



Číslo smlouvy: **SERVIS-2021-12-01**

Vzor smlouvy: 01/2019

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SMLUVNÍ PÉČE O VÝPOČETNÍ TECHNIKU (IT OUTSOURCING)

uzavřená ve smyslu ustanovení zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

Dodavatel:

DIGITAL ACTION s.r.o.

zastoupený:

Hanuš Pekárek - jednatel

IČ:

25312499

se sídlem:

Kamenice 411, Kamenice, 588 23

DIČ:

CZ25312499

provozovna:

Manželů Curieových 657, Třebíč, 674 01

WWW:

<http://www.digiact.cz>

bankovní spojení:

KB a.s., pobočka Třebíč, 19-7663040267/0100

Tel/Fax:

+420 568 823 016

datová schránka:

bvetuez

Společnost je vedená v OR u Krajského soudu v Brně, spisová značka C 24535

(dále jen Dodavatel) a

Odběratel:

Základní škola a mateřská škola Třebíč, Na Kopcích 342

zastoupeným:

Mgr. Vítězslav Bártl – ředitel školy

IČ:

67008381

se sídlem:

Na Kopcích 342

DIČ:

--

674 01, Třebíč

Tel/Fax:

+420 568 606 100

bankovní spojení:

ČSOB, a.s., 237667620/0300

Email:

skola@zskopce.cz

Mobilní:

+420 732 927 758

(dále jen Odběratel)

1. Předmět smlouvy

Dle podmínek této smlouvy se zavazuje Dodavatel provádět pro Odběratele služby, spočívající ve správě, údržbě a opravách jeho prostředků výpočetní a audiovizuální techniky a další činnosti ve smlouvě uvedené. Dodavatel dbá, aby prostředky IT sloužily k plnění požadovaných úkolů Odběratelem. Odběratel se zavazuje za tyto práce a ostatní plnění Dodavateli platit.

2. Specifikace poskytovaných služeb

2.1. Všeobecná specifikace

Smluvní péče o výpočetní techniku Dodavatele je zaměřena zejména na servisní výkony, správu a údržbu v místě sídla Odběratele a na vyžádání i na ostatních pracovištích Odběratele. Odběratel provozuje výpočetní techniku a propojené počítačové sítě primárně v objektech na těchto adresách:

- Objekt základní školy – Na Kopcích 342, Třebíč

2.2. Všeobecná specifikace

Dodavatel se zavazuje zajišťovat pro Odběratele správu počítačové sítě a serverů, opravy a údržbu výpočetní techniky a síťových prvků provozovaných v objektech dle bodu 2.1. Předmět smlouvy se vztahuje především na:

- Servery fyzické i virtuální
- Zálohovací a archivační řešení
- Aktivní a pasivní prvky počítačové sítě (firewally, routery, switche/kabelové rozvody včetně zakončení-zásuvka/RACK)
- Koncová zařízení (PC, notebooky, tablety, smartphone, tiskárny, plotry, multifunkční zařízení, skenery, záložní zdroje)
- Aplikace a služby (sdílení souborů, elektronická pošta, bezpečnostní a antivirová ochrana, aktualizace operačních systémů)
- Koordinaci IP oblasti při nasazování nebo rekonfiguracích techniky a technologií dodavatelů třetích stran (kamerové systémy, docházkové systémy, EZS, EPS, klimatizace/vytápění, FVEL, WiFi řešení s centrálním kontrolerem atd.)
- Návrh a optimalizace stávajícího stavu IT vybavení, průběžné zpracovávání krátkodobých a střednědobých investičních plánů pro zajištění stabilního, výkonného a bezpečného provozu celého IT řešení Odběratele, včetně uvedení „kritičnosti“ dílčích navrhovaných doporučení
- Poradenské a konzultační služby v oblasti výběru, využití a optimalizace HW a SW a konzultační služby související s diagnostikou závady na HW a SW dodavatelů třetích stran. Za službu ve smyslu této smlouvy není považováno školení uživatelů Odběratele

2.3. Servis software

Dodavatel v rámci svých činností provádí i servis a nastavení uživatelských programů v režimu kvalifikovaného uživatele výpočetní techniky. Náročná nastavení a úpravy provádí na základě pokynů z odborného pracoviště dodavatele ekonomického informačního systému či distribučních center ostatních speciálních programů (autorů programu), které si od nich vyžádá.

Zodpovědnost Dodavatele je zde omezena na zodpovědnost za správné a odborné provedení pokynů autorů programů či pokynů z programové dokumentace.

2.4. Časová evidence prací

Práce prováděné pracovníky Dodavatele budou uváděny na dokumentu „Zakázkový list“ nebo „Protokol o provedení práce“, potvrzovaném pověřenými pracovníky Odběratele. Obdobně bude na Zakázkových listech uveden i dodaný spotřební materiál a použité náhradní díly.

3. Hlášení poruch a změn, oprávněné osoby

- 3.1 Pro účely této smlouvy se zavádí termíny **Kritická porucha** a **Běžné poruchy a požadavky**. Kritická porucha je závada, která zcela znemožňuje používání výpočetní techniky Odběratele.
- 3.2 Ohlášení **kritické poruchy** lze učinit na mobilní HOT-LINE telefonní číslo: **602 55 99 61 nebo 602 502 320 nebo 602 749 320**. Na těchto telefonních číslech lze ohlásit kritickou poruchu servisnímu technikovi Dodavatele. V pracovních dnech lze použít i telefonní číslo na pevnou linku provozovny Dodavatele: **568 823 016**.

Pracovní pohotovost Dodavatele pro tento druh ohlášení je:

- v pracovních dnech od 07:00 do 18:00 hod
- v mimopracovních dnech od 07:00 do 18:00 hod

- 3.3 K ohlášení **běžné poruchy a požadavku** je primárně určena schránka elektronické pošty helpdesk@digilact.cz.

Pracovní pohotovost Dodavatele pro tento druh ohlášení je:

- v pracovních dnech od 07:00 do 18:00 hod

- 3.4 Pro omezení „planých poplachů“ se obě strany dohodly, že ohlášení Dodavateli dle bodů 3.2. a 3.3 může provést pouze oprávněná osoba. Seznam těchto oprávněných osob lze měnit pouze formou písemného oznámení nových oprávněných osob Dodavateli Odběratelem. Osobami oprávněnými za Odběratele učinit výzvu Dodavateli (ohlásit závadu či požadavek na změnu) jsou k datu podpisu této Smlouvy:

Oprávněná osoba č.	Jméno a příjmení	Mobilní telefon	E-mail:
1.	Mgr. Vítězslav Bártl	732 927 758	bartl@zskopce.cz
2.			
3.			
4.			

4. Místo a čas plnění

4.1 Místem plnění, kde budou primárně poskytovány služby, jsou:

- Objekt základní školy – Na Kopcích 342, Třebíč
- Prostory provozoven Dodavatele v případě poskytnutí služby pomocí elektronického vzdáleného přístupu (TeamViewer)
- Po dohodě lze služby poskytovat i na jiných místech.

4.2 Dodavatel se zavazuje poskytnout vyžádanou službu nejpozději:

4.2.1 **Do 2 hodin od jejího nahlášení** dle bodu 3.2 této Smlouvy – **kritická porucha.**

V případě nahlášení kritické poruchy později než 4 hodiny před ukončením pracovní pohotovosti Dodavatele dle bodu 3.2 bude s poskytováním Služby započato následující pracovní den.

4.2.2 **Do 24 hodin od jejího nahlášení** dle bodu 3.3 této Smlouvy – **běžná porucha a požadavek.**

V případě nahlášení běžné poruchy nebo požadavku v pátek bude s poskytováním Služby započato nejpozději první pracovní den následujícího pracovního týdne.

5. Cena a rozsah prací

5.1. Cena

Pravidelná měsíční cena za předmět smlouvy je stanovena dohodou a činí **4.900,- Kč (čtyřtisícedevětsetkorun) bez DPH měsíčně.**

Součástí pravidelné měsíční ceny jsou služby dle odstavce 2 této smlouvy v rozsahu maximálně **8 hodin práce 1 technika pomocí vzdálené správy, včetně služeb dohledu a kontrolingu.**

Služby poskytované nad rámec těchto **8 hodin** v měsíci budou účtovány standardní hodinovou sazbou dle ceníku Dodavatele. Tyto práce musí být vždy předem odsouhlaseny Odběratelem. Dodané náhradní díly a spotřební materiál bude účtován zvlášť dle aktuálních ceníkových cen Dodavatele.

5.2. Splatnost a způsob platby

Platba za poskytnuté služby se uskutečňuje pravidelně měsíčně na základě faktury vystavené Dodavatelem. Splatnost faktur bude 14 dní. K dohodnuté ceně za předmět smlouvy bude vždy připočtena DPH platná v době fakturace.

5.3. Inflační doložka

V následujících rocích bude výše měsíční paušální částky za předmět smlouvy automaticky vypočtena a upravena vždy od 1. ledna na další kalendářní rok o hodnotu průměrné roční míry inflace v procentech (Index spotřebitelských cen Českého statistického úřadu či jeho nástupnické instituce, např. https://www.czso.cz/csu/czso/mira_inflace) předchozího kalendářního roku. Jako základní hodnota výpočtu se použije výše měsíční paušální částky v předešlém roce. Výsledná výše roční částky za pronájem se automaticky zaokrouhluje na celé desetikoruny směrem dolů. K dohodnuté ceně za předmět smlouvy bude vždy připočtena DPH platná v době fakturace.

6. Vlastnické vztahy

6.1. Vlastnictví IT

Veškerý Hardware, který je předmětem a cílem poskytovaných služeb je ve vlastnictví Odběratele.

Předmětem služeb je také hardware, ke kterému má Odběratel uživatelské právo na základě nájemní či jiné smlouvy.

Veškerý Software, který je předmětem a cílem poskytovaných služeb a který používá Odběratel k plnění svých úkolů, je řádně licencovaný na Odběratele. Dodavatel může na přechodné období poskytnout vlastní hardware k zajištění provozuschopnosti IT odběratele.

6.2. Nakládání s majetkem

O přesunech hardwaru, pokud je přesun jím uskutečněn, vyhotovuje Dodavatel vždy písemný záznam. Záznamy jsou předávány pověřeným osobám Odběratele. Zaznamenány jsou přesuny operativní ze sídla nebo provozoven Odběratele k Dodavateli (např. na opravy) a zpět a také změny umístění v budově Odběratele pokud si to situace vyžaduje. Povinnosti ohlášení přesunu hardware vždy podléhají hmotné prostředky IT, které jsou opatřeny evidenčním číslem Odběratele.

7. Ustanovení o mlčenlivosti a ochraně dat

7.1. Mlčenlivost

Pracovníci Dodavatele zachovávají mlčenlivost ohledně všech skutečností spojených s administrací, hesly a přístupovými kódy, které se dozvěděli nebo se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy. V tajnosti budou držet i hesla a kódy pro přístup do počítačů a sítě Odběratele. Hesla a kódy pro přístupy uchovává pověřený pracovník Odběratele a na požádání je sdělí pracovníkovi nebo pracovníkům Dodavatele.

Dodavatel se zavazuje, že bude dodržovat mlčenlivost o veškerých osobních datech, se kterými zaměstnanci Dodavatele přijdou do styku při plnění předmětu smlouvy, jak ukládá ustanovení § 15 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění. Dále se Dodavatel zavazuje, že při plnění předmětu smlouvy souvisejícím s prací v kancelářích Odběratele jsou všichni zaměstnanci Dodavatele povinni dodržovat mlčenlivost o záležitostech třetích osob a jednat tak, aby nemohlo dojít k ohrožení zájmů občanů a spolupracujících subjektů nebo ke znevažování jména Odběratele.

Odběratel bude dbát na řádné zálohování a archivování svých dat na lokálních počítačích dle postupu doporučeného Dodavatelem, dále učiní opatření k jejich uchování a k možnosti jejich spolehlivého obnovení. Za ztrátu dat a následné škody vlivem ztráty dat v důsledku činnosti pracovníka Odběratele nenese Dodavatel odpovědnost.

7.2. Správa svěřených hesel

Hesla přístupu k programům (včetně přihlašovacích jmen), která byla Dodavateli svěřena, která změnil nebo která nově přidělil, jsou ukládána u Odběratele. Hesla provozních aplikací mohou být sdělována přímo pracovníkům Odběratele, pokud se týkají jejich pracovních povinností. Hesla zásadního významu jako je heslo přístupu k serveru(ům), přístupu do počítačové sítě z internetu apod., podléhají zpřísněnému utajení a jsou ukládána v písemné formě v zapečetěných obálkách, které jsou uloženy u vedení Odběratele. Hesla zásadního významu sdělují pracovníkům Odběratele pouze zástupci vedení Odběratele a nikoliv Dodavatel.

7.3. Dálkový přístup

Dálkový přístup, vzdálený zákrok, se provádí pomocí prostředků vzdáleného připojení z dohledového střediska Dodavatele (pomocí SW aplikace TeamViewer). Odběratel dává souhlas ke zřízení takového připojení (trvalého nebo asistovaného Odběratelem) do své vnitřní datové sítě na jednotlivá zařízení typu PC, NB, tablet, smartphone apod. Dálkovou správou a servisem je možno z principu řešit omezenou skupinu zákroků, které lze provádět v operátorském režimu. Zákroky, které vyžadují manuální/mechanické zákroky na místě, jsou tímto způsobem vyloučeny.

Pokud to technické a programové prostředky Odběratele dovolují, budou nastaveny parametry a podmínky přístupu tak, aby bylo možno ověřit přístupy z dohledového centra Dodavatele v deníku přístupů. Dodavatel bude vést o těchto vzdálených přístupech záznamy ve své evidenci (identifikace zařízení, datum, čas, délka spojení, popis řešení problému) a informace z této evidence budou na vyžádání k dispozici Odběrateli.

8. Platnost, účinnost a trvání smlouvy

Smlouva vstupuje v platnost a nabývá účinnost dnem 01.12.2021. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

9. Ukončení smluvního vztahu

9.1. Ukončení smlouvy dohodou

Výpověď ze smlouvy může podat kterákoliv ze smluvních stran, s výpovědní lhůtou tři měsíce od začátku nového kalendářního měsíce následujícího po měsíci, kdy byla podána výpověď smlouvy.

9.2. Okamžitá výpověď a okamžité skončení smlouvy

Okamžitá výpověď je krajním případem a je možná pouze v následujících jasně prokazatelných případech:

Ze strany Odběratele – Pokud dojde činností Dodavatele k havárii základních funkcí IT hrubě znemožňujících provoz Odběratele nebo vlivem činností Dodavatele dojde k úniku citlivých dat a je nebezpečí, že únik se může opakovat.

Ze strany Dodavatele – pokud Odběratel neplatí za službu a je zřejmé, že platit nehodlá či nemůže.

9.3. Výpověď lze podat pouze písemnou formou, doručenou do sídla druhé smluvní strany nebo do datové schránky.

10. Ostatní ustanovení

Pro účely doručování mezi smluvními stranami platí adresy uvedené v záhlaví této smlouvy jako adresy pro příjem pošty. Pokud se smluvní straně nepodaří druhé smluvní straně doručit korespondenci na známou adresu, považuje se třetí den od vrácení nedoručené zásilky odesílateli Českou poštou za den doručení, i když se adresát o něm nedověděl.

Dodavatel prohlašuje, že **JE plátcem DPH**. Odběratel prohlašuje, že **NENÍ plátcem DPH**. Obě strany se zavazují jakékoli změny této skutečnosti sdělit bez zbytečného odkladu druhé straně. V případě nepravdivosti tohoto prohlášení či nedodržení povinnosti v tomto ustanovení stanovené se smluvní strana, která ustanovení porušila, zavazuje druhé smluvní straně uhradit veškerou škodu, která by jí vznikla.

V případě, že se některé ustanovení Smlouvy stane neplatným, zůstávají ostatní ustanovení i nadále v platnosti. Smluvní strany se pro tento případ dohodly, že jsou povinny dohodou nahradit dotčené ustanovení, resp. jeho část, novým platným a účinným ustanovením, které co nejlépe odpovídá účelu, kterého smluvní strany chtěly dotčeným ustanovením dosáhnout. Do té doby platí odpovídající platná právní úprava.

Smluvní strany prohlašují, že údaje, které uvedly v této smlouvě, jsou v souladu s příslušnými zápisy v obchodním rejstříku a živnostenském rejstříku, a že osoby podepisující tuto smlouvu jsou jejich statutárními zástupci. Smluvní strany se zavazují, že změny údajů oznámí bez prodlení druhé straně. Pokud tak jedna strana neučiní, nahradí druhé straně veškerou škodu, které jí tím vznikla.

Dodavatel uděluje Odběrateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů a případných příloh v databázích, a to i veřejně přístupných, kde je to po Odběrateli vyžadováno příslušnými předpisy. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti okamžikem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že povinnost zveřejnění smlouvy zajistí Odběratel bez zbytečného odkladu po podpisu této smlouvy.

11. Závěrečná ustanovení

Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se právní poměry z ní vyplývající a vznikající zákonem o obchodních korporacích. Tato smlouva je založena na dobré víře obou smluvních stran a jejich rozhodné snaze řešit vyjednáváním všechny potíže, které se mohou vyskytnout při plnění smlouvy.

Případné reklamace či problémy spojené s plněním Smlouvy budou okamžitě sděleny na tel: Ing. Ondřej Pekárek, +420 602 502 320 či na SMS tohoto mobilního telefonu.

Odběratel se zavazuje nezaměstnat na jakýkoli pracovní poměr a na jakoukoli pracovní pozici žádného pracovníka, který byl v době platnosti této smlouvy zaměstnancem Dodavatele a pro Odběratele vykonával Služby, které jsou předmětem této Smlouvy, a to po dobu trvání Smlouvy a do 1 roku po jejím ukončení.

Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom (1) stejnopisu.

Účastníci smlouvy po jejím přečtení výslovně prohlašují, že smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož níže připojují své vlastnoruční podpisy.

Tato smlouva spolu se všemi případnými přílohami a dodatky představuje kompletní a úplné ujednání mezi smluvními stranami a nahrazuje všechny dosavadní smlouvy, dohody a ujednání vztahující se k předmětu této smlouvy, která byla v minulosti učiněna v písemné či ústní podobě.

V Třebíči dne: 29.11.2021

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA
A MATERSKÁ
ŠKOLA TŘEBÍČ**
Na Kopcích 342, 674 01 Třebíč
IČ: 670 66 331, IČ: 036 066 100

Za Odběratele
Mgr. Vítězslav Bártl – ředitel školy

V Třebíči dne: 29.11.2021

**Digital
Action**
s.r.o.
Tým IT specialistů

SÍDLO FIRMY:
Kamenice 411, 588 23
IČ: 25312499
DIČ: CZ25312499
PROVOZOVNA:
Marešův Luriových 60
674 01 Třebíč

Za Dodavatele
Ing. Ondřej Pekárek - jednatel