

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

na výkon technického dozoru, projektového manažera investora a koordinátora BOZP

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění (dále jen „občanský zákoník“)

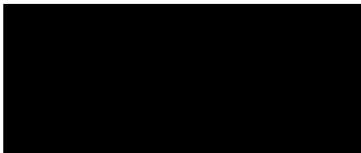
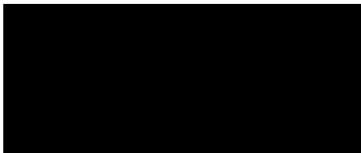
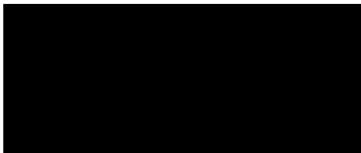
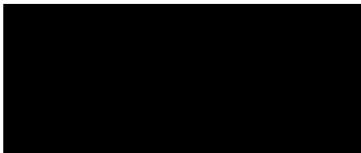
1. SMLUVNÍ STRANY

Objednatel: **Městská část Praha – Dolní Měcholupy**
sídlo: Dolnoměcholupská 168/37, 111 01 Praha – Dolní Měcholupy
zastoupen: Mgr. A. Jiřím Jindřichem, starostou městské části
IČO: 00231347
DIČ: CZ00231347
Tel: + 420 272 706 441
e-mail: urad@dolnimecholupy.cz
Bankovní spojení: UniCredit Bank
Číslo účtu: 2111281318/2700

Objednatel je plátcem DPH

(dále jen „**Objednatel**“, na straně jedné)

Poskytovatel: STIS stavební a inženýrská společnost s.r.o.
se sídlem: Nad lesním divadlem 1318/21, 142 00 Praha 4 - Braník
zastoupen: Ing. Jiřím Fraňkem
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 33493

IČO: 62582933
DIČ: CZ62582933
Tel.: 
e-mail: 
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 

(dále jen „**Poskytovatel**“, na straně druhé)

(Objednatel a Poskytovatel dále také „**Smluvní strany**“ a jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)

PREAMBULE

Vzhledem k tomu, že Objednatel provedl výběrové řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) s názvem „**TDI a koordinátor BOZP a projektový manažer - rekonstrukce kuchyně MŠ**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) a;

- A. Poskytovatel podal závaznou nabídku na Veřejnou zakázku a v rámci této Veřejné zakázky byl Objednatel vybrán k uzavření této Smlouvy;
- B. Poskytovatel si je vědom, že Objednatel považuje účast Poskytovatele ve Veřejné zakázce při splnění požadavků na kvalifikaci za potvrzení skutečnosti, že Poskytovatel je ve smyslu ustanovení § 5 odst. 1 občanského zákoníku schopen při plnění této Smlouvy jednat se znalostí a pečlivostí, která je s jeho povoláním nebo stavem spojena, s tím, že případné jeho jednání bez této odborné péče půjde k jeho tíži;
- C. Objednatel má, s ohledem na výsledek výběrového řízení na Veřejnou zakázku, v úmyslu zadat Poskytovateli realizaci předmětu plnění Veřejné zakázky; a
- D. Smluvní strany mají zájem upravit svá práva a povinnosti tak, aby zejména došlo ze strany Poskytovatele k řádné realizaci předmětu plnění Veřejné zakázky, a to v souladu se zadávací dokumentací Veřejné zakázky a nabídkou Poskytovatele;

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu (dále také „**Smlouva**“), která upravuje podmínky poskytování služeb dle této Smlouvy.

1) PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele provádět pro Objednatele služby spočívající ve výkonu technického dozoru investora (Objednatele) a projektového manažera investora (Objednatele) a koordinátora činností BOZP v rozsahu dle této Smlouvy a dále závazek Objednatele uhradit Poskytovateli za řádně poskytnuté služby cenu dle podmínek uvedených v této Smlouvě (dále vše jen jako „**Služby**“).
- 1.2 Pro účely této Smlouvy se Službami rozumí průběžné poskytování Služeb souvisejících s projektem „*Rekonstrukce kuchyně v Mateřské škole Dolní Měcholupy*“ na adrese Ke Školce 254/12, Praha 10 - Dolní Měcholupy s předpokládanou hodnotou vlastních stavebních prací 10 386 406,63 Kč bez DPH, která bude realizována v předpokládaném termínu 06 - 09/2022 (dále jen „**Stavba**“), která zahrnují komplexní inženýrskou činnost spočívající ve výkonu technického dozoru investora (TDI), tedy výkon inženýrské činnosti při realizaci Stavby, výkon inženýrské činnosti po dokončení Stavby, souhrnně výkon technického dozoru investora nad prováděním Stavby a související služby projektového manažera a koordinátora BOZP, a to zejména:

a) Činnost technického dozoru investora

Zastupuje Objednatele ve věcech technických a organizačních dle této Smlouvy. V rámci svého výkonu zejména zabezpečuje:

Před zahájením Stavby:

- seznámení se s podklady, zejména s projektovou dokumentací (vč. PD v systému BIM), s obsahem smluv a s obsahem stavebního povolení, apod.
- vyspecifikování změn mezi dokumentací pro stavební povolení a dokumentací pro provedení Stavby
- zajištění vyhotovení technické zprávy pro vydání aktualizovaného stavebního povolení
- aktualizace stavebního povolení
- odevzdání staveniště protokolárním zápisem vybranému zhotoviteli díla
- odsouhlasení způsobu oplocení či ohrazení, případně jiné ochrany bezpečnosti osob pohybujících se v sousedství staveniště
- upozornění zhotovitele na objekty, které je nutné ochránit před staveništním provozem. (Budovy, technická zařízení, stromy, keře aj.). Stanovení případných ochranných pásem a technického řešení způsobu ochrany
- zajištění předání předem zajištěných odběrných míst a míst napojení na inženýrské sítě. Budou-li strojní zařízení zhotovitele, či objekty zařízení staveniště jím budované, připojovány na sítě, které jsou ve správě investora (provozovatele), potom je zapotřebí stanovit odběrná (napojovací) místa a způsob měření odběru
- určení způsobu napojení staveniště na veřejnou komunikaci. Stanovuje požadavky na chodníky, přechody, přejezdy a osvětlení na dotčených komunikacích
- určení, jakým způsobem budou pracovníci zhotovitele Stavby prokazatelně seznámeni s interními předpisy Objednatele, týkajícími se bezpečnosti a ochrany zdraví, pohybu lidí a materiálu apod.
- upozornění zhotovitele na místa a zdroje ohrožení pracovníků na předávaném staveništi.

V průběhu realizace Stavby

Zajištění komplexní věcné kontroly provedených stavebních prací, která sestává ze tří částí, kterými jsou:

- kontrola souladu s projektovou dokumentací schválenou v rámci stavebního řízení
- kontrola souladu s veřejným zájmem vyjádřeným v platných právních předpisech a ve stavebním povolení
- kontrola souladu s dohodnutými technickými normami a s přijatými smluvními závazky

Zajišťuje výkon vlastní činnosti TDI na Stavbě, která je složena:

- z kontroly pracovních postupů zhotovitele Stavby z hlediska výsledné kvality provedených částí Stavby
- z přejímání zakrývaných konstrukcí
- z přejímání dokončených prací včetně předepsaných revizních zkoušek
- zajištění výkonu trvalého technického dozoru investora v průběhu výstavby, organizaci a vedení kontrolních dnů Stavby včetně vyhotovení a rozeslání zápisu zúčastněným stranám dle pokynů Objednatele
- průběžně kontroluje zápisy do stavebního deníku, zejména s ohledem na jejich úplnost a správnost.
- průběžně vyhotovování fotodokumentace o průběhu realizace Stavby. Kompletní fotodokumentace bude předána v elektronické podobě na datovém nosiči, po předání a dokončení Stavby Objednateli
- průběžné sledování postupu Stavby s časovým harmonogramem a stav fakturace provedených prací na základě odsouhlasených soupisů provedených prací
- průběžné sledování dodržování kvality prováděných prací dle příslušných technických norem a technologických předpisů

- zajišťování monitoringu objektivních údajů o technickém stavu sousedních objektů a inženýrských sítí, které by mohly být dotčeny prováděnou Stavbou, a úkoluje zhotovitele Stavby ve smyslu pořízení potřebné dokumentace
- kontrolování stavu a kvality všech prací, dodávaných dílů a konstrukcí Stavby, které budou v dalším postupu Stavby zakryty, nebo se stanou nepřístupnými. O těchto skutečnostech se vždy pořizuje zápis do stavebního deníku (do protokolů – formulářů určených pro Stavbu)
- kontrola provedení předepsaných zkoušek materiálů, výrobků, konstrukcí, instalací a dalších prací, vyžaduje předložení dokladů prokazujících kvalitu prací a výrobků před jejich zabudováním (atesty, zkoušky, osvědčení o jakosti výrobků atp.). Při nekvalitním provádění prací a dodávek zhotovitelem Stavby uplatňuje bezprostředně po zjištění nápravná opatření
- kontrola vedení stavebního deníku zhotovitelem Stavby a provádění zápisů týkajících se kvality prováděných prací, v případě změn a odchylek od projektu požadování ve stavebním deníku provedení výpisu výměr, které svým podpisem potvrdí
- projednávání případných změn a dodatků projektu s ohledem na dodržování zásad nezvýšení nákladů Stavby a neprodoužení celkové doby výstavby a nezhoršení kvalitativních parametrů Stavby. Vede evidenci odsouhlasených změnových listů, jako podklad pro přípravu číslovaného Dodatku k SOD
- všechny změny a dodatky projektu předkládá Objednateli s vyjádřením k odsouhlasení. Po odsouhlasení Objednatelem oznámí písemně anebo zápisem do stavebního deníku platnost změny nebo dodatku
- na základě soupisu provedených prací kontroluje věcnou a cenovou správnost účtování faktur s podmínkami smlouvy o dílo na realizaci Stavby, vede průběžnou evidenci všech plateb až do konečného vyúčtování Stavby. Veškeré odsouhlasené platební doklady po přezkoumání neprodleně předá Objednateli k proplacení
- průběžně v předem dohodnutých termínech informuje Objednatele o postupu výstavby ve vztahu k harmonogramu výstavby, o průběžném finančním plnění, kvalitě provedených prací. V případě zásadních změn, odchylek nebo závad v provedení Stavby informuje Objednatele ihned, případně navrhuje nezbytná opatření
- kontroluje systematické doplňování projektové dokumentace dle schválených změn a dodatků v době realizace Stavby a zabezpečí předání dokumentace skutečného provedení Stavby k archivaci
- uplatňuje náměty směřující ke zhuštění výstavby ev. budoucího provozu (užívání) dokončené Stavby
- spolupracuje s projektanty vykonávajícími autorský dozor, kontroluje procesy systematického doplňování dokumentace pro Objednatele a zhotovitele, podle které se Stavba realizuje
- hlásí případné archeologické nálezy
- spolupracuje se zhotovitelem Stavby a s Objednatelem na průběžném a závěrečném vyúčtování Stavby
- dohlíží na odstranění vad a nedodělků při ukončení každé dílčí etapy díla vč. zabezpečení všech prací podmiňujících předání Stavby či etapy v projektem předepsané kvalitě
- v rámci své náplně připraví všechny podklady pro kolaudační řízení a zajistí jeho výkon. Zajistí vydání rozhodnutí o povolení užívání Stavby, resp. – podá za Objednatele příslušnou žádost
- zajistí všechny práce (doklady o Stavbě, kvalitě prací a výrobků, závěrečné finanční vyúčtování atp.) nutné pro předání díla Objednateli
- organizuje a provádí evidenci kontrolních dnů (předpokládaná četnost konání KD – 1x týdně). Pořizuje a distribuuje zápisy z kontrolních dnů
- kontroluje operace související s přípravou staveniště, jeho předáním k realizaci Stavby, jeho vybavení a organizaci pro další průběh realizace Stavby
- provádí dozor a kontrolu kvality přípravy a realizace dodávek pro výstavbu u účastníků výstavby (dodavatelů pro výstavbu) a kontrol jejich vybavení doklady o jakosti v souladu

- s příslušnými předpisy, s doporučenými standardy (normami) a v souladu s ujednáními v příslušných smlouvách
- provádí dozor a kontrolu kvality přípravy a realizace prací na staveništi a souvisejících služeb a kontrol jejich doložení doklady o jakosti, v souladu s příslušnými předpisy s doporučenými standardy (normami) a v souladu s ujednáními v příslušných smlouvách, se speciální pozorností částem, které budou později zakryty, ještě před jejich zakrytím
 - provádí dozor a kontrolu při provádění zkoušek na staveništi (např. různé individuální a komplexní zkoušky, účast při provádění měření - hluk, osvětlení, akustika, apod.) v souladu s doporučenými standardy (normami) a v souladu s ujednáními v příslušných smlouvách
 - provádí dozor nad respektováním předpisů, doporučených standardů (norm) a ujednání v příslušných smlouvách, pokud jde o bezpečnost a zdraví pracovníků působících na staveništi, vč. bezpečnosti práce. Tímto dozorem však není dotčena odpovědnost příslušných osob
 - provádí dozor nad respektováním dalších ustanovení stavebního zákona, jeho prováděcích předpisů a dalších souvisejících předpisů, vč. závěrů ze správních řízení a závěrů z provedených kontrol (např. státním stavebním dohledem), zahrnující také aktivní účast na příslušných jednáních a řízeních
 - provádí dozor nad provozem na staveništi, vč. kvality skladování ve vyhrazených prostorách, vč. využívání sociálního zařízení a udržování čistoty a pořádku
 - posuzuje návrhy na změny vyžadující provedení změnových řízení v zájmu odstranění vad, zlepšení efektivity nebo v zájmu snížení rizik projektu a iniciuje podávání takových návrhů
 - kontroluje plnění smluvních závazků vztahujících se k provozování Stavby, přejímání související dokumentace a dokladů (např. dokumentace skutečného provedení či provozní dokumentace), kontroluje plnění závazků, kterými je podmíněno schválení příslušných protokolů, souvisejících s předáním Stavby do užívání a také závazků vyplývajících ze záruční doby každého z účastníků výstavby
 - kontroluje plnění závazků účastníků výstavby vyplývajících z příslušných smluv, vč. oprávněnosti a správnosti faktur a jiných dokladů, vztahujících se k plnění závazků účastníků výstavby a k plnění dalších úkolů, vyplývajících ze zařazení technického dozoru do managementu projektu, schváleného příslušnými představiteli Objednatele
 - provádí dohled nad řádným, úplným a průběžným vedením stavebního deníku, kontroluje potvrzování zápisů, vyjadřuje stanoviska k zápisům v něm provedených a zapisování dalších stanovisek technického dozoru z úrovně Objednatele v rozsahu pověření, popř. po dohodě s pověřeným zástupcem Objednatele
 - vede dokumentaci odvážených či přemísťovaných součástí budovy či vybavení formou písemnou (kdy, kdo a kam) i fotografickou
 - kontroluje způsob a místa uskladnění demontovaných součástí, a to zejména mimo stavby v majetku městské části
 - dbá na šetrný postup zejména manipulací, uskladnění, demontáže a montáže, ke všem součástem Stavby a vybavení a předchází tak jejich poškození (zakrytí, přemístění)
 - spolupracuje se zhotovitelem Stavby v rámci obstarání kolaudačního souhlasu, zejména při zajištění potřebných dokladů potřebných pro vydání kolaudačního souhlasu
 - je povinen pravidelně informovat písemně (např. e-mailem) Objednatele o postupu Stavby a to denně, v případě vzniku nepředvídaných okolností na Stavbě, bez zbytečného odkladu
 - v případě, že dojde k pojistné události, koordinuje přípravu podkladů pro její likvidaci
 - spolupracuje s pracovníky zhotovitele Stavby při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení Stavby živelnými událostmi.

Zajišťuje kontrolní činnost v rámci zkušebního provozu v následujícím rozsahu:

- zajišťuje kontrolu vyklizení staveniště zhotovitelem Stavby

- zajišťuje kontrolu zkušebních procesů
- vede záznamy o zkušebních procesech s důrazem na úplnost soupisu vad a termínu jejich odstranění
- koordinuje a zajišťuje odstraňování závad ve zkušebním provozu ve spolupráci se zhotovitelem
- zajišťuje vyhotovení záznamu o odstranění vad a nedodělků zjištěných ve zkušebním provozu

Zajišťuje finanční kontrolu, která spočívá v:

- odsouhlasování a kontrole finančních částek účtovaných za provedené práce v průběhu výstavby
- odsouhlasování navržených cen za práce provedené zhotovitelem nad rámec smlouvy o dílo
- kontroluje měsíční zjišťovací protokoly zhotovitele Stavby s ohledem na jednotkové ceny a čerpání rozpočtu dle oceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ze Smlouvy o dílo.
- kontroluje a odsouhlasuje navržené ceny za práce provedené zhotovitelem Stavby nad rámec smlouvy o dílo na realizaci Stavby z hlediska jednotkových cen
- odsouhlasuje cenotvorbu jednotkových cen, které nejsou uvedeny v oceněném soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ze Smlouvy o dílo

b) Činnosti koordinátora BOZP

V rámci své činnosti zajišťuje komplexní dohled nad BOZP, zejména:

při přípravě Stavby:

- v dostatečném časovém předstihu před zadáním Stavby zhotoviteli předá Objednateli přehled právních předpisů vztahujících se ke Stavbě, informace o pracovně bezpečnostních rizicích, která se mohou při realizaci Stavby vyskytnout, a další podklady k zajištění bezpečnosti a zdraví při práci na staveništi (viz § 18, odst. 1, písm. a/ zákona BOZP)
- bez zbytečného odkladu předá zhotoviteli Stavby (byl-li již určen), popř. jiné odpovědné osobě veškeré další informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti (§ 18, odst. 1, písm. b/ zákona BOZP)
- provádí další činnosti stanovené nařízením vlády č. 591/2006 Sb., § 7 a dále (viz § 18, odst. 1, písm. c/ zákona BOZP)
- zajišťuje, aby ještě před zahájením prací na staveništi byl zpracován plán bezpečnosti na staveništi podle druhu a velikosti Stavby tak, aby umožnil zajistit bezpečné a zdravé neohrožující práce, budou-li na staveništi vykonávány práce vystavující pracovníky zvýšenému ohrožení života nebo zdraví, které jsou stanoveny v příloze č. 5 k nařízení vlády č. 591/2006 Sb. (viz § 15, odst. 2 zákona BOZP)

při realizaci Stavby:

- u staveb (viz § 15, odst. 1 zákona BOZP) je povinen doručit oznámení o zahájení prací oblastnímu inspektorátu práce příslušnému podle místa staveniště (§ 2, odst. 1, zákona č. 251/2005 Sb. o inspekci práce) nejpozději do 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli Stavby;
- zpracovává plán BOZP
- průběžně kontroluje a aktualizuje plán BOZP
- informuje všechny dotčené dodavatele o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací (§ 18, odst. 2, písm. a/, bod 1 zákona BOZP)

- upozorňuje dodavatele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém dodavatelem a vyžaduje zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření (§ 18, odst. 2, písm. a/, bod 2 zákona BOZP)
- oznamuje stavebníkovi uvedené nedostatky, nebyla-li zhotovitelem Stavby neprodleně přijata opatření ke zjednání nápravy (§ 18, odst. 2, písm. a/, bod 3 zákona BOZP)
- kontroluje technologické postupy se zaměřením na rizika
- kontroluje dodržování technologických postupů z hlediska prevence v průběhu realizace Stavby
- organizuje kontrolní dny zaměřené na bezpečnost práce na staveništi a pořizuje z nich zápisy (Kontrolní dny budou svolány dle potřeby, minimálně však 1x měsíčně)
- provádí další činnosti stanovené nařízením vlády č. 591/2006 Sb., § 8 a dále (§ 18, odst. 2, písm. b/ zákona BOZP);
- zachovává mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se v souvislosti s činností dozvěděl, a nelze je sdělovat dalším osobám, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak (viz § 14, odst. 5 zákona BOZP).

c) Činnosti projektového manažera

Projektový manažer zajišťuje celkovou koordinaci Stavby od odsouhlasení záměru až po dokončení Stavby, zejména:

- koordinuje podání příslušných žádostí pro získání patřičných povolení pro realizaci příslušné Stavby a zajištění jejich získání
- sleduje dodržování harmonogramu projekčních prací a Stavby, podává návrhy na úpravu harmonogramu projekčních prací a Stavby
- koordinuje činnosti všech osob podílejících se na realizaci Stavby
- koordinuje potřebné činnosti v návaznosti na financování Stavby
- koordinuje potřebné činnosti v návaznosti na stavby třetích osob potřebných pro realizaci stavby
- podílí se na přípravě výběrového řízení na dodavatele stavby, zejména kontroluje soulad projektových dokumentací stupňů DSP a DPS s rozpočtem a výkazem výměr
- kontroluje finanční plnění stavebních prací a víceprací v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění
- vykonává i další činnosti, které vyplývají z realizace stavby, a bez kterých nelze stavbu řádně realizovat

1.3 Služby budou poskytovány průběžně po dobu přípravy a realizace Stavby a následně po dobu nezbytně nutnou (reklamační řízení). Služby budou poskytovány dle potřeby Objednatele, fyzicky na místě realizace Stavby však minimálně v rozsahu 2x týdně (z čehož 1x týdně 3 hodiny/den, 1x týdně 4 hodiny/den – kontrolní den), pokud Objednatel neurčí jinak.

1.4 Předmětem Smlouvy je provedení všech činností, prací a služeb, které s výše uvedenými Službami souvisí, a o kterých Poskytovatel věděl nebo podle svých odborných znalostí a zkušeností vědět měl a/nebo mohl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení předmětu Smlouvy třeba, a to i s přihlédnutím ke standardní praxi při poskytování služeb obdobného charakteru.

1.5 Poskytovatel je oprávněn zajistit plnění Služeb prostřednictvím jedné osoby, pokud ta disponuje veškerými potřebnými oprávněními a odbornými předpoklady.

1.6 Objednatel je oprávněn sám či prostřednictvím jím určené osoby provádět kontrolu v průběhu poskytování Služeb a udílet Poskytovateli pokyny k poskytování Služeb.

2) DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

2.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce trvání 24 měsíců od data podpisu této Smlouvy oběma smluvními stranami, nebo do vyčerpání služeb technického dozoru o celkové ceně ve výši 500 000,- Kč bez DPH.

2.2 Technický dozor investora bude Poskyvatel provádět po celou dobu realizace Stavby. Výkon technického dozoru investora zahájí Poskyvatel na pokyn Objednatele a bude ukončen spoluprací po dokončení Stavby, která skončí po nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí a odstranění případných vad a nedodělků Stavby uvedených v protokolu o předání Stavby, nebo v protokolu z kolaudačního řízení, pokud nebude mezi Stranami sjednáno jinak.

3) CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

3.1 Výše hodinové sazby za Služby činí:

Hodinová sazba v Kč bez DPH	Sazba DPH v Kč	Hodinová sazba v Kč včetně DPH
600 Kč	126 Kč	726 Kč

3.2 Cena dle bodu 3.1 této Smlouvy je úplná a konečná a zahrnuje kompletní poskytování Služeb po dobu jedné hodiny. Změna Ceny je možná pouze na základě zákonné změny sazby DPH (oproti stavu v době uzavření této Smlouvy). V Ceně jsou zahrnuty veškeré náklady Poskyvatele (dopravní náklady, poplatky či jiné náklady spojené s činností), které při poskytování Služeb nebo v souvislosti s ním vynaloží, a to i náklady, jejichž vynaložení musí Poskyvatel z titulu své odbornosti předpokládat, a to i na základě zkušeností s poskytováním podobných služeb.

3.3 Cena plnění bude Poskyvateli hrazena Objednatelem na základě faktur vystavených Poskyvatelem, a to měsíčně. Poskyvatel bude ve faktuře účtovat Objednateli plnění poskytnutých Služeb.

3.4 Lhůta splatnosti faktury je 30 dnů od data jejího doručení Objednateli. Smluvní strany se dohodly na tom, že jakákoliv peněžitá plnění dle Smlouvy jsou řádně a včas splněna, pokud byla příslušná částka odepsána z účtu povinné Smluvní strany ve prospěch účtu oprávněné Smluvní strany nejpozději v poslední den splatnosti.

3.5 Daňové doklady - faktury vystavené podle této Smlouvy budou obsahovat alespoň tyto údaje:

- obchodní firmu/název a sídlo Objednatele,
- daňové identifikační číslo Objednatele,
- obchodní firmu/název a sídlo Poskyvatele,
- daňové identifikační číslo Poskyvatele,
- evidenční číslo daňového dokladu,

- rozsah a předmět plnění,
- datum vystavení daňového dokladu,
- datum uskutečnění plnění nebo datum přijetí úplaty, a to ten den, který nastane dříve, pokud se liší od data vystavení daňového dokladu,
- cenu plnění.

3.6 V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný (zejména nebude-li spolu s ním předložen přehled poskytnutých a účtovaných Služeb), je Objednatel oprávněn daňový doklad vrátit Poskytovateli. Poskytovatel je povinen takový daňový doklad opravit nebo vystavit nový daňový doklad - lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet znovu ode dne doručení opraveného či nově vystaveného dokladu Objednateli. Po dobu opravy daňového dokladu není Objednatel v prodlení s placením Ceny, resp. její části. V případě postupu v rámci přenesené daňové povinnosti ve stavebnictví bude faktura vystavena rovněž v režimu přenesené daňové povinnosti.

3.7 V případě prodlení Objednatele se zaplacením Ceny se Objednatel zavazuje Poskytovateli zaplatit úrok z prodlení v zákonné výši.

4) POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

4.1 Poskytovatel prohlašuje, že se plně seznámil s rozsahem a povahou poskytovaných Služeb a že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky poskytování Služeb a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou pro řádné poskytování Služeb nezbytné. Poskytovatel prohlašuje, že s použitím všech znalostí, zkušeností, podkladů a pokynů splní závazek uložený touto Smlouvou včas a řádně, za sjednanou cenu, aniž by podmiňoval splnění závazku poskytnutím jiné než dohodnuté součinnosti.

4.2 Poskytovatel se zavazuje spolupůsobit při výkonu finanční kontroly; tuto povinnost Poskytovatel zajistí také u případných poddodavatelů.

4.3 Poskytovatel je povinen archivovat veškeré písemnosti zhotovené pro nebo v rámci poskytování Služeb dle této Smlouvy nejméně 10 let od nabytí její účinnosti; Objednatel je následně oprávněn dokumenty bezplatně převzít.

4.4 Poskytovatel uděluje bezvýhradní souhlas s uveřejněním plného znění této Smlouvy podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

4.5 Poskytovatel prohlašuje, že nejpozději do 14 dní ode dne podpisu této Smlouvy bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti zhotovitele z provozní činnosti s limitem pojistného plnění pro základní rozsah pojištění nejméně ve výši 10 mil. Kč. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této Smlouvy bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení. Doklad o pojištění je zhotovitel povinen na požádání předložit objednateli.

4.6 Smluvní strany se zavazují vyvinout veškeré úsilí k vytvoření potřebných podmínek pro poskytování Služeb dle této Smlouvy, které vyplývají z jejich smluvního postavení. To platí i v případech, kde to není výslovně stanoveno touto Smlouvou.

4.7 Poskytovatel se zavazuje, že na základě skutečností zjištěných v průběhu plnění povinností dle této Smlouvy navrhne a provede opatření směřující k dodržení podmínek stanovených touto Smlouvou pro její naplnění, k ochraně Objednatele před škodami, ztrátami a zbytečnými výdaji a že poskytne Objednateli veškeré potřebné doklady, konzultace, pomoc a jinou součinnost.

4.8 Smluvní strany prohlašují, že zachovají mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvědí v souvislosti s touto Smlouvou a při jejím plnění a jejichž vyzrazení by jim mohlo způsobit újmu. Tímto nejsou dotčeny povinnosti Objednatele vyplývající z právních předpisů.

5) UKONČENÍ SMLOUVY

5.1 Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu kdykoliv vypovědět, a to bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 15 kalendářních dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi druhé Smluvní straně.

5.2 Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit:

- pokud Poskytovatel nejméně dvakrát neposkytne Objednateli plnění řádně a včas,
- Poskytovatel vstoupí do likvidace;
- Vůči majetku Poskytovatele probíhá insolvenční (nebo obdobné) řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- vyjde-li najevo, že Poskytovatel uvedl v nabídce předložené do Veřejné zakázky informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a které měly nebo mohly mít vliv na výběrové řízení, které vedlo k uzavření této Smlouvy (analogicky dle § 223 odst. 2 ZZVZ).

6) SMLUVNÍ POKUTY

6.1 Objednateli vzniká právo požadovat smluvní pokutu po Poskytovateli:

6.1.1 za každou vadu dozorovaného stavebního díla, která byla v reklamačním řízení uznána zhotovitelem Stavby a kterou Poskytovatel dozoroval/měl dozorovat, a to ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každou jednotlivou vadu.

6.2 Vznikne-li Objednateli nebo třetí osobě škoda v důsledku nerespektování pokynů Objednatele nebo při porušení zásad pečlivosti a poctivosti Poskytovatelem, tedy zejména zanedbáním povinností technického dozoru investora, bude odstraněna na náklady Poskytovatele, případně z jeho pojištění. Právo na náhradu škody není jakkoli dotčeno nárokem na smluvní pokutu, aplikace ustanovení § 2050 občanského zákoníku se tímto vylučuje.

6.3 Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů ode dne prokazatelného doručení jejího vyúčtování druhé smluvní straně.

7) KOMUNIKACE STRAN

7.1 Poskytovatel a Objednatel po podpisu této Smlouvy jmenují zástupce odpovědné za komunikaci s druhou Smluvní stranou. Smluvní strany jsou oprávněny kdykoliv určit jiné osoby ke komunikaci. K tomu postačí písemné informování druhé Smluvní strany a není nutné uzavírat dodatek k této Smlouvě.

8) ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

8.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní strany a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv.

8.2 Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva, ke své účinnosti vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. a s tímto uveřejněním souhlasí, přičemž prohlašují, že tato Smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství ani jiné údaje, které není možné uveřejnit. Zaslání této Smlouvy do registru smluv zajistí Objednatel neprodleně po podpisu této Smlouvy.

8.3 Právní účinky doručení jakékoli písemnosti doručované v souvislosti s touto Smlouvou či na jejím základě nastávají pouze tehdy, je-li tato písemnost odesílatelem či odesílatelem pověřenou osobou předána jejímu adresátovi nebo je-li tato písemnost doručena jejímu adresátovi formou doporučeného dopisu. Při doručování prostřednictvím osobního předání nastávají účinky doručení okamžikem písemného potvrzení adresáta o přijetí doručované písemnosti. Při doručování prostřednictvím doporučeného dopisu nastávají účinky doručení okamžikem přijetí doručované písemnosti adresátem od poštovního doručovatele dle platných poštovních podmínek. Není-li možné zásilku doručit z jakýchkoli důvodů na straně adresáta, má se zásilka za doručenu pátý pracovní den po jejím odeslání. Doporučený dopis je třeba adresovat vždy na adresu adresáta uvedenou v záhlaví této Smlouvy, ledaže smluvní strana oznámí písemně druhé straně změnu adresy doručování. Tato doručovací adresa může být změněna pouze písemným oznámením doručeným druhé Smluvní straně. Pro doručování jiných poštovních zásilek než písemností platí toto ustanovení této Smlouvy obdobně.

8.4 Pokud se jakékoliv ustanovení této Smlouvy později ukáže nebo bude určeno jako neplatné, neúčinné, zdánlivé nebo nevynutitelné, pak taková neplatnost, neúčinnost, zdánlivost nebo nevynutitelnost nezpůsobuje neplatnost, neúčinnost, zdánlivost nebo nevynutitelnost této Smlouvy jako celku. V takovém případě se Smluvní strany zavazují bez zbytečného prodlení takové zdánlivé ustanovení vyjasnit ve smyslu § 553 odst. 2 občanského zákoníku nebo nahradit po vzájemné dohodě neplatné, neúčinné nebo nevynutitelné ustanovení této Smlouvy novým ustanovením, jež nejbližší, v rozsahu povoleném právními předpisy České republiky, odpovídá úmyslu Smluvních stran v době uzavření této Smlouvy.

8.5 Není-li touto Smlouvou stanoveno výslovně něco jiného, lze tuto Smlouvu měnit, doplňovat a upřesňovat pouze oboustranně odsouhlasenými, písemnými a průběžně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou Smluvních stran. Smluvní strany ve smyslu § 564 občanského zákoníku, výslovně vylučují provedení změn této Smlouvy jiným způsobem.

8.6 Poskytovatel není oprávněn své pohledávky za Objednatelem, které vyplývají z této Smlouvy, postoupit na třetí subjekt. Stejně tak není Poskytovatel oprávněn započítat své případné pohledávky za Objednatelem proti svým závazkům vůči Objednateli.

8.7 Práva a povinnosti dle této Smlouvy není Poskytovatel oprávněn převést na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

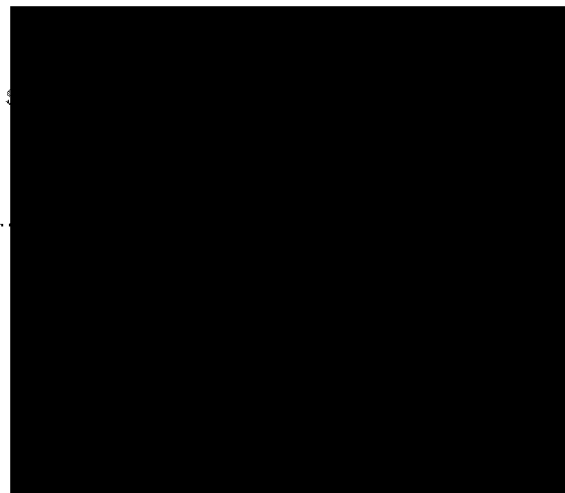
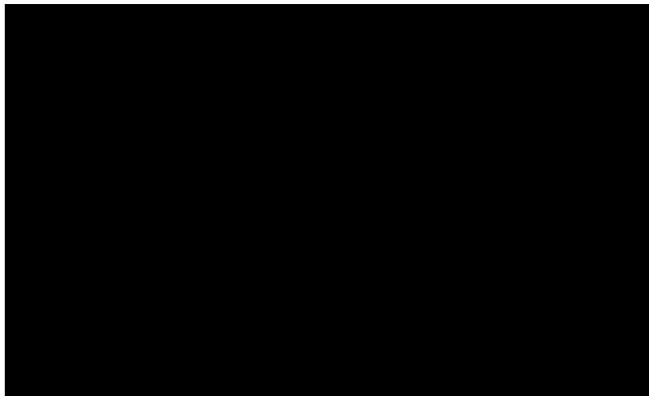
8.8 Tato Smlouva je vyhotovena ve třech shodných exemplářích, z nichž Objednatel obdrží dvě (2) vyhotovení a Poskytovatel jedno (1) vyhotovení.

8.9 Pokud v této Smlouvě není ujednáno jinak, řídí se právní poměry z ní vyplývající a vznikající právním řádem České republiky, zejména pak občanským zákoníkem.

Soupis příloh ke smlouvě:

- Příloha č. 1: Platný doklad o pojištění poskytovatele na odpovědnost za škodu způsobenou jeho činností v souvislosti s plněním této Smlouvy
- Příloha č. 2: Seznam členů odborného týmu
- Příloha č. 3: Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 4: zadávací dokumentace Veřejné zakázky (volná a pevně nesvázaná příloha této Smlouvy)

V Praze dne: 13.12.2021





Pojistná smlouva číslo 0020247370

Pojistná smlouva pro pojištění profesní odpovědnosti PROFEX

Pojistitel: Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group
Sídlo: Praha 8, Pobřežní 665/23, PSČ 186 00
Zastoupena: pojišťovacím zprostředkovatelem na základě plné moci nebo zaměstnancem pojistitele. Osoba zastupující pojistitele je identifikována dále v této pojistné smlouvě
IČO: 63998530
Zápis v OR: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 3433
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č.ú. 700135002/0800 (variabilní symbol: 0020247370 - číslo pojistné smlouvy)
Klientská linka: 957 444 555

Pojistník (shodný s pojištěným): STIS stavební a inženýrská společnost, s.r.o.
Sídlo: Nad lesním divadlem 1318/21; Praha; 14200
IČO: 62582933
Zápis v OR / ŽR: C 33493 vedená u Městského soudu v Praze
Telefon/fax: -
Korespondenční adresa: Nad lesním divadlem 1318/21; Praha; 14200
Bankovní spojení: [REDACTED]
Jednající osoba: [REDACTED]
Povinná osoba ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv: ne

Plátce DPH: ano
E-mail: -

Pojistitel a pojistník uzavírají podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a změně souvisejících zákonů v platném a účinném znění tuto pojistnou smlouvu, která spolu s pojistnými podmínkami pojistitele a přílohami této pojistné smlouvy tvoří nedílný celek.

Datum sjednání:	05.08.2021	Počátek pojištění:	06.08.2021	Konec pojištění:	05.08.2022
Pojistné období:	roční	Automatická obnova:	ano	Pojistné:	běžné

Pro pojištění sjednané podle této pojistné smlouvy platí příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, dále ustanovení VPP a DPP dále uvedených v této pojistné smlouvě a obsah této smlouvy. Ujednání, která nemají písemnou podobu a nejsou obsahem této pojistné smlouvy, jsou neplatná.

Samostatný zprostředkovatel:	HV Group s.r.o.	Sjedn. č.: 7770550000	ID: 2766431
Vázaný zástupce:	[REDACTED]	Os. č.: mt15572	PN: ne
Správa pojistné smlouvy:	[REDACTED]	Sj. č. útvaru: 8892403000	
Útvar správy:	[REDACTED]		

Článek I. Úvodní ustanovení

Pojištění odpovědnosti je pojištěním škodovým. Členským státem sídla pojistitele je Česká republika. Pojistná smlouva se uzavírá na dobu určitou. Pojistným obdobím je 12 kalendářních měsíců po sobě jdoucích. V případě sjednání automatické obnovy se pojištění prodlužuje vždy na další pojistné období, pokud pojistník nebo pojistitel nesdělí písemně druhému účastníku smlouvy, nejméně 6 týdnů před uplynutím pojistného období, že na dalším pojištění nemá zájem.

Pojistník sjednává tuto pojistnou smlouvu s pojistitelem ve svůj prospěch, tzn. je zároveň pojištěným.

Předmět podnikání pojištěného ke dni uzavření této pojistné smlouvy je uveden v příložené kopii živnostenského listu a tvoří přílohu této pojistné smlouvy.

Pokud není dále v pojistné smlouvě ujednáno jinak, pojištění se vztahuje na škodné události, které nastanou na území České republiky.

Článek II Druhy pojištění, předměty pojištění, pojistné částky, limity plnění a spoluúčasti

POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI AUTORIZOVANÝCH ARCHITEKTŮ, INŽENÝRŮ A TECHNIKŮ ČINNÝCH VE VÝSTAVBĚ

Pojištění profesní odpovědnosti se řídí Všeobecnými pojistnými podmínkami pro pojištění odpovědnosti VPP OD 1/16 (dále jen VPPOD), Doplnkovými pojistnými podmínkami pro pojištění profesní odpovědnosti DPPPROF P 1/18 (dále jen DPPPROF) a Zvláštními smluvními ujednáními uvedenými v této pojistné smlouvě.

Pojištění profesní odpovědnosti se vztahuje právním předpisem stanovenou povinností pojištěného nahradit poškozenému újmu, vznikla-li mu povinnost k její náhradě v souvislosti s výkonem podnikatelské činnosti, u které příslušný právní předpis ukládá povinnost uzavřít pojištění odpovědnosti (výkon činnosti autorizovaných architektů, autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě).

Ujednává se, že za dobu trvání pojištění se považuje období nastalé od data účinnosti předcházející pojistné smlouvy číslo 0002768860. V případě vzniku škodné události platí vždy ten limit pojistného plnění, který byl sjednán v pojistné smlouvě platné v době vzniku škodné události.

Rozsah pojistného krytí		Limit pojistného plnění/sublimit pojistného plnění		Spoluúčast	Pojistné
Základní rozsah pojistného krytí profesní odpovědnosti.		LP	20 000 000 Kč	10 000 Kč	44 000 Kč
ZSU03OD	Újma na věci převzaté (bez vozidel)	SLP	100 000 Kč	10 000 Kč	255 Kč
Celkové pojistné					44 255 Kč

Územní rozsah: Pojištění profesní odpovědnosti se vztahuje na škodné události nastalé na území České republiky.

Zvláštní ujednání:

Ujednává, že pojištění se vztahuje i na související činnost pojištěného, a to technický dozor staveb nebo v souvislosti se vztahy z této činnosti vyplývajícími.

Výluky z pojištění:

Nad rámec výluk uvedených v VPPOD a DPPPROF platí pro pojištění profesní odpovědnosti další, dále uvedené výluky z pojištění:

Pojištění profesní odpovědnosti se nevztahuje na újmy vzniklé urážkou, pomluvou, lstí nebo pohrůzkou, sexuálním obtěžováním či zneužíváním nebo v důsledku jakékoliv diskriminace.

Pojištění profesní odpovědnosti se nevztahuje na újmy způsobené zamestnancem pojištěného, který byl pojištěným dočasně přidělen k výkonu práce k jinému zaměstnavateli, a to na základě ujednání v pracovní smlouvě nebo dohodě o pracovní činnosti uzavřené mezi pojištěným a zaměstnancem (agenturní zaměstnávání).

Výkladová ustanovení:

Činnosti autorizovaných architektů, autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě se rozumí soubor činností vykonávaných pojištěným ve smyslu zákona číslo 360/1992 Sb., o výkonu autorizovaných architektů, inženýrů a techniků činných ve výstavbě.

LP se pro účely tohoto pojištění rozumí, že horní hranice pojistného plnění je stanovena limitem pojistného plnění. Limit pojistného plnění je stanoven pro jednu a všechny pojistné události nastalé v průběhu pojistného období.

SLP se pro účely tohoto pojištění rozumí, že horní hranice pojistného plnění je stanovena sublimitem pojistného plnění, který je stanoven v rámci limitu pojistného plnění. Sublimit pojistného plnění je stanoven pro jednu a všechny pojistné události nastalé v průběhu pojistného období.

Článek III. Pojistné plnění

Vznikne-li právo na plnění z pojistné události, poskytne pojistitel plnění podle VPP a DPP uvedených v této pojistné smlouvě a dalších ujednáních uvedených v této pojistné smlouvě.

Vznik škodné události nahlásí pojistník bez zbytečného odkladu na adresu:

Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group

OLPU MO
P.O. BOX 28, 664 42 Modřice

Telefon: 841 444 555, fax: 547 213 468
olpumo@cgp.cz

Má-li oprávněná osoba při provádění opravy nebo náhrady související s pojistnou událostí ze zákona nárok na odpočet DPH, poskytne pojistitel plnění bez DPH. V případech, kdy pojistník, resp. poškozený subjekt tento nárok nemá, poskytne pojistitel plnění včetně DPH.

Článek IV. Výše a způsob platby pojistného

Sjednaná pojistná nebezpečí	Pojistné
Pojistění odpovědnosti	44 000 Kč
Dopíňková připojištění	255 Kč
Celkové pojistné za sjednané pojistné období	44 255 Kč
Sleva	30%
Celkové pojistné po slevě:	30 979 Kč
Frekvence plateb	roční
Splátka pojistného	29 120 Kč

Pojistné je pojistným březným a je v úplné výši splatné vždy ke dni počátku pojištění. Je-li v pojistné smlouvě ujednána úhrada pojistného ve splátkách, bude pojistné hrazeno dle platební frekvence uvedené v této pojistné smlouvě.

V případě sjednání pololetních splátek je první splátka pojistného splatná vždy ke dni počátku pojištění, následující splátky pojistného jsou splatné vždy takový den, který následuje po uplynutí šesti měsíců od předchozí splátky pojistného. V případě sjednání čtvrtletních splátek je první splátka pojistného splatná vždy ke dni počátku pojištění, následující splátky pojistného jsou splatné vždy takový den, který následuje po uplynutí třech měsíců od předchozí splátky pojistného.

Pojistné bude hrazeno prostřednictvím peněžního ústavu na účet pojistitele č. 700135002/0800, variabilní symbol: 0020247370 (číslo pojistné smlouvy).

Pojistné se považuje za zaplacené okamžikem připsání příslušné částky pojistného na účet pojistitele, a nebo pojišťovacího zprostředkovatele, je-li tak v pojistné smlouvě ujednáno.

Článek V. Zpracování osobních údajů

ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- Zástupce Pojistníka nebo jiná osoba oprávněná jednat za Pojistníka bere na vědomí, že její identifikační a kontaktní údaje a záznamy vzájemné komunikace Pojistitel zpracovává na základě oprávněného zájmu, a to pro účely zajištění řádného nastavení a plnění smluvních vztahů s pojistníkem (včetně tvorby evidencí), ochrany právních nároků Pojistitele a prevence a odhalování pojistných podvodů a jiných protiprávních jednání.
- Zástupce Pojistníka nebo jiná osoba oprávněná jednat za Pojistníka bere na vědomí, že její identifikační a kontaktní údaje Pojistitel dále zpracovává ke splnění své zákonné povinnosti vyplývající zejména ze zákona upravujícího distribuci pojištění a zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí.
- Zástupce Pojistníka nebo jiná osoba oprávněná jednat za Pojistníka má v souvislosti se zpracováním právo na přístup k osobním údajům, právo na jejich opravu a výmaz, právo na omezení zpracování a právo podat námitku proti zpracování v případě zpracování na základě oprávněného zájmu. Další informace o zpracování osobních údajů a o možnostech uplatnění jednotlivých práv naleznete na našich webových stránkách www.cpp.cz v sekci „O SPOLEČNOSTI“.

Článek VI. Závěrečná ustanovení

Pojistník prohlašuje, že má pojistný zájem na pojištění pojištěného, pokud je osobou od něj odlišnou, a je schopen to kdykoliv prokázat.

Pojistník potvrzuje, že se před uzavřením pojistné smlouvy v dostatečném předstihu seznámil s pojistnou smlouvou a jejími součástmi. Nedílnou součástí pojistné smlouvy jsou příslušné pojistné podmínky a přílohy uvedené v pojistné smlouvě. Tyto dokumenty společně s pojistnou smlouvou upravují rozsah pojištění, jeho omezení (včetně výluk), práva a povinnosti účastníků pojištění, následky jejich porušení a další podmínky pojištění, pojistník je jimi vázán stejně jako pojistnou smlouvou.

Pojistník dále potvrzuje, že se před uzavřením pojistné smlouvy v dostatečném předstihu seznámil s dokumentem Informace pro zájemce o pojištění (IpZoP), s Informačním dokumentem o pojistném produktu (IPID), s dokumentem Informace o zpracování osobních údajů v neživotním pojištění (je-li pojistníkem fyzická osoba).

Pojistník potvrzuje, že převzal pojistnou smlouvu a její součásti, dále pak dokument Informace pro zájemce o pojištění (IpZoP), Informační dokument o pojistném produktu (IPID), dokument Informace o zpracování osobních údajů v neživotním pojištění (je-li pojistníkem fyzická osoba) v listinné podobě nebo, s jeho předchozím souhlasem, v elektronické podobě prostřednictvím e-mailové adresy pojistníka uvedené v pojistné smlouvě a v dostatečném předstihu se seznámil s nimi.

Pojistník potvrzuje, že souhlasí s předáním pojistné smlouvy a jejich součástí, rovněž tak dokumentu Informace pro zájemce o pojištění (IpZoP), Informačního dokumentu o pojistném produktu (IPID) a dokumentu Informace o zpracování osobních údajů v neživotním pojištění v elektronické podobě prostřednictvím e-mailové adresy uvedené v pojistné smlouvě.

Pojistník dále potvrzuje, že adresa jeho trvalého pobytu/bydliště či sídla a kontakty elektronické komunikace uvedené v této pojistné smlouvě jsou aktuální, a souhlasí, aby tyto údaje byly v případě jejich rozporu s jinými údaji uvedenými v dříve uzavřených pojistných smlouvách, ve kterých je pojistníkem nebo pojištěným, využívány i pro účely takových pojistných smluv. S tímto postupem pojistník souhlasí i pro případ, kdy pojistitel oznámí změnu adresy trvalého pobytu/bydliště či sídla nebo kontaktů elektronické komunikace v době trvání této pojistné smlouvy.

Odchylně od Všeobecných pojistných podmínek pro pojištění odpovědnosti VPPOD 1/16 článku 15 se ujednává, že zpracování osobních údajů se řídí oddílem této pojistné smlouvy nazvaným ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ.

Pojistitel neposkytne pojistné plnění ani jiné plnění či službu z pojistné smlouvy v rozsahu, v jakém by takové plnění nebo služba znamenaly porušení mezinárodních sankcí, obchodních nebo ekonomických sankcí či finančních embarg, vyhlášených za účelem udržení nebo obnovení mezinárodního míru, bezpečnosti, ochrany lidských práv a boje proti terorismu, za tyto sankce a embarga se považují zejména sankce a embarga Organizace spojených národů, Evropské unie a České republiky. Dále také Spojených států amerických, za předpokladu, že neodporují sankcím a embargům uvedeným v předchozí větě.

Pojistník bere na vědomí, že pojistná smlouva slouží jako pojistka ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Podpisem této pojistné smlouvy potvrzujete, že Vám ke dni sjednání této pojistné smlouvy nejsou známy žádné skutečnosti či okolnosti, které by mohly být příčinou vzniku škodné události, a ani Vám není známa žádná již vzniklá škodná událost.

Právní vztahy vzniklé z pojištění dle této pojistné smlouvy se řídí českými právními předpisy a případné spory z těchto právních vztahů vzniklé rozhodují české soudy. Je-li pojistníkem ve sjednaném pojištění spotřebitel, má právo na mimosoudní řešení spotřebitelského sporu vzniklého ze sjednaného pojištění. Věcně příslušným orgánem mimosoudního řešení spotřebitelských sporů je Česká obchodní inspekce (www.coi.cz) nebo Kancelář ombudsmana české asociace pojišťoven (www.ombudsmanicap.cz). Pokud byla pojistná smlouva uzavřena on-line (prostřednictvím internetové stránky nebo jiného elektronického prostředku), má pojistník možnost pro řešení sporu s pojistitelem, který se nepodařilo vyřešit smírou cestou, využít platformu pro řešení spotřebitelských sporů on-line, dostupnou na <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

Pojistná smlouva byla vyhotovena ve 2 stejnopisech, 1 vyhotovení obdrží pojistitel a 1 vyhotovení obdrží pojistník.

Smluvní strany pojistné smlouvy prohlašují, že si obsah této pojistné smlouvy, pojistných podmínek uvedených v této pojistné smlouvě, jakož i všech příloh pojistné smlouvy, přečetly, že je jim jasný a srozumitelný, a že s ním a s nimi bez výhrad souhlasí.
Pro pojištění sjednané touto pojistnou smlouvou platí pojistné podmínky: VPP0D 1/16, DPPPPOF P 1/18.

DISTRIBUTOR POJIŠTĚNÍ Osoba, která provedla identifikaci pojistníka podle platných právních předpisů (zejména zákona č. 253/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů)

Číslo distributora pojištění 7770550000	Jednající osoba [REDACTED]	Identifikace (jméno, příjmení nebo název společnosti) HV Group s.r.o.
Osobní evidenční č./Ident. číslo [REDACTED]	Jednající osoba [REDACTED]	Jméno a příjmení [REDACTED]
Osobní evidenční č./Ident. číslo m115572	[REDACTED]	Jméno a příjmení [REDACTED]
Datum sjednání 05.08.2021	[REDACTED]	Telefon [REDACTED]

Přílohy pojistné smlouvy: VPP, DPP, ZSU dle textu pojistné smlouvy
Výpis z OR (ŽL, koncesní listina, jiná listina) pojištěného/pojistníka
Oprávnění k činnosti
Zplnomocnění pojišťovacího zprostředkovatele

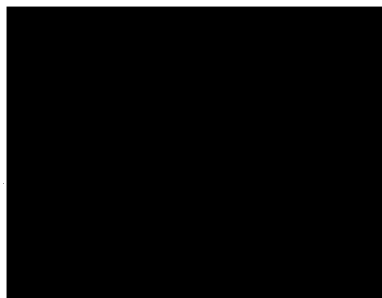
Seznam techniků (realizační tým)**Jméno a příjmení člena realizačního týmu**

Projektový manažer

TDI a koordinátor BOZP

Specialista TDI

Cenový manažer



Čestné prohlášení o tom, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů

Název zakázky	„TDI a koordinátor BOZP a projektový manažer – rekonstrukce kuchyně MŠ“
Název účastníka	STIS stavební a inženýrská společnost s.r.o.
Sídlo účastníka	Nad lesním divadlem 1318/21, 142 00 Praha 4 - Braník
IČO / DIČ účastníka	62582933 / CZ62582933

Plnění veřejné zakázky bude provedeno zaměstnanci účastníka zadávacího řízení – STIS stavební a inženýrská společnost s.r.o.

V Praze dne 9.11.2021

