

# Smlouva o poskytování služeb serverového hostingu a souvisejících služeb servisní podpory k provozu ekonomických informačních systémů

SSČ č. 039-R/21

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném  
znění. (dále jen "smlouva")

## 1. Smluvní strany

### **Astronomický ústav AV ČR, v. v. i.**

zastoupená prof. RNDr. Vladimírem Karasem, DrSc., ředitelem  
se sídlem: Fričova 298, 251 65 Ondřejov  
IČO: 67985815  
DIČ: CZ67985815  
zapsaná v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném MŠMT  
bankovní spojení: ČNB, Na Příkopě 28, Praha 1  
číslo účtu: 69025011/0710  
(dále jen „Objednatel“)

### **Středisko společných činností AV ČR, v. v. i.**

Zastoupená: Ing. Tomášem Wenclem, MBA, ředitelem  
Se sídlem: Národní 1009/3, 110 00 PRAHA 1  
IČO: 60457856  
DIČ: CZ60457856  
zapsaná: v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném MŠMT  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 123-246450247/0100  
(dále jen „Poskytovatel“)

**Středisko společných činností AV ČR, v. v. i.**, je oprávněné k poskytování podpory dle čl. 7.2 smlouvy uzavřené dne 9.8.2021 mezi **Objednatel**em a firmou **BBM spol. s r. o.** (dále jen „Dodavatel“).

Smlouva mezi Objednatel a Dodavatel tvoří přílohu č. 5 této smlouvy společně s potvrzením z Registru smluv prokazující nabytí její účinnosti.

Smluvní strany se dohodly na uzavření této servisní smlouvy o dílo (dále jen „smlouva“) takto:

## 2. Předmět smlouvy

- 2.1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout Objednateli služby serverového hostingu a související služby servisní podpory dle Přílohy č. 1 v souvislosti s provozem Ekonomického informačního systému (EIS) Objednatele skládajícího se z dílčích systémů iFIS, EGJE a Verso.
- 2.2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli potřebné kapacity v datovém centru pro provoz Ekonomického informačního systému (EIS) Objednatele.
- 2.3. Servis a technická podpora se řídí podmínkami a pravidly sjednanými v této smlouvě a jsou rozděleny pro účely této smlouvy do následujících oblastí:

2.3.1. Poskytování služeb servisní podpory vymezených v Příloze č. 1 smlouvy pod bodem A (řešení incidentů, odstraňování vad) v pracovní dny od 8.00 do 16.00 hod., v případě neodkladných krizových situací výjimečně i mimo tuto dobu. Incidents a chyby jsou pro účely této smlouvy rozděleny do následujících kategorií:

- A **Havárie systému** (kritická chyba) – stav, kdy je systém zcela nebo ve značné míře nefunkční
- B **Závažná chyba** – brání v používání SW nebo uživateli hrozí z důvodu chyby SW nebezpečí ztráty
- C **Lehká chyba** – zásadně nebrání používání systému, působí však provozní obtíže jako např. podstatně zvýšenou pracnost při zpracování dat
- D **Nevýznamná chyba** – zásadně nebrání používání SW

2.3.2. Poskytování dalších služeb servisní podpory vymezených v Příloze č. 1 smlouvy pod bodem B, a zakázkových a konzultačních služeb na objednávku Objednatele vymezených v Příloze č. 1 smlouvy pod bodem C.

### 3. Doba, místo a termíny plnění

3.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby dle článku 2 nepřetržitě po dobu platnosti této smlouvy. Poskytovatel se ve spolupráci s Dodavatelem zavazuje odstranit chyby podle závažnosti a kategorie.

3.1.1 Zahájení odstraňování chyby dle kategorie A

V případě hlášení o chybě přijatého nejpozději 1 hodinu před koncem doby určené pro poskytování služeb uvedené v odstavci 2.3.1 bude odstraňování chyby zahájeno nejpozději do 1 hodiny od přijetí hlášení. Zprovoznění alespoň náhradním řešením takto přijatého hlášení bude zajištěno nejpozději do 8 hodin od přijetí hlášení.

V případě hlášení o chybě přijatého méně než 1 hodinu před koncem doby určené pro poskytování služeb uvedené v odstavci 2.3.1 nebo mimo tuto dobu bude odstraňování chyby zahájeno nejpozději do 12 hodin od přijetí hlášení. Zprovoznění alespoň náhradním řešením bude zajištěno nejpozději do 16 hodin od přijetí hlášení.

3.1.2 Zahájení odstraňování chyby dle kategorie B

V případě hlášení o chybě přijatého do 12:00 hodin v rámci doby dle odstavce 2.3.1 bude odstraňování chyby zahájeno nejpozději do 2 hodin od přijetí hlášení.

V případě hlášení o chybě přijatého po 12:00 hodin v rámci doby dle odstavce 2.3.1 nebo mimo tuto dobu bude odstraňování chyby zahájeno nejpozději v rámci následujícího pracovního dne. Zprovoznění alespoň náhradním řešením bude zajištěno nejpozději do konce pracovní doby dle odstavce 2.3.1 následujícího pracovního dne po dni přijetí hlášení o chybě.

3.1.3 Zahájení odstraňování chyby dle kategorie C bude nejpozději do konce pracovní doby uvedené v odstavci 2.3.1 následujícího pracovního dne. Zprovoznění alespoň náhradním řešením bude zajištěno nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne následujícího po přijetí hlášení.

3.1.4 Odstranění chyby dle kategorie D bude realizováno v následující verzi systému nebo vydání po přijetí hlášení.

3.2 Uvedené termíny se prodlužují o dobu, kdy byl Objednatel v prodlení s potřebnou součinností a dalšími povinnostmi podle této smlouvy.

3.3 Do doby odstraňování chyby se nezapočítává doba reakce Dodavatele.

- 3.4 V případě neuznání poruchy či vady je Poskytovatel povinen písemně udat důvody, a to nejpozději do 2 dnů od doby odezvy.
- 3.5 Místem plnění předmětu smlouvy je: pracoviště Odboru informačních systémů Poskytovatele, Pod Vodárenskou věží 4, Praha 8, 182 00 (dále jen „OIS“).
- 3.6 Termín realizace služeb na objednávku Objednatele dle článku 2 odst. 2.3 bodu 2.3.2 bude určen na základě dohody Objednatele s Poskytovatelem.

## 4. Práva a povinnosti smluvních stran

### 4.1 Práva a povinnosti Poskytovatele:

- 4.1.1 Hlášení požadavků ze strany Objednatele na kontaktní adresu Dodavatele.
- 4.1.2 Po obdržení požadavku dle bodu 4.1.1 odst. 4.1 tohoto článku bude zasláno Objednateli potvrzení obdržení požadavku Poskytovatelem a zároveň dojde k uložení do archivu požadavků.
- 4.1.3 Poskytovatel je povinen zahájit souvislé odstraňování vady nebo poruchy systému v termínech dle článku 3 odst. 3.1 a 3.2.
- 4.1.4 Poskytovatel neodpovídá za správnost a úplnost dat zpracovávaných koncovými uživateli Objednatele. Tato data jsou majetkem Objednatele.
- 4.1.5 Poskytovatel je povinen zajišťovat koordinaci a součinnost svých pracovníků a pracovníků Dodavatele tak, aby nedošlo k narušení plynulého postupu plnění předmětu smlouvy.
- 4.1.6 Poskytovatel se zavazuje vykonávat služby a plnit své závazky vyplývající z této smlouvy s náležitou péčí, účinností, s maximální hospodárností a odbornou péčí v souladu s obecně závaznými právními předpisy, technickými normami, uznávanými postupy a praxí uplatňovanými v oboru.
- 4.1.7 Pokud Poskytovatel ve vyhrazené době zjistí, že spravovaný systém není dostupný z důvodu sekundárně odstranitelné poruchy, je povinen ohlásit telefonicky i e-mailem tuto závadu Dodavateli. Další činnost Poskytovatele bude pokračovat až po oznámení o odstranění poruchy ze strany Dodavatele.
- 4.1.8 Poskytovatel se zavazuje, že žádným způsobem nezneužije či nezciží data umístěná na serveru ani na provedených zálohách těchto dat a že přijme taková opatření, aby k tomuto zneužití či zcižení nemohlo dojít třetími osobami. Zneužitím dat se míní jakékoliv využití těchto dat Poskytovatelem pro své účely či poskytnutí těchto dat třetím osobám. Poskytovatel odpovídá za porušení těchto povinností, ke kterým se zavázal, i v případě, že tyto povinnosti poruší jeho zaměstnanci v pracovním poměru nebo na základě dohod o pracích vykonávaných mimo pracovní poměr nebo jiné fyzické nebo právnické osoby vykonávající pro něho práce nebo činnosti na základě obchodních smluv.
- 4.1.9 Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu uživatele provádět jakékoli změny v datech či záznamech.

### 4.2 Práva a povinnosti Objednatele:

- 4.2.1 Oprávněná a proškolená osoba Objednatele ohlašuje vadu dle čl. 2 odst. 2.3 bodu 2.3.1 nebo poruchu systému prostřednictvím helpdeskového systému Poskytovatele s ověřeným přijetím. Objednatel uvede předpokládanou kategorii vady dle odstavce 2.3.1 a informaci o tom, že se jedná o vadu. Poskytovatel má právo klasifikaci vady navrženou Objednatелеm změnit v případě, že hlášená vada navržené kategorii neodpovídá.
- 4.2.2 V případě požadavku Objednatele dle čl. 2 odst. 2.3 bodu 2.3.2 zašle oprávněná osoba Objednatele Poskytovateli svůj požadavek prostřednictvím helpdeskového

systému Poskytovatele. Objednatel je povinen seznámit Poskytovatele s odpovědnými osobami Objednatele odpovědnými za provoz EIS v prostředí Objednatele. O jakékoli změně odpovědné osoby je Objednatel povinen informovat Poskytovatele prostřednictvím helpdeskového systému nebo zasláním e-mailu na kontaktní adresu uvedenou na webu <http://eis.cas.cz>.

- 4.2.3 Objednatel je povinen umožnit Poskytovateli vzdálený přístup k systému.
- 4.2.4 Objednatel v souvislosti s řešením vad a poruch spravovaného systému zajišťuje, aby Dodavatel provedl dle pokynů Poskytovatele zásahy do provozního prostředí.
- 4.2.5 Objednatel je povinen dbát na to, aby vlastní nedbalostí, neznalostí, či úmyslně nezpůsobil poruchu spravovaného systému. Pokud dojde k této situaci, bude Objednatel povinen uhradit Poskytovateli náklady spojené s opravou takové poruchy.
- 4.2.6 Objednatel seznámí pracovníky Poskytovatele a jím pověřené osoby se všemi okolnostmi, které by podstatným způsobem mohly ovlivnit způsob provádění prací, resp. se skutečnostmi, které by mohly bránit řádnému provádění prací.
- 4.2.7 Objednatel umožní Poskytovateli nepřerušovaný přístup do EIS Objednatele za účelem plnění předmětu této smlouvy.
- 4.2.8 Objednatel je povinen se řídit metodickými pokyny práce s EIS, které vydává Poskytovatel a zveřejňuje na svých internetových stránkách <http://eis.cas.cz>.
- 4.2.9 Objednatel je povinen v nejkratším možném termínu informovat Poskytovatele o veškerých změnách, které ovlivňují provoz spravovaného systému, a které byly zrealizovány na žádost Objednatele jiným subjektem, než je Poskytovatel.

## **5. Splnění povinností Poskytovatele – akceptace**

- 5.1 Oprava vady se považuje za splněnou potvrzením Objednatele, tzv. akceptací. Akceptaci je možné provést potvrzením nebo vyjádřením souhlasu s vyřešením vady v rámci helpdeskového systému Poskytovatele.

## **6. Cena za poskytnuté služby a platební podmínky**

- 6.1 Cena za služby dle článku 2 je stanovena dohodou obou smluvních stran dle Ceníku, který tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy.
- 6.2 Paušální cena za poskytování služeb vymezených v Příloze č. 1 je stanovena v souladu s platným ceníkem uvedeným v Příloze č. 2 a s kalkulací ceny uvedenou v Příloze č. 3 smlouvy. Tato paušální částka je uvedena na základě zařazení Objednatele do příslušné kategorie vymezené počtem průměrných přepočtených zaměstnanců (FTE), které je uvedeno v Příloze č. 3 smlouvy. Změnu kategorie je možné realizovat pouze k 1. 1. následujícího roku poté, co změna PV přesáhla hranici pro příslušnou kategorii o více než 10 procentních bodů příslušné hranice. Poskytovatel vyzve Objednatele nejpozději do 1. 12. běžného roku k provedení revize platných FTE a posoudí adekvátní začlenění do kategorie. Paušální cena bude hrazena v rovnoměrných čtvrtletních splátkách. Poskytovatel fakturuje ke konci druhého měsíce čtvrtletí se splatností 21 dní. V případě prodloužení Objednatele se zaplacením faktury je Poskytovatel oprávněn účtovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení. Faktury musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Fakturu, která neobsahuje uvedené údaje nebo obsahuje nesprávné či neúplné údaje, je Objednatel oprávněn vrátit Poskytovateli, a to do konce sjednané doby její splatnosti. Po doručení řádně vystavené faktury běží znovu sjednaná lhůta splatnosti.

- 6.3 Strany si vyhrazují změnu závazku o případnou inflaci. Cena požadovaných činností a dodávek uvedených v příloze č. 1 a 3 této smlouvy může být v průběhu plnění navýšena o procento odpovídající indexu růstu spotřebitelských cen (dále jen „míra inflace“) podle oficiálních údajů Českého statistického úřadu (dále jen „ČSÚ“). K navýšení může dojít pouze jednou ročně k 1. 1. následujícího kalendářního roku, přičemž rozhodným údajem je údaj uvedený v ČSÚ ke dni 30. 9. příslušného kalendářního roku. Míra inflace bude vyjádřena přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, který vyjadřuje procentuální změnu průměrné cenové hladiny za posledních 12 měsíců oproti průměru za 12 předchozích měsíců.
- 6.4 Cena za poskytování dalších služeb dle odstavce 2.3.2 bude fakturována vždy do 15 dní po skončení příslušného plnění, pokud se strany nedohodnou jinak.

## **7. Přístupy**

- 7.1 Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli přístup ke svému EIS.
- 7.2 Přístup bude poskytnut v maximálním rozsahu povoleném platnými právními předpisy. Poskytovatel je povinen zajistit, aby výsledkem jeho plnění nebo jakékoliv jeho části nebyla porušena práva třetích osob. Pro případ, že užíváním EIS nebo jeho dílčí části nebo jeho prostou existencí nebo jeho dílčí části budou v důsledku porušení povinností Poskytovatelem dotčena práva třetích osob, nese Poskytovatel vedle odpovědnosti za takovéto vady plnění i odpovědnost za veškeré škody, které tím Objednateli vzniknou.

## **8. Ochrana osobních údajů**

- 8.1 Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva může obsahovat osobní údaje fyzických osob typu: jméno a příjmení, e-mail, telefon, případně podpis, a souhlasí s tím, že správcem osobních údajů je nadále pro účely této smlouvy Poskytovatel.
- 8.2 Smluvní strany jsou si dále vědomy, že právním titulem pro zpracování zde uvedených osobních údajů je splnění smlouvy dle článku 6 odst. 1 písm. b) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
- 8.3 Správce osobních údajů se zavazuje tyto osobní údaje zpracovávat výlučně pro účely této smlouvy a v souladu s platnými právními předpisy.
- 8.4 Na základě této smlouvy může docházet ze strany Poskytovatele ke zpracování osobních údajů pro Objednatele, a to zejména formou uložení osobních údajů, jejichž správcem je Objednatel. Zpracování osobních údajů se ve vztahu k tomuto zpracování řídí smlouvou o zpracování osobních údajů uzavřenou mezi smluvními stranami dne 18. 2. 2019 viz Příloha č. 4 této smlouvy.

## **9. Platnost a účinnost smlouvy**

- 9.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, a to s účinností od 1.1.2022.
- 9.2 Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
- 9.3 Tuto smlouvu lze ukončit písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 6 měsíců a začíná běžet 1. dnem měsíce, který následuje po měsíci, ve kterém obdržela smluvní strana výpověď.

- 9.4 Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je takové porušení povinnosti označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Pro případ této smlouvy se písemnost považuje za doručenou 3. pracovním dnem po odeslání prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.
- 9.5 Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení této smlouvy považují:
- a) postupuje-li Poskytovatel při plnění smlouvy v rozporu s ujednáními této smlouvy, s pokyny oprávněného zástupce Objednatele, či s právními předpisy,
  - b) prodlení s plněním povinností vyplývajících z této smlouvy po dobu delší než třicet (30) dnů.

## 10. Závěrečná ustanovení

- 10.1 Veškeré změny a doplnění této smlouvy mohou být prováděny pouze písemně, číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Změna této smlouvy v jiné, než písemné formě je tímto vyloučena. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
- 10.2 Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění, a ostatními souvisejícími obecně závaznými právními předpisy.
- 10.3 Strany prohlašují, že v této smlouvě nechybí jakákoli náležitost, kterou by některá ze stran mohla považovat za předpoklad pro uzavření této smlouvy.
- 10.4 Smluvní strany se vzájemně dohodly, že k zajištění uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, v platném znění (zákon o registru smluv), se tímto zavazuje Poskytovatel. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv.
- 10.5 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti dle čl. 9.1 této smlouvy za předpokladu, že bude smlouva před datem účinnosti uveřejněna v registru smluv.
- 10.6. V případě, že Objednatel uzavře změněné změně Smlouvy s dodavatelem EIS, bude neprodleně toto znění zahrnuto do aktualizovaného znění Přílohy č. 5.
- 10.7 Smluvní strany si smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.
- 10.8 Smluvní strany sjednávají, že tuto smlouvu uzavřou v elektronické podobě, přičemž zástupce každé ze smluvních stran ji, v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, potvrdí svým kvalifikovaným elektronickým podpisem.

### NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ TÉTO SMLOUVY JSOU NÁSLEDUJÍCÍ PŘÍLOHY:

- Příloha č. 1 – Vymezení služeb
- Příloha č. 2 – Ceník služeb
- Příloha č. 3 – Kalkulace ceny

Příloha č. 4 – Smlouva o zpracování osobních údajů

Příloha č. 5 – Smlouva o poskytování provozní podpory, údržby a rozvoje

V Praze dne 25.11.2021

V Praze dne 03.12.2021

Za Poskytovatele:

Za Objednatele:

.....  
Ing. Tomáš Wencel, MBA  
ředitel  
Středisko společných činností AV ČR, v. v. i.

.....  
prof. RNDr. Vladimír Karas, DrSc.  
ředitel  
Astronomický ústav AV ČR, v. v. i.

## Příloha č. 1 – Vymezení služeb

### A. Paušální služby podpory a údržby implementovaných modulů IS

#### 1. Standardní služby podpory a údržby EIS

- provoz EIS na infrastruktuře SSČ v režimu primárního a záložního uzlu včetně systému zálohování,
- řešení chyb EIS ve spolupráci s dodavatelem vč. prověření opravy chyby, případná reklamace opravy chyby EIS,
- zajištění opravy dat související s chybou EIS (oprava ze strany dodavatele),
- při zjištění vady části EIS s možným dopadem do jiných produktů prověření integračních vazeb mezi jednotlivými produkty EIS,
- testovací práce související s instalací nových verzí EIS,
- organizace prezentací k novým verzím EIS,
- správa uživatelských přístupů,
- správa centrálních číselníků,
- zpracování uživatelské dokumentace,
- organizace workshopů k novým funkcionalitám EIS,
- poskytování podpory prostřednictvím helpdeskového systému či e-mailu (řešení jednoduchých dotazů bez nutnosti součinnosti dodavatele),
- telefonická podpora (v případě havárie systému, kdy nelze EIS vůbec používat; nebo při závažné chybě, která brání používání části EIS, nebo vlivem chyby hrozí ztráta dat),
- služby související s rozvojem EIS (komunikace s dodavatelem, specifikace rozvojových požadavků, testování rozvojových úprav, dohlížení na plnění úprav, organizace pracovních skupin ad.),
- údržba infrastruktury ve stavu nutném pro bezproblémový a plynulý provoz EIS,
- odsouhlasení měsíčního výkazu výkonů poskytnutých dodavatelem ústavu, který bude OIS zaslán ústavem.

#### 2. Import dat z externího systému (např. pravidelný import osob)

### B. Další služby podpory nad rámec specifikace služeb kategorie A

- úvodní prezentace modulu před jeho implementací pro účely obeznámení o funkcionalitách modulu (prezentace v rozmezí 2 hodin, místo konání v prostorách SSČ, nebo bude zajištěno objednatelem),
- změny parametrizace modulu EIS (ze strany OIS),
- opakované konzultace k nastavení parametrů nebo číselníků,
- podpora při řešení komplexních dotazů (tj. dotazy vyžadující analýzu postupu či dat, příp. konzultaci s dodavatelem) vč. doporučení postupu opravy.

Služby kategorie B jsou v paušální platbě zahrnuty v formou ročních předplacených hodin v rozsahu dle následující tabulky. Sledování čerpání těchto služeb probíhá formou čerpání kreditů, 1 hodina = 4 kredity (nejmenší sledovanou jednotkou je 1 kredit = ¼ hodina).



| Kategorie ústavu | počet platných PV | PAM | Účetnictví | Nadstavby | SPSL | Reporting | Workflow |
|------------------|-------------------|-----|------------|-----------|------|-----------|----------|
| I                | do 80             | 20  | 20         | 3         | 10   | 5         | 10       |
| II               | do 120            | 20  | 50         | 3         | 15   | 5         | 10       |
| III              | do 150            | 30  | 50         | 5         | 20   | 10        | 15       |
| IV               | do 500            | 30  | 70         | 5         | 25   | 15        | 20       |
| V                | do 800            | 50  | 150        | 10        | 30   | 20        | 25       |
| VI               | do 1200           | 80  | 300        | 15        | 35   | 20        | 25       |
| VII              | nad 1200          | 120 | 600        | 25        | 40   | 25        | 30       |

### C. Zakázkové práce nad rámec paušálních služeb (kategorie A+B)

- práce související s implementací nového modulu EIS dle objednávky (analýza stavu před implementací ve stanoveném rozsahu, konzultace k parametrizaci modulu, zvýšená podpora k modulu po stanovenou dobu ad.),
- školení individuální (objednané ústavem pro max. 4 účastníky),
- školení hromadné (organizované OIS pro všechny ústavy nebo školení objednané ústavem pro 5 a více osob),
- konzultace osobní či telefonická (přesahující rozsah podpory specifikované v kategorii A nebo B),
- řešení opakovaných dotazů k nastavení nebo naplnění výkazů po předchozím proškolení metodiky sestavení výkazu, vyžádaná kontrola dat před odevzdáním výkazu,
- vyžádaný zásah do dat,
- vyžádaný zásah do administrace/jádra systému, úprava workflow,
- zakázková úprava šablony tiskové sestavy (zajištěné ze strany OIS),
- import dat z externího systému (nespadající do kategorie A.2),
- manuální spuštění datových pump mimo daný plán.

## Příloha č. 2 – Ceník služeb

Ceník ročního paušálu za služby v kategorii A1 (A2) + B, ceny jsou bez DPH.

| Kategorie ústavu          | počet platných PV | PAM | Účetnictví | Nadstavby | SPSL | Reporting | Workflow |
|---------------------------|-------------------|-----|------------|-----------|------|-----------|----------|
| I                         | do 80             |     |            |           |      |           |          |
| II                        | do 120            |     |            |           |      |           |          |
| III                       | do 150            |     |            |           |      |           |          |
| IV                        | do 500            |     |            |           |      |           |          |
| V                         | do 800            |     |            |           |      |           |          |
| VI                        | do 1200           |     |            |           |      |           |          |
| VII                       | Nad 1200          |     |            |           |      |           |          |
| Archiv                    |                   |     |            |           |      |           |          |
| Import dat (kategorie A2) |                   |     |            |           |      |           |          |

Ceny ve výše uvedeném ceníku zahrnují veškeré služby uvedené v kategorii A1 (bez omezení rozsahu). Cena služby kategorie A2 je součástí paušálu pouze v případě, že ústavem požadována.

Služby kategorie B jsou v paušální platbě zahrnuty v formou ročních předplacených hodin v rozsahu dle následující tabulky. Sledování čerpání těchto služeb probíhá formou čerpání kreditů, 1 hodina = 4 kredity (nejmenší sledovanou jednotkou je 1 kredit = ¼ hodina).

| Kategorie ústavu | počet platných PV | PAM | Účetnictví | Nadstavby | SPSL | Reporting | Workflow |
|------------------|-------------------|-----|------------|-----------|------|-----------|----------|
| I                | do 80             | 20  | 20         | 3         | 10   | 5         | 10       |
| II               | do 120            | 20  | 50         | 3         | 15   | 5         | 10       |
| III              | do 150            | 30  | 50         | 5         | 20   | 10        | 15       |
| IV               | do 500            | 30  | 70         | 5         | 25   | 15        | 20       |
| V                | do 800            | 50  | 150        | 10        | 30   | 20        | 25       |
| VI               | do 1200           | 80  | 300        | 15        | 35   | 20        | 25       |
| VII              | nad 1200          | 120 | 600        | 25        | 40   | 25        | 30       |

V případě překročení čerpání služeb této kategorie budou hodiny nad rámec tohoto rozsahu fakturovány čtvrtletně v ceně                     .

### Ceník za služby v kategorii C

| Specifikace služby  | Měrná jednotka | Cena bez DPH |
|---|----------------|--------------|
| Individuální školení / konzultace   |                |              |
| Hromadné školení*   |                |              |
| Implementační balíček <ul style="list-style-type: none"> <li>• zvýšená podpora uživatelů</li> <li>• konzultace</li> <li>• pomoc a podpora při nastavení nutných parametrů</li> <li>• revize workflow</li> </ul> |                |              |

\*hromadné školení je realizováno při minimálním zájmu 5 účastníků

### Příloha č. 3 – Kalkulace ceny

Kalkulace vychází z rozsahu využití EIS a stavu průměrných přepočtených zaměstnanců (FTE)

Počet platných FTE ve stavu k 1.1.2021: 138

V souladu s Přílohou č. 1 je ústav zařazen do **Kategorie III**

Rozsah využití EIS

| PAM | Účetnictví | Nadstavby | SPSL | SPSL (mr) | Reporting | Workflow | Import osob z ext. systému |
|-----|------------|-----------|------|-----------|-----------|----------|----------------------------|
| ANO | ANO        | ANO       | ANO  | NE        | ANO       | ANO      | NE                         |

Kalkulace paušální platby

|                | PAM | Účetnictví | Nadstavby | SPSL | SPSL (mr) | Reporting | Workflow | Import osob z ext. systému |
|----------------|-----|------------|-----------|------|-----------|-----------|----------|----------------------------|
| Platba         |     |            |           |      |           |           |          |                            |
| Volné hodiny*) |     |            |           |      |           |           |          |                            |

\*) *Volné hodiny pro čerpání služeb kategorie B v rámci paušální platby*

**Paušální cena za EIS za rok: 61.000,- Kč**

**Čtvrtletní platba: 15.250,- Kč**

**Všechny ceny jsou uvedeny bez DPH.**

Příloha č. 4:

## **Smlouva o zpracování osobních údajů**

**Astronomický ústav AV ČR, v. v. i.**

se sídlem: Fričova 298, 251 65 Ondřejov

IČO: 67985815

zastoupen prof. RNDr. Vladimírem Karasem, DrSc.

(dále jen „**Správce**“)

a

**Středisko společných činností AV ČR v. v. i.**

se sídlem Národní 3, Praha 1, PSČ 110 00

IČO: 604 57 856

Zastoupena Ing. Tomášem Wenclem, MBA

(dále jen „**Zpracovatel**“)

(dále společně jen „**Smluvní strany**“)

### **Článek I.**

#### **Úvodní ustanovení**

1. Pro řádné plnění Servisní smlouvy je nezbytné provést zpracování osobních údajů subjektů údajů (dále jen „**Osobní údaje**“), které bude pro Správce provádět Zpracovatel.
2. S ohledem na výše uvedené uzavírají Smluvní strany v souladu s článkem 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**Nařízení**“) tuto smlouvu o zpracování osobních údajů (dále jen „**Smlouva**“).
3. Ujednává se, že v případě rozporu mezi zněním této Smlouvy a Servisní smlouvy mají přednost ustanovení této Smlouvy.

### **Článek II.**

#### **Předmět Smlouvy**

1. Tato Smlouva upravuje vzájemné vztahy mezi Správce a Zpracovatelem, vymezuje předmět zpracování a typ zpracovávaných Osobních údajů, povahu a účel zpracování,

*kategorie subjektů údajů, dobu trvání zpracování a práva a povinnosti Správce a Zpracovatele.*

2. *Správce tímto pověřuje Zpracovatele ke zpracování Osobních údajů subjektů údajů, a to v rozsahu a za podmínek dále uvedených.*

### **Článek III.**

#### **Předmět zpracování a typ Osobních údajů**

1. *Zpracovatel bude dle této Smlouvy zpracovávat Osobní údaje subjektů údajů. Jedná se o následující kategorie Osobních údajů:*

- *identifikační údaje (jméno a příjmení, rodné číslo, adresa trvalého pobytu, datum a místo narození, IČO, DIČ, číslo dokladu, státní příslušnost);*
- *kontaktní údaje (kontaktní adresa, e-mailová adresa, telefonní číslo);*
- *platební údaje (bankovní spojení);*
- *údaje o rodinném stavu a vzdělání;*
- *údaje o jiné osobě (identifikační a kontaktní údaje manžela/ky, partnera/ky, druhá/družky, člena rodiny, dítěte);*
- *údaje o zaměstnancích (povolání, číslo zaměstnance, výše mzdy);*
- *elektronické identifikátory (uživatelské jméno a heslo, IP adresa)*

2. *Zpracovatel bude dle této Smlouvy zpracovávat Zvláštní kategorie osobních údajů subjektů údajů ve smyslu článku 9 Nařízení. Jedná se o následující zvláštní kategorie osobních údajů:*

- *členství v odborech;*
- *údaje o zdravotním stavu;*

### **Článek IV.**

#### **Povaha a účel zpracování Osobních údajů**

*Účelem zpracování Osobních údajů dle Smlouvy je správa a údržba informačních systémů Správce a ukládání Osobních údajů zpracovávaných Správcem.*

1. *Za účely uvedenými výše je Zpracovatel zejména oprávněn Osobní údaje v nezbytném rozsahu prohlížet, shromažďovat, zaznamenávat, uspořádávat, uchovávat, případně s nimi provádět i jiné procesy zpracování, které jsou nezbytné ke splnění předmětu Smlouvy a účelům zpracování uvedeným výše. Tyto procesy zpracování budou Zpracovatelem prováděny manuálně nebo elektronicky.*

**Článek V.**  
**Kategorie subjektů údajů**

1. Zpracovatel bude dle této Smlouvy zpracovávat Osobní údaje následujících subjektů údajů:
  - zaměstnanci Správce
  - zákazníci Správce
  - vědci, výzkumní pracovníci
  - smluvní partneři

**Článek VI.**  
**Doba trvání zpracování**

1. Osobní údaje subjektů údajů bude Zpracovatel zpracovávat po dobu trvání Servisní smlouvy.

**Článek VII.**  
**Práva a povinnosti Správce**

1. Správce přijme opatření pro zajištění toho, aby jakákoliv fyzická osoba, která jedná z pověření Správce nebo Zpracovatele a má přístup k Osobním údajům, zpracovávala tyto Osobní údaje pouze na pokyn Správce, pokud jí jejich zpracování již neukládá právo Evropské Unie nebo členského státu.
2. Správce se zavazuje poskytnout Zpracovateli součinnost nezbytnou pro plnění ustanovení této Smlouvy, Servisní smlouvy a pro zajištění technických a organizačních podmínek zabezpečení ochrany osobních údajů.

**Článek VIII.**  
**Práva a povinnosti Zpracovatele**

1. Zpracovatel je povinen se při zpracování Osobních údajů řídit Nařízením, zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů („ZOOÚ“), resp. zákonem doplňujícím ustanovení Nařízení, který zrušuje a nahrazuje ZOOÚ („Zákon o zpracování OÚ“), zákonem, kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím Zákona o zpracování OÚ, dalšími relevantními právními předpisy, Servisní smlouvou a touto Smlouvou.
2. Zpracovatel je povinen zpracovávat Osobní údaje pouze za účelem/y a způsobem/y uvedeným/i v článku IV. této Smlouvy a pouze v souladu s níže uvedenými pokyny Správce.
3. Zpracovatel je povinen řídit se při zpracování Osobních údajů na základě této Smlouvy doloženými pokyny Správce, a to včetně v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci. Tuto povinnost Zpracovatel nemá, pokud mu toto zpracování již ukládá právo Evropské Unie nebo české právní předpisy, které se na Zpracovatele vztahují. V takovém případě Zpracovatel Správce informuje o tomto právním

požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu.

4. Ujednává se, že Zpracovatel bude pro Správce zpracování osobních údajů provádět dle následujících pokynů:
  - Zpracovatel přiděluje přístupová práva do ekonomického informačního systému, který se skládá se subsystému iFIS, EGJE a VERSO, koncovým uživatelům (zaměstnancům Správce) pouze na základě písemného pokynu Správce.
  - Přístup k jednotlivým Osobním údajům je řízen na základě přístupů dle příslušné pracovní pozice uživatele na straně Správce.
  - Přístup do jednotlivých aplikací ekonomického informačního systému je umožněn pouze přes zabezpečený šifrovaný kanál.
  - Zpracovatel odpovídá za správu úložiště dat, zálohování dat a přístup k datům.
  - Veškeré Osobní údaje správce jsou uloženy v databázi, kterou spravuje Zpracovatel, a jsou přístupné pouze prostřednictvím ekonomických informačních systémů.
  - Zpracovatel vede auditní záznamy ve vybraných částech ekonomického informačního systému.
  - Zpracovatel zajišťuje pravidelné zálohování jednotlivých aplikací ekonomického informačního systému
5. Pokud by Zpracovatel zjistil, že pokyn Správce porušuje Nařízení, české právní předpisy nebo jiné předpisy Evropské Unie týkající se ochrany Osobních údajů, je ve smyslu článku 28 odst. 3. písm. h) Nařízení povinen neprodleně o této skutečnosti Správce informovat.
6. V souladu s článkem 29 Nařízení se ujednává, že Zpracovatel a jakákoliv osoba, která jedná z pověření Správce nebo Zpracovatele a má přístup k osobním údajům, může tyto Osobní údaje zpracovávat pouze na pokyn Správce, ledaže jí jejich zpracování ukládá přímo právo Evropské Unie nebo členského státu. V souladu s článkem 32 odst. 4. Nařízení se k zajištění tohoto požadavku Zpracovatel zavazuje přijmout vhodná opatření. Tato opatření mohou rovněž zahrnovat opatření a postupy uvedené v článku X. této Smlouvy.
7. Zpracovatel je povinen zohlednit povahu zpracování a být Správci nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, při plnění Správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů podle článků 12 až 23 Nařízení.
8. Zpracovatel se zavazuje být Správci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36 Nařízení, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Zpracovatel k dispozici.
9. Zpracovatel se zavazuje poskytnout Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti zpracování Osobních údajů dle Nařízení, ZOOÚ, Zákona o zpracování OÚ, dalších relevantních právních předpisů, Servisní smlouvy a této Smlouvy a umožnit audity, včetně inspekcí, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověří.
10. V případě, že dozorový orgán zahájí jakékoliv řízení vůči kterékoliv ze Smluvních stran v souvislosti se zpracováním Osobních údajů dle této Smlouvy, zavazují se Smluvní strany se vzájemně neprodleně informovat. Smluvní strany se zavazují, poskytnout si veškerou součinnost při jednáních s dozorovými úřady, nebo se subjekty údajů.

## **Článek IX.**

### **Zapojení dalších zpracovatelů do zpracování Osobních údajů**

1. V souladu s článkem 28 odst. 2. Nařízení se ujednává, že Zpracovatel může zapojit do zpracování Osobních údajů dalšího zpracovatele (dále jen „**Další zpracovatel**“). Ujednává se, že Zpracovateli Osobních údajů jsou **Další zpracovatelé** níže uvedení.
  - **BBM spol. s r.o. se sídlem Kocínova 138/5 Písek, PSČ: 397 01, IČO: 40755592**
  - **Elanor spol. s r.o. se sídlem Jemnická 1138/1, Praha 4, PSČ 140 00, IČO: 15887219**
  - **DERS s.r.o. se sídlem Polákova 737/1, Hradec Králové, PSČ: 500 02, IČO: 25924362**
  - **Zpracovatel je však povinen písemně informovat Správce o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí Dalšíh zpracovatelů nebo jejich nahrazení, a to bez zbytečného odkladu a zároveň poskytne Správci příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky.**
2. V případě, že Zpracovatel zapojí Dalšího zpracovatele, aby jménem Správce provedl určité činnosti zpracování, je povinen Dalšího zpracovatele písemně smluvně zavázat k plnění stejných povinností na ochranu Osobních údajů, jakým se Zpracovatel sám v této Smlouvě zavázal, a to zejména poskytnutím dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování splňovalo požadavky Nařízení.

## **Článek X.**

### **Technické a organizační zabezpečení ochrany Osobních údajů**

1. Zpracovatel se zavazuje, že ve smyslu článku 32 Nařízení přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob veškerá technická a organizační opatření k zabezpečení ochrany Osobních údajů způsobem uvedeným v Nařízení či jiných závazných právních předpisech, k vyloučení rizika náhodného nebo protiprávního zničení Osobních údajů, jejich ztrátě, pozměnění, neoprávněného nebo nahodilého přístupu k Osobním údajům, neoprávněným přenosům či ukládání, jakož i k jinému neoprávněnému zpracování Osobních údajů. Tato povinnost platí i po ukončení zpracování Osobních údajů.

Zpracovatel se zavazuje, že přijme zejména, nikoliv však výlučně, následující organizační a technická opatření:

- a) Zpracovatel, v případě zpracování Osobních údajů prostřednictvím vlastních zaměstnanců nebo jiných osob, pověří touto činností pouze své vybrané zaměstnance nebo takové osoby, které poučí o jejich povinnosti zachovávat mlčenlivost ohledně zpracování Osobních údajů, jakož i o bezpečnostních a technických opatřeních, která Zpracovatel přijal a která jsou povinni dodržovat tak, aby nedošlo k porušení Nařízení, relevantních právních předpisů, znění Servisní smlouvy nebo této Smlouvy. Zpracovatel zároveň přijme opatření pro zajištění toho, aby tito zaměstnanci Zpracovatele nebo jiné osoby zpracovávali Osobní údaje pouze na pokyn Správce, pokud jim toto zpracování již neukládá právo Evropské Unie nebo České republiky.



- b) Zpracovatel k zajištění **důvěrnosti systémů a služeb zpracování** přijme vhodná opatření v podobě vytvoření systému úrovní oprávnění, autentizace a autorizace přístupů fyzických osob k Osobním údajům (zejména přidělením přístupových hesel, kódů, klíčů či karet), eventuálně včetně technik šifrování a pseudonymizace zpracování Osobních údajů. Za tímto účelem bude používat odpovídající technická zařízení a programová vybavení způsobem, který vyloučí neoprávněný či nahodilý přístup k Osobním údajům ze strany jiných osob než osob pověřených Zpracovatelem.
- c) Zpracovatel k zajištění **integrity systémů a služeb zpracování** přijme vhodná opatření chránící Osobní údaje před neoprávněným zničením, ztrátou nebo odcizením. Jedná se zejména o zajištění přístupu k Osobním údajům pouze oprávněným osobám. K tomuto účelu se Zpracovatel zavazuje Osobní údaje zpracovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech. Osobní údaje v elektronické podobě bude Zpracovatel uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřené osoby. Osobní údaje v listinné podobě bude Zpracovatel zpracovávat na zabezpečeném místě.
- d) Zpracovatel k zajištění **izolovanosti zpracování Osobních údajů**, zejména pokud zpracovává Osobní údaje několika správců či zpracovatelů, zajistí, aby nedošlo k jejich sloučení, záměně nebo k jinému procesu, který by měl za následek porušení bezpečnosti zpracování Osobních údajů.
- e) Zpracovatel k zajištění **schopnosti obnovit dostupnost Osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů** přijme opatření zahrnující zejména pravidelné zálohování Osobních údajů.
- f) V souladu s článkem 33 odst. 2. Nařízení je Zpracovatel povinen **informovat Správce o jakémkoliv porušení zabezpečení Osobních údajů** (dále jen „**Porušení zabezpečení Osobních údajů**“), jako je především ztráta či únik Osobních údajů, neoprávněná manipulace s Osobními údaji, přístup neoprávněné osoby k Osobním údajům, nedostupnost Osobních údajů nebo i jiné porušení zabezpečení Osobních údajů, a to bez zbytečného odkladu.
- g) **Při ukončení zpracování Osobních údajů** zajistí Zpracovatel bez zbytečného odkladu dle dohody se Správcem bezpečnou likvidaci Osobních údajů, nebo tyto Osobní údaje předá Správci a zároveň zajistí bezpečnou likvidaci všech kopií Osobních údajů, pokud právo Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných Osobních údajů.

## **Článek XI.**

### **Zpracování osobních údajů**

#### **Zpracování osobních údajů Zpracovatele**

1. Zpracovatel bere na vědomí, že Správce bude za účelem plnění předmětu Servisní smlouvy a této Smlouvy zpracovávat Osobní údaje Zpracovatele, případně též fyzických osob jednajících jménem Zpracovatele uvedené v Servisní smlouvě nebo v této Smlouvě (identifikační a kontaktní údaje); dále identifikační a kontaktní údaje zaměstnanců Zpracovatele (kontaktních osob), a to za účelem komunikace ve věci plnění Servisní smlouvy nebo této Smlouvy. Tyto Osobní údaje budou za uvedenými účely zpracovávány na právním základě splnění smlouvy dle článku 6 odst. 1. písm. b) Nařízení. Tyto Osobní údaje budou pro uvedený účel zpracovávány po dobu trvání Servisní smlouvy nebo této Smlouvy.
2. Zpracovatel bere na vědomí, že Správce za účelem výkonu a obhajoby právních nároků bude zpracovávat identifikační a kontaktní údaje Zpracovatele. Tyto Osobní údaje budou k uvedenému účelu zpracovávány na právním základě oprávněného zájmu Správce dle

článku 6 odst. 1. písm. f) Nařízení. Oprávněným zájmem v tomto případě je výkon a obhajoba právních nároků Správce. Tyto Osobní údaje budou pro uvedený účel zpracovávány po dobu běhu lhůty k uplatnění práv z vadného plnění (reklamace), a dále po dobu běhu promlčecích a prekluzivních lhůt u jednotlivých práv vymezených v zákoně č. 89/2012 Sb., občanském zákoníku. V případě uplatnění těchto práv u soudu nebo u jiných orgánů veřejné moci pak po dobu trvání těchto řízení.

3. Zpracovatel bere na vědomí, že Správce za účelem vedení seznamu zpracovatelů a kontroly jejich činností bude zpracovávat Osobní údaje Zpracovatele, případně též fyzických osob jednajících jménem Zpracovatele (identifikační a kontaktní údaje), uvedené v Servisní smlouvě nebo v této Smlouvě; dále identifikační a kontaktní údaje zaměstnanců Zpracovatele (kontaktních osob), a to za účelem komunikace a kontroly ve věci plnění Servisní smlouvy, této Smlouvy, povinností vyplývajících pro Zpracovatele z Nařízení nebo jiných právních předpisů týkajících se ochrany a zpracování Osobních údajů. Tyto Osobní údaje budou k uvedenému účelu zpracovávány na právním základě oprávněného zájmu Správce dle článku 6 odst. 1. písm. f) Nařízení. Oprávněným zájmem Správce je v tomto případě plnění povinností Správce dle článků 5, 24, 25 a 28 Nařízení a rovněž ochrana zájmů a základních práv a svobod subjektů údajů. Tyto Osobní údaje budou pro uvedený účel zpracovávány po dobu trvání Servisní smlouvy nebo této Smlouvy a dále po dobu běhu promlčecích a prekluzivních lhůt u jednotlivých práv vymezených v zákoně č. 89/2012 Sb., občanském zákoníku. V případě uplatnění těchto práv u soudu nebo u jiných orgánů veřejné moci pak po dobu trvání těchto řízení.
4. **V souladu s článkem 21 odst. 4. Nařízení Správce tímto upozorňuje Zpracovatele na jeho právo podat kdykoliv a zdarma námítku proti zpracování Osobních údajů prováděného na základě oprávněného zájmu Správce.**
5. Zpracovatel bere na vědomí, že v případě, že bude třeba tuto Smlouvu uveřejnit v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „Zákon o registru smluv“), budou Osobní údaje Zpracovatele, případně též fyzických osob jednajících jménem Zpracovatele uvedené ve Smlouvě o poskytování služeb nebo v této Smlouvě (identifikační a kontaktní údaje), a dále identifikační a kontaktní údaje zaměstnanců Zpracovatele (kontaktních osob), uveřejněny v tomto registru, a to v nezbytném rozsahu v souladu se Zákonem o registru smluv. Toto Zpracování Osobních údajů provádí Správce na právním základě splnění právní povinnosti dle článku 6 odst. 1 písm. c) Nařízení.
6. Osobní údaje uvedené v tomto článku budou zpřístupněny Správci, jeho vybraným oprávněným zaměstnancům, ev. dalším zpracovatelům dle článku IX. této Smlouvy, a to pouze v rozsahu nezbytném pro uvedené účely zpracování. V případě uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle Zákonu o registru smluv budou Osobní údaje zveřejněny pouze v omezeném v rozsahu v souladu s ustanovením § 3 tohoto zákona.

### **Zpracování osobních údajů správce**

1. Správce bere na vědomí, že za účelem poskytování a zefektivňování služeb dle Servisní smlouvy, Zpracovatel zpracovává e-mailové adresy zaměstnanců Správce, proto, aby jim mohl na tyto adresy zasílat informace (newslettery) ohledně uživatelského systému EIS, a to těm zaměstnancům Správce, kteří se na webových stránkách <http://eis.cas.cz> zaregistrují k jejich odběru. Tyto údaje Zpracovatel zpracovává na právním základě splnění smlouvy dle článku 6 odst. 1. písm. b) Nařízení. Tyto Osobní údaje budou pro uvedený účel zpracovávány po dobu trvání Servisní smlouvy.

2. Správce bere na vědomí, že za účelem plnění Servisní smlouvy, tj. za účelem provedení fakturace za provedené služby, Zpracovatel zpracovává identifikační údaje zaměstnanců Správce uvedené na prezenčních listinách z proběhnutých školení pro zaměstnance Správce, které jsou zároveň součástí dokumentů určených k fakturaci za služby pro Správce. Tyto údaje Zpracovatel zpracovává na právním základě splnění smlouvy dle 6 odst. 1. písm. b) Nařízení. Tyto Osobní údaje budou pro uvedený účel zpracovávány po dobu trvání Servisní smlouvy.
3. Správce se tímto zavazuje poskytnout všechny relevantní informace o zpracování Osobních údajů jeho zaměstnanců nebo osob spolupracujících se Správcem, které provádí Zpracovatel dle této Smlouvy, těmto osobám.

## Článek XII.

### Závěrečná ustanovení

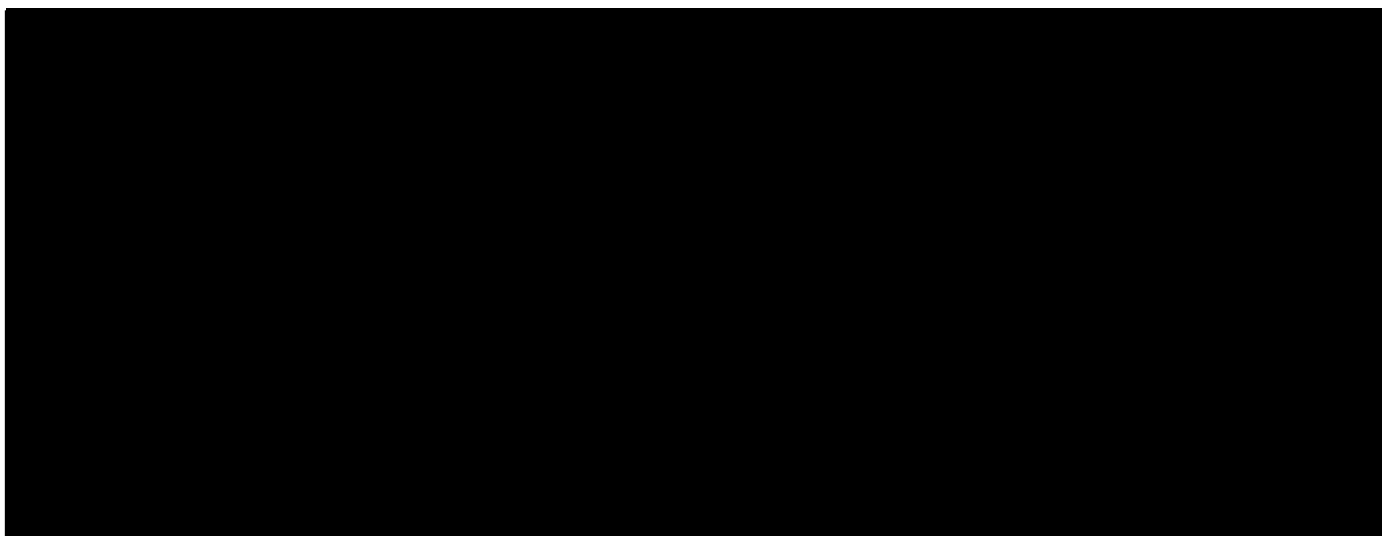
1. Otázky touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí Nařízením, ZOOÚ, Zákonem o zpracování OÚ, zákonem, kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím Zákona o zpracování OÚ a dalšími relevantními právními předpisy.

V Brně dne 18-01-2019

V Praze dne 18-02-2019

Za Správce:

Za Zpracovatele:



## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PROVOZNÍ PODPORY A ÚDRŽBY

uzavřená v souladu s § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“) s přihlédnutím k § 2586 a násl. OZ, § 2358 a násl. OZ (dále jen „*Servisní smlouva*“)

**Objednatel č. 1:** **Ústav fyziky plazmatu AV ČR, v. v. i.**  
se sídlem: Za Slovankou 1782/3, 182 00 Praha 8 - Libeň  
IČO: 61389021  
DIČ: CZ61389021  
bankovní spojení: ČSOB a.s., Na Poříčí 24, Praha 1, Číslo účtu: 101256398/0300  
zastoupen: doc. RNDr. Radomírem Pánkem, Ph.D., ředitelem  
osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních: [REDAKCE].  
osoba oprávněná ve věcech technických: [REDAKCE]  
e-mail: [REDAKCE]  
zapsána v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy  
(dále jen „**Objednatel č. 1**“)

**Objednatel č. 2:** **Astronomický ústav AV ČR, v. v. i.**  
se sídlem: Fričova 298, 251 65 Ondřejov  
IČO: 67985815  
DIČ: CZ67985815  
bankovní spojení: ČNB, Na Příkopě 28, Praha 1, Číslo účtu: 69025011/0710  
zastoupen: prof. RNDr. Vladimírem Karasem, DrSc., ředitelem  
osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních: prof. RNDr. Vladimír Karas, DrSc.  
[REDAKCE]  
osoba oprávněná ve věcech technických: [REDAKCE].  
[REDAKCE]  
e-mail: [REDAKCE]  
zapsána v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy  
(dále jen „**Objednatel č. 2**“)

**Objednatel č. 3:** **Ústav fotoniky a elektroniky AV ČR, v. v. i.**  
se sídlem: Chaberská 1014/57, 182 51 Praha 8 - Kobylisy  
IČO: 67985882  
DIČ: CZ67985882  
bankovní spojení: ČSOB a.s., Na Poříčí 24, Praha 1 131417340/0300  
zastoupen: [REDAKCE] osoba pověřená řízením ústavu  
osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních: [REDAKCE] osoba pověřená řízením ústavu  
osoba oprávněná ve věcech technických: [REDAKCE]  
e-mail: [REDAKCE]  
zapsána v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy  
(dále jen „**Objednatel č. 3**“)

(dále Objednatel č. 1, Objednatel č. 2 a Objednatel č. 3 dohromady jako „**Objednatel**“)  
a

**Poskytovatel:** **BBM spol. s r. o.**  
se sídlem: Kocínova 138/5, 397 01 Písek  
IČO: 40755592  
DIČ: CZ40755592  
bankovní spojení: KB 277847271/0100  
zastoupen: [REDACTED]  
osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních: [REDACTED]  
osoba oprávněná ve věcech technických: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Č. Budějovicích, pod sp. zn. oddíl 386/C, (dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále jednotlivě též jen „**Strana**“ nebo společně „**Strany**“)

## PREAMBULE

Objednatel do konce roku 2021 využíval daný ekonomický informační systém Poskytovatele, a to prostřednictvím licenčního oprávnění, které bylo uděleno Poskytovatelem Středisku společných činností AV ČR, v. v. i. (dále jen „**SSČ**“), které jako ústav Akademie věd ČR k tomu určený zajišťoval ekonomický informační systém pro ostatní ústavy Akademie věd ČR. Tato podpora ze strany SSČ ostatním ústavům Akademie věd ČR skončí ke konci roku 2021. Objednatel sice s koncem zajištění podpory ze strany SSČ počítal a již s předstihem vysoutěžil dodavatele nového ekonomického informačního systému, nicméně vzhledem k nedodržení smluvních podmínek ze strany vítěze zadávacího řízení musel odstoupit od implementační smlouvy. Z tohoto důvodu byl Objednatel nucen využít institutu jednacího řízení bez uveřejnění, jehož prostřednictvím dospěl k uzavření této Servisní smlouvy. Tato Servisní smlouva dočasně umožní Objednateli zajištění licence, provozní podpory a údržby k ekonomickému informačnímu systému, který Objednatel pro své vnitřní potřeby využívá již řadu let.

## I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Servisní smlouva se mezi výše uvedenými Stranami uzavírá na základě zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Poskytování provozní podpory a údržby ekonomického informačního systému“. Předmětné zadávací řízení bylo realizováno formou tzv. jednacího řízení bez uveřejnění za podmínky ustanovení § 63 odst. 5 z.č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, přičemž předmětná Servisní smlouva je výsledkem jednání a následně podané nabídky.
- 1.2 Vzhledem k mnohosti subjektů na straně Objednatele si Strany sjednaly následující pravidla pro jednání v rámci Servisní smlouvy, která platí, pokud v Servisní smlouvě není v jednotlivých článcích stanoveno jinak.
  - 1.2.1 Strany se dohodly, že v níže uvedených případech jedná za Objednatele Objednatel – koordinátor, kterým je Objednatel č. 1. Objednatel si vyhrazuje právo změnit určení Objednatele – koordinátora, a to písemným oznámením zaslaným

Poskytovateli, a to vždy s účinností od následujícího měsíce, kdy Poskytovatel obdržel oznámení o změně Objednatele – koordinátora;

- 1.2.2 pokud se v Servisní smlouvě uvádí jako oprávněný nebo povinný Objednatel, mají se tím na mysli všichni Objednatelé č. 1 až 3;
- 1.2.3 pokud má dle Servisní smlouvy Poskytovatel něco předat, zaslat nebo oznámit Objednateli, má tak učinit vůči Objednateli – koordinátorovi a současně na vědomí ostatním Objednatelům;
- 1.2.4 Objednatel - koordinátor bude rovněž hradit faktury Poskytovatelem vystavené za služby poskytnuté v rámci Servisní smlouvy;
- 1.2.5 odstoupit od Servisní smlouvy nebo Servisní smlouvu vypovědět musí vždy všichni Objednatelé č. 1 až 3;

Objednatelé jsou vůči Poskytovateli s přihlédnutím k výše uvedeným pravidlům jednání zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně.

1.3 Poskytovatel prohlašuje, že:

1.3.1 ke dni uzavření Servisní smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Objednatele o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat;

1.3.2 se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí zadávací dokumentace VZ, včetně všech jejích příloh (dále jen „**ZD**“), a které stanovují požadavky na plnění dle Servisní smlouvy;

1.3.3 je odborně způsobilý ke splnění všech svých závazků podle Servisní Smlouvy.

1.4 Pojmy s velkými počátečními písmeny definované v Servisní smlouvě budou mít význam, jenž je jim v Servisní smlouvě, včetně jejích příloh a dodatků, připisován.

1.5 Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Servisní smlouvy a ZD jsou stanovena tato výkladová pravidla:

1.5.1 v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Servisní smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel VZ vyjádřený ZD;

1.5.2 v případě chybějících ustanovení Servisní smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení ZD;

1.5.3 v případě rozporu mezi ustanoveními Servisní smlouvy a ZD budou mít přednost ustanovení Servisní smlouvy.

## II. ÚČEL SMLOUVY

2.1 Účelem Servisní smlouvy je dodávka s poskytnutím licence (dále jen „**Licence**“) Objednateli k ekonomickému informačnímu systému tvořenému z níže uvedených subsystémů:

2.1.1 iFIS – Ekonomický systém a spisová služba iFIS (výrobce BBM spol. s r.o.) v rozsahu modulů:



Správa systému a centrální číselníky, Zakázky – projekty, Účetnictví, Rozpočet, Finance, Majetek, Inventarizace, Objednávky, Zásoby, Registr smluv, Monitoring systému, WebMailer, Spisová služba a ePodatelna, WebFIS nadstavby;

2.1.2 EGJE – Personální a mzdový systém EGJE (výrobce ELANOR spol. s r. o.) v rozsahu modulů:

Administrace a Systemizace, Personalistika, Mzdy;

2.1.3 VERSO – Systém nadstavbových a oběhových agend VERSO (výrobce DERS s.r.o.) v rozsahu modulů:

Aplikační server, Administrace, Parametrizace, Manažerské informace, Služby řešitelům, Moje služby, Žádanky, Likvidační listy, Nepřítomnosti, Cestovní příkazy a Autoprovoz, Převody majetku, Vyřazení majetku, Docházka a Stravenky, Obecný oběh dokumentů, Interní účetní doklady, Výkazy práce;

v rozsahu funkcionality uvedené v **příloze č. 1** k této Smlouvě (dále jen „**EIS**“).

2.2 Dodávka zahrnuje provedení instalace EIS do prostředí uzlu vytvořeného v rámci součinnosti Objednatelem. Poskytovatel uděluje Objednateli Licenci k užití EIS jako celku či jeho jednotlivým částem. Licence je udělena k užití EIS Objednatelem k naplnění účelu Smlouvy. Pro vyloučení všech pochybností to znamená, že Licence se Objednateli uděluje v následujícím rozsahu:

2.2.1 Licence je nevýhradní, územně neomezená a pro neomezený počet uživatelů, a to zejména ke splnění účelu Smlouvy. Licence se sjednává na dobu trvání majetkových práv ve smyslu autorského zákona;

2.2.2 Licenci není Objednatel povinen využít, a to ani zčásti;

2.2.3 Licenční poplatek k zakoupení Licence ve výše uvedeném rozsahu je mezi Stranami dohodnut ve výši 1.000,-Kč;

2.2.4 Dodavatel rovněž zajistí pro Objednatele licenční oprávnění k databázi a případně k další software, který je potřebný pro EIS. Dodavatel je povinen předložit Objednateli licenční podmínky k software dle předchozí věty, které tvoří **přílohu č. 4** Servisní smlouvy.

2.3 Účelem, pro který se Servisní smlouva uzavírá je hlavně zajištění plné funkčnosti a provozu schopnosti EIS. Cílem Servisní smlouvy je poskytování servisních služeb provozní podpory a údržby EIS tak, aby Objednatel mohl efektivně, hospodárně, řádně a v termínech plnit své zákonné či smluvní povinnosti.

2.4 Veškeré v Servisní smlouvě a jejích přílohách uvedené požadavky musí být primárně vykládány tak, aby realizací plnění ze strany Poskytovatele Objednatel dosáhl účelu uvedeného v čl. 2.3 Servisní smlouvy.

### III. PŘEDMĚT SMLOUVY

3.1 Předmětem Servisní smlouvy je závazek Poskytovatele instalovat EIS do prostředí uzlu Objednatele a poskytnout Objednateli služby provozní podpory a údržby ve struktuře a rozsahu dle **přílohy č. 2** Servisní smlouvy – Specifikace služeb (dále jen „**Servisní služby**“).

- 3.2 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádně a včas poskytované plnění dle Servisní smlouvy.

#### **IV. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ**

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Servisní služby na dobu 33 (třicet tři) měsíců, a to od okamžiku zahájení provozu na uzlu ve smyslu čl. 2.2. této Servisní smlouvy.
- 4.2 Místem plnění je sídlo a pracoviště Objednatele č. 1 na adrese: Za Slovankou 1782/3, 182 00 Praha 8 – Libeň, Sobotecká 1660, 511 01 Turnov Objednatele č. 2 na adrese: Fričova 298, 251 65 Ondřejov; detašované pracoviště Praha: Boční II 1401/1, 141 00 Praha 4, Objednatele č. 3 na adresách: Chaberská 1014/57, 182 51 Praha 8 - Kobylisy; detašované pracoviště Praha: Rozvojová 264, 160 00 Praha 6 - Lysolaje, nebo prostory využívané pro technickou infrastrukturu uvedené v **příloze č. 3** Servisní smlouvy - Součinnost.
- 4.3 K Servisním službám, které lze řešit vzdáleným přístupem k místu plnění dle čl. 4.2 Servisní smlouvy, bude Objednatelem poskytnut vzdálený přístup (VPN přístup).

#### **V. CENA A ROZSAH SERVISNÍCH SLUŽEB**

- 5.1 Cena instalace EIS do uzlu Objednatele včetně ceny za poskytnutí Licence činí:

Cena bez DPH: ██████████,-Kč  
DPH (21%): ██████████,-Kč  
Cena včetně DPH: ██████████,-Kč.

- 5.2 Cena za Servisní služby, tj. služby Hot-line, Servisní podpora poskytovaná prostřednictvím ServiceDesk systému, Maintenance a legislativa (mimo databáze), Maintenance databáze, Aktualizace software, Aktualizace databáze, Administrace aplikačního software a Administrace databáze, jak jsou uvedeny v **příloze č. 2** Servisní smlouvy, se stanovuje dohodou Stran formou měsíční pevné částky ve výši součtu cen za jednotlivé Servisní služby.

Cena bez DPH: ██████████-Kč  
DPH (21%): ██████████,-Kč  
Cena včetně DPH: ██████████,-Kč.

- 5.3 Cena za ad-hoc Servisní služby metodická podpora, servisní úpravy a školení uživatelů se stanovuje dohodou Stran jako součin skutečně odpracovaných a akceptovaných člověkohodin služeb a hodinové sazby za poskytnuté služby ve výši:

Hodinová sazba bez DPH: ██████████,- Kč  
DPH (21%): ██████████ Kč  
Hodinová sazba včetně DPH: ██████████,- Kč

- 5.3.1 Cena za jednorázové poskytnutí ad-hoc Servisní službu "export dat" se stanovuje



dohodou Stran pevnou částkou ve výši:

Cena bez DPH: ████████ Kč

DPH (21%): ████████ Kč

Cena včetně DPH: ████████ Kč.

- 5.4 Rozsah ad-hoc Servisních služeb v součtu podle čl. 5.3 Servisní smlouvy je předpokládán ve výši 80 člověkohodin na vybraný modul s celkovým možným rozsahem ve výši 350 člověkohodin na Objednatele po dobu plnění této Servisní smlouvy.
- 5.5 V případě jiné sazby DPH bude Poskytovatel Objednateli účtovat sazbu DPH ve výši odpovídající platným a účinným právním předpisům ke dni zdanitelného plnění. Cena za plnění bez DPH tímto není dotčena.
- 5.6 Cena Servisních služeb se může zvýšit o roční míru inflace za předchozí kalendářní rok. Úprava výše cen bude provedena od 1. června daného roku podle vyhlášené míry inflace za předchozí kalendářní rok Českým statistickým úřadem nebo jinou k tomuto pověřenou státní institucí na základě písemného oznámení Poskytovatele, jež bude obsahovat výši inflace a nově stanovenou výši cen.
- 5.7 Podrobná cenová struktura poskytovaných služeb je uvedena v příloze č. 5 této Servisní smlouvy.

## VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Plnění Poskytovatele představuje ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, samostatné zdanitelné plnění a považuje se za uskutečněné posledním dnem příslušného kalendářního měsíce, pokud se Objednatel – koordinátor do 3 pracovních dnů od konce daného kalendářního měsíce nevyjádří tak, že dané plnění neakceptuje a neuvede konkrétní výhrady bránící akceptaci. V případě akceptačních výhrad se zdanitelné plnění považuje za uskutečněné posledním dnem odstranění těchto výhrad.
- 6.2 Cena plnění bude Objednatelem - koordinátorem hrazena na základě faktury Poskytovatele, kterou Poskytovatel vystaví vždy do 15. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo plnění poskytnuto.
- 6.3 Splatnost řádně vystavené faktury, obsahující stanovené náležitosti, musí činit nejméně 30 (třicet) kalendářních dnů ode dne jejich doručení Objednateli - koordinátorovi. Faktury budou doručeny elektronickou poštou na adresu ██████████ .
- 6.4 Faktury musí obsahovat odkaz na Servisní smlouvu a veškeré údaje vyžadované právními předpisy, zejména ustanovením § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“), a § 435 OZ. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti nebo bude-li vystavena přede dnem převzetí poskytnutých Servisních služeb za daný měsíc, je Objednatel č. 1 oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do

prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury Poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti, přičemž nová lhůta splatnosti bude stanovena v souladu s čl. 6.3 Servisní smlouvy.

- 6.5 Ceny za příslušné části Plnění se považují za uhrazené okamžikem odepsání fakturované ceny z bankovního účtu Objednatele - koordinátora ve prospěch účtu Poskytovatele. Všechny částky poukazované v korunách českých vzájemně Stranami na základě Smlouvy musí být prosté jakýchkoliv bankovních poplatků nebo jiných nákladů druhé Strany spojených s převodem na jejich účty.
- 6.6 Objednatel - koordinátor bude hradit přijaté faktury pouze na bankovní účty Poskytovatele zveřejněné správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona o DPH. V případě, že Poskytovatele nebude mít svůj bankovní účet tímto způsobem zveřejněn, uhradí Objednatel - koordinátor Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH uhradí Poskytovateli až po zveřejnění příslušného účtu Poskytovatele v registru plátců a identifikovaných osob Poskytovatele.
- 6.7 Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Smlouvy nerozhodl, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele do 3 (tří) pracovních dní od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Poskytovatel Nespolehlivým plátcem, uhradí Objednatel - koordinátor Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatel - koordinátorem uhrazena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovateli o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.
- 6.8 Poskytovatel není oprávněn započítat jakékoliv pohledávky proti nárokům Objednatele. Pohledávky a nároky Poskytovatele vzniklé v souvislosti se Servisní smlouvou nesmějí být postoupeny třetí osobám, zastaveny, nebo s nimi jinak disponováno. Jakékoliv právní jednání učiněné Poskytovatelem v rozporu s tímto ustanovením Servisní smlouvy bude považováno za přičící se dobrým mravům a současně za podstatné porušení Servisní smlouvy.

## VII. SOUČINNOST

- 7.1 Objednatel se zavazuje Poskytovateli poskytnout nezbytnou součinnost pro plnění předmětu Servisní Smlouvy, jak je sjednáno v **příloze č. 3**. Servisní smlouvy.
- 7.2 Objednatel je oprávněn zajistit poskytnutí součinnosti třetími osobami. Poskytovatel je povinen v průběhu poskytování Servisních služeb neprodleně upozornit Objednatele na nevhodnost jeho pokynů nebo předané dokumentace. Toto upozornění musí mít písemnou formu. V takovém případě je Objednatel povinen se k tomuto upozornění bez zbytečného odkladu písemně vyjádřit a je povinen učinit veškerá opatření, aby Poskytovatel mohl pokračovat v poskytování Servisních služeb řádně.

- 7.3 Oznámení adresovaná na adresu či e-mailovou adresu uvedenou v hlavičce Servisní smlouvy (v případě Objednatelů musí být oznámení adresováno každému z Objednatelů č. 1 až 3 samostatně) nebo osobám oprávněným jednat za Strany uvedeným v Katalogu služeb se považují za doručena
- 7.3.1 dnem, o němž tak stanoví zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDS“), je-li oznámení zasíláno prostřednictvím datové zprávy do datové schránky ve smyslu ZDS; nebo
- 7.3.2 dnem, kdy bylo převzetí oznámení zasílané e-mailem potvrzeno e-mailem druhé Strany; nebo
- 7.3.3 dnem fyzického předání oznámení, je-li oznámení zasíláno prostřednictvím kurýra nebo doručováno osobně; nebo
- 7.3.4 dnem doručení potvrzeným na doručence, je-li oznámení zasíláno doporučenou poštou; nebo
- 7.3.5 dnem, kdy bude, v případě, že doručení výše uvedeným způsobem nebude z jakéhokoli důvodu možné, oznámení zasláno doporučenou poštou na adresu Strany, avšak k jeho převzetí z jakéhokoli důvodu nedojde, a to ani ve lhůtě 3 (tři) pracovních dnů od jeho uložení na příslušné pobočce pošty.

## VIII. ODPOVĚDNOST ZA VADY

- 8.1 Poskytovatel se v rámci Servisních služeb zavazuje odstraňovat závady EIS dle jejich dopadů na fungování EIS v termínech uvedených v **příloze č. 2** Servisní smlouvy.

## IX. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ A ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 9.1 V případě nedodržení parametrů poskytovaných v rámci Servisních služeb ServiceDesk systému v termínech dle Servisní smlouvy resp. dle **přílohy č. 2** Servisní smlouvy, vzniká Objednateli nárok na následující smluvní pokuty:

**Kritický dopad:** 600,- Kč (slovy: šest set korun českých) za každou i započatou hodinu prodlení, kdy EIS nelze používat jako celek;

**Vysoký dopad:** 100,- Kč (slovy: sto korun českých) za každou i započatou hodinu prodlení a jednotlivou závadu;

**Střední dopad:** 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každý i započatý den prodlení a jednotlivou závadu.

- 9.2 V případě nedodržení parametrů ostatních poskytovaných Servisních služeb než služby ServiceDesk upravené v čl. 9.1 Servisní smlouvy, vzniká Objednateli nárok na

následující smluvní pokutu ve výši 0,2% z částky odpovídající měsíční ceně za všechny poskytované (aktivované) paušální Servisní služby za každý i započatý den prodlení.

- 9.3 Zaplacením smluvní pokuty není jakkoliv dotčen nárok Objednatele na náhradu škody; nárok na náhradu škody je Objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.
- 9.4 Lhůta splatnosti pro placení jiných plateb dle Servisní smlouvy (smluvních pokut, úroků z prodlení apod.) činí 30 (třicet) kalendářních dní od doručení jejich vyúčtování. Strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn si svůj nárok na smluvní pokuty jemu náležející započítat oproti nároku Poskytovatele na uhrazení ceny za jím poskytované Plnění. Současně se Strany dohodly, že veškeré smluvní pokuty či jiné platby dle Servisní smlouvy bude vůči Poskytovateli uplatňovat Objednatel - koordinátor.

## **X. ŘEŠENÍ SPORŮ**

- 10.1 Práva a povinnosti Stran touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem a příslušnými právními předpisy souvisejícími.
- 10.2 Strany se dohodly na volbě místní příslušnosti soudu v souladu s § 89a z.č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, tak že případné spory ze Smlouvy budou rozhodovány Obvodním soudem pro Prahu 8 v případě, že bude v prvním stupni věcně příslušný okresní soud, a Městským soudem v Praze v případě, že v prvním stupni má věcnou příslušnost krajský soud.

## **XI. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY**

- 11.1 Servisní smlouva nabývá platnosti dnem podpisu všech Objednatelů č. 1 až 3 a Poskytovatele. V případě, že Servisní smlouva není podepisovaná současně všemi Stranami, nabývá platnosti dne uzavření poslední ze Stran. Servisní smlouva nabývá účinnosti ke dni 1.10.2021, ovšem ne dříve než zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.2 Servisní smlouva je uzavíraná na dobu 33 (třicettři) měsíců, počínaje ode dne 1.10.2021.
- 11.3 Servisní smlouva může být ukončena: (i) písemnou dohodou Stran, (ii) výpovědí ze strany Objednatele, (iii) odstoupením od Servisní smlouvy jednou ze Stran za podmínek uvedených v tomto článku Servisní smlouvy.
- 11.4 Servisní smlouvu lze ukončit písemnou výpovědí ze strany Objednatele bez uvedení důvodů. V takovém případě činí výpovědní lhůta 5 (pět) měsíců.
- 11.5 Objednatel je oprávněn bez jakýchkoliv sankcí odstoupit od Servisní smlouvy, zejména pokud:
- 11.5.1 Poskytovatel neposkytuje řádné plnění dle této Smlouvy po dobu delší než za sebou jdoucích 14 kalendářních dnů;
  - 11.5.2 bylo příslušným orgánem vydáno pravomocné rozhodnutí zakazující Plnění této Smlouvy;

- 11.5.3 na majetek Poskytovatele je prohlášen úpadek nebo Poskytovatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení;
- 11.5.4 Poskytovatel vstoupí do likvidace; nebo
- 11.5.5 proti Poskytovateli je zahájeno trestní stíhání pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.6 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od Servisní smlouvy v případě prodlení Objednatele se zaplacením jakékoliv splatné částky dle Servisní smlouvy po dobu delší než 60 (šedesát) kalendářních dnů, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Poskytovatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 15 (patnáct) kalendářních dnů od doručení takovéto výzvy.
- 11.7 Účinky odstoupení od Servisní smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Straně.
- 11.8 Ukončením účinnosti Servisní smlouvy nejsou dotčena ustanovení Servisní smlouvy týkající se povinnosti nahradit škodu a povinnosti hradit smluvní pokuty, ustanovení o ochraně informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti Servisní smlouvy.

## **XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 12.1 Poskytovatel je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Poskytovatel se zavazuje ve stejném rozsahu spolupůsobit a umožnit kontrolu ze strany zřizovatele Objednatele tedy Akademie věd ČR. Poskytovatel bere na vědomí, že je povinen obdobnou povinností smluvně zavázat také své poddodavatele, které bude využívat k zajištění plnění dle Smlouvy.
- 12.2 Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 262/2006 zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění této Smlouvy podílejí. Poskytovatel se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění této Smlouvy podílejí, jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Poskytovatel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění této Smlouvy podílejí budou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy, je-li používání osobních ochranných pracovních prostředků s ohledem na předmět této Smlouvy vyžadováno.
- 12.3 V případě, že Poskytovatel bude orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání dle předchozího odstavce, je Poskytovatel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat Objednatele, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě s Objednatelem.

- 12.4 Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňuje cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, především zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel tak musí přijmout veškerá opatření, která po něm lze rozumně požadovat, aby chránil životní prostředí a omezil škody způsobené znečištěním, hlukem a jinými jeho činnostmi a musí zajistit, aby emise, půdní znečištění a odpadní vody z jeho činnosti nepřesáhly hodnoty stanovené příslušnými právními předpisy.
- 12.5 V případě, že Poskytovatel bude v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí, je Poskytovatel povinen:
- 12.5.1 této skutečnosti nejpozději do 7 pracovních dnů písemně informovat Objednatele;
  - 12.5.2 přijmout nápravná opatření k odstranění trvání protiprávního stavu a tento v přiměřené lhůtě odstranit a/nebo učinit prevenční nápravná opatření za účelem zamezení opakování předmětného protiprávního jednání;
  - 12.5.3 písemně informovat Objednatele o těchto opatřeních, včetně jejich realizace, a to bezodkladně nebo v Objednatelem stanovené lhůtě.
- 12.6 Poskytovatel se v rámci svých vnitřních procesů zavazuje k podpoře firemní kultury založené na motivaci pracovníků k zavádění inovativních prvků, procesů či technologií v rámci tzv. Best Practices.
- 12.7 Servisní smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oběma Stranami.
- 12.8 Poskytovatel je oprávněn vstupovat do objektů Objednatele v souvislosti s plněním Servisní smlouvy jen se souhlasem nebo v přítomnosti oprávněné osoby Objednatele.
- 12.9 Objednatel i Poskytovatel se zavazují vzájemně informovat o všech organizačních změnách (název, sídlo, tel., apod.).
- 12.10 Poskytovatel se zavazuje, že výsledkem jeho Plnění nebudou porušena práva třetích stran. Poskytovatel nese odpovědnost za veškeré škody, které by z porušení tohoto závazku Objednateli vznikly.
- 12.11 Objednatel předpokládá, že Servisní smlouva bude podepsána elektronicky. V případě, že by Servisní smlouva byla v listinné podobě, bude vyhotovena ve 4 (čtyřech) vyhotoveních, z nichž každý z Objednatelů č. 1 až 3 obdrží 1 (jedno) vyhotovení a Poskytovatel rovněž 1 (jedno) vyhotovení.
- 12.12 Nedílnou součástí Servisní smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 Rozsah funkcionalit
  - Příloha č. 2 Specifikace služeb
  - Příloha č. 3 Součinnost Objednatele
  - Příloha č. 4 Licenční oprávnění
  - Příloha č. 5 Cenová struktura

12.13 Strany shodně prohlašují, že se seznámily s obsahem této Servisní smlouvy, který je dostatečně určitý a srozumitelný a že s touto Servisní smlouvou souhlasí v plném rozsahu. Strany uzavírají Servisní smlouvu na základě vážné a svobodné vůle prosté omylu a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za Objednatele č. 1

Za Poskytovatele: 9.8.2021

V Praze dne 3.8.2021

---

doc. RNDr. Radomír Pánek, Ph.D., ředitel

Za Objednatele č. 2

Za Poskytovatele:

V Praze dne 6.8.2021

V\_\_\_\_\_ dne\_\_\_\_

---

prof. RNDr. Vladimír Karas, DrSc., ředitel

Za Objednatele č. 3

V Praze dne 5.8.2021

---

Dr. Ing. Pavel Honzátko, osoba pověřená řízením ústavu