažer nebo manažer bezpečnosti). Je zavedeno pravidelné monitorování tohoto procesu.

1.2. Reakce na incidenty a kontinuita provozu

- a. Řízení incidentů / porušení osobních údajů:
 - i. je definován plán reakce na incidenty s podrobnými postupy, aby byla zajištěna účinná a včasná reakce na incidenty týkající se osobních údajů;
 - ii. Zpracovatel bude bez zbytečného odkladu informovat Správce o jakémkoli bezpečnostním incidentu, který vedl ke ztrátě, zneužití nebo neoprávněnému získání jakýchkoli osobních údajů.
- b. Kontinuita provozu: Zpracovatel stanoví hlavní postupy a opatření, které jsou dodržovány pro zajištění požadované úrovně kontinuity a dostupnosti systému zpracování osobních údajů (v případě incidentu / porušení osobních údajů).

1.3. Lidské zdroje

- a. Důvěryhodnost personálu: Zpracovatel zajišťuje, aby všichni zaměstnanci rozuměli svým odpovědnostem a povinnostem týkajících se zpracování osobních údajů; role a odpovědnost jsou jasně komunikovány během procesu před nástupem do zaměstnání a / nebo při zácviku;
- b. Školení: Zpracovatel zajišťuje, že všichni zaměstnanci jsou dostatečně informováni o bezpečnostních opatřeních IT systému, která se vztahují k jejich každodenní práci; zaměstnanci, kteří se podílejí na zpracování osobních údajů, jsou rovněž řádně

informování o příslušných požadavcích na ochranu osobních údajů a právních závazcích prostřednictvím pravidelných informačních kampaní.

2. Technická bezpečnostní opatření

2.1. Kontrola přístupu a autentizace

- a. Je implementován systém řízení přístupu, který je použitelný pro všechny uživatele přistupující k IT systému. Systém umožňuje vytvářet, schvalovat, kontrolovat a odstraňovat uživatelské účty.
- b. Je vyloučeno používání sdílených uživatelských účtů. V případech, kdy je to nezbytné je zajištěno, že všichni uživatelé společného účtu mají stejné role a povinnosti.
- c. Při poskytování přístupu nebo přiřazování uživatelských rolí je nutno dodržovat zásadu "need-to-know", aby se omezil počet uživatelů, kteří mají přístup k osobním údajům pouze na ty, kteří je potřebují pro naplnění procesních cílů zpracovatele.
- d. Tam, kde jsou mechanismy autentizace založeny na heslech, Zpracovatel zajišťuje, aby heslo mělo alespoň osm znaků a vyhovovalo požadavkům na velmi silná hesla, včetně délky, složitosti znaků a neopakovatelnosti.
- e. Autentifikační pověření (například uživatelské jméno a heslo) se nikdy nesmějí předávat přes síť.

2.2. Logování a monitorování

- a. Log soubory jsou ukládány pro každý systém / aplikaci používanou pro zpracování osobních údajů. Log soubory obsahují všechny typy přístupu k údajům (zobrazení, modifikace, odstranění).

2.3. Zabezpečení osobních údajů v klidu

- a. Bezpečnost serveru / databáze
 - i. Databázové a aplikační servery jsou nakonfigurovány tak, aby fungovaly pomocí samostatného účtu s minimálním oprávněním operačního systému pro zajištění řádné funkce.
 - ii. Databázové a aplikační servery zpracovávají pouze osobní údaje, které jsou pro naplnění účelů zpracování skutečně nezbytné.
- b. Zabezpečení pracovní stanice
 - i. Uživatelé nemohou deaktivovat nebo obejít nastavení zabezpečení.
 - ii. Jsou pravidelně aktualizovány antivirové aplikace a detekční signatury.
 - iii. Uživatelé nemají oprávnění k instalaci nebo aktivaci neoprávněných softwarových aplikací.
 - iv. Systém má nastaveny časové limity pro odhlášení, pokud uživatel není po určitou dobu aktivní.

- v. Jsou pravidelně instalovány kritické bezpečnostní aktualizace vydané vývojářem operačního systému.

2.4. Zabezpečení sítě / komunikace

- a. Kdykoli je přístup prováděn přes internet, je komunikace šifrována pomocí kryptografických protokolů.
- b. Provoz do a z IT systému je sledován a řízen prostřednictvím Firewallů a IDS (Intrusion Detection Systems).

2.5. Zálohování

- a. Jsou definovány postupy zálohování a obnovení údajů, jsou zdokumentovány a jasně spojeny s úlohami a povinnostmi.
- b. Zálohování je poskytována odpovídající úroveň fyzické ochrany a ochrany životního prostředí.
- c. Je monitorována úplnost prováděních záloh.

2.6. Mobilní / přenosná zařízení

- a. Jsou definovány a dokumentovány postupy pro řízení mobilních a přenosných zařízení a jsou stanovena jasná pravidla pro jejich správné používání.
- b. Jsou předem registrována a předem autorizována mobilní zařízení, která mají přístup k informačnímu systému.

2.7. Zabezpečení životního cyklu aplikace

- a. V průběhu životního cyklu vývoje aplikací jsou využívány nejlepší a nejmodernější postupy a uznávané postupy bezpečného vývoje nebo odpovídající normy.

2.8. Vymazání / odstranění údajů

- a. Před vyřazením médií bude provedeno jejich přepsání při použití software. V případech, kdy to není možné (CD, DVD atd.), bude provedena jejich fyzická likvidace / destrukce.
- b. Je prováděna skartace papírových dokumentů a přenosných médií sloužících k ukládání osobních údajů.

2.9. Fyzická bezpečnost

- a. Fyzický perimetr infrastruktury informačního systému není přístupný neoprávněným osobám. Musí být zavedena vhodná technická opatření (např. turniket ovládaný čipovou kartou, vstupní zámky) nebo organizační opatření (např. bezpečnostní ostraha) pro ochranu zabezpečených oblastí a jejich přístupových míst proti vstupu neoprávněných osob.

PŘÍLOHA č. 3: AUTORIZOVANÉ PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Seznam schválených podzpracovatelů. Uvedte prosím (i) úplný název podzpracovatele; (ii) činnosti zpracování; (iii) umístění středisek služeb.

Č.	Schválený podzpracovatel	Činnost zpracování	Umístění středisek služeb
1.	[doplň zpracovatel]		

Příloha č. 6

Příkaz ředitele provozního úseku č. 1/2021



ŘEDITELSTVÍ SILNIC A DÁLNIC ČR

Příkaz ředitele provozního úseku č. 1/2021

Název:

Evidence, prohlídky a údržba portálů a poloportálů dopravního značení

Gestor:

12 520 Oddělení specialistů

Datum schválení:

Účel vydání:

Zavedení jednotného systému evidence, pasportních listů, prohlídek a údržby portálových konstrukcí pro dopravní značení, telematiku a mýto na komunikacích ve správě ŘSD

SCHVALUJI

Ředitel provozního úseku

Účinnost od:

15 -01- 2021

Přehled rušených nebo nahrazovaných interních normativních aktů: —

Rozsah znalostí:	úplná	všichni zaměstnanci, kteří se zabývají evidencí, prohlídkami a údržbou stávajících portálů; všichni zaměstnanci, kteří objednávají stavby, na nichž se vyskytují nové nebo přemístěné portály		
	informativní	ostatní zaměstnanci		
Evidenční číslo:	70/12520/12000			
Klasifikace:	Pro vnitřní potřebu		Počet stran:	3
Verze:	1.0		Počet výtisků:	3
Přílohy:	2		Výtisk číslo:	1, 2, 3

Článek 1

Účel vydání a působnost

- (1) Účelem příkazu je zajištění jednotného postupu při evidenci, prohlídkách a údržbě portálových konstrukcí dopravního značení, telematiky a elektronického mýta na komunikacích ve správě ŘSD a zavedení pasportu všech portálových konstrukcí.
- (2) Příkaz se týká všech složek ŘSD, které se zabývají výše uvedenou činností u stávajících portálů i portálů zřizovaných na nových stavbách. Platí i pro osoby a firmy, které se uvedenou činností zabývají na základě objednávky ŘSD.

Článek 2

Zavedení předpisu

- (1) Zavádí se předpis Evidence, prohlídky a údržba portálů a poloportálů dopravního značení.
- (2) Samostatnou přílohu předpisu tvoří Katalog závad portálů a poloportálů dopravního značení.
- (3) S předpisem a katalogem souvisí výkresy opakovaných řešení R 118, R 119, R 120.
- (4) Vlastní předpis i katalog a zmíněné R-plány jsou veřejně přístupný materiál. Jsou zveřejněny na webu ŘSD v sekci Technické předpisy – PPK a dopravní značení. Aktualizaci předpisu zajišťuje odbor 12 500.

Článek 3

Činnost majetkových správců a objednatelů staveb

- (1) Majetkovým správcům provozovaných portálů na dálnicích a silnicích I. třídy příkazují zajistit v roce 2021:
 - a) přidělení evidenčního čísla a zavedení pasportních listů u všech portálů,
 - b) provedení prvních hlavních prohlídek alespoň u portálů, u nichž v minulém roce nebyla provedena žádná prohlídka (v případě malého počtu portálů je možno provést první hlavní prohlídku dle uvedeného předpisu u všech najednou),
 - c) provedení letošních běžných prohlídek u ostatních portálů, u nichž neproběhne v tomto roce první hlavní prohlídka dle tohoto předpisu (v tom případě je nutno u nich provést první hlavní prohlídku v roce 2022),
 - d) provedení údržby dle tohoto předpisu u všech portálů.
- (2) Objednatele staveb, na nichž se vyskytují nové nebo přemístěné portály, které ještě nebyly předány majetkovým správcům ŘSD žádám o:
 - a) zajištění první hlavní prohlídky osobou nezávislou na výrobci portálu nebo zhotoviteli stavby,
 - b) zajištění přidělení evidenčního čísla a zpracování pasportního listu.

Článek 4

Konzultace k evidenci, pasportu a organizaci prohlídek

Dotazy k evidenci, pasportu a organizaci prohlídek řešte s odd. 12 810.

Článek 5

Zrušení stávajících předpisů

Tento příkaz ruší kapitolu 9 standardu PPK – POR ve verzi 01/2014.

Článek 6

Účinnost příkazu

Tento příkaz nabývá účinnosti dnem podpisu.

V Praze dne 15. 01. 2021



Přílohy:

Evidence, prohlídky a údržba portálů a poloportálů dopravního značení

Katalog závad portálů a poloportálů dopravního značení

Evidence, prohlídky a údržba portálů a poloportálů dopravního značení



verze 01/2021



ŘEDITELSTVÍ
SILNIC A DÁLNIC ČR

Obsah

1. Všeobecně

2. Evidence portálů a pasportní list

3. Prohlídky portálů

- 3.1 Druhy prohlídek
- 3.2 Běžná prohlídka
- 3.3 Hlavní prohlídka
- 3.4 První hlavní prohlídka
- 3.5 Mimořádná prohlídka

4. Provozní třídy portálů a jejich prvků

5. Naléhavost a ekonomika odstranění závady a návrh opatření

6. Údržba a opravy portálů

- 6.1 Běžná údržba
- 6.2 Stavební údržba
- 6.3 Oprava

7. Revize elektrického vybavení a uzemnění

Příloha 1 – Obsah pasportního listu portálu

Příloha 2 – Seznam fotodokumentace portálů

Příloha 3 – Vzor protokolu o běžné prohlídce

Příloha 4 – Vzor protokolu o prohlídce (hlavní, první hlavní, mimořádná)

Příloha 5 – Detailní požadavky na rozsah běžné prohlídky

Příloha 6 – Detailní požadavky na rozsah hlavní, první hlavní a mimořádné prohlídky

1. Všeobecně

Svislé dopravní značky, světelné signály, VMS, zařízení pro výběr a kontrolu elektronického mýta a další prvky telematiky se osazují na nosné konstrukce. Ty mohou být tvořeny trubkovými sloupky, příhradovými stojkami, sloupy nebo portálovými konstrukcemi. Portály tak tvoří jednu z běžných nosných konstrukcí v dopravním značení. Jelikož však portály jsou mohutné konstrukce, většinou se nacházejí nad vozovkami a/nebo nesou prvky značení a telematiky o značné ploše či hmotnosti, může jejich poškození nebo destrukce znamenat značné riziko pro bezpečnost a plynulost provozu na pozemní komunikaci. Pro zajištění správné funkce portálů a především pro zajištění bezpečnosti uživatelů komunikací je nutno portály výrazně více evidovat, kontrolovat a udržívat než jiné druhy nosných konstrukcí dopravního značení a telematiky.

Tento předpis stanovuje požadavky na evidenci, prohlídky, revize elektro a údržbu nových a provozovaných portálových konstrukcí – portálů a poloportálů dopravního značení, telematiky a elektronického mýta (dále jen portály) na pozemních komunikacích ve správě Ředitelství silnic a dálnic ČR. Předpis upřesňuje a doplňuje ČSN 73 6221, při prohlídkách portálů se proto postupuje dle tohoto předpisu.

Předpis je závazný pro všechny majetkové správce a složky údržby na dálnicích a silnicích I. třídy ve správě ŘSD.

Za stav portálu a jeho bezpečnost vůči uživatelům pozemní komunikace je odpovědný jeho majetkový správce. Z toho důvodu je správce povinen vést evidenci portálu a zajišťovat prohlídky a údržbu.

Portálové konstrukce jsou obzvláště citlivé na korozi kotvení, dotažení šroubových spojů a na únavové jevy. Těmto vadám je třeba věnovat zvláštní pozornost, aby mohly být rychle odhaleny a odstraněny.

Typy portálových konstrukcí zobrazuje výkres opakovaných řešení ŘSD R 118.

Rozdělení prvků portálu do skupin pro účely prohlídek a údržby zobrazuje výkres R 119.

Samostatnou přílohu tohoto předpisu tvoří [Katalog závad portálů a poloportálů dopravního značení](#).

Požadavky na dimenzování, materiál, konstrukci, elektrické vybavení, kontrolní zařízení, doklady a schvalování portálů stanovuje standard PPK – POR. Ten je doplněn dalšími zde neuvedenými výkresy opakovaných řešení ŘSD (tzv. R-plány).

Na portálech na komunikacích ve správě ŘSD musí být ve stanovených intervalech konány odpovídající prohlídky podle tohoto předpisu. Prohlídky se konají pouze na portálech na volné trase včetně mostů. Portály v tunelových troubách (typ TP dle výkresu R 118) jsou součástí tunelů a jejich prohlídky se konají v rámci prohlídek konkrétního tunelu.

Běžné a hlavní prohlídky portálů musí ve stanovených intervalech zajistit vlastník/správce portálu.

První hlavní prohlídku nového nebo přesazeného portálu nebo portálu po větší opravě musí zajistit objednatel stavby, přesazení nebo opravy portálu.

Povinnost výkonu prohlídek (běžných, hlavních, mimořádných) počíná uvedením portálu do provozu. Za uvedení do provozu na již provozovaných komunikacích se počítá okamžik dokončení montáže portálu a značek nebo vybavení na něm umístěných.

Povinnost výkonu prohlídek trvá i v době dočasného vyloučení portálu z provozu (např. při uzavírci).

Protokol o prohlídce včetně návrhu opatření musí prohlídkář projednat s jejím objednatelem, v případě první hlavní prohlídky se správcem nebo následným správcem portálu. Záznam o projednání se uvede do zprávy o prohlídce.

Pokud jsou při prohlídce zjištěny závady na objektech cizích vlastníků souvisejících s portálem, které ohrožují funkčnost nebo životnost portálu nebo bezpečnost provozu v jeho okolí, musí být jejich vlastníkům /správcům výskyt těchto závad neprodleně oznámen. Toto oznámení zajistí objednatel prohlídky.

Za technický stav a odstranění závad cizího objektu souvisejícího s portálem odpovídá jeho vlastník/správce. Ten zařízení udržuje a opravuje za podmínek stanovených správcem portálu.

Při prohlídce, údržbě a opravě portálu je zpravidla nutno omezit provoz na komunikaci. Jelikož se jedná o práce na komunikaci za provozu, je nutno dodržet směrnici GR ŘSD č. 4/2007, příslušné provozní směrnice (typové technologické postupy), schémata pro přechodné dopravní značení a další předpisy upravující bezpečnost práce a bezpečnost provozu.

Tento předpis ruší kapitolu 9 standardu PPK – POR verze 01/2014.

2. Evidence portálů a pasportní list

Pro zajištění systému správy, údržby a oprav se portály na komunikacích ve správě ŘSD evidují v jednotném systému. Každý portál kromě typu TP (viz výkres R 118) má pasportní list a evidenční číslo.

Pasportní list obsahuje všechny potřebné údaje o portálu. Jeho součástí tvoří dokumentace skutečného provedení nebo realizační dokumentace portálu, provozní řád portálu, pokud ho výrobce vydal, fotodokumentace, protokoly ze všech druhů prohlídek a záznamy o údržbě a opravách, doklady předané zhotovitelem (např. geodetické zaměření, protokol o utahovacích momentech šroubů při montáži, montážní nebo stavební deník atd.).

Evidenční číslo slouží k přesnému označení portálu v rámci komunikací ve správě ŘSD. Označení evidenčního čísla na portálu a systém tvorby tohoto čísla stanovuje výkres R 120. Evidenční číslo dostane portál při zpracování projektu ve stupni RDS. U stávajících portálů přidělí evidenční číslo správce portálu.

Pasportní list nového portálu předá zhotovitel portálu objednateli stavby nebo následnému správci před zahájením první hlavní prohlídky (více k první hlavní prohlídce viz kap. 3.4). Doporučuje se, aby byl pasportní list součástí projektu ve stupni RDS.

Pasportní list provozovaného portálu, u něhož pasport dosud nebyl zpracován, zpracuje prohlídkář v rámci provedení první hlavní prohlídky dle tohoto předpisu.

Obsah pasportního listu portálu je uveden v příloze č. 1.

Zařazení celého portálu do provozní třídy se eviduje v systému, který umožňuje dlouhodobé sledování a vyhodnocování v průběhu životnosti portálu. Takto získané informace se následně použijí pro správu a údržbu portálu.

3. Prohlídky portálů

3.1 Druhy prohlídek a protokol o prohlídce

Na portálech se provádějí tyto druhy prohlídek:

- běžné,
- hlavní,
- první hlavní,
- mimořádné.

Uvedené prohlídky se konají nezávisle na technické nebo hlavní prohlídce konané dle ustanovení TKP 1 a na prohlídkách pozemní komunikace dle vyhlášky č. 104/1997 Sb.

Všechny typy prohlídek mohou provádět pracovníci ŘSD, pokud jsou proškoleni osobami majícími oprávnění dle kapitol 3.3, 3.4, 3.5 nebo provozním úsekem GR (pro běžné prohlídky) nebo mají příslušné oprávnění dle kapitol 3.3, 3.4, 3.5 (pro hlavní, první hlavní a mimořádné prohlídky).

Má-li v jednom kalendářním roce proběhnout kromě běžné prohlídky i hlavní prohlídka, provede se jen hlavní.

Při prohlídkách se fotograficky dokumentuje stav portálu a zjištěné závady. Minimální rozsah fotodokumentace při hlavní, první hlavní a mimořádné prohlídce je v příloze č. 2. Při běžné prohlídce se dokumentují pouze zjištěné závady. Fotodokumentace se přiloží k pasportu portálu a archivuje se po dobu jeho životnosti.

Při prohlídkách dle tohoto předpisu se neměří tloušťka PKO ocelové konstrukce. Podstatně důležitější je sledování výskytu koroze nebo zjevné degradace PKO.

Protokol o prohlídce je součástí prohlídky portálu a archivuje se u pasportu portálu. Vzor protokolu o běžné prohlídce je uveden v příloze č. 3. Vzor protokolu o hlavní, první hlavní nebo mimořádné prohlídce je uveden v příloze č. 4.

Vyplněný protokol se předává ve formátu PDF a pro možnost dalšího zpracování též ve formátu DOC/XLS.

Při prohlídkách se pozornost věnuje rovněž závadám, které byly zjištěny předchozími prohlídkami, nebo jejichž sledování bylo předchozími prohlídkami zvlášť nařízeno.

Protokol o prohlídce musí být bez zbytečného prodlení projednán s vlastníkem/správcem portálu, zejména při zjištění provozní třídy 3, 3N nebo bezpečnostní poznámce R.

3.2 Běžná prohlídka

Při běžné prohlídce se zjišťuje stav portálů a jejich bezpečnost pro provoz na pozemních komunikacích. Běžné prohlídky slouží jako podklad pro plánování údržby.

Běžné prohlídky portálů se konají nejméně jednou ročně kromě let, kdy se provede hlavní prohlídka. Je vhodné je provést na počátku období letní údržby, aby bylo možné provést údržbu mimo zimní období. Podle závěrů hlavní nebo mimořádné prohlídky mohou být intervaly běžných prohlídek zkráceny.

Prohlídku smí provádět pracovník, který má středoškolské vzdělání stavebního nebo strojního směru s maturitou nebo vysokoškolské vzdělání stejného zaměření a byl proškolen (viz kap. 3.1).

Prohlídka nevyžaduje žádné zvláštní přístupové prostředky; probíhá z úrovně terénu, namontovaného žebříku nebo lávky.

Při prohlídce se provádí kontrola všech částí a prvků portálu z hlediska jejich všeobecného stavu. Zakryté části portálu (základy, případně kotvení) a části nepřístupné bez zásahů do konstrukce (např. vnitřní nepřístupné dutiny) nebo bez použití zdvihací plošiny se hodnotí nepřímou, na základě závad a poruch zjištěných na běžně přístupných částech portálu.

Rozsah běžné prohlídky se doplní o zvláštní požadavky v návaznosti na pasport portálu, provozní řád portálu, případně závěry předchozích prohlídek (např. sledování konkrétních závad nebo jejich vývoje nebo poruch v minulosti již opravovaných).

Součástí běžné prohlídky je:

- všeobecná kontrola stavu portálu včetně všech jeho částí a prvků,
- kontrola provádění běžné údržby portálu a plnění opatření z předchozích prohlídek,
- návrh opatření na odstranění zjištěných závad včetně stanovení naléhavosti odstranění a stanovení požadavků na údržbu portálu.

V případě pochybností o stavu portálu nebo jeho části nebo při zjištění nových závažných poruch (praskliny, uvolnění či neúplné kotvení, významné deformace, kmitání konstrukce apod.) se do návrhu opatření uvede požadavek na provedení mimořádné prohlídky.

Detailní požadavky na rozsah běžné prohlídky jsou uvedeny v příloze č. 5.

Výsledky běžné prohlídky se zaznamenají do protokolu o prohlídce (viz příloha č. 3).

3.3 Hlavní prohlídka

Při hlavní prohlídce se zjišťuje stav portálů a jejich bezpečnost pro provoz na pozemních komunikacích. Hlavní prohlídky slouží jako podklad pro plánování údržby a oprav portálů.

Hlavní prohlídky se konají nejméně jednou za 5 let a vždy před koncem záruční doby portálu.

Z hlavní prohlídky, první hlavní prohlídky, mimořádné prohlídky nebo provozního řádu portálu může vyplynout požadavek na kratší interval hlavních nebo běžných prohlídek. To je zpravidla vyvoláno zhoršením stavebního stavu portálu nebo jeho části (v závislosti na typu, předpokládaném vývoji a možných následcích zjištěných závad a poruch).

Prohlídku před koncem záruční doby portálu je nutno provést v dostatečném předstihu (doporučeno půl roku), aby bylo možno případné vady reklamovat.

Hlavní prohlídku smí provádět autorizovaný inženýr v oblasti mosty a inženýrské konstrukce IM00 nebo autorizovaný technik v oboru mosty a inženýrské konstrukce nebo autorizovaný inženýr v oboru statika a dynamika staveb IS00 nebo vlastník oprávněný k výkonu hlavních a mimořádných prohlídek mostních objektů pozemních komunikací. Dále ji smí provádět zaměstnanec výrobce portálů, který má vysokoškolské vzdělání stavebního nebo strojního směru a byl proškolen výše uvedeným inženýrem/technikem.

Při prohlídce se kontrolují a hodnotí všechny prvky portálu z hlediska jejich stavu, stability, odolnosti, spolehlivosti a bezpečnosti provozu. Zároveň se pořídí fotodokumentace. Její obsah je uveden v příloze č. 2.

Při prohlídce musí být zajištěno takové zpřístupnění konstrukce, aby bylo možné podrobně zkontrolovat všechny její části a prvky; jedná se o zpřístupnění tzv. „na dosah ruky“. Pro prohlídku prvků nedostupných z úrovně terénu, žebříku nebo lávky je tak nutno použít zdvihací plošinu.

Části portálu nepřístupné bez zásahu do konstrukce (např. vnitřní nepřístupné dutiny) se hodnotí nepřímou, na základě závad a poruch zjištěných na částech přístupných bez zásahu do konstrukce.

Obdobně se nepřímo hodnotí zakryté části (např. základy). Pokud je kotvení v souladu s projektem zasypáno v zemině nebo pod zpevněným povrchem, je nutno je odkopat pro zjištění stavu a po prohlídce opět zasypat a terén upravit dle původního tvaru a provedení. To platí zejména u starších portálů, které neodpovídají z hlediska konstrukce, dimenzování a PKO alespoň požadavkům standardu PPK – POR z roku 2006. Stejně tak je nutno pro účely prohlídky alespoň lokálně odstranit naplaveniny a nečistoty na základu nad terénem, aby bylo možno zkontrolovat stav kotvení a horní plochy základu. Do objednávky prohlídky je nutno uvést, zda je odkrytí kotvení součástí prohlídky, nebo to zajistí správce.

Případné zvláštní požadavky na provedení nebo rozsah prohlídky musí být uvedeny v jejím zadání.

Podkladem pro provedení hlavní prohlídky jsou údaje uvedené v pasportu a předchozí prohlídka portálu včetně první hlavní prohlídky. Podklady případně mohou být doplněny výsledky provedených zkoušek.

Součástí hlavní prohlídky je:

- kontrola správnosti údajů uvedených v pasportu,
- podrobná kontrola a hodnocení stavu portálu, všech jeho částí a prvků,
- kontrola provádění údržby portálu,
- kontrola plnění opatření vyplývajících z předchozích prohlídek,
- popis závad a poruch jednotlivých prvků portálu,
- stanovení provozní třídy portálu,
- návrh opatření,
- případně stanovení termínu další hlavní prohlídky nebo termínů pro běžné prohlídky.

Detailní požadavky na rozsah hlavní prohlídky jsou uvedeny v příloze č. 6.

Výsledky hlavní prohlídky se zaznamenají do protokolu o prohlídce (viz příloha č. 4).

Doporučuje se, aby s prohlídkou portálu objednal správce současnou prohlídku značek (nutnost zdvihací plošiny).

3.4 První hlavní prohlídka

První hlavní prohlídkou se zjišťuje stav, spolehlivost a bezpečnost nového portálu.

Dále se první hlavní prohlídka opakuje po přemístění portálu nebo po opravě či výměně nosné konstrukce (kotvení, stojka, břevno) nebo výměně či úpravě roznášecích nosníků spojené s osazením značky jiného rozměru než původní.

Prohlídka se také provede u provozovaných portálů, u nichž dosud nebyl pořízen pasport a neproběhly prohlídky dle tohoto předpisu.

U portálů na nových komunikacích musí být prohlídka provedena do uvedení komunikace do provozu.

U portálů doplňovaných na již provozované komunikace musí být prohlídka provedena do jednoho měsíce od dokončení montáže portálu a jeho značky/vybavení, nejpozději však do přijímacího řízení.

Při prohlídce se pořídí fotodokumentace portálu. Její obsah je uveden v příloze č. 2.

Prohlídku u nových nebo přemístěných portálů zajišťuje objednatel stavby. Doporučuje se, aby se prohlídky zúčastnil správce nebo budoucí správce portálu. Prohlídku u stávajících nebo opravených portálů zajišťuje jejich správce.

První hlavní prohlídku smí provádět autorizovaný inženýr v oblasti mosty a inženýrské konstrukce IM00 nebo autorizovaný technik v oboru mosty a inženýrské konstrukce nebo autorizovaný inženýr v oboru statika a dynamika staveb IS00 nebo vlastník oprávnění k výkonu hlavních a mimořádných prohlídek mostních objektů pozemních komunikací.

Osoba provádějící první hlavní prohlídku musí být nezávislá na výrobci portálu a zhotoviteli stavby.

Při prohlídce se kontrolují a hodnotí všechny prvky portálu z hlediska jejich stavu, stability, odolnosti, spolehlivosti a bezpečnosti provozu. Zároveň se pořídí fotodokumentace. Její obsah je uveden v příloze č. 2.

Současně se kontrolují údaje uvedené v pasportu portálu, respektive se doplní podklad pro vytvoření pasportu.

Při prohlídce musí být zajištěno takové zpřístupnění konstrukce, aby bylo možné podrobně zkontrolovat všechny její části a prvky; jedná se o zpřístupnění tzv. „na dosah ruky“. Pro prohlídku prvků nedostupných z úrovně terénu, žebříku nebo lávky je tak nutno použít zdvihací plošinu.

Nepřístupné nebo zakryté stavební části (např. základová spára nebo spodní stupeň základu) se při první hlavní prohlídce nových portálů nekontrolují.

Při první hlavní prohlídce již provozovaného portálu, u něhož dosud nebyl pořízen pasport a neproběhly prohlídky dle tohoto předpisu, a který má kotvení v souladu s projektem zasypáno v zemině nebo pod zpevněným povrchem, je nutno je odkopat pro zjištění stavu a po prohlídce opět zasypat a terén upravit dle původního tvaru a provedení. Stejně tak je nutno pro účely prohlídky alespoň lokálně odstranit naplaveniny a nečistoty na základu nad terénem, aby bylo možno zkontrolovat stav kotvení. Do objednávky prohlídky je nutno uvést, zda je odkrytí kotvení součástí prohlídky, nebo to zajistí správce.

Při první hlavní prohlídce nového nebo přesunutého portálu, který má kotvení v souladu s projektem zasypáno v zemině či pod zpevněným povrchem, musí být prohlídka provedena ještě před zakrytím kotvení.

Případné zvláštní požadavky na provedení nebo rozsah prohlídky musí být uvedeny v jejím zadání (např. provedení pasportizace).

Podklady pro provádění první hlavní prohlídky jsou:

- realizační dokumentace stavby,
- pasportní list portálu zpracovaný zhotovitelem stavby,
- provozní řád portálu, pokud ho výrobce vydal.

Součástí první hlavní prohlídky je:

- podrobná kontrola provedení portálu a všech jeho prvků podle výše uvedených podkladů,
- popis závad zjištěných při prohlídce,
- návrh opatření,
- stanovení provozní třídy portálu,
- případně stanovení termínu další hlavní prohlídky.

V případě pochybností o kvalitě stavby, provedení stavby a/nebo použitých stavebních hmotách se do návrhu opatření uvedou požadavky na doložení nebo dodatečné provedení zkoušek nebo měření na hotové stavbě (např. zkoušky jednotlivých materiálů).

Detailní požadavky na rozsah první hlavní prohlídky jsou uvedeny v příloze č. 6.

Výsledky první hlavní prohlídky se zaznamenají do protokolu o prohlídce (viz příloha č. 4).

3.5 Mimořádná prohlídka

Mimořádnou prohlídkou se zjišťuje stav, spolehlivost a bezpečnost portálu po výskytu mimořádných situací nebo v případě pochybností o jeho stavu.

Mimořádné prohlídky portálu se provádějí:

- po výskytu mimořádných situací s potenciálem významného poškození portálu nebo jeho části,
- pokud existuje podezření na významné poškození portálu nebo jeho části (např. na základě provedené běžné nebo hlavní prohlídky).

Zejména se jedná o následující případy:

- živelné pohromy (povodeň, zemětřesení),
- dopravní nehoda, pokud došlo k poškození nosné konstrukce portálu nebo základu,
- svahové pohyby a sesuvy v bezprostředním okolí portálu,
- zjištění nebezpečného oslabení konstrukce (koroze apod.), nadměrná deformace jednotlivých částí, praskliny zjištěné v období mezi hlavními prohlídkami (pokud mají významný vliv na odolnost portálu).

Mimořádnou prohlídku smí provádět autorizovaný inženýr v oblasti mosty a inženýrské konstrukce IM00 nebo autorizovaný technik v oboru mosty a inženýrské konstrukce nebo autorizovaný inženýr v oboru statika a dynamika staveb IS00 nebo vlastník oprávnění k výkonu hlavních a mimořádných prohlídek mostních objektů pozemních komunikací. Dále ji smí provádět zaměstnanec výrobce portálů, který má vysokoškolské vzdělání stavebního nebo strojního směru a byl proškolen výše uvedeným inženýrem/technikem.

Při prohlídce se kontrolují a hodnotí potřebné části portálu z hlediska stavu, stability, odolnosti, spolehlivosti a bezpečnosti provozu. Podkladem pro provedení mimořádné prohlídky je zadání prohlídky jejím objednatelem doplněné údaji z pasportu a předchozími prohlídkami portálu.

Pro provádění a rozsah mimořádné prohlídky obecně platí požadavky na hlavní prohlídku (viz kapitola 3.3), které se mohou přiměřeně upravit podle požadovaného rozsahu a podrobnosti mimořádné prohlídky.

Při prohlídce musí být zajištěno takové zpřístupnění konstrukce, které umožní její provedení v požadovaném rozsahu a podrobnosti. Způsob zpřístupnění jednotlivých částí konstrukce se uvede do protokolu o prohlídce.

Detailní požadavky na rozsah mimořádné prohlídky jsou uvedeny v příloze č. 6.

Výsledek mimořádné prohlídky se zaznamenají do protokolu o prohlídce (viz příloha č. 4).

4. Provozní třídy portálů a jejich prvků

Hodnocení jednotlivých prvků portálu v rámci skupiny, hodnocení skupin a celkové hodnocení portálu, tj. zařídění do provozní třídy se koná při hlavní, první hlavní a mimořádné prohlídce.

Hodnocení je na základě závad zjištěných při prohlídce portálu. Možné jsou třídy **1, 2, 2V, 3, 3N**.

Provozní třída 1 – Prvek je bez viditelných vad, v dobrém stavu.

Provozní třída 2 – Prvek vykazuje vady na svém vybavení, bezpečnostních prvcích nebo se vyskytují nedostatky v jeho okolí nebo má drobné strukturální vady.

Provozní třída 2V – Prvek vykazuje vady třídy 2, které se vyznačují rizikem rychlého vývoje směřujícího k riziku strukturálních vad.

Provozní třída 3 – Struktura prvku vykazuje závažné vady.

Provozní třída 3N – Struktura prvku vykazuje vady, které vyžadují neprodlené řešení.

Zatřídění se dělá odhadem, jako pomůcka slouží Katalog závad portálů a poloportálů, který tvoří samostatnou přílohu tohoto předpisu. V katalogu jsou uvedeny obvyklé závady s odpovídajícím zaříděním.

Kromě toho je ke každému prvku a následně celkově k portálu možno přiřadit bezpečnostní poznámku **R** bez ohledu na provozní třídu. Tato poznámka signalizuje, že portál nebo jeho část či na něm upevněné zařízení jsou nebezpečné pro provoz na pozemních komunikacích nebo pro bezpečnost práce (například hrozí zřícení celé konstrukce, odpadnutí některých částí, propadnutí lávkou nebo úraz elektrickým proudem).

Aktuální hodnocení portálu se uvede do jeho pasportního listu.

Za provozní třídu 1 lze považovat:

Betonové konstrukce

- barevná nejednotnost povrchu,
- drobné deformace vzniklé posunem bednění (< 10 mm),
- u provozovaných portálů drobná poškození nebo degradace betonu do hloubky až 10 % min. tloušťky krycí vrstvy výztuže v ploše <5 % referenční plochy. Pokud není stanoveno jinak, považuje se za referenční plochu 1 m² povrchu konstrukce umístěný v nejnepříznivější poloze vzhledem k výskytu vady.

Kovové konstrukce

- bez zjevných závad v kotvení nebo ve spojích, bez závad v základním materiálu, beze stop po korozi,
- u provozovaných portálů barevná nejednotnost povrchu, zatekliny a fleky bez poškození PKO,

- drobné nepřesnosti při provádění (nepřesnost osazení prvků do 10 % minimální tloušťky spojovaného materiálu),
- drobná poškození podlití kotvení (do hloubky 50 % tloušťky podlití).

5. Naléhavost a ekonomika odstranění závady a návrh opatření

Naléhavost odstranění závady je doba, do kdy má správce portálu (nebo zhotovitel u nových a přemístěných portálů) příslušnou závadu odstranit.

U nových a přesunutých portálů se vady dle závažnosti odstraní do uvedení do provozu nebo do předání portálu správci, v případě třídy 3N nebo bezpečnostní poznámky R neprodleně. Výjimku tvoří:

Vada č. 2.3 (dle katalogu závad) – Pokud byla vyvolána požadavkem správce komunikace, pouze se sleduje s odkopáním a kontrolou kotvení při každé hlavní prohlídce, případně častěji.

Vada č. 3.3 – třída 3: Nutno provést konstrukční úpravu zamezující povolování matice.

Vada č. 5.1 – třída 2: Vada rovinnosti přírub nebo rozevřená spára mezi přírubami se pouze sleduje. Špatné nebo chybějící zatmelení je nutno opravit/doplnit.

U stávajících portálů se z hlediska naléhavosti odstranění závady nebo poruchy se rozlišují následující kategorie (termíny):

- odstranění neprodleně – třída 3N nebo bezpečnostní poznámka R,
- odstranění do příští běžné prohlídky – třída 2, 2V nebo 3, (pokud není dále uvedeno jinak),
- odstraňování periodicky,

Při zjištění závad ovlivňujících spolehlivost konstrukce takovou měrou, že vyžadují okamžitá opatření pro odvrácení havárie (bezpečnostní poznámka R), je nutné neprodleně uvědomit správce portálu. V těchto případech může být nutné omezit nebo zcela uzavřít provoz pod portálem nebo v jeho blízkosti nebo urychleně demontovat celou konstrukci.

Vada č. 2.2 – Pokud nelze odstranit např. obsypem ze ŠD dle výkresu R 80, pouze se sleduje.

Vada č. 2.3 – Pouze se sleduje s odkopáním a kontrolou kotvení při každé hlavní prohlídce, případně častěji.

Vada č. 2.5, 3.1, 3.2, 3.8, 4.5, 4.6, 5.1, 5.3, 6.4, 6.5 – třída 2: Pouze se sleduje.

Vada č. 2.5, 3.1, 3.2 – třída 2V: Sleduje se, případně odstraní do příští běžné prohlídky.

Vada 5.4, 7.5 – třída 2: Sleduje se, případně odstraní do příští běžné prohlídky.

Vada č. 3.4, 5.2, 7.3 – Chybějící standardní podložky u kruhových děr jsou vada třídy 2, na stávajících portálech bez nutnosti výměny či dotažení spoje se nedoplňují, pokud je v prvku pod nimi otvor stejného průměru jako v podložce.

Vada č. 3.3, 4.1, 5.1, 6.1 – třída 3: Obvykle se pouze sleduje v kratších intervalech. U vady č. 5.1 je nutno ověřit, zda je spojovací materiál dostatečně utažen.

Návrh opatření má obsahovat konkrétní činnosti běžné údržby, stavební údržby nebo opravy portálu, případně návrh na odstranění portálu na konci životnosti nebo ohrožujícího bezpečnost provozu. Účelem návrhu opatření není alibi pro prohlídkáře nebo odůvodnění vypsání dalších prohlídek a diagnostik na tentýž portál, ale ekonomicky odůvodněná rada odborníka (prohlídkáře) správci portálu.

Při návrhu opatření je třeba přihlížet ke zbývajícím předpokládané životnosti portálu (projektovaná životnost je 30 let), proběhlé nebo předpokládané výměně nebo zvětšení značek, času a nákladům na další prohlídky či diagnostiky včetně dopravních opatření, výpočtů a projektů pro odstranění zjištěných závad, dimenzování portálu na náraz vozidla ve vztahu k současným předpisům, času a ceně navržené opravy ve vztahu k provozu na komunikaci a zbývajícím konstrukci portálu.

Často je více ekonomické portál např. po 25 letech odstranit a nahradit novým nebo nový již nezřizovat a značky osadit vedle vozovky. To obdobně platí pro opravu starého základu drahými sanačními hmotami. Může být levnější a časově kratší zachovalý portál přesadit na nové základy postavené těsně vedle.

6. Údržba a opravy portálů

Údržba a opravy portálů tvoří součást údržby a oprav komunikace dle § 9 vyhlášky č. 104/1997 Sb. Údržba může být systematická nebo se může zakládat na předvídatelném nebo doloženém zhoršení stavu portálu.

Pro udržení ve stávajícím stavu nebo pro jeho zlepšení se u portálů rozeznává:

- běžná údržba,
- stavební údržba,
- oprava.

Pokud nelze obnovit funkčnost portálu opravou nebo je taková oprava neekonomická, je nutno portál nahradit novým.

Pokud při údržbě nebo provozem dojde k poškození tabulky s evidenčním číslem portálu, je nutno ji obnovit.

O provedené údržbě a opravách portálu musí být proveden záznam. U běžné údržby může být jeden záznam pro více portálů najednou. U stavební údržby a oprav musí být záznam veden pro každý portál samostatně.

Pokud je běžná údržba provedena současně s běžnou prohlídkou, může být záznam o údržbě součástí protokolu o prohlídce.

Záznamy se trvale archivují po dobu životnosti portálu a tvoří součást jeho pasportu.

6.1 Běžná údržba

Běžná údržba musí být plánována na každý rok.

Do běžné údržby patří:

- výměna nebo doplnění krytek kotevních šroubů,
- očištění kotevních šroubů a výměna nebo doplnění konzervace (maziva),
- dotažení všech typů šroubových spojů,
- očištění kotvení a horní plochy základu od vegetace, nečistot a naplavenin,
- doplnění nebo výměna materiálu šroubových spojů jiných než kotevních nebo předepjatých,
- připojení nebo oprava uzemnění,
- uzamčení uzávěru ochranného koše žebříku,
- uzavření otevřených revizních otvorů,
- zatmelení/zapěnění nebo jeho obnova kabelových chrániček v konstrukci,
- výměna nebo oprava poškozených nebo uvolněných dopravních značek a jiného vybavení,
- obnova utěsnění chrániček v základu a vyplnění kapes pro smykové zarážky pružnou hmotou u základů, na nichž dlouhodobě není osazena nosná konstrukce,
- oprava nebo výměna osvětlovacích těles a jejich elektrických rozvodů v případě osvětlení značek na portálu,
- obnova tabulky s evidenčním číslem portálu.

Další požadavky na běžnou údržbu mohou být stanoveny v provozním řádu portálu.

6.2 Stavební údržba

Do stavební údržby patří:

- odstranění svaženin a erozních rýh,

- oprava vegetačních tvárnic a zídek pro zajištění příchodu k portálu nebo pro ochranu proti sesuvu zeminy na základ,
- zasypání odhaleného základu,
- výměna nebo doplnění předepjatých šroubových spojů,
- stavební úprava pro zabránění stékání vody na základ,
- oprava, doplnění nebo výměna krycích plechů kabelového kanálu,
- oprava lokální degradace nebo lokálního poškození vrchní vrstvy nátěru nebo celé skladby PKO na konstrukci nebo šroubových spoích.

Další požadavky na stavební údržbu mohou být stanoveny v provozním řádu portálu.

6.3 Oprava

Do opravy portálu patří:

- výměna poškozených roznášecích nosníků, jejich úprava nebo montáž nových z důvodu jiné značky,
- oprava části konstrukce poškozené při nárazu vozidla, pohybem terénu nebo klimatickými vlivy (např. výměna stojky nebo základu),
- sanace prasklin a trhlin v základu, doplnění chybějících částí základu,
- oprava prasklin a trhlin v ocelové konstrukci,
- oprava podlití kotvení a zalití kapsy smykové zarážky,
- výměna nebo doplnění kotevních šroubů,
- oprava, doplnění nebo výměna kontrolních zařízení včetně sněhových zábran,
- oprava větší nebo celkové plochy vrchní vrstvy nátěru nebo celé skladby PKO.

7. Revize elektrického vybavení a uzemnění

Revize elektrického vybavení a uzemnění portálů nesouvisí přímo s prohlídkami uvedenými v kapitole 3. Vzhledem ke své specifčnosti a rozdílným termínům zpravidla probíhají samostatně. Z těchto revizí však mohou vyplynout požadavky na běžnou nebo stavební údržbu portálu.

U portálů bez elektrického vybavení je nutno provést nejméně jednou ročně vizuální kontrolu uzemnění – viz běžná prohlídka.

Úplná revize uzemnění dle článku E.7 ČSN EN 62305-3 ed. 2 se provádí nejméně jednou za čtyři roky.

Pokud nestanovuje protokol o určení vnějších vlivů dle PPK – PVV nižší interval, provádí se periodická revize elektrického vybavení portálu nejméně jednou za tři roky. Revize se provádí dle ČSN 33 2000-6.

Revizi elektrického vybavení provádí revizní technik, tj. osoba oprávněná dle § 9 vyhlášky č. 50/1978 Sb.

Revizní zprávy se přikládají k pasportnímu listu.

Příloha č. 1 – Obsah pasportního listu portálu

Údaje se převezmou z dokumentace nebo zjistí přímo na objektu (zejména skutečná výška nad vozovkou, svislost stojek, vodorovnost břevna).

Pro portály v tunelových troubách (typ TP dle výkresu R 118) se pasport nezpracovává, jsou součástí tunelu.

Všeobecné údaje

evidenční číslo objektu určené dle výkresu R 120

typ konstrukce dle výkresu R 118 (JP, DP, LŘD, PP, PPT, T, IP, IPP, PEM):

číslo na štítku na konstrukci:

komunikace:

staničení km:

strana/směr:

hl. trasa, kolektor, větev:

majetkový správce:

souřadnice Y, X nebo N, E:

výrobce:

rok výroby:

typové značení dle výrobce:

seznam zesílení nebo větších oprav konstrukce:

datum montáže konstrukce:

datum první hlavní prohlídky:

datum předání konstrukce:

seznam proběhlých prohlídek s výslednou třídou portálu:

datum poslední a termín příští revize el. zařízení:

Základy (pokud lze změřit)

levý: rozměr spodního stupně, rozměr horního stupně, výška nad terénem, typ základu (tížný, piloty, mikropiloty, most, součást PHS, jiná konstrukce)

pravý (event. střední): dtto

Kotvení

vlevo: počet šroubů, průměr šroubů, rozteč šroubů, materiál šroubů, utahovací moment, kotvení nad terénem nebo skryté

vpravo: dtto

Stojky

levá: profil š×hl×tl

pravá: dtto

Příruby

Příruba mezi stoikou a břevnem: počet šroubů, průměr šroubů, materiál šroubů, utahovací moment

příruba břevno×břevno: počet šroubů, průměr šroubů, materiál šroubů, utahovací moment

Břevna

břevno spodní: profil š×hl×tl

břevno horní: dtto

svislice mezi břevny: profil š×hl×tl

výška spodní hrany břevna nad nejvyšším bodem vozovky:

výška spodní hrany značek nad nejvyšším bodem vozovky:

osové rozpětí stojek portálu m:

vyložení břevna poloportálu m:

Vybavení elektro a kontrolní zařízení

portál s elektrickým zařízením: A/N

chráničky pro elektro: A/N

žebřík: A/N

lávka v jedné úrovni: A/N

lávka ve dvou úrovních: A/N

Dopravní značky

druh značky: VLKP / VMS hranolové / VMS světelné / standardní

počet značek:

šířka lamel VLKP:

délka lamel VLKP:

počet lamel VLKP:

rozměr VMS:

Příloha č. 2 – Fotodokumentace portálu

Seznam minimálního počtu snímků, které je nutno pořídit při zpracování pasportu portálu, první hlavní prohlídce nebo hlavní prohlídce.

Při mimořádné prohlídce lze po dohodě s objednatelem prohlídky počet snímků omezit jen na prohlížené části.

Při běžné prohlídce se dokumentují jenom závady (viz Katalog závad).

Všechny snímky musí být předány ve formátu JPG v rozlišení cca 3008×2000 pixelů.

Celkový snímek portálu na komunikaci z obou stran, aby byla možná lokalizace a byly vidět DZ a vozovka

každý základ

foto ze dvou protilehlých stran

foto kotevních šroubů s krytkou a bez krytky

foto štítku s evidenčním číslem portálu

foto štítku/štítků na DZ

stojky a břevna

foto každé příruby ze strany šroubů a ze strany matic

foto nejméně jednoho (v případě více závad každého) uchycení roznášecího nosníku a konstrukce roznášecího nosníku

krycí plechy kabelového kanálu,

uzemnění na všech stojkách a případná uzemnění na břevnu

žebřík, ochranný koš a uzávěr ochranného koše

lávka na břevně, zábradlí, okopový plech,

lávka na základu

sněhová zábrana

rozváděč

vyústění vnitřních chrániček na konstrukci

vedení kabelů po konstrukci a lávce

vnější osvětlení značek

horní a dolní úchytné body VMS

revizní a montážní otvory v konstrukci, resp. jejich uzavření

detail uchycení VLKP nebo standardních značek

dodatečné úpravy konstrukce, pozdější posuny roznášecích nosníků

atypické detaily

foto svodidel u portálu

Příloha č. 3 – PROTOKOL O BĚŽNÉ PROHLÍDCE PORTÁLU

Evidenční číslo objektu		Komunikace		Staničení		Strana / směr	
-------------------------	--	------------	--	-----------	--	---------------	--

Typ objektu	JP	DP	LŘD	PP	PPT	T	IP	IPP	PEM
-------------	----	----	-----	----	-----	---	----	-----	-----

Datum prohlídky		Majetkový správce	
-----------------	--	-------------------	--

Jméno a příjmení pracovníka provádějícího prohlídku		Firma	
---	--	-------	--

Bezpečnostní poznámka R (riziko pro účastníky provozu nebo BOZP)	A / N	Nutnost mimořádné prohlídky	A / N
---	-------	-----------------------------	-------

Skupina	Bližší popis	Zjištěné vady	Návrh opatření nebo záznam o provedení údržby
Okolí portálu	eroze, svaženiny, odkopání, nestabilita		
Základy	naplaveniny, vegetace, zadržování vody		
	stav betonu, trhliny, drolení		
Kotvení	naplaveniny, vegetace, zadržování vody		
	vada podlití		
	všeobecný stav, úplnost, utažení, posun		
	chybějící krytky nebo konzervace		
	koroze		
Stojky	všeobecný stav, nárazy, koroze		
Montážní spoje	stav spojovacího materiálu, utažení, koroze		
Břevna	všeobecný stav, nárazy, koroze		
	abnormální průhyby		
Upevňovací zařízení	poškozené nebo neúplné, koroze		
	stav spojovacího materiálu, utažení		
Značky a vybavení	náraz do značky, uvolněná značka		
	vada elektrického vybavení		
Kontrolní zařízení	vada na žebříku nebo lávce, uzavření vstupu na žebřík		
	uzavření prostupu do konstrukce		
Příslušenství	funkčnost uzemnění		
	zakrytí kabelového kanálku nebo chrániček		

Záznam o projednání se správcem objektu – komentář správce objektu
--

Součástí prohlídky je fotodokumentace závad portálu. Do záznamu o projednání lze uvést další navržená opatření

Příloha č. 4 – PROTOKOL O PROHLÍDCE PORTÁLU

(hlavní, první hlavní, mimořádné)

LIST 1

Evidenční číslo objektu		Komunikace		Staničení		Strana / směr	
-------------------------	--	------------	--	-----------	--	---------------	--

souřadnice Y / N		souřadnice X / E	
------------------	--	------------------	--

Typ objektu	JP	DP	LŘD	PP	PPT	T	IP	IPP	PEM
-------------	----	----	-----	----	-----	---	----	-----	-----

Typ prohlídky	první hlavní	hlavní	mimořádná
---------------	--------------	--------	-----------

Datum prohlídky	
-----------------	--

Povětrnostní podmínky	
-----------------------	--

Jméno a příjmení pracovníka provádějícího prohlídku		Firma	
---	--	-------	--

Kontrola výšky dolní hrany značky nebo břevna nad vozovkou dle výkresu R 18	ano / ne	změřená hodnota [cm]	
Kontrola dotažení kotevních šroubů	ano / ne	[Nm] nebo dotažení rukou	
Kontrola dotažení spojů stojky a břevna	ano / ne	[Nm] nebo dotažení rukou	
Kontrola dotažení ostatních spojů	ano / ne	[Nm] nebo dotažení rukou	

Celkové hodnocení – provozní třída portálu dle hodnocení skupin		Termín příští hlavní nebo mimořádné prohlídky	
Bezpečnostní poznámka R		Dosavadní provozní třída portálu	

Záznam o projednání se správcem objektu – komentář správce objektu
--

Třídy závad:

- 1 – Prvek je bez viditelných vad, v dobrém stavu
- 2 – Prvek vykazuje vady na svém vybavení, bezpečnostních prvcích nebo se vyskytují nedostatky v jeho okolí nebo má drobné strukturální vady
- 2V – Prvek vykazuje vady třídy 2, které se vyznačují rizikem rychlého vývoje směřujícího k riziku strukturálních vad
- 3 – Struktura prvku vykazuje závažné vady
- 3N – Struktura prvku vykazuje vady, které vyžadují neprodlené řešení

Poznámka R – Označuje riziko pro účastníky silničního provozu nebo BOZP. Poznámka je nezávislá na stavu hodnocení prvku

Hodnocení skupiny prvků portálu je nejnepríznivější hodnota z hodnocení vad jednotlivých prvků. Třída portálu (celkové hodnocení) je dána nejnepríznivějším hodnocením jedné z jeho skupin.

Prvky v počtu do dvou kusů se označují jako levý a pravý dle směru staničení. Při použití více prvků se číslovají se zleva ve směru staničení.

Vady vyskytující se na větším počtu prvků nebo na větší ploše lze uvádět v procentech celkového počtu/plochy.

Tloušťka PKO se při prohlídkách neměří.

Součástí prohlídky je fotodokumentace aktuálního stavu portálu (viz samostatný seznam). Ta se předává vždy v samostatném adresáři, vše ve formátu JPG. Přímo k protokolu z prohlídky se přiloží pouze snímky závad.

Evidenční číslo objektu		Datum prohlídky	
-------------------------	--	-----------------	--

Hodnoceno 1)	číslo	Popis vad	Hodnocení vady 2)						Hodnocení skupiny	Zjištění – komentář 3)
			1	2	2V	3	3N	R		
ano / ne	1	Okolí portálu								
	1.1	Nestabilita terénu								
	1.2	Eroze, svaženiny								
	1.3	Odkopaný terén								
	1.4	Stavební úpravy okolo základu								
	1.5	Svodidla v rozporu s předpisy								
ano / ne	2	Základy								
	2.1	Vegetace nebo naplaveniny								
	2.2	Stékání vody na základ								
	2.3	Základ pod úrovní terénu								
	2.4	Praskliny nebo trhliny								
	2.5	Rozpad povrchu nebo celého bloku								
ano / ne	3	Kotvení								
	3.1	Vada podlití								
	3.2	Vada podkladních plechů								
	3.3	Nedostatečná délka šroubů								
	3.4	Neúplné kotvení								
	3.5	Uvolněné kotvení								
	3.6	Posun kotvení								
	3.7	Vada montáže								
	3.8	Koroze patky								
	3.9	Koroze kotevních šroubů								
	3.10	Vada konzervace kotevních šroubů								
	3.11	Vada krytek								
ano / ne	4	Stojky								
	4.1	Pružná deformace stojky								
	4.2	Plastická deformace stojky								
	4.3	Praskliny sváru								
	4.4	Praskliny plechu								
	4.5	Koroze stojky								
	4.6	Poškození nátěru stojky								
ano / ne	5	Montážní spoje konstrukce								
	5.1	Vada přírub								
	5.2	Vada spojovacího materiálu								
	5.3	Koroze přírub								
	5.4	Koroze spojovacího materiálu								
ano / ne	6	Břevna								
	6.1	Pružná deformace břevna								
	6.2	Plastická deformace břevna								
	6.3	Praskliny								
	6.4	Koroze břevna								
	6.5	Poškození nátěru břevna								

Poznámky:

1) Uveďte, pokud byla provedena prohlídka této skupiny. U hlavní a první hlavní prohlídky se prohlíží všechny skupiny.

U mimořádné prohlídky se prohlíží potřebné skupiny dle objednávky

2) Uveďte hodnocení dle katalogu závad, případně bezpečnostní poznámku R

3) Uveďte stručný popis vady (např. odchylky od svislice mm/m nebo prohnutí břevna), číslo snímku s vadou a případně návrh opatření.

 Nelze hodnotit

Evidenční číslo objektu		Datum prohlídky	
-------------------------	--	-----------------	--

Hodnoceno 1)	číslo	Popis vad	Hodnocení vady 2)						Hodnocení skupiny	Zjištění – komentář 3)	
			1	2	2V	3	3N	R			
ano / ne	7	Upevňovací zařízení									
	7.1	Poškození upevňovacího zařízení									
	7.2	Nevhodné nebo neúplné upevnění									
	7.3	Vada spojovacího materiálu									
	7.4	Nesprávně upevněná spodní lamela									
	7.5	Koroze upevňovacího zařízení									
ano / ne	8	Značky a vybavení									
	8.1	Náraz do značky									
	8.2	Uvolněná značka									
	8.3	Vada vybavení									
ano / ne	9	Kontrolní zařízení									
	9.1	Vada na žebříku									
	9.2	Vada na lávce nebo zábradlí									
	9.3	Neuzavřené otvory									
ano / ne	10	Příslušenství									
	10.1	Nefunkční uzemnění									
	10.2	Špatné krytí kabelového kanálku									
	10.3	Neuzavřené chráničky									

Poznámky:

1) Uvedte, pokud byla provedena prohlídka této skupiny. U hlavní a první hlavní prohlídky se prohlížejí všechny skupiny.

U mimořádné prohlídky se prohlížejí potřebné skupiny dle objednávky

2) Uvedte hodnocení dle katalogu závad, případně bezpečnostní poznámku R

3) Uvedte stručný popis vady (např. odchylky od svislice mm/m nebo prohnutí břevna), číslo snímku s vadou a případně návrh opatření.

☐ Nelze hodnotit

Komentář – návrh opatření

Příloha č. 5 – Detailní požadavky na rozsah běžné prohlídky

P5.1 Všeobecně

Při běžné prohlídce portálu a jeho prvků se kontroluje zejména:

- celkový stav a funkčnost konstrukce,
- průvodní jevy zatékání do konstrukce (výluhy, bobtnání, koroze, apod.),
- nadměrné nebo neobvyklé deformace konstrukcí,
- chování konstrukce při běžném provozu (kmitání, vibrace, apod.),
- výskyt závad a poruch v důsledku mimořádných událostí (nárazy, povodně, poklesy povrchu, apod.).

P5.2 Ocelové konstrukce

Při prohlídkách ocelových konstrukcí, jejich částí a prvků se kromě požadavků uvedených v P5.1 kontroluje také:

- celkový stav protikorozi ochrany, včetně případných významných změn proti předchozí prohlídce;
- celkový stav základního materiálu, zejména výskyt prasklin nebo významného oslabení materiálu (např. koroze);
- celkový stav spojů a spojovacích prostředků,
- výskyt nečistot a vegetace na kotvení,
- přítomnost a neporušenost krytek kotevních šroubů, případně dostatečná konzervace kotevních šroubů,
- uzamčení uzávěru vstupu na žebřík,
- stav kontrolních zařízení, dopravního značení, vybavení a příslušenství, přítomnost a stav tabulky s evidenčním číslem portálu.

U šroubových spojů se vizuálně kontroluje, zda jsou kompletní a nejsou viditelně uvolněny.

P5.3 Betonové konstrukce

Při prohlídkách betonových a železobetonových konstrukcí, jejich částí a prvků se kromě požadavků uvedených v P5.1 kontroluje také:

- celkový stav betonu,
- výskyt trhlin v betonu, včetně známek zatékání, a trhlin svědčících o oddělení části konstrukce,
- obnažení, poškození a/nebo koroze výztuže a zabetonovaných prvků,
- průtok vody kabelovým kanálkem,
- výskyt nečistot a vegetace na základu.

P5.4 Zemní těleso v okolí portálu

Při prohlídce zemního tělesa se kontroluje zejména:

- výskyt a rozsah sedání, resp. jeho projevy;
- výskyt a rozsah svahových jevů (sesuvy, apod.);
- stav odvodnění zemního tělesa a případné výrony vody
- eroze zemního tělesa.

P5.5 Elektrické zařízení

Revize elektrického zařízení a uzemnění portálu je popsána v kapitole 7. Při běžné prohlídce se kontroluje zejména:

- uzavření a neporušenost viditelných krytů elektrických zařízení,
- stav kabelů a chrániček mající vliv na bezpečnost provozu (např. viditelné přetržení nebo vytržení ze svorkovnic, zjevná degradace vlivem UV, nadměrné prověšení nad vozovkou atd.),
- připojení uzemnění,
- stav osvětlovacích zařízení z hlediska jeho funkčnosti (např. zjevně špatný sklon svítidel, chybějící svítidla).

Ze zjištěných závad může vyplynout požadavek na provedení revize elektrického zařízení nebo uzemnění portálu v dřívějším než předpokládaném termínu.

P5.6 Cizí zařízení

Při prohlídce se prověřuje stav upevnění cizích zařízení na portálu z hlediska bezpečnosti provozu a případných škodlivých účinků na portál.

Příloha č. 6 – Detailní požadavky na rozsah hlavní, první hlavní a mimořádné prohlídky

P6.1 Všeobecně

Při hlavní, první hlavní a mimořádné prohlídce portálu a jeho prvků se kontroluje zejména:

- soulad s projekční dokumentací portálu (pouze u první hlavní prohlídky). Například se jedná o hlavní rozměry konstrukce, kvalitu a průměry spojovacího materiálu atd.,
- výška dolní hrany značky nebo břevna nad nejvyšším bodem vozovky v příčném řezu; změřená výška se porovná s údaji v projektu a na výkresu opakovaných řešení R 18,
- podrobný stav, funkčnost a spolehlivost konstrukce,
- zatékání do konstrukce a průvodní jevy zatékání (výluhy, bobtnání, koroze, apod.),
- nadměrné nebo neobvyklé deformace konstrukcí,
- chování konstrukce při běžném provozu (kmitání, vibrace, apod.),
- výskyt závad a poruch v důsledku mimořádných událostí (nárazy, povodně, poklesy povrchu, apod.).

P6.2 Ocelové konstrukce

Při prohlídkách ocelových konstrukcí, jejich částí a prvků se kromě požadavků uvedených v P6.1 kontroluje také:

- stav a funkce protikorozní ochrany (včetně míst a detailů, kde může docházet k zatékání, zdržování vody nebo hromadění vlhkých nečistot),
- výskyt a míra koroze základního materiálu,
- stav a funkčnost spojů konstrukce (svary, šroubové spoje včetně kotvení apod.),
- výskyt, poloha a šířka prasklin (v základním materiálu, svarech, šroubech, apod.),
- přítomnost a stav krytek na kotevních šroubech,
- přítomnost, kvalita pokrytí a degradace konzervačního materiálu na kotevních šroubech a maticích; pro toto zjištění je při prohlídce nutno všechny krytky kotevních šroubů sundat,
- stav kontrolních zařízení, dopravního značení, vybavení a příslušenství.

Při zjištění prasklin nebo trhlin v základním materiálu nebo svarech se vždy provede jejich dokumentace.

U šroubových spojů se kontroluje, zda jsou spoje kompletní a zda nejsou spojovací prvky uvolněné. Podle stavu konstrukce se spoje a spojovací prvky kontrolují buď všechny nebo namátkou. Kontrola se provádí klíčem rukou nebo momentovým klíčem. Vadné nebo uvolněné spojovací prvky se vhodným způsobem zdokumentují pro jednoznačnou pozdější identifikaci.

Při zjištění koroze základního materiálu se odhadne korozní oslabení (úbytek) v rozhodujících průřezech dotčených prvků. Vliv korozního oslabení se uváží při hodnocení portálu a jeho prvků.

Kontroluje se zakrytí prostupů do ocelové konstrukce.

Při první hlavní prohlídce se kontroluje stav zatmelení spár montážních spojů.

U uzavřených průřezů s nepřístupnými dutinami se věnuje pozornost kontrole známek přítomnosti vody a jejího hromadění ve vnitřních dutinách, včetně následné koroze základního materiálu (trhliny v prvcích, výrony vody na konstrukci, apod.).

Při prohlídce nosné konstrukce se kontroluje celkové chování konstrukce při provozu, tj. nenastávají-li při provozu velké průhyby portálu, nepřiměřené rázy, nepřiměřené kmitání prvků.

Výška dolní hrany značky nebo břevna nad nejvyšším bodem vozovky v příčném řezu dle výkresu R 18 se kontroluje obvykle jen při první hlavní prohlídce a při mimořádné prohlídce.

P6.3 Betonové konstrukce

Při prohlídkách betonových a železobetonových konstrukcí, jejich částí a prvků se kromě požadavků uvedených v P6.1 kontroluje také:

- výskyt poklesů, naklonění nebo jiných deformací,
- výskyt poškození nárazem nebo jinými mechanickými vlivy,
- výskyt, poloha, šířka a stav trhlin,
- provedení a stav povrchů betonových konstrukcí,
- zatékání, průsaky a výluhy pojiva z betonu, a to i ve vztahu ke zjištěným trhlinám,
- obnažení a výskyt koroze výztuže nebo zabetonovaných prvků,
- průtok vody kabelovým kanálkem,
- výskyt nečistot a vegetace na základu.

Při kontrole provedení a stavu povrchu betonu se sleduje zejména kvalita povrchu betonové konstrukce (výskyt hnízd, vzduchové bubliny, probetonování konstrukce), výskyt degradace betonu. V případě obnažení výztuže se provede kontrola a hodnocení krytí výztuže betonem.

V případě zjištění koroze výztuže se odhadne korozní oslabení.

P6.4 Zemní těleso v okolí portálu

Při prohlídce zemního tělesa se kontroluje zejména:

- výskyt a rozsah sedání, resp. jeho projevy;
- výskyt a rozsah svahových jevů (sesuvy, apod.);
- stav odvodnění zemního tělesa a případné výrony vody
- eroze zemního tělesa;
- uchycení vyšší vegetace (dřeviny) na zemním tělese, které by mohly mít vliv na funkčnost, trvanlivost a viditelnost portálu.

P6.5 Elektrické zařízení

Revize elektrického zařízení a uzemnění portálu je popsána v kapitole 7. Při běžné prohlídce se kontroluje zejména:

- uzavření a neporušenost viditelných krytů elektrických zařízení,
- stav kabelů a chrániček mající vliv na bezpečnost provozu (např. viditelné přetržení nebo vytržení ze svorkovnic, zjevná degradace vlivem UV, nadměrné prověšení nad vozovkou atd.),
- připojení uzemnění,
- stav osvětlovacích zařízení z hlediska jeho funkčnosti (např. zjevně špatný sklon svítidel, chybějící svítidla).

Ze zjištěných závad může vyplynout požadavek na provedení revize elektrického zařízení nebo uzemnění portálu v dřívějším než předpokládaném termínu.

P6.6 Cizí zařízení

Při prohlídce se prověřuje stav upevnění cizích zařízení na portálu z hlediska bezpečnosti provozu a případných škodlivých účinků na portál.

POZNÁMKY:

zpracoval

vydal Odbor specialistů a technologů
Provozní úsek GŘ
Ředitelství silnic a dálnic ČR
leden 2021
v1



Katalog závad portálů a poloportálů dopravního značení



verze 01/2021



ŘEDITELSTVÍ
SILNIC A DÁLNIC ČR

Obsah

1. Okolí portálu

- 1.1 Nestabilita terénu
- 1.2 Eroze, svaženiny
- 1.3 Odkopaný terén
- 1.4 Stavební úpravy okolo základu
- 1.5 Svodidla v rozporu s předpisy

2. Základy

- 2.1 Vegetace nebo naplaveniny
- 2.2 Stékání vody na základ
- 2.3 Základ pod úrovní terénu
- 2.4 Praskliny nebo trhliny
- 2.5 Rozpad povrchu nebo celého bloku

3. Kotvení

- 3.1 Vada podlití
- 3.2 Vada podkladních plechů
- 3.3 Nedostatečná délka šroubů
- 3.4 Neúplné kotvení
- 3.5 Uvolněné kotvení
- 3.6 Posun kotvení
- 3.7 Vada montáže
- 3.8 Koroze patky
- 3.9 Koroze kotevních šroubů
- 3.10 Vada konzervace kotevních šroubů
- 3.11 Vada krytek

4. Stojky

- 4.1 Pružná deformace stojky
- 4.2 Plastická deformace stojky
- 4.3 Praskliny sváru
- 4.4 Praskliny plechu
- 4.5 Koroze stojky
- 4.6 Poškození nátěru stojky

5. Montážní spoje konstrukce

- 5.1 Vada přírub
- 5.2 Vada spojovacího materiálu
- 5.3 Koroze přírub
- 5.4 Koroze spojovacího materiálu

6. Břevna

- 6.1 Pružná deformace břevna
- 6.2 Plastická deformace břevna
- 6.3 Praskliny
- 6.4 Koroze břevna
- 6.5 Poškození nátěru břevna

7. Upevňovací zařízení

- 7.1 Poškození upevňovacího zařízení
- 7.2 Nevhodné nebo neúplné upevnění
- 7.3 Vada spojovacího materiálu
- 7.4 Nesprávně upevněná spodní lamela
- 7.5 Koroze upevňovacího zařízení

8. Značky a vybavení

- 8.1 Náraz do značky
- 8.2 Uvolněná značka
- 8.3 Vada vybavení

9. Kontrolní zařízení

- 9.1 Vada na žebříku
- 9.2 Vada na lávce nebo zábradlí
- 9.3 Neuzavřené otvory

10. Příslušenství

- 10.1 Nefunkční uzemnění
- 10.2 Špatné krytí kabelového kanálku
- 10.3 Neuzavřené chráničky

Souhrnné poznámky k hodnocení koroze

Účel a použití katalogu

Tento katalog tvoří samostatnou přílohu předpisu [Evidence, prohlídky a údržba portálů a poloportálů dopravního značení](#). Platí pro dálnice a silnice I. třídy ve správě Ředitelství dálnic ČR. Slouží pro kategorizaci závad portálů a poloportálů dopravního značení, telematiky a elektronického mytí (dále jen portály), jejich prvků a okolí při všech typech prohlídek.

Typy portálových konstrukcí zobrazuje výkres opakovaných řešení ŘSD [R 118](#).

Rozčlenění prvků portálu do skupin 1 až 10 pro určení závad zobrazuje výkres [R 119](#).

Zkratky

- V** – popis vady
- P** – příčina vady
- D** – dopady na objekt

Hodnocení – třídy závad:

- 1** – Prvek je bez viditelných vad, v dobrém stavu
- 2** – Prvek vykazuje vady na svém vybavení, bezpečnostních prvcích nebo se vyskytují nedostatky v jeho okolí nebo má drobné strukturální vady
- 2V** – Prvek vykazuje vady třídy 2, které se vyznačují rizikem rychlého vývoje směřujícího k riziku strukturálních vad
- 3** – Struktura prvku vykazuje závažné vady
- 3N** – Struktura prvku vykazuje vady, které vyžadují neprodlené řešení

Poznámka **R** – Označuje riziko pro účastníky silničního provozu nebo pro bezpečnost práce (například hrozí zřícení celé konstrukce, odpadnutí některých částí, propadnutí lávkou nebo úraz elektrickým proudem).
Poznámka je nezávislá na stavu hodnocení prvku

Hodnocení některé skupiny prvků portálu je nejnepríznivější hodnota z hodnocení vad jednotlivých prvků.

Celkové hodnocení – provozní třída portálu je dána nejnepríznivějším hodnocením jeho skupin.

1. Okolí portálu

1.1 Nestabilita terénu

- V – Zjištěné postupné naklánění stojky
- P – Sesednutí nebo posunutí podkladu pod základovým blokem v důsledku přítomnosti většího množství vody v okolí a pohybů způsobených konstrukcí, nesprávného umístění do terénu nebo SDP
- D – Riziko zhoršení jevu při naklonění základu a konstrukce, riziko nestability konstrukce

Hodnocení 3 – 3N

Vyhodnotit riziko převrácení: bezprostředně hrozící; směrem k vozovce nebo do prázdného prostoru, posoudit stabilitu terénu základů, rizika eroze



1.2 Eroze, svaženiny

- V – Eroze svahu v okolí základu, svaženina
- P – Nevhodné umístění, nevhodná stavební úprava terénu; nevhodná geologie; silný nebo déletrvající déšť; nedostatečná údržba
- D – Riziko vzniku nestability základu (případ eroze); znemožněný přístup pro kontrolu a údržbu kotvení, agresivní prostředí podporující korozi kotvení (případ svaženiny)

Hodnocení 2 – 2V



1.3 Odkopaný terén

- V – Odhalená plná nebo částečná výška základu na jedné nebo více stranách
- P – Stavební činnost v okolí základu
- D – Riziko nestability konstrukce při nárazu vozidla nebo při silnějším dešti

Hodnocení 3 – 3N

3: pokud se jedná o označené pracovní místo se snížením nejvyšší dovolené rychlosti

3N: při běžném provozu s nesníženou rychlostí



1.4 Stavební úpravy okolo základu

- V – Poškození nebo posun zídek, palisád nebo vegetačních tvárnic bránících sesuvu zeminy na základ nebo sloužících pro příchod k portálu
- P – Špatně navržená nebo provedená konstrukce; posun svahu; náraz vozidla; vandalismus; vada údržby
- D – Nestabilita stavební úpravy s rizikem posunu svahu a zasypáním nebo odhalením základu; znemožněný přístup pro kontrolu a údržbu kotvení, agresivní prostředí podporující korozi kotvení

Hodnocení 2 – 2V



1.5 Svodidla v rozporu s předpisy

- V – Svodidlo je součástí konstrukce nebo základu v rozporu s předpisy pro montáž svodidla
- P – Vada projektu, nesprávná montáž svodidla
- D – Snížená úroveň zadržení svodidla, riziko zranění osádky vozidla při nárazu na portál nebo většího poškození konstrukce portálu. U starších portálů nedimenzovaných na náraz vozidla riziko zřícení konstrukce při nárazu

Hodnocení 3 – 3N

Tato vada se netýká úrovně zadržení svodidel a jejich vzdálenosti od konstrukce



2. Základy

2.1 Vegetace nebo naplaveniny

- V – Vegetace, nečistoty nebo naplaveniny na horní ploše základu
- P – Nesprávný projekt nebo stavební úprava; vada údržby
- D – znemožněný přístup pro kontrolu a údržbu kotvení, vlhké a agresivní prostředí podporující korozi kotvení

Hodnocení 2 – 2V



2.2 Stékání vody na základ

- V – Stékání vody na nízko položenou horní plochu základu
- P – Vadný projekt, vadná stavební úprava, vada údržby
- D – Vytvoření vlhkého místa podporujícího korozi kotvení

Hodnocení 2 – 2V



2.3 Základ pod úrovní terénu

- V – Horní plocha základu a kotvení uložené pod úrovní terénu nebo pod zpevněnou plochou
- P – Vadný projekt, nesprávná instalace, požadavky správce komunikace v obci
- D – Trvale vlhké a agresivní prostředí se zvýšenou korozi kotvení a spodní části stojky, znemožněný přístup pro kontrolu a údržbu kotvení

Hodnocení – 2V



2.4 Praskliny nebo trhliny

- V – Praskliny nebo trhliny v základu zejména v oblasti kotvení, nedostatečná monolitická základu
- P – Náraz vozidla; montážní vada (nedostatečně zalité kapsy pro smykové zarážky s následným mrazem)
- D – Možný vývoj směrem ke zhoršení stability konstrukce; riziko zřícení při nárazu vozidla

Hodnocení 3 – 3N



2.5 Rozpad povrchu nebo celého bloku

- V – Trhliny, plošné popraskání, rozpad, vyčnívající výztuž; nedostatečná monolitická základu
- P – Nedostatečné nebo nevhodné vyztužení; deformace terénu pod základem; nedostatečné krytí výztuže, nízká kvalita betonu; vada betonáže
- D – Možný vývoj směrem ke zhoršení stability konstrukce

Hodnocení 2 – 2V – 3 – 3N

2 – 2V: jemné trhliny, málo vyvinuté; odlomení menších částí na okrajích; poškození povrchu betonu do hloubky max. 30 mm v ploše menší než 30 % referenční plochy 1 m²

3: trhliny širší než 0,2 mm; poškození povrchu betonu do hloubky max. 50 mm v ploše menší než 30 % referenční plochy 1 m²

3N: velké trhliny; popraskání s relativním posunem částí základu



3. Kotvení

3.1 Vada podlití

- V – Chybějící, nedostatečné nebo nesoudržné podlití mezi základem a patkou stojky
- P – Montážní vada, nevhodný materiál podlití
- D – Zadržování vlhkosti pod patkou, možnost koroze kotevních šroubů; vývoj směřující k dalšímu rozpadu podlití s rizikem poklesu patky

Hodnocení 2 – 2V – 3 – 3N

2 – 2V: začínající rozpad nebo spára mezi podlitím a patkou

3: větší rozpad podlití

3N: chybějící nebo zcela rozpadlé podlití



3.2 Vada podkladních plechů

- V – Podkladní plechy jsou příliš blízko hrany podlití nebo přecházejí patku stojky
- P – Montážní vada
- D – Koroze plechů; vývoj směřující ke snížení únosnosti nebo ke zvýšenému namáhání a rozpadu podlití a ke korozi kotevních šroubů

Hodnocení 2 – 2V

Poznámka: Snímek ukazuje vadu podkladních plechů 2V, nepodlitá patka je vada č. 3.1 ve třídě 3N



3.3 Nedostatečná délka šroubů

- V – Příliš krátké kotevní šrouby neumožňující našroubování matice nebo kontramatice na předepsanou délku závitu,
- P – Výrobní vada, vada při betonáži základu (nedostatečná kontrola)
- D – Nepojištěné kotvení; nedostatečná mechanická pevnost kotvení; riziko uvolnění matice s důsledkem nestability konstrukce

Hodnocení 3 – 3N

3: nemožnost nasadit alespoň nízkou kontramatici

3N: délka závitu nižší než výška základní matice



3.4 Neúplné kotvení

- V – Chybějící matice, kontramatice, podložka nebo kotevní šroub
- P – Přetržení kotevních šroubů nárazem nebo z důvodu koroze; montážní vada
- D – Nedostatečná mechanická pevnost kotvení, nepojištěné kotvení; nestabilita konstrukce s rizikem zřícení

Hodnocení 2 – 3N

2: chybějící standardní podložka

3N: ostatní vady

Poznámka: U levého šroubu je vada 2, u pravého 3N



3.5 Uvolněné kotvení

- V – Mezera mezi maticí a podložkou nebo patkou
- P – Montážní vada nebo vada údržby (nedotažené matice); pokles patky (chybějící nebo rozpad podlití); natažené nebo povytažené kotevní šrouby
- D – Nedostatečná mechanická pevnost kotvení, nestabilita konstrukce s rizikem zřícení

Hodnocení 3N



3.6 Posun kotvení

- V – Posun patky stojky z původní polohy
- P – Konstrukční vada; nadměrné namáhání (náraz vozidla, extrémní vítr); nedostatečně zalité kapsy smykových zarážek; koroze nebo deformace kotevních šroubů nebo smykových zarážek
- D – Nedostatečná mechanická pevnost kotvení; možnost nestability konstrukce

Hodnocení 3 – 3N



3.7 Vada montáže

- V – Nedostatečné zakrytí otvoru v patce pro průchod kotevního šroubu
- P – Vada montáže, konstrukční vada
- D – Možnost vtékání vody ke kotevnímu šroubu a k podliti, vytvoření trvale vlhkého agresivního prostředí

Hodnocení 2V



3.8 Koroze patky

- V – Lokální nebo celková koroze patky stojky
- P – Nevhodná nebo špatně provedená PKO, montážní vada (poškození nátěru při transportu nebo osazování), opotřebení PKO
- D – Riziko lokálního proreznutí s následným vnikem vody do konstrukce; oslabení konstrukce s důsledkem snížení pevnosti; možnost nestability konstrukce

Hodnocení 2 – 2V – 3 – 3N

Bližší rozdělení závad viz poznámka na konci



3.9 Koroze kotevních šroubů

- V – Lokální nebo celková koroze kotevních šroubů, matic nebo podložek
- P – Nevhodná nebo špatně provedená PKO; montážní vada (nedostatečná konzervace šroubů a matic); opotřebení PKO; vada údržby (skončená životnost konzervace)
- D – Vývoj směřující ke snížené mechanické pevnosti spoje; nebezpečí prasknutí s následkem nestability konstrukce

Hodnocení 2V – 3 – 3N

Bližší rozdělení závad viz poznámka na konci



3.10 Vada konzervace kotevních šroubů

- V – Chybějící nebo nedostatečná konzervace kotevních šroubů
- P – Montážní vada (nevhodný materiál, nedostatečná vrstva nebo pokrytí); vada údržby (degradace konzervace po skončení životnosti)
- D – Trvale vlhké agresivní prostředí pod krytkou; koroze kotevních šroubů a matic

Hodnocení 2V



3.11 Vada krytek

- V – Chybějící nebo poškozené krytky kotevních šroubů; přitmelené krytky
- P – Montážní vada (chybějící, nevhodné, provrtané nebo přitmelené krytky); mechanické poškození; vandalismus; nevhodný materiál (vliv mrazu nebo UV záření); degradace po skončení životnosti
- D – Snížení životnosti konzervace šroubů; trvale vlhké agresivní prostředí

Hodnocení 2V

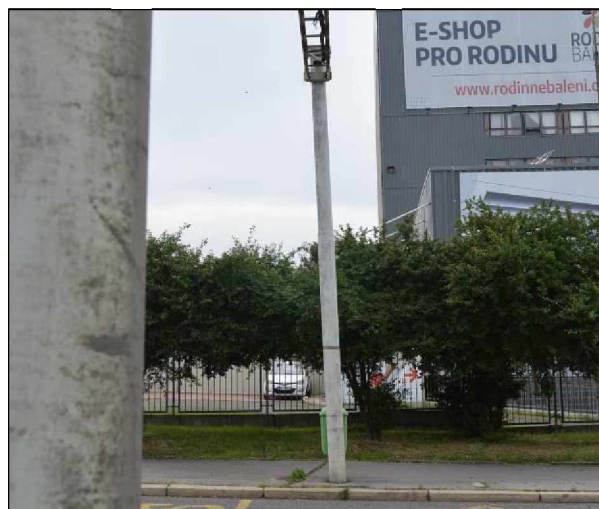


4. Stojky

4.1 Pružná deformace stojky

- V – Celková deformace způsobená nadměrnou pružností; bez nevratné deformace
- P – Vysoká pružnost stojky, nevhodná konstrukce, příliš velká plocha značek nebo jiné zatížení
- D – Vibrace, kývání; možná nedostatečná mechanická pevnost v případě, kdy zatížení překračuje hodnoty dimenzování; riziko pružné nestability; neobvyklé zatížení spojů

Hodnocení 3 – 3N



4.2 Plastická deformace stojky

- V – Lokální nebo celková deformace stojky, zkroucení
- P – Nevhodná konstrukce, nedostatečné dimenzování, účinky extrémního větru, intenzivní a opakované účinky větru, náraz vozidla; vyboulení vlivem zmrznutí vody v konstrukci
- D – Rozvoj deformací; snížení odolnosti vůči namáhání, nestabilita konstrukce; riziko zřícení

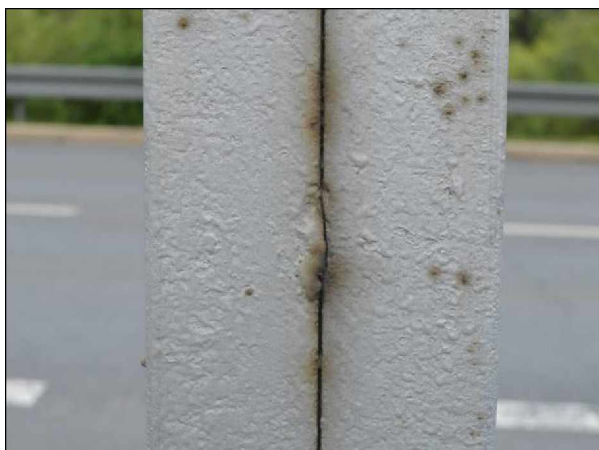
Hodnocení 3 – 3N



4.3 Praskliny sváru

- V – Popraskání svárů stojky
- P – Konstrukční vada, dimenzování součástí, vadný svár, nevhodná kvalita materiálu; náraz vozidla
- D – Možnost šíření s důsledkem snížení pevnosti konstrukce

Hodnocení 3 – 3N



4.4 Praskliny plechu

V – Popraskání plechů stojky

P – Konstrukční vada, dimenzování součástí, vadný svár, nevhodná kvalita materiálu; náraz vozidla; zmrznutí vody v konstrukci

D – Možnost šíření s důsledkem snížení pevnosti konstrukce

Hodnocení 3 – 3N

3: počínající praskliny

3N: praskliny různých délek s významným vlivem na odolnost konstrukce



4.5 Koroze stojky

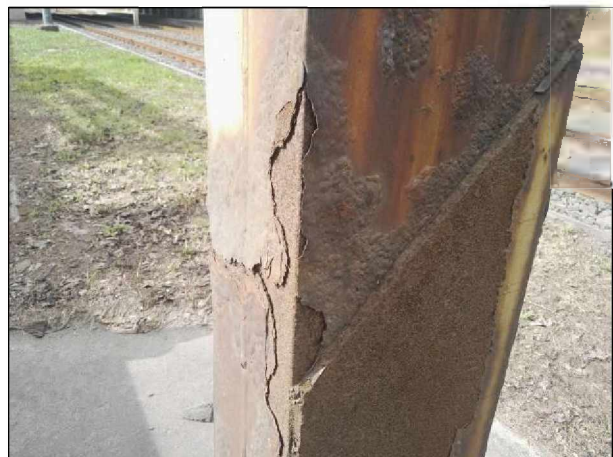
V – Lokální nebo celková koroze stojky

P – Nevhodná nebo špatně provedená PKO, montážní vada (poškození nátěru při transportu nebo osazování), mechanické poškození nebo opotřebení PKO

D – Riziko lokálního proreznutí s následným vnikem vody do konstrukce; oslabení konstrukce s důsledkem snížení pevnosti

Hodnocení 2 – 2V – 3 – 3N

Bližší rozdělení závad viz poznámka na konci



4.6 Poškození nátěru stojky

V – Lokální poškození vrchní vrstvy nátěru nebo mezivrstev nátěru (ne až na základní materiál)

P – Poškození nátěru při transportu nebo osazování; nedostatečná oprava nátěru po montáži nebo mechanické poškození PKO

D – Riziko zvýšené degradace PKO s následnou korozí

Hodnocení 2



5. Montážní spoje konstrukce

5.1 Vada přírub

V – Vada rovinnosti přírub nebo rozevřená spára mezi přírubami; nezatmelená spára

P – Deformace vyvolané přivařením příruby k nosné konstrukci, špatné svtání přírub; montážní vada (nedotažený spoj); vada údržby

D – Vada v oblasti přenášení sil, relativní pohyby; vniknutí vody s korozí spojovacího materiálu nebo přírub

Hodnocení 2 – 2V – 3 – 3N

2: bez rizika vnikání vody do konstrukce; u stávajících portálů nezatmelená spára nebo poškozené zatmelení

2V: s rizikem vnikání vody do konstrukce

3 – 3N: více nebo celkově rozevřená příruba



5.2 Vada spojovacího materiálu

V – Poškozený, uvolněný nebo neúplný spojovací materiál (chybějící podložky, šrouby, matice, stržené závity)

P – Konstrukční vada, montážní vada, uvolnění při vibracích, nevhodný spojovací materiál

D – Potenciálně nedostatečně odolný spoj

Hodnocení: 2 – 3N

2: chybějící podložka

3N: chybějící nebo uvolněný šroub



5.3 Koroze přírub

V – Lokální nebo celková koroze přírub

P – Vada PKO, vnikání vody mezi styčné plochy přírub

D – Oslabení příruby s rizikem snížení pevnosti spoje

Hodnocení 2 – 2V – 3 – 3N

Bližší rozdělení závad viz poznámka na konci



5.4 Koroze spojovacího materiálu, chybí PKO

- V – Koroze šroubů, podložek, matic;
chybějící PKO na spojovacím materiálu
- P – Kvalita spojovacího materiálu; neprovedená PKO
při montáži; mechanické poškození nebo
opotřebení PKO
- D – Riziko prasknutí šroubu v důsledku snížení
odolnosti s následným snížením pevnosti spoje;
nefunkčnost pojištění spoje (uvolnění a vypadnutí
matice a šroubu)

Hodnocení 2 – 2V – 3 – 3N

2: neprovedená PKO nebo povrchová koroze,
demontáž zůstává možná

2V: pokročilá koroze

3: koroze s významným vlivem na funkci a odolnost
spoje u max. 10 % celkového počtu spojovacích
prostředků v jednom spoji

3N: koroze se zásadním vlivem na funkci a odolnost
spoje u více než 10 % celkového počtu spojovacích
prostředků v jednom spoji



6. Břevna

6.1 Pružná deformace břevna

- V – Celková deformace způsobená nadměrnou pružností; bez nevratné deformace
- P – Vysoká pružnost břevna, nevhodná konstrukce, příliš velká plocha značek nebo jiné zatížení
- D – Vibrace, kývání; možná nedostatečná mechanická pevnost v případě, kdy zatížení překračuje hodnoty dimenzování; riziko pružné nestability; neobvyklé zatížení spojů

Hodnocení 3 – 3N



6.2 Plastická deformace břevna

- V – Lokální nebo celková deformace břevna, zkroucení, prasklý svařovaný spoj
- P – Nevhodná konstrukce, nedostatečné dimenzování, účinky extrémního větru, intenzivní a opakované účinky větru, náraz vozidla nebo jeho nákladu
- D – Rozvoj deformací; snížení odolnosti vůči namáhání, nestabilita konstrukce; riziko zřícení

Hodnocení 3 – 3N



6.3 Praskliny

- V – Popraskání plechů nebo svárů břevna
- P – Konstrukční vada, dimenzování součástí, vadný svár, nevhodná kvalita materiálu
- D – Možnost šíření s důsledkem snížení pevnosti konstrukce

Hodnocení 3 – 3N

3: počínající praskliny

3N: praskliny různých délek s významným vlivem na odolnost konstrukce



6.4 Koroze břevna

- V – Lokální nebo celková koroze břevna
- P – Nevhodná nebo špatně provedená PKO, montážní vada (poškození nátěru při transportu nebo osazování), mechanické poškození nebo opotřebení PKO
- D – Riziko lokálního proreznutí s následným vnikem vody do konstrukce; oslabení konstrukce s důsledkem snížení pevnosti

Hodnocení 2 – 2V – 3 – 3N



6.5 Poškození nátěru břevna

- V – Lokální poškození vrchní vrstvy nátěru nebo mezivrstev nátěru (ne až na základní materiál)
- P – Poškození nátěru při transportu nebo osazování; nedostatečná oprava nátěru po montáži nebo mechanické poškození PKO
- D – Riziko zvýšené degradace PKO s následnou korozí

Hodnocení 2

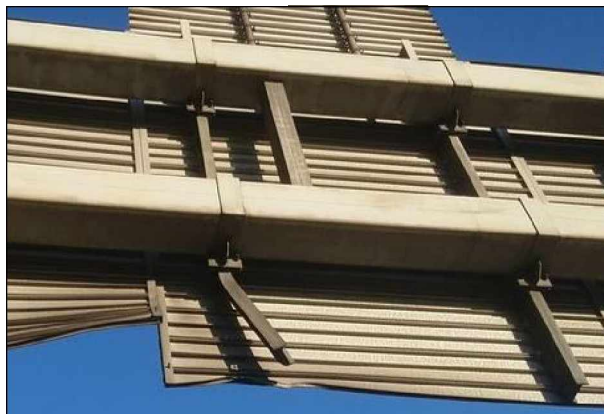


7. Upevňovací zařízení

7.1 Poškození upevňovacího zařízení

- V – Plastická deformace nebo prasklina roznášecího nosníku, třmenu nebo jiného upevnění dopravních značek a telematiky
- P – Náraz vozidla nebo jeho nákladu; vada provedení (svařování, utahování); únavový jev; nadměrné namáhání
- D – Snížení pevnosti, nedostatečné připevnění značek s rizikem pádu; možný rozvoj

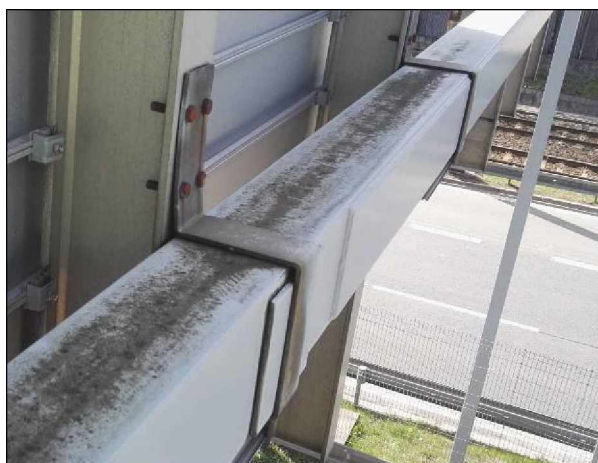
Hodnocení 3 – 3N



7.2 Nevhodné nebo neúplné upevnění

- V – Chybějící části upevnění; nedostatečné upevnění i při správně provedeném šroubovém spoji; příliš dlouhé regulační tyče upevnění VMS; nevhodné prodloužení roznášecího nosníku
- P – Nevhodná volba upevnění, nevhodná konstrukce, montážní vada; neschválená konstrukce prodloužení
- D – Vysoká citlivost na účinky větru; riziko pohybu značky, vibrací, vývoj směrem ke snížení odolnosti, riziko vytvoření hromosvodu na nežádoucím místě (regulační tyče)

Hodnocení 3 – 3N



7.3 Vada spojovacího materiálu

- V – Poškozený, uvolněný nebo neúplný spojovací materiál (chybějící podložky, šrouby, matice, pojistné matice, stržené závity)
- P – Konstrukční vada, montážní vada, uvolnění při vibracích (nepoužití pojistných matic nebo nepředepnutí spoje), nevhodný spojovací materiál
- D – Vysoká citlivost na účinky větru, riziko vypadnutí šroubů s důsledkem pádu zařízení

Hodnocení 2 – 3N

2: chybějící podložka

3N: chybějící nebo uvolněný šroub



7.4 Nesprávně upevněná spodní lamela

V – Nepřípevnění spodní lamely značky v nejméně dvou od sebe vzdálených bodech přímo k roznášecímu nosníku (bez příchytky)

P – Montážní vada

D – Riziko uvolnění příchytek a pádu lamely v důsledku vibrací

Hodnocení 3

Poznámka: Snímek ukazuje správné připevnění lamely



7.5 Koroze upevňovacího zařízení, chybí PKO

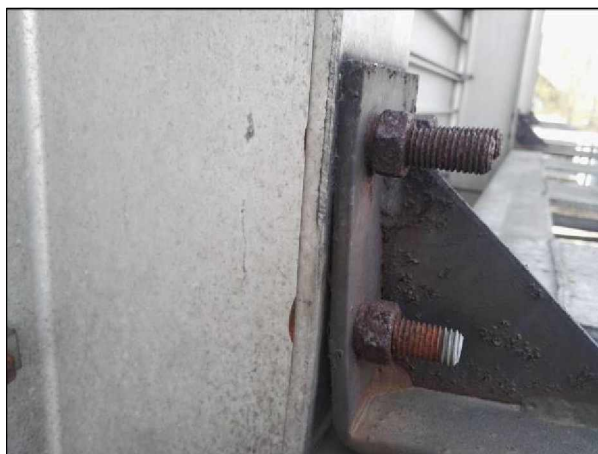
V – Lokální nebo celková koroze upevňovacího zařízení včetně spojovacího materiálu; chybějící PKO

P – Nevhodná nebo neprovedená PKO při výrobě nebo montáži; kvalita spojovacího materiálu; mechanické poškození nebo opotřebení PKO

D – Vývoj směrem ke snížení pevnosti a odolnosti; riziko prasknutí šroubu s důsledkem snížení pevnosti spoje

Hodnocení 2 – 2V – 3 – 3N

Poznámka: Pro hodnocení spojovacího materiálu lze použít vadu č. 5.4



8. Značky a vybavení

8.1 Náraz do značky

V – Poškozená značka

P – Náraz vozidla nebo jeho nákladu

D –

Hodnocení 2

Na základě závažnosti vady zvažte výměnu značky. Tato vada se netýká konstrukce portálu, ale musí být zkontrolováno, že náraz neměl žádné důsledky na upevňovací zařízení, břevno, šroubové spoje konstrukce nebo že nemůže dojít k pádu dalších částí značky (poznámka **R**)



8.2 Uvolněná značka

V – Uvolnění značky nebo její části od upevňovacího zařízení

P – Konstruktivní vada, montážní vada; nadměrné namáhání vibracemi; nadměrná koroze nebo prasknutí příchytek a jejich spojovacího materiálu

D –

Hodnocení 2

Na základě závažnosti vady zvažte výměnu značky. Tato vada se netýká konstrukce portálu, ale musí být zkontrolováno, že nemůže dojít k pádu značky (poznámka **R**)



8.3 Vada vybavení

V – Degradace kabelů a jejich plastových chráničů; poškození rozvodnic; nevhodné připevnění kabelů a elektrických zařízení; poškození zařízení pro osvětlení značek; koroze

P – Vada projektu; vada montáže; náraz vozidla; vada údržby; použití nevhodných materiálů; opotřebení PKO; vandalismus

D –

Hodnocení 2

Tato vada se netýká konstrukce portálu, ale musí být zkontrolováno, že nemůže dojít k uvolnění a pádu vybavení (poznámka **R**)



9. Kontrolní zařízení

9.1 Vada na žebříku

- V – Chybějící, neúplný nebo poškozený žebřík, jeho ochranný koš nebo uzávěr; neuzamčený uzávěr koše; neúplný nebo uvolněný šroubový spoj; koroze
- P – Konstrukční vada, montážní vada, náraz vozidla, vandalismus, vada údržby, vada nebo opotřebení PKO
- D – Riziko přístupu nepovolaných osob na konstrukci; snížení možnosti přístupu pracovníků údržby nebo riziko jejich zranění

Hodnocení 2 – 2V

2: žebřík vykazuje vady

2V: vady žebříku se šíří do konstrukce



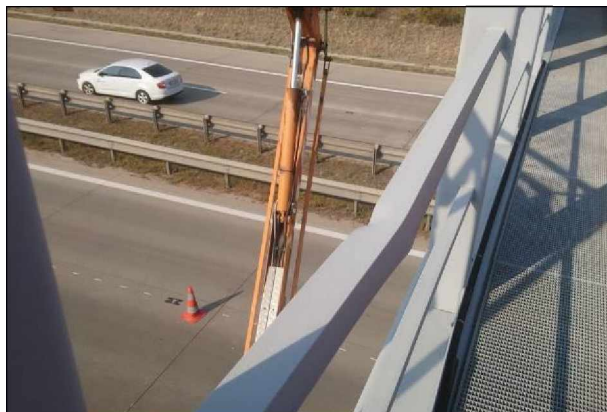
9.2 Vada na lávce nebo zábradlí

- V – Chybějící, neúplná nebo poškozená lávka nebo zábradlí na konstrukci portálu nebo na jeho základu; neúplný nebo uvolněný šroubový spoj; chybějící okopový plech; koroze
Dtto u sněhové zábrany na základu
- P – Konstrukční vada, montážní vada, náraz vozidla, vandalismus, vada údržby, vada nebo opotřebení PKO; překročení doby funkční životnosti
- D – Snížení možnosti přístupu pracovníků údržby nebo riziko jejich zranění; riziko pádu lávky nebo zábradlí na vozovku

Hodnocení 2 – 2V

2: lávka nebo zábradlí vykazuje vady

2V: vady lávky nebo zábradlí se šíří do konstrukce



9.3 Neuzavřené otvory

- V – Chybějící nebo otevřená víčka kontrolních a montážních otvorů
- P – Vada montáže; vada údržby; vandalismus
- D – Možnost vtékání vody do konstrukce, riziko odcizení nebo poškození kabelů v konstrukci; riziko hnízdění ptáků

Hodnocení 2 – 2V

2V: pokud je možnost vtékání vody do konstrukce



10. Příslušenství

10.1 Nefunkční uzemnění

- V** – Nepřipojené nebo nesprávně smontované uzemnění; koroze
- P** – Nedokončená nebo špatná montáž v rozporu s výkresem R 55; vandalismus; vada nebo opotřebení PKO; vada údržby
- D** – Riziko poškození kotvení nebo konstrukce bleskovými proudy; riziko nebezpečného dotykového napětí na částech portálu s elektrickým vybavením; riziko poškození elektrického vybavení při zásahu bleskem

Hodnocení 2 – 3N

2: u portálu bez elektrického vybavení

3N: u portálu s elektrickým vybavením



10.2 Špatné krytí kabelového kanálku

- V** – Chybějící, poškozené, krátké, špatně připevněné zakrytí kabelového kanálku nebo nesprávný spojovací materiál; koroze
- P** – Nesprávná výroba nebo montáž v rozporu s PPK – POR; vandalismus; vada nebo opotřebení PKO; vada údržby
- D** – Vnikání zeminy a bahna do kabelového kanálku a chrániček v základu; průtok vody kabelovým kanálkem a vznik erozních rýh na druhé straně základu; zvýšené riziko poškození kabelů

Hodnocení 2 – 2V



10.3 Neuzavřené chráničky

- V** – Nezatmelené nebo nezapěněné chráničky pro kabely v konstrukci; nevytvoření smyčky na kabelech bránící stékání vody k chráničkám

P – Vada montáže

D – Možnost vtékání vody do konstrukce

Hodnocení 2 – 2V

2V: pokud je možnost vtékání vody do konstrukce



Souhrnné poznámky k hodnocení koroze

(platí pro závady č. 3.8 koroze patky, 3.9 koroze kotevních šroubů, 4.5 koroze stojky, 5.3 koroze přírub, 6.4 koroze břevna)

2: lokální povrchová koroze základního materiálu bez významného vlivu na odolnost (např. korozní úbytek do 0,5 % plochy průřezu v ploše pod 5 % referenční plochy 1 m²)

2V: koroze materiálu s významným vlivem na odolnost konstrukce (např. korozní úbytek do 5 % plochy průřezu, v ploše pod 5 % referenční plochy 1m²)

3: koroze materiálu se zásadním vlivem na odolnost konstrukce (korozní úbytek do 15 % plochy průřezu, v ploše pod 10 % referenční plochy 1m²)

3N: koroze materiálu se zásadním vlivem na odolnost konstrukce (korozní úbytek nad 15 % plochy průřezu, v ploše nad 10 % referenční plochy 1m²)

zpracoval

vydal Odbor specialistů a technologů
Provozní úsek GŘ
Ředitelství silnic a dálnic ČR
leden 2021
v1



Příloha č. 7

Seznam portálů

CIS_SILN	Z_ULS_STAN 2020	NAZEV
11	260,741	Poloportál SDZ
11	261,17	Poloportál SDZ
11	262,011	Poloportál SDZ
11	266,039	Portál SDZ
11	267,017	Poloportál SDZ
11	268,918	Portál SDZ
11	272,955	Portál SDZ
11	275,75	Poloportál SDZ
11	278,2	Portál SDZ
11	278,299	Poloportál SDZ
11	278,47	Poloportál SDZ
11	278,5	Poloportál SDZ
11	278,7	Portál SDZ
11	278,833	Portál SDZ
11	279,653	Poloportál SDZ
11	279,769	Poloportál SDZ
11	279,879	Portál SDZ
11	280,289	Portál SDZ
11	281,025	Portál SDZ
11	281,222	Portál SDZ
11	281,23	Portál SDZ
11	281,248	Portál SDZ
11	281,523	Portál SDZ
11	281,665	Portál SDZ
11	281,74	Portál SDZ
11	282,611	Portál SDZ
11	284,087	Portál SDZ
11	287,4	Portál SDZ
11	287,45	Portál SDZ
11	287,491	Portál SDZ
11	287,511	Portál SDZ
11	291,251	Portál SDZ
11	291,592	Portál SDZ
11	299,135	Portál SDZ
11	299,235	Portál SDZ
11	299,237	Portál SDZ
11	299,278	Portál SDZ
11	299,335	Portál SDZ
11	315,284	Poloportál SDZ
11	316,566	Poloportál SDZ
11	319	Portál SDZ
11	319,156	Portál SDZ
11	326,192	Poloportál SDZ
11	327,384	Portál SDZ
11	329,126	Portál SDZ
11	329,682	Poloportál SDZ
11	329,866	Poloportál SDZ
11	330,317	Poloportál SDZ
11	331,566	Portál SDZ

11	333,57	Portál SDZ
11	338,394	Portál SDZ
11	349,952	Portál SDZ
35	343	Poloportál SDZ
35	346,7	Poloportál SDZ
48	46,761	Portál SDZ
48	46,793	Portál SDZ
48	46,841	Portál SDZ
48	46,877	Portál SDZ
48	47,114	Portál SDZ
48	47,187	Portál SDZ
48	47,328	Portál SDZ
48	69,518	Portál SDZ
48	69,519	Poloportál SDZ
48	69,86	Portál SDZ
56	31	Portál SDZ
56	31	Portál SDZ
56	31,899	Portál SDZ
56	32,12	Portál SDZ
56	32,122	Portál SDZ
56	32,173	Portál SDZ
56	32,176	Portál SDZ
56	33,249	Portál SDZ
56	33,289	Portál SDZ
56	34,309	Portál SDZ
56	35,808	Portál SDZ
56	36,523	Portál SDZ
56	36,525	Portál SDZ
56	37,332	Portál SDZ
56	37,434	Portál SDZ
56	38,724	Portál SDZ
56	40,119	Portál SDZ
56	53,926	Poloportál SDZ
56	59,029	Poloportál SDZ
56	64,327	Poloportál SDZ
58	23,68	Portál SDZ
58	30,618	Portál SDZ
59	0,2	Poloportál SDZ
67	28,8	Portál SDZ
D48	28,734	Portál SDZ
D48	29,15	Portál SDZ
D48	29,731	Portál SDZ
D48	29,996	Poloportál SDZ
D48	30,351	Portál SDZ
D48	30,487	Portál SDZ
D48	30,71	Poloportál SDZ
D48	30,819	Portál SDZ
D48	30,994	Portál SDZ
D48	31,243	Portál SDZ
D48	31,748	Portál SDZ

D48	32,2	Portál SDZ
D48	32,519	Poloportál SDZ
D48	32,68	Poloportál SDZ
D48	32,802	Poloportál SDZ
D48	32,813	Poloportál SDZ
D48	36,699	Portál SDZ
D48	37,335	Poloportál SDZ
D48	37,522	Poloportál SDZ
D48	54,465	Portál SDZ
D48	61,098	Portál SDZ
D48	61,098	Portál SDZ
D48	61,098	Poloportál SDZ
D48	63,553	Portál SDZ
D48	68,093	Portál SDZ
D48	68,644	Poloportál SDZ
D56	40,819	Portál SDZ
D56	40,888	Portál SDZ
D56	41,336	Portál SDZ

Digitálně podepsal: 

Datum: 10.12.2021 8:35:29 +01:00