

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů
níže uvedeného dne, měsíce a roku

mezi smluvními stranami, kterými jsou

město Cheb

Adresa : nám. Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb
IČO : 00253979
DIČ : CZ 253979
Bank. Spojení : KB Cheb, č. účtu: 19-528331/0100
Zastoupeno : Mgr. Antonínem Jalovcem, starostou
(dále jen „město“)

a

CHETES s.r.o.

Sídlo : Pelhřimovská 2268/1, 350 02 Cheb
IČO : 25208845
DIČ : CZ 25208845
Bank. Spojení : KB Cheb, č. účtu: 8811090237/0100
Jednající : Iljou Mlátilíkem, jednatelem
(dále jen „společnost“)

město a společnost dále také jako „smluvní strany“

Oprávnění k jednání

1. Oprávnění k jednání v rámci této smlouvy

ve věcech smluvních mají:

- a) za město starosta města
- b) za společnost jednatel společnosti

ve věcech technických pro jednotlivé práce a výkony mají:

- a) za město příslušný člen vedení města
vedoucí odboru SM
vedoucí oddělení MH odboru SM
referent oddělení MH odboru SM odpovědný za předmět plnění
- b) za společnost vedoucí střediska stavební údržba
mistr stavební údržby.

2. Uvedení zástupci jsou povinni zajistit možnost komunikace, a to za účelem řešení běžných i nepředvídatelných potřeb obou smluvních stran.

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je závazek společnosti provést pro město Cheb na jeho celém území odbornou správu, údržbu, opravy, obnovu a obsluhu městského mobiliáře, dětských hřišť, kašen, pítek, studní, zastávek a čekáren hromadné dopravy (dále jen „zařízení“) dle harmonogramů uvedených v přílohách č. 1 a č. 3, zahrnující odstraňování závad ohrožujících bezpečnost jejich uživatelů, znemožňujících či ztěžujících běžné užívání zařízení včetně napravování škod způsobených vandaly a jinými pachateli, obnova jejich vnějšího vzhledu nátěry a další činnosti směřující k zabezpečení jejich trvalé provozuschopnosti a bezpečnosti. Společnost bude provádět tyto činnosti na vlastní nebezpečí v rozsahu odsouhlasených harmonogramů uvedených v příloze č. 1 a č. 3 této smlouvy. Dále se společnost zavazuje provádět jako doplňkovou činnost úschovu mobilního městského mobiliáře.
- 1.2. Při zařizování předmětu smlouvy se bude společnost řídit touto smlouvou, popř. dalšími písemnými pokyny města. Od této smlouvy, případně dalších pokynů města se společnost nemůže odchýlit bez městem vydaného písemného souhlasu. Společnost v rámci plnění předmětu této smlouvy zajistí pro město zejména tyto následující služby:
 - a) kompletní péči o městem do správy společnosti svěřený městský mobiliář, dětská hřiště, kašny, pítka, veřejné studny, zastávky a čekárny hromadné dopravy (dále jen „zastávky“) a jiná drobná technická zařízení, přičemž jednotlivé počty zařízení se mohou lišit v závislosti na základě požadavků města,
 - b) průběžné vedení evidence a předávání evidenčních seznamů zařízení, které jsou předmětem této smlouvy,
 - c) zajišťování pravidelných prohlídek a periodických revizí zařízení dle přílohy č. 1 a č. 3.,
 - d) odstraňování závad a poruch zařízení dle přílohy č. 1 a č. 3,
 - e) v rámci údržby – výměna všech vadných prvků zařízení, které se projeví v období trvání smlouvy, včetně zařízení v majetku města,
 - f) zajištění nepřetržité kvalifikované služby pro odstraňování havárií a velkých poruch,
 - g) zajištění provozu vodních zdrojů – studní, pítek, kašen bez přestávek dle schváleného časového harmonogramu dle přílohy č. 1,
 - h) zajištění veškerých činností týkajících se elektrické energie a vodného – stočného (stálé platby, změny záloh, vyúčtování, připojení a odpojení odběrných míst, kontrola apod.),
 - i) uskladnění mobiliáře na základě požadavků města, tak aby nedocházelo k poškození vlivem klimatu či manipulací. Mobiliář bude uložen v areálu společnosti, společnost povede evidenci, která bude obsahovat údaje: den uložení, počet, lokalitu demontáže a plochu zabranou v areálu. Uskladněn bude po dohodě s městem jen materiál po kontrole a případné opravě ve stavu schopném okamžitého opětovného použití. Odměna za uložení bude fakturována jednou měsíčně na základě přiložené evidence dle ceníku, který tvoří nedílnou součást této smlouvy.

2. Práva a povinnosti společnosti

- 2.1. Společnost se zavazuje plnit předmět smlouvy řádně, v odpovídající kvalitě a požadovaném rozsahu. Společnost bude průběžně projednávat s městem svůj postup při plnění předmětu smlouvy, bude se řídit prokazatelně odsouhlasenými

- harmonogramy prací, s doložením jejich plnění dvakrát měsíčně na pravidelném kontrolním dnu organizovaném odpovědným referentem oddělení MH města (dále „KD“) v měsících leden - prosinec. Dále je společnost povinna oznámit městu neprodleně všechny okolnosti, které zjistí při plnění předmětu smlouvy, které mohou mít vliv na změnu plnění v této smlouvě sjednaných požadavků, rozsahu a podmínek smlouvy a vyžádat si písemně od města stanovisko, jak má v těchto případech postupovat. Město se zavazuje poskytovat společnosti pravidelnou součinnost a všechny informace, které mohou mít vliv na plnění předmětu smlouvy.
- 2.2. Společnost se zavazuje vést denně přehledy a výkazy o provedených pracích a činnostech spojených s plněním předmětu této smlouvy. Tyto přehledy a výkazy práce, je společnost povinna předkládat městu ke kontrole na pravidelném KD, nejpozději však spolu s každým vydaným a městu doručeným daňovým dokladem k úhradě touto smlouvou sjednané ceny za plnění předmětu smlouvy.
 - 2.3. Společnost odpovídá za škodu na věcech a zařízeních svěřených mu touto smlouvou do správy a na věcech převzatých za tímto účelem od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit.
 - 2.4. K plnění předmětu této smlouvy je společnost oprávněna uzavírat smlouvy s třetími osobami. U specializovaných činností má společnost právo pověřit provedením služby třetí osobu, výhradně však po předchozím písemném souhlasu města, zastoupeného vedoucím odboru SM. Za takto provedené práce a činnosti odpovídá společnost tak, jako by je prováděla sama.
 - 2.5. Vzniklé odpady, vyjma odpadů z údržby zeleně, jsou odpady z činnosti společnosti a ta je jeho původcem ve smyslu zákona o odpadech. S odpady bude nakládáno dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Společnost se zavazuje odstranit z ploch odpady vzniklé při plnění předmětu smlouvy v den vzniku odpadu.
 - 2.6. Společnost se zavazuje provádět předmět smlouvy takovým způsobem a v takovou dobu, aby docházelo k co možná nejmenšímu ovlivnění okolí (hluk, prach, znečištění, ovlivnění dopravní situace apod.). Práce spojené s plněním předmětu smlouvy mimo mimořádné akce odsouhlasené odpovědným zástupcem města, zastoupeného vedoucím odboru SM, nebude společnost vykonávat v neděli a v době státních svátků, toto neplatí pro havárie.
 - 2.7. Společnost nese odpovědnost za vzniklé škody vč. úhrady škod na zdraví a majetku prokazatelně způsobené její činností při plnění předmětu smlouvy (např. poškození zeleně, poškození vozidel, budov, oplocení apod.).
 - 2.8. Společnost plně zodpovídá za poučení a vybavení svých zaměstnanců příslušnými ochrannými a bezpečnostními pomůckami, za dodržování předpisů BOZP, předpisů protipožárních, hygienických a ekologických na pracovišti.
 - 2.9. Společnost se zavazuje, v případě oprávněně zjištěných závad, nastoupit k jejich odstranění ve lhůtě do jednoho pracovního dne následujícího po dni doručení písemného upozornění ze strany města (mimo neděle a státní svátky).
 - 2.10. Společnost se zavazuje, že níže uvedené práce a činnosti provede v těchto lhůtách:
 - a) k odstranění běžných závad u parkových laviček, herních prvků, odpadkových košů, oplocení, květináčů mobilní zeleně, veřejných studní, pítek, kašen, vodovodů a kanalizací, zastávek a jiného drobného technického zařízení nastoupí ve lhůtě nejpozději následující pracovní den od data zjištění nebo oznámení,
 - b) k odstranění závad u specializovaných záležitostí, vyžadující odborný servis – subdodavatelem, nastoupí neprodleně, jak to bude možné, po předchozím projednání s městem.

- 2.11. Den předávání prací a činností spojených s plněním předmětu smlouvy, je určen na den po dni označeném jako konečný, v harmonogramu prací sjednaném touto smlouvou, bez nároku na jakýkoliv časový odklad, v případě, že se smluvní strany nedohodnou jinak. Hodinu předávání si vždy určí zástupce města, který je odpovědný za přebírání plnění předmětu smlouvy s tím, že předávání a přebírání plnění předmětu smlouvy bude prováděno v běžné pracovní době společnosti.

3. Práva a povinnosti města

- 3.1. Město se zavazuje provést finanční úhradu společnosti za provedené bezchybné plnění předmětu smlouvy v rozsahu předané a městem převzaté práce nebo činnosti na základě vystaveného daňového dokladu. Nedílnou součástí daňového dokladu bude zápis o předání a převzetí splněné práce nebo činnosti sjednaného předmětu smlouvy. Fakturovaná cena musí odpovídat ceně schválené a odsouhlasené v položkách rozpisu cen, dle přílohy č. 2, která je nedílnou přílohou smlouvy, nebo ceně předem sjednané s městem při plnění předmětu smlouvy nad rámec cen uvedených v příloze č. 2.
- 3.2. Město má právo cestou zaměstnanců odboru SM, uvedených v této smlouvě, provádět kontrolu plnění předmětu a všech smluvních podmínek této smlouvy dle svého uvážení. Město se zároveň zavazuje, že svými kontrolami nebude společnosti narušovat plnění předmětu smlouvy ve vyšší než nezbytně nutné míře.
- 3.3. Město má právo požadovat po společnosti řádné plnění činností a povinností stanovených v Čl. 1 a 2 této smlouvy v odpovídající kvalitě, požadovaném rozsahu a termínech dle této smlouvy.
- 3.4. Město se zavazuje poskytovat společnosti všechny informace, které mohou mít vliv na plnění předmětu této smlouvy.

4. Lhůty pro plnění předmětu smlouvy

- 4.1. Společnost se zavazuje provádět plnění předmětu smlouvy v termínech uvedených v této smlouvě a v závislosti na klimatických podmínkách. Společnost se zavazuje s dostatečným předstihem informovat město ohledně případného nedodržení smluvních podmínek vlivem klimatických či jiných objektivních podmínek. Na základě písemné dohody smluvních stran, učiněné do zápisu z kontrolního dne, lze s ohledem na klimatické či jiné objektivní podmínky lhůtu pro plnění předmětu smlouvy upravit.

5. Cena za plnění předmětu smlouvy

- 5.1. Provedené práce a činnosti spojené s plněním předmětu smlouvy a převzaté městem, budou fakturovány ze strany společnosti průběžně na základě vystavených daňových dokladů.
- 5.2. Společnost je oprávněna provést úpravy ceny sjednané touto smlouvou v případě, že dojde k zákonným změnám oproti skutečnosti ke dni platnosti a účinnosti této smlouvy, které mají vliv na cenu služby (např. zákonné změny sazby daní, výše poplatků, odvodů, technických podmínek s vlivem na cenu plnění, apod.) a v případě růstu nebo snížení cen za dodávky elektrické energie, vodného a stočného od jejich dodavatelů. Společnost je oprávněna k takové úpravě cen pouze po předchozím písemném odsouhlasení města a tuto úpravu musí doložit položkovou kalkulací.
- 5.3. V případě dílčího plnění předmětu smlouvy subdodavatelem sjednaným společností na základě požadavku města a předem odsouhlaseným městem, náleží společnosti po

projednání a odsouhlasení městem zastoupeným vedoucím odboru SM, odměna maximálně do výše 10 % bez DPH z celkové ceny fakturované subdodavatelem bez DPH. Skutečná procentuální výše odměny bude dohodnuta mezi smluvními stranami spolu se vzneseným požadavkem města na sjednání dílčího plnění předmětu smlouvy subdodavatelem. V případě, že se smluvní strany na výšce odměny společnosti dle tohoto odstavce nedohodnou, dílčí plnění předmětu smlouvy požadovaným subdodavatelem společnost plnit nebude s tím, že jeho plnění zabezpečí město. Vystavený daňový doklad nebo faktura subdodavatele bude vždy nedílnou přílohou každého daňového dokladu společnosti, ve kterém bude společnost městu sjednanou odměnu fakturovat.

6. Pojištění

- 6.1. Společnost prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou městu nebo třetí osobě, a to na plnění v minimální hodnotě 3.000.000 Kč. V případě plnění předmětu smlouvy, kde může dojít ze strany společnosti ke způsobení škody vyšší než 3.000.000 Kč, je povinna společnost si zajistit pojištění své odpovědnosti v potřebné výši.
- 6.2. Pojištění musí být platné po celou dobu plnění smlouvy, a to minimálně v uvedeném rozsahu a na uvedenou částku.

7. Platební podmínky, odpovědnost za vady, sankce

- 7.1. Cena za plnění předmětu smlouvy dle článku V. odst. 5.1. této smlouvy bude hrazena dle skutečnosti, na základě dílčích daňových dokladů.
- 7.2. Daňové doklady budou splatné nejpozději do 14 dnů od jejich průkazného doručení městu. Přílohou každé faktury bude přehled – rozpis provedených prací a činností dle čl. 1 této smlouvy dále u jednotlivých prací vyžadujících revizi, kopii stavebního deníku, fotografie apod.
- 7.3. Smluvní strany se dohodly na níže uvedených smluvních pokutách:
 - a) v případě prodlení společnosti spočívající s nedodržením harmonogramu dle Přílohy č. 1 a č. 3 této smlouvy je společnost povinna zaplatit městu smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý den prodlení,
 - b) v případě prodlení s odstraňováním nedostatků a vad spojených s plněním předmětu díla zjištěných městem, je společnost povinna zaplatit městu smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý započatý den prodlení,
 - c) v případě že společnost nedodrží podmínky dle čl. 2 této smlouvy z důvodu ležících na její straně, je povinna zaplatit smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý započatý den prodlení,
 - d) společnost je povinna nastoupit nejpozději do jednoho pracovního dne k odstranění reklamované vady nebo nedodělku. Pokud nedodrží lhůtu k odstranění reklamované vady nebo nedodělku na základě požadavku města, je povinna zaplatit smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý den zpoždění.
- 7.4. Společnost se zavazuje uhradit smluvní pokutu ve lhůtě 21 dnů ode dne doručení daňového dokladu.
- 7.5. Nárokem na smluvní pokutu není dotčeno právo města na náhradu škody.

8. Trvání smlouvy

- 8.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a každá ze smluvních stran je oprávněna dát druhé straně výpověď bez udání důvodu ke konci kalendářního roku s výpovědní dobou 12 měsíců.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
- 9.2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti nabývá dnem 01.01.2021, nejdříve však dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Město se zavazuje realizovat zveřejnění této smlouvy v předmětném registru v souladu s uvedeným zákonem.
- 9.3. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze písemnými dodatky odsouhlasenými oběma smluvními stranami.
- 9.4. Tato smlouva je uzavřena v souladu s ustanovením § 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a její uzavření bylo schváleno v souladu s ustanovením platné směrnice o zadávání veřejných zakázek městem Cheb a právníckými osobami zřízenými nebo založenými městem Cheb. Uzavření této smlouvy schválila Rada města Chebu na své schůzi dne 03.12.2020 pod č. usnesení 549/17/2020.
- 9.5. Schválením této smlouvy se ruší „Dohoda o obchodních podmínkách pro správu, údržbu a obnovu městského mobiliáře, dětských hřišť, kašen, pítek, studní, vodovodních a kanalizačních přípojek č. 164/2014, schválené RM dne 20.03.2014 pod číslem usnesení 117/5/2014 a „Dohoda o obchodních podmínkách pro údržbu a obnovu zastávek a čekáren hromadné dopravy“ č. 164/2011, schválené RM dne 31.03.2011 pod číslem usnesení 130/7/2011.
- 9.6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.
- 9.7. Na důkaz souhlasu s touto smlouvou připojují obě strany své podpisy.
- 9.10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou i následující přílohy:

č. 1 – Věcný a časový harmonogram plnění předmětu smlouvy

č. 2 – Rozpis cen za jednotlivá plnění

č. 3 – Seznam dětských hřišť a sportovišť, vč. rozpisu cen

Cheb dne

Cheb dne

Mgr. Antonín Jalovec
starosta města Cheb
za město

Ilja Mlátilík
jednatel CHETES s.r.o.
za společnost