

Smlouva o dílo

Čl. 1

Smluvní strany

1. **Ing. Ivan Sabo**

Místo podnikání: U Jandovky 3/121, 682 01 Vyškov - Nouzka

Tel., fax: [REDACTED]

IČ: 15238199

DIČ: CZ480424196

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „zhotovitel“)

a

2. **Univerzita Palackého v Olomouci**, veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění některých zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

Sídlo: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc

Osoba oprávněná k podpisu: doc. MUDr. Jaroslav Vomáčka, Ph.D., MBA, děkan
Fakulty zdravotnických věd Univerzity Palackého v Olomouci

[REDACTED]
IČ: 61989592

DIČ: CZ 61989592

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „objednatel“ nebo „FZV UP“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto smlouvu o dílo.

Čl. 2

Předmět závazku

Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele činnosti související s přijímacím řízením realizovaným podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění některých zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, a to prostřednictvím služeb „DokumentServis“, přičemž podrobná specifikace činností (dále též jen „dílo“) je uvedena v Příloze č. 2 s názvem „*Specifikace a ceny služeb*“ která je nedílnou součástí této smlouvy.

Čl. 3

Čas a místo plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30. 06. 2017 s rozvazovací podmínkou, kdy doba účinnosti této smlouvy je omezena tak, že její účinnost zanikne v okamžiku, kdy souhrn všech úplat poskytnutých objednatelem zhotoviteli v rámci této smlouvy dosáhne částky 80.000,- Kč, přičemž dílčí plnění jsou specifikována v „*Harmonogramu prací*“, který tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 3.
2. Plnění podle této smlouvy zahájí zhotovitel nejpozději do 5 pracovních dnů od podepsání této smlouvy oběma smluvními stranami a bude realizováno postupně dílčími předávacími protokoly podepsanými oběma smluvními stranami.
3. Místo předání dokumentů určených k digitalizaci: U Jandovky 3, 682 01 Vyškov. Místo vrácení dokumentů včetně digitalizovaných: Hněvotínská 3, Olomouc.

Místo plnění: místo podnikání zhotovitele, tj. U Jandovky 3, 68201 Vyškov.

Čl. 4

Cena za dílo

1. Cena za dílo je sjednána dohodou smluvních stran je cenou nejvýše přípustnou a zahrnuje veškeré náklady zhotovitele pro řádné splnění předmětu závazku, včetně dopravy. Cena zahrnuje veškeré služby uvedené v Příloze č. 2 s názvem „*Specifikace a ceny služeb*“.
2. Cena za dílo je sjednána pro plnění v objemu cca 11 000 jednostranných dokumentů. Pokud dojde k výrazné změně počtu zpracovávaných dokumentů, dojde ke změně rozsahu závazku na základě datovaného, pořadově číslovaného dodatku. V důsledku změny předmětu závazku dojde adekvátně ke změně ceny za dílo, přičemž celkové plnění nepřesáhne částku sjednanou v čl. 3 odst. 1 této smlouvy.

Čl. 5

Platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje cenu za dílo dle čl. 3 a 4 této smlouvy uhradit na základě daňového dokladu- faktury (dále jen „faktura“) zhotovitele.
2. Zhotovitel je oprávněn fakturovat po dokončení díla, potvrzeném podpisem předávacího protokolu objednatelem. Zaplacení faktur je podmíněno řádným plněním bez vad a nedodělků.
3. Faktura musí splňovat všechny náležitosti, formou a obsahem musí odpovídat zákonu o účetnictví v účinném znění a zákonu o dani z přidané hodnoty v účinném znění a dále musí mít faktura náležitosti obchodní listiny podle § 435 občanského zákoníku.
4. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti podle předchozího odstavce, nebo bude obsahovat údaje chybné či rozporné s touto smlouvou, je objednatel oprávněn takovou fakturu zhotoviteli odeslat poštou zpět k přepracování, přičemž tímto odesláním se ruší doba její splatnosti a objednatel není v prodlení se zaplacením. Doba splatnosti začne běžet nejdříve dnem doručení nového řádně opraveného daňového dokladu.
5. Lhůta splatnosti faktur je jednána na 14 dnů od dne jejich předání objednateli, přičemž předáním se rozumí osobní předání faktury nebo její doručení na adresu objednatele uvedenou v záhlaví této smlouvy.

Čl. 6

Převzetí smluvního plnění

1. Předmět smlouvy se považuje za splněný po řádném jeho provedení a úspěšným předáním a převzetím předmětu závazku, tj. bez vad a nedodělků. Dílo předá Zhotovitel objednateli po částech na základě datovaných pořadově číslovaných, oboustranně podepsaných dílčích předávacích protokolů, tak jak je specifikováno v příloze č. 2 s názvem „*Specifikace a ceny služeb*“.
2. Vlastnické právo ke zhotovovanému dílu přechází na objednatele dnem uhrazení faktury.

Čl. 7

Sankce, odstoupení od smlouvy

1. V případě nedodržení splatnosti objednatelem je zhotovitel oprávněn požadovat od objednatele úrok z prodlení ve výši 0,05 % z celkové ceny za dílo za každý i započatý den prodlení.

2. V případě prodlení s plněním jakékoliv smluvní povinnosti je objednatel oprávněn požadovat od zhotovitele smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny za dílo za každý i započatý den prodlení.
3. Každá ze stran je oprávněna od smlouvy odstoupit z důvodů podstatného porušení smluvních povinností druhou stranou, a to:
 - neuhradí-li objednatel včas cenu plnění a prodlení bude delší než jeden měsíc
 - bude-li zhotovitel v prodlení v dílčích termínech plnění nebo s dokončením celého plnění nebo tak, jak je uvedeno v příloze č. 3 „*Harmonogram prací*“ a prodlení bude delší než 2 týdny.V takovém případě odstoupení od této smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně.

Čl. 8 Užití a šíření výsledků

1. Zhotovitel bere na vědomí, že veškeré vstupy, které jsou nutné pro realizaci předmětu smlouvy, jsou a zůstanou majetkem objednatele, jakož i jeho právních nástupců.
2. Zhotovitel bere na vědomí, že veškeré výstupy, které vzniknou realizací předmětu smlouvy, budou a zůstanou majetkem objednatele, jakož i jeho právních nástupců, kteří je budou moci nerušeně užívat.
3. Zhotovitel není oprávněn jakékoliv informace (data), získané k plnění předmětu smlouvy a vzniklé jeho plněním v jakékoliv formě, ani jejich modifikace, poskytnout třetí straně.
4. Všechna data pořízená během plnění budou odstraněna ze systémů a paměťových medií zhotovitele po jejich předání objednateli a jeho písemném příkazu k jejich odstranění ze systémů zhotovitele, a to v termínu do 2 týdnů po ukončení digitalizace.
5. Oprávněná osoba objednatele je oprávněna provádět kontrolní návštěvy na místě plnění smlouvy v doprovodu oprávněné osoby zhotovitele.
6. Zhotovitel si je vědom, že dokumenty předávané k digitalizaci jsou originály a tudíž výjimečné a je povinen s nimi odpovídajícím způsobem zacházet. Zhotovitel odpovídá za škodu vzniklou objednateli jejich ztrátou, pokud ztráta nenastala v důsledku vyšší moci. Zhotovitel se zavazuje uhradit objednateli vzniklou škodu, tj. včetně nákladů spojených s jejich opětovným vyhotovením.
7. Jakékoliv porušení převzatého závazku dle odst. 4 tohoto článku je považováno za hrubé a podstatné porušení smluvní povinnosti. Objednatel má vedle práva domáhat se ochrany svých práv právo odstoupit od této smlouvy. Za prokazatelné porušení tohoto článku je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: desetitisíc Kč). Smluvní pokuta je splatná v termínu uvedeném v písemné výzvě objednatele. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn uplatnit opakovaně.

Čl. 9
Záruční doba

1. Na smluvní plnění se sjednává šestiměsíční záruka za jakost díla. Vady plnění uplatňované objednatelem v této lhůtě budou odstraněny bezplatně a bezodkladně.

Čl. 10
Vady smluvního plnění

1. Zhotovitel se zavazuje odstranit vadu plnění, která musí být ze strany objednatele oznámena písemně a bez zbytečného prodlení. V případě, že se jedná o vadu, která ohrožuje funkčnost systému, bude vada odstraněna bez zbytečného odkladu po doručení oznámení zhotoviteli. Není-li z podaného uplatnění vad zřejmá konkrétní vada a je nutno ji specifikovat konzultací mezi objednatelem a zhotovitelem, považuje se za den doručení oznámení den konkrétního určení vady. V případě, že zhotovitel požadavek na odstranění vady nepovažuje za oprávněný, je povinen tuto skutečnost oznámit objednateli do 5 pracovních dnů od obdržení oznámení o uplatnění vad. Pokud se u oznámené vady prokáže, že tato byla způsobena vinou objednatele, anebo že ve skutečnosti o vadu nejde, uhradí objednatel zhotoviteli prokazatelné náklady spojené s provedením nápravy či se zjištěním skutečného stavu.
2. Zhotovitel neodpovídá za vady vzniklé:
 - nesprávnou manipulací objednatele s daty,
 - jakýmkoliv zásahem objednatele do výstupů plnění bez souhlasu zhotovitele

Čl. 11
Ostatní ujednání

1. Zhotovitel se zavazuje, že zachová naprostou mlčenlivost o veškerých skutečnostech týkajících se objednatele a jeho činností, o kterých se v souvislosti s prováděním díla dozví. Zhotovitel bere na vědomí, že předávané dokumenty obsahují důvěrné a utajované informace objednatele.
2. Zhotovitel se zavazuje, že mlčenlivostí zaváže všechny osoby, které v rámci plnění této smlouvy přijdou s dílem do styku.
3. V případě porušení povinností uvedených v odst. 1. a 2. tohoto článku je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši a termínu uvedeném v čl. 8. odst. 7 této smlouvy. Smluvní pokuty touto smlouvou sjednané se platí nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
4. Smluvní strany se dohodly, že případné změny této smlouvy vzniklé v průběhu plnění budou realizovány písemnými dodatky, které se po podpisu oprávněnými osobami smluvních stran stanou nedílnou součástí této smlouvy.
5. Zhotovitel bere na vědomí, že tato smlouva vč. příloh podléhá povinnému zveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

Čl. 12
Závěrečná ustanovení

1. Veškeré vztahy mezi objednavatelem a zhotovitelem, pokud nejsou v této smlouvě řešeny, se řídí občanským zákoníkem.
2. Obě smluvní strany souhlasí se všemi ujednáními, která jsou obsažena v této smlouvě. Veškeré dodatky a změny smlouvy mohou být provedeny pouze po dohodě obou stran, a to písemnou formou.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti podepsáním oběma stranami. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, po jednom výtisku pro každou smluvní stranu.
4. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající, přecházejí na právní nástupce obou smluvních stran.
5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující smluvními stranami parafované přílohy:

Příloha č. 1: Součinnost zhotovitele a objednavatele

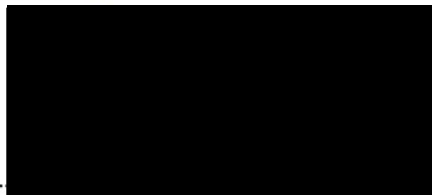
Příloha č. 2: Specifikace a ceny služeb

Příloha č. 3: Harmonogram prací

V Olomouci dne: 23-03-2017

Ve Vyškově dne: 27.3.2017

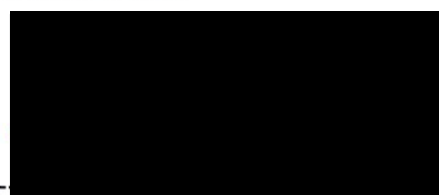
Za objednatele:



doc. MUDr. Jaroslav Vomáčka, Ph.D., MBA
děkan FZV UP



Za zhotovitele:



Ing. Ivan Sabo
majitel



Příloha č. 1

Součinnost objednatele a zhotovitele

Součinnost objednatele a zhotovitele v otázkách věcné náplně smlouvy spočívá na dodržování těchto zásad:

A. Veškerá komunikace mezi smluvními partnery:

- Ve věcech smluvních a organizačních je kontaktní osobou na straně zhotovitele Ing. Ivan Sabo, na straně objednatele [REDACTED]
- Ve věcech provozních na straně zhotovitele [REDACTED] na straně objednatele [REDACTED]
- Zaměstnance oprávnění ve věcech technických na straně zhotovitele [REDACTED] na straně objednatele [REDACTED]
- Zaměstnanci oprávnění k převzetí/předání vstupů a předání převzetí výstupů na straně zhotovitele [REDACTED] na straně objednatele [REDACTED]

Specifikace a ceny služeb

Zhotovitel provede ve svých prostorách, na svých technologiích a svými zaměstnanci:

1. Návrh prototypu formulářů podle zadání objednatele optimalizovaných pro optické rozpoznávání.
2. Testování postupu zpracování a formátu předávaných dat.
3. Návrh finálního formuláře.
4. Předtiskovou přípravu a tisk formulářů v nákladu, který do 10. dubna 2017 specifikuje objednatel, a jejich dodávku objednateli.
5. Digitalizaci a vytěžení dat z vyplněných formulářů, jejich verifikaci a kontrolu proti kontrolním údajům dodaných objednatelem.
6. Výpočet výsledků testů podle vzorů správných odpovědí dodaných objednatelem
Předání výsledků odběrateli v elektronické podobě. Uložení papírových originálů do archivních boxů. Předání objednateli.

Cena za přípravu a tisk jednoho kusu formuláře činí	1,60 Kč bez DPH
Cena za zpracování jednoho kusu formuláře činí	22,30 Kč bez DPH
Doprava za 1 km	12,00 Kč bez DPH

Harmonogram prací

1. Objednání formulářů objednatelem – do 10. dubna 2017
2. Tisk a předání formulářů objednateli – do 22. května 2017
3. Předání vyplněných formulářů zhotoviteli v dávkách:
 - a. 29. května 2017
 - b. 8. června 2017
 - c. 9. června 2017
4. Předání výsledků objednateli (elektronicky) vždy do 48 hodin po předání vyplněných dokumentů objednatelem.
5. Vrácení papírových dokumentů ve stejných obálkách či krabicích, ve kterých byly zpracovateli předány do 48 hodin po předání výsledků podle bodu 5 této přílohy.