

Základní škola  
Bratraců Veverkových  
Pardubice



KONZERVATOŘ PARDUBICE	
Došlo: 10.12.2021	Počet listů: 2
Č.j.: KONV 513/2021	Zpracovatel: [QR]
Značka:	Ukládací znak:

## SMLOUVA

o poskytování školního stravování Konzervatoře Pardubice  
ve školní jídelně Základní školy Pardubice, Bratraců Veverkových 866

uzavřená dne 1. 1 2022

### I. SMLUVNÍ STRANY

**Základní škola Pardubice, Bratraců Veverkových 866**

IČO: 601 59 154

Bratraců Veverkových 866, 530 02 Pardubice

Bankovní spojení: [QR]

zastoupená: Mgr. Leošem Šebelou, MBA, ředitelem školy  
(dále jen zhotovitel)

a

**Konzervatoř Pardubice**

IČO: 481 61 110

Sukova třída 1260, 530 02 Pardubice


Bankovní spojení: [QR]

zastoupená: Mgr. Daliborem Hlavou, ředitelem školy  
(dále jen objednatel)

### II. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

1. Základní škola Pardubice, Bratraců Veverkových 866 je příspěvkovou organizací na základě usnesení zastupitelstva města Pardubic č. 1654-Z/09 a zřizovací listiny ze dne 1. 11. 2009.
2. Předmětem smlouvy je poskytování závodního stravování zaměstnanců Konzervatoře Pardubice ve školní jídelně Základní školy Pardubice, Bratraců Veverkových 866.
3. Zhotovitel je na základě zřizovací listiny oprávněn provozovat hostinskou činnost.

### III. ORGANIZACE STRAVOVÁNÍ

1. Organizace činnosti školní jídelny a školní kuchyně včetně vydávání obědů je určena Provozním řádem školní jídelny při Základní škole Pardubice, Bratranců Veverkových 866, 530 02 Pardubice (dostupný na webových stránkách školy).
2. Výdejní doba je od 10:55 do 11:20 hodin, všichni strávníci musí opustit školní jídelnu nejpozději v 11,35 hodin, poté musí být prostory vydezinfikovány.
3. Přihlášky ke stravování si strávníci vyzvednou u vedoucí školní jídelny nebo je získají na školním webu v sekci „formuláře“.
4. Odhlášky ze stravování se přijímají nejpozději do 7:00 hodin na [www.strava.cz](http://www.strava.cz) nebo SMS na čísle  Přihlášky jídel na následující dny se přijímají do 10:00 hodin.
5. Z jídelny nelze z hygienických důvodů vynášet žádné jídlo. Výjimkou je pouze 1. den nemoci, kdy je možné odnést jídlo v tzv. menuboxech, a to v čase 10:55 – 11:30 hod. V případě, že strávník nestihne oběd odebrat do 11:20 hodin, pošle do 11:00 hodin SMS na výše uvedené číslo a oběd si vyzvedne v čase od 14:00 – 14:30 hodin na recepci školy za poplatek 7,- Kč (platba v hotovosti). Obědy nelze z hygienických důvodů vydávat do vlastních jídelnosičů.
6. Za účelem odběru stravy zaměstnanci vcházejí a vycházejí výhradně hlavním vchodem prostřednictvím přiděleného čipu. Záloha na čip činí 130,- Kč. Zaměstnanci Konzervatoře jsou povinni v případě potřeby užívat pouze WC v předsálí jídelny.
7. Obsah salátového baru je určen pouze jako obloha na talíř k hlavnímu chodu (v rozumném množství).

### IV. POVINNOSTI VYPLÝVAJÍCÍ ZE SMLUVNÍCH VZTAHŮ

1. Poskytovatel stravování se zavazuje vždy k prvnímu následujícího měsíce zasílat faktury za odebrané obědy výše jmenovanému odběrateli.
2. Vystavené faktury budou hrazeny dle termínu splatnosti, a to nejdéle do čtrnácti kalendářních dnů ode dne doručení faktury.
3. Odběratel je povinen každoročně předložit vedoucí školní jídelny aktualizovaný jmenný seznam strávníků pro nastávající školní rok.
4. Odběratel je povinen zaměstnance Konzervatoře seznámit s provozním řádem školní jídelny.

## V. VÝŠE ÚHRADY

1. Výše úhrad stravného stanoví vedoucí školní jídelny, která je povinna se řídit výživovými a finančními normami, které jsou uvedeny ve Vyhlášce č. 107 / 2005 Sb. o školním stravování, nově od 1. září 2021 (Sbírka zákonů č. 272/2021). Podle věku strávnicka jsou upraveny i výživové a finanční normy.
2. Dle předchozí dohody mezi výše uvedenými subjekty bude probíhat vyúčtování všech nákladů včetně režijních měsíčně
3. Cenová kalkulace na 1 odebraný oběd činí:

• potraviny	36,- Kč
• osobní režie	25,- Kč
• věcná režie	16,- Kč
• zisk	10,- Kč
• <b>Celkem:</b>	<b>87,- Kč</b>

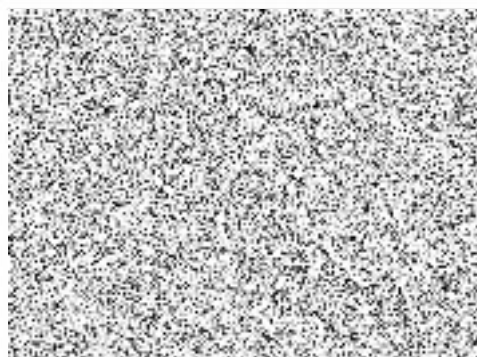
## VI. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Tuto smlouvu lze vypovědět písemnou formou, a to s tříměsíční výpovědní lhůtou, a to i bez uvedení důvodu.
2. Smlouva byla vypracována ve dvou vyhotoveních. Každá strana obdrží jeden originál smlouvy.

V Pardubicích 6. 12. 2021



Mgr. Leoš Šebela, MBA  
ředitel školy



Mgr. Dalibor Hlava  
ředitel školy