

# Smlouva o zajišťování pracovnílékařských služeb

uzavřené podle § 54, odst. 2, písm. a) zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách

## Poskytovatel

**pracovnílékařských služeb:**

**MEDI ARNIKA s.r.o.**

se sídlem:

**5. května 896, Bechyně, PSČ 391 65**

IČ:

**26112221**

zastoupená:

MUDr. Hanou Sedláčkovou Řezníčkovou – jednatelkou

(dále „poskytovatel“)

**a**

**Organizace:**

**DĚTSKÁ PSYCHIATRICKÁ NEMOCNICE  
OPAŘANY**

se sídlem:

Opařany 121, PSČ 391 61 Opařany

IČ:

00667421

zastoupená:

prim. MUDr. Ivou Hodkovou – ředitelkou nemocnice

(dále „organizace“)

## Čl. I.

### Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajišťování pracovnílékařských služeb poskytovatelem o zaměstnance organizace ve smyslu plnění zákonné povinnosti organizace zajistit pro své zaměstnance pracovnílékařské služby.

## Čl. II.

### Povinnosti poskytovatele pracovnílékařských služeb

1. Poskytovatel je povinen:
  - a. provádět pro organizaci vstupní, mimořádné, periodické a výstupní prohlídky,
  - b. informovat zaměstnance o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jeho zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu,
  - c. informovat organizaci o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců,
  - d. vykonávat pravidelný dohled na pracovištích organizace a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci,
  - e. spolupracovat s organizací, zaměstnanci, zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, odborovou organizací a kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
  - f. neprodleně oznamovat organizaci zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
  - g. podat podnět kontrolním orgánům v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci k zjednání nápravy nad dodržováním povinností v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci v případě, že zjistí, že organizace nepostupuje v souladu s lékařskými posudky nebo přes opakované upozornění neplní povinnosti v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci stanovené jinými právními předpisy,

- h. vést dokumentaci o pracovnělékařských službách prováděných pro organizaci, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích; dokumentací pracovnělékařských služeb se rozumí záznamy o provádění dohledu na pracovišti organizace, včetně výsledků analýz, o poradenství poskytnutém organizaci a jiné obdobné záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovnělékařských služeb,
  - i. vést odděleně zdravotnickou dokumentaci vedenou o pacientovi od zdravotnické dokumentace vedené o zaměstnanci při poskytování pracovnělékařských služeb, jestliže je registrujícím poskytovatelem pacienta a zároveň poskytovatelem.
2. Poskytovatel je oprávněn požadovat po organizaci zajištění měření, popřípadě expertizy, a to za účelem analýzy pracovních podmínek, pracovního prostředí a odezvy organismu zaměstnanců, včetně výsledků kategorizace zdravotních rizik, pokud má podezření, že došlo k takové změně pracovních podmínek, která negativně ovlivňuje nebo by mohla ovlivnit zdraví zaměstnanců. Organizace je povinna měření nebo expertizy požadované poskytovatelem podle věty první zajistit. Jestliže s požadavkem na zajištění těchto měření nebo expertizy nesouhlasí, požádá o stanovisko příslušný orgán ochrany veřejného zdraví podle zákona o ochraně veřejného zdraví nebo Státní úřad pro jadernou bezpečnost, jde-li o práci v prostředí ionizujícího záření. V žádosti nesouhlas se zajištěním měření nebo expertizy podle požadavku poskytovatele odůvodní.
3. Poskytování pracovnělékařských služeb bude prováděno v běžné ordinační době zdravotnického zařízení na základě telefonického objednání předem v domluveném termínu. Telefonické objednání předem není nutné v naléhavých případech, jako např. poskytnutí první pomoci či akutní onemocnění.
- Poskytování pracovnělékařských služeb bude prováděno u organizace, a to pravidelně minimálně jedenkrát za měsíc. Ordinační hodiny jsou v úterý 14:00 – 16:00 hodin a po dohodě a podle potřeby i v dalších termínech.
- Pro poskytování pracovnělékařských služeb je určeno v organizaci pracoviště – ordinace (viz Smlouva o nájmu prostor sloužícího podnikání).
4. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech tvořících obchodní tajemství organizace, které jí budou v souvislosti s touto smlouvou zpřístupněny.

### **Čl. III.**

#### **Povinnosti organizace**

1. Organizace je povinna:
- a) umožnit pověřeným zaměstnancům poskytovatele vstup na každé své pracoviště a sdělit jim informace potřebné k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti, včetně výsledků měření faktorů pracovních podmínek, předložit jim technickou dokumentaci strojů a zařízení, sdělit jim informace rozhodné pro ochranu zdraví při práci; v případě pracovišť, která podléhají z důvodu státního nebo jiného zákonem chráněného tajemství zvláštnímu režimu, vstupují na tato pracoviště pouze určení zaměstnanci poskytovatele, kteří jsou v tomto případě povinni dodržet zvláštní režim,
  - b) při zařazování zaměstnanců k práci postupovat podle závěrů lékařských posudků o jejich zdravotní způsobilosti,
  - c) při odeslání zaměstnance k pracovnělékařské prohlídce podle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách nebo jiných právních předpisů vybavit jej žádostí

- obsahující údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, ke kterým je posouzení zaměstnance požadováno,
- d) odeslat zaměstnance na mimořádnou pracovnělékařskou prohlídku, pokud o to zaměstnanec požádal.
5. Organizace je povinna zajistit průběžné informování poskytovatele o všech známých a podezřelých skutečnostech v pracovním prostředí, které mohou ovlivňovat zdraví zaměstnanců organizace.
  6. Organizace je povinna informovat poskytovatele o onemocnění zaměstnanců organizace a o jejich nepřítomnosti v práci ze zdravotních důvodů, aby mohl poskytovatele zjistit, zda je vztah mezi příčinami nemoci a nebezpečími pro zdraví, která by se mohla vyskytovat na pracovištích organizace.

#### **Čl. IV. Cena plnění**

1. Za provádění pracovnělékařských služeb přísluší poskytovateli odměna:
  - a) za každou provedenou mimořádnou prohlídku zaměstnance paušální částka 800,-- Kč,
  - b) za každou provedenou periodickou prohlídku zaměstnance, jehož práce je zařazena do I. až III. kategorie, paušální částka 800,-- Kč,
  - c) za každou souběžně provedenou mimořádnou a periodickou prohlídku zaměstnance paušální částka 800,--Kč,
  - d) za každou provedenou výstupní prohlídku paušální částka 500,-- Kč,
  - e) za úhradu cestovních, administrativních, věcných a dalších nákladů souvisejících s plněním úkolů podle čl. II. odst. 1. písm. b) až i) paušální částka 4.000,-- Kč měsíčně.
2. Organizace je povinna předat poskytovateli pracovnělékařských služeb za účelem vyúčtování přesný jmenný seznam všech zaměstnanců organizace s datem narození, a tento seznam průběžně aktualizovat, aby bylo vyúčtování prováděno na reálném podkladě. Pracovnělékařské služby se vztahují pouze na zaměstnance uvedené v seznamu.
3. Odměna nezahrnuje vstupní prohlídku a případná školení. Tyto služby budou účtovány zvlášť podle platného ceníku poskytovatele pracovnělékařských služeb.
5. Odměna a paušální měsíční částka bude poukazována na účet poskytovatele na základě jím vystavené faktury. Splatnost faktury je 30 dnů po jejím obdržení. Závazek se považuje za splněný dnem připsání peněžité částky na účet poskytovatele. Pro případ prodlení si strany sjednávají úrok z prodlení ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

#### **Čl. V. Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. 12. 2021.
2. Ke dni 30. 11. 2021 se ruší smlouva uzavřená dne 26. 11. 2015.
3. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s dvouměsíční výpovědní lhůtou počínající běžet 1. dne měsíce následujícího po doručení výpovědi. Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit s okamžitou platností v případě prodlení organizace s úhradou odměny delší než 5 dní nebo v případě, že organizace neplní své povinnosti plynoucí z této smlouvy, a to zejména povinnost aktualizovat pravidelně jmenný seznam svých zaměstnanců.
4. Změny této smlouvy lze provádět pouze písemnou formou, a to písemnými dodatky podepsanými smluvními stranami.

5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží poskytovatel a jeden organizace. Každé vyhotovení má právní sílu originálu.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, smlouvu si přečetly a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Opařanech dne

Poskytovatel:

MEDI ARNIKA s.r.o.  
5. května 896  
391 65 Bechyně

Organizace:

Dětská psychiatrická nemocnice Opařany  
Opařany 121  
391 61 Opařany

Za poskytovatele:

.....  
MUDr. Hana Sedláčková Řezníčková  
jednatelka

Za organizaci:

.....  
prim. MUDr. Iva Hodková  
ředitelka nemocnice